

EK-1

BİRİM ÖZ DEĞERLENDİRME RAPORU

Aydın Adnan Menderes Üniversitesi

**Ziraat Fakültesi
Koordinatörlüğü**

2022

1. BİRİM HAKKINDA BİLGİLER

1.1 İletişim Bilgileri

Posta Adresi : Adnan Menderes Üniversitesi, Ziraat Fakültesi, Güney Yerleşkesi 09100 AYDIN

Telefon : 0256-2206300 - 0256-2206301

Faks : 0256-2206599

E-Posta Adresi : ziraat@adu.edu.tr

Prof. Dr. İbrahim GENÇSOYLU (Dekan)

Telefon: 0256 – 2206302

E-Posta Adresi : igencsoylu@adu.edu.tr

Prof. Dr. Ahmet KILIÇKAN (Birim Kalite Komisyonu Başkanı)

Telefon: 0256 – 2206306

E-Posta Adresi : akilickan@adu.edu.tr

1.2 Tarihsel Gelişimi

Adnan Menderes Üniversitesi Ziraat Fakültesi, 27.06.1987 tarihinde Dokuz Eylül Üniversitesi'ne bağlı olarak kurulmuş, 11.07.1992 tarihinde ise Adnan Menderes Üniversitesi'ne bağlanmıştır. Eğitim ve Öğretime 1993 - 1994 yılında başlanmıştır. Fakülte misyon olarak biyolojik kaynaklar ve biyolojik üretimin sürdürülebilir bir şekilde yürütülmesi için öğrenme ve uzmanlık konularının geliştirilmesi ile ilgili sorumluluğu üstlenmiştir. Bu sorumluluk biyoteknoloji, gıda sanayi ve çevre sorunları gibi tarımla ilgili geniş konuları da kapsamaktadır. Disiplinler arasındaki işbirliği ve uygulama, fakültenin araştırma ve eğitim faaliyetlerindeki en önemli faktörler olup, fakülte sektör ve toplumla işbirliği içerisinde. 2019 yılı BİDR'na ek olarak mevcut lisans programları Bahçe Bitkileri, Bitki Koruma, Biyosistem Mühendisliği, Peyzaj Mimarlığı, Su Ürünleri Mühendisliği, Tarım Ekonomisi, Tarla Bitkileri, Toprak ve Bitki Besleme, Süt Teknolojisi, Tarımsal Biyoteknoloji ve Zootehni bölümlerinden oluşmaktadır.

“İlk yıl BÖDR'ye ek olarak” 57 Profesör, 18 Doçent, 37 Dr. Öğretim üyesi, 8 Araştırma Görevlisi ve 2 Öğretim Görevlisi olmak üzere toplam 122 akademik personel ile 30 idari personel, 11 Güvenlik Görevlisi, 8 Sürekli İşçi, 19 tarım işçisi görev yapmaktadır. 1701 lisans, 290 yüksek lisans ve 59 doktora öğrencisi öğrenim görmektedir. Lisans öğrencilerinden 1 kişi yandal, 5 öğrenci ise çift anadal yapmaktadır.

1.3 Misyonu, Vizyonu, Değerleri ve Hedefleri

Ziraat Fakültesi, çalışma alanları ile ilgili konularda çağdaş ve uygulamaya yönelik bilgi ile donatılmış ve sorun çözme yeteneği gelişmiş, çevresine önderlik yapabilecek kültürel birikime ve iletişim becerisine sahip bireyler yetiştirmeyi, nitelikli eğitim vermeyi, araştırma ve uygulama işlevlerini yürüterek topluma hizmet yükümlülüğünü yerine getirmeyi, ulusunun gelişimi ve refahı için bilgiye ulaşımı ve bilgi yaymayı görev edinmiştir. Ayrıca; imalat ve hizmet sektöründe; tasarım, üretim, uygulama ve ar-ge çalışmalarında görev alabilecek, yaratıcı, problem çözmede analitik yaklaşıma sahip, takım çalışmasına yatkın, mesleki etik bilincine, sorumluluğuna ve lider özelliklerine sahip, bilimsel ve çok boyutlu düşünebilen öğrenciler yetiştirmeyi hedeflemiştir.

Konusu ile ilgili nitelikli eğitimi gerçekleştirirken ulusal ve uluslararası düzeyde bilgi üreten

ulusal ve evrensel boyutta topluma katkı sağlayan, yetiştirdiği insan, oluşturduğu toplumsal önderlik, bilimdeki gelişmeleri aktarma çabaları, ürettiği bilgi ile örnek gösterilen, düşünen, uygulayan, kullandığı eğitim/araştırma metotları ile uluslararası ve AB normlarına uyumlu ve mensubu olmaktan gurur duyulan bir fakülte olmaktır.

1.4 Eğitim ve Öğretim Hizmeti Sunan Birimleri

Birimin eğitim ve öğretim faaliyeti gerçekleştiren programları (çift dal, yandal, ortak dereceler, programın türü ve eğitim dili vb.) hakkında özet bilgilere yer verilmeli, ek bilgi ve veriler ise raporun ekinde sunulmalıdır. Eğitim ve öğretim faaliyeti bulunmayan birimler bu kısmı atlayabilirler.

Bölüm	Bahçe Bitkileri
Mezun Ünvan	Ziraat Mühendisi
Eğitim Öğretim Genel Bilgi	Adnan Menderes Üniversitesi Ziraat Fakültesi Bahçe Bitkileri Bölümü'nde lisans eğitimi ile Yüksek Lisans ve Doktora olmak üzere lisansüstü eğitimi verilmektedir. Bölümde, Bahçe Bitkileri Anabilim dalı altında Meyve Yetiştirme ve Islahı, Sebze Yetiştirme ve Islahı, Süs Bitkileri Yetiştirme ve Islahı ile Bağ Yetiştirme ve Islahı olmak üzere dört adet bilim dalı mevcuttur. Lisans eğitim-öğretimi, sekiz yarıyılık süreçte, zorunlu ve seçmeli dersler arasından 159 kredinin alınıp başarılmaması ve 45 işgünü olan stajın başarı ile tamamlanmasını gerektirmektedir.
Değişim Geçiş Koşulları	Dikey, yatay ve üniversite içindeki geçişler Yüksek Öğretim Kurulu'nun belirlemiş olduğu "Yükseköğretim Kurumlarında Önlisans ve Lisans Düzeyindeki Programlar Arasında Geçiş, Çift Anadal, Yan Dal İle Kurumlar Arası Kredi Transferi Yapılması Esaslarına İlişkin Yönetmelik" kapsamında gerçekleştirilmektedir. Bu konuda uygulama esasları, 24 Nisan 2010 tarih ve 27561 sayılı Resmi Gazete'de yayımlanan Yönetmeliğe göre düzenlenmektedir.
Kazanılan Derece	Programı tüm gereksinimlerini yerine getirerek başarı ile tamamlayan mezunlar "Ziraat Mühendisliği-Bahçe Bitkileri alanında Lisans Diploması" derecesi alırlar.
Kayıt Kabul Koşulları	Programa öğrenci kabulü "Adnan Menderes Üniversitesi Hakkında" bölümünde yer alan "Öğrenci Kabulü" başlığı altında ayrıntılı bir şekilde açıklanmıştır.
Önceki Öğrenme Tanınma	Program, ÖSYM (Öğrenci Seçme ve Yerleştirme Merkezi) tarafından yapılan merkezi sınav yoluyla lise mezunu veya iki yıllık önlisans mezunlarını kabul eder. Türk Yüksek Öğretim kurumlarında Yüksek Öğretim Kurulu'nun belirlemiş olduğu düzenlemeler yatay, dikey ve yandal geçişleri yapılmaktadır. Bu kapsamda önceki öğrenmeye ilişkin kredi transferleri ve muafiyetler mümkündür. Bunun dışında henüz, formal olmayan sertifikaya veya tecrübeye dayalı öğrenmenin tanınma süreci henüz başlangıç aşamasındadır. Programların eğitim planlarında yer alan Bilgisayar ve yabancı dil gibi dersler için her akademik dönem başında muafiyet sınavı düzenlenmektedir. Bu derslerden beklenen yeterlilikleri sağladığını düşünen öğrenciler yapılan sınavlara girme hakkına sahiptir. Sınava girip başarılı olan öğrenciler ders programında ilgili derslerden muaf olmaktadır.
Yeterlilik Koşul Ve Kuralları	Programda mevcut olan (toplam 240 AKTS karşılığı) derslerin tümünü ve stajı başarıyla tamamlamak mezuniyet için gerekli yeterlilik koşuludur.

Bölüm	Bitki Koruma
Mezun Ünvan	Ziraat Mühendisi

Eğitim Öğretim Genel Bilgi	Programa öğrenci kabulü ‘Adnan Menderes Üniversitesi Hakkında bölümünde yer alan Öğrenci Kabulü başlığı altında ayrıntılı bir şekilde açıklanmıştır. Programda mevcut olan (toplam 240 AKTS karşılığı) derslerin tümünü başarıyla tamamlamak ve 100 üzerinden en az 60 ağırlıklı not ortalamasına sahip olmak mezuniyet için gerekli yeterlilik koşuludur. Sınavlar, ölçme ve değerlendirme aşamaları her bir dersi veren öğretim üyesinin belirlediği şartlara uygun olarak gerçekleştirilir. Uygulama kredisi olan derslerde uygulama sınavı yapılmakta olup final sınavına girebilmek için uygulama sınavından başarılı olmak gerekmektedir. Sınavlar dönem içinde bir arasınan, dönem sonu sınavı ve bütünleme sınavı olarak yapılmaktadır. Öğrencilerin dönem sonu not ortalamaları arasınan notunun %40'ı ve final notunun %60'ı olarak değerlendirilmektedir. Bu iki notun toplamı öğrencinin bağıl notu sistemine göre durumunu ortaya koymaktadır. Programı tüm gereksinimlerini yerine getirerek başarı ile tamamlayan mezunlar "Ziraat Mühendisliği-Bitki Koruma alanında Lisans Diploması" derecesi alırlar.
Değişim Geçiş Koşulları	Türk Yüksek Öğretim kurumlarında önceki örgün öğrenmenin tanınması dikey, yatay ve üniversite içindeki geçişler Yüksek Öğretim Kurulu'nun belirlemiş olduğu "Yükseköğretim kurumlarında önlisans ve lisans düzeyindeki programlar arasında geçiş, çift anadal, yan dal ile kurumlar arası kredi transferi yapılması esaslarına ilişkin yönetmelik " kapsamında gerçekleştirilmektedir. Bölüm öğrencileri Erasmus değişim programı çerçevesinde Avrupa’da anlaşmalı üniversitelerde aynı akademik yıl içerisinde 1 veya 2 yarıyıl eğitim alabilmektedirler. Ayrıca Farabi değişim programı ile yurtiçinde farklı bir üniversitede kendi alanları ile ilgili birimlerde eğitim alabilirler. Lisans eğitimini başarı ile tamamlayan adaylar ALES sınavından geçerli not almaları, varsa yeterli düzeyde İngilizce bilmek koşulunu aşmaları durumunda kendi alanlarında veya ilgili alanlarda lisansüstü programlarda öğrenim görebilirler.
Kazanılan Derece	Programı tüm gereksinimlerini yerine getirerek başarı ile tamamlayan mezunlar "Ziraat Mühendisliği-Bitki Koruma alanında Lisans Diploması" derecesi alırlar.
Kayıt Kabul Koşulları	Programa öğrenci kabulü ‘Adnan Menderes Üniversitesi Hakkında bölümünde yer alan Öğrenci Kabulü başlığı altında ayrıntılı bir şekilde açıklanmıştır.
Önceki Öğrenme Tanınma	Türk Yüksek Öğretim kurumlarında önceki örgün öğrenmenin tanınması dikey, yatay ve üniversite içindeki geçişler Yüksek Öğretim Kurulu'nun belirlemiş olduğu "Yükseköğretim kurumlarında ön lisans ve lisans düzeyindeki programlar arasında geçiş, çift ana dal, yan dal ile kurumlar arası kredi transferi yapılması esaslarına ilişkin yönetmelik " kapsamında gerçekleştirilmektedir. Türkiye’de örgün eğitim kurumları dışında örgün olmayan, sertifikaya dayalı veya tecrübeye dayalı öğrenmenin tanınma süreci henüz başlangıç aşamasındadır. Bu nedenle Adnan Menderes Üniversitesi’nin tüm programlarında önceki öğrenmenin tanınması tam olarak başlatılmış değildir. Ancak, programların eğitim planlarında yer alan Bilgisayar ve İngilizce, Almanca gibi dersler için her akademik dönem başında muafiyet sınavı düzenlenmektedir. Bu derslerden beklenen yeterlilikleri sağladığını düşünen öğrenciler yapılan sınavlara girme hakkına sahiptir. Sınava girip başarılı olan öğrenciler ders programında ilgili derslerden muaf olurlar.
Yeterlilik Koşul Ve Kuralları	Programda mevcut olan (toplam 240 AKTS karşılığı) derslerin tümünü başarıyla tamamlamak ve 100 üzerinden en az 60 ağırlıklı not ortalamasına sahip olmak mezuniyet için gerekli yeterlilik koşuludur.

Bölüm	Biyosistem Mühendisliği
Mezun Ünvan	Ziraat Mühendisi
Eğitim Öğretim Genel Bilgi	Örgün öğretim
Değişim Geçiş Koşulları	Programlar Arası Değişim ve Geçişlerde Adnan Menderes Üniversitesi Ziraat Fakültesi Eğitim-Öğretim ve Sınav Yönergesi’nin ilgili maddelerinin hükümleri uygulanır.

Kazanılan Derece	Programı tüm gereksinimlerini yerine getirerek başarı ile tamamlayan mezunlar "Biyosistem Mühendisi" derecesi alırlar.
Kayıt Kabul Koşulları	Programda lisans öğrenimi görmeye hak kazanan öğrencilerin kabul ve kayıtları Yüksek Öğrenim Kanunu ve ilgili yönetmelik ve yönergeleri dikkate alınarak yapılmaktadır.
Önceki Öğrenme Tanınma	Türk yükseköğretim kurumlarında YÖK'ün belirlemiş olduğu düzenlemeler dâhilinde yatay, dikey ve yan dal geçişleri yapılmaktadır. Bu kapsamda önceki öğrenmeye ilişkin kredi transferleri ve muafiyetler mümkündür. Bunun dışında resmi olmayan sertifikaya ve tecrübeye dayalı öğrenmenin tanınması süreci henüz başlangıç aşamasındadır. Programların eğitim planlarında yer alan temel bilgi teknolojileri ve yabancı dil vb. dersler için ders yılı başında muafiyet sınavları düzenlenmektedir. Sınava giren ve başarılı olan öğrenciler ders programında ilgili derslerden muaf olmaktadır.
Yeterlilik Koşul Ve Kuralları	Programdan mezun olmak için belirlenmiş olan gereklilikleri başarıyla yerine getirmiş olmak yeterlilik koşuludur.

Bölüm	Peyzaj Mimarlığı
Mezun Ünvan	Peyzaj Mimarı
Eğitim Öğretim Genel Bilgi	Örgün Öğretim
Değişim Geçiş Koşulları	*ERASMUS Değişim Programı *FARABI Değişim Programı * MEVLANA Değişim Programı
Kazanılan Derece	Adnan Mendres Üniversitesi Ziraat Fakültesi Peyzaj Mimarlığı Bölümü'nden mezun olan öğrencilere "Peyzaj Mimarlığı " alanında lisans diploması verilir.
Kayıt Kabul Koşulları	Öğrenci kabul ve kayıt koşulları; 4/11/1981 tarihli ve 2547 sayılı Yüksek Öğretim Kanununun 14'üncü maddesi ile 44'üncü maddesine dayanılarak hazırlanmış olan "Adnan Menderes Üniversitesi Ön Lisans ve Lisans Eğitim-Öğretim ve Sınav Yönetmeliği'nde detaylı olarak açıklanmıştır.
Önceki Öğrenme Tanınma	Türk Yüksek Öğretim kurumlarında önceki formal (örgün) öğrenmenin tanınması dikey, yatay ve üniversite içindeki geçişler Yüksek Öğretim Kurulu'nun belirlemiş olduğu "Yükseköğretim Kurumlarında Önlisans Ve Lisans Düzeyindeki Programlar Arasında Geçiş, Çift Anadal, Yan Dal İle Kurumlar Arası Kredi Transferi Yapılması Esaslarına İlişkin Yönetmelik" kapsamında gerçekleştirilmektedir. Türkiye'de örgün eğitim kurumları dışında formal olmayan sertifikaya dayalı veya tecrübeye dayalı (in-formal ve non-formal) öğrenmenin tanınma süreci henüz başlangıç aşamasındadır. Bu nedenle Adnan Menderes Üniversitesi'nin tüm programlarında önceki öğrenmenin tanınması tam olarak başlatılmış değildir.
Yeterlilik Koşul Ve Kuralları	Programda mevcut olan toplam 240 AKTS karşılığı derslerin tümünü başarıyla tamamlayan ve 4.0 üzerinden en az 2.0 ağırlıklı not ortalaması elde eden ve mesleki stajı ile hazırladığı staj raporundan geçer not alan öğrencilere PEYZAJ MİMARLIĞI alanında lisans diploması verilir.

Bölüm	Su Ürünleri Mühendisliği
Mezun Ünvan	Ziraat Mühendisi
Eğitim Öğretim Genel Bilgi	Su Ürünleri Mühendisliği bölümü 4 yıllık lisans eğitimi vermektedir.
Değişim Geçiş Koşulları	Programlar arası değişim ve geçişler, "Adnan Menderes Üniversitesi Kurum İçi ve Kurumlar Arası Yatay Geçiş, Çift Ana Dal Programı ve Yan Dal Programı Yönergesi" nde belirtilen esaslara uygun şekilde gerçekleştirilir.

Kazanılan Derece	Programı tüm gereksinimlerini yerine getirerek başarı ile tamamlayan mezunlar "Su Ürünleri Mühendisliği alanında Lisans Diploması" derecesi alırlar.
Kayıt Kabul Koşulları	Öğrencilerin kayıt kabul, sınav ve değerlendirme işlemleri Yüksek Öğretim Kanuna ve bu kanuna dayalı olarak çıkarılan Yüksek Öğretim Kurulu kararlarına, yönetmeliklerine ve yönergelerine göre yapılmaktadır.
Önceki Öğrenme Tanınma	Türk Yüksek Öğretim kurumlarında önceki formal (örgün) öğrenmenin tanınması, dikey, yatay ve üniversite içindeki geçişler Yüksek Öğretim Kurumu'nun belirlemiş olduğu "Yükseköğretim Kurumlarında Ön Lisans ve Lisans Düzeyindeki Programlar Arasında Geçiş, Çift Ana Dal, Yan Dal ile Kurumlar Arası Kredi Transferinin Yapılması Esaslarına İlişkin Yönetmelik" kapsamında gerçekleştirilmektedir. Başka bir kurumda alınan dersin içeriği, Adnan Menderes Üniversitesi'nde verilen dersin içeriğinin o dersin öğretim üyesi tarafından uygunluğunun belirtilmesi ve ilgili fakülte yönetim kurulu tarafından onaylanması durumunda, öğrenci bu dersten muaf tutulabilir. Bu kapsamda önceki öğrenmeye ilişkin kredi transferi ve muafiyetler mümkündür. Programların eğitim planında yer alan "bilgisayar" ve "yabancı dil" gibi dersler için akademik dönemin başında muafiyet sınavı düzenlenmektedir. Bu derslerden beklenen yeterlilikleri sağladığını düşünen öğrenciler yapılan sınavlara girme hakkına sahiptir. Sınava girip başarılı olan öğrenciler ders programında ilgili derslerden muaf olmaktadır.
Yeterlilik Koşul Ve Kuralları	Adnan Menderes Üniversitesi, Ziraat Fakültesi Eğitim-Öğretim ve Sınav Yönergesinde açıklandığı şekildedir.

Bölüm	Süt Teknolojisi
Mezun Ünvan	Ziraat Mühendisi
Eğitim Öğretim Genel Bilgi	Süt Teknolojisi Bölümü, süt üretimini artırma, süt ve süt ürün kalitesinin korunması, süt tesislerinin kurulması ve organizasyonu, süt alt ürünlerinin değerlendirilmesi konularında yeterli teknik bilgiye sahip olan ülkemiz süt endüstrisi için mühendislik kadrosunda teknik kadro yetiştirmektedir. Bölümümüzde lisans düzeyinde eğitim öğretim verilmekte olup, 4 öğretim üyesi ve 1 araştırma görevlisi bulunmaktadır.
Değişim Geçiş Koşulları	Dikey, yatay ve üniversite içindeki geçişler Yüksek Öğretim Kurulu'nun belirlemiş olduğu "Yükseköğretim Kurumlarında Ön Lisans ve Lisans Düzeyindeki Programlar Arasında Geçiş, Çift Ana Dal, Yan Dal ile Kurumlar Arası Kredi Transferi Yapılması Esaslarına İlişkin Yönetmelik" kapsamında gerçekleştirilmektedir. Bu konuda uygulama esasları, 24 Nisan 2010 tarih ve 27561 sayılı Resmi Gazete'de yayımlanan yönetmeliğe göre düzenlenmektedir.
Kazanılan Derece	Programı tüm gereksinimlerini yerine getirerek başarı ile tamamlayan mezunlar "Ziraat Mühendisliği-Süt Teknolojisi Bölümü Lisans Diploması" derecesi alırlar.
Kayıt Kabul Koşulları	Programa öğrenci kabulü "Adnan Menderes Üniversitesi Hakkında" bölümünde yer alan "Öğrenci Kabulü" başlığı altında ayrıntılı bir şekilde açıklanmıştır.
Önceki Öğrenme Tanınma	Türk Yüksek Öğretim kurumlarında yatay, dikey ve yan dal geçişleri Yüksek Öğretim Kurulu'nun ilgili yönetmeliğine uygun olarak gerçekleştirilmektedir. Bu kapsamda önceki öğrenmeye ilişkin kredi transferleri ve muafiyetler mümkündür. Bunun dışında henüz, formal olmayan sertifikaya veya tecrübeye dayalı öğrenmenin tanınma süreci henüz başlangıç aşamasındadır. Programların eğitim planlarında yer alan bilgisayar ve yabancı dil gibi dersler için her akademik dönem başında muafiyet sınavı düzenlenmektedir. Bu derslerden beklenen yeterlilikleri sağladığını düşünen öğrenciler, yapılan sınavlara girme hakkına sahiptir. Sınava girip başarılı olan öğrenciler ders programında ilgili derslerden muaf olmaktadır.
Yeterlilik Koşul Ve Kuralları	Programda mevcut olan (toplam 240 AKTS karşılığı) derslerin tümünü ve stajı başarıyla tamamlamak mezuniyet için gerekli yeterlilik koşuludur.

Bölüm	Tarım Ekonomisi
Mezun Ünvan	Ziraat Mühendisi

Eğitim Öğretim Genel Bilgi	Tarım Ekonomisi Bölümünün iki ana bilim dalı bulunmaktadır: Tarımsal İşletmecilik ve Tarım Politikası ve yayım. Tarımsal işletmecilik, tarımsal işletmelerin planlanması ve analizi, tarımsal ürünlerin pazarlanması, kooperatifçilik, finansman gibi konuları inceler. Tarım politikası ve yayım ise, tarımda uygulanan politikaların iç ve dış etkilerini, tarımsal yayım çalışmalarını ve kırsal kesimin sosyo-ekonomik yanını inceler. Bölüm yüksek lisans programına sahiptir. Bölümdeki güncel araştırmalar tarımsal pazarlama, sözleşmeli çiftçilik ve uluslar arası ticaret konularını içermektedir.
Değişim Geçiş Koşulları	-
Kazanılan Derece	Ziraat Mühendisliği-Tarım Ekonomisi alanında Lisans Diploması
Kayıt Kabul Koşulları	Programa öğrenci kabulü “Adnan Menderes Üniversitesi Hakkında” bölümünde yer alan “Öğrenci Kabulü” başlığı altında ayrıntılı bir şekilde açıklanmıştır.
Önceki Öğrenme Tanınma	Türk Yüksek Öğretim kurumlarında önceki formal (örgün) öğrenmenin tanınması dikey, yatay ve üniversite içindeki içindeki geçişler Yüksek Öğretim Kurulu'nun belirlemiş olduğu "YÜKSEKÖĞRETİM KURUMLARINDA ÖNLİSANS VE LİSANS DÜZEYİNDEKİ PROGRAMLAR ARASINDA GEÇİŞ, ÇİFT ANADAL, YAN DAL İLE KURUMLAR ARASI KREDİ TRANSFERİ YAPILMASI ESASLARINA İLİŞKİN YÖNETMELİK " kapsamında gerçekleştirilmektedir. Türkiye'de örgün eğitim kurumları dışında formal olmayan sertifikaya dayalı veya tecrübeye dayalı (in-formal ve non-formal) öğrenmenin tanınma süreci henüz başlangıç aşamasındadır. Bu nedenle Adnan Menderes Üniversitesi'nin tüm programlarında önceki öğrenmenin tanınması tam olarak başlatılmış değildir. Ancak, programların eğitim planlarında yer alan Bilgisayar ve İngilizce, Almanca gibi dersler için her akademik dönem başında muafiyet sınavı düzenlenmektedir. Bu derslerden beklenen yeterlilikleri sağladığını düşünen öğrenciler yapılan sınavlara girme hakkına sahiptir. Sınava girip başarılı olan öğrenciler ders programında ilgili derslerden muaf olurlar.
Yeterlilik Koşul Ve Kuralları	Programda mevcut olan (toplam 240 AKTS karşılığı) derslerin tümünü başarıyla tamamlamak ve 100 üzerinden en az 60 ağırlıklı not ortalamasına sahip olmak mezuniyet için gerekli yeterlilik koşuludur.

Bölüm	Tarımsal Biyoteknoloji
Mezun Ünvan	Ziraat Mühendisi
Eğitim Öğretim Genel Bilgi	Tarımsal Biyoteknoloji Bölümünde 4 yıl lisans eğitimi verilmektedir.
Değişim Geçiş Koşulları	Programlar Arası değişim ve geçişlerde Adnan Menderes Üniversitesi Eğitim-Öğretim yönetmeliği uygulanır. Bölümümüzde Farabi, Mevlana ve Erasmus değişim programlarına imkan sağlanmaktadır
Kazanılan Derece	Ziraat Mühendisi
Kayıt Kabul Koşulları	-
Önceki Öğrenme Tanınma	-
Yeterlilik Koşul Ve Kuralları	-

Bölüm	Tarla Bitkileri
Mezun Ünvan	Ziraat Mühendisi
Eğitim Öğretim Genel Bilgi	Tarla Bitkileri programında ilk yıl temel bilimlerin, ikinci yıl ise Ziraat Mühendisliği temel bilgilerinin kavranması önem taşımaktadır. Üçüncü ve dördüncü yıldaki Tarla Bitkileri gruplarına ait dersler uygulamalı olarak sunulmaktadır. İlk iki yıl ortalama % 25 olan uygulamalı ders oranı son iki yılda % 56 olarak gerçekleşmektedir.
Değişim Geçiş	Türk Yüksek Öğretim kurumlarında önceki formal (örgün) öğrenmenin tanınması dikey, yatay ve üniversite içindeki geçişler Yüksek Öğretim Kurulu'nun belirlemiş olduğu

Koşulları	"YÜKSEKÖĞRETİM KURUMLARINDA ÖNLİSANS VE LİSANS DÜZEYİNDEKİ PROGRAMLAR ARASINDA GEÇİŞ, ÇİFT ANADAL, YAN DAL İLE KURUMLAR ARASI KREDİ TRANSFERİ YAPILMASI ESASLARINA İLİŞKİN YÖNETMELİK " kapsamında gerçekleştirilmektedir.
Kazanılan Derece	Programı tüm gereksinimlerini yerine getirerek başarı ile tamamlayan ve stajda başarılı olan mezunlar "Ziraat Mühendisliği-Tarla Bitkileri alanında Lisans Diploması" derecesi alırlar.
Kayıt Kabul Koşulları	Programa öğrenci kabulü “Adnan Menderes Üniversitesi Hakkında” bölümünde yer alan “Öğrenci Kabulü” başlığı altında ayrıntılı bir şekilde açıklanmıştır.
Önceki Öğrenme Tanınma	Türk Yüksek Öğretim kurumlarında önceki formal (örgün) öğrenmenin tanınması dikey, yatay ve üniversite içindeki geçişler Yüksek Öğretim Kurulu'nun belirlemiş olduğu "YÜKSEKÖĞRETİM KURUMLARINDA ÖNLİSANS VE LİSANS DÜZEYİNDEKİ PROGRAMLAR ARASINDA GEÇİŞ, ÇİFT ANADAL, YAN DAL İLE KURUMLAR ARASI KREDİ TRANSFERİ YAPILMASI ESASLARINA İLİŞKİN YÖNETMELİK " kapsamında gerçekleştirilmektedir. Türkiye'de örgün eğitim kurumları dışında formal olmayan sertifikaya dayalı veya tecrübeye dayalı (in-formal ve non-formal) öğrenmenin tanınma süreci henüz başlangıç aşamasındadır. Bu nedenle Adnan Menderes Üniversitesi'nin tüm programlarında önceki öğrenmenin tanınması tam olarak başlatılmış değildir. Ancak, programların eğitim planlarında yer alan Bilgisayar ve İngilizce, Almanca gibi dersler için her akademik dönem başında muafiyet sınavı düzenlenmektedir. Bu derslerden beklenen yeterlilikleri sağladığını düşünen öğrenciler yapılan sınavlara girme hakkına sahiptir. Sınava girip başarılı olan öğrenciler ders programında ilgili derslerden muaf olurlar.
Yeterlilik Koşul Ve Kuralları	Programda mevcut olan (toplam 240 AKTS karşılığı) derslerin tümünü başarıyla tamamlamak ve 100 üzerinden en az 60 ağırlıklı not ortalamasına sahip olmak mezuniyet için gerekli yeterlilik koşuludur.

Bölüm	Toprak Bilimi ve Bitki Besleme
Mezun Ünvan	Ziraat Mühendisi
Eğitim Öğretim Genel Bilgi	Bir öğrencinin Toprak bilimi ve Bitki besleme bölümünden mezun olabilmesi için toplam 240 AKTS krediyi tamamlaması gerekmektedir. Bu derslerin toplam 19 kredi saatlik kısmı 2547 Sayılı Kanunun 5 inci maddesi birinci fıkrasının (i) bendinde yer alan dersler ve Temel Bilgi Teknolojileri dersleridir. Teorik ders saati toplamı 108, uygulama ders saati toplamı ise 86'dır. Temel Bilgi Teknolojileri dersleriyle birlikte toplam 42 adet dersin uygulaması vardır. Derslerin teorik ve uygulama saatlerinin toplamının % 44'ü uygulamalı ders olarak belirlenmiştir. 19 kredisi 2547 Sayılı Kanunun 5 inci maddesi birinci fıkrasının (i) bendinde yer alan dersler ve Temel Bilgi Teknolojileri derslerine ait olmak üzere ilk dört yarıyılarda verilen derslerin toplam kredisi 94'dür. Bir, iki, üç ve dördüncü yarıyılarda 2'şer kredilik toplam dört adet sosyal, kültürel ve/veya sanat içerikli ders üniversite ders havuzundan seçilmektedir. Programın 5. ve 6. yarıyıllarında seçmeli meslek ve seçmeli lisans dersleri 7. ve 8. yarıyılarda seçmeli lisans dersleri yer almaktadır. Her öğrencinin mezun olabilmesi için 5. ve 6. yarıyılarda toplam 45 iş günü staj yapması zorunludur. Ziraat Fakültesinin diğer bölümlerinden zorunlu olarak alınan derslerin toplam kredileri 6 saattir. Programda Ziraat Fakültesinin diğer bölümlerinden seçmeli olarak alınan toplam 6 adet ders bulunmaktadır. Öğrencinin öğrencilik dönemindeki Erasmus, Farabi ve Mevlana değişim programlarına katılabilmektedir.
Değişim Geçiş Koşulları	Dikey, yatay ve üniversite içindeki geçişler Yüksek Öğretim Kurulu'nun belirlemiş olduğu "Yükseköğretim Kurumlarında Önlisans ve Lisans Düzeyindeki Programlar Arasında Geçiş, Çift Anadal, Yan Dal İle Kurumlar Arası Kredi Transferi Yapılması Esaslarına İlişkin Yönetmelik " kapsamında gerçekleştirilmektedir. Bu konuda uygulama esasları, 24 Nisan 2010 tarih ve 27561 sayılı Resmi Gazete'de yayımlanan Yönetmeliğe göre düzenlenmektedir.
Kazanılan Derece	Programın tüm gereksinimlerini yerine getirerek başarı ile tamamlayan mezunlar “Ziraat Mühendisliği, Toprak Bilimi ve Bitki Besleme” alanında lisans diploması olarak mezun

	olurlar.
Kayıt Kabul Koşulları	Programa öğrenci kabulü Adnan Menderes Üniversitesi Hakkında bölümünde yer alan Öğrenci Kabulü başlığı altında ayrıntılı bir şekilde açıklanmıştır.
Önceki Öğrenme Tanınma	Türk Yüksek Öğretim kurumlarında önceki örgün öğrenmenin tanınması dikey, yatay ve üniversite içindeki geçişler Yüksek Öğretim Kurulu'nun belirlemiş olduğu "Yükseköğretim kurumlarında ön lisans ve lisans düzeyindeki programlar arasında geçiş, çift ana dal, yan dal ile kurumlar arası kredi transferi yapılması esaslarına ilişkin yönetmelik " kapsamında gerçekleştirilmektedir. Türkiye'de örgün eğitim kurumları dışında örgün olmayan, sertifikaya dayalı veya tecrübeye dayalı öğrenmenin tanınma süreci henüz başlangıç aşamasındadır. Bu nedenle Adnan Menderes Üniversitesi'nin tüm programlarında önceki öğrenmenin tanınması tam olarak başlatılmış değildir. Ancak, programların eğitim planlarında yer alan Bilgisayar ve İngilizce, Almanca gibi dersler için her akademik dönem başında muafiyet sınavı düzenlenmektedir. Bu derslerden beklenen yeterlilikleri sağladığını düşünen öğrenciler yapılan sınavlara girme hakkına sahiptir. Sınava girip başarılı olan öğrenciler ders programında ilgili derslerden muaf olurlar.
Yeterlilik Koşul Ve Kuralları	Programda mevcut olan (toplam 240 AKTS karşılığı) derslerin tümünü başarıyla tamamlamak ve 100 üzerinden en az 60 ağırlıklı not ortalamasına sahip olmak mezuniyet için gerekli yeterlilik koşuludur.

Bölüm	Zootekni
Mezun Ünvan	Ziraat Mühendisi
Eğitim Öğretim Genel Bilgi	Adnan Menderes Üniversitesi Ziraat Fakültesi Eğitim-Öğretim ve Sınav Yönergesinde açıklandığı şekildedir.
Değişim Geçiş Koşulları	Adnan Menderes Üniversitesi Ziraat Fakültesi Eğitim-Öğretim ve Sınav Yönergesine göre yatay/dikey geçişlerde kabul esasları şunlardır: a) Yatay geçişleri, 24/04/2010 tarihli ve 27561 sayılı Resmi Gazete’de yayımlanan Yükseköğretim Kurumlarında Önlisans ve Lisans Düzeyinde Programlar Arasında Geçiş, Çift Anadal, Yandal ile Kurumlar Arası Kredi Transferi Yapılması Esaslarına İlişkin Yönetmelik hükümlerine göre yapılır. Fakülte Yönetim Kurulu tarafından güz yarıyılı için belirlenen kontenjanlar en geç Haziran ayı, bahar yarıyılı için belirlenen kontenjanlar da en geç Aralık ayı başına kadar Rektörlüğe bildirilir. b) Fakültenin lisans programları arasında puan türü ve taban puanları dikkate alınarak en geç 5. Yarıyıla kadar yatay geçiş yapılabilir.
Kazanılan Derece	Programı tüm gereksinimlerini yerine getirerek başarı ile tamamlayan ve stajda başarılı olan mezunlar "Ziraat Mühendisliği-Zootekni alanında Lisans Diploması" derecesi alırlar.
Kayıt Kabul Koşulları	Programa öğrenci kabulü “Adnan Menderes Üniversitesi Hakkında” bölümünde yer alan “Öğrenci Kabulü” başlığı altında ayrıntılı bir şekilde açıklanmıştır.
Önceki Öğrenme Tanınma	Öğrenci Seçme ve Yerleştirme Merkezi (ÖSYM) tarafından yapılan sınav sonucuna göre bölüme yerleştirilen öğrenciler ayrıca, Yüksek Öğretim Kurulu’nun belirlediği düzenlemelere göre yatay, dikey ve yandal geçişleri yapabilmektedirler. Bu kapsamda önceki öğrenmeye ilişkin kredi transferleri ve muafiyetler mümkündür. Ayrıca Bilgisayar ve Yabancı Dil (İngilizce, vb.) dersleri için her akademik dönem başında muafiyet sınavı düzenlenmektedir. Bu derslerden beklenen yeterlilikleri sağlayan öğrenciler yapılan sınavlara girme hakkına sahiptir. Sınava girip başarılı olan öğrenciler ders programında ilgili derslerden muaf olurlar.
Yeterlilik Koşul Ve Kuralları	Programda mevcut olan (toplam 240 AKTS karşılığı) derslerin tümünü başarıyla tamamlayan öğrenciler mezuniyet için gerekli yeterlilik koşulunu yerine getirmiş olurlar.

1.5 Araştırma Faaliyetlerinin Yürütüldüğü Birimleri

ADÜ Ziraat Fakültesi, Aydın’ın 20 km. güneyinde 2400 dekarlık bir alan üzerinde

bulunmaktadır. Bu arazi varlığı, 21.01.1994 tarihinde Tarım ve Köy İşleri Bakanlığı tarafından Üniversitemize devredilmiştir. Halihazırda 16094 m² kullanılmakta olan kapalı alan mevcuttur. 52.000 m² kapalı alanı kaplayan 17 bloklu yeni yerleşim binalarımızın 10 bloğu tamamlanmıştır. ADÜ Ziraat Fakültesi'nde 46 adet laboratuvar, 33 adet derslik ile aynı anda 500 kişinin çalışabileceği kütüphane ve 4250 adet bilimsel ve kültürel yayın bulunmaktadır.

1.6 Birimin Organizasyon Yapısı



Yönetim Kurulu

Prof.Dr.İbrahim GENÇSOYLU	Başkan
Prof.Dr.Necdet DAĞDELEN	Üye
Prof.Dr. Engin ERTAN	Üye
Prof.Dr. Ahmet KILIÇKAN	Üye
Doç.Dr. Osman Orkan ÖZER	Üye
Doç.Dr. Altuğ ÖZDEN	Üye
Dr.Öğr.Üyesi Alper YORULMAZ	Üye
Mustafa GÜÇLÜ	Raportör

Fakülte Kurulu

Prof.Dr.İbrahim GENÇSOYLU	Başkan
Prof.Dr.Serap AÇIKGÖZ	Üye
Prof.Dr. Mustafa Ali KAYNAK	Üye
Prof.Dr. Gönül AYDIN	Üye
Prof.Dr. Necdet DAĞDELEN	Üye

Prof.Dr. M. Nedim DOĞAN	Üye
Prof.Dr. H. Güner SEFEROĞLU	Üye
Prof.Dr. Cemal ATICI	Üye
Prof.Dr. İbrahim CEMAL	Üye
Prof.Dr. Deniz ÇOBAN	Üye
Prof.Dr. Göksel ARMAĞAN	Üye
Prof.Dr.Ahmet KILIÇKAN	Üye
Prof.Dr. Mennan YILDIRIM	Üye
Prof.Dr. Barış KARA	Üye
Prof.Dr.A.Demet KARAMAN	Üye
Doç.Dr. S. Muradiye AKÇAY	Üye
Doç.Dr. Saime SEFEROĞLU	Üye
Dr.Öğr. Üyesi Alper YORULMAZ	Üye
Mustafa GÜÇLÜ	Raportör

Komisyonlar

	Adı Soyadı
Ders Programı (EĞİTİM-ÖĞRETİM – MEVZUAT –İNTİBAK KOMİSYONU)	Prof. Dr. İbrahim GENÇOYLU (Başkan) / Prof. Dr. Ahmet KILIÇKAN (Başkan Yrd.) Asıl Üyeler: Prof.Dr. Gonca Günver DALKILIÇ (Bahçe Bitkileri), Prof.Dr. Cafer TURGUT (Bitki Koruma), Prof.Dr. Ahmet KILIÇKAN (Biyosistem Mühendisliği), Prof.Dr. Deniz ÇOBAN (Su Ürünleri), Prof.Dr. Cemal ATICI (Tarım Ekonomisi), Prof.Dr. Mustafa Ali KAYNAK (Tarla Bitkileri), Prof.Dr. Gönül AYDIN (Toprak Bilimi ve Bitki Besleme), Prof.Dr. Atakan KOÇ (Zootekni), Prof.Dr. Barış KARA (Peyzaj Mimarlığı), Prof.Dr. Mennan YILDIRIM (Tarımsal Biyoteknoloji), Doç.Dr. Ayşe Demet KARAMAN (Süt Teknolojisi) Yedek Üyeler: Prof.Dr. Engin ERTAN (Bahçe Bitkileri), Prof.Dr. İbrahim ÇAKMAK (Bitki Koruma), Prof.Dr. Murat YILMAZ (Zootekni), Prof.Dr. Ercan YEŞİLIRMAK (Biyosistem Mühendisliği), Doç.Dr. Ferit ÇOBANOĞLU (Tarım Ekonomisi), Prof.Dr. Çiğdem KILIÇASLAN (Peyzaj Mimarlığı), Doç. Dr.Saime SEFEROĞLU (Toprak Bilimi ve Bitki Besleme), Dr. Öğr. Üyesi Filiz AKGÜL (Süt Teknolojisi), Dr. Öğr. Üyesi Ferhat KIREMIT (Tarımsal Biyoteknoloji), Arş.Gör.Dr. Mehmet GÜLER (Su Ürünleri)
Sınav Programı	Prof. Dr. Ahmet KILIÇKAN (Başkan) / Dr. Öğr. Üyesi Mustafa Ali KAPTAN (Başkan Yrd.) / Doç. Dr. Osman Orkan ÖZER (üye) / Doç. Dr. Altuğ ÖZDEN (üye) / Dr. Öğr. Üyesi Ümit ÖZYILMAZ (üye) / Dr. Öğr. Üyesi Ebru ERSOY TONYALOĞLU (üye) / Araş. Gör. Mehmet Alper KESİCİ (üye) / Araş. Gör. Ebru Elif ARSLANTAŞ (üye) / Araş. Gör. Emre KARA (üye)
Mezuniyet	Prof. Dr. Ahmet KILIÇKAN (Başkan) / Dr. Öğr. Üyesi Filiz AKGÜL (Süt Teknolojisi Bölümü) / Dr. Öğr. Üyesi Gülsüm ALKAN (Bahçe Bitkileri Bölümü) / Dr. Öğr. Üyesi Murat Kemal AVCI (Tarımsal Biyoteknoloji Bölümü) / Dr. Öğr. Üyesi Emre SEVİNDİK (Tarımsal Biyoteknoloji Bölümü) / Öğr. Gör. Sema MİDİLLİ (Su Ürünleri Bölümü) / Doç. Dr. Gökhan ÇINAR (Tarım Ekonomisi Bölümü) / Dr. Öğr. Üyesi Ebru ERSOY (Peyzaj Mimarlığı Bölümü) / Arş. Gör. Dr. Burak Erdem ALGÜL (Bahçe Bitkileri Bölümü) / Arş. Gör. Yunus KORKOM (Bitki Koruma Bölümü) / Arş. Gör. Mehmet Alper KESİCİ (Bitki Koruma Bölümü) / Arş. Gör. Uğur TAN (Tarla Bitkileri Bölümü) / Arş. Gör. Hatice Kübra GÖREN (Tarla Bitkileri Bölümü) / Arş. Gör. Dr. Nezih ATA (Zootekni Bölümü) / Arş. Gör. Seçil KÜÇÜK KAYA (Toprak Bilimi ve Bitki Besleme Bölümü) / Arş. Gör. Özlem ÜSTÜNDAĞ (Toprak Bilimi ve Bitki Besleme Bölümü) / Arş. Gör. Sıdika BOZKIRAN (Tarım Ekonomisi Bölümü) / Arş. Gör. Dr. Derya GÜLÇİN (Peyzaj Mimarlığı Bölümü) / Arş. Gör. Dr. Safiye Pınar TUNALI (Biyosistem Mühendisliği Bölümü) / Arş. Gör. Dr. Yasin MERCAN (Biyosistem Mühendisliği Bölümü)
Staj I	Prof. Dr. Ahmet KILIÇKAN (Başkan) / Prof. Dr. Ömer ERİNCİK - Bitki Koruma Bölümü / Doç. Dr. Renan TUNALIOĞLU - Tarım Ekonomisi Bölümü / Doç. Dr. Barış KARA - Peyzaj Mimarlığı Bölümü / Dr. Öğr. Üyesi. Ersel YILMAZ - Tarımsal Yapılar ve Sulama Bölümü / Dr. Öğr. Üyesi. Filiz AKGÜL - Süt Teknolojisi Bölümü / Dr. Öğr. Üyesi. Nurettin TOPUZ - Tarım Makinaları Bölümü / Doç. Dr. Türker SARAÇOĞLU - Biyosistem Mühendisliği Bölümü / Dr. Öğr. Üyesi. Murat Kemal AVCI - Biyoteknoloji Bölümü / Dr. Öğr. Üyesi Mustafa ÇELİK - Bahçe Bitkileri Bölümü / Dr. Öğr. Üyesi Yakup Onur KOCA - Tarla Bitkileri Bölümü / Öğr. Gör. Birol BİRİNCİOĞLU - Zootekni Bölümü / Öğr. Gör. Dr. Ebru YILMAZ - Su Ürünleri Bölümü / Arş. Gör. Dr. Reşat SÜMER - Toprak Bilimi ve Bitki Besleme Bölümü / Memur Zeynel MUTLUAY - Öğrenci İşleri Birimi
Staj II	Prof. Dr. Ahmet KILIÇKAN (Başkan) / Prof. Dr. Ömer ERİNCİK Bitki Koruma Bölümü / Doç. Dr. Renan TUNALIOĞLU Tarım Ekonomisi Bölümü / Doç. Dr. Barış KARA Peyzaj Mimarlığı Bölümü / Dr. Öğr. Üyesi Ersel YILMAZ Tarımsal Yapılar ve Sulama Bölümü / Dr. Öğr. Üyesi Filiz AKGÜL Süt Teknolojisi Bölümü / Dr. Öğr. Üyesi Nurettin TOPUZ Tarım Makinaları Bölümü / Doç. Dr. Türker SARAÇOĞLU Biyosistem Mühendisliği Bölümü / Dr. Öğr. Üyesi Murat Kemal AVCI Biyoteknoloji Bölümü / Dr. Öğr. Üyesi Mustafa ÇELİK Bahçe Bitkileri Bölümü / Dr. Öğr. Üyesi Yakup Onur KOCA Tarla Bitkileri Bölümü / Dr. Öğr. Üyesi Alper YORULMAZ Toprak Bilimi ve Bitki Besleme Bölümü / Öğr. Gör. Birol BİRİNCİOĞLU Zootekni Bölümü / Öğr. Gör. Dr. Ebru YILMAZ

	Su Ürünleri Bölümü / Memur Zeynel MUTLUAY Öğrenci İşleri Birimi
İntibak	Prof. Dr. İbrahim GENÇSOYLU (Başkan) / Prof. Dr. Ahmet KILIÇKAN (Başkan Yrd.) Asıl Üyeler: Prof.Dr. Gonca Günver DALKILIÇ (Bahçe Bitkileri), Prof.Dr. Cafer TURGUT (Bitki Koruma), Prof.Dr. Ahmet KILIÇKAN (Biyosistem Mühendisliği), Prof.Dr. Deniz ÇOBAN (Su Ürünleri), Prof.Dr. Cemal ATICI (Tarım Ekonomisi), Prof.Dr. Mustafa Ali KAYNAK (Tarla Bitkileri), Prof.Dr. Gönül AYDIN (Toprak Bilimi ve Bitki Besleme), Prof.Dr. Atakan KOÇ (Zootečni), Prof.Dr. Barış KARA (Peyzaj Mimarlığı), Prof.Dr. Mennan YILDIRIM (Tarımsal Biyoteknoloji), Doç.Dr. Ayşe Demet KARAMAN (Süt Teknolojisi) Yedek Üyeler: Prof.Dr. Engin ERTAN (Bahçe Bitkileri), Prof.Dr. İbrahim ÇAKMAK (Bitki Koruma), Prof.Dr. Murat YILMAZ (Zootečni), Prof.Dr. Ercan YEŞİLIRMAK (Biyosistem Mühendisliği), Doç.Dr. Ferit ÇOBANOĞLU (Tarım Ekonomisi), Prof.Dr. Çiğdem KILIÇASLAN (Peyzaj Mimarlığı), Doç. Dr.Saime SEFEROĞLU (Toprak Bilimi ve Bitki Besleme), Dr. Öğr. Üyesi Filiz AKGÜL (Süt Teknolojisi), Dr. Öğr. Üyesi Ferhat KİREMİT (Tarımsal Biyoteknoloji), Arş.Gör.Dr. Mehmet GÜLER (Su Ürünleri)
Uluslararası İlişkiler	ERASMUS Sorumlu Dekan Yrd. ve Birim Koordinatörü: Prof. Dr. Ahmet Kılıçkan Bölüm Koordinatörü Prof. Dr. Osman EREKUL - Tarla Bitkileri Bölümü Prof. Dr. Atakan KOÇ - Zootečni Bölümü Doç. Dr. Renan TUNALIOĞLU - Tarım Ekonomisi Bölümü Doç. Dr. Zeynel DALKILIÇ - Bahçe Bitkileri Bölümü Doç. Dr. Barış KARA - Peyzaj Mimarlığı Bölümü Dr. Öğr. Üyesi Ersel YILMAZ - Biyosistem Mühendisliği Bölümü Doç. Dr. Selin AKÇAY - Tarımsal Yapılar ve Sulama Bölümü Doç. Dr. Saime SEFEROĞLU - Toprak Bitki Besleme Bölümü Dr. Öğr. Üyesi Zahide ÖZDEMİR - Bitki Koruma Bölümü Dr. Öğr. Üyesi Filiz AKGÜL - Süt Teknolojisi Bölümü Dr. Öğr. Üyesi Ferhat KİREMİT - Tarımsal Biyoteknoloji Bölümü Doç. Dr. Türker SARAÇOĞLU - Tarım Makinaları Bölümü Arş. Gör. Dr. Mehmet GÜLER - Su Ürünleri Bölümü FARABI Sorumlu Dekan Yrd: Prof. Dr. Ahmet Kılıçkan Birim Koordinatörü:Doç.Dr. Uğur ŞİRİN Prof. Dr. Ahmet KILIÇKAN - Tarım Makinaları Bölümü Doç. Dr. Bülent DENİZ - Peyzaj Mimarlığı Bölümü Dr. Öğr. Üyesi Ersel YILMAZ - Tarımsal Yapılar ve Sulama Bölümü Doç. Dr. Selin Muradiye AKÇAY - Biyosistem Mühendisliği Bölümü Dr. Öğr. Üyesi Hulusi AKÇAY - Zootečni Bölümü Dr. Öğr. Üyesi Selçuk GÖÇMEZ - Toprak Bilimi ve Bitki Besleme Bölümü Dr. Öğr. Üyesi. Filiz AKGÜL - Süt Teknolojisi Bölümü Dr. Öğr. Üyesi Ferhat KİREMİT - Tarımsal Biyoteknoloji Bölümü Dr. Öğr. Üyesi. Ümit ÖZYILMAZ - Bitki Koruma Bölümü Dr. Öğr. Üyesi Yakup Onur KOCA - Tarla Bitkileri Bölümü Arş. Gör. Dr. Altuğ ÖZDEN - Tarım Ekonomisi MEVLANA Sorumlu Dekan Yrd: Prof. Dr. Ahmet KILIÇKAN Birim Koordinatörü: Doç.Dr. Göksel ARMAĞAN Prof. Dr. Ahmet KILIÇKAN - Tarım Makinaları Bölümü Dr. Öğr. Üyesi Ersel YILMAZ - TarımsalYapılar ve Sulama Bölümü Doç. Dr. Selin AKÇAY - Biyosistem Mühendisliği Bölümü Dr. Öğr. Üyesi. Mustafa ÇELİK - Bahçe Bitkileri Bölümü Doç. Dr. Saime SEFEROĞLU - Toprak Bitki Besleme Bölümü Dr. Öğr. Üyesi. Filiz AKGÜL - Süt Teknolojisi Bölümü Dr. Öğr. Üyesi Ferhat KİREMİT - Tarımsal Biyoteknoloji Bölümü Doç. Dr. Tendü Hilal GÖKTUĞ - Peyzaj Mimarlığı Bölümü Dr. Öğr. Üyesi Ümit ÖZYILMAZ - Bitki Koruma Bölümü Dr. Öğr. Üyesi. Yakup Onur KOCA - Tarla Bitkileri Bölümü Arş. Gör. Dr. Mehmet GÜLER - Su Ürünleri Bölümü Arş.Gör.Dr.A.Önder ÜSTÜNDAĞ - Zootečni Bölümü Doç. Dr. Altuğ ÖZDEN - Tarım Ekonomisi Bölümü
Burs (Kısmi Zamanlı, Yemek, Okul, Tev vb.)	Komisyon Başkanı ve Sorumlu Dekan Yardımcısı : Prof. Dr. Ahmet Kılıçkan Prof. Dr. Çiğdem KILIÇASLAN (Peyzaj Mimarlığı Bölümü Öğretim Üyesi) Dr. Öğr. Üyesi Birsan KIRIM (Su Ürünleri Mühendisliği Bölümü Öğretim Üyesi) Dr. Öğr. Üyesi Ferhat KİREMİT (Tarımsal Biyoteknoloji Bölümü Öğretim Üyesi) Dr. Öğr. Üyesi Filiz AKGÜL (Süt Teknolojisi Bölümü Öğretim Üyesi) Doç. Dr. Türker SARAÇOĞLU (Biyosistem Mühendisliği Bölümü ÖğretimÜyesi) Mustafa Güçlü (Fakülte Sekreteri V.)
Fakülte Kültür -Sanat Temsiliyeti	1-Prof. Dr. Ahmet Kılıçkan (Başkan) 2-Prof. Dr. Murat YILMAZ (Üye) 3-Prof. Dr. Çiğdem KILIÇASLAN (Üye) 4-Arş. Gör.Dr. Mehmet GÜLER (Üye) 5-Mustafa GÜÇLÜ (Fakülte Sekreteri V.) (Üye)
Fakülte Basın-Yayın Temsiliyeti	Fakülte Temsilcisi: Prof. Dr. Ahmet KILIÇKAN (Dekan Yardımcısı) Fakülte Basın Yayın Temsilcisi Yardımcıları 1-Arş.Gör.Dr.Gökhan ÇINAR (Tarım Ekonomisi Bölümü AraştırmaGörevlisi)

	2-Arş.Gör.Mehmet Alper KESİCİ (Bitki Koruma Bölümü Araştırma Görevlisi)
Fakülte Spor –Temsiliyeti	Spor Komisyonu Başkanı : Prof. Dr. Ahmet Kılıçkan (Dekan Yardımcısı) Spor Komisyonu Başkan Yardımcısı:Dr. Öğr. Üyesi Alper YORULMAZ (Toprak Bilimi ve Bitki Besleme Bölümü Öğretim Üyesi) Futbol Takım Sorumlusu : Dr. Öğr. Üyesi Alper YORULMAZ(Toprak Bilimi ve Bitki Besleme Bölümü Öğretim Üyesi) Voleybol(Bay) Takım Sorumlusu : Arş. Gör. Halil İbrahim YILMAZ (Tarım Ekonomisi Bölümü Araştırma Görevlisi) Voleybol(Bayan) Takım Sorumlusu : Arş. Gör. Sıdika BOZKIRAN (Tarım Ekonomisi Bölümü Araştırma Görevlisi) Basketbol (Bay-Bayan) Takım Sorumlusu : Arş. Gör. Ahmet Önder ÜSTÜNDAĞ (Zootečni Bölümü Araştırma Görevlisi) Mustafa GÜÇLÜ (Fakülte Sekreteri V.)

1.7 İyileştirmeye Yönelik Çalışmalar

İlk yıl BÖDR'ye ek olarak Birim Kalite Kurulu tarafından iç ve dış paydaşlara yönelik anket çalışmaları yapılması planlanmaktadır. Bu kapsamda anketler hazırlanmış ancak henüz yapılmamıştır. Bununla birlikte iç/dış paydaş olarak tanımlanan öğrencilere yönelik “Sektörle Buluşma Etkinlikleri” kapsamında 16 adet toplantı yapılmıştır.

A. LİDERLİK, YÖNETİŞİM VE KALİTE

Birimin, stratejik yönetim sürecinin bir parçası olarak kalite güvencesi politikalarını ve bu politikaları hayata geçirmek üzere stratejilerini nasıl belirlediğine, uyguladığına, izlediğine ve süreci nasıl iyileştirdiğine ilişkin yöntemini bu kısımda anlatması beklenmektedir.

Bu amaca yönelik olarak;

- “*Birim misyon, vizyon ve hedeflerine nasıl ulaşmaya çalışıyor?*” sorusunun cevabını verebilmek üzere, birimin kalite güvencesi süreçleri, iç değerlendirme süreçleri ve eylem planları,
- “*Birim misyon ve hedeflerine ulaştığına nasıl emin oluyor?*” sorusunun cevabını verebilmek üzere, birimin kalite güvencesi süreçleri ve iç değerlendirme süreçleri kapsamındaki ölçme ve izleme sistemi,
- “*Birim geleceğe yönelik süreçlerini nasıl iyileştirmeyi planlıyor?*” sorusu kapsamında birimin diğer Üniversitelerdeki aynı birimlerle rekabet avantajını koruyabilmek üzere ne tür iyileştirmeler yaptığı, birim iç ve dış değerlendirme (program akreditasyonu, laboratuvar akreditasyonu ve sistem standartları yönetimi (ISO 9001, ISO 14001, OHSAS 18001, ISO50001 vb.) çalışmaları, ödül süreçleri (EFQM, ...) kapsamında birimde geçmişte gerçekleştirilen ve halen yürütülen çalışmaların nasıl kurgulandığı ve yönetildiği,
- “*Birim misyon ve hedeflerine nasıl ulaşmaya çalışıyor?*” sorusuna yanıt oluşturmak üzere birimin, dış değerlendirme sonuçlarına göre süreçlerini nasıl iyileştirdiği; bu iyileştirme faaliyetlerinin etkilerinin birimin işleyiş ve iş yapış yöntemlerine nasıl yansıdığı (kısacası iyileştirme çevrimlerinin nasıl kapatıldığı [Planlama, Uygulama, Kontrol Etme ve Önlem Alma (PUKÖ) döngüsü]) anlatılmalıdır.

A.1. Liderlik ve Kalite

Birim, kurumsal dönüşümünü sağlayacak yönetim modeline sahip olmalı, liderlik yaklaşımları uygulamalı, iç kalite güvence mekanizmalarını oluşturmalı ve kalite güvence kültürünü içselleştirmelidir

A.1.1. Yönetişim modeli ve idari yapı

- Kurumun yönetim ve organizasyonel yapılanmasına ilişkin uygulamaları izlenmekte ve iyileştirilmektedir.

Örnek Kanıtlar:

- Kalite Bilgileri Değerlendirme Komisyon Üyeleri Görevlendirme Yazısı
- Komisyonlar Genel Listesi
- Eğitim Öğretim Programları Düzenleme Komisyonu Final/Bütünleme Sınav Görevlendirmeleri Onay Yazısı



T.C.
AYDIN ADNAN MENDERES ÜNİVERSİTESİ REKTÖRLÜĞÜ
Ziraat Fakültesi Dekanlığı
Personel İşleri Birimi

Sayı : E-43546099-903.07.01-126002
Konu : Kalite Bilgileri Değerlendirme
Komisyon Üyeligi

DAĞITIM YERLERİNE

Fakültemiz Kalite Bilgileri Değerlendirme Komisyonunda Üye olarak 18.01.2022 tarihi itibarı ile görevlendirilmiş bulunmaktasınız.
Bilgilerinizi ve gereğini rica ederim.

Prof. Dr. İbrahim GENÇSOYLU
Dekan V.

Dağıtım:
Sayın Araş. Gör. Dr. Safiye Pınar TUNALI
(Öğretim Elemanı)
Sayın Araş. Gör. Dr. Nezih ATA (Öğretim
Elemanı)
Sayın Araş. Gör. Cansu DİNDAR (Öğretim
Elemanı)

Bu belge, güvenli elektronik imza ile imzalanmıştır.

Belge Doğrulama Kodu : DSNL5ABMFKE

Belge Takip Adresi : <https://turkiye.gov.tr/oid/taK=5740daID=DSNL5ABMFKE&S=126002>

Adnan Gençsoy Yürüklüğü 09000 Elazığ AYDIN

Tel:0256 772 76 33 Faks:0256 772 72 33

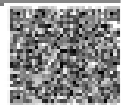
e-Posta: ziraat@adu.edu.tr Web: akademik.adu.edu.tr/fakulte/ziraat/

Kap. Adresi: adnanmenderesuniversitesi@trt1.kap.tr

Belge için Deniz İSÜCE

Ünvanı: Şef

Tel No: 6345



Bu belge, güvenli elektronik imza ile imzalanmıştır.

KOMİSYONLAR GENEL LİSTESİ

2016-2017-2018-2019-2020-2021 ...

**1-BURS KOMİSYONU (Kısmi Zamanlı, Yemek, Okul, TEV
vb.)**

1-Komisyon Başkanı ve Sorumlu Dekan Yardımcısı : Prof. Dr. Ahmet Kılıçkan

2-Prof. Dr. Çiğdem KILIÇASLAN (Peyzaj Mimarlığı Bölümü Öğretim Üyesi)

3- Dr. Öğr. Üyesi Birsen KIRIM (Su Ürünleri Mühendisliği Bölümü Öğretim Üyesi)

4- Dr. Öğr. Üyesi Ferhat KİREMİT (Tarımsal Biyoteknoloji Bölümü Öğretim Üyesi)

5- Dr. Öğr. Üyesi Filiz AKGÜL (Süt Teknolojisi Bölümü Öğretim Üyesi)

6- Doç. Dr. Türker SARAÇOĞLU (Biyosistem Mühendisliği Bölümü Öğretim Üyesi)

7- Mustafa Güçlü (Fakülte Sekreteri V.)

2- DEĞİŞİM PROGRAMLARI

ERASMUS

Fakültemiz Uluslararası İlişkiler (DAAD),(IAESTE),Erasmus+KA103 Değişim Programı koordinatörlüğüne atanan Birim ve Bölüm Koordinatörleri		
Sorumlu Dekan Yrd. ve Birim Koordinatörü: Prof. Dr. Ahmet Kılıçkan		akilickan@adu.edu.tr
Bölüm Koordinatörü	Bölümü	İletişim
Prof. Dr. Osman EREKUL	Tarla Bitkileri Bölümü	oerekul@adu.edu.tr
Prof. Dr. Murat YILMAZ	Zootečni Bölümü	myilmaz@adu.edu.tr
Doç. Dr. Gökhan ÇINAR	Tarım Ekonomisi Bölümü	gokhan.cinar@adu.edu.tr
Prof. Dr. Zeynel DALKILIÇ	Bahçe Bitkileri Bölümü	zdalkilic@adu.edu.tr
Doç. Dr. Tendü Hilal GÖKTUĞ	Peyzaj Mimarlığı Bölümü	tgoktug@adu.edu.tr
Doç. Dr. Selin AKÇAY	Biyosistem Mühendisliği Bölümü	selinakcay@adu.edu.tr
Doç. Dr. Saime SEFEROĞLU	Toprak Bitki Besleme Bölümü	sseferoglu@adu.edu.tr
Dr. Öğr. Üyesi Zahide ÖZDEMİR	Bitki Koruma Bölümü	zozdemir@adu.edu.tr
Dr. Öğr. Üyesi Filiz AKGÜL	Süt Teknolojisi Bölümü	filiz.yildiz@adu.edu.tr
Dr. Öğr. Üyesi Ferhat KİREMİT	Tarımsal Biyoteknoloji Bölümü	fkiremit@adu.edu.tr
Doç. Dr. Mehmet GÜLER	Su Ürünleri Bölümü	mehmetguler@adu.edu.tr

FARABİ

Fakültemiz Farabi Değişim Programı koordinatörlüğüne atanan Birim ve Bölüm Koordinatörleri		
Farabi Değ. Programı Sorumlu Dekan Yrd: Prof. Dr. Ahmet Kılıçkan		akilickan@adu.edu.tr
Birim Koordinatörü:Doç.Dr. Uğur ŞİRİN		usirin@adu.edu.tr
Bölüm Koordinatörü	Bölümü	İletişim

Prof. Dr. Ahmet KILIÇKAN	Tarım Makinaları Bölümü	akilickan@adu.edu.tr
Doç. Dr. Bülent DENİZ	Peyzaj Mimarlığı Bölümü	bdeniz@adu.edu.tr
Dr. Öğr. Üyesi Ersel YILMAZ	Tarımsal Yapılar ve Sulama Bölümü	eyilmaz@adu.edu.tr
Doç. Dr. Selin Muradiye AKÇAY	Biyosistem Mühendisliği Bölümü	selinakcay@adu.edu.tr
Dr. Öğr. Üyesi Hulusi AKÇAY	Zootečni Bölümü	hakcay@adu.edu.tr
Dr. Öğr. Üyesi Selçuk GÖÇMEZ	Toprak Bilimi ve Bitki Besleme Böl.	Selcuk.gocmez@adu.edu.tr
Dr. Öğr. Üyesi. Filiz AKGÜL	Süt Teknolojisi Bölümü	filiz.yildiz@adu.edu.tr
Dr. Öğr. Üyesi Ferhat KİREMİT	Tarımsal Biyoteknoloji Bölümü	fkiremit@adu.edu.tr
Dr. Öğr. Üyesi. Ümit ÖZYILMAZ	Bitki Koruma Bölümü	uozyilmaz@adu.edu.tr
Dr. Öğr. Üyesi Yakup Onur KOCA	Tarla Bitkileri Bölümü	yokoca@adu.edu.tr
Arş. Gör. Dr. Altuğ ÖZDEN	Tarım Ekonomisi	aozden@adu.edu.tr

MEVLANA

Fakültemiz Mevlana Değişim Programı koordinatörlüğüne atanan Birim ve Bölüm Koordinatörleri		
Mevlana Değ. Progr. Sorumlu Dekan Yrd: Prof. Dr. Ahmet KILIÇKAN		akilickan@adu.edu.tr
Birim Koordinatörü: Doç.Dr. Göksel ARMAĞAN		garmagan@adu.edu.tr
Bölüm Koordinatörü	Bölümü	İletişim
Prof. Dr. Ahmet KILIÇKAN	Tarım Makinaları Bölümü	akilickan@adu.edu.tr
Dr. Öğr. Üyesi Ersel YILMAZ	Tarımsal Yapılar ve Sulama Bölümü	eyilmaz@adu.edu.tr
Doç. Dr. Selin AKÇAY	Biyosistem Mühendisliği Bölümü	selinakcay@adu.edu.tr
Dr. Öğr. Üyesi. Mustafa ÇELİK	Bahçe Bitkileri Bölümü	mcelik@adu.edu.tr
Doç. Dr. Saime SEFEROĞLU	Toprak Bitki Besleme Bölümü	sseferoglu@adu.edu.tr
Dr. Öğr. Üyesi. Filiz AKGÜL	Süt Teknolojisi Bölümü	Filiz.yildiz@adu.edu.tr
Dr. Öğr. Üyesi Ferhat KİREMİT	Tarımsal Biyoteknoloji Bölümü	fkiremit@adu.edu.tr
Doç. Dr. Tendü Hilal GÖKTUĞ	Peyzaj Mimarlığı Bölümü	tendugoktug@adu.edu.tr
Dr. Öğr. Üyesi Ümit ÖZYILMAZ	Bitki Koruma Bölümü	uozyilmaz@adu.edu.tr
Dr. Öğr. Üyesi. Yakup Onur KOCA	Tarla Bitkileri Bölümü	yakoca@adu.edu.tr
Arş. Gör. Dr. Mehmet GÜLER	Su Ürünleri Bölümü	mehmetguler@adu.edu.tr
Arş.Gör.Dr.A.Önder ÜSTÜNDAĞ	Zootečni Bölümü	austundag@adu.edu.tr
Doç. Dr. Altuğ ÖZDEN	Tarım Ekonomisi Bölümü	aozden@adu.edu.tr

3-EĞİTİM-ÖĞRETİM –MEVZUAT –İNTİBAK KOMİSYONU ÜYELERİ (ASIL)

Eğitim-Öğretim-Mevzuat-İntibak Komisyonu (Asıl)	
Komisyon Başkanı: Prof.Dr. İbrahim GENÇSOYLU	
Komisyon Başkan Yardımcısı: Prof. Dr. Ahmet KILIÇKAN	
Adı-Soyadı	Bölümü
Prof.Dr. Gonca Günver DALKILIÇ	Bahçe Bitkileri Bölümü
Prof.Dr. Cafer TURGUT	Bitki Koruma Bölümü
Prof.Dr. Ahmet KILIÇKAN	Biyosistem Mühendisliği Bölümü
Prof.Dr. Deniz ÇOBAN	Su Ürünleri Bölümü
Prof.Dr. Cemal ATICI	Tarım Ekonomisi Bölümü
Prof.Dr. Mustafa Ali KAYNAK	Tarla Bitkileri Bölümü
Prof.Dr. Gönül AYDIN	Toprak Bilimi ve Bitki Besleme Bölümü
Prof.Dr. Atakan KOÇ	Zootečni Bölümü
Prof.Dr. Barış KARA	Peyzaj Mimarlığı Bölümü
Prof.Dr. Mennan YILDIRIM	Tarımsal Biyoteknoloji Bölümü
Doç.Dr. Ayşe Demet KARAMAN	Süt Teknolojisi Bölümü
Eğitim-Öğretim-Mevzuat-İntibak Komisyonu (Yedek)	
Prof.Dr. Engin ERTAN	Bahçe Bitkileri Bölümü
Prof.Dr. İbrahim ÇAKMAK	Bitki Koruma Bölümü
Prof.Dr. Murat YILMAZ	Zootečni Bölümü
Prof.Dr. Ercan YEŞİLIRMAK	Biyosistem Mühendisliği Bölümü

Doç.Dr. Ferit ÇOBANOĞLU	Tarım Ekonomisi Bölümü
Prof.Dr. Çiğdem KILIÇASLAN	Peyzaj Mimarlığı Bölümü
Doç. Dr.Saime SEFEROĞLU	Toprak Bilimi ve Bitki Besleme Bölümü
Dr. Öğr. Üyesi Filiz AKGÜL	Süt Teknolojisi Bölümü
Dr. Öğr. Üyesi Ferhat KİREMİT	Tarımsal Biyoteknoloji Bölümü
Arş.Gör.Dr. Mehmet GÜLER	Su Ürünleri Bölümü

4-EĞİTİM-ÖĞRETİM PROGRAMLARI DÜZENLEME KOMİSYONU ÜYELERİ

- 1- Sınav Sorumlusu ve Komisyon Başkanı : Prof. Dr. Ahmet KILIÇKAN (Başkan)
- 2- Sınav Sorumlusu ve Komisyon Başkan Yrd. : Dr. Öğr. Üyesi Mustafa Ali KAPTAN (Üye)
- 3- Doç. Dr. Osman Orkan ÖZER (Üye)
- 4- Doç.Dr. Altuğ ÖZDEN (Üye)
- 5- Dr. Öğr. Üyesi Ümit ÖZYILMAZ (Üye)
- 6- Dr. Öğr. Üyesi Ebru ERSOY TONYALOĞLU (Üye)
- 7- Arş. Gör. Mehmet Alper KESİCİ (Üye)
- 8- Arş. Gör. Ebru Elif ARSLANTAŞ (Üye)
- 9- Arş. Gör. Emre KARA (Üye)

5-STAJ KOMİSYONU ÜYELERİ

STAJ I KOMİSYONU	
Komisyon Başkanı: Prof. Dr. Ahmet KILIÇKAN	
Ad-Soyad	Bölümü
Prof. Dr. Ömer ERİNCİK	Bitki Koruma Bölümü
Doç. Dr. Renan TUNALIOĞLU	Tarım Ekonomisi Bölümü
Doç. Dr. Barış KARA	Peyzaj Mimarlığı Bölümü
Dr. Öğr. Üyesi. Ersel YILMAZ	Tarımsal Yapılar ve Sulama Bölümü
Dr. Öğr. Üyesi. Filiz AKGÜL	Süt Teknolojisi Bölümü
Dr. Öğr. Üyesi. Nurettin TOPUZ	Tarım Makinaları Bölümü
Doç. Dr. Türker SARAÇOĞLU	Biyosistem Mühendisliği Bölümü
Dr. Öğr. Üyesi. Murat Kemal AVCI	Biyoteknoloji Bölümü
Dr. Öğr. Üyesi Mustafa ÇELİK	Bahçe Bitkileri Bölümü
Dr. Öğr. Üyesi Yakup Onur KOCA	Tarla Bitkileri Bölümü
Öğr. Gör. Birol BİRİNCİOĞLU	Zootekni Bölümü
Öğr. Gör. Dr. Ebru YILMAZ	Su Ürünleri Bölümü
Arş. Gör. Dr. Reşat SÜMER	Toprak Bilimi ve Bitki Besleme Bölümü
Memur Zeynel MUTLUAY	Öğrenci İşleri Birimi

STAJ II KOMİSYONU	
Komisyon Başkanı: Prof. Dr. Ahmet KILIÇKAN	
Ad-Soyad	Bölümü

Prof. Dr. Ömer ERİNCİK	Bitki Koruma Bölümü
Doç. Dr. Renan TUNALIOĞLU	Tarım Ekonomisi Bölümü
Doç. Dr. Barış KARA	Peyzaj Mimarlığı Bölümü
Dr. Öğr. Üyesi Ersel YILMAZ	Tarımsal Yapılar ve Sulama Bölümü
Dr. Öğr. Üyesi Filiz AKGÜL	Süt Teknolojisi Bölümü
Dr. Öğr. Üyesi Nurettin TOPUZ	Tarım Makinaları Bölümü
Doç. Dr. Türker SARAÇOĞLU	Biyosistem Mühendisliği Bölümü
Dr. Öğr. Üyesi Murat Kemal AVCI	Biyoteknoloji Bölümü
Dr. Öğr. Üyesi. Mustafa ÇELİK	Bahçe Bitkileri Bölümü
Dr. Öğr. Üyesi. Yakup Onur KOCA	Tarla Bitkileri Bölümü
Dr. Öğr. Üyesi. Alper YORULMAZ	Toprak Bilimi ve Bitki Besleme Bölümü
Öğr. Gör. Birol BİRİNCİOĞLU	Zootečni Bölümü
Öğr. Gör. Dr. Ebru YILMAZ	Su Ürünleri Bölümü
Memur Zeynel MUTLUAY	Öğrenci işleri Birimi

10- MEZUNİYET HAZIRLIKLARI KOMİSYONU ÜYELERİ

-Mezuniyet Hazırlıkları Komisyon Başkanı: Prof. Dr. Ahmet KILIÇKAN (Dekan Yardımcısı)

- 1- **Dr. Öğr. Üyesi Filiz AKGÜL** (Süt Teknolojisi Bölümü Öğretim Üyesi)
- 2- **Dr. Öğr. Üyesi Gülsüm ALKAN** (Bahçe Bitkileri Bölümü Öğretim Üyesi)
- 3- **Dr. Öğr. Üyesi Murat Kemal AVCI** (Tarımsal Biyoteknoloji Bölümü Öğretim Üyesi)
- 4- **Dr. Öğr. Üyesi Emre SEVİNDİK** (Tarımsal Biyoteknoloji Bölümü Öğretim Üyesi)
- 5- **Öğr. Gör. Sema MİDİLLİ** (Su Ürünleri Bölümü Öğretim Görevlisi)
- 6- **Doç. Dr. Gökhan ÇINAR** (Tarım Ekonomisi Bölümü Araştırma Görevlisi)
- 7- **Dr. Öğr. Üyesi Ebru ERSOY** (Peyzaj Mimarlığı Bölümü Araştırma Görevlisi)
- 8- **Arş. Gör. Dr. Burak Erdem ALGÜL** (Bahçe Bitkileri Bölümü Öğretim Üyesi)
- 9- **Arş. Gör. Yunus KORKOM** (Bitki Koruma Bölümü Araştırma Görevlisi)
- 10- **Arş. Gör. Mehmet Alper KESİCİ** (Bitki Koruma Bölümü Araştırma Görevlisi)
- 11- **Arş. Gör. Uğur TAN** (Tarla Bitkileri Bölümü Araştırma Görevlisi)
- 12- **Arş. Gör. Hatice Kübra GÖREN** (Tarla Bitkileri Bölümü Araştırma Görevlisi)

- 13- Arş. Gör. Dr. Nezih ATA (Zootekni Bölümü Araştırma Görevlisi)
- 14- Arş. Gör. Seçil KÜÇÜK KAYA (Toprak Bilimi ve Bitki Besleme Bölümü Araştırma Görevlisi)
- 15- Arş. Gör. Özlem ÜSTÜNDAĞ (Toprak Bilimi ve Bitki Besleme Bölümü Araştırma Görevlisi)
- 14- Arş. Gör. Sıdika BOZKIRAN (Tarım Ekonomisi Bölümü Araştırma Görevlisi)
- 15- Arş. Gör. Dr. Derya GÜLÇİN (Peyzaj Mimarlığı Bölümü Araştırma Görevlisi)
- 18- Arş. Gör. Dr. Safiye Pınar TUNALI (Biyosistem Mühendisliği Bölümü Araştırma Görevlisi)
- 19- Arş. Gör. Dr. Yasin MERCAN (Biyosistem Mühendisliği Bölümü Araştırma Görevlisi)

7-FAKÜLTE KÜLTÜR -SANAT TEMSİLİYETİ KOMİSYONU

1- Prof. Dr. Ahmet Kılıçkan (Başkan) 2- Prof. Dr. Murat YILMAZ (Üye) 3- Prof. Dr. Çiğdem KILIÇASLAN (Üye) 4- Arş. Gör. Dr. Mehmet GÜLER (Üye)

5- Mustafa GÜÇLÜ (Fakülte Sekreteri V.) (Üye)

8-FAKÜLTE BASIN-YAYIN TEMSİLİYETİ KOMİSYONU

Fakülte Temsilcisi: Prof. Dr. Ahmet KILIÇKAN (Dekan Yardımcısı)

Fakülte Basın Yayın Temsilcisi Yardımcıları

- 1-Arş.Gör.Dr.Gökhan ÇINAR (Tarım Ekonomisi Bölümü Araştırma Görevlisi)
- 2-Arş.Gör.Mehmet Alper KESİCİ (Bitki Koruma Bölümü Araştırma Görevlisi)

9-FAKÜLTE SPOR –TEMSİLİYETİ KOMİSYONU

Spor Komisyonu Başkanı : Prof. Dr. Ahmet Kılıçkan (Dekan Yardımcısı)

Spor Komisyonu Başkan Yardımcısı: Dr. Öğr. Üyesi Alper YORULMAZ (Toprak Bilimi ve Bitki Besleme Bölümü Öğretim Üyesi)

Futbol Takım Sorumlusu : Dr. Öğr. Üyesi Alper YORULMAZ(Toprak Bilimi ve Bitki Besleme Bölümü Öğretim Üyesi)

Voleybol(Bay) Takım Sorumlusu : Arş. Gör. Halil İbrahim YILMAZ (Tarım Ekonomisi Bölümü Araştırma Görevlisi)

Voleybol(Bayan) Takım Sorumlusu : Arş. Gör. Sıdika BOZKIRAN (Tarım Ekonomisi Bölümü Araştırma Görevlisi)

Basketbol (Bay-Bayan) Takım Sorumlusu : Arş. Gör. Ahmet Önder ÜSTÜNDAĞ (Zootečni Bölümü Araştırma Görevlisi)

Mustafa GÜÇLÜ (Fakülte Sekreteri V.)



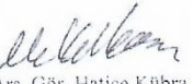
T.C.
AYDIN ADNAN MENDERES ÜNİVERSİTESİ
ZİRAAT FAKÜLTESİ DEKANLIĞI
Eğitim-Öğretim Programları Düzenleme Komisyonu

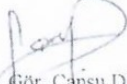


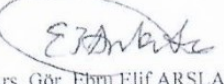
Tarih: .../.../2022

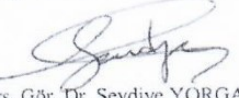
DEKANLIK MAKAMINA

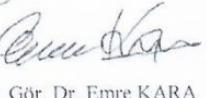
2021-2022 Eğitim-Öğretim Yılı Güz Yarıyılında Ziraat Fakültesi bünyesinde yapılacak olan final ve bütünleme sınavlarının tarih ve saatleri belirlenmiş ve görevli atamaları yapılmıştır. Bu konuya ilişkin son durumun aşağıdaki çizelgede verildiği şekliyle Dekanlık Makamına sunulmasına oy birliğiyle karar verilmiştir.


Arş. Gör. Hatice Kübra GÖREN

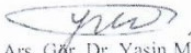

Arş. Gör. Cansu DINDAR


Arş. Gör. Ebru Elif ARSLANTAŞ

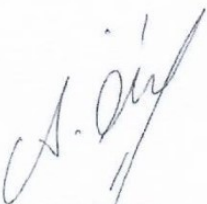

Arş. Gör. Dr. Sevdice YORGANCI

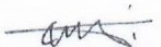

Arş. Gör. Dr. Emre KARA

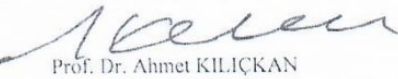
Arş. Gör. Dr. Ecem AKAN


Arş. Gör. Dr. Yasin MERCAN

Doç. Dr. Osman Orkan ÖZER


Doç. Dr. Altuğ ÖZDEN


Doç. Dr. Ebru ERSOY TONYALOĞLU


Prof. Dr. Ahmet KILIÇKAN

A.1.2. Liderlik

- Kurumda liderlerin kalite güvencesi sisteminin yönetimi ve kültürünün içselleştirilmesi konusunda sahipliği ve motivasyonu bulunmaktadır.

Örnek Kanıtlar:

- Anabilim Dalı Başkanı Atama Yazısı

ADÜ Evrak Tarih ve Sayısı: 16.09.2022-240539



T.C.
AYDIN ADNAN MENDERES ÜNİVERSİTESİ REKTÖRLÜĞÜ
Ziraat Fakültesi Dekanlığı
Personel İşleri Birimi

Sayı :E-43546099-903.02.01-240539
Konu :Anabilim Dalı Başkanı Atama

DAĞITIM YERLERİNE

Üniversitelerde Akademik Teşkilat Yönetmeliği'nin 16. Maddesi gereğince, 20.09.2022 tarihinden itibaren üç (3) yıl süreyle Anabilim Dalı Başkanlığı görevine aşağıda isimleri belirtilen öğretim üyelerimiz atanmıştır.
Bilgilerinizi rica ederim.

Bölümü	Anabilim Dalı	Öğretim Üyesinin Adı-Soyadı
Peyzaj Mimarlığı	Peyzaj Tasarımı	Prof.Dr. Çiğdem KILIÇASLAN DENİZ
Peyzaj Mimarlığı	Peyzaj Planlama	Prof.Dr. Bülent DENİZ
Biyosistem Mühendisliği	Tarımsal Enerji Sistemleri	Dr.Öğr.Üyesi Yüksel AYDOĞAN

Prof. Dr. İbrahim GENÇSOYLU
Dekan V.

Dağıtım:
Personel Daire Başkanlığına
Peyzaj Mimarlığı Bölüm Başkanlığına
Biyosistem Mühendisliği Bölüm Başkanlığına
Sayın Mehmet SERT (Bölüm Sekreteri)
Sayın İlkay ŞENER (Bölüm Sekreteri)

Bu belge, güvenli elektronik imza ile imzalanmıştır.

Belge Doğrulama Kodu :B5M621LCFL

Belge Takip Adresi : <https://trkiye.gov.tr/bdf/takip/B5M621LCFL.kzS-240539>

Adnan Gümey Yerleşkesi 09000 Elçiler/AYDIN
Telefon:0256 772 70 23 Faks:0256 772 72 33
e-Posta:ziraat@adu.edu.tr Web:akademik.adu.edu.tr/fakulte/ziraat/
Kup Adresi:adnanmenderesuniversonet@b091.kup.tr

Belge için Denetim
Unvanı Şef
Tel No: 6335



Bu belge,güvenli elektronik imza ile imzalanmıştır.

A.1.3. Kurumsal dönüşüm kapasitesi

Kurumda değişim ihtiyacı belirlenmiştir.

Örnek Kanıtlar:

- Zootekni Lisans Programı Akreditasyonu İçin ZİDEK'e Başvurusu Yapılması Talep Yazısı

ADÜ Evrak Tarih ve Sayısı: 27.05.2022-175087



T.C.
AYDIN ADNAN MENDERES ÜNİVERSİTESİ REKTÖRLÜĞÜ
Ziraat Fakültesi Dekanlığı
Zootekni Bölüm Başkanlığı

Sayı : E-66120393-104.99-175087
Konu : Zootekni Lisans Programı Akreditasyonu
İçin ZİDEK'e Başvurusu Yapılması Talebi

ZİRAAT FAKÜLTESİ DEKANLIĞINA

İlgi : 24.03.2022 tarihli ve E-66120393-104.99-154069 sayılı yazımız.

Makamınızın talebi ile Ziraat Fakülteleri Eğitim Programları Değerlendirme ve Akreditasyon Derneği (ZİDEK) tarafından 09.04.2021 tarihinde yapılan "Kurum Eğitim Çalıştayı" ve ardından 21.04.2021 tarihinde Makamınıza yapılan toplantıda "Bitki Koruma" ve "Toprak Bilimi ve Bitki Besleme" Bölümleri ile birlikte Bölümümüzün Akreditasyon başvurusu yapması öngörülmüştür. Başvuru için en yüksek kararlılığı Zootekni Bölümü ortaya koymuştur.

İlgi a) yazınızda Zootekni Lisans Programımızın akreditasyonu başvuru hazırlık süreci ile ilgili makamınıza ayrıntılı bilgilendirme yapılmış ve başvuruya kararlığı iletilmiştir. Bölümde oluşturulan ve makamınıza da bildirilen komisyonların çalışmalarının bir kısmı tamamlanmış, diğer çalışmalar ise yoğun bir şekilde sürmektedir. Nitekim, ZİDEK öngörülerine göre ciddi revizyonla şekillendirilen 2022-2023 lisans programı 25.05.2022 günü yapılan Fakülte Kurulunda onaylanmıştır.

Lisans Programımızın akreditasyonu için 2022-2023 Dönemi "Lisans Programları Değerlendirme ve Akreditasyon Başvuru Formu" hazırlanarak ZİDEK Başvuru Takvimi ile birlikte ekte sunulmuştur. Başvuru dilekçesine eklenmesi istenilen materyaller (kurumunuzu ve eğitim sisteminizi tanıtan bir broşür/kitapçık vb. ve varsa 30 dakikayı geçmeyen bir tanıtım CD'si) EBYS üzerinden yollanmadığı için fiziki olarak makamınıza iletilecektir.

Zootekni Lisans Programının akreditasyonu için 2022 yılı 2. Başvuru dönemi için 31.05.2022 tarihine kadar süren süreçte ZİDEK'e başvuru yapılması hususunda bilgilerinizi ve gereğini arz ederim.

Prof. Dr. İbrahim CEMAL
Bölüm Başkanı

Ek:

- 1- Lisans Programları Değerlendirme ve Akreditasyon Başvuru Formu (4 sayfa)
- 2- ZİDEK Başvuru Takvimi (1 sayfa)
- 3- Tanıtım Materyali (Broşür, CD vb, Fiziki olarak iletilecektir)

Bu belge, güvenli elektronik imza ile imzalanmıştır.

Belge Doğrulama Kodu : HSV6NSY4BK

Belge Takip Adresi : <https://arkips.gov.tr/oid?K=5744&ID=HSV6NSY4BK&S=175087>

Adres/Görev Yeri/İletişim: 09080 Etiler/AYDIN

Telefon:0256 732 70 23 Faks:0256 732 72 33

e-Posta:ziraat@adu.edu.tr Web:akademik.adu.edu.tr/fakulte/ziraat/

Kep Adresi:adnanmenderesuniv.tr/siteleri/ibu01.kep.tr

Belge için: İbrahim CEMAL

Unvan: Bölüm Başkanı



Bu belge,güvenli elektronik imza ile imzalanmıştır.

A.1.4. İç kalite güvencesi mekanizmaları

İç kalite güvencesi sistemi kurumun geneline yayılmış, şeffaf ve bütüncül olarak yürütülmektedir.

Örnek Kanıtlar:

- Alt Birimlerden Birim Öz Değerlendirme Raporunda Kullanılacak Kanıtlarla ilgili Belge talebi amacıyla hazırlanan talep yazısı
- Alt Birimlerden Birim Öz Değerlendirme Raporu hazırlanmasına yönelik talep yazısına verilen cevaplar



T.C.
AYDIN ADNAN MENDERES ÜNİVERSİTESİ REKTÖRLÜĞÜ
Ziraat Fakültesi Dekanlığı
Yazı İşleri Birimi

GÜNLÜ EVRAK

Sayı : E-69536278-060.99-130456
Konu : Birim Öze Değerlendirme Raporu 2021

DAĞITIM YERLERİNE

İlgi : Kalite Koordinatörlüğünün 17.01.2022 tarih ve 124977 sayılı yazısı.

Üniversitemiz Kalite Koordinatörlüğünün ilgi yazısı gereği; Yükseköğretim Kalite Ötvencesi ve Yükseköğretim Kalite Kurulu Yönetmeliğinin "Kurum iç değerlendirme süreci ve takvimi" başlıklı 19'uncu maddesi uyarınca; güncellenmiş (Sürüm 3.0) Kurum İç Değerlendirme Raporu Hazırlama Kılavuzu doğrultusunda Kurum İç Değerlendirme Raporu hazırlanarak Yükseköğretim Kalite Kurulu Kalite Ötvencesi Yönetim Bilgi Sistemi'ne (KGYBS) yüklemesi gerekmektedir. Sürekli iyileştirme çalışmaları kapsamında; Üniversitemiz iç değerlendirme sürecinde tüm akademik birimlerimizin de kendi iç değerlendirmelerini yaparak, güçlü/gelişmeye açık yönlerini tanıması ve iyileştirmesi süreçlerine aktif katılımının sağlanması için 2021 yılı Birim Öze Değerlendirme Raporunun hazırlanması istenmiştir.

Söz konusu yazıya istinaden, Dekanlığımız Kalite Çalışmalarını yürütmekte olan Komisyonun hazırladığı listede belirtilen konularda 2021 Yılına ait istenilen bilgilerin en geç 04.02.2022 Cuma günü mesai bitimine kadar karat belgeleri ile birlikte Dekanlığımıza gönderilmesi hususunda gereğini önemle rica ederim.

Prof. Dr. İbrahim GENÇSOYLU
Dekan V.

Dağıtım:
Bahçe Bitkileri Bölüm Başkanlığına
Bitki Koruma Bölüm Başkanlığına
Biyosistem Mühendisliği Bölüm Başkanlığına
Peyzaj Mimarlığı Bölüm Başkanlığına
Su Ürünleri Mühendisliği Bölüm Başkanlığına
Süt Teknolojisi Bölüm Başkanlığına
Tarım Ekonomisi Bölüm Başkanlığına
Tarımsal Biyoteknoloji Bölüm Başkanlığına
Tarla Bitkileri Bölüm Başkanlığına
Toprak Bilimi ve Bitki Besleme Bölüm Başkanlığına
Zootekni Bölüm Başkanlığına

Bu belge, güvenli elektronik imza ile imzalanmıştır.

Belge Doğrulama Kodu : BSLUM9Y1E

Belge Takip Adresi : <https://turkiye.gov.tr/oid/tK-37488aD-BSLUM9Y1E&S-130456>

Adres Güncel Yürürlükte 09/08/2018 AYDIN

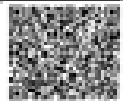
Tel:0256 772 76 23 Faks:0256 772 72 13

e-Posta: ziraat@adu.edu.tr Web: akademik.adu.edu.tr/takip/tizim/

Kapı Adresi: adnanmenderesuniversitesi@be01.kap.tr

İlgi için: Nuriye YARAŞ ÜNAL

Unvanı: Bilgi İşleri Uzmanı



Bu belge, güvenli elektronik imza ile imzalanmıştır.



T.C.
AYDIN ADNAN MENDERES ÜNİVERSİTESİ REKTÖRLÜĞÜ
Ziraat Fakültesi Dekanlığı
Bahçe Bitkileri Bölüm Başkanlığı

Sayı : E-41973587-060.99-131450
Konu : Birim Öz Değerlendirme Raporu 2021

ZİRAAT FAKÜLTESİ DEKANLIĞINA

İlgi : E-69536278-060.99-130456 sayılı yazınız

İlgili yazıda belirtilen konulardan 2021 yılında bölümümüz öğretim elemanlarından Arş. Gör. Dr. Burak Erdem ALGÜL yurtdışında ABD’de post doktora çalışmasını tamamlamıştır. Kanıt olarak post doktora kanıt belgesi ekte sunulmuştur.
Gereğini arz ederim.

Prof. Dr. Halil Güner SEFEROĞLU
Bölüm Başkanı

Ek:Rapor

Bu belge, güvendi elektronik imza ile imzalanmıştır.

Belge Doğrulama Kodu : BSELUS9V3FT

Belge Takip Adresi : <https://trkiye.gov.tr/belgeK=5746&ID=BSELUS9V3FT&S=131450>

Adres: Güney Yurtdışı 09100 Etiler/AYDIN

Tel:0256 772 70 23 Faks:0256 772 72 23

e-Posta: ziraat@adu.edu.tr Web: akademik.adu.edu.tr/fakulte/ziraat/

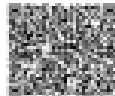
Kap. Adresi: adnanmenderesuniversitesi@tr01.kap.tr

Belge için: Mahmut SERT (Nispeti)

CANDAŞ Vakıfı/İşletme

Unvanı: Bölüm Sekreteri

Tel No: 6108





T.C.
AYDIN ADNAN MENDERES ÜNİVERSİTESİ REKTÖRLÜĞÜ
Ziraat Fakültesi Dekanlığı
Bitki Koruma Bölüm Başkanlığı

Sayı : E-19399293-060.99-133794
Konu : Birim Öz Değerlendirme Raporu 2021

ZİRAAT FAKÜLTESİ DEKANLIĞINA

İlgi : E-69536278-060.99-130456 sayılı yazı

Bölümümüz 2021 yılı Birim Öz Değerlendirme Raporu ekte sunulmuştur.
gereğini bilgilerinize arz ederim.

Prof. Dr. İbrahim ÇAKMAK
Bölüm Başkanı

Ek:
1- Rapor
2- kanıtlı belgeleri

Bu belge, güvendi elektronik imza ile imzalanmıştır.

Bölge Değerlendirme Kodu : BSNLTHMVFVK

Bölge Takip Adresi : <https://mekiya.gov.tr/bhd/Fak-17400aD-BSNLTHMVFVKa5-133794>

Adres: Güney Yarımküre 09100 Etiler/AYDIN

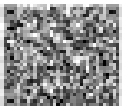
Tel: 0256 772 70 23 Faks: 0256 772 72 33

e-Posta: ziraat@adu.edu.tr Web: akademik.adu.edu.tr/bilgi/ozirasi/

Kap. Adresi: adnanmenderesuniversitesi@b01.kap.tr

Bölge için: Mehmet SERT
Unvanı: Bölüm Sekreteri

Tel No: 1047





T.C.
AYDIN ADNAN MENDERES ÜNİVERSİTESİ REKTÖRLÜĞÜ
Ziraat Fakültesi Dekanlığı
Bitki Koruma Bölüm Başkanlığı

Sayı : E-19399293-779-90953
Konu : Dr.Öğr.Üy.Ümit ÖZYILMAZ'ın
Rehberlik, Danışmanlık İşleri

DAĞITIM YERLERİNE

İlgi : 18.10.2021 tarihli ve BİİA sayılı yazı.

Firmanın ilgili yazılı talebi üzerine Bölümümüz öğretim üyelerinden Dr.Öğr.Üy.Ümit ÖZYILMAZ'ın "Bitki koruma denemelerinde temel istatistik" konulu eğitimin Syngenta firması personeline vermesi uygun bulunmuştur.

Gereğini bilgilerinize arz ederim.

Prof. Dr. İbrahim ÇAKMAK
Bölüm Başkanı

Ek:Talep yazısı

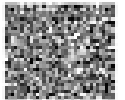
Dağıtım:
Gereği:
Ziraat Fakültesi Dekanlığına

Bilgi:
Sayın Doç. Dr. Ümit ÖZYILMAZ (Öğretim
Üyesi)

Bu belge, güvenli elektronik imza ile imzalanmıştır.

Belge Doğrulama Kodu : BSFLCM6HLEK Pin Kodu : 51282 Belge Takip Adresi : <https://mekipya.gov.tr/belgeTakip?ID=BSFLCM6HLEK&CS=90953>
Adres:Çinay YurduKısı 09100 Etiler/AYDIN
Telefon:0256 772 70 22 Faks:0256 772 72 22
e-Posta:cinay@adu.edu.tr Web:akademik.adu.edu.tr/belgeler/cinay/
Kep Adresi:adnanmenderesuniiversitesi@b011.kep.tr

Belgi için: Mehmet Sert
Unvanı: Bölüm Sekreteri
Tel No: 1047



Bu belge, güvenli elektronik imza ile imzalanmıştır.



T.C.
AYDIN ADNAN MENDERES ÜNİVERSİTESİ REKTÖRLÜĞÜ
Ziraat Fakültesi Dekanlığı
Biyosistem Mühendisliği Bölüm Başkanlığı

Sayı : E-54438433-060.99-133141
Konu : Birim Öz Değerlendirme Raporu 2021

ZİRAAT FAKÜLTESİ DEKANLIĞINA

İlgi : Ziraat Fakültesi Dekanlığı'nın 27.01.2022 tarih ve 130456 sayılı yazısı

İlgi yazı gereği, 2021 yılı Birim Öz Değerlendirme Raporunun hazırlanması kapsamında; Dekanlığımız kalite çalışmalarını yürütmekte olan komisyonun hazırladığı listede belirtilen konulara ilişkin olarak istenilen bilgiler ve kanıtları ekte verilmiştir.

Gereğini bilgilerinize arz ederim.

Prof. Dr. Necdet DAĞDELEN
Bölüm Başkanı

Ek:

- 1- Dekanlık ilgi yazı
- 2- 2021 yılı bölüm öz değerlendirme listesi
- 3- Kanıt (9. Madde)
- 4- Kanıt (10. Madde)

Bu belge, güvenli elektronik imza ile imzalanmıştır.

Belge Doğrulama Kodu : BSED.TC.RTMT

Belge Takip Adresi : <https://mekkiye.gov.tr/belgeK=574068aD-BSED.TC.RTMT&S=133141>

Adnan Gümüş Yarıyolu 09100 Etiler/AYDIN

Tel:0256 772 70 23 Faks:0256 772 72 33

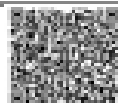
e-Posta: ziraat@adu.edu.tr Web: akademik.adu.edu.tr/fakulte/ziraat/

Kap. Adresi: adnanmenderesuniversitesi@adu.tr

Belge için: Necdet DAĞDELEN

Unvanı: Bölüm Başkanı

Tel No: 6513





T.C.
AYDIN ADNAN MENDERES ÜNİVERSİTESİ REKTÖRLÜĞÜ
Ziraat Fakültesi Dekanlığı
Peyzaj Mimarlığı Bölüm Başkanlığı

Sayı : E-69258371-060.99-133637
Konu : Birim Öz Değerlendirme Raporu 2021

ZİRAAT FAKÜLTESİ DEKANLIĞINA

Bölümümüz 2021 yılı Birim Öz Değerlendirme Raporu ekte sunulmuştur.
Gereğini bilgilerinize arz ederim.

Doç. Dr. Ebru ERSOY TONYALOĞLU
Bölüm Başkanı V.

Ek:Rapor

Bu belge, girdiği elektronik imza ile imzalanmıştır.

Belge Doğrulama Kodu : BSVLTF15BK

Belge Takip Adresi : <https://udkgp.gov.tr/ibdf/bk=5749Mx0D=BSVLTF15BK,bkS=133637>

Adres/Görev Yürütkeni 09000 Etiler/AYDIN

Tel/Faks:0256 772 70 23 Faks:0256 772 72 33

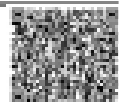
e-Posta: ziraat@adu.edu.tr Web: akademik.adu.edu.tr/fakulteler/ziraat/

Kap. Adresi: adnanmenderesunivortisleri@adu1.kap.tr

Belge için: Mehmet ŞERİT

Unvanı: Bölüm Sekreteri

Tel No: 1047





T.C.
AYDIN ADNAN MENDERES ÜNİVERSİTESİ REKTÖRLÜĞÜ
Ziraat Fakültesi Dekanlığı
Su Ürünleri Mühendisliği Bölüm Başkanlığı

Sayı : E-11550824-060.99-134297
Konu : Birim Öz Değerlendirme Raporu 2021

ZİRAAT FAKÜLTESİ DEKANLIĞINA

İlgi : E-69536278-060.99-130456 sayılı yazınız.

İlgili yazıda belirtilen konulardan 2021 yılında ait bölümünüzün Birim Öz Değerlendirme Raporu ekte sunulmuştur.

Bilgilerinize ve gereğini arz ederim.

Prof. Dr. Deniz ÇOBAN
Bölüm Başkanı

Ek: Rapor

Bu belge, güvenli elektronik imza ile imzalanmıştır.

Belge Doğrulama Kodu : DSOL.T3E9VT

Belge Takip Adresi : <https://turkiye.gov.tr/oid/ok=57480&id=DSOL.T3E9VT&S=134297>

Adres: Güney Yarımküresi 09100 Etiler/AYDIN

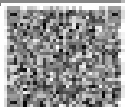
Tel: 0256 772 70 23 Faks: 0256 772 72 33

e-Posta: ziraat@adu.edu.tr Web: akademik.adu.edu.tr/fakulte/ziraat/

Kap. Adresi: adnanmenderesuniversitesi@b01.kap.tr

Belge için: Nuhur CANDAŞ

Unvanı: Bölüm Sekreteri





T.C.
AYDIN ADNAN MENDERES ÜNİVERSİTESİ REKTÖRLÜĞÜ
Ziraat Fakültesi Dekanlığı
Süt Teknolojisi Bölüm Başkanlığı

Sayı : E-86824998-060.99-133784
Konu : Birim Öz Değerlendirme Raporu 2021

ZİRAAT FAKÜLTESİ DEKANLIĞINA

Bölümümüze ait 2021 yılı Birim Öz Değerlendirme raporları ekte sunulmuştur.
gereğini bilgilerinize arz ederim.

Doç. Dr. Filiz AKGÖL
Bölüm Başkanı V.

Ek:Rapor

Bu belge, güvenli elektronik imza ile imzalanmıştır.

Belge Doğrulama Kodu :BSCLTHTHE7

Belge Takip Adresi : <https://turkiye.gov.tr/bd/bk=5748b6d-BSCLTHTHE7b6d-133784>

Adres:Çiğneyi Yerleşkesi 09080 Kütahya/AYDIN

Telefon:0256 772 70 23 Faks:0256 772 72 33

e-Posta:ziraat@adu.edu.tr Web:akademik.adu.edu.tr/fakulte/ziraat/

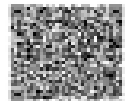
Kayıt Adresi:adnamenderesuniversitesi@be01.kap.tr

Belge İçin: Mehmet SERT (Sözcük

CANDAS Vakasıyla)

Ünvanı: Bölüm Sekreteri

Telefon: 6308





T.C.
AYDIN ADNAN MENDERES ÜNİVERSİTESİ REKTÖRLÜĞÜ
Ziraat Fakültesi Dekanlığı
Tarım Ekonomisi Bölüm Başkanlığı

Sayı : E-29117451-100-132818
Konu : Birim Öz Değerlendirme Raporu 2021

ZİRAAT FAKÜLTESİ DEKANLIĞINA

Dekanlığımız Kalite Çalışmalarını yürütmekte olan Komisyonumuz hazırlanmış olduğu listedeki konularda, 2021 yılı için Bölümümüz öğretim elemanlarına ait bilgiler ekli olarak sunulmuştur. Bilgilerinize arz ederim.

Prof. Dr. Ferit ÇOBANOĞLU
Bölüm Başkanı

Ek:Belge (4 adet)

Bu belge, gönderi elektronik imza ile imzalanmıştır.

Belge Doğrulama Kodu :BSELTAŞK1K

Belge Takip Adresi : <https://mekiya.gov.tr/bel/Pak=57400aD=BSELTAŞK1K&S=132818>

Adres: Güney Yarımküre 09000 Etiler/AYDIN

Tel:0256 772 70 33 Faks:0256 772 72 33

e-Posta: ziraat@adu.edu.tr Web: akademik.adu.edu.tr/fakulte/ziraat/

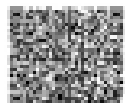
Kapı Adresi: adnanmenderesuniversitesi@be01.kap.tr

Belge için: Mehmet SEÇTİ (İkay SEÇME

Velâyetliye)

Unvanı: Bölüm Sekreteri

Tel No: 6108





T.C.
AYDIN ADNAN MENDERES ÜNİVERSİTESİ REKTÖRLÜĞÜ
Ziraat Fakültesi Dekanlığı
Tarımsal Biyoteknoloji Bölüm Başkanlığı

Sayı :E-64250703-100-133624

Konu :Birim öz değerlendirme

ZİRAAT FAKÜLTESİ DEKANLIĞINA

İlgi : 27.01.2022 tarihli ve E-69536278-060.99-130456 sayılı yazı.

İlgili bilgiler ekte sunulmuştur.
Bilgilerinizi ve gereğini arz ederim.

Prof. Dr. Eyyüp Mennan YILDIRIM
Bölüm Başkanı

Bu belge, girdiği elektronik imza ile onaylanmıştır.

Belge Doğrulama Kodu :RSELTFEFLT

Belge Takip Adresi : <https://trkiye.gov.tr/oid?ok=57406a2D-RSELTFEFLT&S=133624>

Adres:Günay Yerleşkesi 09100 Elazığ/AYDIN

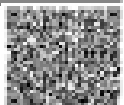
Telefon:0256 772 70 21 Faks:0256 772 72 33

e-Posta:ziraat@adu.edu.tr Web:akademik.adu.edu.tr/fakulte/ziraat/

Kap. Adresi:adnanmenderesuniversitesi@trbtl.kap.tr

İlgi için: Eyyüp Mennan YILDIRIM

Unvanı: Bölüm Başkanı





T.C.
AYDIN ADNAN MENDERES ÜNİVERSİTESİ REKTÖRLÜĞÜ
Ziraat Fakültesi Dekanlığı
Tarla Bitkileri Bölüm Başkanlığı

Sayı : E-38835609-060.99-132601
Konu : Birim Öz Değerlendirme Raporu 2021

ZİRAAT FAKÜLTESİ DEKANLIĞINA

İlgi : 27.01.2022 tarihli ve E-69536278-060.99-130456 sayılı yazı.

İlgili yazıdaki listede belirtilen konulardan kanıt olanlar ekte verilmiştir.
Gereğinin bilgilerinize arz ederim.

Prof. Dr. Mustafa Ali KAYNAK
Bölüm Başkanı

Ek:
1- Liste
2- Tarla bitkileri

Bu belge, güvenli elektronik imza ile imzalanmıştır.

Belge Doğrulama Kodu : BSSLTNBAST

Belge Takip Adresi : <https://turkiye.gov.tr/ubl/yuk-57400a0d-BSSLTNBASTa05-132601>

Adres:Çiğneyi Yarıyolu 09080 Efeler/AYDIN

Tel:0256 772 70 23 Faks:0256 772 72 33

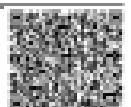
e-Posta:ziraat@adu.edu.tr Web:akademik.adu.edu.tr/fakulte/ziraat/

Kapı Adresi:adnanmenderesuniversitesi@tr01.kap.tr

Belge için: Mehmet SERT

Unvanı: Bölüm Sekreteri

Tel No: 1647





T.C.
AYDIN ADNAN MENDERES ÜNİVERSİTESİ REKTÖRLÜĞÜ
Ziraat Fakültesi Dekanlığı
Toprak Bilimi ve Bitki Besleme Bölüm Başkanlığı

Sayı :E-16261315-060.99-134459
Konu :Birim Öz Değerlendirme Raporu 2021
hk.

ZİRAAT FAKÜLTESİ DEKANLIĞINA

İlgi yazı gereği, 2021 yılına ait bölümümüzün, Birim Öz Değerlendirme Raporu ekte sunulmuştur.

Bilgilerinize ve gereğini arz ederim.

Prof. Dr. Gönül AYDIN
Bölüm Başkanı

Ek:Rapor

Bu belge, gıvandı elektronik imza ile imzalanmıştır.

Belge Doğrulama Kodu :BESNLTP9C67

Belge Takip Adresi : <https://trakiya.gov.tr/ebd/Pdk=57400a0d-BESNLTP9C67IknS=134459>

Adres:Çiğneyi Yarıyolu 09100 Edirne/AYDIN

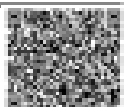
Tel:0256 772 70 23 Faks:0256 772 72 33

e-Posta:ziraat@adu.edu.tr Web:akademik.adu.edu.tr/fakulte/ziraat/

Kep Adresi:adnanmenderesuniversitesi@be01.kep.tr

İlgi için: Mülazım CANDIŞ

Unvanı: Bölüm Sekreteri

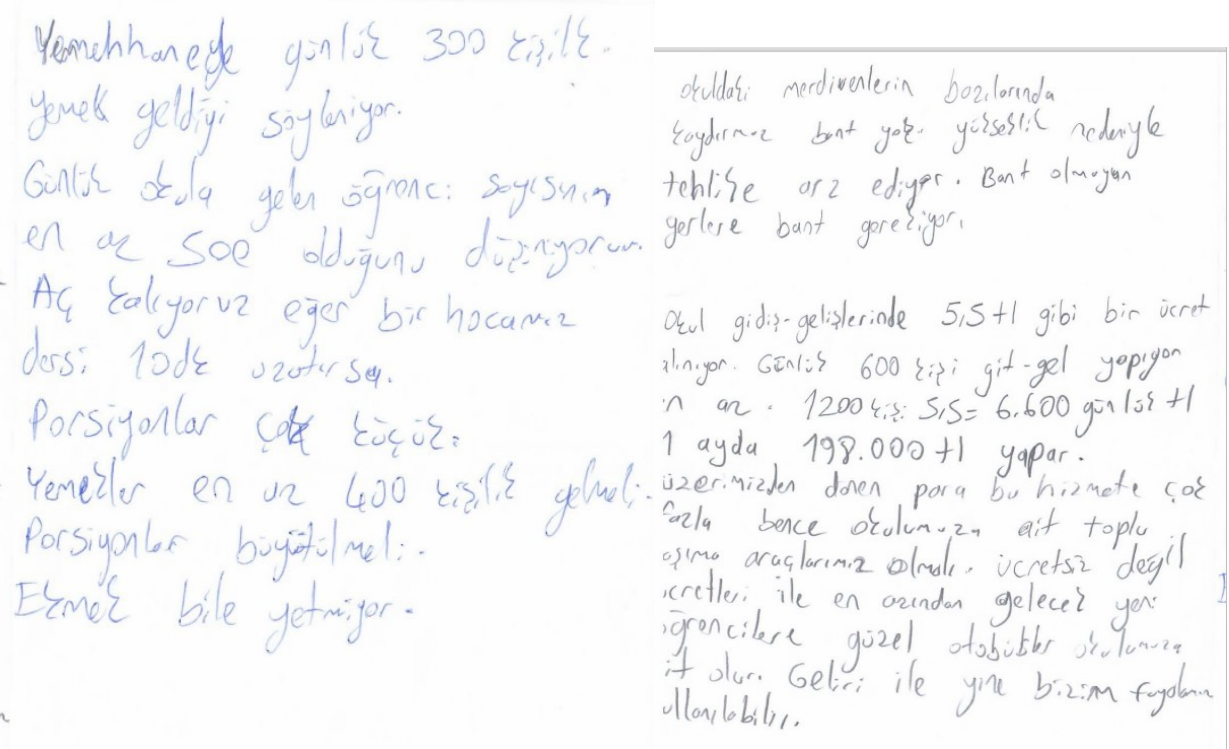


A.1.5. Kamuoyunu bilgilendirme ve hesap verebilirlik

Kurum tanımlı süreçleri doğrultusunda kamuoyunu bilgilendirme ve hesap verebilirlik mekanizmalarını işletmektedir.

Örnek Kanıtlar:

- Öğrenciler için hazırlanan dilek, öneri ve şikayet kutularındaki dilekçe örnekleri



Öğrenci Yemekhanesinde Covid-19 önlemleri açısından yeterlilikler var.

- Yemek listesine isim yazmak için kullanılan kağıdı herkes kullanıyor (Elimiği yıkayıp gırtlak bile arada tekrardan kirleniyor)
- Yemekhane tuvaletlerinde kağıt havlu bulunmuyor
- Yemekler yeteri kadar gelmiyor, bazen yemek çok erkenden bitebiliyor, karnımızı doyuramıyoruz. Sonrasında mecburen 10-15 TL'ye fast yemek zorunda kalıyoruz.
- Yemek artıklarını döktüğümüz yerde bir karnasılık var. Yemekleri kaybedeceğimiz bulutık artıkları yadı. Orda sıra bekliyoruz ve yemek artıkları kuyafetkimize sığmıyor.

Fakülteye gelip gittiğimiz minübüsler çok dolduruluyor (öğrenci-yolcu...) Bu sebepten hem rahat bir yolculuk yapamıyoruz, hem Covid-19 pandemisi kapsamında sorun teşkil ediyor. Araç içindeki kişiler rahatsız oldukları için / Üsüklükleri içinde pencereleri açıp otomati havalandıramıyoruz. Şifarişlerinde bu yönde herhangi bir hata da zaten olmuyor. Yolculuklar bu denli sağlıklı ve sorunsuz geçiyor.

Ayrıca Şifarişler baş koltukları doldurucan diye yan durumda olan koltuklara sıkışmaması ve kişi sayısı olarak daha çok kişi oturma istiyorlar ve koltuklar gökmüş, dağılmış, hiç rahat değil.

Minübüslerin Merkezden kalkış - Okuldan kalkış saatlerinde bir tutarsızlık var. Araçlar Kayaşlı köyüne giriyor, orası duraklar da çok bekliyor, haliyle de bazı derslerimize geç kalıyor yetişemiyoruz.

Ufakta olsa kaygılarımı dile getirdim, bunlarla ilgilenilmesi ve gerekli uyarı ve düzenlemelerin yapılmasını talep ediyorum.

A.2. Misyon ve Stratejik Amaçlar

Birim; misyon, vizyon ve amacını gerçekleştirmek üzere politikaları doğrultusunda oluşturduğu stratejik amaçlarını ve hedeflerini planlayarak uygulamalı, performans yönetimi kapsamında sonuçlarını izleyerek değerlendirmeli ve kamuoyuyla paylaşmalıdır.

A.2.1. Misyon, vizyon ve politikalar

- Birim misyon, vizyon ve hedefleri her yıl güncellenen Fakülte Öz Değerlendirme Raporunda yayınlanmakta olup, Bölümlere ait bilgiler de bölüm sayfalarında yer almaktadır.

Örnek Kanıtlar:

- Politika belgelerinin web sayfasından paylaşıldığına ilişkin göstergeler

ADÜ Menü

HAKKIMIZDA AKADEMİK İDARİ ADUTV

E-POSTA GİRİŞİ EDUROAM BENİM SAYFAM

E-ÜNİVERSİTE İLETİŞİM

Ziraat Fakültesi

KÜTÜPHANE E-POSTA HASTANELER RİMER OBİS EBYS AKBİS REHBER AKADEMİK TAKVİM YEMEK LİSTESİ ULAŞIM

FAKÜLTE YÖNETİM PERSONEL BÖLÜMLER ÖĞRENCİ PROJELER KALİTE ADAY ÖĞRENCİ MEZUNLAR

Ziraat Fakültesi /

Ziraat Fakültesi

Genel Bilgiler Yönetim Akademik Personel

Kalite Temsilcileri Komisyonlar Fakülte Öz Değerlendirme Raporu ADÜ Stratejik Plan ADÜ Kalite Güvencesi Yönergesi Görev Tanımları

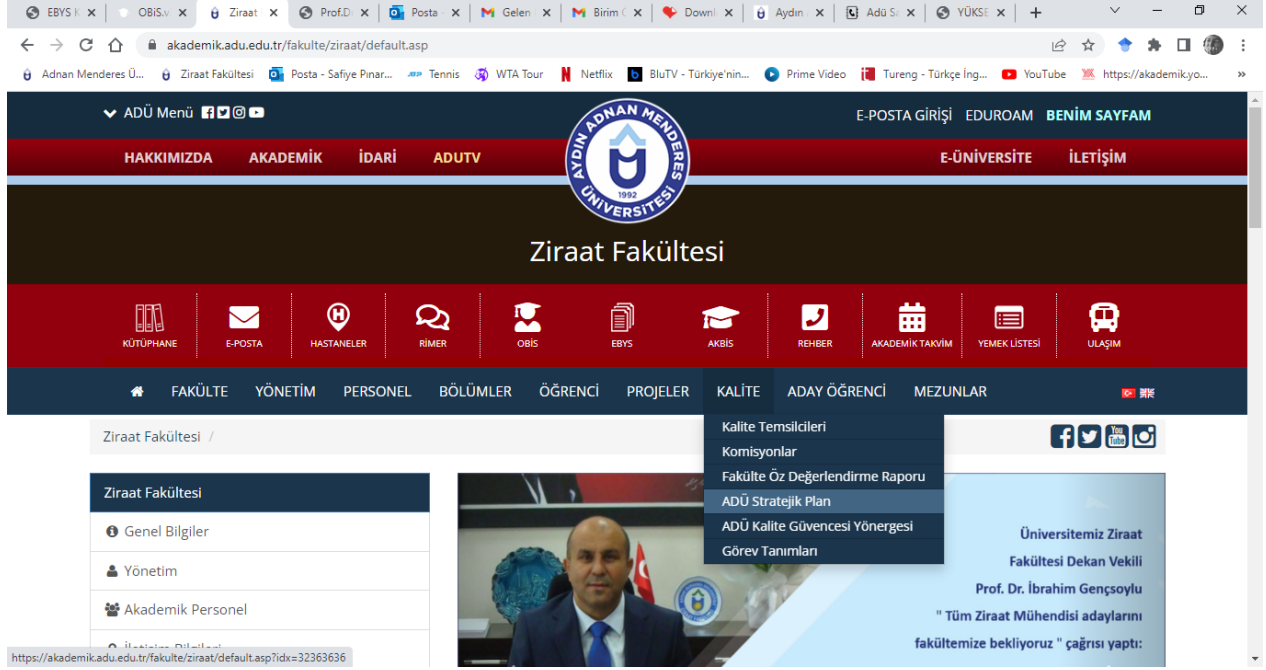
Üniversitemiz Ziraat Fakültesi Dekan Vekili Prof. Dr. İbrahim Gençsoylu "Tüm Ziraat Mühendisi adaylarını fakültemize bekliyoruz" çağrısı yaptı:

A.2.2. Stratejik amaç ve hedefler

- Birim stratejik amaç ve hedefleri her yıl güncellenen Fakülte Öz Değerlendirme Raporunda yayınlanmakta olup, Bölümlere ait bilgiler de bölüm sayfalarında yer almaktadır.

Örnek Kanıtlar:

- Stratejik plan belgelerinin web sayfasında gösterildiğine dair kanıtlar



A.2.3. Performans yönetimi

Kurumda performans göstergeleri ve performans yönetimi mekanizmaları tanımlanmıştır.

Örnek Kanıtlar:

- Öğretim Üyeliği Kadrolarına Yükseltirme ve Atanmalarda Aranan Değerlendirme Ölçütleri ve Puanlama Yönergesi kullanılmaktadır.
- Birimimize ait Akademik Teşvik Listesi

REKTÖLÜK MAKAMINA

Üniversitemizde; Milli Eğitim Bakanlığı' nın 26.3.2018 tarihli ve 6212647 sayılı yazısı üzerine 11.10.1983 tarihli ve 2914 sayılı Yükseköğretim Personel Kanununun ek 4 üncü maddesine göre Bakanlar Kurulunca 14.05.2018 tarihinde kararlaştırılan 27 Haziran 2018 tarih ve 30461 sayılı Resmi Gazetede yayımlanan Akademik Teşvik Ödeneği Yönetmeliği ve 17 Ocak 2020 tarihinde Resmi Gazete'de yayımlanan Akademik Teşvik Ödeneği Yönetmeliğinde değişiklik yapılmasına dair Yönetmelik uyarınca **2021 yılı için** Akademik Teşvik Ödeme Listeleri ve Puanları ekteki şekilde kabul edilmiştir.

Bilgilerinize arz ederim.

Ek:1-Liste

**AYDIN ADNAN MENDERES ÜNİVERSİTESİ AKADEMİK TEŞVİK DÜZENLEME,
DENETLEME VE İTİRAZ KOMİSYONU**

Prof.Dr.Ali AKYOL	Rektör Yardımcısı /Komisyon Başkanı	e-imzalıdır
Prof.Dr.Yalçın ÖZDEMİR	Eğitim Fakültesi	e-imzalıdır
Doç.Dr.Ali Serdar SAĞKAL		e-imzalıdır
Prof.Dr.Hacı Halil BIYIK Yerine Prof.Dr.Aziz AVCI	Fen-Edebiyat Fakültesi	e-imzalıdır
Doç.Dr.Murat ÇEKİLMEZ		e-imzalıdır
Doç.Dr. Burcu AYDIN	Yabancı Diller Yüksekokulu	e-imzalıdır
Prof.Dr.Ömer ÖZDEN Yerine Öğr.Gör.Umut GÜNGÖR	Devlet Konservatuvarı	e-imzalıdır
Prof.Dr.Pınar DEMİRCİOĞLU	Mühendislik Fakültesi	e-imzalıdır
Dr.Öğr.Üyesi Fatih SOYGAZİ		e-imzalıdır
Prof.Dr.Güneş ERDOĞAN	Veteriner Fakültesi	e-imzalıdır
Prof.Dr. Şükrü KIRKAN	Veteriner Fakültesi	e-imzalıdır
Prof.Dr.Canan HAZİR	Aydın Sağlık Hiz.MYO	e-imzalıdır
Prof.Dr.Mehmet Dinçer BİLGİN	Tıp Fakültesi	KATILMADI
Prof.Dr.Bülent BOZDOĞAN	Tıp Fakültesi	e-imzalıdır
Prof.Dr.Özge ÇEVİK	Tıp Fakültesi	e-imzalıdır

Doç.Dr.Yener OKUTAN	Diş Hekimliği Fakültesi	e-imzalıdır
Doç.Dr.Belgin YILDIRIM	Hemşirelik Fakültesi	e-imzalıdır
Doç.Dr. Mehmet Metin DAM	Nazilli İktisadi ve İdari Bil.Fak.	e-imzalıdır
Doç.Dr. Mehmet BÖLÜKBAŞ	Aydın İktisat Fakültesi	e-imzalıdır
Doç.Dr.M.Özgür SEÇİM	İletişim Fakültesi	e-imzalıdır
Doç.Dr.Aziz BOSTAN	Turizm Fakültesi	e-imzalıdır
Prof.Dr.İbrahim GENÇSOYLU	Ziraat Fakültesi	e-imzalıdır
Prof.Dr.Ahmet KILIÇKAN		e-imzalıdır
Dr.Öğr.Üyesi Esin ERGİN	Spor Bilimleri Fakültesi	e-imzalıdır

A.3. Yönetim Sistemleri

Birim, stratejik hedeflerine ulaşmayı nitelik ve nicelik olarak güvence altına almak amacıyla mali, beşerî ve bilgi kaynakları ile süreçlerini yönetmek üzere bir sisteme sahip olmalıdır.

A.3.1. Bilgi yönetim sistemi

2 - Kurumda kurumsal bilginin edinimi, saklanması, kullanılması, işlenmesi ve değerlendirilmesine destek olacak bilgi yönetim sistemleri oluşturulmuştur.

Örnek Kanıtlar:

- Alt Birimlerden Birim Öz Değerlendirme Raporunda Kullanılacak Kanıtlarla ilgili Belge talebi amacıyla hazırlanan talep yazısı
- Alt Birimlerden Birim Öz Değerlendirme Raporu hazırlanmasına yönelik talep yazısına verilen cevaplar



T.C.
AYDIN ADNAN MENDERES ÜNİVERSİTESİ REKTÖRLÜĞÜ
Ziraat Fakültesi Dekanlığı
Yazı İşleri Birimi

GÜNLÜ EVRAK

Sayı : E-69536278-060.99-130456
Konu : Birim Öze Değerlendirme Raporu 2021

DAĞITIM YERLERİNE

İlgi : Kalite Koordinatörlüğünün 17.01.2022 tarih ve 124977 sayılı yazısı.

Üniversitemiz Kalite Koordinatörlüğünün ilgi yazısı gereği; Yükseköğretim Kalite Güvencesi ve Yükseköğretim Kalite Kurulu Yönetmeliğinin "Kurum iç değerlendirme süreci ve takvimi" başlıklı 19'uncu maddesi uyarınca; güncellenmiş (Sürüm 3.0) Kurum İç Değerlendirme Raporu Hazırlama Kılavuzu doğrultusunda Kurum İç Değerlendirme Raporu hazırlanarak Yükseköğretim Kalite Kurulu Kalite Güvencesi Yönetim Bilgi Sistemi'ne (KGYS) yüklemesi gerekmektedir. Sürekli iyileştirme çalışmaları kapsamında; Üniversitemiz iç değerlendirme sürecinde tüm akademik birimlerimizin de kendi iç değerlendirmelerini yaparak, güçlü/gelişmeye açık yönlerini tanıması ve iyileştirmesi süreçlerine aktif katılımının sağlanması için 2021 yılı Birim Öze Değerlendirme Raporunun hazırlanması istenmiştir.

Söz konusu yazıya istinaden, Dekanlığımız Kalite Çalışmalarını yürütmekte olan Komisyonun hazırladığı listede belirtilen konularda 2021 Yılına ait istenilen bilgilerin en geç 04.02.2022 Cuma günü mesai bitimine kadar karat belgeleri ile birlikte Dekanlığımıza gönderilmesi hususunda gereğini önemle rica ederim.

Prof. Dr. İbrahim GENÇSOYLU
Dekan V.

Dağıtım:
Bahçe Bitkileri Bölüm Başkanlığına
Bitki Koruma Bölüm Başkanlığına
Biyosistem Mühendisliği Bölüm Başkanlığına
Peyzaj Mimarlığı Bölüm Başkanlığına
Su Ürünleri Mühendisliği Bölüm Başkanlığına
Süt Teknolojisi Bölüm Başkanlığına
Tarım Ekonomisi Bölüm Başkanlığına
Tarımsal Biyoteknoloji Bölüm Başkanlığına
Tarla Bitkileri Bölüm Başkanlığına
Toprak Bilimi ve Bitki Besleme Bölüm Başkanlığına
Zootekni Bölüm Başkanlığına

Bu belge, güvenli elektronik imza ile imzalanmıştır.

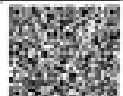
Belge Doğrulama Kodu : BSLUM9Y1E

Belge Takip Adresi : <https://turkiye.gov.tr/oid/tK-37488aD-BSLUM9Y1E&S-130456>

Adres Güncel Yürürlükte 09/08/2018 AYDIN
Telefon: 0256 772 76 23 Faks: 0256 772 72 13
e-Posta: ziraat@adu.edu.tr Web: akademik.adu.edu.tr/takip/ziraat/
Kop Adresi: adnanmenderesuniversitesi@be01.kap.tr

İlgi için: Nuriye YARAŞ ÜNAL

Unvanı: Bilgi İşleri Uzmanı



Bu belge, güvenli elektronik imza ile imzalanmıştır.



T.C.
AYDIN ADNAN MENDERES ÜNİVERSİTESİ REKTÖRLÜĞÜ
Ziraat Fakültesi Dekanlığı
Bahçe Bitkileri Bölüm Başkanlığı

Sayı : E-41973587-060.99-131450
Konu : Birim Öz Değerlendirme Raporu 2021

ZİRAAT FAKÜLTESİ DEKANLIĞINA

İlgi : E-69536278-060.99-130456 sayılı yazınız

İlgili yazıda belirtilen konulardan 2021 yılında bölümümüz öğretim elemanlarından Arş. Gör. Dr. Burak Erdem ALGÜL yurtdışında ABD’de post doktora çalışmasını tamamlamıştır. Kanıt olarak post doktora kanıt belgesi ekte sunulmuştur.
Gereğini arz ederim.

Prof. Dr. Halil Güner SEFEROĞLU
Bölüm Başkanı

Ek:Rapor

Bu belge, güvendi elektronik imza ile imzalanmıştır.

Belge Doğrulama Kodu : BSELUS9V3FT

Belge Takip Adresi : <https://trkiye.gov.tr/belgeK=5746&ID=BSELUS9V3FT&S=131450>

Adres: Güney Yurdağları 09100 Efeler/AYDIN

Tel:0256 772 70 23 Faks:0256 772 72 23

e-Posta: ziraat@adu.edu.tr Web: akademik.adu.edu.tr/fakulte/ziraat/

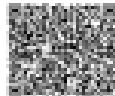
Kap. Adresi: adnanmenderesuniversitesi@tr01.kap.tr

Belge için: Mahmut SERT (Nispeti)

CANDAŞ Vakıfı/İşletme

Unvanı: Bölüm Sekreteri

Tel No: 6108





T.C.
AYDIN ADNAN MENDERES ÜNİVERSİTESİ REKTÖRLÜĞÜ
Ziraat Fakültesi Dekanlığı
Bitki Koruma Bölüm Başkanlığı

Sayı : E-19399293-060.99-133794
Konu : Birim Öz Değerlendirme Raporu 2021

ZİRAAT FAKÜLTESİ DEKANLIĞINA

İlgi : E-69536278-060.99-130456 sayılı yazı

Bölümümüz 2021 yılı Birim Öz Değerlendirme Raporu ekte sunulmuştur.
gereğini bilgilerinize arz ederim.

Prof. Dr. İbrahim ÇAKMAK
Bölüm Başkanı

Ek:
1- Rapor
2- kanı belgeleri

Bu belge, güvendi elektronik imza ile imzalanmıştır.

Belge Değerleme Kodu : BSNLTHMVFKE

Belge Takip Adresi : <https://mekiya.gov.tr/belgeTakip?belgeID=BSNLTHMVFKE&S=133794>

Adres:Günay Yurtlukent 09100 Etiler/AYDIN

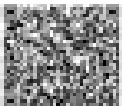
Tel:0356 772 70 23 Faks:0356 772 72 33

e-Posta:ziraa@adu.edu.tr Web:akademik.adu.edu.tr/belgeler/izlemt

Kap. Adresi:adnanmenderesuniversitesi@be01.kap.tr

Belge için: Mehmet SERT
Unvanı: Bölüm Sekreteri

Tel No: 1047





T.C.
AYDIN ADNAN MENDERES ÜNİVERSİTESİ REKTÖRLÜĞÜ
Ziraat Fakültesi Dekanlığı
Bitki Koruma Bölüm Başkanlığı

Sayı : E-19399293-779-90953
Konu : Dr.Öğr.Üy.Ümit ÖZYILMAZ'ın
Rehberlik, Danışmanlık İşleri

DAĞITIM YERLERİNE

İlgi : 18.10.2021 tarihli ve BİİA sayılı yazı.

Firmanın ilgili yazılı talebi üzerine Bölümümüz öğretim üyelerinden Dr.Öğr.Üy.Ümit ÖZYILMAZ'ın "Bitki koruma denemelerinde temel istatistik" konulu eğitimin Syngenta firması personeline vermesi uygun bulunmuştur.
Gereğini bilgilerinize arz ederim.

Prof. Dr. İbrahim ÇAKMAK
Bölüm Başkanı

Ek:Talep yazısı

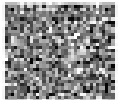
Dağıtım:
Gereği:
Ziraat Fakültesi Dekanlığına

Bilgi:
Sayın Doç. Dr. Ümit ÖZYILMAZ (Öğretim
Üyesi)

Bu belge, güvenli elektronik imza ile imzalanmıştır.

Belge Doğrulama Kodu : BSFLCM6HLEK Pin Kodu : 51282 Belge Takip Adresi : <https://trkiye.gov.tr/belgeTakip?ID=BSFLCM6HLEK&CS=90953>
Adres:Çinay Yurdağüstü 09100 Etiler/AYDIN
Telefon:0256 772 70 22 Faks:0256 772 72 22
e-Posta:ozkan@adu.edu.tr Web:akademik.adu.edu.tr/bilgi/ozkan/
Kap. Adresi:adnanmenderesuniiversitesi@b011.kap.tr

Belgi için: Mehmet Sert
Unvanı: Bölüm Sekreteri
Tel No: 1047



Bu belge, güvenli elektronik imza ile imzalanmıştır.



T.C.
AYDIN ADNAN MENDERES ÜNİVERSİTESİ REKTÖRLÜĞÜ
Ziraat Fakültesi Dekanlığı
Biyosistem Mühendisliği Bölüm Başkanlığı

Sayı : E-54438433-060.99-133141
Konu : Birim Öz Değerlendirme Raporu 2021

ZİRAAT FAKÜLTESİ DEKANLIĞINA

İlgi : Ziraat Fakültesi Dekanlığı'nın 27.01.2022 tarih ve 130456 sayılı yazısı

İlgi yazı gereği, 2021 yılı Birim Öz Değerlendirme Raporunun hazırlanması kapsamında; Dekanlığımız kalite çalışmalarını yürütmekte olan komisyonun hazırladığı listede belirtilen konulara ilişkin olarak istenilen bilgiler ve kanıtları ekte verilmiştir.

Gereğini bilgilerinize arz ederim.

Prof. Dr. Necdet DAĞDELEN
Bölüm Başkanı

Ek:

- 1- Dekanlık ilgi yazı
- 2- 2021 yılı bölüm öz değerlendirme listesi
- 3- Kanıt (9. Madde)
- 4- Kanıt (10. Madde)

Bu belge, güvenli elektronik imza ile imzalanmıştır.

Belge Doğrulama Kodu : BSED.TC.RTMT

Belge Takip Adresi : <https://mekkiye.gov.tr/belgeK=574068aD-BSED.TC.RTMT&S=133141>

Adnan Gümüş Yürüklü 09390 Etiler AYDIN

Tel:0256 772 70 23 Faks:0256 772 72 33

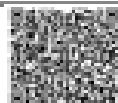
e-Posta: ziraat@adu.edu.tr Web: akademik.adu.edu.tr/fakulte/ziraat/

Kap. Adresi: adnanmenderesuniversitesi@be01.kap.tr

Belge için: Necdet DAĞDELEN

Unvanı: Bölüm Başkanı

Tel No: 6513



ADÜ Evrak Tarih ve Sayısı: 04.02.2022-133637



T.C.
AYDIN ADNAN MENDERES ÜNİVERSİTESİ REKTÖRLÜĞÜ
Ziraat Fakültesi Dekanlığı
Peyzaj Mimarlığı Bölüm Başkanlığı

Sayı : E-69258371-060.99-133637

Konu : Birim Öz Değerlendirme Raporu 2021

ZİRAAT FAKÜLTESİ DEKANLIĞINA

Bölümümüz 2021 yılı Birim Öz Değerlendirme Raporu ekte sunulmuştur.
Gereğini bilgilerinize arz ederim.

Doç. Dr. Ebru ERSOY TONYALOĞLU
Bölüm Başkanı V.

Ek:Rapor

Bu belge, girdiği elektronik imza ile onaylanmıştır.

Belge Doğrulama Kodu : BSVLTF15BK

Belge Takip Adresi : <https://udkg.gov.tr/tdf/ydk=5749Mx0D=BSVLTF15BK,ds=0133637>

Adres:Gimney Yurdukesen 09000 Kütahya/AYDIN

Tel:0256 772 70 23 Faks:0256 772 72 33

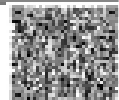
e-Posta:ozkan@adu.edu.tr Web:akademik.adu.edu.tr/fakulteler/ziraat/

Kap. Adresi :adnanmenderesunivortisleri@bu01.kap.tr

Belge için: Mehmet SERT

Unvanı: Bölüm Sekreteri

Tel No: 1047





T.C.
AYDIN ADNAN MENDERES ÜNİVERSİTESİ REKTÖRLÜĞÜ
Ziraat Fakültesi Dekanlığı
Su Ürünleri Mühendisliği Bölüm Başkanlığı

Sayı : E-11550824-060.99-134297
Konu : Birim Öz Değerlendirme Raporu 2021

ZİRAAT FAKÜLTESİ DEKANLIĞINA

İlgi : E-69536278-060.99-130456 sayılı yazınız.

İlgili yazıda belirtilen konulardan 2021 yılında ait bölümünüzün Birim Öz Değerlendirme Raporu ekte sunulmuştur.

Bilgilerinize ve gereğini arz ederim.

Prof. Dr. Deniz ÇOBAN
Bölüm Başkanı

Ek: Rapor

Bu belge, güvenli elektronik imza ile imzalanmıştır.

Belge Doğrulama Kodu : DS04.T30/9VT

Belge Takip Adresi : <https://turkiye.gov.tr/oid/ok=574804a0-04504.T30/9VT&S=134297>

Adres: Güney Yarımküresi 09100 Etiler/AYDIN

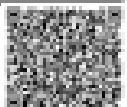
Tel: 0256 772 70 23 Faks: 0256 772 72 33

e-Posta: ziraat@adu.edu.tr Web: akademik.adu.edu.tr/fakulte/ziraat/

Kap. Adresi: adnanmenderesuniversitesi@b01.kap.tr

Belge için: Nuhur CANDAŞ

Unvanı: Bölüm Sekreteri





T.C.
AYDIN ADNAN MENDERES ÜNİVERSİTESİ REKTÖRLÜĞÜ
Ziraat Fakültesi Dekanlığı
Süt Teknolojisi Bölüm Başkanlığı

Sayı : E-86824998-060.99-133784
Konu : Birim Öz Değerlendirme Raporu 2021

ZİRAAT FAKÜLTESİ DEKANLIĞINA

Bölümümüze ait 2021 yılı Birim Öz Değerlendirme raporları ekte sunulmuştur.
gereğini bilgilerinize arz ederim.

Doç. Dr. Filiz AKGÖL
Bölüm Başkanı V.

Ek:Rapor

Bu belge, güvenli elektronik imza ile imzalanmıştır.

Belge Doğrulama Kodu :BSCLTHTHE7

Belge Takip Adresi : <https://turkiye.gov.tr/belgeK=57486aD=BSCLTHTHE7&S=133784>

Adres:Çarşak Yerleşkesi 09080 Kütahya/AYDIN

Telefon:0256 772 70 23 Faks:0256 772 72 33

e-Posta:ziraat@adu.edu.tr Web:akademik.adu.edu.tr/fakulte/ziraat/

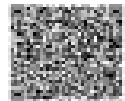
Kayıt Adresi:adnamenderesuniversitesi@be01.kap.tr

Belge İçin: Mehmet SERT (Sözcük

CANDAS Vakasıyla)

Ünvanı: Bölüm Sekreteri

TeL No: 6318



ADÜ Evrak Tarih ve Sayısı: 02.02.2022-132818



T.C.
AYDIN ADNAN MENDERES ÜNİVERSİTESİ REKTÖRLÜĞÜ
Ziraat Fakültesi Dekanlığı
Tarım Ekonomisi Bölüm Başkanlığı

Sayı : E-29117451-100-132818
Konu : Birim Öz Değerlendirme Raporu 2021

ZİRAAT FAKÜLTESİ DEKANLIĞINA

Dekanlığımız Kalite Çalışmalarını yürütmekte olan Komisyonumuz hazırlanmış olduğu listedeki konularda, 2021 yılı için Bölümümüz öğretim elemanlarına ait bilgiler ekli olarak sunulmuştur. Bilgilerinize arz ederim.

Prof. Dr. Ferit ÇOBANOĞLU
Bölüm Başkanı

Ek:Belge (4 adet)

Bu belge, gönderi elektronik imza ile imzalanmıştır.

Belge Doğrulama Kodu :BSELTAŞK18.

Belge Takip Adresi : <https://mekiya.gov.tr/bel/Pak=5740&id=BSELTAŞK18&S=132818>

Adres: Güney Yarımküre 09100 Etiler/AYDIN

Tel:0256 772 70 33 Faks:0256 772 72 33

e-Posta: ziraat@adu.edu.tr Web: akademik.adu.edu.tr/fakulte/ziraat/

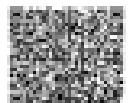
Kapı Adresi: adnanmenderesuniversitesi@be01.kap.tr

Belge için: Mehmet SEÇTİ (İkay SEÇME

Yakalıyıcı)

Unvanı: Bölüm Sekreteri

Tel No: 6108





T.C.
AYDIN ADNAN MENDERES ÜNİVERSİTESİ REKTÖRLÜĞÜ
Ziraat Fakültesi Dekanlığı
Tarımsal Biyoteknoloji Bölüm Başkanlığı

Sayı :E-64250703-100-133624
Konu :Birim öz değerlendirme

ZİRAAT FAKÜLTESİ DEKANLIĞINA

İlgi : 27.01.2022 tarihli ve E-69536278-060.99-130456 sayılı yazı.

İlgili bilgiler ekte sunulmuştur.
Bilgilerinizi ve gereğini arz ederim.

Prof. Dr. Eyyüp Mennan YILDIRIM
Bölüm Başkanı

Bu belge, girdiği elektronik imza ile onaylanmıştır.

Belge Doğrulama Kodu :RSELTFEFLT

Belge Takip Adresi : <https://trkiye.gov.tr/oid?ok=57406a2D-RSELTFEFLT&S=133624>

Adres:Günay Yerleşkesi 09100 Elazığ/AYDIN

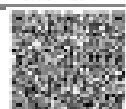
Telefon:0256 772 70 21 Faks:0256 772 72 33

e-Posta:ziraat@adu.edu.tr Web:akademik.adu.edu.tr/fakulte/ziraat/

Kap. Adresi:adnanmenderesuniversitesi@tr01.kap.tr

İlgi için: Eyyüp Mennan YILDIRIM

Unvanı: Bölüm Başkanı





T.C.
AYDIN ADNAN MENDERES ÜNİVERSİTESİ REKTÖRLÜĞÜ
Ziraat Fakültesi Dekanlığı
Tarla Bitkileri Bölüm Başkanlığı

Sayı : E-38835609-060.99-132601
Konu : Birim Öz Değerlendirme Raporu 2021

ZİRAAT FAKÜLTESİ DEKANLIĞINA

İlgi : 27.01.2022 tarihli ve E-69536278-060.99-130456 sayılı yazı.

İlgili yazıdaki listede belirtilen konulardan kanıt olanlar ekte verilmiştir.
Gereğinin bilgilerinize arz ederim.

Prof. Dr. Mustafa Ali KAYNAK
Bölüm Başkanı

Ek:
1- Liste
2- Tarla bitkileri

Bu belge, güvenli elektronik imza ile imzalanmıştır.

Belge Doğrulama Kodu : BSSLTNBAST

Belge Takip Adresi : <https://turkiye.gov.tr/ibdf/bk-57400a0d-BSSLTNBAST/bk-132601>

Adres: Güney Yarımküre 09080 Efeler/AYDIN

Tel:0256 772 70 23 Faks:0256 772 72 33

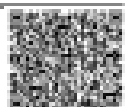
e-Posta: ziraat@adu.edu.tr Web: akademik.adu.edu.tr/fakulte/ziraat/

Kapı Adresi: adnanmenderesuniversitesi@tr01.kap.tr

Belge için: Mehmet SERT

Unvanı: Bölüm Sekreteri

Tel No: 1647





T.C.
AYDIN ADNAN MENDERES ÜNİVERSİTESİ REKTÖRLÜĞÜ
Ziraat Fakültesi Dekanlığı
Toprak Bilimi ve Bitki Besleme Bölüm Başkanlığı

Sayı :E-16261315-060.99-134459
Konu :Birim Öz Değerlendirme Raporu 2021
hk.

ZİRAAT FAKÜLTESİ DEKANLIĞINA

İlgi yazı gereği, 2021 yılına ait bölümümüzün, Birim Öz Değerlendirme Raporu ekte sunulmuştur.

Bilgilerinize ve gereğini arz ederim.

Prof. Dr. Gönül AYDIN
Bölüm Başkanı

Ek:Rapor

Bu belge, gıvandı elektronik imza ile imzalanmıştır.

Belge Doğrulama Kodu :BESNLTP9C67

Belge Takip Adresi : <https://trakiya.gov.tr/ebd/PaK=57400a0D-BESNLTP9C67IktS=134459>

Adres:Çiğneyi Yarıyolu09100 Edirne/AYDIN

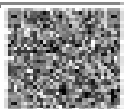
Tel:0256 772 70 23 Faks:0256 772 72 33

e-Posta:ziraat@adu.edu.tr Web:akademik.adu.edu.tr/fakulte/ziraat/

Kep Adresi:adnanmenderesuniversitesi@be01.kep.tr

İlgi için: Mülazım CANDAR

Unvanı: Bölüm Sekreteri

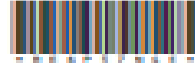


A.3.2. İnsan kaynakları yönetimi

4 - Kurumda süreç yönetimi mekanizmaları izlenmekte ve ilgili paydaşlarla değerlendirilerek iyileştirilmektedir.

Örnek Kanıtlar:

- Alt Birimlere iletilen Sınav ve Uygulama Esasları
- Yönetim Kurulu Karar Sureti
- 2021-2022 Eğitim Öğretim Yılı Bahar Dönemi Eğitim Usul ve Esaslara ait üstyazı



T.C.
AYDIN ADNAN MENDERES ÜNİVERSİTESİ REKTÖRLÜĞÜ
Ziraat Fakültesi Dekanlığı

İVEDİ

Sayı : 28820273-100
Konu : 2019-2020 Eğitim Öğretim Yılı Bahar
Dönemi Sınav ve Uygulama Esasları

ZOOTEKNİ BÖLÜM BAŞKANLIĞINA

İlgi : 04/05/2020 tarihli ve 24986 sayılı yazı.

Üniversitemiz Senatosunun 30/04/2020 tarih ve 2020-10 sayılı oturumunda alınan 1 nolu karar ile kabul edilen, ADÜ 2019-2020 EĞİTİM ÖĞRETİM YILI BAHAR DÖNEMİ SINAV VE UYGULAMA ESASLARI ekte gönderilmiştir.

Bilgilerinizi ve gereğini rica ederim.

e-imzalıdır

Prof.Dr. İbrahim GENÇSOYLU
Dekan V.

Ek: Senato Kararı ile eki Sınav ve Uygulama Esasları (6 sayfa)

Dağıtım:

Peyzaj Mimarlığı Bölüm Başkanlığına
Su Ürünleri Mühendisliği Bölüm Başkanlığına
Süt Teknolojisi Bölüm Başkanlığına
Tarım Ekonomisi Bölüm Başkanlığına
Tarımsal Biyoteknoloji Bölüm Başkanlığına
Tarla Bitkileri Bölüm Başkanlığına
Toprak Bilimi ve Bitki Besleme Bölüm Başkanlığına
Zootečni Bölüm Başkanlığına
Bahçe Bitkileri Bölüm Başkanlığına
Bitki Koruma Bölüm Başkanlığına
Biyosistem Mühendisliği Bölüm Başkanlığına

Evrakla Değerlenmek İçin: <https://bys.adu.edu.tr/en/Videos/Bograla/SPSTN-0E>

Güney Yarıçapları 09108 Etiler/AYDIN
Telefon No: 0256 732 70 23 Faks No: 0256 732 72 33
E-Posta: sirazi@adu.edu.tr Internet Adresi: akademik.adu.edu.tr/fakulte/sirazi/

İlgi İçin: Harfun Mercan
Ünvan: Koordinatör

Bu belge güvenli elektronik imza ile imzalanmıştır.



T.C.
AYDIN ADNAN MENDERES ÜNİVERSİTESİ REKTÖRLÜĞÜ
Yazı ve Kurul İşleri Müdürlüğü

İVEDİ

Sayı : 82493341-100
Konu : ADÜ 2019-2020 Eğitim Öğretim yılı
Bahar Dönemi Sınav ve Uygulama
Esasları

ZİRAAT FAKÜLTESİ DEKANLIĞINA

Üniversitemiz Senatosunun 30/04/2020 tarih ve 2020-10 sayılı oturumunda alınan 1 nolu karar ile kabul edilen; Aydın Adnan Menderes Üniversitesi Ön Lisans, Lisans ve Lisansüstü Eğitimi Yönetmelikleri hükümleri çerçevesinde COVID-19 salgını münasebetiyle 2019-2020 Eğitim Öğretim Yılı Bahar Dönemi için geçerli olmak üzere Üniversitemizde yürütülen Uzaktan Eğitim Faaliyetleri, sınav ve uygulamalara ilişkin **ADÜ 2019-2020 EĞİTİM ÖĞRETİM YILI BAHAR DÖNEMİ SINAV VE UYGULAMA ESASLARI** ekte gönderilmektedir.

Bilgilerinizi ve gereğini rica ederim.

e-imzalıdır
Prof.Dr. Cumali ÖKSÜZ
Rektör a.
Rektör Yardımcısı

Ek: Senato Kararı ile eki Sınav ve Uygulama Esasları

Dağıtım:

Aydın İktisat Fakültesi Dekanlığına
Dış Hekimliği Fakültesi Dekanlığına
Eğitim Fakültesi Dekanlığına
Fen Edebiyat Fakültesi Dekanlığına
Hemşirelik Fakültesi Dekanlığına
İletişim Fakültesi Dekanlığına
İslami İlimler Fakültesi Dekanlığına
Kuşadası Denizcilik Fakültesi Dekanlığına
Mühendislik Fakültesi Dekanlığına
Nazilli Güzel Sanatlar Fakültesi Dekanlığına
Nazilli İktisadi ve İdari Bilimler Fakültesi
Dekanlığına
Sağlık Bilimleri Fakültesi Dekanlığına
Söke İşletme Fakültesi Dekanlığına
Söke Mimarlık ve Tasarım Fakültesi
Dekanlığına
Spor Bilimleri Fakültesi Dekanlığına
Tıp Fakültesi Dekanlığına
Turizm Fakültesi Dekanlığına
Veteriner Fakültesi Dekanlığına
Ziraat Fakültesi Dekanlığına

Bu belge, güvenli elektronik imza ile imzalanmıştır.

ADÜ Evrak Tarih ve Sayısı: 04.05.2020-25039
Uygulamalı Bilimler Fakültesi Dekanlığına
Fen Bilimleri Enstitüsü Müdürlüğüne
Sağlık Bilimleri Enstitüsü Müdürlüğüne
Sosyal Bilimler Enstitüsü Müdürlüğüne
Aydın Sağlık Yüksekokulu Müdürlüğüne
Beden Eğitimi ve Spor Yüksekokulu
Müdürlüğüne
Devlet Konservatuvarı Müdürlüğüne
Söke Sağlık Yüksekokulu Müdürlüğüne
Turizm İşletmeciliği ve Otelcilik Yüksekokulu
Müdürlüğüne
Yabancı Diller Yüksekokulu Müdürlüğüne
Atça Meslek Yüksekokulu Müdürlüğüne
Aydın Meslek Yüksekokulu Müdürlüğüne
Aydın Sağlık Hizmetleri Meslek Yüksekokulu
Müdürlüğüne
Bordogan Meslek Yüksekokulu Müdürlüğüne
Buharkent Meslek Yüksekokulu Müdürlüğüne
Çine Meslek Yüksekokulu Müdürlüğüne
Davutlar Meslek Yüksekokulu Müdürlüğüne
Didim Meslek Yüksekokulu Müdürlüğüne
Karacasu Memnune İnci Meslek Yüksekokulu
Müdürlüğüne
Koçarlı Meslek Yüksekokulu Müdürlüğüne
Köşk Meslek Yüksekokulu Müdürlüğüne
Kuyucak Meslek Yüksekokulu Müdürlüğüne
Nazilli Meslek Yüksekokulu Müdürlüğüne
Nazilli Sağlık Hizmetleri Meslek Yüksekokulu
Müdürlüğüne
Söke Meslek Yüksekokulu Müdürlüğüne
Söke Sağlık Hizmetleri Meslek Yüksekokulu
Müdürlüğüne
Sultanhisar Meslek Yüksekokulu Müdürlüğüne
Germencik Yamantürk Meslek Yüksekokulu
Müdürlüğüne
Yenipazar Meslek Yüksekokulu Müdürlüğüne
Uzaktan Eğitim Uygulama ve Araştırma
Merkezi Müdürlüğüne
Öğrenci İşleri Daire Başkanlığına
Personel Daire Başkanlığına
Strateji Geliştirme Daire Başkanlığına
Bilgi İşlem Daire Başkanlığına

Evrakla Başvurulmak İçin: <https://elys.adu.edu.tr/en/Vizyon/Bogoruk/SB5571.TB>

ADÜ Merkez Kampüs Aytaçe Meydanı 08100 Elazığ/AYDIN
Telefon No: 0256 214 20 00 Faks No: 0256 214 66 87
E-Posta: yuzukcisi@adu.edu.tr İnternet Adresi:

Bilgi İşlem Çözüm Gübnelin
Ünvanı: Yarı İşletim Müdürü

Bu belge, güvenli elektronik imza ile imzalanmıştır. 2 / 2

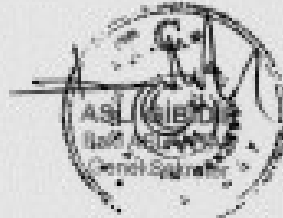
**AYDIN ADNAN MENDERES ÜNİVERSİTESİ SENATOSUNUN
30/04/2020 TARİH VE 2020-10 SAYILI OTURUMUNDA ALINAN
KARAR ÖRNEĞİ AŞAĞIYA ÇIKARILMIŞTIR**

KARAR I

Ülkemizde yaşanan Covid-19 Pandemisi nedeniyle Üniversitemizde 2019-2020 Eğitim-Öğretim Yılı Bahar yarıyılında ADUZEM uzaktan Eğitim Portalı ve/veya Uzaktan Eğitim Araçları üzerinden yapılacak ara sınavları ilişkin uygulama esasları görüşüldü.

Üniversitemiz Senatosunun 22/04/2020 tarih ve 2020-09 sayılı oturumunda alınan II nolu karar ile Üniversitemizde, Ülkemizde yaşanan Covid-19 Pandemisi nedeniyle 2019-2020 Eğitim-Öğretim Yılı Bahar yarıyılında teorik ve uygulamalı derslerinin büyük bir bölümü ADUZEM Uzaktan Eğitim Portalı üzerinden 23 Mart 2020 tarihinden itibaren uygulanmak üzere uzaktan öğretimle yürütüleceğinden ve kısıtlılık süresi bitiminin belli olmaması nedeniyle ara sınavların; dersin özelliğine ve öğretimi elemanının tercihine göre proje, ödev, performans, portfolyo, vaka incelenmesi, yazılı, sözlü, çoktan seçmeli test, doğru yanlış test, boşluk doldurma soruları, kurul sınavı, alan çalışması, rapor vb. farklı yöntem ve araçlar kullanılarak, ADUZEM uzaktan Eğitim Portalı ve/veya Uzaktan Eğitim Araçları üzerinden yapılması kabul edilmiştir.

Görüşmeler sonunda; Aydın Adnan Menderes Üniversitesi Ön Lisans, Lisans ve Lisansüstü Eğitimi Yönetmelikleri hükümleri çerçevesinde COVID-19 salgını münasebetiyle 2019-2020 Eğitim Öğretim Yılı Bahar Dönemi için geçerli-olmak üzere Üniversitemizde yürütülen Uzaktan Eğitim Faaliyetleri, sınav ve uygulamalara ilişkin ADÜ 2019-2020 EĞİTİM ÖĞRETİM YILI BAHAR DÖNEMİ SINAV VE UYGULAMA ESASLARI'nın ekteki şekilde kabulüne oy birliği ile karar verildi. (Ek-1)



ADÜ 2019-2020 EĞİTİM ÖĞRETİM YILI BAHAR DÖNEMİ SINAV VE UYGULAMA ESASLARI

Aydın Adnan Menderes Üniversitesi Ön Lisans, Lisans ve Lisansüstü Eğitimi Yönetmelikleri çerçevesinde COVID-19 salgını münasebetiyle 2019-2020 Eğitim Öğretim Yılı Bahar Dönemi için geçerli olmak üzere Üniversitemizde yürütülen Uzaktan Eğitim Faaliyetleri, sınav ve uygulamalarına ilişkin esaslar aşağıdaki şekilde belirlenmiştir.

Ara Sınav Başarı Puanı:

Ara sınavlara ilişkin öğrencilerimizin başarı puanları tüm öğretim yılı boyunca yapılan dönem içi çalışmalar ve/veya sınavları kapsayacak şekilde ele alınır.

Dönem İçi Çalışmaların Değerlendirilmesi:

Dönem içi çalışmalarının tamamı ya da bir kısmı, proje, ödev, performans, ürün dosyası (portfolyo), vaka incelemesi, uygulama çalışmaları, arazi çalışmaları, atölye çalışmaları, rapor vb. **alternatif ölçme ve değerlendirme yöntemleri** kullanılarak tamamlanıp değerlendirilebilir. Öğrencilere farklı zaman dilimlerinde verilen görevlendirmelerle, alternatif ölçme araçları yoluyla yapılacak bu tür değerlendirmeler için, dönem içinde öğretim elemanı kısıtlayıcı her hangi bir zaman dilimi olmayıp, değerlendirmelerin dönemin sonuna kadar tamamlanması istenir. Alternatif ölçme ve değerlendirme araçlarıyla başarı notunun nasıl ağırlıklandırılacağına öğretim elemanı belirler. Dönem içi başarıları sadece alternatif araçlar kullanılarak yapılmışsa, buradaki değerlendirme sonucu öğrencinin ara sınav notu olarak sisteme girilir.

Öğrenci başarısının tamamı ya da bir kısmı sınavlar (çoktan seçmeli, doğru yanlış, açık uçlu, sözlü, boşluk doldurulmalı, kurallı sınav vb) yapılarak da değerlendirme yapılabilir.

Alternatif ölçme araçları ve sınavların beraberinde işe kopulduğu değerlendirme biçiminde ise öğrencilere verilen görevlendirmelerin öğretim elemanı tarafından önceden belirlenmiş olan ağırlıklandırılması sonucu hesaplanan başarı puanı, öğrencinin ara sınav notu olarak sisteme girilir.

Online Sınav Tarihleri:

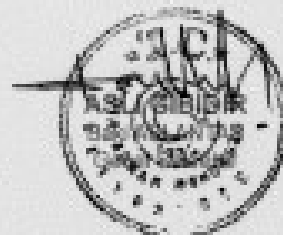
Dönem içi başarısının tamamını ya da bir kısmını online sınavlar yaparak değerlendirmek isteyen öğretim elemanlarımızın dersleri için ara sınav tarihleri **11-17 Mayıs** olarak belirlenmiştir. Dönem içi başarıları sadece sınavlar yoluyla yapılmışsa, sınav sonucu, öğrencinin ara sınav notu olarak sisteme girilir.

Sınav Saatleri:

Sınavlar saat 9:00-23:00 arasında yapılır. Ders saatlerinde öğrenci farklı bir dersin sınavına girebilir. Bu durum dersin öğretim elemanına bildirilir.

Bir Günde Girilecek Sınav Sayısı:

GBİS sistemine bir öğrencinin bir günde gireceği alt yıl/yarıyıl, bulunduğu yıl/yarıyıl veya üst yarıyıl toplam en fazla beş (5) adet sınav tanımlaması yapılabilir.



Bu belge, güvenli elektronik imza ile imzalanmıştır.

Sınavlar Arası Ara:

Bir öğrenciye tanımlanacak iki sınav arasında en az 30 dakika ara bulunmalıdır.

Sınav Saatlerinin Düzenlenmesi:

İkinci Öğretim Programı öğrencilerinin olduğu sınavların sınav saatinin 15.00 sonrası planlanması önerilir.

Mazeret Sınav Hakkı:

Online sınavın tercih edilmesi halinde internet bağlantısının kopması vb. durumlarda öğrencinin giremediği sınav için en fazla 2 mazeret sınav hakkı verilebilecektir. Mazeret sınavlarına ilişkin işleyiş aşağıdaki gibidir:

- ADÜ'den kaynaklı Sistemsel bir anızadan dolayı sınav yapılamazsa veya tamamlanamazsa sınav tekrar edilir. Bu durumda öğrencinin mazeret hakları saklıdır.
- Öğrenciden kaynaklı teknik sebeplerle öğrenci sınava giremez veya tamamlayamazsa, öğrenci mazeretini öğretim elemanına bildirir ve kendisine mazeret sınav hakkı tanınır. Benzer sebeple öğrenci sınava tekrar giremez veya tamamlayamazsa, Mazeret sınav hakkı toplamda ikili geçmeyecek şekilde öğrenciye 1 defa daha kullanılır.
- Mazeret talebi öğrenci tarafından en geç sınav yapıldığı günün ertesi günü 23.59'a kadar OBLS'e girilir.
- Öğrenci sınava girmeme gerekçesi öğretim elemanına iletir
- Mazeret sınavının tarih ve saati Öğretim elemanı tarafından OBLS'e girilir.
- OBLS'te belirlenen tarih ve saatte mazeret sınavı yapılır.
- Mazeret sınavları dönem bitmeden tamamlanır.
- Asıl sınav ve mazeret sınavlarına giremeyen öğrenci sınava girmemiş kabul edilir ve ayrıca bir sınav hakkı verilmez.

Sınav Evraklarının Saklanması:

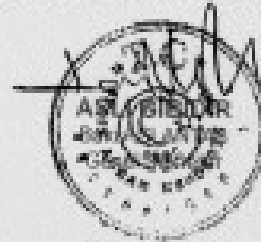
Sınava ilişkin kayıtlar kanıt niteliğindedir. Bu sebeple yönetmelik gereği en az 1 yıl saklanması gerekmektedir. Davra konusu olan sınav evrakları ise dava konusu sonuçlanıncaya kadar bekletilir.

Sınav Evraklarının Teslimi:

Örgün öğretimde olduğu gibi dönem sonunda sınav evraklarının birimlere teslim edilmesi gerekmektedir. Bu bağlamda uzaktan eğitim araçları kullanılarak yapılan sınavların dijital kopyalarının bir CD veya USB içerisinde dönem sonunda birimlerin öğrenci işlerine teslim edilmesi gerekir. Teslim sürecinde her bir ders için öğretim elemanın adı, soyadı, dersinin kodu (Örnek: EF-2020B-Mehmet Öğretim) ile öğrencilerin adı, soyadı ve öğrenci numarası (Örnek: 192010003-Ahmet Geçer) dijital olarak isimlendirilir ve dönem sonu başarı notlarının çıktısı ile birlikte teslim edilir.

Sistemsel/İnternet vb. Kaynaklı Hata Durumunda Sınavın Yenilenmesi:

Online Sınav esnasında internet bağlantısının kopması veya sistemsel bir hata oluşması nedeniyle sınavın yapılamaması veya tamamlanamaması durumunda sınav tekrar edilir. Eğer sınav henüz başlatılmamış ise OBLS'ten tekrar sınav tanımlaması yapılır ve sınav yenilenir, eğer sınav başladıktan sonra sistemsel olarak ya da internet kopması sebebiyle sınav tamamlanamadı ise öğrencilerin sınavda henüz karşlarına çıkmamış farklı sorular hazırlanarak yine OBLS'ten tekrar sınav tanımlaması yapılır. Bu durum öğrenciden kaynaklı geçerli mazerete bağlı olarak öğrenciye verilebilecek olan mazeret sınav haklarını geçersiz kılmaz ve öğrencilerin bu hakları saklı tutulur.



Bu belge güvenli elektronik imza ile imzalanmıştır.

Sınavın Geçersiz Sayılacağı Bazı Haller:

Sınav veya öğrenciye verilen görevler için bireysel ve/veya toplu olarak, materyal üzerinden ve/veya iletişim cihazları kanalıyla kopya çekmek veya çekilmesine yardımcı olmak girişimleri tespit edildiği anda; Sınav sorularının görüntüsü almak, çoğaltmak veya paylaşmak faaliyetleri tespit edildiği anda öğrencinin sınavı geçersiz sayılır ve bu faaliyet içinde bulunanlar hakkında disiplin işlemi uygulanır. Ayrıca benzerlik programları kullanılarak sınav kağıtlarının veya ödevlerin benzerlik oranları tespit edilirse öğrenci ödevi veya sınavı geçersiz sayılabilir. Sınavla ilgili, sınav esnasında ve/veya öncesinde öğrenciye sistem üzerinden bildirilen kurallara uymayan öğrencilerin sınavları geçersiz sayılır.

Özel Gereksinimi Olan Öğrencilerin Sınavı:

Özel gereksinimi olan öğrencilerin bilgisi OBİS'te mevcuttur. Öğretim elemanlarının bu bilgileri kullanmaları, sınavla ilgili olarak kendilerinden özel bir talepleri olup olmadığına ilişkin görüş almaları, sınav esnasında kendilerine refakatçi bir kişi bulundurabilecekleri hakkının tesis edilmesi vb. suretiyle mağdur edilmeden sınavlarının tamamlanması sağlanmalıdır. Hala sıkıntılı olan durumlar için sınavların; dersin özelliğine, öğretim elemanının tercihin ve öğrencinin özel gereksinimine göre proje, ödev, performans, portfolyo, vaka incelemesi, rapor vb. farklı yöntem ve araçlar kullanılarak yapılabileceği bilinmelidir.

Devamsızlık Durumunda Sınav Hakkı:

Yüz yüze eğitimin yapıldığı ilk 6 hafta içerisinde ilgili kuramsal derslerin dönem içindeki toplamı düşünülerek en az %70'ine, uygulamaların en az %80'ine katılmak şartını sağlamamış olan öğrenci devamsız sayılır. Devam kopulunu yerine getirmeyen öğrencinin devamsızlık durumu OBİS'e girildiği takdirde sınava girme hakkı elde edemez.

Kayıt Dondurma:

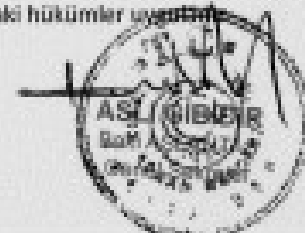
Yükseköğretim Kurulu Başkanlığının 31.03.2020 tarih ve 24625 sayılı yazısına istinaden Üniversitemiz Ünlisans, İlsans ve İlsansüstü düzeyde kayıtlı olup öğrenim gören öğrencilerimiz birimlerine başvurmaları halinde, yıllık eğitim verilen birimlerde (2019-2020 eğitim öğretim yılı tamamı olacak şekilde) bir yıl süre ile, yarıyılık eğitim verilen birimlerde 2019-2020 eğitim öğretim yılı bahar dönemine mahsus olmak üzere bir yarıyıl süre ile kayıt dondurma talebinde bulunabilirler. [Kayıt dondurulan süre azami süreden sayılmaz.] Kayıt dondurma başvuru son tarihi 10 Mayıs 2020 olarak belirlenmiştir.

Sınavların Ağırlığı:

Birim tarafından aksi belirlenmedikçe başarının ölçülmesinde dönem içi başarının ağırlığı Usans düzeyinde %40, dönem sonu sınavının ağırlığı % 60'tır. Ağırlıkların belirlenmesinde öğretim elemanları değil, birimler yetkilidir.

Farklı Takvim Uygulayan Birimler

Turizm fakülteleri, Yüksekokulları vb. gibi farklı takvim uygulaması içinde olan ve halihazırda ara sınavlarını yapmış olan birimlerin takvim olarak bu kapsam dışında değerlendirilir. Ancak vakıtan eğitim yoluyla gerçekleştirecekleri sınavları ve uygulamaları için yukarıdaki hükümler uygulanır.



Bu belge, güvenli elektronik imza ile imzalanmıştır.

AYDIN ADNAN MENDERES ÜNİVERSİTESİ ZİRAAT FAKÜLTESİ YÖNETİM KURULUNUN 05.11.2021 TARİH VE 41 SAYILI TOPLANTISINDA ALINAN VII SÖZLÜ KARAR SÜRETİ AŞAĞIYA ÇIKARILMIŞTIR.

KARAR VII- Fakültemiz Bahçe Bölükleri Bölümü Öğrencileri 173505011 numaralı Enginer KÜBRÜLÜ ve 173505012 numaralı Hakan YURGANER'in, mezuniyetleri hususunda Defindığın 01.11.2021 tarih ve 49937 sayılı kararı ile gönderilen Bahçe Bölükleri Bölümünün alımı olduğına Kurul Kararı ve Öğrencilere ald-ders durumları görsel oldu. Görseller sericisinde, Fakültemiz Bahçe Bölükleri Bölümü Öğrencileri 173505011 numaralı Enginer KÜBRÜLÜ ve 173505012 numaralı Hakan YURGANER'in, mezuniyetlerinde bir sakınca bulunmadığına dair Bahçe Bölükleri Bölümü Kurul Kararına kabulüne, aşağıdaki ders değişiklikleri ile ilgili tablonun geldiği şekli ile kabulüne ve öğrencilerin mezun edilmelerine oy birliği ile karar verildi.

[illegible]

ADÜ Evrak Tarih ve Sayısı: 26.01.2022-129803



T.C.
AYDIN ADNAN MENDERES ÜNİVERSİTESİ REKTÖRLÜĞÜ
Ziraat Fakültesi Dekanlığı
Öğrenci İşleri Birimi

Sayı : E-28820273-300-129803
Konu : 2021-2022 Eğitim Öğretim Yılı Bahar
Dönemi Eğitim Usul ve Esaslar

DAĞITIM YERLERİNE

İlgi : 17.01.2022 tarihli ve E-92211499-050.01.04-125396 sayılı yazı.

Üniversitemiz 2021-2022 Eğitim Öğretim Yılı Bahar Dönemi Eğitim Usul ve Esaslarına ilişkin Üniversitemiz Senatosunun 12.01.2022 tarih 2022-1 sayılı toplantısında alınan I nolu karar örneği ekte gönderilmiştir.

Bilgilerinizi ve gereğini rica ederim.

Prof. Dr. İbrahim GENÇSOYLU
Dekan V.

Ek:Kararlar (16 sayfa)

Dağıtım:
Bahçe Bitkileri Bölüm Başkanlığına
Bitki Koruma Bölüm Başkanlığına
Biyosistem Mühendisliği Bölüm Başkanlığına
Peyzaj Mimarlığı Bölüm Başkanlığına
Su Ürünleri Mühendisliği Bölüm Başkanlığına
Süt Teknolojisi Bölüm Başkanlığına
Tarım Ekonomisi Bölüm Başkanlığına
Tarımsal Biyoteknoloji Bölüm Başkanlığına
Tarla Bitkileri Bölüm Başkanlığına
Toprak Bilimi ve Bitki Besleme Bölüm Başkanlığına
Zootekni Bölüm Başkanlığına

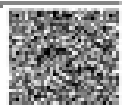
Bu belge, güvenli elektronik imza ile imzalanmıştır.

Belge Doğrulama Kodu : DSELU0UTKT

Belge Takip Adresi : <https://makiye.gov.tr/ibdfbk-57494a0d-DSELU0UTKT&S=129803>

Adres/Görsel Yürürlük: 09080 Etiler/AYDIN
Telefon: 0256 772 70 23 Faks: 0256 772 72 33
e-Posta: ziraat@adu.edu.tr Web: akademik.adu.edu.tr/fakulte/ziraat/
Kep. Adresi: adnanmenderesuniversitesi@btl.kep.tr

İlgi İçin: Hakan MİHÇİCAN
Unvanı: Şef
Tel No: 6328



Bu belge, güvenli elektronik imza ile imzalanmıştır.

A.3.3. Finansal yönetim

- Birimimiz bünyesinde idari mali kaynak bulunmamaktadır. Tüm alım satım işlemleri rektörlük bünyesinde bulunan idari ve mali işler departmanı tarafından yapılmaktadır.

A.3.4. Süreç yönetimi

- Henüz iç kontrol standartlarına uyum eylem planı bulunmamaktadır.

A.4. Paydaş Katılımı

Birim, iç ve dış paydaşlarının stratejik kararlara ve süreçlere katılımını sağlamak üzere geri bildirimlerini almak, yanıtlamak ve kararlarında kullanmak için gerekli sistemleri oluşturmali ve yönetmelidir.

A.4.1. İç ve dış paydaş katılımı

4 – Paydaş katılım mekanizmalarının işleyişi izlenmekte ve bağıli iyileştirmeler gerçekleştirilmektedir.

Örnek Kanıtlar:

- Birim süreçlerine özgü oluşturulmuş iç ve dış paydaş listesi
- Dış paydaş olan çilek yetiştiricileri ile yapılan panele ait kanıtlar

Paydaşlar	Çalışanlar	Hizmet Alanlar	Temel Ortaklar	Stratejik Ortaklar	Paydaş Türü	Önceliği*
Akademik Personel	X		X		İç Paydaş	5
İdari Personel	X		X		İç Paydaş	5
Emekli Personel		X		X	Dış Paydaş	2
Geçici İşçiler	X		X		İç Paydaş	3
Öğrenciler		X	X		İç/Dış Paydaş	5
Kısmi Zamanlı Öğrenciler	X		X		İç Paydaş	3
Mezunlar		X		X	Dış Paydaş	4
Öğrenci Aileleri				X	Dış Paydaş	3
Bölge Çiftçileri		X		X	Dış Paydaş	3
Sivil Toplum Örgütleri (Ziraat, peyzaj, Gıda MO)		X		X	Dış Paydaş	4
Kamu Kuruluşları (Tarım ve Or Bakanlığı, Sanayi ve Teknoloji Bakanlığı, Çevre ve Şehircilik Bakanlığı, Sağlık Bakanlığı)		X		X	Dış Paydaş	4
YÖK, MEB, TÜBİTAK, Üniversiteler			X	X	Dış Paydaş	5
Tarıma dayalı sanayiciler		X		X	Dış Paydaş	3
Öğrenci toplulukları		X	X		Dış Paydaş	4
Yerel yönetimler				X	Dış Paydaş	3
Basın yayın organları				X	Dış Paydaş	3

ADÜZEH x Aydın A x Aydın A x Ziraat F x Prof.Dr. x Aydın A x Evrak A x Kararlar x Gelen K x 2023-20 x

adu.edu.tr/tr/haber/cilek_beslenmesinde_yeni_bir_umut_paneli_sultanhisarida_gerceklesti-100096313

Adnan Menderes Ü... Ziraat Fakültesi Posta - Safiye Pinar... Tennis WTA Tour Netflix BluTV - Türkiye'nin... Prime Video Tureng - Türkçe İng... YouTube https://akademikyo...

ADÜ Menü HAKKIMIZDA AKADEMİK İDARİ ADÜTV E-POSTA GİRİŞİ EDUROOM BENİM SAYFAM ADAY ÖĞRENCİ E-UNİVERSİTE ÖĞRENCİ İLETİŞİM

Haberler



"Çilek Beslenmesinde Yeni Bir Umut" Paneli Sultanhisar'da Gerçekleşti

3 Ocak 2022 Pazartesi - Basın Halkla İlişkiler Müdürlüğü - 420 kez okundu

ANA SAYFA

GÜNCEL HABERLER

ARŞİVENİŞ HABERLER

GÜNCEL DUYURULAR

ARŞİVENİŞ DUYURULAR

GÜNCEL ETKİNLİKLER

ARŞİVENİŞ ETKİNLİKLER

DİĞER BAZI HABERLER



PDRL, DEPREM SONRASINDA DESTEK OLMAK İÇİN PERSONELİMİZİ VE ÖĞRENCİLERİMİZİ BİLGİLENDİRİYOR

cv_A-0565.pdf Kararlar.pdf Atama Onayları.pdf Rektör Yardımcısı...pdf

Tümünü göster

A.4.2. Öğrenci geri bildirimleri

Programların genelinde öğrenci geri bildirimleri (her yarıyıl ya da her akademik yıl sonunda) alınmaktadır.

Örnek Kanıtlar:

- Zootekni Bölümü Öğrenci Anketi (09.12.2022)

Zootekni Bölümü Öğrenci Anketi [09.12.2022]

Zootekni Bölümünüzün değerli öğrencileri,

Toplantımızda ve çeşitli platformlarda sizler tarafından kişisel sorun, ihtiyaç, talep ve çözümün bütün öğrenim alanlarına veya bütün yönüne ilişkin olarak; eğitim-öğretim, altyapı, olanaklar ve ilgili diğer konulara yönelik olarak siz Zootekni Bölümü öğrencileriniz tarafından sorular ve görüşleriniz eksiklikler tespit edilmesi, varsa çözüm ve iyileştirme önerilerinizin alınarak rapor haline getirilmesi amacıyla açık uçlu sorulardan oluşan bir online anket uygulamasını Bölüm Akademik Kurula Toplantımızda kararlaştırıldı. Anket sonuçlarını derleyerek Bölümün çözümü hususunda gerekli çözümleri üretmeyi, Bölümün açan hususlarda ise bütün idareleri bilgilendirilip çözüm talep etmeyi amaçlıyoruz.

Her türlü eleştiri ve öneriye açığız. Görüşlerinizi rahatsız, çekinmeden iletebilirsiniz. Paylaşacağınız durumlar kişisel bilgileriniz saklı tutulacaktır. Zaman ayırıp, kafa yorup, anketimizde hususlarda görüşlerinizi ayrıntılı olarak yazmanız öğrencilerimize daha uygun bir ortam sunabilmek, eğitim-öğretim faaliyetlerini iyileştirmek için son derece önemlidir. Amacımız; gerçek anlamda sizlerin yaşadığı sorunlar, yetersizlikleri ve eksiklikleri yardımlarını talep etme ve olanaklar çerçevesinde bunlara çözüm önerileridir.

Anket sonuçlarıyla yapacağımız değerli katkılardan dolayı teşekkür eder, saygılarımızı sunarız.

Zootekni Bölümü Öğretim Klemansları

Sorun/Eksiklik/Yetersizlik Tespiti ve Çözüm/İyileştirme Önerilerine Yönelik Bilginize İhtiyaç Duyulan Hususlardaki Açık Uçlu Sorular:

1. Yemekhane ulaşım (dolmuş, belediye otobüsü, özel araç vb) ile ilgili hususlarda gördüğünüz sorunlar/eksiklikler ve varsa çözüm önerileriniz	2. Yemekhane ile ilgili hususlarda (yeterlilik, hizmet ve yemek kalitesi, temizlik vb) gördüğünüz sorunlar/eksiklikler ve varsa çözüm önerileriniz
3. Kantin-kafeterya ile ilgili hususlarda (altyapı ve alan yeterliliği, alan çeşitliliği, hizmet kalitesi, fiyatlar, temizlik vb) gördüğünüz sorunlar/eksiklikler ve çözüm önerileriniz	4. Derslik ve laboratuvarların fiziki koşulları ile ilgili (cihaz/donanım, ısıtma/soğutma yeterliliği, ısıtma/soğutma, temizlik vb) gördüğünüz sorunlar/eksiklikler ve çözüm önerileriniz
5. Diğer mekanlarla ilgili (tuvaletler, koridorlar, dış mekanlar, dinlenme mekanları, otomatik, diğer kampüs olanakları vb) gördüğünüz sorunlar/eksiklikler ve çözüm önerileriniz	6. Sosyal ve kültürel etkinliklerinin yeterliliği hususundaki görüşleriniz ve varsa çözüm/iyileştirme önerileriniz
7. Sporla alanların ve faaliyetlerin yeterli olup olmadığının yönelik tespitleriniz ve çözüm/iyileştirme önerileriniz	

Zootekni Bölümü Öğrenci Anketi [09.12.2022]

8. Kütüphane olanakları (mekan yeterliliği, kaynak uygunluk/yeterliliği, faydalama düzeyi vb) hususunda gördüğünüz sorunlar/eksiklikler ve çözüm/iyileştirme önerileriniz	9. Fakülte'de kullanılmakta bulunan bilgisayar altyapıları (kütüphane, bilgisayar lab. vb mekanlarda) ile internet olanaklarının (bağlantı, hız vb) uygunluk/yeterliliği, faydalama düzeyi ve iyileştirme talepleriniz
10. Diğer hizmetler (Öğrenci işleri büro hizmetleri, duyarlılar vb) ile ilgili gördüğünüz sorunlar/eksiklikler ve çözüm/iyileştirme önerileriniz	11. Bazı öğrencilerin dense katılmakla birlikte, dersleri dinlemediği, not almadığı, soru sormadığı veya derste uyuduğu gözlemlenmektedir. Öğrenci olarak bu durumu nasıl değerlendiriyorsunuz? Bunun sebebi ve çözümü neler olabilir?
12. Eğitim-öğretimle ilgili hususlarda (derslerin işleniş, uygulamalar, laboratuvar çalışmaları, sınavlar, stajlar, teknik geziler vb) gördüğünüz sorunlar ve çözüm/iyileştirme önerileriniz	13. Yöneticilere ulaşılabilir, sorun iletime ve çözüm üretileme anlamında yaşadığınız sorunlar ve çözüm/iyileştirme önerileriniz
14. Yukarıdaki sorularla değinilmeyen diğer hususlardaki sorun/eksiklik tespitleriniz, çözüm ve iyileştirme önerileriniz	

Diğer seçeneğe sorular:

Soru	Seçenekler
Kullanacağınız en hızlı bir bilgisayarınız var mı?	Evet, Hayır
Üniversite dışında internete ulaşım imkânınız var mı?	Evet (GSM), Evet (ADSL, Fiber), Hayır
Zootekni Bölümünü tercih etme ve seçme?	Evet, Hayır
Bu bölümde okumaktan memnun musunuz?	Evet, Kararsızım, Hayır
Mezuniyetten sonra iş bulacağınız kaygısı?	Evet, Kararsızım, Hayır
Bir işte çalışıyor musunuz?	Kararsız çalışıyorum, Özel sektörde çalışıyorum, Pam-tıra çalışıyorum, Çalışmıyorum
Herhangi bir branşta çalışıyor musunuz?	Evet, Hayır
Öğrenci Kredisi alıyor musunuz?	Evet, Hayır

Ad Soyad (yazmak isteyeceğiniz):

Sınıf:

Yaş:

A.4.3. Mezun ilişkileri yönetimi

- Birimde üniversiteden ayrı hazırlanmış mezun izleme sistemi bulunmamaktadır.

A.5. Uluslararasılaşma

Birim, uluslararasılaşma stratejisi ve hedefleri doğrultusunda süreçlerini yönetmeli, organizasyonel yapılanmasını oluşturmalı ve sonuçlarını periyodik olarak izleyerek değerlendirmelidir.

A.5.1. Uluslararasılaşma süreçlerinin yönetimi

- Kurumda uluslararasılaşma süreçlerinin yönetimine ilişkin organizasyonel yapılanma tamamlanmış olup; şeffaf, kapsayıcı ve katılımcı biçimde işlemektedir.

Örnek Kanıtlar:

- Birimde Erasmus yoluyla yapılan ikili anlaşmalar listesi



BİLGİ PAKETİ / DERS KATALOĞU

ANA BİLİM (1) DERSLER PROGRAMLARI - AÖÖ HAKKINDA (FAKÜLTEDOLOJİ) (1)
 GENEL BİLİMLER (GENEL BİLİMLER) (1) LLP / ERASMUS (ERASMUS)



Erasmus Hakkında
(Erasmus/ERF 50)

Erasmus Koordinatörlüğü
(Erasmus/ERF 51)

Bilgi Anlaşmaları
(Erasmus/ERF 52)

Erasmus Bilgi
(Erasmus/ERF 53)

İKİLİ ANLAŞMALAR

■ ARDIN BAĞLIK YÜKSEK OKULU

■ BİLECE İKTİSADİ VE İŞLER YÜKSEKOKULU

■ DEVLET KONSERVATUVARI

■ SİĞ HİNDİSİ FAKÜLTESİ

■ İSTİYE FAKÜLTESİ

■ FEN KONSERVAT FAKÜLTESİ

■ İSTİYE FAKÜLTESİ

■ İKTİSADİ FAKÜLTESİ

■ KIZILCI İKTİSADİ VE İŞLER BİLİMLER FAKÜLTESİ

■ TİP FAKÜLTESİ

■ TUNÇEL FAKÜLTESİ

■ VETERİNER FAKÜLTESİ

■ ZİRAAT FAKÜLTESİ

Üniversite	Ülke	Kod	İşbirlik Kodu
HOCHSCHULE WEINHEIMERHAWTHORNE	ALMANYA	DEWEINHEI	606
KARLS UNIVERSITÄT	ALMANYA	DEKARLSH	606/62
RWTH AACHEN	ALMANYA	DEAACHENH	60
TECHNISCHE UNIVERSITÄT MÜNCHEN TUM	ALMANYA	DEAMUNCHH	606/62
UNIVERSITY OF HUMBOLDT	ALMANYA	DEHUMBH	606/62
TRAKIA UNIVERSITY - STARA ZAGORA	BULGARISTAN	BG STARAZH	606/62
CZECHUNIV OF LIFE SCIENCES PRAGUE	ÇEK CUMH	CZ PRAGUEH	606/62
MENDĚL UNIVERSITY BRNO	ÇEK CUMH	CZ BRNOH	606/62
CAH DRECHTEN UNIVERSITY OF APPLIED SCIENCES	HOLLANDA	NL DRECHTENH	606/62
UNIVERSITY OF APPLIED SCIENCES HAS DEN BOSCH	HOLLANDA	NL DERTSH	606/62
UNIVERSIDAD DE CORDOBA	İSPANYA	ES CORDOBAH	606/62
UNIVERSITY/DELI STUDIOS FOODS	FRANSA	FRFOODH	606
LATVIA UNIVERSITY OF AGRICULTURE	LİTVANYA	LV JELONAH	606/626
NAUJAMPOLIS COLLEGE	LİTVANYA	LT NAUJAMP	606/62
OPOLE UNIVERSITY OF TECHNOLOGY	POLONYA	PL OPOLEH	606/62
UNIV OF TECHNOLOGY AND LIFE SCIENCES IN BYDGOSZCZ	POLONYA	PL BYDGOSZC	62, 626, 646
UNIVERSITY OF AGRICULTURE BOKARON	POLONYA	PL BOKARONH	62
INSTITUTO POLITÉCNICO DE SANTARÉM	PORTİGİZ	P SANTAREH	606
POLYTECHNIC INSTITUTE OF VISEU	PORTİGİZ	P VISEUH	606
THE "ION IONESCU DE LA BRĂZ" UNIVERSITY OF AGRICULTURAL SCIENCES AND VETERINARY MEDICINE, IASI	ROMANYA	RO IASIH	606
UNIVERSITY OF ORADEA	ROMANYA	RO ORADEAH	606/62

BULGARIAN UNIVERSITY OF AGRICULTURE IN PLODIV	BLODNOVA	BLVDITAN 62	600-600
UNIVERSITY OF VARRON	BLOVENY	BL VARRON 62	600-60
AGRICULTURAL UNIVERSITY OF ATHENS	PARANESTIN	CL ATHENS 62	600-60
STATE OF THESSALY (GR)	PARANESTIN	CL THESSALY 62	600-60

A.5.2. Uluslararasılaşma kaynakları

- Kurumun uluslararasılaşma faaliyetlerini sürdürebilmesi için yeterli kaynak bulunmamaktadır.

A.5.3. Uluslararasılaşma performansı

- Kurumda uluslararasılaşma politikasıyla uyumlu faaliyetlere yönelik planlamalar bulunmaktadır.

Örnek Kanıtlar:

- 2021-2027 Dönemi Fakültemiz Bünyesinde Yapılan İkili Anlaşmalar

[illegible]

[illegible]

Birimin eğitim ve öğretim sürecinin değerlendirmesinin yapılması beklenmektedir. Eğitim ve öğretim, birimin sürekli gelişim odağı ile hedeflerinin ve bu hedeflerin kimler tarafından gerçekleştirileceğinin belirlendiği, eğitim ve öğretim faaliyetlerinin gerçekleştirildiği, hedeflerin nitelik ve nicelik olarak izlenerek değerlendirildiği ve ulaşılan sonuçların kontrol edilerek ihtiyaç duyulan iyileştirmelerin yapıldığı bir süreç olarak ele alınmalıdır.

B.1. Programların Tasarımı, Değerlendirilmesi ve Güncellenmesi

B.1.1. Programların tasarımı ve onayı

Örnek Kanıtlar:



Derece Programları

Doktora (/degree-programmes/5/)	
Yüksek Lisans (/degree-programmes/6/)	
Lisans (/degree-programmes/3/)	Aydın İktisat Fakültesi › Ekonometri (/programme-detail/3/4105/) › Ekonomi ve Finans (/programme-detail/3/4103/) › İktisat (/programme-detail/3/5106/) › İşletme (/programme-detail/3/5104/) › Kamu Yönetimi (/programme-detail/3/5105/) › Maliye (/programme-detail/3/4104/) › Uluslararası İlişkiler (/programme-detail/3/5171/)
Önlisans (/degree-programmes/2/)	Aydın Sağlık Yüksekokulu › Beslenme ve Diyetetik (/programme-detail/3/4161/) › Ebelik (/programme-detail/3/3168/) › Hemşirelik (/programme-detail/3/3169/) Beden Eğitimi ve Spor Yüksekokulu › Antrenörlük Eğitimi (/programme-detail/3/3161/) › Beden Eğitimi ve Spor Öğretmenliği (/programme-detail/3/3162/) › Rekreasyon (/programme-detail/3/3163/) › Spor Yöneticiliği (/programme-detail/3/3165/) Devlet Konservatuvarı

- > Geleneksel Türk Müziği
(/programme-detail/3/5006/)
- > Piyano
(/programme-detail/3/5005/)
- > Yıkıl Çalgılar
(/programme-detail/3/5004/)

Dış Hekimliği Fakültesi

- > Dış Hekimliği
(/programme-detail/3/5014/)

Eğitim Fakültesi

- > Bilgisayar ve Öğretim Teknolojileri Öğretmenliği
(/programme-detail/3/3906/)
- > Eğitim Bilimleri
(/programme-detail/3/5017/)
- > Fen Bilgisi Öğretmenliği
(/programme-detail/3/3905/)
- > İlköğretim Matematik Öğretmenliği
(/programme-detail/3/5018/)
- > İngilizce Öğretmenliği
(/programme-detail/3/5573/)
- > İngilizce Öğretmenliği (İngilizce)
(/programme-detail/3/5574/)
- > Müzik Öğretmenliği
(/programme-detail/3/3904/)
- > Okul Öncesi Öğretmenliği
(/programme-detail/3/3907/)
- > Özel Eğitim Öğretmenliği
(/programme-detail/3/5016/)
- > Pedagojik Formasyon Programı
(/programme-detail/3/4516/)
- > Rehberlik ve Psikolojik Danışmanlık
(/programme-detail/3/3903/)
- > Resim-İş Öğretmenliği
(/programme-detail/3/3908/)
- > Sınıf Öğretmenliği
(/programme-detail/3/3904/)
- > Sosyal Bilgiler Öğretmenliği
(/programme-detail/3/3906/)
- > Türkçe Öğretmenliği
(/programme-detail/3/5008/)

Fen Edebiyat Fakültesi

- > Alman Dili ve Edebiyatı
(/programme-detail/3/5015/)
- > Arkeoloji
(/programme-detail/3/3907/)
- > Batı Dilleri ve Edebiyatları
(/programme-detail/3/7003/)

- Beden Eğitimi ve Spor
(/programme-detail/3/7007/)
- Biyoloji
(/programme-detail/3/3908/)
- Eğitim Bilimleri
(/programme-detail/3/7015/)
- Felsefe
(/programme-detail/3/3917/)
- Folk
(/programme-detail/3/3918/)
- Fransız Dili ve Edebiyatı
(/programme-detail/3/3914/)
- İngiliz Dili ve Edebiyatı
(/programme-detail/3/3923/)
- Konya
(/programme-detail/3/3909/)
- Matematik
(/programme-detail/3/3919/)
- Psikoloji
(/programme-detail/3/5012/)
- Sanat Tarihi
(/programme-detail/3/3919/)
- Sosyal Hizmetler
(/programme-detail/3/7047/)
- Sosyoloji
(/programme-detail/3/3911/)
- Tarih
(/programme-detail/3/3913/)
- Türk Dili ve Edebiyatı
(/programme-detail/3/3913/)

Hemşirelik Fakültesi

- Hemşirelik
(/programme-detail/3/5579/)

İletişim Fakültesi

- Gazetecilik
(/programme-detail/3/4518/)
- Görsel İletişim Tasarımı
(/programme-detail/3/4519/)
- Halkla İlişkiler ve Reklamcılık
(/programme-detail/3/4520/)
- Radyo Televizyon ve Sinema
(/programme-detail/3/4521/)

Mühendislik Fakültesi

- Bilgisayar Mühendisliği
(/programme-detail/3/4515/)
- Elektrik-Elektronik Mühendisliği
(/programme-detail/3/4516/)

- Gıda Mühendisliği
(programme-detail/3/3381/)
- İnşaat Mühendisliği
(programme-detail/3/3383/)
- Makine Mühendisliği
(programme-detail/3/3385/)

Nazilli İktisadi ve İdari Bilimler Fakültesi

- Çalışma Ekonomisi ve Endüstri İlişkileri
(programme-detail/3/3386/)
- Ekonomi
(programme-detail/3/3395/)
- İktisat
(programme-detail/3/3393/)
- İşletme
(programme-detail/3/3395/)
- Maliye
(programme-detail/3/3397/)
- Siyaset Bilimi ve Kamu Yönetimi
(programme-detail/3/3394/)
- Uluslararası İlişkiler
(programme-detail/3/3398/)
- Uluslararası İlişkiler (İngilizce)
(programme-detail/3/3399/)
- Uluslararası Ticaret ve Finans
(programme-detail/3/3407/)
- Uluslararası Ticaret ve Finansman
(programme-detail/3/3408/)

Sağlık Bilimleri Fakültesi

- Beslenme ve Diyetetik
(programme-detail/3/3583/)
- Çocuk Gelişimi
(programme-detail/3/3585/)
- Dil ve Konuşma Terapisi
(programme-detail/3/3713/)
- Etilik
(programme-detail/3/3581/)
- Fizyoterapi ve Rehabilitasyon
(programme-detail/3/3587/)
- Odyoloji
(programme-detail/3/3718/)
- Sosyal Hizmet
(programme-detail/3/3595/)

Söke İşletme Fakültesi

- Ekonomi
(programme-detail/3/3581/)
- İnsan Kaynakları Yönetimi
(programme-detail/3/4507/)

- > İşletme
(/programme-detail/3/5262/)
- > Karu Yönetimi
(/programme-detail/3/4508/)
- > Lojistik Yönetimi
(/programme-detail/3/4535/)
- > Uluslararası Ticaret ve İşletmecilik
(/programme-detail/3/4555/)
- > Yönetim Bilgi Sistemleri
(/programme-detail/3/4548/)

Söke Sağlık Yüksekokulu

- > Çocuk Gelişimi
(/programme-detail/3/4417/)
- > Fizyoterapi ve Rehabilitasyon
(/programme-detail/3/4448/)
- > Hemşirelik
(/programme-detail/3/3967/)

Spor Bilimleri Fakültesi

- > Antrenörlük Eğitimi
(/programme-detail/3/5996/)
- > Beden Eğitimi ve Spor Eğitimi
(/programme-detail/3/5997/)
- > Rekreasyon
(/programme-detail/3/5998/)
- > Spor Yöneticiliği
(/programme-detail/3/5999/)

Tıp Fakültesi

- > Tıp
(/programme-detail/3/5988/)

Turizm Fakültesi

- > Seyahat İşletmeciliği
(/programme-detail/3/4501/)
- > Turizm İşletmeciliği
(/programme-detail/3/4505/)
- > Turizm Rehberliği
(/programme-detail/3/4502/)
- > Yiyecek İçecek İşletmeciliği
(/programme-detail/3/4503/)

Turizm İşletmeciliği ve Otellilik Yüksekokulu

- > Konaklama İşletmeciliği
(/programme-detail/3/5968/)
- > Seyahat İşletmeciliği
(/programme-detail/3/5974/)

- Seyahat İşletmeciliği ve Turizm Rehberliği
(programme-detail/3/3966)
- Turizm Rehberliği
(programme-detail/3/3976)
- Yiyecek İçecek İşletmeciliği
(programme-detail/3/3977)

Veteriner Fakültesi

- Veteriner
(programme-detail/3/3980)

Ziraat Fakültesi

- Bahçe Bitkileri
(programme-detail/3/3945)
- Bitki Koruma
(programme-detail/3/3946)
- Biyosistem Mühendisliği
(programme-detail/3/4440)
- Peyzaş Mimariği
(programme-detail/3/3953)
- Su Ürünleri Mühendisliği
(programme-detail/3/3954)
- Süt Teknolojisi
(programme-detail/3/3955)
- Tarım Ekonomisi
(programme-detail/3/3952)
- Tarım Makinaları
(programme-detail/3/3948)
- Tarımsal Biyoteknoloji
(programme-detail/3/4473)
- Tarımsal Yapılar ve Sulama
(programme-detail/3/3949)
- Tere Bitkileri
(programme-detail/3/3947)
- Toprak Bilimi ve Bitki Besleme
(programme-detail/3/3950)
- Zootekni
(programme-detail/3/3951)

ANA SAYFA (/) DERSE PROGRAMLARI - ADÜ HAKKINDA (/HAKKIMIZDA/20201/) GENEL BİLGİLER (/GENEL-BİLGİ/20201/) LLP / ERASMUS (/ERASMUS/)



Ana Sayfa (/) / Lisans (degree-programme/3/) / Ziyaat Fakültesi - Bahçe Bölümü

Genel Bilgiler (/programme-detail/3/3645/general-information/) Derece Programları (/programme-detail/3/3645/unt-staff/) Akademik Bilgiler (/programme-detail/3/3645/academic-information/) Program Çıktıları (/programme-detail/3/3645/programme-outcomes/) Öğretim Planı (/programme-detail/3/3645/course-structure/) İletişim Bilgileri (/programme-detail/3/3645/contact-information/)	Program Çıktıları 1. Tamam problemlerini temel teorik, matematik ve fizik bilgileri ışığında idareleyebilme becerisi 2. Bahçe bölümleri türlerinde farklı tamir sistemlerini planlayabilme ve uygulayabilme becerisi 3. Piyasa taleplerine uygun alan programlarını oluşturabilme ve gerçekleştirilme 4. Bahçe bölümlerinde her türlü deneysel materyalin çoğaltılabilmesi 5. Modern teknolojileri işletme aktarabilme becerisi 6. Bahçe bölümleri türlerinin üretim, muhafaza ve değerlendirilmesinde kalite bilinciyle sahip olma (Farklı kalite parametreleri değerlendirme, değerlendirilme ve yönetebilme becerisi) 7. Bahçe bölümleri alanında yer alan tüm teknik materyalin korunması, gelecek aktarımını sağlayabilme ve çevreye duyarlılık 8. Tamam problemlerinin çözümünde araştırma, analitik düşünme, bilgiye ulaşma ve çözüm üretme becerisi (Proje, 3D tasarımı, etc.) 9. Tamam problemlerinin yanında, bütün deneyebilme, bu konularda ilgili görüşlerini açık bir şekilde sözlü ve yazılı ifade edilebilir kurallara (Türk dili, sosyal kuralı) göre 10. Tamam çalışmaları yapabilme 11. Bahçe bölümleri yetiştirilme alanında bağımsız çalışabilme, karar verebilme ve mevcut-etik değerler bilinciyle fiklerini idare ve yazılı ifade edilebilir becerisi 12. Yaratıcı, yenilikçi ve analitik düşünme, yapma boyu öğrenmelerin gerektirdiği kavrama, konuları ile ilgili iletişim ağlarını idare etme ve sosyal yönlerden gelişme becerisi
---	---

Bilgi Paketi İçerik Sonuçları

Prof. Dr. Engin İYİTAH
Prof. Dr. Serdar GÜNER DALIOĞ
Prof. Dr. Halil Sami BİRFİRCİOĞ
Prof. Dr. Uğur İRİNİ
Prof. Dr. Zeynel ÖRÜKÜÇ
Dr. Öğr. Üyesi Gökhan KAPASOĞ
Dr. Öğr. Üyesi Mustafa ÇİLİK
Dr. Öğr. Üyesi Özgür AKIN
Arg. Öğr. Üyesi İbrahim ALIOĞ

ADNAN MENDERES
ÜNİVERSİTESİ

BİLGİ PAKETİ / DERS KATALOĞU

ANA SAYFA (/) DERECE PROGRAMLARI - ADÜ HAKKINDA (/HAKKIMIZDA/2020/1) GENEL BİLGİLER (/GENEL-BİLGİ/2020/1)
LLP / ERASMUS (/ERASMUS/)

Ana Sayfa (/) / Lisans (/degree-programmes/3/) / Ziraat Fakültesi - Bahçe Bölgesi

Genel Bilgiler (/programme-detail/3/3945/general-information/)

Birimin Kadrosu (/programme-detail/3/3945/unit-staff/)

Akademik Bilgiler (/programme-detail/3/3945/academic-information/)

Program Çıktıları (/programme-detail/3/3945/programme-outcomes/)

Öğretim Planı (/programme-detail/3/3945/course-structure/)

İletişim Bilgileri (/programme-detail/3/3945/contact-information/)

Bilgi Paketi İçerik Soruntusu

Prof. Dr. İsmail İYİM
Prof. Dr. Servet ÖZMEHİRDAĞLI
Prof. Dr. Hacı Ömer BİREKÖĞÜ
Prof. Dr. Uğur ŞİRKİ
Prof. Dr. Zeynel DAĞLI
Dr. Öğr. Üyesi Özlem KATİRCİ
Dr. Öğr. Üyesi Mustafa ÇELİK
Dr. Öğr. Üyesi Güler AKOĞ
Avv. Gök. Burak İsmail ALGÖL

Öğretim Planı

1. YARIYIL

Ders Grupları

	Ders Adı	Ders Türü	Teorik	Uyg.	AKTS	
(programme-detail/3/3945/lecture/54)	Temel Kimya I KMY103	Zorunlu	2	0	2	https://obinet.adu.edu.tr/
(programme-detail/3/3945/lecture/55)	Genel Botanik BOT114	Zorunlu	2	2	4	https://obinet.adu.edu.tr/
(programme-detail/3/3945/lecture/64)	Temel Mekatik FOT115	Zorunlu	2	0	2	https://obinet.adu.edu.tr/
(programme-detail/3/3945/lecture/78)	Temel Matematik I MAT117	Zorunlu	2	0	4	https://obinet.adu.edu.tr/
(programme-detail/3/3945/lecture/88)	İngilizce Dil Becerileri I YDİ21	Zorunlu	2	0	2	https://obinet.adu.edu.tr/
(programme-detail/3/3945/lecture/231)	Arazi ve İnkılaplar Tarihi I ATİ21	Zorunlu	2	0	2	https://obinet.adu.edu.tr/
(programme-detail/3/3945/lecture/233)	Türk Dil I TDİ21	Zorunlu	2	0	2	https://obinet.adu.edu.tr/
(programme-detail/3/3945/lecture/630)	Bahçe Bölgesine Giriş BOT11	Zorunlu	2	2	2	https://obinet.adu.edu.tr/
(programme-detail/3/3945/lecture/723)	Genel Ekonomi TEİ112	Zorunlu	2	0	2	https://obinet.adu.edu.tr/

2. YARIYIL

Ders Grupları

	Ders Adı	Ders Türü	Teori	Uyg.	AKTS	
[programme-detail/3/0945/lecture/666]	İngilizce Dil Becerileri II YD102	Zorunlu	2	0	2	https://obinet.adu.edu.tr
[programme-detail/3/0945/lecture/633]	Anadil İktisadi İktisatlar Tarihi II AY102	Zorunlu	2	0	2	https://obinet.adu.edu.tr
[programme-detail/3/0945/lecture/634]	Türk Dil II TD102	Zorunlu	2	0	2	https://obinet.adu.edu.tr
[programme-detail/3/0945/lecture/667]	Temel Bilgi TMM104	Zorunlu	2	2	4	https://obinet.adu.edu.tr
[programme-detail/3/0945/lecture/7651]	Temel Bilgi Fizyoloji BB102	Zorunlu	2	0	2	https://obinet.adu.edu.tr
[programme-detail/3/0945/lecture/7173]	Ölçme Bilgisi I BSM108	Zorunlu	2	2	4	https://obinet.adu.edu.tr
[programme-detail/3/0945/lecture/7771]	Temel Genetik TR104	Zorunlu	2	0	2	https://obinet.adu.edu.tr
[programme-detail/3/0945/lecture/7766]	Temel Ekoloji TR108	Zorunlu	2	0	2	https://obinet.adu.edu.tr

3. YARIYIL

Ders Grupları

	Ders Adı	Ders Türü	Teori	Uyg.	AKTS	
[programme-detail/3/0945/lecture/88211]	Genel Meyvecilik BB211	Zorunlu	2	2	4	https://obinet.adu.edu.tr
[programme-detail/3/0945/lecture/8823]	Genel Seracılık BB212	Zorunlu	2	2	2	https://obinet.adu.edu.tr
[programme-detail/3/0945/lecture/7374]	Temel Ekonomi TR106	Zorunlu	2	0	2	https://obinet.adu.edu.tr
[programme-detail/3/0945/lecture/7636]	Temel Mekatronik BB213	Zorunlu	2	2	4	https://obinet.adu.edu.tr
[programme-detail/3/0945/lecture/7636]	İstatistik TR102	Zorunlu	2	0	2	https://obinet.adu.edu.tr
[programme-detail/3/0945/lecture/80111]	Tata Bilgisi Yeterlilik TR202	Zorunlu	2	2	4	https://obinet.adu.edu.tr

[Ders Detayı] (/programme-detail/3/0945/lecture/13851/)	Moleküler Biyoloji BİO203	Zorunlu	2	0	2	https://obinet.adu.edu.tr
[Ders Detayı] (/programme-detail/3/0945/lecture/01518/)	İç Sağlığı ve Güvenliği İSG201	Zorunlu	2	0	2	https://obinet.adu.edu.tr

4. YARIYIL

Ders Grupları

	Ders Adı	Ders Türü	Teorik	Uyg.	AKTS	
[Ders Detayı] (/programme-detail/3/0945/lecture/6835/)	Genel Sebzeçilik BİO202	Zorunlu	2	2	4	https://obinet.adu.edu.tr
[Ders Detayı] (/programme-detail/3/0945/lecture/7087/)	BİTİ Besleme TİBİ204	Zorunlu	2	2	4	https://obinet.adu.edu.tr
[Ders Detayı] (/programme-detail/3/0945/lecture/7637/)	Sulama ve Drenaj BİS4011	Zorunlu	2	2	4	https://obinet.adu.edu.tr
[Ders Detayı] (/programme-detail/3/0945/lecture/7657/)	Genel Bitki Islahı TİBİ203	Zorunlu	2	2	4	https://obinet.adu.edu.tr
[Ders Detayı] (/programme-detail/3/0945/lecture/8023/)	Gıda Bilimi ve Teknolojisi BİO205	Zorunlu	2	2	4	https://obinet.adu.edu.tr
[Ders Detayı] (/programme-detail/3/0945/lecture/14467/)	Bitki Koruma BİO206	Zorunlu	2	2	4	https://obinet.adu.edu.tr
[Ders Detayı] (/programme-detail/3/0945/lecture/01178/)	Tarımda İç Sağlığı ve Güvenliği İSG204	Zorunlu	2	0	2	https://obinet.adu.edu.tr

5. YARIYIL

Ders Grupları

	Ders Adı	Ders Türü	Teorik	Uyg.	AKTS	
[Ders Detayı] (/programme-detail/3/0945/lecture/6837/)	Subtropik İklim Meyve Türleri BİO211	Zorunlu	2	2	4	https://obinet.adu.edu.tr
[Ders Detayı] (/programme-detail/3/0945/lecture/7660/)	Bağcılık I BİO212	Zorunlu	2	2	4	https://obinet.adu.edu.tr
[Ders Detayı] (/programme-detail/3/0945/lecture/7665/)	Budama Prensipleri ve Budama	Zorunlu	2	2	4	https://obinet.adu.edu.tr

	Tekniği BBT13					
[(programme-detail/3/0945/lecture/70617)]	Staj I BBT01	Zorunlu	0	2	0	https://obinet.adu.edu.tr

6. YARIYIL

Ders Grafiği

	Ders Adı	Ders Türü	Teori	Uyg.	AKTS	
[(programme-detail/3/0945/lecture/70616)]	Ornamlı Yetiştiriciliği BBT02	Zorunlu	2	2	4	https://obinet.adu.edu.tr
[(programme-detail/3/0945/lecture/70611)]	Staj II BBT03	Zorunlu	0	2	0	https://obinet.adu.edu.tr
[(programme-detail/3/0945/lecture/13653)]	Bahçe Girdeleri İklimatı BBT07	Zorunlu	2	0	4	https://obinet.adu.edu.tr

7. YARIYIL

Ders Grafiği

	Ders Adı	Ders Türü	Teori	Uyg.	AKTS	
[(programme-detail/3/0945/lecture/70616)]	İrman İsimli Meyve Türleri I BBT11	Zorunlu	2	2	4	https://obinet.adu.edu.tr
[(programme-detail/3/0945/lecture/70616)]	Sabze Yetiştiriciliği I BBT12	Zorunlu	2	2	3	https://obinet.adu.edu.tr
[(programme-detail/3/0945/lecture/70616)]	Sila Girdeleri Yetiştiriciliği I BBT13	Zorunlu	2	2	3	https://obinet.adu.edu.tr
[(programme-detail/3/0945/lecture/70616)]	Organik Tarımın Temel İlkeleri BBT14	Zorunlu	2	0	4	https://obinet.adu.edu.tr
[(programme-detail/3/0945/lecture/70616)]	Proje ve Tez Çalışmaları I BBT23	Zorunlu	0	2	4	https://obinet.adu.edu.tr
[(programme-detail/3/0945/lecture/13653)]	İklimatın Uygulanması I BBT27	Zorunlu	0	4	4	https://obinet.adu.edu.tr

6. YARIYIL

Ders Grafiği

	Ders Adı	Ders Türü	Teori	Uyg.	AKTS	
[programme-detail/3/3945/lecture/70004]	İmarat İsim Meyve Tükleri II 88471	Zorunlu	2	2	2	[https://obinet.1]
[programme-detail/3/3945/lecture/70005]	Sebzecilik Yetiştiriciliği II 88472	Zorunlu	2	2	2	[https://obinet.1]
[programme-detail/3/3945/lecture/70006]	Bahçe Ürünlerinin Muhafazası ve Pazarla Hazırlanması 88473	Zorunlu	2	2	4	[https://obinet.1]
[programme-detail/3/3945/lecture/70111]	Bahçe Ürünlerinde Toksikite 88474	Zorunlu	2	2	4	[https://obinet.1]
[programme-detail/3/3945/lecture/70117]	Proje ve Tez Çalışması II 88475	Zorunlu	0	2	4	[https://obinet.1]
[programme-detail/3/3945/lecture/70117]	Sıcaklık Yetiştiriciliği II 88476	Zorunlu	2	2	4	[https://obinet.1]
[programme-detail/3/3945/lecture/70114]	Modeli Uygulama II 88477	Zorunlu	0	4	4	[https://obinet.1]

Genel Bilgiler (/programme-detail/3/005/general-information/)

Birim Kadrosu (/programme-detail/3/005/unit-staff/)

Akademik Bilgiler (/programme-detail/3/005/academic-information/)

Program Çıktıları (/programme-detail/3/005/programme-outcomes/)

Öğretim Planı (/programme-detail/3/005/course-structure/)

İletişim Bilgileri (/programme-detail/3/005/contact-information/)

Bilgi Paketi İçerik Sorumlusu

Prof. Dr. Engin İRTAN
 Prof. Dr. Canan GÜNERİDAL KILIÇ
 Prof. Dr. Halil Sami İSİROĞULLU
 Prof. Dr. Uğur İRİN
 Prof. Dr. Zeynel DAĞLIÇ
 Dr. Öğr. Üyesi Gökhan KAPRİKÇİ
 Dr. Öğr. Üyesi Mustafa ÇELİK
 Dr. Öğr. Üyesi Özgür AKOĞ
 Arş. Gör. Burak Emre ALGİL

Çevre Etiği

Ders Kodu	: TDE108	Teori	: 3
Ders Tadı	: Bölüm Dışı Seçmeli	Uyg.	: 0
Ders Grubu	: Lisans	Kredi	: 3
Öğren Dil	: Türkçe	Laboratuvar	: 0
Staj Durumu	: Yok	AKTS	: 3

Amaç

Bu dersin amacı, öğrencilerin doğa ile insan arasındaki ilişkiyi çevre etiği açısından değerlendirmesini ve etğin diğer alanlar ile ilişkisi hakkında emelî ve yorum yapabilen, sorgulayabilen donanma sahip olmalarını sağlamaktır.

Özet İçerik

Genel olarak çevre etiği, insanlar ile doğal çevre arasındaki ahlaki ilişkilerin sistemli olarak incelenmesidir. Ekosistem oluşturan tüm varlıkları uyum ve işbirliği içinde var edileceği bir yaşam etğinin temelini oluşturmaktadır. Bu der kapsamında, doğa ile insan arasındaki ilişkiyi çevre etiği açısından değerlendirmesini ve etğin diğer alanlar ile ilişkisi el alınacaktır.

Dersi Veren Öğretim Görevlisi/Görevlileri

Dr. Öğr. Üyesi Selçuk GÖÇMEZ

Öğrenme Çıktıları

1. Etği kavrayabilmek.
2. Çevre etiği kavramını ve gelişim sürecini kavrayabilmek
3. Çevre bilincinin geliştirilmesi
4. Çevremizde olan biten olayları felsefi bir bakış açısıyla değerlendirmek
5. Çevre kirliliğinin etik boyutlarını kavranması
6. Çevre ve etik ilişkisi konusunda duyarlılık kazanabilmek.

Ders Kitabı / Materyali / Önerilen Kaynaklar

1. Erdem, D., Doğan, F., Erdem D., Henden, E., Onoğlu, E., Öztürk, M., Tarkan, İ., Nurlu, E., Suris, U. (2000). Çevre Bilimi Sürdürülebilir Dünya. Çeviri Kitabı, Ege Üniversitesi Çevre Sorunları Uygulama ve Araştırma Merkezi Yayın No:1, 1. Baskı, 1-508, Bornova, İzmir. Ahmet Cevizci, Uygulamalı Etik, Say yayınları, İstanbul, 2013.
2. Çevre Etiği, Ortaya çıkış, Gelişimi ve Sorunları, Selim KILIÇ, Önce Yayınları
3. Josephs, D. Ras Jardins, Çevre Etiği-Çevre Felsefesine Giriş, Çev: Rugen Kileg, İnce Kitabevi, İstanbul, 2006
4. Contemporary Debates in Applied Ethics, Ed.: Andrew I. Cohen & Christopher Heath Wellman, Blackwell Publ., USA, 2005.
5. Ahmet Cevizci, Felsefeye Giriş, Say yay., İstanbul, 2013.

Haftalık Ayrıntılı Ders İçeriği

1. Hafta - Teorik

Genel Olarak Etik Kavramı ve Ahlak İlişkisi

2. Hafta - Teorik

Çevre Etiğinin Tarihsel Gelişimi

3. Hafta - Teorik

Çevreci Hareketler ve Gelişimi

4. Hafta - Teorik

Aldo Leopold ve Toprak Etiği

5. Hafta - Teorik

GiffordPinchotve Doğal Kaynak Korumacılığı Kavramı

6. Hafta - Teorik

ChipkoHareketi ve Sorunları

7. Hafta - Teorik

Sürdürülebilir Dünya Görüşü

8. Hafta - Teorik

ARA SINAV

9. Hafta - Teorik

Dünya Vatandaşı Olmak

10. Hafta - Teorik

Derin Ekoloji Hareketi

11. Hafta - Teorik

Kullan-Az Görüşü ve Çevre Etiği İlişkisi

12. Hafta - Teorik

Çevre Hukuku ve Aarhus Sözleşmesi ve Türkiye'nin Yeri

13. Hafta - Teorik

Çevreci Hareketlerin Ekolojik Yurttaş Olmadaki Yeri

14. Hafta - Teorik

Tartışma

15. Hafta - Teorik
Tanıtma

16. Hafta - Teorik
YARIYIL SONU SINAVI

Değerlendirme

Değerlendirme Türü	Adet	Yükü
Ara Sınav (Vize)	1	16.00
Dönem Sonu Sınavı (Final)	1	16.00

İş Yükü Hesaplaması

Etkinlik	Sayısı	Ön Hazırlık	Süre	Toplam İş Yükü (Saat)
Kuramsal Ders	14	3	21	58
Ara Sınav	1	1	9	9
Dönem Sonu Sınavı	1	1	9	10
TOPLAM İŞ YÜKÜ (Saat)				75

Program ve Öğrenme Çıktıları İlişkisi

	PÇ-1	PÇ-2	PÇ-3	PÇ-4	PÇ-5	PÇ-6	PÇ-7	PÇ-8	PÇ-9	PÇ-10	PÇ-11	PÇ-12
OÇ-1	İ						İ	İ				
OÇ-2	İ						İ	İ				
OÇ-3	İ						İ	İ				
OÇ-4	İ						İ	İ				
OÇ-5	İ						İ	İ				
OÇ-6	İ						İ	İ				

B.1.2. Programın ders dağılım dengesi

4 - Programlarda ders dağılım dengesi izlenmekte ve iyileştirilmektedir.

Örnek Kanıtlar:

- Fakülte kurul kararı

ADÜ Evrak Tarih ve Sayısı: 14.12.2022-278524



T.C.
AYDIN ADNAN MENDERES ÜNİVERSİTESİ REKTÖRLÜĞÜ
Ziraat Fakültesi Dekanlığı
Öğrenci İşleri Birimi

Sayı :E-28820273-300-278524

Konu :Sınav ağırlıkları ve harf ders başarı notu
değişiklikleri hk.

DAĞITIM YERLERİNE

İlgi : 24.11.2022 tarihli ve E-92211499-300-276796 sayılı yazı.

Üniversitemiz Ön Lisans ve Lisans Eğitimi Yönetmeliğinde yapılan ve 17/08/2022 tarih ve 31926 sayılı Resmi Gazete’de yayımlanarak yürürlüğe giren değişiklikler doğrultusunda Öğrenci Bilgi Sistemi (OBİS) üzerinde gerekli güncelleme ve intibak işlemlerinin ilgi yazı doğrultusunda güncellendiği bildirilmiş olup,

1. Yönetmeliğin 31. maddesinde belirtilen harf ders başarı notu tablosuna uygun şekilde, Üniversitemizde eğitim görmekte olan tüm öğrencilere ait ders notları yeni not sistemine intibak edilerek, ağırlıklı not ortalamaları (GANO) yeniden hesaplatılmış,

2. Yönetmeliğin 34. maddesinde belirtilen öğrencinin mezun olabilmesi için GANO’sunun en az 2.50 olması koşulu, 2022/23 eğitim öğretim yılı ve sonrası kayıt yaptıran öğrencilere uygulanacak şekilde OBİS’de gerekli tanımlamalar yapılmış,

3. Yönetmeliğin 31. maddesinde belirtilen D1 (Şartlı Geçer) notu ekte yer alan Fakülte Kurulu Kararı ile Fakültemiz geçme notu olarak kabul edilmiş ve

4- Yönetmeliğin 29. maddesinde “..öğrenci başarısının ölçülmesinde dönem içi başarısının ağırlığı %40, dönem sonu başarısının ağırlığı %70’tir..” şeklinde belirlenen sınav ağırlıkları OBİS sınav tanımlama ekranlarında uygulamaya alınarak, ders bilgi formlarında standart (bir adet ara sınav- bir adet dönem sonu sınavı) ölçme sistemi kullanılan dersler için güncelleme yapılmıştır.

Standart dışı ölçme sistemi (kısa sınav, ödev, derse katılım, birden çok ara sınav vb.) tanımlanan dersler için ders bilgi formlarını kontrol ederek, toplam başarı not ağırlığı %110 olacak şekilde ağırlık dağılımlarını OBİS’de (Ders İşlemleri > Ders Detay Bilgileri (F5) sayfası Ölçme Değerlendirme sekmesi) yapılan güncellemelerin gözden geçirilmesi, ders bilgi formlarını kontrol edilmesi hususunda bilgilerinizi ve gereğini rica ederim.

Prof. Dr. İbrahim GENÇSOYLU
Dekan V.

Ek:

1- İlgi yazı (3 sayfa)

Bu belge, güvenli elektronik imza ile imzalanmıştır.

Belge Doğrulama Kodu :BSPN4N3RTL

Belge Takip Adresi : <https://mekiya.gov.tr/bd/tak=5740&id=BSPN4N3RTL&ds=278524>

Adres/Gözetim Yürütücüsü 09100 Etiler/AYDIN

Telefon:0256 772 70 23 Faks:0256 772 72 33

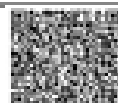
e-Posta:ölmaz@adu.edu.tr Web:akademik.adu.edu.tr/fakulte/ziraat/

Kep Adresi:adnanmenderesuniversitesi@tr01.kep.tr

İlgi için: Halim MİRCAN

Unvanı: Şef

Tel No: 6328



Bu belgeye ilişkin elektronik imza ile imzalanmıştır.

B.1.3. Ders kazanımlarının program çıktılarıyla uyumu

Ders kazanımları programların genelinde program çıktılarıyla uyumlandırılmıştır ve ders bilgi paketleri ile paylaşılmaktadır.

Örnek Kanıtlar:

- Birim program çıktıları ve öğretim planı örnekleri

Derece Programları

Doktora (/degree-programme/5/)

Yüksek Lisans (/degree-programme/4/)

Lisans (/degree-programme/3/)

Öğrenciler (/degree-programme/2/)

Aydın İktisat Fakültesi

- > Ekonometri
(/programme-detail/3/4/25/)
- > Ekonomi ve Finans
(/programme-detail/3/4/23/)
- > İktisat
(/programme-detail/3/4/24/)
- > İşletme
(/programme-detail/3/4/24/)
- > Kamu Yönetimi
(/programme-detail/3/4/25/)
- > Maliye
(/programme-detail/3/4/24/)
- > Uluslararası İlişkiler
(/programme-detail/3/5/73/)

Aydın Sağlık Yüksekokulu

- > Beslenme ve Diyetetik
(/programme-detail/3/4/61/)
- > Ebelik
(/programme-detail/3/5/68/)
- > Hemşirelik
(/programme-detail/3/5/68/)

Beden Eğitimi ve Spor Yüksekokulu

- > Antrenörlük Eğitimi
(/programme-detail/3/5/61/)
- > Beden Eğitimi ve Spor Öğretmenliği
(/programme-detail/3/5/65/)
- > Rekreasyon
(/programme-detail/3/5/65/)
- > Spor Yöneticiliği
(/programme-detail/3/5/65/)

Devlet Konservatuvarı

- Geleneksel Türk Müziği
(programme-detail/3/5506/)
- Piyano
(programme-detail/3/5505/)
- Yıkık Çalgılar
(programme-detail/3/5504/)

Diğ Hekimliği Fakültesi

- Diğ Hekimliği
(programme-detail/3/5514/)

Eğitim Fakültesi

- Bilgisayar ve Öğretim Teknolojileri Öğretmenliği
(programme-detail/3/5504/)
- Eğitim Bilimleri
(programme-detail/3/5517/)
- Fen Bilgisi Öğretmenliği
(programme-detail/3/5505/)
- İlköğretim Matematik Öğretmenliği
(programme-detail/3/5518/)
- İngilizce Öğretmenliği
(programme-detail/3/5571/)
- İngilizce Öğretmenliği (İngilizce)
(programme-detail/3/5576/)
- Müzik Öğretmenliği
(programme-detail/3/5566/)
- Okul Öncesi Öğretmenliği
(programme-detail/3/5567/)
- Özel Eğitim Öğretmenliği
(programme-detail/3/5516/)
- Pedagojik Formasyon Programı
(programme-detail/3/5514/)
- Rehberlik ve Psikolojik Danışmanlık
(programme-detail/3/5503/)
- Resim-İş Öğretmenliği
(programme-detail/3/5568/)
- Sınıf Öğretmenliği
(programme-detail/3/5564/)
- Sosyal Bilimler Öğretmenliği
(programme-detail/3/5565/)
- Türkçe Öğretmenliği
(programme-detail/3/5569/)

Fen Edebiyat Fakültesi

- Altın Dil ve Edebiyatı
(programme-detail/3/5515/)
- Arkeoloji
(programme-detail/3/5507/)
- Batı Dilleri ve Edebiyatları
(programme-detail/3/5502/)

- > Beden Eğitimi ve Spor
(programme-detail/3/9007/)
- > Biyoloji
(programme-detail/3/9008/)
- > Eğitim Bilimleri
(programme-detail/3/9015/)
- > Felsefe
(programme-detail/3/9017/)
- > Folk
(programme-detail/3/9018/)
- > Fransız Dili ve Edebiyatı
(programme-detail/3/9014/)
- > İngiliz Dili ve Edebiyatı
(programme-detail/3/9023/)
- > Kimya
(programme-detail/3/9009/)
- > Matematik
(programme-detail/3/9013/)
- > Psikoloji
(programme-detail/3/9012/)
- > Sanat Tarihi
(programme-detail/3/9016/)
- > Sosyal Hizmetler
(programme-detail/3/9047/)
- > Sosyoloji
(programme-detail/3/9011/)
- > Tarih
(programme-detail/3/9013/)
- > Türk Dili ve Edebiyatı
(programme-detail/3/9012/)

Hemşirelik Fakültesi

- > Hemşirelik
(programme-detail/3/9078/)

İletişim Fakültesi

- > Gazetecilik
(programme-detail/3/4018/)
- > Görsel İletişim Tasarımı
(programme-detail/3/4018/)
- > Halkla İlişkiler ve Reklamcılık
(programme-detail/3/4020/)
- > Radyo Televizyon ve Sinema
(programme-detail/3/4021/)

Mühendislik Fakültesi

- > Bilgisayar Mühendisliği
(programme-detail/3/4015/)
- > Elektrik-Elektronik Mühendisliği
(programme-detail/3/4080/)

- > Gıda Mühendisliği
(/programme-detail/33881/)
- > İnşaat Mühendisliği
(/programme-detail/33883/)
- > Makine Mühendisliği
(/programme-detail/33885/)

Nazilli İktisadi ve İdari Bilimler Fakültesi

- > Çalışma Ekonomisi ve Endüstri İlişkileri
(/programme-detail/33938/)
- > Ekonometri
(/programme-detail/34796/)
- > İktisat
(/programme-detail/33933/)
- > İşletme
(/programme-detail/33935/)
- > Maliye
(/programme-detail/33937/)
- > Siyaset Bilimi ve Kamu Yönetimi
(/programme-detail/33934/)
- > Uluslararası İlişkiler
(/programme-detail/33936/)
- > Uluslararası İlişkiler (İngilizce)
(/programme-detail/33945/)
- > Uluslararası Ticaret ve Finans
(/programme-detail/33939/)
- > Uluslararası Ticaret ve Finansman
(/programme-detail/33938/)

Sağlık Bilimleri Fakültesi

- > Beslenme ve Diyetetik
(/programme-detail/33583/)
- > Çocuk Gelişimi
(/programme-detail/33585/)
- > Dil ve Konuşma Terapisi
(/programme-detail/34713/)
- > Ebelik
(/programme-detail/33581/)
- > Fizyoterapi ve Rehabilitasyon
(/programme-detail/33587/)
- > Odontoloji
(/programme-detail/34716/)
- > Sosyal Hizmet
(/programme-detail/33589/)

Söke İşletme Fakültesi

- > Ekonomi
(/programme-detail/33581/)
- > İnsan Kaynakları Yönetimi
(/programme-detail/34607/)

› İşletme (programme-detail/3/5083/) › Kamu Yönetimi (programme-detail/3/4508/) › Lojistik Yönetimi (programme-detail/3/4535/) › Uluslararası Ticaret ve İşletmecilik (programme-detail/3/4536/) › Yönetim Bilişim Sistemleri (programme-detail/3/4538/)
Söke Sağlık Yüksekokulu › Çocuk Gelişimi (programme-detail/3/4442/) › Fizyoterapi ve Rehabilitasyon (programme-detail/3/4448/) › Hemşirelik (programme-detail/3/3967/)
Spor Bilimleri Fakültesi › Antrenörlük Eğitimi (programme-detail/3/5996/) › Beden Eğitimi ve Spor Eğitimi (programme-detail/3/5997/) › Rekreasyon (programme-detail/3/5998/) › Spor Yöneticiliği (programme-detail/3/5999/)
Tıp Fakültesi › Tıp (programme-detail/3/3888/)
Turizm Fakültesi › Seyahat İşletmeciliği (programme-detail/3/4521/) › Turizm İşletmeciliği (programme-detail/3/4522/) › Turizm Rehberliği (programme-detail/3/4523/) › Yiyecek İçecek İşletmeciliği (programme-detail/3/4524/)
Turizm İşletmeciliği ve Otellilik Yüksekokulu › Konaklama İşletmeciliği (programme-detail/3/3968/) › Seyahat İşletmeciliği (programme-detail/3/3974/)

- Seyahat İşletmeciliği ve Turizm Rehberliği
(programme-detail/3/3616)
- Turizm Rehberliği
(programme-detail/3/3616)
- Yiyecek İçecek İşletmeciliği
(programme-detail/3/3673)

Veteriner Fakültesi

- Veteriner
(programme-detail/3/3660)

Ziraat Fakültesi

- Bahçe Bitkileri
(programme-detail/3/3645)
- Bitki Koruma
(programme-detail/3/3646)
- Biyosistem Mühendisliği
(programme-detail/3/4442)
- Peyzaş Mimariği
(programme-detail/3/3653)
- Su Ürünleri Mühendisliği
(programme-detail/3/3654)
- Süt Teknolojisi
(programme-detail/3/3655)
- Tarım Ekonomisi
(programme-detail/3/3656)
- Tarım Makinaları
(programme-detail/3/3658)
- Tarımsal Biyoteknoloji
(programme-detail/3/4472)
- Tarımsal Yapılar ve Sulama
(programme-detail/3/3659)
- Tıbbi Bitkiler
(programme-detail/3/3661)
- Toprak Bilimi ve Bitki Besleme
(programme-detail/3/3662)
- Zootekni
(programme-detail/3/3663)

ANA SAYFA (/) DERSE PROGRAMLARI - ADI HAKKINDA (/HAKKIMIZDA/20201/) GENEL BİLGİLER (/GENEL-BİLGİ/20201/) LLP / ERASMUS (/ERASMUS/)



Ana Sayfa (/) / Lisans (/degree-programme/3/) / Ziraat Fakültesi - Bahçe Bitkileri

Genel Bilgiler (/programme-detail/3/2945/general-information/)

Birim Kadrosu (/programme-detail/3/2945/unit-staff/)

Akademik Bilgiler (/programme-detail/3/2945/academic-information/)

Program Çıktıları (/programme-detail/3/2945/programme-outcomes/)

Öğretim Planı (/programme-detail/3/2945/course-structure/)

İletişim Bilgileri (/programme-detail/3/2945/contact-information/)

Bilgi Paketi İçerik Sorumlusu

Prof. Dr. Engin İRTAN
Prof. Dr. Genco GÜNER DALIOĞ
Prof. Dr. Halil Tamer BEFEROĞLU
Prof. Dr. Uğur İPİN
Prof. Dr. Zeynel DALIOĞ
Dr. Öğr. Üyesi Özlem KAPRANOĞ
Dr. Öğr. Üyesi Mustafa ÖZEL
Dr. Öğr. Üyesi Özgür AKIN
Arg. Öğr. Üyesi İsmail ALIOĞ

Program Çıktıları

1. Tarım problemlerini temel tarım, matematik ve fen bilgileri ışığında indereyebilme becerisi
2. Bahçe bitkileri türlerinde farklı tarım sistemlerini planlayabilme ve uygulayabilme becerisi
3. Piyasa taleplerine uygun olan programları oluşturabilme ve gerçekleştirilme
4. Bahçe bitkilerinde her türlü dâvamlı materyalin çoğaltılabilmesi
5. Modern teknolojileri üretime aktarabilme becerisi
6. Bahçe bitkileri ürünlerinin üretim, muhafaza ve değerlendirilmesinde kalite bilincine sahip olma (Farklı kalite parametreleri ölçülme, değerlendirilme ve yönetilme becerisi)
7. Bahçe bitkileri alanında yer alan tüm bilimsel materyalin korunması, geleceğe aktarımı sağlayabilme ve çevreye duyarlılık bilinci
8. Tarımsal problemleri çözümünde araştırma, analitik düşünme, bilgiye ulaşma ve çözüm üretme becerisi (Proje, tez, seminer, staj)
9. Tarımsal problemlerin farkında, onları anlayabilme, bu konularda ilgili görüşleri açık bir şekilde sözlü ve yazılı ifade edile iletişim kurabilme (Türk dil/sözlü iletişim dili)
10. Takım çalışması yapabilme
11. Bahçe bitkileri yetiştiriciliği alanında bağımsız çalışabilme, karar verilebilme ve mesleki-etik değerler bilinciyle fiklerini ed ve yazılı ifade etme becerisi
12. Mesleki, yenilikçi ve analitik düşünme, yapım boyu öğrenmenin gerekliliğini kavrayma, konuyu de ilgili iletişim ağlarını iç içe yer alma ve sosyal yönlerden gelişime becerisi

ANA SAYFA (/) DERECE PROGRAMLARI - ADÜ HAKKINDA (/HAKKIMIZDA/2020H/) GENEL BİLGİLER (/GENEL-BİLGİ/2020H/) LLP / ERASMUS (/ERASMUS/)



Ana Sayfa (/) / Lisans (/degree-programmes/3/) / İktisat Fakültesi - Batıçe Bölgesi

Genel Bilgiler (/programme-detail/3/3945/general-information/)

Akademik Kadrosu (/programme-detail/3/3945/academic-staff/)

Akademik Bilgiler (/programme-detail/3/3945/academic-information/)

Program Çıktıları (/programme-detail/3/3945/programme-outcomes/)

Öğretim Planı (/programme-detail/3/3945/course-structure/)

İletişim Bilgileri (/programme-detail/3/3945/contact-information/)

Bilgi Paketi İçerik Sorumlusu

Prof. Dr. Ergin İRİMAN
Prof. Dr. Sena GÜNERER GALKIÇ
Prof. Dr. Halil Güner BERBEROĞLU
Prof. Dr. Uğur ŞİRİN
Prof. Dr. Zeynel DAĞIĞIÇ
Dr. Öğr. Üyesi Gökdeniz SARISÖZ
Dr. Öğr. Üyesi Mustafa ÇILIK
Dr. Öğr. Üyesi Güler AKOĞ
Arg. Öğr. Burak Emel ALGÖL

Öğretim Planı

1. YARIYIL

Ders Grupları

	Ders Adı	Ders Türü	Teori	Uyg.	AKTS	
(/programme-detail/3/3945/lecture/56/)	Temel Kimya I KMY155	Zorunlu	2	0	2	(/https://obinet.adu.edu.tr/)
(/programme-detail/3/3945/lecture/58/)	Genel Botanik BYL114	Zorunlu	2	2	4	(/https://obinet.adu.edu.tr/)
(/programme-detail/3/3945/lecture/64/)	Temel Mekatronik MCT113	Zorunlu	2	0	2	(/https://obinet.adu.edu.tr/)
(/programme-detail/3/3945/lecture/70/)	Temel Matematik I MAT111	Zorunlu	2	0	4	(/https://obinet.adu.edu.tr/)
(/programme-detail/3/3945/lecture/88/)	İngilizce Dil Bilgisi I YDİ101	Zorunlu	2	0	2	(/https://obinet.adu.edu.tr/)
(/programme-detail/3/3945/lecture/93/)	Acadark İktisat ve İktisatçıların Tarihi I ART101	Zorunlu	2	0	2	(/https://obinet.adu.edu.tr/)
(/programme-detail/3/3945/lecture/99/)	Türk Dil I TDİ101	Zorunlu	2	0	2	(/https://obinet.adu.edu.tr/)
(/programme-detail/3/3945/lecture/100/)	Batıçe Bölgesi Coğrafyası BGC111	Zorunlu	2	2	2	(/https://obinet.adu.edu.tr/)
(/programme-detail/3/3945/lecture/122/)	Genel Ekonomi TEİ110	Zorunlu	2	0	2	(/https://obinet.adu.edu.tr/)

2. YARIYIL

Ders Grupları

	Ders Adı	Ders Türü	Teori	Uyg.	AKTS	
[programme-detail/3/0945/lecture/696]	İngilizce Dil Becerileri II YD102	Zorunlu	2	0	2	https://obienet.adu.tr
[programme-detail/3/0945/lecture/699]	Azadlık İliki ve İnkılaplar Tarihi II A1102	Zorunlu	2	0	2	https://obienet.adu.tr
[programme-detail/3/0945/lecture/694]	Türk Dil II TD102	Zorunlu	2	0	2	https://obienet.adu.tr
[programme-detail/3/0945/lecture/699]	Toprak Bilgisi TR104	Zorunlu	2	2	4	https://obienet.adu.tr
[programme-detail/3/0945/lecture/705]	Temel Bilgi Psikolojisi TR102	Zorunlu	2	0	2	https://obienet.adu.tr
[programme-detail/3/0945/lecture/717]	Çölleşme Bilgisi I BSM 104	Zorunlu	2	2	4	https://obienet.adu.tr
[programme-detail/3/0945/lecture/777]	Temel Genetik TR104	Zorunlu	2	0	2	https://obienet.adu.tr
[programme-detail/3/0945/lecture/776]	Tarım Bilgi TR104	Zorunlu	2	0	2	https://obienet.adu.tr

3. YARIYIL

Ders Grupları

	Ders Adı	Ders Türü	Teori	Uyg.	AKTS	
[programme-detail/3/0945/lecture/682]	Genel Meyvecilik BSM111	Zorunlu	2	2	4	https://obienet.adu.tr
[programme-detail/3/0945/lecture/683]	Genel Seracılık BSM112	Zorunlu	2	2	2	https://obienet.adu.tr
[programme-detail/3/0945/lecture/737]	Tarım Ekonomisi TR104	Zorunlu	2	0	2	https://obienet.adu.tr
[programme-detail/3/0945/lecture/763]	Tarım Makinasyonu BSM113	Zorunlu	2	2	4	https://obienet.adu.tr
[programme-detail/3/0945/lecture/769]	İklim Bilgi TR102	Zorunlu	2	0	2	https://obienet.adu.tr
[programme-detail/3/0945/lecture/821]	Tarım Bilgi ve Uygulama TR102	Zorunlu	2	2	4	https://obienet.adu.tr

[(programme-detail/3/2945/lecture/13851)]	Moleküler Biyoloji BİO20	Zorunlu	2	0	2	[https://obinet.net]
[(programme-detail/3/2945/lecture/13118)]	İç Sağlığı ve Güvenliği BİO19	Zorunlu	2	0	2	[https://obinet.net]

4. YARIYIL

Ders Grupları

	Ders Adı	Ders Türü	Teori	Uyg.	AKTS	
[(programme-detail/3/2945/lecture/6825)]	Genel Sebzeçili BİO22	Zorunlu	2	2	4	[https://obinet.net]
[(programme-detail/3/2945/lecture/7087)]	Biriki Besleme BİO24	Zorunlu	2	2	4	[https://obinet.net]
[(programme-detail/3/2945/lecture/7637)]	Sulama ve Drenaj BİO211	Zorunlu	2	2	4	[https://obinet.net]
[(programme-detail/3/2945/lecture/7657)]	Genel Biriki Islahı BİO22	Zorunlu	2	2	4	[https://obinet.net]
[(programme-detail/3/2945/lecture/8028)]	Gıda Bilimi ve Teknolojisi BİO23	Zorunlu	2	2	4	[https://obinet.net]
[(programme-detail/3/2945/lecture/14887)]	Biriki Koruma BİO212	Zorunlu	2	2	4	[https://obinet.net]
[(programme-detail/3/2945/lecture/31178)]	Tarımda İç Sağlığı ve Güvenliği BİO213	Zorunlu	2	0	2	[https://obinet.net]

5. YARIYIL

Ders Grupları

	Ders Adı	Ders Türü	Teori	Uyg.	AKTS	
[(programme-detail/3/2945/lecture/6827)]	Subtropik İklim Meyve Türleri BİO211	Zorunlu	2	2	4	[https://obinet.net]
[(programme-detail/3/2945/lecture/7668)]	Başçılık I BİO212	Zorunlu	2	2	4	[https://obinet.net]
[(programme-detail/3/2945/lecture/7669)]	Budama Prensipleri ve Budama	Zorunlu	2	2	4	[https://obinet.net]

	Tatiliği 88013					
[programme-detail/3/2945/lecture/7061]	Staj I 88021	Zorunlu	0	2	0	https://obinet.adu.edu.tr

6. YARIYIL

Ders Grupları

	Ders Adı	Ders Türü	Teorik	Uyg.	AKTS	
[programme-detail/3/2945/lecture/7075]	Ornitik Yetiştirilgi 88022	Zorunlu	2	2	4	https://obinet.adu.edu.tr
[programme-detail/3/2945/lecture/7081]	Staj II 88023	Zorunlu	0	2	0	https://obinet.adu.edu.tr
[programme-detail/3/2945/lecture/7082]	Bahçe Dikilen Bitkiler 88021	Zorunlu	2	0	4	https://obinet.adu.edu.tr

7. YARIYIL

Ders Grupları

	Ders Adı	Ders Türü	Teorik	Uyg.	AKTS	
[programme-detail/3/2945/lecture/7086]	İrman İsim Meyve Türleri I 88111	Zorunlu	2	2	4	https://obinet.adu.edu.tr
[programme-detail/3/2945/lecture/7088]	Sabun Yetiştirilgi I 88112	Zorunlu	2	2	3	https://obinet.adu.edu.tr
[programme-detail/3/2945/lecture/7089]	Sık Dikilen Yetiştirilgi I 88113	Zorunlu	2	2	3	https://obinet.adu.edu.tr
[programme-detail/3/2945/lecture/7090]	Organik Tarımın Temel İlkeleri 88114	Zorunlu	2	0	4	https://obinet.adu.edu.tr
[programme-detail/3/2945/lecture/7099]	Proje ve Tez Çalışması I 88121	Zorunlu	0	2	4	https://obinet.adu.edu.tr
[programme-detail/3/2945/lecture/7092]	İklimdeki Uygulama I 88121	Zorunlu	0	4	4	https://obinet.adu.edu.tr

İ. YÖRÜK

Ders Grupları

	Ders Adı	Ders Türü	Teori	Uyg.	AKTS	
[programme-detail/3/3945/lecture/7000/]	İmarat İşin Meye Tüleri II 88401	Zorunlu	2	2	3	[https://obinet.u]
[programme-detail/3/3945/lecture/7005/]	Selâse Yetiştiriciliği II 88420	Zorunlu	2	2	3	[https://obinet.u]
[programme-detail/3/3945/lecture/7006/]	Bahçe Örtülerinin Muhafazası ve Pazara Hazırlanması 88420	Zorunlu	2	2	4	[https://obinet.u]
[programme-detail/3/3945/lecture/7011/]	Bahçe Örtülerinde Tohumculuk 88421	Zorunlu	2	2	4	[https://obinet.u]
[programme-detail/3/3945/lecture/7017/]	Proje ve Tü Çözümleri II 88421	Zorunlu	0	2	4	[https://obinet.u]
[programme-detail/3/3945/lecture/7267/]	Süla Örtülerinde Yetiştiriciliği II 88426	Zorunlu	2	2	4	[https://obinet.u]
[programme-detail/3/3945/lecture/72654/]	Mesleki Uygulama II 88432	Zorunlu	0	4	4	[https://obinet.u]



BİLGİ PAKETİ / DERS KATALOĞU

ANA SAYFA (/) DERECE PROGRAMLARI - ADÜ HAKKINDA (/HAKKIMIZDA/20201/) GENEL BİLGİLER (/GENEL-BİLGİ/20201/) LLP / ERASMUS (ERASMUS-)



Ana Sayfa (/) / Lisans (degree-programme/3/) / Ziraat Fakültesi - Bitiçe Bölümü

Genel Bilgiler (/programme-detail/3/001/general-information/)
Birim Kadrosu (/programme-detail/3/001/unit-staff/)
Akademik Bilgiler (/programme-detail/3/001/academic-information/)
Program Çıktıları (/programme-detail/3/001/programme-outcomes/)
Öğretim Planı (/programme-detail/3/001/course-structure/)
İletişim Bilgileri (/programme-detail/3/001/contact-information/)

Bilgi Paketi İçerik Sorumlusu

Prof. Dr. Ergin ERGİN
Prof. Dr. Seren GÖMERCİALP
Prof. Dr. Hacı Ömer İSİRGÖLLÜ
Prof. Dr. Uğur İRİN
Prof. Dr. Zeynep DALIOĞLU
Dr. Öğr. Üyesi Gökdemir KANARONUR
Dr. Öğr. Üyesi Mustafa ÇELİK
Dr. Öğr. Üyesi Özlem AKIN
Ay. Sön. Burak İsmail ALIOĞLU

Çevre Etiği

Ders Kodu	: TR69106	Teori	: 3
Ders Türü	: BScüm Dışı Seçmeli	Uyg.	: 0
Ders Grubu	: Lisans	Kredi	: 3
Eğitim Dili	: Türkçe	Laboratuvar	: 0
Statü Durumu	: Yok	AKTS	: 3

Amaç

Bu dersin amacı, öğrencilerin doğa ile insan arasındaki ilişkili çevre etiği açısından değerlendirilmesini ve etğin diğer alanlar ile ilişkisi hakkında entelektüel ve yorum yapabilen, sorgulayabilen donanımına sahip olmasını sağlamaktır.

Özet İçerik

Genel olarak çevre etiği, insanlar ile doğal çevre arasındaki etik ilişkilerin sistematik olarak incelenmesidir. Ekolojik oluşturan tüm varlıkları uyum ve işbirliği içinde var edileceği bir yaşam etğinin temelini oluşturmaktadır. Bu der kapsamında, doğa ile insan arasındaki ilişkili çevre etiği açısından değerlendirilmesini ve etğin diğer alanlar ile ilişkisi ele alınacaktır.

Dersi Veren Öğretim Görevlisi/Görevlileri

Dr. Öğr. Üyesi Selçuk GÖÇMEZ

Öğrenme Çıktıları

1. Etği kavrayabilmek.
2. Çevre etiği kavramları ve gelişim sürecini kavrayabilmek.
3. Çevre bilincinin geliştirilmesi.
4. Çevremizde olan biten olayları farklı bir bakış açısıyla değerlendirmek.
5. Çevre kirliliğinin etik boyutunun kavranması.
6. Çevre ve etik ilişkisi konusunda duyarlılık kazanabilmek.

Ders Kitabı / Materyali / Önerilen Kaynaklar

1. Erdem, D., Doğan, F., Erdem D., Henden, E., Oroğut, E., Otörk, M., Tınaz, I., Muru, E., Sarı, U. (2003). Çevre Bilimi Sürdürülebilir Dünya. Çeviri Kitabı, Ege Üniversitesi Çevre Sorunları Uygulama ve Araştırma Merkezi Yayın No:1, 1. Baskı, 1-508, Bornova, İzmir. Ahmet Cevizci, Uygulama Etik, Say yayıncı, İstanbul, 2013.
2. Çevre Etiği, Ortaya Çıkıp, Gelişimi ve Sonuçları, Selim KILIÇ, Orion Yayıncılık
3. Josephs, D. Res.Jardins, Çevre Etiği-Çevre Felsefesine Giriş, Çev: Rugen Keleş, İnce Kitabevi, İstanbul, 2008
4. Contemporary Debates in Applied Ethics, Edt., Andrew I. Cohen& Christopher Heath Wellman,Blackwell Publ., USA, 2005.
5. Ahmet Cevizci, Felsefeye Giriş, Say yay., İstanbul, 2013.

Haftalık Ayrıntılı Ders İçeriği

1. Hafta - Teorik

Genel Etik Etik Kavramı ve Etik İlişkisi

2. Hafta - Teorik

Çevre Etiğinin Tarihsel Gelişimi

3. Hafta - Teorik

Çevresel Haklar ve Gelişimi

4. Hafta - Teorik

Aldo Leopold ve Toprak Etiği

5. Hafta - Teorik

GiffordPinchovve Doğa Kaynak Korunacılığı Kavramı

6. Hafta - Teorik

ChipkoHareketi ve Sonuçları

7. Hafta - Teorik

Sürdürülebilir Dünya Görüşü

8. Hafta - Teorik

ARA SINAV

9. Hafta - Teorik

Dünya Yataındaki İklim

10. Hafta - Teorik

Derin Ekolojik Hareketi

11. Hafta - Teorik

Kullan-Ar Görüşü ve Çevre Etiği İlişkisi

12. Hafta - Teorik

Çevre Hukuku ve Anayasa Soruşturması ve Türkiye'nin Yeri

13. Hafta - Teorik

Çevresel Hakların Ekolojik Yurttaş Olmadaki Yeri

14. Hafta - Teorik

Tanıtma

15. Hafta - Teorik
Tartışma

16. Hafta - Teorik
YARIYIL SONU SINAVI

Değerlendirme

Değerlendirme Türü	Adet	Yüzde
Ara Sınav (Yüz)	1	16.67
Dönem Sonu Sınavı (Final)	1	16.67

İş Yüklü Hesaplaması

Birliklik	Sayı	Ön Hazırlık	Süre	Toplam İş Yüklü (Saat)
Kuramsal Ders	14	2	2	58
Ara Sınav	1	1	8	9
Dönem Sonu Sınavı	1	1	8	10
TOPLAM İş YÜKLÜ (Saat)				75

Program ve Öğrenme Çıktıları İlişkisi

	PÇ-1	PÇ-2	PÇ-3	PÇ-4	PÇ-5	PÇ-6	PÇ-7	PÇ-8	PÇ-9	PÇ-10	PÇ-11	PÇ-12
OÇ-1	S						S	S				
OÇ-2	S						S	S				
OÇ-3	S						S	S				
OÇ-4	S						S	S				
OÇ-5	S						S	S				
OÇ-6	S						S	S				

B.1.4. Öğrenci iş yüküne dayalı ders tasarımı

3 - Dersler öğrenci iş yüküne uygun olarak tasarlanmış, ilan edilmiş ve uygulamaya konulmuştur.

Örnek Kanıtlar:

- Birim program çıktıları ve öğretim planı örnekleri
- Örnek ders bilgi formu



Derece Programları

Doktora (/degree-programmes/5/)
Yüksek Lisans (/degree-programmes/4/)
Lisans (/degree-programmes/3/)
Ortisans (/degree-programmes/2/)

Aydın İktisat Fakültesi

- › Ekonometri (/programme-detail/3/4525/)
- › Ekonomi ve Finans (/programme-detail/3/4523/)
- › İktisat (/programme-detail/3/5426/)
- › İşletme (/programme-detail/3/5024/)
- › Kamu Yönetimi (/programme-detail/3/5025/)
- › Maliye (/programme-detail/3/4524/)
- › Uluslararası İlişkiler (/programme-detail/3/5672/)

Aydın Sağlık Yüksekokulu

- › Beslenme ve Diyetetik (/programme-detail/3/4481/)
- › Ebelik (/programme-detail/3/3958/)
- › Hemşirelik (/programme-detail/3/3959/)

Beden Eğitimi ve Spor Yüksekokulu

- › Antrenörlük Eğitimi (/programme-detail/3/3961/)
- › Beden Eğitimi ve Spor Öğretmenliği (/programme-detail/3/3962/)
- › Rekreasyon (/programme-detail/3/3963/)
- › Spor Yöneticiliği (/programme-detail/3/3965/)

Devlet Konservatuvarı

- Geleneksel Türk Müziği
(programme-detail/3/5006/)
- Piyano
(programme-detail/3/5005/)
- Yerk Çalgılar
(programme-detail/3/5006/)

Dış Hekimliği Fakültesi

- Dış Hekimliği
(programme-detail/3/5014/)

Eğitim Fakültesi

- Bilgisayar ve Öğretim Teknolojileri Öğretmenliği
(programme-detail/3/5006/)
- Eğitim Bilimleri
(programme-detail/3/5017/)
- Fen Bilgisi Öğretmenliği
(programme-detail/3/5005/)
- İlköğretim Matematik Öğretmenliği
(programme-detail/3/5018/)
- İngilizce Öğretmenliği
(programme-detail/3/5072/)
- İngilizce Öğretmenliği (İngilizce)
(programme-detail/3/5079/)
- Müzik Öğretmenliği
(programme-detail/3/5006/)
- Okul Öncesi Öğretmenliği
(programme-detail/3/5007/)
- Özel Eğitim Öğretmenliği
(programme-detail/3/5018/)
- Pedagojik Formasyon Programı
(programme-detail/3/5151/)
- Rehberlik ve Psikolojik Danışmanlık
(programme-detail/3/5006/)
- Resim-İş Öğretmenliği
(programme-detail/3/5006/)
- Sınıf Öğretmenliği
(programme-detail/3/5004/)
- Sosyal Bilgiler Öğretmenliği
(programme-detail/3/5006/)
- Türkçe Öğretmenliği
(programme-detail/3/5006/)

Fen Edebiyat Fakültesi

- Alman Dili ve Edebiyatı
(programme-detail/3/5015/)
- Arkeoloji
(programme-detail/3/5007/)
- Batı Dilleri ve Edebiyatları
(programme-detail/3/5003/)

- Beden Eğitimi ve Spor
(/programme-detail/3/000/)
- Biyoloji
(/programme-detail/3/008/)
- Eğitim Bilimleri
(/programme-detail/3/015/)
- Felsefe
(/programme-detail/3/017/)
- Fizik
(/programme-detail/3/018/)
- Fransız Dil ve Edebiyatı
(/programme-detail/3/014/)
- İngiliz Dil ve Edebiyatı
(/programme-detail/3/003/)
- Kimya
(/programme-detail/3/006/)
- Matematik
(/programme-detail/3/016/)
- Psikoloji
(/programme-detail/3/013/)
- Sanat Tarihi
(/programme-detail/3/018/)
- Sosyal Hizmetler
(/programme-detail/3/047/)
- Sosyoloji
(/programme-detail/3/011/)
- Tarih
(/programme-detail/3/013/)
- Türk Dil ve Edebiyatı
(/programme-detail/3/012/)

Hemşirelik Fakültesi

- Hemşirelik
(/programme-detail/3/5078/)

İletişim Fakültesi

- Gazetecilik
(/programme-detail/3/4518/)
- Görsel İletişim Tasarımı
(/programme-detail/3/4518/)
- Halkla İlişkiler ve Reklamcılık
(/programme-detail/3/4525/)
- Radyo Televizyon ve Sinema
(/programme-detail/3/4521/)

Mühendislik Fakültesi

- Bilgisayar Mühendisliği
(/programme-detail/3/4515/)
- Elektrik-Elektronik Mühendisliği
(/programme-detail/3/4485/)

- > Gıda Mühendisliği
(programme-detail/3/3881/)
- > İnşaat Mühendisliği
(programme-detail/3/3882/)
- > Makine Mühendisliği
(programme-detail/3/3883/)

Nazilli İktisadi ve İdari Bilimler Fakültesi

- > Çalışma Ekonomisi ve Endüstri İlişkileri
(programme-detail/3/3936/)
- > Ekonometri
(programme-detail/3/4196/)
- > İktisat
(programme-detail/3/3933/)
- > İşletme
(programme-detail/3/3935/)
- > Maliye
(programme-detail/3/3937/)
- > Siyaset Bilimi ve Kamu Yönetimi
(programme-detail/3/3934/)
- > Uluslararası İlişkiler
(programme-detail/3/3938/)
- > Uluslararası İlişkiler (İngilizce)
(programme-detail/3/3940/)
- > Uluslararası Ticaret ve Finans
(programme-detail/3/7437/)
- > Uluslararası Ticaret ve Finansman
(programme-detail/3/3939/)

Sağlık Bilimleri Fakültesi

- > Beslenme ve Diyetetik
(programme-detail/3/5583/)
- > Çocuk Gelişimi
(programme-detail/3/5585/)
- > Dil ve Konuşma Terapisi
(programme-detail/3/6713/)
- > Ebelik
(programme-detail/3/5581/)
- > Fizyoterapi ve Rehabilitasyon
(programme-detail/3/5587/)
- > Odoloji
(programme-detail/3/6718/)
- > Sosyal Hizmet
(programme-detail/3/5586/)

Söke İşletme Fakültesi

- > Ekonomi
(programme-detail/3/5591/)
- > İnsan Kaynakları Yönetimi
(programme-detail/3/4507/)

- İşletme
(/programme-detail/345083/)
- Kamu Yönetimi
(/programme-detail/345084/)
- Lojistik Yönetimi
(/programme-detail/345085/)
- Uluslararası Ticaret ve İşletmecilik
(/programme-detail/345086/)
- Yönetim Bilgi Sistemleri
(/programme-detail/345088/)

Söke Sağlık Yüksekokulu

- Çocuk Gelişimi
(/programme-detail/345417/)
- Fizyoterapi ve Rehabilitasyon
(/programme-detail/345418/)
- Hemşirelik
(/programme-detail/345417/)

Spor Bilimleri Fakültesi

- Antrenörlük Eğitimi
(/programme-detail/345994/)
- Beden Eğitimi ve Spor Eğitimi
(/programme-detail/345997/)
- Rekreasyon
(/programme-detail/345998/)
- Spor Yöneticiliği
(/programme-detail/345999/)

Tıp Fakültesi

- Tıp
(/programme-detail/345998/)

Turizm Fakültesi

- Seyahat İşletmeciliği
(/programme-detail/345501/)
- Turizm İşletmeciliği
(/programme-detail/345502/)
- Turizm Rehberliği
(/programme-detail/345503/)
- Yiyecek İçecek İşletmeciliği
(/programme-detail/345504/)

Turizm İşletmeciliği ve Otellilik Yüksekokulu

- Konaklama İşletmeciliği
(/programme-detail/345618/)
- Seyahat İşletmeciliği
(/programme-detail/345614/)

- > Seyahat İşletmeciliği ve Turizm Rehberliği
(programme-detail/3/2666)
- > Turizm Rehberliği
(programme-detail/3/2676)
- > Yıyacak İçecek İşletmeciliği
(programme-detail/3/2673)

Veteriner Fakültesi

- > Veteriner
(programme-detail/3/2660)

Ziraat Fakültesi

- > Bahçe Bitkileri
(programme-detail/3/2643)
- > Bitki Koruma
(programme-detail/3/2646)
- > Biyosistem Mühendisliği
(programme-detail/3/4440)
- > Peyzaj Mimariği
(programme-detail/3/2653)
- > Su Ürünleri Mühendisliği
(programme-detail/3/2654)
- > Süt Teknolojisi
(programme-detail/3/2655)
- > Tarım Ekonomisi
(programme-detail/3/2652)
- > Tarım Makinaları
(programme-detail/3/2648)
- > Tarımsal Biyoteknoloji
(programme-detail/3/4470)
- > Tarımsal Yapılar ve Sulama
(programme-detail/3/2649)
- > Tarla Bitkileri
(programme-detail/3/2647)
- > Toprak Bilimi ve Bitki Besleme
(programme-detail/3/2650)
- > Zootekni
(programme-detail/3/2651)



BİLGİ PAKETİ / DERS KATALOĞU

ANA SAYFA (/) DERECE PROGRAMLARI - ADÜ HAKKINDA (/HAKKIMIZDA/20201) GENEL BİLGİLER (/GENEL-BİLGİ/20201)
LLP / ERASMUS (/ERASMUS/)



Ana Sayfa (/) / Lisans (degree-programmes/3/) / Ziraat Fakültesi - Bahçe Bitkileri

Genel Bilgiler (/programme-detail/3/065/general-information/)
Birlik Kadrosu (/programme-detail/3/065/unit-staff/)
Akademik Bilgiler (/programme-detail/3/065/academic-information/)
Program Çıktıları (/programme-detail/3/065/programme-outcomes/)
Öğretim Planı (/programme-detail/3/065/course-structure/)
İletişim Bilgileri (/programme-detail/3/065/contact-information/)
Bilgi Paketi İçerik Sorumlusu
Prof. Dr. Ergin ÖRTEN Prof. Dr. Sami GÜNERİRCİALP Prof. Dr. Halil Sümer BİREKÇİOĞLU Prof. Dr. Uğur ŞİMŞEK Prof. Dr. Zeynep DALKILIÇ Dr. Öğr. Üyesi Gülşah KANBERK Dr. Öğr. Üyesi Mustafa ÇELİK Dr. Öğr. Üyesi Çiğdem AKIN Arş. Gör. Burak Erdem ALGÜL

Program Çıktıları

1. Tarım problemlerini temel tarım, mülkiyet ve tarım bilgileri ışığında idare edilebilirliği becerisi
2. Bahçe bitkileri türlerinde farklı tarım sistemlerini planlayabilme ve uygulayabilme becerisi
3. Piyasa taleplerine uygun olan programları oluşturabilme ve geliştirilebilirliği
4. Bahçe bitkilerinde her türlü kimyasal maddenin kullanılabileceği
5. Modern teknolojileri işletme idare edilebilirliği becerisi
6. Bahçe bitkileri türlerinin üretim, muhafaza ve değerlendirilmesinde kalite bilinci ve sahip olma (Farklı kalite parametreleri idare edilebilirliği, değerlendirilebilirliği ve yönetilebilirliği becerisi)
7. Bahçe bitkileri alanlarında yer alan tüm bitkisel maddenin korunması, gelecek aktarımı sağlanabilirliği ve çevreye duyarlılık idare edilebilirliği
8. Tarımsal problemlerin çözümünde araştırma, analitik düşünme, bilgiye ulaşma ve çözüm üretme becerisi (Proje, bilimsel araştırma, etc.)
9. Tarımsal problemlerin türünde, onları idare edilebilirliği, bu konularla ilgili görüşleri açık bir şekilde sözlü ve yazılı ifade edilebilirliği kuralları (Türk dil ve sosyal iletişim becerisi)
10. Tekrar çalışması yapabilme
11. Bahçe bitkileri yetiştiriciliği alanlarında bilimsel çalışabilme, karar verilebilirliği ve mevcut-oluk değerler bilinciyle bilimsel idare edilebilirliği ve yazılı ifade edilebilirliği becerisi
12. Yaratıcı, yenilikçi ve analitik düşünme, yaşam boyu öğrenmenin gerekliliğini kavrayma, konuyla ilgili iletişim ağlarının içine yer alma ve sosyal yönlerden gelişme becerisi

ANA SAYFA (/) DERECE PROGRAMLARI - ADÜ HAKKINDA (/HAKKIMIZDA/30301/) GENEL BİLGİLER (/GENEL-BİLGİ/30301/) LLP / ERASMUS (ERASMUS/)



Ana Sayfa (/) / Lisans (degree-programmes/3/) / Ziyaat Fakültesi - Sağlık Bilimleri

Genel Bilgiler (/programme-detail/3/3945/general-information/)

Birimin Kadrosu (/programme-detail/3/3945/unit-staff/)

Akademik Bilgiler (/programme-detail/3/3945/academic-information/)

Program Çıktıları (/programme-detail/3/3945/programme-outcomes/)

Öğretim Planı (/programme-detail/3/3945/course-structure/)

İletişim Bilgileri (/programme-detail/3/3945/contact-information/)

Bilgi Paketi İçerik Sorumlusu

Prof. Dr. Engin İPTEM
Prof. Dr. Senaa GÜNERİNGA KILIÇ
Prof. Dr. Halil Samer BİREKÖLLÜ
Prof. Dr. Uğur İPİRİ
Prof. Dr. Zeynel DİKKÜLÜÇ
Doç. Öğr. Üyesi Gökdeniz KAPRİGÖZÜ
Doç. Öğr. Üyesi Mustafa ÇELİK
Doç. Öğr. Üyesi Gülen AKOĞ
Arg. Gör. Burak Erdem ALIOĞ

Öğretim Planı

1. YARIYIL

Ders Grupları

	Ders Adı	Ders Türü	Teorik	Uyg.	AKTS	
(/programme-detail/3/3945/lecture/56/)	Temel Kimya I KMY103	Zorunlu	3	0	3	http://obinet.adu.edu.tr
(/programme-detail/3/3945/lecture/58/)	Genel Botanik BYL114	Zorunlu	3	3	4	http://obinet.adu.edu.tr
(/programme-detail/3/3945/lecture/64/)	Temel Mekaniik FİZ113	Zorunlu	3	0	3	http://obinet.adu.edu.tr
(/programme-detail/3/3945/lecture/76/)	Temel Matematik I MAT111	Zorunlu	3	0	4	http://obinet.adu.edu.tr
(/programme-detail/3/3945/lecture/88/)	İngilizce D2 Becerileri I YDİ21	Zorunlu	3	0	3	http://obinet.adu.edu.tr
(/programme-detail/3/3945/lecture/93/)	Anatürk İla ve İnkılapları Tarihi I ATİ21	Zorunlu	3	0	3	http://obinet.adu.edu.tr
(/programme-detail/3/3945/lecture/933/)	Türk Dil i TDİ21	Zorunlu	3	0	3	http://obinet.adu.edu.tr
(/programme-detail/3/3945/lecture/6830/)	Sağlık Bilimleri Giriş BBİ111	Zorunlu	3	3	3	http://obinet.adu.edu.tr
(/programme-detail/3/3945/lecture/7227/)	Genel Ekonomi TEİ110	Zorunlu	3	0	3	http://obinet.adu.edu.tr

2. YARIYIL

Ders Grupları

	Ders Adı	Ders Türü	Teori	Uyg.	AKTS	
[(/programme-detail/3/3945/lecture/666)]	İngilizce Dil Bilimleri II Yarıyıl	Zorunlu	2	0	2	https://obienet.adu.edu.tr
[(/programme-detail/3/3945/lecture/667)]	Anatolik İske ve İnkılapları Tarihi II Arası	Zorunlu	2	0	2	https://obienet.adu.edu.tr
[(/programme-detail/3/3945/lecture/668)]	Türk Dil II Yarıyıl	Zorunlu	2	0	2	https://obienet.adu.edu.tr
[(/programme-detail/3/3945/lecture/669)]	Toprak Bilgisi I Yarıyıl	Zorunlu	2	2	4	https://obienet.adu.edu.tr
[(/programme-detail/3/3945/lecture/766)]	Temel Bilgi Fiziolojisi Arası	Zorunlu	2	0	2	https://obienet.adu.edu.tr
[(/programme-detail/3/3945/lecture/767)]	Çiğeme Bilgisi I Yarıyıl	Zorunlu	2	2	4	https://obienet.adu.edu.tr
[(/programme-detail/3/3945/lecture/771)]	Temel Genetik Yarıyıl	Zorunlu	2	0	2	https://obienet.adu.edu.tr
[(/programme-detail/3/3945/lecture/776)]	Tarım Bilgisi Yarıyıl	Zorunlu	2	0	2	https://obienet.adu.edu.tr

1. YARIYIL

Ders Grupları

	Ders Adı	Ders Türü	Teori	Uyg.	AKTS	
[(/programme-detail/3/3945/lecture/601)]	Genel Meyvecilik Arası	Zorunlu	2	2	4	https://obienet.adu.edu.tr
[(/programme-detail/3/3945/lecture/602)]	Genel Seracılık Arası	Zorunlu	2	2	4	https://obienet.adu.edu.tr
[(/programme-detail/3/3945/lecture/737)]	Temel Ekonomisi Yarıyıl	Zorunlu	2	0	2	https://obienet.adu.edu.tr
[(/programme-detail/3/3945/lecture/768)]	Temel Mekinizatasyon Arası	Zorunlu	2	2	4	https://obienet.adu.edu.tr
[(/programme-detail/3/3945/lecture/769)]	İklim Bilgisi Yarıyıl	Zorunlu	2	0	2	https://obienet.adu.edu.tr
[(/programme-detail/3/3945/lecture/801)]	Tarım Bilgisi Yarıyıl	Zorunlu	2	2	4	https://obienet.adu.edu.tr

[programme-detail/3/0945/lecture/13651/]	Moleküler Biyoloji 88000	Zorunlu	2	0	2	[https://obinet.edu.tr]
[programme-detail/3/0945/lecture/13651/]	İç Sağlığı ve Güvenliği 88001	Zorunlu	2	0	2	[https://obinet.edu.tr]

4. YARIYIL

Ders Grupları

	Ders Adı	Ders Türü	Teori	Uyg.	AKTS	
[programme-detail/3/0945/lecture/14635/]	Genel Sebatıcılık 88000	Zorunlu	2	2	4	[https://obinet.edu.tr]
[programme-detail/3/0945/lecture/14635/]	Giriş Bilgisi 88004	Zorunlu	2	2	4	[https://obinet.edu.tr]
[programme-detail/3/0945/lecture/14635/]	Sistem ve Orenaj 88001	Zorunlu	2	2	4	[https://obinet.edu.tr]
[programme-detail/3/0945/lecture/14635/]	Genel Giriş Bilgisi 88002	Zorunlu	2	2	4	[https://obinet.edu.tr]
[programme-detail/3/0945/lecture/14635/]	Gıda Bilgisi ve Teknolojisi 88003	Zorunlu	2	2	4	[https://obinet.edu.tr]
[programme-detail/3/0945/lecture/14635/]	Giriş Konusu 88010	Zorunlu	2	2	4	[https://obinet.edu.tr]
[programme-detail/3/0945/lecture/14635/]	Tarımda İç Sağlığı ve Güvenliği 88004	Zorunlu	2	0	2	[https://obinet.edu.tr]

5. YARIYIL

Ders Grupları

	Ders Adı	Ders Türü	Teori	Uyg.	AKTS	
[programme-detail/3/0945/lecture/14635/]	Subtropik İklim Meyve Tüketimi 88011	Zorunlu	2	2	4	[https://obinet.edu.tr]
[programme-detail/3/0945/lecture/14635/]	Başlık I 88012	Zorunlu	2	2	4	[https://obinet.edu.tr]
[programme-detail/3/0945/lecture/14635/]	Budama Prinzipleri ve Budama	Zorunlu	2	2	4	[https://obinet.edu.tr]

	Tekniği 88013					
[programme-detail/3/5945/lecture/7067]	Staj I 88001	Zorunlu	0	2	6	https://obinet.adu.edu.tr

6. YARIYIL

Ders Grupları

	Ders Adı	Ders Türü	Teorik	Uyg.	AKTS	
[programme-detail/3/5945/lecture/7075]	Ortaklık Yöneticiliği 88002	Zorunlu	2	2	4	https://obinet.adu.edu.tr
[programme-detail/3/5945/lecture/7081]	Staj II 88003	Zorunlu	0	2	6	https://obinet.adu.edu.tr
[programme-detail/3/5945/lecture/73653]	Bölge Girişimci İstihdamı 88021	Zorunlu	2	0	4	https://obinet.adu.edu.tr

7. YARIYIL

Ders Grupları

	Ders Adı	Ders Türü	Teorik	Uyg.	AKTS	
[programme-detail/3/5945/lecture/7086]	İnsan İlimi Meyve Türleri I 88411	Zorunlu	2	2	4	https://obinet.adu.edu.tr
[programme-detail/3/5945/lecture/7088]	Selüloz Yöneticiliği I 88412	Zorunlu	2	2	3	https://obinet.adu.edu.tr
[programme-detail/3/5945/lecture/7092]	Süra Girişimci Yöneticiliği I 88413	Zorunlu	2	2	3	https://obinet.adu.edu.tr
[programme-detail/3/5945/lecture/7096]	Organik Tasarruf Türleri İstihdamı 88414	Zorunlu	2	0	4	https://obinet.adu.edu.tr
[programme-detail/3/5945/lecture/7099]	Proje ve Ticari Çalışmalar I 88421	Zorunlu	0	2	4	https://obinet.adu.edu.tr
[programme-detail/3/5945/lecture/73653]	İnsan Uygulama I 88421	Zorunlu	0	4	4	https://obinet.adu.edu.tr

B. YARIN.

Ders Grupları

	Ders Adı	Ders Türü	Teorî	Uyg.	AKTS	
[i(programme-detail/33945/lecture/7000)]	İmarat İdari İşletme Teknikleri II 88421	Zorunlu	2	2	4	[https://obinet.u]
[i(programme-detail/33945/lecture/7005)]	Selçuk Yelptiriciliği II 88422	Zorunlu	2	2	4	[https://obinet.u]
[i(programme-detail/33945/lecture/7006)]	Bahçe Ürünlerinin Muhafazası ve Pazarına Hazırlanması 88423	Zorunlu	2	2	4	[https://obinet.u]
[i(programme-detail/33945/lecture/7011)]	Bahçe Ürünlerinde Toksikite 88424	Zorunlu	2	2	4	[https://obinet.u]
[i(programme-detail/33945/lecture/7017)]	Proje ve Tıp Çalışması II 88424	Zorunlu	0	2	4	[https://obinet.u]
[i(programme-detail/33945/lecture/7287)]	Süra Sirkeli Yelptiriciliği II 88428	Zorunlu	2	2	4	[https://obinet.u]
[i(programme-detail/33945/lecture/12854)]	Medikal Uygulama II 88430	Zorunlu	0	4	4	[https://obinet.u]



BİLGİ PAKETİ / DERS KATALOĞU

ANA SAYFA (/) DERECE PROGRAMLARI - AÖÜ HAKKINDA (/HAKKIMIZDA/30301/) GENEL BİLGİLER (/GENEL-BILGI/30301/) LLP / ERASMUS (/ERASMUS/)



Ana Sayfa (/) / Lisans (degree-programmes/3/) / Ziraat Fakültesi - Bahçe Bilimleri

Genel Bilgiler (/programme-detail/3/3645/general-information/)
Derece Programları (/programme-detail/3/3645/unit-staff/)
Akademik Bilgiler (/programme-detail/3/3645/academic-information/)
Program Çıktıları (/programme-detail/3/3645/programme-outcomes/)
Öğretim Planı (/programme-detail/3/3645/course-structure/)
İletişim Bilgileri (/programme-detail/3/3645/contact-information/)

Bilgi Paketi İçerik Sorumlusu

Prof. Dr. Ergin İPTİM
Prof. Dr. Seren GÖMERCİALP
Prof. Dr. Hüseyin BİRENCİOĞLU
Prof. Dr. Uğur İPİRİ
Prof. Dr. Zeynel DAKIĞI
Dr. Öğr. Üyesi Özlem KAYMAZ
Dr. Öğr. Üyesi Mustafa ÖLMEK
Dr. Öğr. Üyesi Özlem AKIN
Ağ. Gör. Burak İsmail ALGİL

Çevre Etiği

Ders Kodu	: TBG108	Teori	: 2
Ders Türü	: Bölüm Dış Seçmeli	Uyg.	: 0
Ders Grubu	: Lisans	Kredi	: 2
Eğitim Dili	: Türkçe	Laboratuvar	: 0
Staj Durumu	: Yok	AKTS	: 3

Amaç

Bu dersin amacı, öğrencilerin doğa ile insan arasındaki ilişkili çevre etiği açısından değerlendirilmesini ve etişin diğer alanlar ile ilişkisi hakkında emelektüel ve yorum yapabilen, sorgulayabilen donanım sahibi olmalarını sağlamaktır.

Çerit İlerik

Genel olarak çevre etiği, insanlar ile doğal çevre arasındaki ilişkilerin sistematik olarak incelenmesidir. Doğalardan oluşan tüm varlıklara uygun ve ilişkili içinde var olabilecek bir yaşam etişinin temelini oluşturmaktadır. Bu der kapsamında, doğa ile insan arasındaki ilişkili çevre etiği açısından değerlendirilmesini ve etişin diğer alanlar ile ilişkisi ele alınacaktır.

Ders Veren Öğretim Görevlisi/Görevlileri

Dr. Öğr. Üyesi Serap GÖÇMEZ

Öğrenme Çıktıları

1. Etik kavrayabilmek.
2. Çevre etiği kavramları ve gelişim sürecini kavrayabilmek.
3. Çevre bilincinin geliştirilmesi.
4. Çevresinde olan biten olayları felsefi bir bakış açısıyla değerlendirebilmek.
5. Çevre kirliliğinin etik boyutunun kavranması.
6. Çevre ve etik ilişkisi konusunda duyarlılık kazanabilmek.

Ders Kitabı / Materyali / Önerilen Kaynaklar

1. Erdem, D., Doğan, F., Erdem D., Henden, E., Ozoğlu, E., Özlük, M., Tarkan, İ., Nurlu, E., Sarı, U. (2000): Çevre Bilimi-Sürdürülebilir Dünya. Çeviri Kitabı. Ege Üniversitesi Çevre Sorunları Uygulama ve Araştırma Merkezi Yayın No:1, 1. Baskı, 1-606, Bornova, İzmir. Ahmet Cevizci, Uygulama Etik, Say yayıncılık, İstanbul, 2013.
2. Çevre Etiği, Ortaya çıkış, Gelişimi ve Sorunları, Selim KILIÇ, Orion Yayınları
3. Josephs, D. Res Jandira, Çevre Etiği-Çevre Felsefesine Giriş, Çev: Rüpen Keleş, İnce Kitabevi, İstanbul, 2006
4. Contemporary Debates in Applied Ethics, Edt. Andrew I. Cohen& Christopher Heath Wellman,Blackwell Publ., USA, 2005.
5. Ahmet Cevizci, Felsefeye Giriş, Say yay., İstanbul, 2010.

Haftalık Ayrıntılı Ders İçeriği

1. Hafta - Teorik

Genel Olarak Etik Kavramı ve Etik İlişkisi

2. Hafta - Teorik

Çevre Etiğinin Tarihsel Gelişimi

3. Hafta - Teorik

Çevresel Hareketler ve Gelişimi

4. Hafta - Teorik

Aldo Leopold ve Toprak Etiği

5. Hafta - Teorik

GiffordPinchotve Doğal Kaynak Korumacılığı Kavramı

6. Hafta - Teorik

ChipkoHareketi ve Sorunları

7. Hafta - Teorik

Sürdürülebilir Dünya Görüşü

8. Hafta - Teorik

ADA SINIRI

9. Hafta - Teorik

Dünya Vatandaşlığı Olmak

10. Hafta - Teorik

Derin Ekoloji Hareketi

11. Hafta - Teorik

Kullan-Ar Görüşü ve Çevre Etiği İlişkisi

12. Hafta - Teorik

Çevre Hukuku ve Aarhus Sözleşmesi ve Türkiye'nin Yeri

13. Hafta - Teorik

Çevresel Hareketlerin Ekolojik Yurttaş Olmadaki Yeri

14. Hafta - Teorik

Tartışma

15. Hafta - Teorik
Tartışma

16. Hafta - Teorik
YARIYIL SONU SINAVI

Değerlendirme

Değerlendirme Türü	Adet	Yükse
Ara Sınav (Yaz)	1	16.00
Dönem Sonu Sınav (Final)	1	16.00

İş Yükü Hesaplaması

Etkinlik	Sayısı	Ön Hazırlık	Süre	Toplam İş Yükü (Saat)
Kuramsal Ders	14	2	2	58
Ara Sınav	1	1	8	9
Dönem Sonu Sınavı	1	1	9	10
TOPLAM İŞ YÜKÜ (Saat)				75

Program ve Öğrenme Çıktıları İlişkisi

	PÇ-1	PÇ-2	PÇ-3	PÇ-4	PÇ-5	PÇ-6	PÇ-7	PÇ-8	PÇ-9	PÇ-10	PÇ-11	PÇ-12
OÇ-1	S						S	S				
OÇ-2	S						S	S				
OÇ-3	S						S	S				
OÇ-4	S						S	S				
OÇ-5	S						S	S				
OÇ-6	S						S	S				



AYDIN ADNAN MENDERES ÜNİVERSİTESİ
ZİRAAT FAKÜLTESİ
BAHÇE BİTKİLERİ BÖLÜMÜ
BAHÇE BİTKİLERİ PROGRAMI
DERS BİLGİ FORMU

Ders Bilgi Formu

Dersin Adı	Mesleki Uygulama I								
Ders Kodu	BB401			Ders Düzeyi		Lisans			
AKTS Kredi	4	İş Yolu	100 (Saat)	Teori	0	Uygulama	4	Laboratuvar	0
Dersin Amacı	Lisans öğrencilerinin teoride anlatılan Bahçe Bitkileri uygulamalarını yaparak öğrenmelerini sağlamak ve öğrendiklerini uygulamalarda pekiştirerek analitik düşünme yeteneklerini geliştirmek. Bölgede ağırlıklı olarak bahçe bitkileri yetiştiriciliği yapılan tarım işletmelerini gezdirmek ve bu işletme sahipleri ile öğrencileri buluşturmak. Onlara özel sektörde çalışma imkanlarını inceleme fırsatı vermek. Öğrencilerin bölgenin tarımsal faaliyetlerini, sorunlarını ve çözüm önerilerini tartışan kongre ve panelleri dinlemelerini sağlamak.								
Özet İçerği	Sebze ve sâs bitkileri tohumlarının toplanması, hasat edilmesi ve uygun koşullarda saklanması, meyve ve bağ fidanlarının elde edilmesi için çelik alınması, sileme yapılan perlit doldurulmuş ortama dikilmesi, ağılı sâma fidanlarının masa başında aşılanması. Meyve ağaçlarının ve bağların budanması,. Örtüaltı sebze yetiştiriciliğinde gerekli bakım koşullarının uygulanması. Bölgenin büyük tarım işletmelerinden zeytin fidan üretim işletmeleri ve örtü altı topraköz domates yetiştiriciliği vb. işletmelerinin gezilmesi. Fakültemizin veya Tarım il mod. organize ettiği panel ve kongrelerin izlenmesi.								
Staj Durum	Yok								
Öğretim Yöntemleri	Anlatım (Teorik), Gösterip Yapıtma								
Dersi Veren Öğretim Elemanı(ları)	Dr. Öğr. Uyesi Göksim KARAKAYA								

Ders Koşulları	
AKTS Kredi Koşulu	150

Ölçme ve Değerlendirme Araçları		
Araç	Adet	Oran (%)
Ara Sınav (Vize)	1	40
Dönem Sonu Sınavı (Final)	1	60

Ders Kitabı / Önerilen Kaynaklar	
1	Genel Bahçe Bitkileri (Teorik), Prof. Dr. Rahmi Özçağın, Prof. Dr. Erhan İler, Prof. Dr. İsmail Karacık, Ege Üniversitesi Ziraat Fakültesi Bahçe Bitkileri Bölümü, İzmir.
2	İman İklim Meyve Türleri (kitap), Sert çekirdekli meyve türleri-Cilt I ve Yumuşak çekirdekli meyve türleri-Cilt II, Prof. Dr. Rahmi Özçağın, Prof. Dr. Ali Ünal, Doç. Dr. Elmas Özakar, Yrd. Doç. Dr. Murat İsfendiyaroğlu, Ege Üniversitesi Ziraat Fakültesi Yayınları, No: 553, 2003-2004.
3	Vural, H., D. Epiyok, İ. Duran, 2000. Kültür sebzeleri, Ege Üniversitesi, İzmir. 440 s

Hafta	Haftalara Göre Ders Konuları	
1	Teorik	Tohumların hasat edilmesi
	Uygulama	Tohumların hasat edilmesi
2	Teorik	Tohumların depolanması
	Uygulama	Tohumların depolanması
3	Teorik	Sebze ve sâs bitkileri yetiştiriciliği. İlgili uygulamalar
	Uygulama	Sebze ve sâs bitkileri yetiştiriciliği. İlgili uygulamalar
4	Teorik	Örtü altı sebze yetiştiriciliği uygulamaları
	Uygulama	Örtü altı sebze yetiştiriciliği uygulamaları
5	Teorik	Meyve türlerinden çelik alınması
	Uygulama	Meyve türlerinden çelik alınması
6	Teorik	Aasma çeşitlerinden çelik alınması
	Uygulama	Aasma çeşitlerinden çelik alınması
7	Teorik	Sileme ünitesine çeliklerin dikilmesi ve bakımı
	Uygulama	Sileme ünitesine çeliklerin dikilmesi ve bakımı



Aydın Adnan Menderes Üniversitesi E-Üniversite Oltamasyonu Üzerinden alınmıştır. Rapor tarihi: 15.02.2023

6/3

8	Ara Sınav (Vize)	Ara Sınav
9	Teorik	Bağlarda masa başında açıklama
	Uygulama	Bağlarda masa başında açıklama
10	Teorik	Meyve ağaçlarında budama uyg.
	Uygulama	Meyve ağaçlarında budama uyg.
11	Teorik	Azmalarda budama uyg.
	Uygulama	Azmalarda budama uyg.
12	Teorik	Teknik işletmelerin ziyaret gezisi
	Uygulama	Teknik işletmelerin ziyaret gezisi
13	Teorik	Teknik gezi
	Uygulama	Teknik gezi
14	Teorik	Panel dinleme
	Uygulama	Panel dinleme
15	Teorik	Kongre dinleme.
	Uygulama	Kongre dinleme.
16	Dönem Sonu Sınavı (Final)	Final Sınavı

Dersin Öğrenme, Öğretme ve Değerlendirme Etkinlikleri Çerçevesinde İş Yükü Hesabı (Ortalama Saat)

Etkinlik	Adet	Ön Hazırlık	Etkinlik Süresi	Toplam İş Yükü
Uygulamalı Ders	14	1	4	70
Ara Sınav	1	14	1	15
Dönem Sonu Sınavı	1	14	1	15
Toplam İş Yükü (Saat)				100
Yuvarla [(Toplam İş Yükü (saat) / 25)] = AKTS Kredisi				4

*25 saatlik iş yükü 1 AKTS olarak kabul edilmektedir.

Dersin Öğrenme Çıktıları

1	Öğrencilerin görenek ve yaparak öğrenmelerini sağlamak
2	Analitik düşünme yeteneklerini geliştirmek
3	Tarımda özel sektörün çalışma koşullarını görmek
4	Bölgesel ve ulusal tarım sorunlarının ve çözüm önerilerinin farkına varmak
5	Araştırma kuruluşlarının çalışma düzenini öğrenmek

Program Çıktıları (Bahçe Bیکleri Programı)

1	Tarım problemlerini temel tarım, matematik ve fen bilgileri ışığında irdeleyebilme becerisi
2	Bahçe bیکleri türlerinde farklı tarım sistemlerini planlayabilme ve uygulayabilme becerisi
3	Piyasa taleplerine uygun ilaah programlarını oluşturabilme ve gerçekleştirebilme
4	Bahçe bیکlerinde her türlü damutık materyalin çoğaltılabilmesi
5	Modern teknolojileri üretime aktarabilme becerisi
6	Bahçe bیکleri ürünlerinin üretim, muhafaza ve değeriendirilmesinde kalite bilincine sahip olma (Farklı kalite parametrelerini ölçebilme, değeriendirebilme ve yönetebilme becerisi)
7	Bahçe bیکleri alanında yer alan tüm bیکisel materyalin korunması, geleceğe aktarmasını sağlayabilme ve çevreye duyarlı analitik düşünme
8	Tarım al problemlerin çözümünde araştırma, analitik düşünme, bilgiye ulaşma ve çözüm üretme becerisi (Proje, ödev, tez, seminer, staj)
9	Tarım al problemlerin farkında, onları izleyebilme, bu konularla ilgili görüşlerini açık bir şekilde sözlü ve yazılı ifade ederek iletişim kurabilme (Türk dil, sosyal içerikli ders)
10	Takım çalışması yapabilme
11	Bahçe bیکleri yetiştiriciliği alanında bağımsız çalışabilme, karar verebilme ve mesleki-etik değeri bilinciyle fikirlerini sözlü ve yazılı ifade etme becerisi
12	Yaratıcı, yenilikçi ve analitik düşünme, yaşam boyu öğrenmenin gerekliliğini kavrama, konusu ile ilgili iletişim ağlarının içinde yer alma ve sosyal yönlerden gelişme becerisi

Program ve Öğrenme Çıktıları İlişkisi 1:Çok Düşük, 2:Düşük, 3:Orta, 4:Yüksek, 5:Çok Yüksek

	ÖÇ1	ÖÇ2	ÖÇ3	ÖÇ4	ÖÇ5
PÇ1		5		5	5



Ders Bilgi Formu

PC2	5	5	5	5	5
PC3	5	5	5	5	5
PC4	5	5	5	5	5
PC5	5	5	5	5	5
PC6	5	5	5	5	5
PC7	5	5	5	5	5
PC8	5	5	5	5	5
PC9		5			5
PC10	5	5	5	5	4
PC11	5	4	4	4	4
PC12	5	5	5		4

Aydın Adnan Menderes Üniversitesi E-Öğrenim Ortamından alınmıştır. Rapor tarihi: 15.02.2022

3/3

B.1.5. Programların izlenmesi ve güncellenmesi

2 – Program çıktılarının izlenmesine ve güncellenmesine ilişkin periyot, ilke, kural ve göstergeler oluşturulmuştur.

Örnek Kanıtlar:

- Fakülte kurul kararı

- Birim program çıktıları ve öğretim planı örnekleri

AYDIN ADNAN MENDERES ÜNİVERSİTESİ ZİRAAT FAKÜLTESİ YÖNETİM KURULUNUN 05.11.2021 TARİH VE 41 SAYILI TOPLANTISINDA ALINAN VII SÖZLÜ KARAR SURETİ AŞAĞIYA ÇIKARILMIŞTIR.

KARAR VII- Fakülte'nin Bahçe Bilkleri Bölümü öğrencileri 173505011 numaralı Ezginur KÜRKÜLÜ ve 173505035 numaralı Hakan YURGANER'in, memnuniyetleri hususunda Defakülte'de 01.11.2021 tarih ve 93937 sayılı yazar ile gönderilen Bahçe Bilkleri Bölümünün alımı olduğu Karar Kanun ve öğrencilere ait ders durumları görüldü. Öğrenciler arasında, Fakülte'nin Bahçe Bilkleri Bölümü öğrencileri 173505011 numaralı Ezginur KÜRKÜLÜ ve 173505015 numaralı Hakan YURGANER'in, memnuniyetlerinde bir sakınca bulunmadığına dair Bahçe Bilkleri Bölümü Karar Kanununu kabulüne, aşağıdaki karar değişikliği ile ilgili tablonun geldiği şekli ile kabulüne ve öğrencilerin memnuniyetlerine oy birliği ile karar verildi.

[illegible]

[illegible]



BİLGİ PAKETİ / DERS KATALOĞU

[ANA SAYFA \(/\)](#)
[DERECE PROGRAMLARI \(/\)](#)
[ADÜ HAKKINDA \(/HAKKIMIZDA/20201/\)](#)
[GENEL BİLGİLER \(/GENEL-BİLGİ/20201/\)](#)
[LLP / ERASMUS \(/ERASMUS/\)](#)


Derece Programları

Doktora (/degree-programme/5/)
Yüksek Lisans (/degree-programme/4/)
Lisans (/degree-programme/3/)
Önlisans (/degree-programme/2/)

Aydın İktisat Fakültesi

- › Ekonomi
(/programme-detail/3/41015/)
- › Ekonomi ve Finans
(/programme-detail/3/41023/)
- › İktisat
(/programme-detail/3/5026/)
- › İşletme
(/programme-detail/3/5034/)
- › Kamu Yönetimi
(/programme-detail/3/5035/)
- › Maliye
(/programme-detail/3/41024/)
- › Uluslararası İlişkiler
(/programme-detail/3/5073/)

Aydın Sağlık Yüksekokulu

- › Beslenme ve Diyetetik
(/programme-detail/3/41011/)
- › Ebelik
(/programme-detail/3/3958/)
- › Hemşirelik
(/programme-detail/3/3958/)

Beden Eğitimi ve Spor Yüksekokulu

- › Antrenörlük Eğitimi
(/programme-detail/3/39611/)
- › Beden Eğitimi ve Spor Öğretmenliği
(/programme-detail/3/39605/)
- › Rekreasyon
(/programme-detail/3/39602/)
- › Spor Yöneticiliği
(/programme-detail/3/39603/)

Devlet Konservatuvarı

- Geleneksel Türk Müziği
(programme-detail/3/5004/)
- Piyano
(programme-detail/3/5005/)
- Yaylı Çalgılar
(programme-detail/3/5006/)

Diş Hekimliği Fakültesi

- Diş Hekimliği
(programme-detail/3/5014/)

Eğitim Fakültesi

- Bilgisayar ve Öğretim Teknolojileri Öğretmenliği
(programme-detail/3/5008/)
- Eğitim Bilimleri
(programme-detail/3/5017/)
- Fen Bilgisi Öğretmenliği
(programme-detail/3/5009/)
- İlköğretim Matematik Öğretmenliği
(programme-detail/3/5018/)
- İngilizce Öğretmenliği
(programme-detail/3/5072/)
- İngilizce Öğretmenliği (İngilizce)
(programme-detail/3/5078/)
- Müzik Öğretmenliği
(programme-detail/3/5098/)
- Okul Öncesi Öğretmenliği
(programme-detail/3/5097/)
- Özel Eğitim Öğretmenliği
(programme-detail/3/5016/)
- Pedagojik Formasyon Programı
(programme-detail/3/5151/)
- Rehberlik ve Psikolojik Danışmanlık
(programme-detail/3/5100/)
- Resim-İş Öğretmenliği
(programme-detail/3/5099/)
- Sınıf Öğretmenliği
(programme-detail/3/5094/)
- Sosyal Bilgiler Öğretmenliği
(programme-detail/3/5096/)
- Türkçe Öğretmenliği
(programme-detail/3/5095/)

Fen Edebiyat Fakültesi

- Alman Dili ve Edebiyatı
(programme-detail/3/5015/)
- Arkeoloji
(programme-detail/3/5007/)
- Batı Dilleri ve Edebiyatları
(programme-detail/3/5003/)

- Beden Eğitimi ve Spor
(/programme-detail/3/000/)
- Biyoloji
(/programme-detail/3/008/)
- Eğitim Bilimleri
(/programme-detail/3/015/)
- Felsefe
(/programme-detail/3/017/)
- Fizik
(/programme-detail/3/018/)
- Fransız Dil ve Edebiyatı
(/programme-detail/3/014/)
- İngiliz Dil ve Edebiyatı
(/programme-detail/3/003/)
- Kimya
(/programme-detail/3/006/)
- Matematik
(/programme-detail/3/016/)
- Psikoloji
(/programme-detail/3/013/)
- Sanat Tarihi
(/programme-detail/3/018/)
- Sosyal Hizmetler
(/programme-detail/3/047/)
- Sosyoloji
(/programme-detail/3/011/)
- Tarih
(/programme-detail/3/013/)
- Türk Dil ve Edebiyatı
(/programme-detail/3/012/)

Hemşirelik Fakültesi

- Hemşirelik
(/programme-detail/3/5078/)

İletişim Fakültesi

- Gazetecilik
(/programme-detail/3/4518/)
- Görsel İletişim Tasarımı
(/programme-detail/3/4518/)
- Halkla İlişkiler ve Reklamcılık
(/programme-detail/3/4525/)
- Radyo Televizyon ve Sinema
(/programme-detail/3/4521/)

Mühendislik Fakültesi

- Bilgisayar Mühendisliği
(/programme-detail/3/4515/)
- Elektrik-Elektronik Mühendisliği
(/programme-detail/3/4485/)

- > Gıda Mühendisliği
(programme-detail/3/3881/)
- > İnşaat Mühendisliği
(programme-detail/3/3882/)
- > Makine Mühendisliği
(programme-detail/3/3883/)

Nazilli İktisadi ve İdari Bilimler Fakültesi

- > Çalışma Ekonomisi ve Endüstri İlişkileri
(programme-detail/3/3936/)
- > Ekonometri
(programme-detail/3/4196/)
- > İktisat
(programme-detail/3/3933/)
- > İşletme
(programme-detail/3/3935/)
- > Maliye
(programme-detail/3/3937/)
- > Siyaset Bilimi ve Kamu Yönetimi
(programme-detail/3/3934/)
- > Uluslararası İlişkiler
(programme-detail/3/3938/)
- > Uluslararası İlişkiler (İngilizce)
(programme-detail/3/3940/)
- > Uluslararası Ticaret ve Finans
(programme-detail/3/7437/)
- > Uluslararası Ticaret ve Finansman
(programme-detail/3/3939/)

Sağlık Bilimleri Fakültesi

- > Beslenme ve Diyetetik
(programme-detail/3/5583/)
- > Çocuk Gelişimi
(programme-detail/3/5585/)
- > Dil ve Konuşma Terapisi
(programme-detail/3/6713/)
- > Ebelik
(programme-detail/3/5581/)
- > Fizyoterapi ve Rehabilitasyon
(programme-detail/3/5587/)
- > Odoloji
(programme-detail/3/6718/)
- > Sosyal Hizmet
(programme-detail/3/5586/)

Söke İşletme Fakültesi

- > Ekonomi
(programme-detail/3/5591/)
- > İnsan Kaynakları Yönetimi
(programme-detail/3/4507/)

- İşletme
(/programme-detail/34508/)
- Kamu Yönetimi
(/programme-detail/34508/)
- Lojistik Yönetimi
(/programme-detail/34508/)
- Uluslararası Ticaret ve İşletmecilik
(/programme-detail/34508/)
- Yönetim Bilgi Sistemleri
(/programme-detail/34508/)

Söke Sağlık Yüksekokulu

- Çocuk Gelişimi
(/programme-detail/34647/)
- Fizyoterapi ve Rehabilitasyon
(/programme-detail/34648/)
- Hemşirelik
(/programme-detail/34647/)

Spor Bilimleri Fakültesi

- Antrenörlük Eğitimi
(/programme-detail/34666/)
- Beden Eğitimi ve Spor Eğitimi
(/programme-detail/34667/)
- Rekreasyon
(/programme-detail/34668/)
- Spor Yöneticiliği
(/programme-detail/34668/)

Tıp Fakültesi

- Tıp
(/programme-detail/34668/)

Turizm Fakültesi

- Seyahat İşletmeciliği
(/programme-detail/34509/)
- Turizm İşletmeciliği
(/programme-detail/34509/)
- Turizm Rehberliği
(/programme-detail/34509/)
- Yiyecek İçecek İşletmeciliği
(/programme-detail/34509/)

Turizm İşletmeciliği ve Otellilik Yüksekokulu

- Konaklama İşletmeciliği
(/programme-detail/34668/)
- Seyahat İşletmeciliği
(/programme-detail/34674/)

- Seyahat İşletmeciliği ve Turizm Rehberliği
(programme-detail/3/2868)
- Turizm Rehberliği
(programme-detail/3/2876)
- Yiyecek İçecek İşletmeciliği
(programme-detail/3/2873)

Veteriner Fakültesi

- Veteriner
(programme-detail/3/2860)

Ziraat Fakültesi

- Bahçe Bitkileri
(programme-detail/3/2843)
- Bitki Koruma
(programme-detail/3/2846)
- Biyosistem Mühendisliği
(programme-detail/3/4440)
- Peyzaj Mimarlığı
(programme-detail/3/2853)
- Su Ürünleri Mühendisliği
(programme-detail/3/2854)
- Süt Teknolojisi
(programme-detail/3/2855)
- Tarım Ekonomisi
(programme-detail/3/2852)
- Tarım Makinaları
(programme-detail/3/2848)
- Tarımsal Biyoteknoloji
(programme-detail/3/4470)
- Tarımsal Yapılar ve Sulama
(programme-detail/3/2849)
- Tarla Bitkileri
(programme-detail/3/2847)
- Toprak Bilimi ve Bitki Besleme
(programme-detail/3/2850)
- Zootekni
(programme-detail/3/2851)



BİLGİ PAKETİ / DERS KATALOĞU

ANA SAYFA (/) DERCE PROGRAMLARI - ADÜ HAKKINDA (/HAKKIMIZDA/20201) GENEL BİLGİLER (/GENEL-BİLGİ/20201)
LLP / ERASMUS (/ERASMUS/)



Ana Sayfa (/) / Lisans (degree-programmes/3) / Ziraat Fakültesi - Bahçe Bitkileri

Genel Bilgiler (/programme-detail/3/065/general-information/)
Birlik Kadrosu (/programme-detail/3/065/unit-staff/)
Akademik Bilgiler (/programme-detail/3/065/academic-information/)
Program Çıktıları (/programme-detail/3/065/programme-outcomes/)
Öğretim Planı (/programme-detail/3/065/course-structure/)
İletişim Bilgileri (/programme-detail/3/065/contact-information/)
Bilgi Paketi İçerik Sorumlusu
Prof. Dr. Ergin ÖRTEN Prof. Dr. Sami GÜNERİOĞLU Prof. Dr. Halil Sümer BİRLİOĞLU Prof. Dr. İlker İYİM Prof. Dr. Zeynel DAĞKILIÇ Dr. Öğr. Üyesi Gülşah KANBERK Dr. Öğr. Üyesi Mustafa ÇELİK Dr. Öğr. Üyesi Çiğdem AKIN Arş. Gör. Burak Erdem ALGÜL

Program Çıktıları

1. Tarım problemleri temel tarım, mülkselik ve tarım bilgileri ışığında idare edilebilirliği becerisi
2. Bahçe bitkileri türlerinde farklı tarım sistemlerini planlayabilme ve uygulayabilme becerisi
3. Piyasa taleplerine uygun ürün programlarını oluşturabilme ve geliştirilebilirliği
4. Bahçe bitkilerinde her türlü kimyasal maddenin kullanılabileceği
5. Modern teknolojileri işletme idare edilebilirliği becerisi
6. Bahçe bitkileri ürünlerinin üretim, muhafaza ve değerlendirilmesinde kalite bilinciyle sahip olma (Farklı kalite parametreleri idare edilebilirliği, değerlendirilebilirliği ve yönetilebilirliği becerisi)
7. Bahçe bitkileri alanlarında yer alan tüm bitkisel maddenin korunması, gelecek aktarımı, idare edilebilirliği ve çevreye duyarlılık idare edilebilirliği
8. Tarımsal problemlerin çözümünde araştırma, analitik düşünme, bilgiye ulaşma ve çözüm üretme becerisi (Proje, bilimsel araştırma, etc.)
9. Tarımsal problemlerin içinde, onları idare edilebilirliği, bu konularla ilgili görüşleri açık bir şekilde sözlü ve yazılı ifade edilebilirliği kuralları (Türk dil ve sosyal iletişim becerisi)
10. Tekrar çalışması yapabilme
11. Bahçe bitkileri yetiştiriciliği alanlarında idare edilebilirliği, karar verilebilirliği ve mesleki-etik değerler bilinciyle idare edilebilirliği ve yazılı ifade edilebilirliği becerisi
12. Yaratıcı, yenilikçi ve analitik düşünme, yaşam boyu öğrenmenin gerekliliğini kavrama, konuyla ilgili idare edilebilirliği alanının içine yer alma ve sosyal yönlerden gelişme becerisi

ANA SAYFA (/) DERECE PROGRAMLARI - ADÜ HAKKINDA (/HAKKIMIZDA/20201/) GENEL BİLGİLER (/GENEL-BİLGİ/20201/) LLP / ERASMUS (ERASMUS/)



Ana Sayfa (/) / Lisans (degree-programmes/3/) / Ziyaat Fakültesi - Sağlık Bilimleri

Genel Bilgiler (/programme-detail/3/3945/general-information/)

Birimin Kadrosu (/programme-detail/3/3945/unit-staff/)

Akademik Bilgiler (/programme-detail/3/3945/academic-information/)

Program Çıktıları (/programme-detail/3/3945/programme-outcomes/)

Öğretim Planı (/programme-detail/3/3945/course-structure/)

İletişim Bilgileri (/programme-detail/3/3945/contact-information/)

Bilgi Paketi İçerik Sorumlusu

Prof. Dr. Engin İPTEM
Prof. Dr. Senaa GÜNERİNGA KILIÇ
Prof. Dr. Halil Sami BİREKÖLLÜ
Prof. Dr. Uğur İPİRİ
Prof. Dr. Zeynel DİKKÜLÜÇ
Doç. Öğr. Üyesi Gökdeniz KAYGUSUZ
Doç. Öğr. Üyesi Mustafa ÇELİK
Doç. Öğr. Üyesi Gülden AKOĞ
Arg. Gör. Burak Erdem ALIOĞ

Öğretim Planı

1. YARIYIL

Ders Grupları

	Ders Adı	Ders Türü	Teorik	Uyg.	AKTS	
(/programme-detail/3/3945/lecture/56/)	Temel Kimya I KMY103	Zorunlu	3	0	3	http://obinet.adu.edu.tr
(/programme-detail/3/3945/lecture/58/)	Genel Botanik BYL114	Zorunlu	3	3	4	http://obinet.adu.edu.tr
(/programme-detail/3/3945/lecture/64/)	Temel Mekaniik FIZ113	Zorunlu	3	0	3	http://obinet.adu.edu.tr
(/programme-detail/3/3945/lecture/76/)	Temel Matematik I MAT111	Zorunlu	3	0	4	http://obinet.adu.edu.tr
(/programme-detail/3/3945/lecture/88/)	İngilizce D2 Becerileri I YDİ21	Zorunlu	3	0	3	http://obinet.adu.edu.tr
(/programme-detail/3/3945/lecture/231/)	Anatürk İktisat ve İktisatçıları TARİH I ATİ21	Zorunlu	3	0	3	http://obinet.adu.edu.tr
(/programme-detail/3/3945/lecture/233/)	Türk Dil i TDİ21	Zorunlu	3	0	3	http://obinet.adu.edu.tr
(/programme-detail/3/3945/lecture/68200/)	Sağlık Bilimleri Giriş BBT11	Zorunlu	3	3	3	http://obinet.adu.edu.tr
(/programme-detail/3/3945/lecture/72273/)	Genel Ekonomi TEİ110	Zorunlu	3	0	3	http://obinet.adu.edu.tr

2. YARIYIL

Ders Grupları

	Ders Adı	Ders Türü	Teori	Uyg.	AKTS	
[(/programme-detail/3/3945/lecture/666)]	İngilizce Dil Bilimleri II Yarıyıl	Zorunlu	2	0	2	https://obienet.edu.tr
[(/programme-detail/3/3945/lecture/667)]	Anatolik İske ve İnkılapları Tarihi II Arası	Zorunlu	2	0	2	https://obienet.edu.tr
[(/programme-detail/3/3945/lecture/668)]	Türk Dil II Yarıyıl	Zorunlu	2	0	2	https://obienet.edu.tr
[(/programme-detail/3/3945/lecture/669)]	Toprak Bilgisi I Yarıyıl	Zorunlu	2	2	4	https://obienet.edu.tr
[(/programme-detail/3/3945/lecture/766)]	Temel Bilgi Fiziolojisi Arası	Zorunlu	2	0	2	https://obienet.edu.tr
[(/programme-detail/3/3945/lecture/767)]	Çözme Bilgisi I Yarıyıl	Zorunlu	2	2	4	https://obienet.edu.tr
[(/programme-detail/3/3945/lecture/771)]	Temel Genetik Yarıyıl	Zorunlu	2	0	2	https://obienet.edu.tr
[(/programme-detail/3/3945/lecture/776)]	Tarım Bilgisi Yarıyıl	Zorunlu	2	0	2	https://obienet.edu.tr

1. YARIYIL

Ders Grupları

	Ders Adı	Ders Türü	Teori	Uyg.	AKTS	
[(/programme-detail/3/3945/lecture/601)]	Genel Meyvecilik Arası	Zorunlu	2	2	4	https://obienet.edu.tr
[(/programme-detail/3/3945/lecture/602)]	Genel Seracılık Arası	Zorunlu	2	2	4	https://obienet.edu.tr
[(/programme-detail/3/3945/lecture/737)]	Temel Ekonomisi Yarıyıl	Zorunlu	2	0	2	https://obienet.edu.tr
[(/programme-detail/3/3945/lecture/738)]	Temel Mekinizatasyon Arası	Zorunlu	2	2	4	https://obienet.edu.tr
[(/programme-detail/3/3945/lecture/760)]	İklim Bilgisi Yarıyıl	Zorunlu	2	0	2	https://obienet.edu.tr
[(/programme-detail/3/3945/lecture/801)]	Tarım Bilgisi Yarıyıl	Zorunlu	2	2	4	https://obienet.edu.tr

[] (/programme-detail/3/3945/lecture/13651/)	Moleküler Biyoloji 88200	Zorunlu	2	0	2	[https://obinet.edu.tr]
[] (/programme-detail/3/3945/lecture/13651/)	İç Sağlığı ve Güvenliği 88201	Zorunlu	2	0	2	[https://obinet.edu.tr]

4. YARIYIL

Ders Grupları

	Ders Adı	Ders Türü	Teori	Uyg.	AKTS	
[] (/programme-detail/3/3945/lecture/14635/)	Genel Sebteçilik 88202	Zorunlu	2	2	4	[https://obinet.edu.tr]
[] (/programme-detail/3/3945/lecture/14635/)	Giriş Biyokimya 88204	Zorunlu	2	2	4	[https://obinet.edu.tr]
[] (/programme-detail/3/3945/lecture/14635/)	Sisteme ve Olanaj 882011	Zorunlu	2	2	4	[https://obinet.edu.tr]
[] (/programme-detail/3/3945/lecture/14635/)	Genel Giriş İslah 88202	Zorunlu	2	2	4	[https://obinet.edu.tr]
[] (/programme-detail/3/3945/lecture/14635/)	Gıda Bilimi ve Teknolojisi 88203	Zorunlu	2	2	4	[https://obinet.edu.tr]
[] (/programme-detail/3/3945/lecture/14635/)	Giriş Koruma 88210	Zorunlu	2	2	4	[https://obinet.edu.tr]
[] (/programme-detail/3/3945/lecture/14635/)	Tarımda İç Sağlığı ve Güvenliği 88214	Zorunlu	2	0	2	[https://obinet.edu.tr]

5. YARIYIL

Ders Grupları

	Ders Adı	Ders Türü	Teori	Uyg.	AKTS	
[] (/programme-detail/3/3945/lecture/14635/)	Subtropik İklim Meyve Tarımı 88211	Zorunlu	2	2	4	[https://obinet.edu.tr]
[] (/programme-detail/3/3945/lecture/14635/)	Başçılık I 88212	Zorunlu	2	2	4	[https://obinet.edu.tr]
[] (/programme-detail/3/3945/lecture/14635/)	Budama Prensipleri ve Budama 88213	Zorunlu	2	2	4	[https://obinet.edu.tr]

	Tekniği 88013					
[programme-detail/3/5945/lecture/7067]	Staj I 88001	Zorunlu	0	2	6	https://obinet.adu.edu.tr

6. YARIYIL

Ders Grupları

	Ders Adı	Ders Türü	Tesit	Uyg.	AKTS	
[programme-detail/3/5945/lecture/7075]	Ortak Yetiştiriciliği 88001	Zorunlu	2	2	4	https://obinet.adu.edu.tr
[programme-detail/3/5945/lecture/7081]	Staj II 88002	Zorunlu	0	2	6	https://obinet.adu.edu.tr
[programme-detail/3/5945/lecture/7363]	Bölge Bölgesi İstatistik 88021	Zorunlu	2	0	4	https://obinet.adu.edu.tr

7. YARIYIL

Ders Grupları

	Ders Adı	Ders Türü	Tesit	Uyg.	AKTS	
[programme-detail/3/5945/lecture/7086]	İnsan İlim Meyve Türleri I 88411	Zorunlu	2	2	4	https://obinet.adu.edu.tr
[programme-detail/3/5945/lecture/7088]	Selçuk Yetiştiriciliği I 88412	Zorunlu	2	2	3	https://obinet.adu.edu.tr
[programme-detail/3/5945/lecture/7092]	Sün Bölgesi Yetiştiriciliği I 88413	Zorunlu	2	2	3	https://obinet.adu.edu.tr
[programme-detail/3/5945/lecture/7096]	Organik Tarımın Temel İstatistik 88414	Zorunlu	2	0	4	https://obinet.adu.edu.tr
[programme-detail/3/5945/lecture/7098]	Proje ve Tez Çalışması I 88421	Zorunlu	0	2	4	https://obinet.adu.edu.tr
[programme-detail/3/5945/lecture/7363]	İstatistik Uygulama I 88421	Zorunlu	0	4	4	https://obinet.adu.edu.tr

B. YARIYIL

Ders Grupları

	Ders Adı	Ders Türü	Teorî	Uyg.	AKTS	
[i/programme-detail/33945/lecture/7000/]	İman İdini İsteyen Tükleri II 88421	Zorunlu	2	2	4	[https://obinet.u]
[i/programme-detail/33945/lecture/7005/]	Selâh Yetiştiriciliği II 88422	Zorunlu	2	2	4	[https://obinet.u]
[i/programme-detail/33945/lecture/7006/]	Bahçe Ürünlerinin Muhafazası ve Pazarla Hazırlanması 88423	Zorunlu	2	2	4	[https://obinet.u]
[i/programme-detail/33945/lecture/7011/]	Bahçe Ürünlerinde Toksikite 88424	Zorunlu	2	2	4	[https://obinet.u]
[i/programme-detail/33945/lecture/7017/]	Proje ve Tıp Çalışması II 88424	Zorunlu	0	2	4	[https://obinet.u]
[i/programme-detail/33945/lecture/7287/]	Süra Birikimi Yetiştiriciliği II 88428	Zorunlu	2	2	4	[https://obinet.u]
[i/programme-detail/33945/lecture/12854/]	İkinci Uygulama II 88430	Zorunlu	0	4	4	[https://obinet.u]



BİLGİ PAKETİ / DERS KATALOĞU

ANA SAYFA (/) DERECE PROGRAMLARI - AÖÜ HAKKINDA (/HAKKIMIZDA/30301/) GENEL BİLGİLER (/GENEL-BILGI/30301/)
LLP / ERASMUS (/ERASMUS/)



Ana Sayfa (/) / Lisans (degree-programmes/3/) / Ziraat Fakültesi - Bahçe Bitkileri

	Genel Bilgiler (/programme-detail/3/3645/general-information/)
	Birimin Fikriyesi (/programme-detail/3/3645/unit-staff/)
	Akademik Bilgiler (/programme-detail/3/3645/academic-information/)
	Program Çıktıları (/programme-detail/3/3645/programme-outcomes/)
	Öğretim Planı (/programme-detail/3/3645/course-structure/)
	İletişim Bilgileri (/programme-detail/3/3645/contact-information/)

Bilgi Paketi İçerik Sorumlusu

Prof. Dr. Ergin İPTİM
Prof. Dr. Seren GÖNERGALP
Prof. Dr. Hüseyin BİRENCİ
Prof. Dr. Uğur İPİRİ
Prof. Dr. Zeynel DAKIÇ
Dr. Öğr. Üyesi Özlem KAYMAZ
Dr. Öğr. Üyesi Mustafa ÖLMEK
Dr. Öğr. Üyesi Özlem AKIN
Ağ. Gör. Burak İsmail ALGİL

Çevre Etiği

Ders Kodu	: TBG106	Teori	: 2
Ders Türü	: Bölüm Dış Seçmeli	Uyg.	: 0
Ders Grubu	: Lisans	Kredi	: 2
Eğitim Dili	: Türkçe	Laboratuvar	: 0
Staj Durumu	: Yok	AKTS	: 3

Amaç

Bu dersin amacı, öğrencilerin doğa ile insan arasındaki ilişkili çevre etiği açısından değerlendirilmesini ve etğin diğer alanlar ile ilişkisi hakkında emelektüel ve yorum yapabilen, sorgulayabilen donanma sahip olmalarını sağlamaktır.

Çerit İerik

Genel olarak çevre etiği, insanlar ile doğal çevre arasındaki etik ilişkilerin sistematik olarak incelenmesidir. Doğalardan oluşan tüm varlıklara uygun ve iştirliğin içinde var olabileceği bir yaşam etğinin temeli olmaktadır. Bu der kapsamında, doğa ile insan arasındaki ilişkili çevre etiği açısından değerlendirilmesini ve etğin diğer alanlar ile ilişkisi ele alınacaktır.

Ders Veren Öğretim Görevlisi/Görevlileri

Dr. Öğr. Üyesi Serap GÖÇMEZ

Öğrenme Çıktıları

1. Etği kavrayabilmek.
2. Çevre etiği kavramları ve gelişim sürecini kavrayabilmek.
3. Çevre bilincinin geliştirilmesi.
4. Çevresinde olan biten olayları felsefi bir bakış açısıyla değerlendirebilmek.
5. Çevre kirliliğinin etik boyutunun kavranması.
6. Çevre ve etik ilişkisi konusunda duyarlılık kazanabilmek.

Ders Kitabı / Materyali / Önerilen Kaynaklar

1. Erdem, D., Doğan, F., Erdem D., Henden, E., Ozoğlu, E., Özlük, M., Tarkan, İ., Nurlu, E., Sarı, U. (2000): Çevre Bilimi-Sürdürülebilir Dünya, Çeviri Kitabı, Ege Üniversitesi Çevre Sorunları Uygulama ve Araştırma Merkezi Yayın No:1, 1. Baskı, 1-606, Bornova, İzmir. Ahmet Cevizci, Uygulama Etik, Say yayıncılık, İstanbul, 2013.
2. Çevre Etiği, Ortaya çıkış, Gelişimi ve Sorunları, Selim KILIÇ, Orion Yayınları
3. Josephs, D. Res Jandira, Çevre Etiği-Çevre Felsefesine Giriş, Çev: Rüpen Keleş, İnce Kitabevi, İstanbul, 2006
4. Contemporary Debates in Applied Ethics, Edt. Andrew I. Cohen& Christopher Heath Wellman,Blackwell Publ., USA, 2005.
5. Ahmet Cevizci, Felsefeye Giriş, Say yay., İstanbul, 2013.

Haftalık Ayrıntılı Ders İçeriği

1. Hafta - Teorik

Genel Olarak Etik Kavramı ve Etik İlişkisi

2. Hafta - Teorik

Çevre Etiğinin Tarihsel Gelişimi

3. Hafta - Teorik

Çevresel Hareketler ve Gelişimi

4. Hafta - Teorik

Aldo Leopold ve Toprak Etiği

5. Hafta - Teorik

GiffordPinchovet Doğal Kaynak Korumacılığı Kavramı

6. Hafta - Teorik

Chipko-Hareketi ve Sorunları

7. Hafta - Teorik

Sürdürülebilir Dünya Görüşü

8. Hafta - Teorik

ADA SINIRI

9. Hafta - Teorik

Dünya Vatandaşlığı Olarak

10. Hafta - Teorik

Derin Ekoloji Hareketi

11. Hafta - Teorik

Kullan-Ar Görüşü ve Çevre Etiği İlişkisi

12. Hafta - Teorik

Çevre Hukuku ve Aarhus Sözleşmesi ve Türkiye'nin Yeri

13. Hafta - Teorik

Çevresel Hareketlerin Ekolojik Yurttaş Olmadaki Yeri

14. Hafta - Teorik

Tartışma

15. Hafta - Teorik
Tartışma

16. Hafta - Teorik
YARIYIL SONU SINAVI

Değerlendirme

Değerlendirme Türü	Adet	Yükse
Ara Sınav (Yaz)	1	16.00
Dönem Sonu Sınavı (Final)	1	16.00

İş Yükü Hesaplaması

Etkinlik	Sayısı	Ön Hazırlık	Süre	Toplam İş Yükü (Saat)
Kuramsal Ders	14	2	2	58
Ara Sınav	1	1	8	9
Dönem Sonu Sınavı	1	1	9	10
TOPLAM İŞ YÜKÜ (Saat)				75

Program ve Öğrenme Çıktıları İlişkisi

	PC-1	PC-2	PC-3	PC-4	PC-5	PC-6	PC-7	PC-8	PC-9	PC-10	PC-11	PC-12
ÖÇ-1	5						5	5				
ÖÇ-2	5						5	5				
ÖÇ-3	5						5	5				
ÖÇ-4	5						5	5				
ÖÇ-5	5						5	5				
ÖÇ-6	5						5	5				

B.1.6. Eğitim ve öğretim süreçlerinin yönetimi

3 - Kurumun genelinde eğitim ve öğretim süreçleri belirlenmiş ilke ve kuralara uygun yönetilmektedir.

Örnek Kanıtlar

- Birim komisyonlar listesi

1-BURS KOMİSYONU (Kısmi Zamanlı, Yemek, Okul, TEV vb.)

1-Komisyon Başkanı ve Sorumlu Dekan Yardımcısı : Prof. Dr. Ahmet Kılıçkan

2-Prof. Dr. Çiğdem KILIÇASLAN (Peyzaj Mimarlığı Bölümü Öğretim Üyesi)

3- Dr. Öğr. Üyesi Birsen KIRIM (Su Ürünleri Mühendisliği Bölümü Öğretim Üyesi)

4- Dr. Öğr. Üyesi Ferhat KİREMİT (Tarımsal Biyoteknoloji Bölümü Öğretim Üyesi)

5- Dr. Öğr. Üyesi Filiz AKGÜL (Süt Teknolojisi Bölümü Öğretim Üyesi)

6- Doç. Dr. Türker SARAÇOĞLU (Biyosistem Mühendisliği Bölümü Öğretim Üyesi)

7- Mustafa Güçlü (Fakülte Sekreteri V.)

2- DEĞİŞİM PROGRAMLARI

ERASMUS

Fakültemiz Uluslararası İlişkiler (DAAD),(IAESTE),Erasmus+KA103 Değişim Programı koordinatörlüğüne atanan Birim ve Bölüm Koordinatörleri		
Sorumlu Dekan Yrd. ve Birim Koordinatörü: Prof. Dr. Ahmet Kılıçkan		akilickan@adu.edu.tr
Bölüm Koordinatörü	Bölümü	İletişim
Prof. Dr. Osman EREKUL	Tarla Bitkileri Bölümü	oerekul@adu.edu.tr
Prof. Dr. Murat YILMAZ	Zootekni Bölümü	myilmaz@adu.edu.tr
Doç. Dr. Gökhan ÇINAR	Tarım Ekonomisi Bölümü	gokhan.cinar@adu.edu.tr
Prof. Dr. Zeynel DALKILIÇ	Bahçe Bitkileri Bölümü	zdalkilic@adu.edu.tr
Doç. Dr. Tendü Hilal GÖKTUĞ	Peyzaj Mimarlığı Bölümü	tgoktug@adu.edu.tr
Doç. Dr. Selin AKÇAY	Biyosistem Mühendisliği Bölümü	selinakcay@adu.edu.tr
Doç. Dr. Saime SEFEROĞLU	Toprak Bitki Besleme Bölümü	sseferoglu@adu.edu.tr
Dr. Öğr. Üyesi Zahide ÖZDEMİR	Bitki Koruma Bölümü	zozdemir@adu.edu.tr
Dr. Öğr. Üyesi Filiz AKGÜL	Süt Teknolojisi Bölümü	filiz.yildiz@adu.edu.tr
Dr. Öğr. Üyesi Ferhat KİREMİT	Tarımsal Biyoteknoloji Bölümü	fkiremit@adu.edu.tr
Doç. Dr. Mehmet GÜLER	Su Ürünleri Bölümü	mehmetguler@adu.edu.tr

FARABİ

Fakültemiz Farabi Değişim Programı koordinatörlüğüne atanan Birim ve Bölüm Koordinatörleri		
Farabi Değ. Programı Sorumlu Dekan Yrd: Prof. Dr. Ahmet KILIÇKAN		akilickan@adu.edu.tr
Birim Koordinatörü: Doç. Dr. Uğur ŞİRİN		usirin@adu.edu.tr
Bölüm Koordinatörü	Bölümü	İletişim
Prof. Dr. Ahmet KILIÇKAN	Tarım Makinaları Bölümü	akilickan@adu.edu.tr
Doç. Dr. Bülent DENİZ	Peyzaj Mimarlığı Bölümü	bdeniz@adu.edu.tr
Dr. Öğr. Üyesi Ersel YILMAZ	Tarımsal Yapılar ve Sulama Bölümü	eyilmaz@adu.edu.tr
Doç. Dr. Selin Muradiye AKÇAY	Biyosistem Mühendisliği Bölümü	selinakcay@adu.edu.tr
Dr. Öğr. Üyesi Hulusi AKÇAY	Zootečni Bölümü	hakcay@adu.edu.tr
Dr. Öğr. Üyesi Selçuk GÖÇMEZ	Toprak Bilimi ve Bitki Besleme Böl.	Selcuk.gocmez@adu.edu.tr
Dr. Öğr. Üyesi. Filiz AKGÜL	Süt Teknolojisi Bölümü	filiz.yildiz@adu.edu.tr
Dr. Öğr. Üyesi Ferhat KİREMİT	Tarımsal Biyoteknoloji Bölümü	fkiremit@adu.edu.tr
Dr. Öğr. Üyesi. Ümit ÖZYILMAZ	Bitki Koruma Bölümü	uozyilmaz@adu.edu.tr
Dr. Öğr. Üyesi Yakup Onur KOCA	Tarla Bitkileri Bölümü	yokoca@adu.edu.tr
Arş. Gör. Dr. Altuğ ÖZDEN	Tarım Ekonomisi	aozden@adu.edu.tr

MEVLANA

Fakültemiz Mevlana Değişim Programı koordinatörlüğüne atanan Birim ve Bölüm Koordinatörleri		
Mevlana Değ. Progr. Sorumlu Dekan Yrd: Prof. Dr. Ahmet KILIÇKAN		akilickan@adu.edu.tr
Birim Koordinatörü: Doç. Dr. Göksel ARMAĞAN		garmagan@adu.edu.tr
Bölüm Koordinatörü	Bölümü	İletişim
Prof. Dr. Ahmet KILIÇKAN	Tarım Makinaları Bölümü	akilickan@adu.edu.tr
Dr. Öğr. Üyesi Ersel YILMAZ	Tarımsal Yapılar ve Sulama Bölümü	eyilmaz@adu.edu.tr
Doç. Dr. Selin AKÇAY	Biyosistem Mühendisliği Bölümü	selinakcay@adu.edu.tr
Dr. Öğr. Üyesi. Mustafa ÇELİK	Bahçe Bitkileri Bölümü	mcelik@adu.edu.tr
Doç. Dr. Saime SEFEROĞLU	Toprak Bitki Besleme Bölümü	sseferoglu@adu.edu.tr
Dr. Öğr. Üyesi. Filiz AKGÜL	Süt Teknolojisi Bölümü	Filiz.yildiz@adu.edu.tr
Dr. Öğr. Üyesi Ferhat KİREMİT	Tarımsal Biyoteknoloji Bölümü	fkiremit@adu.edu.tr
Doç. Dr. Tendü Hilal GÖKTUĞ	Peyzaj Mimarlığı Bölümü	tendugoktug@adu.edu.tr
Dr. Öğr. Üyesi Ümit ÖZYILMAZ	Bitki Koruma Bölümü	uozyilmaz@adu.edu.tr
Dr. Öğr. Üyesi. Yakup Onur KOCA	Tarla Bitkileri Bölümü	yakoca@adu.edu.tr
Arş. Gör. Dr. Mehmet GÜLER	Su Ürünleri Bölümü	mehmetguler@adu.edu.tr
Arş. Gör. Dr. A. Önder ÜSTÜNDAĞ	Zootečni Bölümü	austundag@adu.edu.tr
Doç. Dr. Altuğ ÖZDEN	Tarım Ekonomisi Bölümü	aozden@adu.edu.tr

3-EĞİTİM-ÖĞRETİM –MEVZUAT –İNTİBAK KOMİSYONU ÜYELERİ (ASIL)

Eğitim-Öğretim-Mevzuat-İntibak Komisyonu (Asıl)	
Komisyon Başkanı: Prof. Dr. İbrahim GENÇSOYLU	
Komisyon Başkan Yardımcısı: Prof. Dr. Ahmet KILIÇKAN	
Adı-Soyadı	Bölümü
Prof. Dr. Gonca Günver DALKILIÇ	Bahçe Bitkileri Bölümü
Prof. Dr. Cafer TURGUT	Bitki Koruma Bölümü
Prof. Dr. Ahmet KILIÇKAN	Biyosistem Mühendisliği Bölümü
Prof. Dr. Deniz ÇOBAN	Su Ürünleri Bölümü
Prof. Dr. Cemal ATICI	Tarım Ekonomisi Bölümü
Prof. Dr. Mustafa Ali KAYNAK	Tarla Bitkileri Bölümü
Prof. Dr. Gönül AYDIN	Toprak Bilimi ve Bitki Besleme Bölümü

Prof.Dr. Atakan KOÇ	Zootečni Bölümü
Prof.Dr. Barış KARA	Peyzaj Mimarlığı Bölümü
Prof.Dr. Mennan YILDIRIM	Tarımsal Biyoteknoloji Bölümü
Doç.Dr. Ayşe Demet KARAMAN	Süt Teknolojisi Bölümü
Eğitim-Öğretim-Mevzuat-İntibak Komisyonu (Yedek)	
Prof.Dr. Engin ERTAN	Bahçe Bitkileri Bölümü
Prof.Dr. İbrahim ÇAKMAK	Bitki Koruma Bölümü
Prof.Dr. Murat YILMAZ	Zootečni Bölümü
Prof.Dr. Ercan YEŞİLIRMAK	Biyosistem Mühendisliği Bölümü
Doç.Dr. Ferit ÇOBANOĞLU	Tarım Ekonomisi Bölümü
Prof.Dr. Çiğdem KILIÇASLAN	Peyzaj Mimarlığı Bölümü
Doç. Dr.Saime SEFEROĞLU	Toprak Bilimi ve Bitki Besleme Bölümü
Dr. Öğr. Üyesi Filiz AKGÜL	Süt Teknolojisi Bölümü
Dr. Öğr. Üyesi Ferhat KİREMİT	Tarımsal Biyoteknoloji Bölümü
Arş.Gör.Dr. Mehmet GÜLER	Su Ürünleri Bölümü

4-EĞİTİM-ÖĞRETİM PROGRAMLARI DÜZENLEME KOMİSYONU ÜYELERİ

- 1- Sınav Sorumlusu ve Komisyon Başkanı : Prof. Dr. Ahmet KILIÇKAN (Başkan)
- 2- Sınav Sorumlusu ve Komisyon Başkan Yrd. : Dr. Öğr. Üyesi Mustafa Ali KAPTAN (Üye)
- 3- Doç. Dr. Osman Orkan ÖZER (Üye)
- 4- Doç.Dr. Altuğ ÖZDEN (Üye)
- 5- Dr. Öğr. Üyesi Ümit ÖZYILMAZ (Üye)
- 6- Dr. Öğr. Üyesi Ebru ERSOY TONYALOĞLU (Üye)
- 7- Arş. Gör. Mehmet Alper KESİCİ (Üye)
- 8- Arş. Gör. Ebru Elif ARSLANTAŞ (Üye)
- 9- Arş. Gör. Emre KARA (Üye)

5-STAJ KOMİSYONU ÜYELERİ

STAJ I KOMİSYONU	
Komisyon Başkanı: Prof. Dr. Ahmet KILIÇKAN	
Ad-Soyad	Bölümü
Prof. Dr. Ömer ERİNCİK	Bitki Koruma Bölümü
Doç. Dr. Renan TUNALIOĞLU	Tarım Ekonomisi Bölümü
Doç. Dr. Barış KARA	Peyzaj Mimarlığı Bölümü
Dr. Öğr. Üyesi. Ersel YILMAZ	Tarımsal Yapılar ve Sulama Bölümü
Dr. Öğr. Üyesi. Filiz AKGÜL	Süt Teknolojisi Bölümü
Dr. Öğr. Üyesi. Nurettin TOPUZ	Tarım Makinaları Bölümü
Doç. Dr. Türker SARAÇOĞLU	Biyosistem Mühendisliği Bölümü

Dr. Öğr. Üyesi. Murat Kemal AVCI	Biyoteknoloji Bölümü
Dr. Öğr. Üyesi Mustafa ÇELİK	Bahçe Bitkileri Bölümü
Dr. Öğr. Üyesi Yakup Onur KOCA	Tarla Bitkileri Bölümü
Öğr. Gör. Birol BİRİNCİOĞLU	Zootečni Bölümü
Öğr. Gör. Dr. Ebru YILMAZ	Su Ürünleri Bölümü
Arş. Gör. Dr. Reşat SÜMER	Toprak Bilimi ve Bitki Besleme Bölümü
Memur Zeynel MUTLUAY	Öğrenci işleri Birimi

STAJ II KOMİSYONU	
Komisyon Başkanı: Prof. Dr. Ahmet KILIÇKAN	
Ad-Soyad	Bölümü
Prof. Dr. Ömer ERİNCİK	Bitki Koruma Bölümü
Doç. Dr. Renan TUNALIOĞLU	Tarım Ekonomisi Bölümü
Doç. Dr. Barış KARA	Peyzaj Mimarlığı Bölümü
Dr. Öğr. Üyesi Ersel YILMAZ	Tarımsal Yapılar ve Sulama Bölümü
Dr. Öğr. Üyesi Filiz AKGÜL	Süt Teknolojisi Bölümü
Dr. Öğr. Üyesi Nurettin TOPUZ	Tarım Makinaları Bölümü
Doç. Dr. Türker SARAÇOĞLU	Biyosistem Mühendisliği Bölümü
Dr. Öğr. Üyesi Murat Kemal AVCI	Biyoteknoloji Bölümü
Dr. Öğr. Üyesi. Mustafa ÇELİK	Bahçe Bitkileri Bölümü
Dr. Öğr. Üyesi. Yakup Onur KOCA	Tarla Bitkileri Bölümü
Dr. Öğr. Üyesi. Alper YORULMAZ	Toprak Bilimi ve Bitki Besleme Bölümü
Öğr. Gör. Birol BİRİNCİOĞLU	Zootečni Bölümü
Öğr. Gör. Dr. Ebru YILMAZ	Su Ürünleri Bölümü
Memur Zeynel MUTLUAY	Öğrenci işleri Birimi

6- MEZUNİYET HAZIRLIKLARI KOMİSYONU ÜYELERİ

-Mezuniyet Hazırlıkları Komisyon Başkanı: Prof. Dr. Ahmet KILIÇKAN (Dekan Yardımcısı)

- 1- **Dr. Öğr. Üyesi Filiz AKGÜL** (Süt Teknolojisi Bölümü Öğretim Üyesi)
- 2- **Dr. Öğr. Üyesi Gülsüm ALKAN** (Bahçe Bitkileri Bölümü Öğretim Üyesi)
- 3- **Dr. Öğr. Üyesi Murat Kemal AVCI** (Tarımsal Biyoteknoloji Bölümü Öğretim Üyesi)
- 4- **Dr. Öğr. Üyesi Emre SEVİNDİK** (Tarımsal Biyoteknoloji Bölümü Öğretim Üyesi)
- 5- **Öğr. Gör. Sema MİDİLLİ** (Su Ürünleri Bölümü Öğretim Görevlisi)

- 6- **Doç. Dr. Gökhan ÇINAR** (Tarım Ekonomisi Bölümü Araştırma Görevlisi)
- 7- **Dr. Öğr. Üyesi Ebru ERSOY** (Peyzaj Mimarlığı Bölümü Araştırma Görevlisi)
- 8- **Arş. Gör. Dr. Burak Erdem ALGÜL** (Bahçe Bitkileri Bölümü Öğretim Üyesi)
- 9- **Arş. Gör. Yunus KORKOM** (Bitki Koruma Bölümü Araştırma Görevlisi)
- 10- **Arş. Gör. Mehmet Alper KESİCİ** (Bitki Koruma Bölümü Araştırma Görevlisi)
- 11- **Arş. Gör. Uğur TAN** (Tarla Bitkileri Bölümü Araştırma Görevlisi)
- 12- **Arş. Gör. Hatice Kübra GÖREN** (Tarla Bitkileri Bölümü Araştırma Görevlisi)
- 13- **Arş. Gör. Dr. Nezir ATA** (Zootehni Bölümü Araştırma Görevlisi)
- 14- **Arş. Gör. Seçil KÜÇÜK KAYA** (Toprak Bilimi ve Bitki Besleme Bölümü Araştırma Görevlisi)
- 15- **Arş. Gör. Özlem ÜSTÜNDAĞ** (Toprak Bilimi ve Bitki Besleme Bölümü Araştırma Görevlisi)
- 14- **Arş. Gör. Sıdıka BOZKIRAN** (Tarım Ekonomisi Bölümü Araştırma Görevlisi)
- 15- **Arş. Gör. Dr. Derya GÜLÇİN** (Peyzaj Mimarlığı Bölümü Araştırma Görevlisi)
- 18- **Arş. Gör. Dr. Safiye Pınar TUNALI** (Biyosistem Mühendisliği Bölümü Araştırma Görevlisi)
- 19- **Arş. Gör. Dr. Yasin MERCAN** (Biyosistem Mühendisliği Bölümü Araştırma Görevlisi)

7-FAKÜLTE KÜLTÜR -SANAT TEMSİLİYETİ KOMİSYONU

- 1- **Prof. Dr. Ahmet Kılıçkan** (Başkan) 2- **Prof. Dr. Murat YILMAZ** (Üye) 3- **Prof. Dr. Çiğdem KILIÇASLAN** (Üye) 4- **Arş. Gör. Dr. Mehmet GÜLER** (Üye)
5- **Mustafa GÜÇLÜ** (Fakülte Sekreteri V.) (Üye)

8-FAKÜLTE BASIN-YAYIN TEMSİLİYETİ KOMİSYONU

Fakülte Temsilcisi: Prof. Dr. Ahmet KILIÇKAN (Dekan Yardımcısı)

Fakülte Basın Yayın Temsilcisi Yardımcıları

1-Arş.Gör.Dr.Gökhan ÇINAR (Tarım Ekonomisi Bölümü Araştırma Görevlisi)

2-Arş.Gör.Mehmet Alper KESİCİ (Bitki Koruma Bölümü Araştırma Görevlisi)

9-FAKÜLTE SPOR –TEMSİLİYETİ KOMİSYONU

Spor Komisyonu Başkanı : Prof. Dr. Ahmet Kılıçkan (Dekan Yardımcısı)

Spor Komisyonu Başkan Yardımcısı: Dr. Öğr. Üyesi Alper YORULMAZ (Toprak Bilimi ve Bitki Besleme Bölümü Öğretim Üyesi)

Futbol Takım Sorumlusu : Dr. Öğr. Üyesi Alper YORULMAZ(Toprak Bilimi ve Bitki Besleme Bölümü Öğretim Üyesi)

Voleybol(Bay) Takım Sorumlusu : Arş. Gör. Halil İbrahim YILMAZ (Tarım Ekonomisi Bölümü Araştırma Görevlisi)

Voleybol(Bayan) Takım Sorumlusu : Arş. Gör. Sıdika BOZKIRAN (Tarım Ekonomisi Bölümü Araştırma Görevlisi)

Basketbol (Bay-Bayan) Takım Sorumlusu : Arş. Gör. Ahmet Önder ÜSTÜNDAĞ (Zootečni Bölümü Araştırma Görevlisi)

Mustafa GÜÇLÜ (Fakülte Sekreteri V.)

10-KALİTE BİLGİLERİ DEĞERLENDİRME KOMİSYONU

1- Prof. Dr. Ahmet KILIÇKAN (Dekan Yardımcısı – Başkan)

2- Araş. Gör. Dr. Safiye Pınar TUNALI (Üye)

3- Araş. Gör. Dr. Nezih ATA (Üye)

4-Araş. Gör. Cansu DİNDAR (Üye)

B.2. Programların Yürütülmesi (Öğrenci Merkezli Öğrenme, Öğretme ve Değerlendirme)

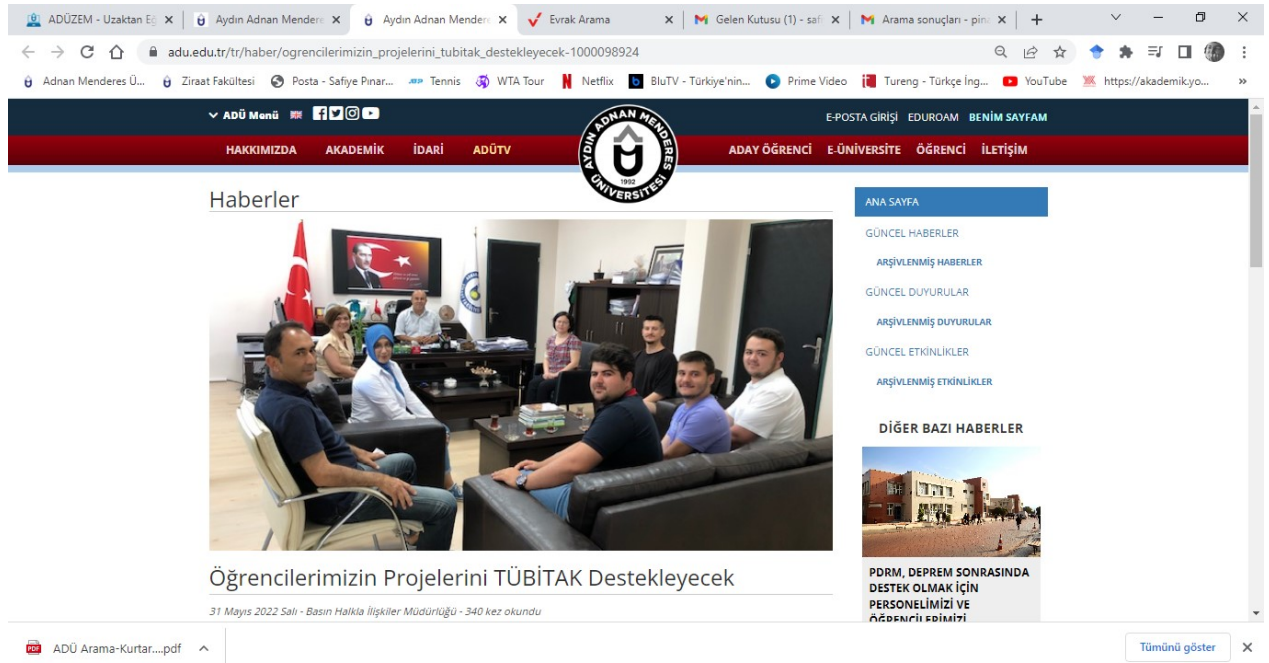
Birim, hedeflediği nitelikli mezun yeterliliklerine ulaşmak amacıyla öğrenci merkezli ve yetkinlik temelli öğretim, ölçme ve değerlendirme yöntemlerini uygulamalıdır. Birim, öğrenci kabulleri, diploma, derece ve diğer yeterliliklerin tanınması ve sertifikalandırılmasına yönelik açık kriterler belirlemeli; önceden tanımlanmış ve ilan edilmiş kuralları tutarlı şekilde uygulamalıdır.

B.2.1. Öğretim yöntem ve teknikleri

3 - Programların genelinde öğrenci merkezli öğretim yöntem teknikleri tanımlı süreçler doğrultusunda uygulanmaktadır.

Örnek Kanıtlar:

- Yapılan öğrenci projelerine ait kanıt örneği



B.2.2. Ölçme ve değerlendirme

Programların genelinde öğrenci merkezli ve çeşitlendirilmiş ölçme ve değerlendirme uygulamaları bulunmaktadır.

Örnek Kanıtlar:

- Sınav ağırlıkları ve harf ders başarı notu değişiklikleri hakkında Fakülte Kurulu Karar Sureti

[illegible][illegible]

İKİNCİ BÖLÜM**Kayıt ve Kabul İşlemleri ile İlgili Esaslar****Öğrenci kontenjanları**

MADDE 5 – (1) Birimlere alınacak öğrenci sayıları, ilgili birimin görüşü alınarak Üniversitenin Öğrenci ile Yükseköğretim Kurulu tarafından belirlenir.

(2) Birimler, aday öğrencilerde aranacak koşullarla ilgili Senatoya önerilerde bulunabilir.

Öğrenci statüsü

MADDE 6 – (1) Üniversitede tam zamanlı öğrencilik esastır.

(2) Üniversite öğrencilerinin diğer yükseköğretim kurumlarından, diğer yükseköğretim kurumu öğrencilerinin Üniversite programlarından özel öğrenci olarak ders almasına birimin ilgili kurulunun kararı ile izin verilebilir. Özel öğrencilere ilgili işlemler, Senato kararlarına göre yürütülür.

(3) En az ise mazuası olmak koşuluyla, yükseköğretim programlarında kayıtlı öğrenci statüsünde olmayanların misafir öğrenci olarak ders almasına, birimin ilgili kurulunun kararı ile izin verilebilir. Misafir öğrencilere ilgili işlemler, Senato kararlarına göre yürütülür.

Kabul

MADDE 7 – (1) Öğrencilerin Üniversiteye kabulü için aşağıda belirtilen koşullardan birinin olması gerekir: a) Ölçme, Seçme ve Yerleştirme Merkezi (ÖSYM) tarafından Üniversiteye yerleştirilmiş olmak.

b) Ön kayıtlı öğrenci kabulünde yeterli puanı almış ve yeterli sınavında başarılı olarak kesin kayıt hakkını kazanmış olmak.

c) Yatay ve dikey geçişlerde gerekli koşulları taşımak.

d) Yabancı uyruklu öğrenci kabulü için gerekli koşulları taşımak.

Yatay ve dikey geçişle kabul

MADDE 8 – (1) Yatay/dikey geçişlerde kabul esasları şunlardır:

a) Yatay geçişler, 24/4/2010 tarihli ve 27561 sayılı Resmî Gazete’de yayımlanan, Yükseköğretim Kurumlarında Önlisans ve Lisans Düzeyindeki Programlar Arasında Geçiş, Çift Anadil, Yandal ile Kurumlar Arası Kredi Transferi Yapılması Esaslarına İlgili Yönetmelik hükümlerine göre yapılır. Birimlerin ilgili kurulu tarafından göz yarıyılı için belirlenen kontenjanlar en geç haciz ayı, bahar yarıyılı için belirlenen kontenjanlar da en geç anlık ayı başına kadar Rektörlüğe bildirilir.

b) Meslek yüksekokulu mezunlarının dikey geçişleri, 19/2/2002 tarihli ve 24576 sayılı Resmî Gazete’de yayımlanan Meslek Yüksekokulları ve Açıköğretim Öğr. Lisans Programları Mezunlarının Lisans Öğrenimine Devamı Hakkında Yönetmelik hükümlerine göre yapılır.

c) Lisans öğrenimlerini tamamlayamayan veya tamamlayamayanların meslek yüksekokullarına geçişlerinde ilgili mevzuat hükümleri uygulanır.

d) Geçiş yolu ile Üniversiteye kayıt olan öğrencilerin intibak işlemleri, Senato kararları çerçevesinde yapılır.

Kayıt işlemleri

MADDE 9 – (1) Kesin kayıt işlemleri, ÖSYM tarafından belirlenen belgeler ve esaslara göre yapılır. Özel yetenek isteyen dallarda, ilgili birimler, ÖSYM’nin belirlediği belgeler dışında da belge isteyebilir. İstenen belgelerin adı veya Üniversite tarafından onaylı örneği kabul edilir. Askerlik durumuna ilişkin olarak adayın beyanına göre işlem yapılır. Kesin kayıt işlemlerinin, Üniversite tarafından belirlenen tarihler arasında yapılması gerekir.

(2) Kayıt takvimi, kayıta istenen belgeler ve uygulanacak esaslar, Öğrenci İşleri Daire Başkanlığı tarafından ilan edilir ve birimler tarafından yürütülür.

(3) Kayıt işlemlerini süresi içinde ilgili birime yaptırmayan veya istenen belgeleri zamanında sağlamayan öğrenci adayları, kayıt olma hakkından vazgeçmiş sayılır ve herhangi bir hak iddia edemez.

(4) Öğrenci adaylarının noter aracılığı ile vekâlet verdikleri vekâletleri de kayıt işlemlerini yaptırabilir.

(5) Kayıt işlemlerini tamamlayan aday öğrenci, Üniversite öğrencisi olur ve mevzuatın öngördüğü tüm öğrencilik haklarından yararlanır.

(6) Kayıt için sunulan belgelerde eksiklik veya tahrifat olduğunun belirlenmesi halinde, kesin kayıt yapılmış olsa bile kayıt işlemi iptal edilir.

Ders kaydı

MADDE 10 – (1) Üniversiteye kesin kaydını yaptıran öğrenciler, öğrencilik kaydı yanında, akademik takvimde belirtilen tarihlerde ilgili döneme ilişkin ders kayıtlarını da yapar.

(2) Üniversiteye kayıtlı olup ilgili yarıyıldaki derslere devam etmek isteyen öğrenciler, akademik takvimde belirtilen tarihlerde ders seçimlerini yaparak ders kayıt işlemlerini tamamlar.

Kayıt yenileme ve ders yükü

MADDE 11 – (1) Kayıt yenileme, öğrenci katkı payı veya öğrenim ücretinin ödenmesi ve ders seçimi işlemlerinden oluşur.

(2) Kayıt yenileme işlemi Akademik Takvimde belirtilen süreler içerisinde yapılır. Kayıt yenileme işlemi yapılmayan her yarıyıl/ylı azami öğrenim süresinden sayılır.

(3) Katkı payı veya öğrenim ücreti yatırma tarihleri içinde katkı payı veya öğrenim ücretini ödemeyenler ve mazeretleri birimin ilgili kurulunca kabul edilmeyenler, ders seçimi yapmış olsalar dahi, o yarıyıl için kayıt yenilememiş sayılır ve öğrencilik haklarından yararlanamazlar.

B.2.4. Yeterliliklerin sertifikalandırılması ve diploma

Kurumun genelinde diploma onayı ve diğer yeterliliklerin sertifikalandırılmasını ilişkin uygulamalar bulunmaktadır.

Örnek Kanıtlar:

- Aydın Adnan Menderes Üniversitesi Ön Lisans Ve Lisans Eğitimi Yönetmeliği Mezuniyet Koşulları
- Af kapsamında başvuru yapan öğrenci ile ilgili ABD kurul kararı

İlgili kurul kararın ile düzenlenir. Sonuç ilgiliye yazılı olarak bildirir.

Mezuniyet ve diploma

MADDE 34 – (1) Mezuniyete ilişkin esaslar aşağıda belirtilmiştir:

a) Öğrencinin kayıtlı olduğu programın öğretim programında yer alan dersleri, uygulamaları, staj ve benzeri çalışmalarını başarması gerekir.

b) Öğrencinin öğretim programındaki AKTS kredisi dağılımını sağlayarak programından mezun olabilmesi için gerekli olan toplam AKTS kredisini tamamlaması gerekir.

c) Öğrencinin başarısız dersinin bulunmaması ve GANO'sunun en az 2,00 olması gerekir.

(2) Birinci fıkrada belirtilen şartları sağlayan öğrencilere kayıtlı oldukları birim ve mezun oldukları program adını belirtilen bir diploma verilir.

(3) Öğrencilerinin bilinenlere diplomanın yanı sıra not durum çizelgesi ve diploma eki verilir.

(4) Mezuniyet tarihinin belirlenmesine ilişkin esaslar aşağıda belirtilmiştir:

(a) **(Değişiklik:RO-12/3/2021-31421)** Mezuniyet tarihi; dönem sonu sınavları sonunda mezuniyet aşamasına gelen öğrenciler için akademik takvimde belirtilen dönem sonu sınavlarının, bütünlüme sınavları sonunda mezuniyet aşamasına gelen öğrenciler için bütünlüme sınavlarının, yaz okulu sınavları sonunda mezuniyet aşamasına gelen öğrenciler için yaz okulu sonu sınavlarının, tek ders sınavı sonunda mezuniyet aşamasına gelen öğrenciler için tek ders sınavlarının, ek sınavlar sonunda mezuniyet aşamasına gelen öğrenciler için ise ek sınavların bitimini izleyen iş günüdür.

(b) Staj/uygulanmış eğitim gerekçeleri birimlerde staj/uygulanmış eğitim son sınıf takibini yapıyorsa, mezuniyet tarihi staj/uygulanmış eğitim bitimini izleyen iş günüdür.

(c) **(Değişiklik:RO-12/3/2021-31421)** Son sınıf/yanıyda katıldığı değişim programı (Erasmus+, Mevlana, Farabi, özel öğrenci, yaz okulu ve benzeri) bitiminde mezuniyet aşamasına gelen öğrenciler için mezuniyet tarihi, eşdeğerlik ve mezuniyete ilişkin alınan birim yönetim kurulu kararı tarihidir.

(5) Dördüncü yanıtı sonuna kadar ilgili öğretim programında bulunan bütün dersleri başarı ile tamamlamış ve GANO'su en az 2,00 olan ilgili kesilmiş lisans öğrencilerine, başvuru halinde, ön lisans diploması verilir.

(6) Diplomalara, tıp fakültesi mezunları için mezuniyet tarihinden itibaren bir ay içinde, diğer birim mezunları için ise mezun olduğu tarihten itibaren en geç bir yıl içinde düzenlenir. Diploması henüz düzenlenmemiş olan öğrencilere geçici mezuniyet belgesi verilir.

(7) Diplomalarda ikinci öğretim ibaresine yer verilmez.

(8) Mezun olan öğrencilerin ilgili kesme belgesi işlenmesi tamamlanması zorunludur. İlgili kesme işlenmesi tamamlanmayan öğrencilere diploma veya dosyalarından herhangi bir belge verilmaz.

(9) Diploma/geçici mezuniyet belgesi, mezun olan öğrencinin kendisine ya da noter onaylı vekâlet verdiği kişiye verilir.

Dereceye girme ve onur ödülleri

MADDE 35 – (Değişiklik:RO-12/3/2021-31421) (1) Öğrencilerin derece sıralamasına girebilmesi için disiplin cezası alınması ve öğrenimlerini en fazla normal eğitim süresinde, bahar yarıyılı dönem sonu sınavları sonunda tamamlaması gerekir.

(2) Öğrencilerin GANO'ları esas alınarak derece sıralaması yapılır. Her birim/bölüm/programda ilk üç sırayı alan öğrenciler birim/bölüm/program birincisi, ikincisi, üçüncüsü olarak mezun olurlar.

(3) Derece sıralaması öğrencinin not durum çizelgesinde gösterilir ve öğrencinin istemesi halinde ayrıca yazılı belge olarak da verilir.

(4) 34 üncü maddenin dördüncü fıkrasının (c) bendi kapsamındaki öğrencilerin mezuniyet tarihinin, akademik takvimde belirtilen dönem sonu sınavları not girip bitimi tarihine kadar olması ve söz konusu öğrencilerin aynı zamanda bu maddenin birinci fıkrasındaki şartları taşıması halinde, bu maddenin ikinci fıkrasında belirtilen sıralamaya dâhil edilir.

(5) Disiplin cezası alınmayan ve öğrenimlerini normal eğitim süresi içerisinde tamamlayarak mezun olan öğrencilerden, GANO'su 3,50-4,00 olanlar yüksek onur, 3,00-3,49 olanlar ise onur öğrencisi sayılırlar. Bu değerlendirmeler not durum çizelgesinde belirtilir.

Aydın Adnan Menderes Üniversitesi | Ön Lisans Ve Lisans Eğitimi Yönetmeliği

(6) Son sınıf/yanıyda değişim programına (Erasmus+, Mevlana, Farabi, özel öğrenci, yaz okulu ve benzeri) katılan öğrencilerden, beşinci fıkradaki şartları taşıyanlara da mezuniyet tarihi taktir etmeksiz beşinci fıkrada belirtilen şekilde belge düzenlenir.

Tebliğat

FEN BİLİMLERİ ENSTİTÜSÜ
TARIMSAL YAPILAR VE SULAMA ANABİLİM DALI
KURUL KARARI

Tarih: 15/09/2022

Sayı: 12

GÜNDEM 1: 7417 sayılı Af Kanunu kapsamında başvuru yapan Olya Deniz ERGÜÇLÜ (MANDUZ)'a ait Af İntibak durumunun görüşülmesi

KARAR 1: 7417 sayılı Af Kanunu kapsamında başvuru yapan Olya Deniz ERGÜÇLÜ (MANDUZ)'a ait Af İntibak durumunun görüşülmesi sonucunda, Olya Deniz ERGÜÇLÜ (MANDUZ)'nın daha önce almış olduğu derslerin yeterli olup ders aşaması için gerekli koşulları sağladığına, danışman ve tez değişikliği yapılarak eğitimine 3. (Üçüncü) yarıyıldan itibaren tez aşamasından devam etmesine ve yeni danışmanı olarak Dr. Öğr. Üyesi Ersel YILMAZ'ın atanmasına oy birliği ile karar verilmiştir.

Prof. Dr. Ercan YEŞİLİRMAK
Başkan

B.3. Öğrenme Kaynakları ve Akademik Destek Hizmetleri

Birim, hedeflediği nitelikli mezun yeterliliklerine ulaşmak ve eğitim- öğretim faaliyetlerini yürütmek için uygun altyapıya, kaynaklara ve ortamlara sahip olmalı ve öğrenme olanaklarının tüm öğrenciler için yeterli ve erişilebilir olmasını güvence altına almalıdır. Birim öğrencilerin akademik gelişimi ve kariyer planlamasına yönelik destek hizmetleri sağlamalıdır.

B.3.1. Öğrenme ortamı ve kaynakları

Kurumun genelinde öğrenme kaynaklarının yönetimi alana özgü koşullar, erişilebilirlik ve birimler arası denge gözetilerek gerçekleştirilmektedir.

Örnek Kanıtlar:

- Adnan Menderes Üniversitesi Önlisans ve Lisans Eğitimi Yönetmeliğinde Değişiklik Yapılmasına Dair Yönetmelik

YÖNETMELİK

Aydın Adnan Menderes Üniversitesinden:

**AYDIN ADNAN MENDERES ÜNİVERSİTESİ ÖNLİSANS VE LİSANS
EĞİTİMİ YÖNETMELİĞİNDE DEĞİŞİKLİK
YAPILMASINA DAİR YÖNETMELİK**

MADDE 1- 7/6/2017 tarihli ve 30089 sayılı Resmî Gazete’de yayımlanan Aydın Adnan Menderes Üniversitesi Önlisans ve Lisans Eğitimi Yönetmeliğinin 29 uncu maddesinin ikinci fıkrası aşağıdaki şekilde değiştirilmiştir.

“(2) Salgın, afet, kriz ve benzeri durumlarda Senato tarafından alınacak kararlar haricinde öğrenci başarısının ölçülmesinde dönem içi başarısının ağırlığı %40, dönem sonu başarısının ağırlığı % 70’dir. Sadece dönem sonu başarı ile değerlendirme yapılacaksa dönem sonu başarısının ağırlığı % 110 olarak alınır. Bu durumda bütünleme başarı notunun ağırlığı da %110 olarak belirlenir. Dönem içi çalışmalarının niteliği ve ağırlıklarının oranı öğretim elemanı tarafından dönem başında duyurulur ve OBİS’e bilgi girişi yapılır. Dersin özelliğine ve öğretim elemanının uyguladığı ölçme sistemine göre, dönem sonu sınavı yapılmayabilir.”

MADDE 2- Bu Yönetmelik yayımı tarihinde yürürlüğe girer.

MADDE 3- Bu Yönetmelik hükümlerini Aydın Adnan Menderes Üniversitesi Rektörü yürütür.

B.3.2. Akademik destek hizmetleri

Kurumda öğrencilerin akademik gelişim ve kariyer planlamasına yönelik destek hizmetleri tanımlı ilke ve kurallar dahilinde yürütülmektedir.

Örnek Kanıtlar:

- Aydın Adnan Menderes Üniversitesi Öğrenci Danışmanlığı Yönergesi

Aydın Adnan Menderes Üniversitesi | Öğrenci Danışmanlığı Yönergesi

**AYDIN ADNAN MENDERES ÜNİVERSİTESİ
ÖĞRENCİ DANIŞMANLIĞI YÖNERGESİ**

BİRİNCİ BÖLÜM

Amaç, Kapsam, Dayanak ve Tanımlar

Amaç

MADDE 1 – (1) Bu Yönergenin amacı, Aydın Adnan Menderes Üniversitesi ön lisans ve lisans programlarında kayıtlı öğrencilere verilecek akademik danışmanlık hizmetlerini düzenlemektir.

Kapsam

MADDE 2 – (1) Bu Yönerge, Aydın Adnan Menderes Üniversitesi ön lisans ve lisans programlarında kayıtlı öğrencilere verilecek akademik danışmanlık hizmetlerine ait usul ve esasları kapsar.

Dayanak

MADDE 3 – (1) Bu Yönerge, 2547 sayılı Yükseköğretim Kanunu’nun 22 nci maddesi ile Adnan Menderes Üniversitesi Ön Lisans ve Lisans Eğitimi Yönetmeliği’nin 13 üncü maddesine dayanılarak hazırlanmıştır.

Tanımlar

MADDE 4 – (1) Bu Yönergede geçen;

a) Birim: Aydın Adnan Menderes Üniversitesine bağlı tüm fakülte, konservatuvar, yüksekokul ve meslek yüksekokullarını,

b) Birim Yöneticisi: İlgili fakülte dekanı, konservatuvar müdürü, yüksekokul müdürü, meslek yüksekokulu müdürünü,

c) Danışman: Danışman olarak görevlendirilen öğretim elemanını,

ç) Öğrenci: Aydın Adnan Menderes Üniversitesi ön lisans ve lisans programlarında kayıtlı öğrencileri,

d) Rektör: Aydın Adnan Menderes Üniversitesi Rektörünü,

e) Senato: Aydın Adnan Menderes Üniversitesi Senatosunu,

f) Üniversite: Aydın Adnan Menderes Üniversitesini,

g) OBİS: Öğrenci Bilgi Sistemini,

ifade eder.

B.3.3. Tesis ve altyapılar

Kurumda uygun nitelik ve nicelikte tesis ve altyapının (yemekhane, yurt, sağlık, kütüphane, ulaşım, bilgi ve iletişim altyapısı, uzaktan eğitim altyapısı vb.) kurulmasına ve kullanımına ilişkin planlamalar bulunmaktadır.

B.3.4. Dezavantajlı gruplar

Kurumda üniversitemiz haricinde dezavantajlı grupların eğitim olanaklarına erişimine ilişkin planlamalar bulunmamaktadır.

B.3.5. Sosyal, kültürel, sportif faaliyetler

Sosyal, kültürel ve sportif faaliyet olanaklarının yaratılmasına ilişkin planlamalar bulunmaktadır.

Örnek Kanıtlar:

- Sosyal, kültürel ve sportif faaliyetlerin planlanması ve yürütülmesi amacıyla kurulan komisyonlar

FAKÜLTE KÜLTÜR -SANAT TEMSİLİYETİ KOMİSYONU

1-Prof. Dr. Ahmet Kılıçkan (Başkan)

2-Prof. Dr. Murat YILMAZ (Üye)

3-Prof. Dr. Çiğdem KILIÇASLAN (Üye)

4-Arş. Gör.Dr. Mehmet GÜLER (Üye)

5-Mustafa GÜÇLÜ (Fakülte Sekreteri V.) (Üye)

FAKÜLTE SPOR –TEMSİLİYETİ KOMİSYONU

Spor Komisyonu Başkanı : Prof. Dr. Ahmet Kılıçkan (Dekan Yardımcısı)

Spor Komisyonu Başkan Yardımcısı:Dr. Öğr. Üyesi Alper YORULMAZ (Toprak Bilimi ve Bitki Besleme Bölümü Öğretim Üyesi)

Futbol Takım Sorumlusu : Dr. Öğr. Üyesi Alper YORULMAZ(Toprak Bilimi ve Bitki Besleme Bölümü Öğretim Üyesi)

Voleybol(Bay) Takım Sorumlusu : Arş. Gör. Halil İbrahim YILMAZ (Tarım Ekonomisi Bölümü Araştırma Görevlisi)

Voleybol(Bayan) Takım Sorumlusu : Arş. Gör. Sıdika BOZKIRAN (Tarım Ekonomisi Bölümü Araştırma Görevlisi)

Basketbol (Bay-Bayan) Takım Sorumlusu : Arş. Gör. Ahmet Önder ÜSTÜNDAĞ (Zootečni Bölümü Araştırma Görevlisi)

Mustafa GÜÇLÜ (Fakülte Sekreteri V.

B.4. Öğretim Kadrosu

Birim, öğretim elemanlarının işe alınması, atanması, yükseltilmesi ve ders görevlendirmesi ile ilgili tüm süreçlerde adil ve açık olmalıdır. Hedeflenen nitelikli mezun yeterliliklerine ulaşmak amacıyla, öğretim elemanlarının eğitim-öğretim yetkinliklerini sürekli geliştirmek için olanaklar sunulmalıdır.

B.4.1. Atama, yükseltme ve görevlendirme kriterleri

Kurumun tüm alanlar için tanımlı ve paydaşlarca bilinen atama, yükseltme ve görevlendirme kriterleri uygulanmakta ve karar almalarda (eğitim-öğretim kadrosunun işe alınması, atanması, yükseltilmesi ve ders görevlendirmeleri vb.) kullanılmaktadır.

Örnek Kanıtlar:

- Eğitim kadrosunun eğitim ve öğretim performansını izlemek üzere geçerli olan tanımlı süreçler (Atama-yükseltme kriterleri, yönetmelik, yönerge, süreç tanımı, rehber, kılavuz vb.)
- Dr. Öğretim Üyesi Atama Karar Yazısı

T.C. AYDIN ADNAN MENDERES ÜNİVERSİTESİ

ÖĞRETİM ÜYELİĞİ KADROLARINA YÜKSELTİLME VE ATANMALARDA ARANAN DEĞERLENDİRME ÖLÇÜTLERİ VE PUANLAMA YÖNERGESİ

TEKLER VE RAYAN KESİME AÖD.	1	2	2		5	3	0	0	Öğretim Üyesi Başına Düşen Öğrenci Sayısı 414, Doktora Programından Mezun Sayısı 3 öğrencidir. Hukuk 1 Dönem öğrencilerinde Doktora eğitimi görmetedir. Analitik Derslerde, Araştırma ve Geliştirme Faaliyetlerinde 5 BAP Projesi ve 2021 yılında yürürlükte 2 TÜBİTAK projesi bulunmaktadır. Analitik derslerde hayvan besleme alanında AK-ÖE çalışmaları yapılmış, İbraz ve İsmailoğlu dersinde eğitim verilmektedir.
TARIMSAL BİYOTEKNOLOJİ BÖLÜMÜ	8		4		7				Öğretim Üyesi Başına Düşen Öğrenci Sayısı 80 olup, Araştırma ve Geliştirme Faaliyetleri olarak 2 tane İbraz ve İsmailoğlu BAP projesi bulunmaktadır. Doktora programı bulunmaktadır.
HAFTANSAZ BİYOTEKNOLOJİ AÖD.	1		1		2	0	0	1	Analitik derslerde Doktora Öğretim Üyesi kadrosundaki bir öğrenci İbraz ve İsmailoğlu dersinde eğitim almış, bir Öğretim Üyesinin Doçentlik başvurusu olmuştur.
BİYOTEKNOLOJİ AÖD.	1		2		5		2		Öğretim Üyesi Başına Düşen Öğrenci Sayısı 803, Araştırma ve Geliştirme Faaliyetleri olarak İbraz ve İsmailoğlu dersinde yürütülen 3 tane TÜBİTAK, 1 Tansu Lisansüstü BAP ve 2 tane İbraz ve İsmailoğlu BAP projesi bulunmaktadır. Doktora Programı Balıkesir Üniversitesinde, Eğitime Öğretim Dönemleri Diğer Faaliyetleri olarak eğitim üyeleri yolda. Öğretim üyesi başına ortalaması 2 ulusal/voluntarizm kongreye katılmaktadır. Eğitim-Öğretim Faaliyetlerinde ve bilimsel çalışmalarını daha iyi yapılabilmesi için 1 (Bir) adet Doçent ve 1 (Bir) adet Doktor Öğretim Üyesi kadrosuna Petirac düşmektedir.
BİYOSİSTEM MÜHÜRİNGİ BÖLÜMÜ	8	2	3		13				Öğretim üyesi başına 22 öğrenci eğitilmekte ve Doktora Programından 1 mezun bulunmaktadır. Ziraat Fakültesindeki diğer bölümlere verilen servis dersleri de burada bir ders yitilmiştir. Tıp bu merkezde eğitim-öğretim faaliyetlerinde aksamaktadır. Öğretim Üyesi sayısı 6'nın altına düşüp olduğu için doktora başvuruları eğitim-öğretim faaliyetleri sınırlanmaktadır.
ARAZI VE SU KAYNAKLARI AÖD.	3	1			4	0	0	1	Öğretim üyesi başına 22 öğrenci eğitilmekte ve Doktora Programından 1 mezun bulunmaktadır. Ziraat Fakültesindeki diğer bölümlere verilen servis dersleri de burada bir ders yitilmiştir. Tıp bu merkezde eğitim-öğretim faaliyetlerinde aksamaktadır. Öğretim Üyesi sayısı 6'nın altına düşüp olduğu için doktora başvuruları eğitim-öğretim faaliyetleri sınırlanmaktadır.
TARIMSAL ENERJİ SİSTEMLERİ AÖD.	2		1		3				
TARIMSAL BİYOTEKNOLOJİ AÖD.	3	1	1		5				
TARIMSAL BİYOTEKNOLOJİ AÖD.			1		1	0	0	1	Öğretim üyesi başına 22 öğrenci eğitilmekte ve Doktora Programından 1 mezun bulunmaktadır. Ziraat Fakültesindeki diğer bölümlere verilen servis dersleri de burada bir ders yitilmiştir. Tıp bu merkezde eğitim-öğretim faaliyetlerinde aksamaktadır. Öğretim Üyesi sayısı 6'nın altına düşüp olduğu için doktora başvuruları eğitim-öğretim faaliyetleri sınırlanmaktadır.
TARIMSAL BİYOTEKNOLOJİ AÖD.	57	34	29	1	101				

Prof.Dr İbrahim GENÇBOYLU
Dekan



T.C.
AYDIN ADNAN MENDERES ÜNİVERSİTESİ REKTÖRLÜĞÜ
Personel Daire Başkanlığı
Kadro ve Atama Şube Müdürlüğü

Sayı : E-10059969-903.02.01-225971
Konu : Atama Onayları

ZİRAAT FAKÜLTESİ DEKANLIĞINA

Fakülteniz Araştırma Görevlisi kadrosunda görev yapmakta iken, 18.08.2022 tarihi itibarıyla Doktor Öğretim Üyesi kadrosuna atanan Dr.Öğr.Üyesi Nezih ATA, Dr.Öğr.Üyesi Ali YİĞİT, Dr.Öğr.Üyesi Yasin MERCAN, Dr.Öğr.Üyesi Safiye Pınar TUNALI ve Dr.Öğr.Üyesi Melis YALÇIN'a ait atama onaylarının bir örneği ilişikte gönderilmiştir.
Bilgilerini ve gereğini arz ederim.

Doç. Dr. İbrahim GÖKDAŞ
Genel Sekreter V.

Ek:Atama Onayı (5 Sayfa)

Bu belge, gönderi elektronik imsa ile imzalanmıştır.

Belge Doğrulama Kodu : B8E61221BF

Belge Takip Adresi : <https://arkips.gov.tr/td/fak-5749&id=B8E61221BF&ks=225971>

Adres:ADÜ Merkez Kampüsü Aytaççeşmesi 09100 Kütahya/AYDIN

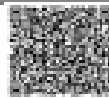
Tel:0256 318 20 26 Faks:0256 315 04 79

e-Posta:personel@adu.edu.tr Web:adu.edu.tr/dh/personel/

Kap. Adresi:adnanmenderesuniversitesi@hs01.trk.tr

Belge için: Çıktılar EKOLUROLU

Uyarı: Bilgisayar izlenimi



Özellik: Bu belge, arkips.gov.tr'de saklanır ve arkips.gov.tr'den doğrulanabilir. / Önemli: Bu belge, arkips.gov.tr'de saklanır ve arkips.gov.tr'den doğrulanabilir.

B.4.2. Öğretim yetkinlikleri ve gelişimi

Kurumun genelinde öğretim elemanlarının öğretim yetkinliğini geliştirmek üzere uygulamalar vardır.

Örnek Kanıtlar:

- Dr. Öğr. Üyesi Filiz ERBAŞ'a ait Katılım Belgesi



B.4.3 Eğitim faaliyetlerine yönelik teşvik ve ödüllendirme

Teşvik ve ödüllendirme uygulamaları kurum geneline yayılmıştır.

Örnek Kanıtlar:

- Akademik Teşvik 2022 sonuçları listesi

BİLECİK ŞEYH EDEBALI ÜNİVERSİTESİ		
SÜREKLİ EĞİTİM UYGULAMA VE ARAŞTIRMA MERKEZİ		
Katılım Belgesi		
Filiz Erbaş		
"Nerbitis Doz-Tepki Denemelerinin Değerlendirilmesi Eğitimi"		
22.05.2022 tarihinde Sürekli Eğitim Uygulama ve Araştırma Merkezi tarafından düzenlenen 4 saatlik eğitim programına katılarak bu belgeyi almaya hak kazanmıştır.		
Dr. Öğr. Üyesi Halilbrahim Ertürk Müdür	Prof. Dr. Şükrü Beydemir Rektör	

BİLECİK ŞEYH EDEBALI ÜNİVERSİTESİ		
SÜREKLİ EĞİTİM UYGULAMA VE ARAŞTIRMA MERKEZİ		
Akademik Teşvik 2022 Sonuçları Listesi		
Sıra No	Doç. Dr. / Öğr. Üyesi / Yard. Doç. Dr.	Puan
1.	Prof. Dr. B.***	52,82
2.	Prof. Dr. C.***	46,60
3.	Prof. Dr. A.***	40,41
4.	Prof. Dr. M.***	36,00
5.	Prof. Dr. S.***	30,00
6.	Prof. Dr. M.***	38,38
7.	Prof. Dr. S.***	39,63
8.	Prof. Dr. S.***	38,00
9.	Prof. Dr. S.***	43,35
10.	Prof. Dr. S.***	40,00
11.	Prof. Dr. S.***	40,30
12.	Prof. Dr. S.***	64,20
13.	Prof. Dr. S.***	30,00
14.	Prof. Dr. S.***	51,43
15.	Prof. Dr. S.***	42,65
16.	Prof. Dr. S.***	41,25
17.	Prof. Dr. S.***	47,32
18.	Prof. Dr. S.***	40,30

Sıra No	Doç. Dr. / Öğr. Üyesi / Yard. Doç. Dr.	Puan
19.	Prof. Dr. S.***	36,67
20.	Prof. Dr. S.***	36,83
21.	Prof. Dr. S.***	52,56
22.	Prof. Dr. S.***	40,17
23.	Prof. Dr. S.***	33,60
24.	Prof. Dr. S.***	63,60
25.	Prof. Dr. S.***	48,60
26.	Prof. Dr. S.***	30,00
27.	Prof. Dr. S.***	41,70
28.	Prof. Dr. S.***	39,30
29.	Prof. Dr. S.***	66,30
30.	Prof. Dr. S.***	44,75
31.	Prof. Dr. S.***	39,22
32.	Prof. Dr. S.***	37,30
33.	Prof. Dr. S.***	33,30
34.	Prof. Dr. S.***	36,67
35.	Prof. Dr. S.***	30,00
36.	Prof. Dr. S.***	35,40
37.	Prof. Dr. S.***	30,00
38.	Prof. Dr. S.***	31,25
39.	Prof. Dr. S.***	30,00
40.	Prof. Dr. S.***	29,45
41.	Prof. Dr. S.***	38,00
42.	Prof. Dr. S.***	38,70
43.	Prof. Dr. S.***	60,00
44.	Prof. Dr. S.***	34,10

Sıra No	Doç. Dr. / Öğr. Üyesi / Yard. Doç. Dr.	Puan
45.	Prof. Dr. S.***	30,00
46.	Prof. Dr. S.***	52,25
47.	Prof. Dr. S.***	33,60
48.	Prof. Dr. S.***	33,60
49.	Prof. Dr. S.***	31,90
50.	Prof. Dr. S.***	35,40
51.	Prof. Dr. S.***	47,85
52.	Prof. Dr. S.***	41,20
53.	Prof. Dr. S.***	30,00
54.	Prof. Dr. S.***	30,00
55.	Prof. Dr. S.***	46,28
56.	Prof. Dr. S.***	40,28

C. ARASTIRMA VE GELİSTİRME

Kurumda araştırma kaynaklarının yeterliliği ve çeşitliliği izlenmekte ve iyileştirilmektedir.

Örnek Kanıtlar:

- Adnan Menderes Üniversitesi Bilimsel Araştırma Projeleri Komisyonu Proje Yönergesi Değişikliği
- TÜBİTAK Proje Onay Yazısı

		
T.C. AYDIN ADNAN MENDERES ÜNİVERSİTESİ SENATOSU KARAR ÖRNEĞİ		
Toplantı Tarihi 03/02/2022	Toplantı Sayısı 2022-03	Karar No II

KARAR II

Aydın Adnan Menderes Üniversitesi Bilimsel Araştırma Projeleri Yönergesinde değişiklik yapılması konusu görüşüldü. Görüşmeler sonunda, Aydın Adnan Menderes Üniversitesi öğretim üyeleri ile doktora, uzmanlık ya da sanatta yeterlilik eğitimi tamamlamış araştırmacılar tarafından yürütülen bilimsel araştırma projelerinin önerilmesi, değerlendirilmesi, kabulü, desteklenmesi; bunlara ilişkin hizmetlerin yürütülmesi, izlenmesi, sonuçların değerlendirilmesi ve kamuoyuna duyurulması ile ilgili usul ve esasları belirlemek amacıyla hazırlanan Aydın Adnan Menderes Üniversitesi Bilimsel Araştırma Projeleri Yönergesi'nde değişiklikler yapıldıktan sonra ve son halinin ekteki şekilde kabulüne oy birliği ile karar verildi. (Ek-1)





T.C.
TÜRKİYE BİLİMSEL VE TEKNOLOJİK ARAŞTIRMA KURUMU BAŞKANLIĞI
Araştırma Destek Programları Başkanlığı

Sayı : B.14.2.TBT.0.06.03.06-161-176929
Konu : 2210399 Numaralı Proje Karar Yazısı

05/01/2022

Sayın Prof. Dr. Cafer EKEN

2021 yılı 2. döneminde "1001-Bilimsel ve Teknolojik Araştırma Projelerini Destekleme Programı" kapsamında Kurumumuza sunulan 2210399 numaralı ve "Batı Akdeniz Bölgesi Topraklarından Nematod Tuzak Funguslarının İzolasyonu, Tanımlanması Ve Bunların Kök-Ur Nematodu Meloidogyne Incognita'ya Karşı Biyonekmatist Olarak Kullanılma Olanakları" başlıklı projenize ilişkin bilimsel değerlendirme süreci tamamlanmıştır.

Konunun uzmanı danışmanlar tarafından yapılan değerlendirmeler sonucunda proje önerinize destek verilmesine karar verildiğini bildirmekten memnuniyet duyanım.

Çıktı ve etki odaklı süreç yönetiminiz kapsamında desteklenecek projelerin belirlenmesi aşamasında panel puanına ek olarak

öncelikli;

- * Proje yürütücüsünün daha önce desteklenen projeleri kapsamında elde ettiği çıktı performansı,
- * TÜBİTAK çağrı planlamasında yer alan öncelikli alan konularıyla uyum ve Teknoloji Hazırlık Seviyesindeki (THS) artış,
- * Yeşil Mutabakata Uyum kapsamındaki öncelikli Ar-Ge ve yenilik konuları ile doğrudan ilişkili projeler,

aynca;

- * Ufuk 2020 Programı kapsamında, doğrudan Avrupa Komisyonu hibeleriyle desteklenen programlara sunulan projelerde, ilgili kurum/kuruluş adına proje yürütücüsü olmak,
- * Çok Disiplinli / Disiplinler arası Projeler,
- * Proje önerisi kapsamında oluşturulmuş olan Üniversite-Sanayi/ Üniversite-Üniversite İşbirlikleri,

kriterleri de dikkate alınmıştır (Söz konusu kriterler, SOBAG projelerinin değerlendirilmesinde dikkate alınmamıştır.).

Desteklenmesine karar verilen proje önerinizin ilgili mevzuat çerçevesinde, mali ve benzeri konularda değerlendirme çalışmalarına başlanmıştır. Süreç tamamlandığında projelere ait sözleşme ve diğer belgeler imzalanmak üzere tarafınıza gönderilecektir.

Başarılarınızı tebrik eder, saygılar sunarım.



Dr. Naci SAĞLAM
TOVAG Grup Koordinatörü

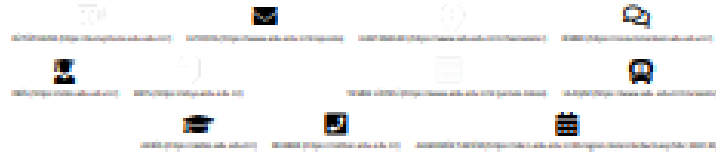
C.1.3. Doktora programları ve doktora sonrası imkanlar

Kurumda araştırma politikası, hedefleri ve stratejileri ile uyumlu ve destekleyen doktora programları ve doktora sonrası imkanlar yürütülmektedir.

Örnek Kanıtlar:

- Doktora programları listesi

Fen Bilimleri Enstitüsü



Free Willpower Newsletter

- General English (A1/A2)
- Vocabulary (Preparation)
- Academic Preparation (Preparation)
- Intensive English (A1/A2)

Mathematics Learning Program

Continued Progression



[Return to Table of Contents](#) ([printable version](#))

- ☐ Bahçe Bitimleri Dersleri
- ☐ Bitki Koruma Dersleri
- ☐ Bitimci Dersleri
- ☐ Feni Bilgi (İçmece) Dersleri
- ☐ Fark Dersleri
- ☐ Gıda Muhafazası Dersleri
- ☐ Kimya Dersleri
- ☐ Makine Muhafazası (İngilizce) Dersleri
- ☐ Matematik Dersleri
- ☐ Tarih Ekonomisi Dersleri
- ☐ Tarih Mimarisi Dersleri
- ☐ Tarihî Yapılar ve İzleme Dersleri
- ☐ Tarihî Bitimleri Dersleri
- ☐ Tıp Bilimi ve Bitki Besleme Dersleri
- ☐ Tıp Dersleri
- ☐ Zooloji Dersleri

□ □ □ □ □

(https://doi.org/10.1016/j.jurimetrics.2019.05.001)

journal@sciendo.org / sciendo.org

[illegible]

Kontribusi Ilmiah
 01/01/2023
<https://ojs.umsida.ac.id/index.php/01012023>

2021-2022 Wintersemester Universität Bayr...
28.12.2021
(privat@kspira.uni-bayern.de)

DOI: 10.1002/col.24444
 (https://onlinelibrary.wiley.com/doi/10.1002/col.24444)





[Return to top](#)



<https://www.oxfordjournals.org/doi/full/10.1093/oxfordjournals/oxfam.a011111>

[illegible]

■ www.pearsoned.com/uk

4000 3500 3000 2500 2000 1500 1000 500



- [illegible]

<https://doi.org/10.1016/j.sbsbs.2019.03.001>

Tanavaro B, Hyytiäinen K, Kallioinen A. <http://jpm.sagepub.com> Tanavaro Gerdas
(jpm@jpm.sagepub.com)

 AYDIN ADAN MENDERES ÜNİVERSİTESİ FEN BİLİMLERİ ENSTİTÜSÜ ÖĞRENCİ SAYILARI (ANLIK)									
Aşağıdaki tablolar 30.11.2022 tarihinde durumu aktif olan öğrencilerin öğrenim altı sayıları bulunmaktadır.									
Eğitim Düzeyi	Normal Öğretim			İkinci Öğretim			Toplam		
	Erkek	Kadın	Toplam	Erkek	Kadın	Toplam	Erkek	Kadın	Toplam
Yüksek Lisans	336	267	603	142	53	195	798		
Doktora	73	65	138	0	0	0	138		
Toplam	409	332	741	142	53	195	936		
Ünvan	Normal Öğretim			İkinci Öğretim			Toplam		
	Erkek	Kadın	Toplam	Erkek	Kadın	Toplam	Erkek	Kadın	Toplam
Almanistan	2	0	2	1	0	1	3		
Burundi	1	0	1	0	0	0	1		
Filipin	1	0	1	0	0	0	1		
Gambiya	1	0	1	0	0	0	1		
Gana	2	0	2	0	0	0	2		
Irak	1	0	1	0	0	0	1		
Nijerye	1	0	1	0	0	0	1		
Pakistan	1	0	1	0	0	0	1		
Somali	1	0	1	0	0	0	1		
Sudan	1	0	1	0	0	0	1		
Suriye	2	0	2	0	0	0	2		
T.C.	383	332	715	141	53	194	919		
Tanzanya	1	0	1	0	0	0	1		
Yemen	1	0	1	0	0	0	1		
Toplam	409	332	741	142	53	195	936		
Kayıt Şekli	Normal Öğretim			İkinci Öğretim			Toplam		
	Erkek	Kadın	Toplam	Erkek	Kadın	Toplam	Erkek	Kadın	Toplam
Yatay Geçiş - Kurum içi	0	0	0	1	0	1	1		
Yatay Geçiş - Kurumlararası - Yurt içi	4	9	13	0	0	0	13		
Yüksek Lisans	321	261	582	140	53	193	775		
Doktora (Yüksek Lisans'tan)	53	48	101	0	0	0	101		
Doktora Bursu (100/2000) (Yüksek Lisans'tan)	12	13	25	0	0	0	25		
Öğretim Elemanı Yetiştirme Programı	1	1	2	0	0	0	2		
Yurt dışı Öğrenci Kabulü - Kendi İnkantaryası	18	0	18	1	0	1	19		
Toplam	409	332	741	142	53	195	936		
Fen Bilimleri Enstitüsü	Erkek			Kadın			Toplam		
	Erkek	Kadın	Toplam	Erkek	Kadın	Toplam	Erkek	Kadın	Toplam
Bahçe Bilkent Doktora	62,5%	5	37,5%	3	88,9%	8			
Doktora (Yüksek Lisans'tan)	0,0%	0	100,0%	1	11,1%	1			
Doktora Bursu (100/2000) (Yüksek Lisans'tan)	55,6%	5	44,4%	4	1,0%	9			
Toplam	62,5%	5	37,5%	3	88,9%	8			
Bahçe Bilkent Yüksek Lisans	59,3%	16	40,7%	11	100,0%	27			
Yüksek Lisans	59,3%	16	40,7%	11	2,9%	27			
Toplam	59,3%	16	40,7%	11	2,9%	27			
Bilkent Kurum Doktora	55,6%	5	44,4%	4	50,0%	9			
Doktora (Yüksek Lisans'tan)	100,0%	1	0,0%	0	10,0%	1			
Öğretim Elemanı Yetiştirme Programı	60,0%	6	40,0%	4	1,1%	10			
Toplam	60,0%	6	40,0%	4	1,1%	10			

 AYDIN ADAN MENDERES ÜNİVERSİTESİ E-ÜNİVERSİTE ÖLÇÜMLERİ RAPORU									
Aşağıdaki tablolar 30.11.2022 tarihinde durumu aktif olan öğrencilerin öğrenim altı sayıları bulunmaktadır.									
Eğitim Düzeyi	Normal Öğretim			İkinci Öğretim			Toplam		
	Erkek	Kadın	Toplam	Erkek	Kadın	Toplam	Erkek	Kadın	Toplam
Yüksek Lisans	336	267	603	142	53	195	798		
Doktora	73	65	138	0	0	0	138		
Toplam	409	332	741	142	53	195	936		
Ünvan	Normal Öğretim			İkinci Öğretim			Toplam		
	Erkek	Kadın	Toplam	Erkek	Kadın	Toplam	Erkek	Kadın	Toplam
Almanistan	2	0	2	1	0	1	3		
Burundi	1	0	1	0	0	0	1		
Filipin	1	0	1	0	0	0	1		
Gambiya	1	0	1	0	0	0	1		
Gana	2	0	2	0	0	0	2		
Irak	1	0	1	0	0	0	1		
Nijerye	1	0	1	0	0	0	1		
Pakistan	1	0	1	0	0	0	1		
Somali	1	0	1	0	0	0	1		
Sudan	1	0	1	0	0	0	1		
Suriye	2	0	2	0	0	0	2		
T.C.	383	332	715	141	53	194	919		
Tanzanya	1	0	1	0	0	0	1		
Yemen	1	0	1	0	0	0	1		
Toplam	409	332	741	142	53	195	936		
Kayıt Şekli	Normal Öğretim			İkinci Öğretim			Toplam		
	Erkek	Kadın	Toplam	Erkek	Kadın	Toplam	Erkek	Kadın	Toplam
Yatay Geçiş - Kurum içi	0	0	0	1	0	1	1		
Yatay Geçiş - Kurumlararası - Yurt içi	4	9	13	0	0	0	13		
Yüksek Lisans	321	261	582	140	53	193	775		
Doktora (Yüksek Lisans'tan)	53	48	101	0	0	0	101		
Doktora Bursu (100/2000) (Yüksek Lisans'tan)	12	13	25	0	0	0	25		
Öğretim Elemanı Yetiştirme Programı	1	1	2	0	0	0	2		
Yurt dışı Öğrenci Kabulü - Kendi İnkantaryası	18	0	18	1	0	1	19		
Toplam	409	332	741	142	53	195	936		
Fen Bilimleri Enstitüsü	Erkek			Kadın			Toplam		
	Erkek	Kadın	Toplam	Erkek	Kadın	Toplam	Erkek	Kadın	Toplam
Bahçe Bilkent Doktora	62,5%	5	37,5%	3	88,9%	8			
Doktora (Yüksek Lisans'tan)	0,0%	0	100,0%	1	11,1%	1			
Doktora Bursu (100/2000) (Yüksek Lisans'tan)	55,6%	5	44,4%	4	1,0%	9			
Toplam	62,5%	5	37,5%	3	88,9%	8			
Bahçe Bilkent Yüksek Lisans	59,3%	16	40,7%	11	100,0%	27			
Yüksek Lisans	59,3%	16	40,7%	11	2,9%	27			
Toplam	59,3%	16	40,7%	11	2,9%	27			
Bilkent Kurum Doktora	55,6%	5	44,4%	4	50,0%	9			
Doktora (Yüksek Lisans'tan)	100,0%	1	0,0%	0	10,0%	1			
Öğretim Elemanı Yetiştirme Programı	60,0%	6	40,0%	4	1,1%	10			
Toplam	60,0%	6	40,0%	4	1,1%	10			



Aydın Adnan Menderes Üniversitesi E-Üniversite Ölçümleri Raporu tarih: 23.02.2023

34



Aydın Adnan Menderes Üniversitesi E-Üniversite Ölçümleri Raporu tarih: 23.02.2023

34

C.2. Araştırma Yetkinliği, İş birlikleri ve Destekler

Birim, öğretim elemanları ve araştırmacıların bilimsel araştırma ve sanat yetkinliğini

sürdürmek ve iyileştirmek için olanaklar (eğitim, iş birlikleri, destekler vb.) sunmalıdır.

C.2.1. Araştırma yetkinlikleri ve gelişimi

Kurumun genelinde öğretim elemanlarının araştırma yetkinliğinin geliştirilmesine yönelik uygulamalar yürütülmektedir.

Örnek Kanıtlar:

- Öğretim elemanlarının araştırma yetkinliğinin geliştirilmesine yönelik planlama ve uygulama örneği (destekleyici eğitimler, uluslararası fırsatlar, proje iş birliği çalışmaları vb.)

The screenshot shows a web browser displaying the Adusem website. The browser's address bar shows the URL: adusem.adu.edu.tr/?p=egitim-arsivi&sp=784281&e=103264. The website has a red header with the text 'Sistematiik Derleme ve Meta-Analiz Yapma ve Yayına Hazırlama Kursu'. On the left, there is a sidebar with a 'Detay' section containing links for 'Program' and 'Afiş'. The main content area is titled 'Detay' and contains the following information:

- Adı:** Sistematiik Derleme ve Meta-Analiz Yapma ve Yayına Hazırlama Kursu
- Kategori:** İstatistik
- Koordinatör/Eğitmen:** Prof.Dr. Zekiye KARAÇAM
- Süre:** 14 Saat
- Zamanı:** 26-27 Kasım 2022 Saat 09:00-17:30
- Uygulama Yöntemi:** Uzaktan Eğitim

On the right side of the main content area, there is a graphic with the Adusem logo and the course title. Below the graphic, there is a table with the following information:

26 KASIM - 27 KASIM 2022	
Cumartesi 09:00-17:30	Pazar 09:00-17:30
Toplam 14 Saat Çevrim İçi Eğitim	
KAYIT VE DETAYLI BİLGİ İÇİN	

Below the table, there is a contact information box with the following details:

- Koordinatör ve Eğitmen:** Prof.Dr. Zekiye KARAÇAM
- Eğitim Ücreti:** Standart Ücret: 600 ₺
- Kontenjanı:** En fazla 40 Katılımcı
- İletişim:** 0 338 440 16 61 / 0 338 220 37 72
- Website:** <https://adusem.adu.edu.tr/>

C.2.2. Ulusal ve uluslararası ortak programlar ve ortak araştırma birimleri

Kurumun genelinde ulusal ve uluslararası düzeyde ortak programlar ve ortak araştırma faaliyetleri yürütülmektedir.

Örnek Kanıtlar:

- Ortak araştırma faaliyet örneği, proje onay yazısı



T.C.
TÜRKİYE BİLİMSEL VE TEKNOLOJİK ARAŞTIRMA KURUMU BAŞKANLIĞI
Araştırma Destek Programları Başkanlığı

Sayı : B.14.2.TBT.0.06.03.06-161-176929
Konu : 2210399 Numaralı Proje Karar Yazısı

05/01/2022

Sayın Prof. Dr. Cafer EKEN

2021 yılı 2. döneminde "1001-Bilimsel ve Teknolojik Araştırma Projelerini Destekleme Programı" kapsamında Kurumumuza sunulan 2210399 numaralı ve "Batı Akdeniz Bölgesi Topraklarından Nematod Tuzak Funguslarının İzolasyonu, Tanımlanması Ve Bunların Kök-Ur Nematodu Meloidogyne Incognita?Ya Karşı Biyonekmatist Olarak Kullanılma Olanakları" başlıklı projenize ilişkin bilimsel değerlendirme süreci tamamlanmıştır.

Konunun uzmanı danışmanlar tarafından yapılan değerlendirmeler sonucunda proje önerinize destek verilmesine karar verildiğini bildirmekten memnuniyet duyarım.

Çıktı ve etki odaklı süreç yönetimimiz kapsamında desteklenecek projelerin belirlenmesi aşamasında panel puanına ek olarak

öncelikle;

- * Proje yürütücüsünün daha önce desteklenen projeleri kapsamında elde ettiği çıktı performansı,
- * TÜBİTAK çağrı planlamasında yer alan öncelikli alan konularıyla uyum ve Teknoloji Hazırlık Seviyesindeki (THS) artış,
- * Yeşil Mutabakata Uyum kapsamındaki öncelikli Ar-Ge ve yenilik konuları ile doğrudan ilişkili projeler,

aynca;

- * Ufuk 2020 Programı kapsamında, doğrudan Avrupa Komisyonu hibeleriyle desteklenen programlara sunulan projelerde, ilgili kurum/kuruluş adına proje yürütücüsü olmak,
- * Çok Disiplinli / Disiplinler arası Projeler,
- * Proje önerisi kapsamında oluşturulmuş olan Üniversite-Sanayi/ Üniversite-Üniversite İşbirlikleri,

kriterleri de dikkate alınmıştır (Söz konusu kriterler, SOBAG projelerinin değerlendirilmesinde dikkate alınmamıştır.).

Desteklenmesine karar verilen proje önerinizin ilgili mevzuat çerçevesinde, mali ve benzeri konularda değerlendirme çalışmalarına başlanmıştır. Süreç tamamlandığında projelere ait sözleşme ve diğer belgeler imzalanmak üzere tarafınıza gönderilecektir.

Başarınızı tebrik eder, saygılar sunarım.

Dr. Naci SAĞLAM
TOVAG Grup Koordinatörü

C.3. Araştırma Performansı

Birim, araştırma faaliyetlerini verilere dayalı ve periyodik olarak ölçmeli, değerlendirmeli ve sonuçlarını yayımlamalıdır. Elde edilen bulgular, kurumun araştırma ve geliştirme performansının periyodik olarak gözden geçirilmesi ve sürekli iyileştirilmesi için kullanılmalıdır.

C.3.1. Araştırma performansının izlenmesi ve değerlendirilmesi

Kurumda araştırma performansının izlenmesine ve değerlendirmesine yönelik ilke, kural ve göstergeler bulunmaktadır.

Örnek Kanıtlar:

- ADÜ BAP 2023 YILI YÖNERGESİ

	T.C. AYDIN ADNAN MENDERES ÜNİVERSİTESİ SENATOSU KARAR ÖRNEĞİ	
Toplantı Tarihi 03/02/2022	Toplantı Sayısı 2022-03	Karar No II

KARAR II

Aydın Adnan Menderes Üniversitesi Bilimsel Araştırma Projeleri Yönergesinde değişiklik yapılması konusu görüşüldü. Görüşmeler sonunda, Aydın Adnan Menderes Üniversitesi öğretim üyeleri ile doktora, uzmanlık ya da sanatta yeterlik eğitimi tamamlamış araştırmacılar tarafından yürütülen bilimsel araştırma projelerinin önerilmesi, değerlendirilmesi, kabulü, desteklenmesi; bunlara ilişkin hizmetlerin yürütülmesi, izlenmesi, sonuçların değerlendirilmesi ve kamuoyuna duyurulması ile ilgili usul ve esasları belirlemek amacıyla hazırlanan Aydın Adnan Menderes Üniversitesi Bilimsel Araştırma Projeleri Yönergesi'nde değişiklikler yapıldıktan sonra ve son halinin ekteki şekilde kabulüne oy birliği ile karar verildi. (Ek-1)

ASLİ GİBİ
Doktora Öğretim Görevlisi
[Signature]

C.3.2. Öğretim elemanı/araştırmacı performansının değerlendirilmesi

- Öğretim elemanlarının araştırmageliştirme performansı izlenmekte ve öğretim elemanları ile birlikte değerlendirilerek iyileştirilmektedir.

Örnek Kanıtlar:

- T.C. Aydın Adnan Menderes Üniversitesi Öğretim Üyeliği Kadrolarına Yükseltilme ve Atanmalarda Aranılan Değerlendirme Ölçütleri ve Puanlama Yönergesi

Ek 3. Aydın Adnan Menderes Üniversitesi Akademik Kadrolara Yükseltme ve Atanma Asgari Kriterleri

Ek 3b: Ziraat Fakültesi

Ziraat Fakültesi	A	B	C	D	E	F	TOPLAM
Doktor Öğretim Üyeliği (ilk atama)	Lisansüstü tezlerinden üretilen yayınlar hariç A1 - A2'den 75 puan	---	---	---	---	---	125
Doktor Öğretim Üyeliği (yenileme)	A1 -A2'den 50 puan	---	C2'den 50 puan	---	---	---	125
Doçentlik	Doçentlik unvanı almış olmak. Doçentlik başvurusu yaptığı tarih ile kadro ilanına başvurduğu tarih arasında A1 –A5'den en az 50 puan almış olmak.						
Profesörlük	Yürürlükteki doçentlik temel alan koşullarını bir kez daha tekrarlamak veya A1.1'den bir adet ilk isimli makalesi olmak üzere A1.1-A1.4 arasından 200 puan almak	20 puan	C1'den 20, C2'den 60 puan	---	---	---	400

D. TOPLUMSAL KATKI

D.1. Toplumsal Katkı Süreçlerinin Yönetimi ve Toplumsal Katkı Kaynakları

Birim, toplumsal katkı faaliyetlerini stratejik amaçları ve hedefleri doğrultusunda yönetmelidir. Bu faaliyetler için uygun fiziki altyapı ve mali kaynaklar oluşturmali ve bunların etkin şekilde kullanımını sağlamalıdır.

D.1.1. Toplumsal katkı süreçlerinin yönetimi

- Kurumda toplumsal katkı süreçlerinin yönetimi ve organizasyonel yapısına ilişkin bir planlama bulunmamaktadır.

D.1.2. Kaynaklar

- Kurumun toplumsal katkı faaliyetlerini sürdürebilmesi için yeterli kaynağı bulunmamaktadır.

D.2. Toplumsal Katkı Performansı

D.2.1. Toplumsal katkı performansının izlenmesi ve değerlendirilmesi

- Kurumda toplumsal katkı performansının izlenmesine ve değerlendirmesine yönelik mekanizmalar bulunmamaktadır.

SONUC VE DEĞERLENDİRME

Öğretim üyesi ve öğrenci diyaloglarının güçlü olması, öğrenci merkezli eğitimin sağlıklı uygulanabilmesi, öğrenci ve öğretim üyesi paylaşımlarının güçlü olması ile daha da fazla güç kazanmaktadır. Bölgenin tarım potansiyelinin yüksek olması, fakültemizin faaliyet alanı ve uygulamaları açısından önem arz etmektedir.

Uluslar arası platformda kabul gören dergilerde yapılan yayımların ve yurtdışı kongrelere artan katılımlar fakültenin araştırma ve eğitim-öğretim kalitesini olumlu yönde etkilemektedir.

Fakültenin merkez yerleşkeden uzak olmasından dolayı hem hizmet alımı hem de sosyal-kültürel paylaşımlardan uzak olunmasına neden olmaktadır.

Fakültede idari personel sayısının eksikliğinden dolayı verilen hizmetlerde aksaklıklar ortaya çıkmaktadır.

Fakülteye ayrılan bütçe rutin hizmetlerde kullanılmakta ve ayrılan bütçe yatırımlara yönlendirilememektedir.

Fakülteden gönderilen projelere çağın gereklerini sağlayacak şekilde bütçeler verilmemekte ve bu da yapılan araştırmaların kalite olarak alt seviyelerde kalmasına neden olmaktadır.

Araştırma görevlisi sayısının azlığı, bazı Anabilim Dallarında hiç olmaması öğretim üyelerinin araştırmalarında yüklerinin artmasına neden olmakta ve bu da yeni projelerin hazırlanması ve bütçe olanaklarının araştırılmasına yönelik çalışmaları sektöre uğratmaktadır.

Fakültenin paydaşları ile ilişkilerinin güçlendirilmesi Fakültenin hizmet verme gücünün artmasını sağlayacaktır.

Öğrencilerin ulusal kongrelere katılımlarının sağlanabilmesi için ödenek yetersizliklerinin giderilmesi gerekmektedir.

İlimizde ve çevre illerde fakültemizin ilişkide olduğu ve çoğuyla da protokollerinin bulunduğu bilimsel araştırma yapılabilecek düzeyde işletme ve çiftliklerin bulunması kaliteli eğitim-öğretim ve hizmet sunumu açısından önemli bir fırsat olarak görülmektedir.

Fakültemizin ERASMUS gibi uluslar arası değişim programlarına dahil olması ve çeşitli anabilim dallarımızın uluslar arası projelerde yer almaları fakültemizin gelişimi ve tanınırlığı açısından önem arz etmektedir.

Ziraat Mühendisliği mesleğinin sorumluluğunda bulunan tüm alanlarda yoğun ve etkin bir eğitim gören fakültemiz mezunlarının iş bulma alan çeşitliliği önemli bir fırsattır.

Öğretim elemanı yetersiz ve donanımı yetersiz Ziraat Fakültelerinin açılması eğitim-öğretimde kalitenin azalmasına neden olmaktadır.

Tarımın kalkındırılmasına yönelik yapılacak teşviklerin yeterli olması ve verimli kullanılması tarımın gelişmesi açısından esastır. Bu anlamda teşviklerin olası azalması ve etkin kullanılamaması tarım ve Ziraat Mühendisliği eğitim-öğretimi açısından önemli tehditlerden bir tanesidir.

EK.2 PERFORMANS GÖSTERGELERİ *(Sürüm 3.1 de yapılan güncelleme esas alınarak oluşturulmuştur.)*

Gösterge	Açıklama	İlgili Birim
1. Kuruma Ait Bilgiler		2022
2. Kalite Güvencesi Sistemi		
5-Kalite Kültürünü Yaygınlaştırma Amacıyla Kurumunuzca Düzenlenen Faaliyet (Toplantı, Çalıştay vb.) Sayısı	01 Ocak - 31 Aralık tarihleri arasında göstergeye ilişkin ilgili yıldaki gerçekleştirilen toplantı sayısını ifade edilmektedir.	22

6- Kurumun İç Paydaşları İle Kalite Süreçleri Kapsamında Gerçekleştirdiği Geribildirim Ve Değerlendirme Toplantılarının Sayısı	Söz konusu faaliyetlerin kurumsal nitelikte olması gerekmektedir.	-
7- Kurumun Dış Paydaşları İle Kalite Süreçleri Kapsamında Gerçekleştirdiği Geribildirim Ve Değerlendirme Toplantılarının Sayısı	Birimlerin kendi içerisinde yapmış olduğu “birim kalite komisyonları” olarak adlandırılabilir toplantılar kastedilmemiştir.	-
3. Eğitim ve Öğretim		
*5- Eğiticilerin Eğitimi Programı Kapsamında Eğitim Alan Öğretim Elemanı Sayısı	01 Ocak - 31 Aralık tarihleri arasında ilgili gösterge kapsamında eğitim alan Öğretim Elemanı sayısını ifade etmektedir. Girilen sayı “Toplam Öğretim Elemanı Sayısı”nı geçemez. Kurumunuz tarafından kendi veya başka bir kurum bünyesinde ya da başka bir kurum ile ortaklaşa olarak 1 Ocak-31 Aralık tarihleri arasında eğiticilerin eğitimine (Asıl sorumlu olduğunuz ya da ortak sorumluluk üstlendiğiniz etkinlikler kastedilmiştir. Sadece katılımcı olarak gidilen başka bir kurum tarafından düzenlenen etkinlikler kastedilmemiştir.) yönelik düzenlenen etkinlik sayısını giriniz.	2
*11- İş Dünyasının, Mezunların Yeterlilikleri İle İlgili Memnuniyet Oranı (% Olarak)	İlgili yılın 01 Ocak - 31 Aralık tarihlerini kapsayacak şekilde yapılan göstergede belirtilen Memnuniyet Anketlerine ilişkin bilgi girilecektir.	-

	İlgili gösterge % olarak sorulmakta olup, -> 5 üzerinden 4,15 olan gösterge değeri $4,15 \times 20 = 83$ olacak şekilde giriniz. -> Min. 0 max. 100 Değerini giriniz. -> Örneğin 2019 Ocak ayında 2018 yılı için değerlendirme anketi yapıyor iseniz sonuç bilgisini bu gösterge hesaplamasına dahil ediniz. -> Örneğin İlgili yılı kapsayan 2 memnuniyet anketi yapmış iseniz ilgili memnuniyet oranlarının aritmetik ortalamasını yazınız. (1.sinin sonucu 87 ikincisinin sonucu 92 ise yazmanız gereken değer => 89,5)	
*12- İşe Yerleşmiş Mezun Sayısı	31 Aralık itibari ile Mezun bilgi sistemi, derneği, portalı vb. yapılar aracılığı ile aldığınız işe yerleşmiş mezun sayısını ifade etmektedir. Veriler kümülatif olarak girilecektir.	-
Gösterge	Açıklama	
4. Araştırma ve Geliştirme		
*1- Tamamlanan Dış Destekli Projelerin Toplam Bütçesi	01 Ocak - 31 Aralık tarihleri arasında tamamlanan Dış Destekli (Kurum dışından Ulusal veya uluslararası kuruluşlar tarafından desteklenen) proje sayısını ifade etmektedir.(BAP ve varsa kurumun kendi içinde finanse ettiği proje dışındaki TÜBİTAK, SANTEZ, AB vb. projelerin toplam bütçesini ifade etmektedir.)	2.200.000 TL
*4- TÜBA Ve TÜBİTAK Ödüllü Öğretim Üyesi Sayısı (TÜBA Çeviri Ödülü Hariç)	01 Ocak - 31 Aralık tarihleri arasında TÜBA Ve TÜBİTAK Ödül alan Öğretim Üyesi Sayısını (TÜBA Çeviri Ödülü Hariç) ifade etmektedir.	-
*5- Uluslararası Ödüller	01 Ocak - 31 Aralık tarihleri arasında Kurumsal Bazda Ya da Kurum Adına Yada Resmi Olarak Kurum İle Bağlantılı Olarak Alınan Uluslararası Ödülleri ifade etmektedir.	-
Gösterge	Açıklama	

5. Toplumsal Katkı		
*1- Kurumun Kendi Yürüttüğü Sosyal Sorumluluk Projelerinin Sayısı	31 Aralık itibari ile ilgili yılda Bütçesi olan yada olmayan Kurumun Kendi Yürüttüğü Sosyal Sorumluluk Projelerinin Sayısını ifade etmektedir.	
*2- SEM, Hayat Boyu Öğrenme Merkezi vb. Yıllık Eğitim Saati	31 Aralık itibari ile ilgili yılda SEM, Hayat Boyu Öğrenme Merkezi vb. yapılarca verilen yıllık eğitim saati ifade edilmektedir.	
*3- SEM, Hayat Boyu Öğrenme Merkezi vb. Yıllık Eğitim Alan Kişi Sayısı	2. madde de belirtilen merkezlerce verilen eğitimlerde eğitim alan kişi sayısı ifade edilmektedir.	



Ziraat Fakültesi

DERECELİ DEĞERLENDİRME ANAHTARI

Yükseköğretim Kalite Kurulu - Kurum İç Değerlendirme Raporu Hazırlama Kılavuzu (Sürüm 3.1 -2022)

[28/02/2022]

Bu belge güvenli elektronik imza ile imzalanmıştır.

A. LİDERLİK, YÖNETİŞİM ve KALİTE

A.1. Liderlik ve Kalite

Kurum, kurumsal dönüşümünü sağlayacak yönetim modeline sahip olmalı, liderlik yaklaşımları uygulamalı, iç kalite güvence mekanizmalarını oluşturmali ve kalite güvence kültürünü içselleştirmelidir.

	1	2	3	4	5
				X	
A.1.1. Yönetişim modeli ve idari yapı Kurumdaki yönetim modeli ve idari yapı (yasal düzenlemeler çerçevesinde kurumsal yaklaşım, gelenekler, tercihler); karar verme mekanizmaları, kontrol ve denge unsurları; kurulların çok sesliliği ve bağımsız hareket kabiliyeti, paydaşların temsil edilmesi; öngörülen yönetim modeli ile gerçekleşmenin karşılaştırılması, modelin kurumsallığı ve sürekliliği yerleşmiş ve benimsenmiştir. Vakıf yükseköğretim kurumlarında mütevelli heyet, devlet yükseköğretim kurumlarında rektör yardımcıları ve danışmanlarının (üst yönetimin) çalışma tarzı, yetki ve sorumlulukları, kurumun akademik camiasıyla iletişimi; üst yönetim tarzının hedeflenen kurum kimliği ile uyumu yerleşmiş ve benimsenmiştir. Organizasyon şeması ve bağlı olma/rapor verme ilişkileri; görev tanımları, iş akış süreçleri vardır ve gerçeği yansıtmaktadır; ayrıca bunlar yayımlanmış ve işleyişin paydaşlarca bilinirliği sağlanmıştır.	Kurumun misyonu ile uyumlu ve stratejik hedeflerini gerçekleştirmeyi sağlayacak bir yönetim modeli ve organizasyonel yapılanması bulunmamaktadır.	Kurumun misyon ve stratejik hedeflerine ulaşmasını güvence altına alan ve süreçleriyle uyumlu yönetim modeli ve idari yapılanması belirlenmiştir.	Kurumun yönetim modeli ve organizasyonel yapılanması birim ve alanların genelini kapsayacak şekilde faaliyet göstermektedir.	Kurumun yönetim ve organizasyonel yapılanmasına ilişkin uygulamaları izlenmekte ve iyileştirilmektedir.	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.
	Örnek Kanıtlar - Yönetişim modeli ve organizasyon şeması - Kurumun yönetim ve idari alanlarla ilgili politikasını ve stratejik amaçlarını uyguladığına dair uygulamalar/kanıtlar - Yönetişim ve organizasyonel yapılanma uygulamalarına ilişkin izleme ve iyileştirme kanıtları - Standart uygulamalar ve mevzuatın yanı sıra; kurumun ihtiyaçları doğrultusunda geliştirdiği özgün yaklaşım ve uygulamalarına ilişkin kanıtlar				

A. LİDERLİK, YÖNETİŞİM ve KALİTE

A.1. Liderlik ve Kalite

	1	2	3	4	5
		X			
A.1.2. Liderlik Kurumda rektörün ve süreç liderlerinin yükseköğretim ekosistemindeki değişim, belirsizlik ve karmaşıklığı dikkate alan bir kalite güvencesi sistemi ve kültürü oluşturma konusunda sahipliği ve motivasyonu yüksektir. Bu süreçler çevik bir liderlik yaklaşımıyla yönetilmektedir. Birimlerde liderlik anlayışı ve koordinasyon kültürü yerleşmiştir. Liderler kurumun değerleri ve hedefleri doğrultusunda stratejilerinin yanı sıra; yetki paylaşımını, ilişkileri, zamanı, kurumsal motivasyon ve stresi de etkin ve dengeli biçimde yönetmektedir. Akademik ve idari birimler ile yönetim arasında etkin bir iletişim ağı oluşturulmuştur. Liderlik süreçleri ve kalite güvencesi kültürünün içselleştirilmesi sürekli değerlendirilmektedir.	Kurumda kalite güvencesi sisteminin yönetilmesi ve kalite kültürünün içselleştirilmesini destekleyen etkin bir liderlik yaklaşımı bulunmamaktadır.	Kurumda liderlerin kalite güvencesi sisteminin yönetimi ve kültürünün içselleştirilmesi konusunda sahipliği ve motivasyonu bulunmaktadır.	Kurumun geneline yayılmış, kalite güvencesi sistemi ve kültürünün gelişimini destekleyen etkin liderlik uygulamaları bulunmaktadır.	Liderlik uygulamaları ve bu uygulamaların kalite güvencesi sistemi ve kültürünün gelişimine katkısı izlenmekte ve bağlı iyileştirmeler gerçekleştirilmektedir.	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.
Örnek Kanıtlar - Kalite güvencesi kültürünü geliştirmek üzere yapılan planlamalar ve uygulamalar - Kurumun yöneticilerinin liderlik özelliklerini ve yetkinliklerini ölçmek ve izlemek için kullanılan yöntemler, elde edilen izleme sonuçları ve bağlı iyileştirmeler - Kurumdaki kalite kültürünün gelişimini ölçmek ve izlemek için kullanılan yöntemler, elde edilen izleme sonuçları ve bağlı iyileştirmeler - Standart uygulamalar ve mevzuatın yanı sıra; kurumun ihtiyaçları doğrultusunda geliştirdiği özgün yaklaşım ve uygulamalarına ilişkin kanıtlar					

A. LİDERLİK, YÖNETİŞİM ve KALİTE**A.1. Liderlik ve Kalite**

	1	2	3	4	5
		X			
A.1.3. Kurumsal dönüşüm kapasitesi Yükseköğretim ekosistemi içerisindeki değişimleri, küresel eğilimleri, ulusal hedefleri ve paydaş beklentilerini dikkate alarak kurumun geleceğe hazır olmasını sağlayan çevik yönetim yetkinliği vardır. Geleceğe uyum için amaç, misyon ve hedefler doğrultusunda kurumu dönüştürmek üzere değişim yönetimi, kıyaslama, yenilik yönetimi gibi yaklaşımları kullanır ve kurumsal özgünlüğü güçlendirir.	Kurumda değişim yönetimi bulunmamaktadır.	Kurumda değişim ihtiyacı belirlenmiştir.	Kurumda değişim yönetimi yaklaşımı kurumun geneline yayılmış ve bütüncül olarak yürütülmektedir.	Amaç, misyon ve hedefler doğrultusunda gerçekleştirilen değişim yönetimi uygulamaları izlenmekte ve önlemler alınmaktadır.	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.
	Örnek Kanıtlar □ Değişim yönetim modeli □ Değişim planları, yol haritaları - Yükseköğretim ekosisteminde ve temel fonksiyonları çevresinde meydana gelen değişime yönelik analiz raporları □ Gelecek senaryoları □ Kıyaslama raporları □ Yenilik yönetim sistemi □ Değişim ekipleri belgeleri □ Standart uygulamalar ve mevzuatın yanı sıra; kurumun ihtiyaçları doğrultusunda geliştirdiği özgün yaklaşım ve uygulamalarına ilişkin kanıtlar				

A. LİDERLİK, YÖNETİŞİM ve KALİTE

A.1. Liderlik ve Kalite

	1	2	3	4	5
			X		
A.1.4. İç kalite güvencesi mekanizmaları PUKÖ çevrimleri itibarı ile takvim yılı temelinde hangi işlem, süreç, mekanizmaların devreye gireceği planlanmış, akış şemaları belirlidir. Sorumluluklar ve yetkiler tanımlanmıştır. Gerçekleşen uygulamalar değerlendirilmektedir. Takvim yılı temelinde tasarlanmayan diğer kalite döngülerinin ise tüm katmanları içerdiği kanıtları ile belirtilmiştir, gerçekleşen uygulamalar değerlendirilmektedir. Kuruma ait kalite güvencesi rehberi gibi, politika ayrıntılarının yer aldığı erişilebilen ve güncellenen bir doküman bulunmaktadır. Kurumun Kalite Komisyonunun süreç ve uygulamaları tanımlıdır, kurum çalışanlarınca bilinir. Komisyon iç kalite güvencesi sisteminin oluşturulması ve geliştirilmesinde etkin rol alır, program akreditasyonu süreçlerine destek verir. Komisyon gerçekleştirilen etkinliklerin sonuçlarını değerlendirir. Bu değerlendirmeler karar alma mekanizmalarını etkiler.	Kurumun tanımlanmış bir iç kalite güvencesi sistemi bulunmamaktadır.	Kurumun iç kalite güvencesi süreç ve mekanizmaları tanımlanmıştır.	İç kalite güvencesi sistemi kurumun geneline yayılmış, şeffaf ve bütüncül olarak yürütülmektedir.	İç kalite güvencesi sistemi mekanizmaları izlenmekte ve ilgili paydaşlarla birlikte iyileştirilmektedir.	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.
Örnek Kanıtlar • Kalite güvencesi rehberi gibi tanımlı süreç belgeleri, Kalite Komisyonu çalışma usul ve esasları • İş akış şemaları, takvim, görev ve sorumluluklar ve paydaşların rollerini gösteren kanıtlar • Bilgi Yönetim Sistemi • Geri bildirim yöntemleri • Paydaş katılımına ilişkin belgeler • Yıllık izleme ve iyileştirme raporları • Standart uygulamalar ve mevzuatın yanı sıra; kurumun ihtiyaçları doğrultusunda geliştirdiği özgün yaklaşım ve uygulamalarına ilişkin kanıtlar					

A. LİDERLİK, YÖNETİŞİM ve KALİTE

A.1. Liderlik ve Kalite

	1	2	3	4	5
			X		
<u>A.1.5. Kamuoyunu bilgilendirme ve hesap verebilirlik</u> Kamuoyunu bilgilendirme ilkesel olarak benimsenmiştir, hangi kanalların nasıl kullanılacağı tasarlanmıştır, erişilebilir olarak ilan edilmiştir ve tüm bilgilendirme adımları sistematik olarak atılmaktadır. Kurum web sayfası doğru, güncel, ilgili ve kolayca erişilebilir bilgiyi vermektedir; bunun sağlanması için gerekli mekanizma mevcuttur. Kurumsal özerklik ile hesap verebilirlik kavramlarının birbirini tamamladığına ilişkin bulgular mevcuttur. İç ve dış hesap verme yöntemleri kurgulanmıştır ve uygulanmaktadır. Sistematiktir, ilan edilen takvim çerçevesinde gerçekleştirilir, sorumluları nettir. Alınan geri beslemeler ile etkinliği değerlendirilmektedir. Kurumun bölgesindeki dış paydaşları, ilişkili olduğu yerel yönetimler, diğer üniversiteler, kamu kurumu kuruluşları, sivil toplum kuruluşları, sanayi ve yerel halk ile ilişkileri değerlendirilmektedir.	Kurumda kamuoyunu bilgilendirmek ve hesap verebilirliği gerçekleştirmek üzere mekanizmalar bulunmamaktadır.	Kurumda şeffaflık ve hesap verebilirlik ilkeleri doğrultusunda kamuoyunu bilgilendirmek üzere tanımlı süreçler bulunmaktadır.	Kurum tanımlı süreçleri doğrultusunda kamuoyunu bilgilendirme ve hesap verebilirlik mekanizmalarını işletmektedir.	Kurumun kamuoyunu bilgilendirme ve hesap verebilirlik mekanizmaları izlenmekte ve paydaş görüşleri doğrultusunda iyileştirilmektedir.	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.
Örnek Kanıtlar - Kamuoyunu bilgilendirme ve hesap verebilirlik ile ilişkili olarak benimsenen ilke, kural ve yöntemler - Kamuoyunu bilgilendirme ve hesap verebilirliğe ilişkin uygulama örnekleri - İç ve dış paydaşların kamuoyunu bilgilendirme ve hesap verebilirlikle ilgili memnuniyeti ve geri bildirimleri - Kamuoyunu bilgilendirme ve hesap verebilirlik mekanizmalarına ilişkin izleme ve iyileştirme kanıtları - Standart uygulamalar ve mevzuatın yanı sıra; kurumun ihtiyaçları doğrultusunda geliştirdiği özgün yaklaşım ve uygulamalarına ilişkin kanıtlar					

A. LİDERLİK, YÖNETİŞİM ve KALİTE

A.2. Misyon ve Stratejik Amaçlar

Kurum; vizyon, misyon ve amacını gerçekleştirmek üzere politikaları doğrultusunda oluşturduğu stratejik amaçlarını ve hedeflerini planlayarak uygulamalı, performans yönetimi kapsamında sonuçlarını izleyerek değerlendirmeli ve kamuoyuyla paylaşmalıdır.

	1	2	3	4	5
		X			
A.2.1. Misyon, vizyon ve politikalar Misyon ve vizyon ifadesi tanımlanmıştır, kurum çalışanlarınca bilinir ve paylaşılır. Kuruma özeldir, sürdürülebilir bir gelecek yaratmak için yol göstericidir. Kalite güvencesi politikası vardır, paydaşların görüşü alınarak hazırlanmıştır. Politika kurum çalışanlarınca bilinir ve paylaşılır. Politika belgesi yalın, somut, gerçekçidir. Sürdürülebilir kalite güvencesi sistemini ana hatlarıyla tarif etmektedir. Kalite güvencesinin yönetim şekli, yapılanması, temel mekanizmaları, merkezi kurgu ve birimlere erişimi açıklanmıştır. Aynı şekilde eğitim ve öğretim (uzaktan eğitimi de kapsayacak şekilde), araştırma ve geliştirme, toplumsal katkı, yönetim sistemi ve uluslararasılaşma politikaları vardır ve kalite güvencesi politikası için sayılan özellikleri taşır. Bu politika ifadelerinin somut sonuçları, uygulamalara yansıyan etkileri vardır; örnekleri sunulabilir.	Kurumda tanımlanmış misyon, vizyon ve politikalar bulunmamaktadır.	Kurumun tanımlanmış ve kuruma özgü misyon, vizyon ve politikaları bulunmaktadır.	Kurumun genelinde misyon, vizyon ve politikalarla uyumlu uygulamalar bulunmaktadır.	Misyon, vizyon ve politikalar doğrultusunda gerçekleştirilen uygulamalar izlenmekte ve paydaşlarla birlikte değerlendirilerek önlemler alınmaktadır.	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.
Örnek Kanıtlar - Misyon ve vizyon - Politika belgeleri (Eğitim ve öğretim politika belgesi uzaktan eğitimi de içermelidir) - Politika belgelerinin ilgili paydaş katılımıyla hazırlandığını kanıtlayan belgeler - Politika belgelerinde bütüncül ilişkiyi gösteren ifadeler ve uygulama örnekleri (Eğitim programlarında araştırma vurgusu, araştırma süreçlerinde topluma hizmet vurgusu, uzaktan eğitim vurgusu) - Politikaların izlendiğine ve değerlendirildiğine ilişkin kanıtlar - Standart uygulamalar ve mevzuatın yanı sıra; kurumun ihtiyaçları doğrultusunda geliştirdiği özgün yaklaşım ve uygulamalarına ilişkin kanıtlar					

A. LİDERLİK, YÖNETİŞİM ve KALİTE**A.2. Misyon ve Stratejik Amaçlar**

	1	2	3	4	5
		X			
A.2.2. Stratejik amaç ve hedefler Stratejik Plan* kültürü ve geleneği vardır, mevcut dönemi kapsayan, kısa/orta uzun vadeli amaçlar, hedefler, alt hedefler, eylemler ve bunların zamanlaması, önceliklendirilmesi, sorumluları, mali kaynakları bulunmaktadır, tüm paydaşların görüşü alınarak (özellikle stratejik paydaşlar) hazırlanmıştır. Mevcut stratejik plan hazırlanırken bir öncekinin ayrıntılı değerlendirilmesi yapılmış ve kullanılmıştır; yıllık gerçekleşme takip edilerek ilgili kurullarda tartışılmakta ve gerekli önlemler alınmaktadır. * Vakıf yükseköğretim kurumları için stratejik amaç ve hedefleri ile performans göstergelerinin tanımlandığı dökümandır.	Kurumun stratejik planı bulunmamaktadır.	Kurumun ilan edilmiş bir stratejik planı bulunmaktadır.	Kurumun bütünsel, tüm birimleri tarafından benimsenmiş ve paydaşlarınca bilinen stratejik planı ve bu planıyla uyumlu uygulamaları vardır.	Kurum uyguladığı stratejik planı izlemekte ve ilgili paydaşlarla birlikte değerlendirerek gelecek planlarına yansıtılmaktadır.	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.
	Örnek Kanıtlar • Stratejik plan ve geliştirilme süreci • Performans raporları • Kurumun stratejik planına planlama, uygulama, kontrol etme ve önlem alma aşamalarında iç ve dış paydaş katılımını gösteren kanıtlar • Stratejik plan ve hedeflerin, Birleşmiş Milletler Sürdürülebilir Kalkınma Amaçları'yla uyumunu gösteren kanıtlar • Standart uygulamalar ve mevzuatın yanı sıra; kurumun ihtiyaçları doğrultusunda geliştirdiği özgün yaklaşım ve uygulamalarına ilişkin kanıtlar				

A.2. Misyon ve Stratejik Amaçlar

	1	2	3	4	5
		X			
A.2.3. Performans yönetimi Kurumda performans yönetim sistemleri bütünsel bir yaklaşımla ele alınmaktadır. Bu sistemler kurumun stratejik amaçları doğrultusunda sürekli iyileşmesine ve geleceğe hazırlanmasına yardımcı olur. Bilişim sistemleriyle desteklenerek performans yönetiminin doğru ve güvenilir olması sağlanmaktadır. Kurumun stratejik bakış açısını yansıtan performans yönetimi süreç odaklı ve paydaş katılımıyla sürdürülmektedir. Tüm temel etkinlikleri kapsayan kurumsal (genel, anahtar, uzaktan eğitim vb.) performans göstergeleri tanımlanmış ve paylaşılmıştır. Performans göstergelerinin iç kalite güvencesi sistemi ile nasıl ilişkilendirildiği tanımlanmış ve yazılıdır. Kararlara yansıma örnekleri mevcuttur. Yıllar içinde nasıl değiştiği takip edilmektedir, bu izlemenin sonuçları yazılıdır ve gerektiği şekilde kullanıldığına dair kanıtlar mevcuttur.	Kurumda performans yönetimi bulunmamaktadır.	Kurumda performans göstergeleri ve performans yönetimi mekanizmaları tanımlanmıştır.	Kurumun geneline yayılmış performans yönetimi uygulamaları bulunmaktadır.	Kurumda performans göstergelerinin işlerliği ve performans yönetimi mekanizmaları izlenmekte ve izlem sonuçlarına göre iyileştirmeler gerçekleştirilmektedir.	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.
Örnek Kanıtlar • Performans göstergeleri ve anahtar performans göstergeleri • Performans yönetiminde kullanılan mekanizmalar • Performans programı raporu • Performans yönetimi mekanizmalarının iyileştirildiğine dair kanıtlar • Standart uygulamalar ve mevzuatın yanı sıra; kurumun ihtiyaçları doğrultusunda geliştirdiği özgün yaklaşım ve uygulamalarına ilişkin kanıtlar					

A. LİDERLİK, YÖNETİŞİM ve KALİTE

A.3. Yönetim Sistemleri

Kurum, stratejik hedeflerine ulaşmayı nitelik ve nicelik olarak güvence altına almak amacıyla mali, beşerî ve bilgi kaynakları ile süreçlerini yönetmek üzere bir sisteme sahip olmalıdır.

	1	2	3	4	5
		X			
A.3.1. Bilgi yönetim sistemi Kurumun önemli etkinlikleri ve süreçlerine ilişkin veriler toplanmakta, analiz edilmekte, raporlanmakta ve stratejik yönetim için kullanılmaktadır. Akademik ve idari birimlerin kullandıkları Bilgi Yönetim Sistemi entegredir ve kalite yönetim süreçlerini beslemektedir. Bilgi Yönetim Sistemi güvenliği, gizliliği ve güvenilirliği sağlanmıştır.	Kurumda bilgi yönetim sistemi bulunmamaktadır.	Kurumda kurumsal bilginin edinimi, saklanması, kullanılması, işlenmesi ve değerlendirilmesine destek olacak bilgi yönetim sistemleri oluşturulmuştur.	Kurum genelinde temel süreçleri (eğitim ve öğretim, araştırma ve geliştirme, toplumsal katkı, kalite güvencesi) destekleyen entegre bilgi yönetim sistemi işletilmektedir.	Kurumda entegre bilgi yönetim sistemi izlenmekte ve iyileştirilmektedir.	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.
	Örnek Kanıtlar - Bilgi Yönetim Sistemi ve bu sistemin fonksiyonları - Bilginin elde edilmesi, kayıt edilmesi, güncellenmesi, işlenmesi, değerlendirilmesi ve paylaşılmasına ilişkin tanımlı süreçler - Bilgi Yönetim Sistemi'nin izlenmesi ve iyileştirilmesine ilişkin kanıtlar - Bilgi güvenliğini ve güvenilirliğini sağlamaya yönelik süreçler ve uygulamalar - Standart uygulamalar ve mevzuatın yanı sıra; kurumun ihtiyaçları doğrultusunda geliştirdiği özgün yaklaşım ve uygulamalarına ilişkin kanıtlar				

A. LİDERLİK, YÖNETİM ve KALİTE**A.3. Yönetim Sistemleri**

	1	2	3	4	5
	X				
A.3.2. İnsan kaynakları yönetimi İnsan kaynakları yönetimine ilişkin kurallar ve süreçler bulunmaktadır. Şeffaf şekilde yürütülen bu süreçler kurumda herkes tarafından bilinmektedir. Eğitim ve liyakat öncelikli kriter olup, yetkinliklerin arttırılması temel hedeftir. Çalışan (akademik-idari) memnuniyet, şikayet ve önerilerini belirlemek ve izlemek amacıyla geliştirilmiş olan yöntem ve mekanizmalar uygulanmakta ve sonuçları değerlendirilerek iyileştirilmektedir.	Kurumda insan kaynakları yönetimine ilişkin tanımlı süreçler bulunmamaktadır.	Kurumda stratejik hedefleriyle uyumlu insan kaynakları yönetimine ilişkin tanımlı süreçler bulunmaktadır.	Kurumun genelinde insan kaynakları yönetimi doğrultusunda uygulamalar tanımlı süreçlere uygun bir biçimde yürütülmektedir.	Kurumda insan kaynakları yönetimi uygulamaları izlenmekte ve ilgili iç paydaşlarla değerlendirilerek iyileştirilmektedir.	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.
	Örnek Kanıtlar - İnsan kaynakları politikası ve hedefleri ve bunlara ilişkin uygulamalar (Yetkinlik, işe alınma, hizmet içi eğitim, teşvik ve ödüllendirme vb.) - Çalışan (akademik ve idari) memnuniyeti anketleri, uygulama sistemi ve anket sonuçları - İnsan kaynakları yönetimi uygulamalarına ilişkin izleme ve iyileştirme kanıtları - Standart uygulamalar ve mevzuatın yanı sıra; kurumun ihtiyaçları doğrultusunda geliştirdiği özgün yaklaşım ve uygulamalarına ilişkin kanıtlar				

A. LİDERLİK, YÖNETİM ve KALİTE**A.3. Yönetim Sistemleri**

	1	2	3	4	5
	X				
A.3.3. Finansal yönetim Temel gelir ve gider kalemleri tanımlanmıştır ve yıllar içinde izlenmektedir. Toplam Cari Bütçe (gelir) = Devlet eğitim katkısı (merkezi bütçeden gelen ve araştırma-geliştirme kategorisindeki faaliyetlere ait olmayan tüm gelirler) + öğrenci gelirleri (kaynağı öğrenci olan tüm gelirler: 1. ve 2. öğretim, tezsiz yüksek lisans, yaz okulu, hizmetler/harçlar, yemek-barınma ücreti vb.) + araştırma gelirleri (devletten merkezi bütçe içinde gelen + ulusal tahsis -yarışmasız projeler-) + ulusal yarışmacı araştırma destekleri + uluslararası araştırma destekleri [özel hesap, döner sermaye, vakıftan gelen veya başkaca muhasebeleştirilen] + toplumsal katkı gelirleri (tıp, dişçilik vb.) fakültelerin sağlık hizmeti geliri [döner sermaye veya başkaca muhasebeleştirilen] + mühendislik, mimarlık vb fakültelerinin bilgi ve teknoloji transferi/projeler/uygulamalar geliri [döner sermaye veya başkaca muhasebeleştirilen] + erişkin eğitimi/yaşam boyu eğitim gelirleri + kira gelirleri + laboratuvar/deney/ölçüm vb gelirler [özel hesap, döner sermaye, vakıftan gelen veya başkaca muhasebeleştirilen] + bağışlar (devlet dışı, şartlı veya şartsız olarak üniversiteye aktarılan kaynak) ayrıntısında izlenmektedir ve kurum profiliyle ilişkilendirilmektedir.	Kurumda finansal kaynakların yönetimine ilişkin tanımlı süreçler bulunmamaktadır.	Kurumda finansal kaynakların yönetimine ilişkin olarak stratejik hedefler ile uyumlu tanımlı süreçler bulunmaktadır.	Kurumun genelinde finansal kaynakların yönetime ilişkin uygulamalar tanımlı süreçlere uygun biçimde yürütülmektedir.	Kurumda finansal kaynakların yönetim süreçleri izlenmekte ve iyileştirilmektedir.	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.
Örnek Kanıtlar - Finansal kaynakların yönetimine ilişkin tanımlı süreçler ve uygulamalar (Kaynak dağılımı, kaynakların etkin ve verimli kullanılması, kaynak çeşitliliği) - Finansal kaynakların planlama, kullanım ve izleme uygulamalarının kurumun stratejik planı ile uyumu - Finansal kaynakların yönetimi süreçlerine ilişkin izleme ve iyileştirme kanıtları - Standart uygulamalar ve mevzuatın yanı sıra; kurumun ihtiyaçları doğrultusunda geliştirdiği özgün yaklaşım ve uygulamalarına ilişkin kanıtlar					

A. LİDERLİK, YÖNETİM ve KALİTE**A.3. Yönetim Sistemleri**

	1	2	3	4	5
				X	
A.3.4. Süreç yönetimi Tüm etkinliklere ait süreçler ve alt süreçler (uzaktan eğitim dahil) tanımlıdır. Süreçlerdeki sorumlular, iş akışı, yönetim, sahiplenme yazılıdır ve kurumca içselleştirilmiştir. Süreç yönetiminin başarılı olduğunun kanıtları vardır. Sürekli süreç iyileştirme döngüsü kurulmuştur.	Kurumda eğitim ve öğretim, araştırma ve geliştirme, toplumsal katkı ve yönetim sistemine ilişkin süreçler tanımlanmamıştır.	Kurumda eğitim ve öğretim, araştırma ve geliştirme, toplumsal katkı ve yönetim sistemi süreç ve alt süreçleri tanımlanmıştır.	Kurumun genelinde tanımlı süreçler yönetilmektedir.	Kurumda süreç yönetimi mekanizmaları izlenmekte ve ilgili paydaşlarla değerlendirilerek iyileştirilmektedir.	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.
Örnek Kanıtlar - Süreç Yönetimi El Kitabı - Süreç yönetimi modeli ve uygulamaları, ilgili sistemler, yönetim mekanizmaları (Uzaktan eğitim dahil) - Paydaş katılımına ilişkin kanıtlar - Süreç yönetim mekanizmalarının izlenmesi ve iyileştirilmesine ilişkin kanıtlar - Standart uygulamalar ve mevzuatın yanı sıra; kurumun ihtiyaçları doğrultusunda geliştirdiği özgün yaklaşım ve uygulamalarına ilişkin kanıtlar					

A. LİDERLİK, YÖNETİM ve KALİTE

A.4. Paydaş Katılımı

Kurum, iç ve dış paydaşlarının stratejik kararlara ve süreçlere katılımını sağlamak üzere geri bildirimlerini almak, yanıtlamak ve kararlarında kullanmak için gerekli sistemleri oluşturmali ve yönetmelidir.

	1	2	3	4	5
				X	
A.4.1. İç ve dış paydaş katılımı İç ve dış paydaşların karar alma, yönetim ve iyileştirme süreçlerine katılım mekanizmaları tanımlanmıştır. Gerçekleşen katılımın etkinliği, kurumsallığı ve sürekliliği irdelenmektedir. Uygulama örnekleri, iç kalite güvencesi sisteminde özellikle öğrenci ve dış paydaş katılımı ve etkinliği mevcuttur. Sonuçlar değerlendirilmekte ve bağlı iyileştirmeler gerçekleştirilmektedir.	Kurumun iç kalite güvencesi sistemine paydaş katılımını sağlayacak mekanizmalar bulunmamaktadır.	Kurumda kalite güvencesi, eğitim ve öğretim, araştırma ve geliştirme, toplumsal katkı, yönetim sistemi ve uluslararasılaşma süreçlerinin PUKÖ katmanlarına paydaş katılımını sağlamak için planlamalar bulunmaktadır.	Tüm süreçlerdeki PUKÖ katmanlarına paydaş katılımını sağlamak üzere Kurumun geneline yayılmış mekanizmalar bulunmaktadır.	Paydaş katılım mekanizmaları arının işleyişi izlenmekte ve bağlı iyileştirmeler gerçekleştirilmektedir.	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.
	Örnek Kanıtlar - Kurumun süreçlerine özgü oluşturulmuş iç ve dış paydaş listesi ile paydaşların önceliklendirilmesine ilişkin kanıtlar - Paydaş görüşlerinin alınması sürecinde kullanılan veri toplama araçları ve yöntemi (Anketler, odak grup toplantıları, çalıştaylar, bilgi yönetim sistemi vb.) - Karar alma süreçlerinde paydaş katılımının sağlandığını gösteren belgeler - Paydaş katılım mekanizmalarının işleyişine ilişkin izleme ve iyileştirme kanıtları - Standart uygulamalar ve mevzuatın yanı sıra; kurumun ihtiyaçları doğrultusunda geliştirdiği özgün yaklaşım ve uygulamalarına ilişkin kanıtlar				

A. LİDERLİK, YÖNETİM ve KALİTE**A.4. Paydaş Katılımı**

	1	2	3	4	5
			X		
A.4.2. Öğrenci geri bildirimleri Öğrenci görüşü (ders, dersin öğretim elemanı, diploma programı, hizmet ve genel memnuniyet seviyesi, vb) sistematik olarak ve çeşitli yollarla alınmakta, etkin kullanılmakta ve sonuçları paylaşılmaktadır. Kullanılan yöntemlerin geçerli ve güvenilir olması, verilerin tutarlı ve temsil eder olması sağlanmıştır. Öğrenci şikayetleri ve/veya önerileri için muhtelif kanallar vardır, öğrencilerce bilinir, bunların adil ve etkin çalıştığı denetlenmektedir.	Kurumda öğrenci geri bildirimlerinin alınmasına yönelik mekanizmalar bulunmamaktadır.	Kurumda öğretim süreçlerine ilişkin olarak öğrencilerin geri bildirimlerinin (ders, dersin öğretim elemanı, program, öğrenci iş yükü* vb.) alınmasına ilişkin ilke ve kurallar oluşturulmuştur.	Programların genelinde öğrenci geri bildirimleri (her yarıyıl ya da her akademik yıl sonunda) alınmaktadır.	Tüm programlarda öğrenci geri bildirimlerinin alınmasına ilişkin uygulamalar izlenmekte ve öğrenci katılımına dayalı biçimde iyileştirilmektedir. Geri bildirim sonuçları karar alma süreçlerine yansıtılmaktadır.	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.
	Örnek Kanıtlar • Öğrenci geri bildirimi elde etmeye ilişkin ilke ve kurallar • Tanımlı öğrenci geri bildirim mekanizmalarının tür, yöntem ve çeşitliliğini gösteren kanıtlar (Uzaktan/karma eğitim dahil) • Öğrenci geri bildirimleri kapsamında gerçekleştirilen iyileştirmelere ilişkin uygulamalar • Öğrencilerin karar alma mekanizmalarına katılımı örnekleri • Öğrenci geri bildirim mekanizmasının izlenmesi ve iyileştirilmesine yönelik kanıtlar • Standart uygulamalar ve mevzuatın yanı sıra; kurumun ihtiyaçları doğrultusunda geliştirdiği özgün yaklaşım ve uygulamalarına ilişkin kanıtlar <i>* 2015 AKTS Kullanıcı Kılavuzu'ndaki anahtar prensipleri taşımaktadır.</i>				

A. LİDERLİK, YÖNETİM ve KALİTE**A.4. Paydaş Katılımı**

	1	2	3	4	5
	X				
A.4.3. Mezun ilişkileri yönetimi Mezunların işe yerleşme, eğitime devam, gelir düzeyi, işveren/ mezun memnuniyeti gibi istihdam bilgileri sistematik ve kapsamlı olarak toplanmakta, değerlendirilmekte, kurum gelişme stratejilerinde kullanılmaktadır.	Kurumda mezun izleme sistemi bulunmamaktadır.	Programların amaç ve hedeflerine ulaşıp ulaşılmadığının irdelenmesi amacıyla bir mezun izleme sistemine ilişkin planlama bulunmaktadır.	Kurumdaki programların genelinde mezun izleme sistemi uygulamaları vardır.	Mezun izleme sistemi uygulamaları izlenmekte ve ihtiyaçlar doğrultusunda programlarda güncellemeler yapılmaktadır.	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.
	Örnek Kanıtlar - Mezun izleme sisteminin özellikleri - Mezunların sahip olduğu yeterlilikler ve programın amaç ve hedeflerine ulaşılmasına ilişkin memnuniyet düzeyi - Mezun izleme sistemi kapsamında programlarda gerçekleştirilen güncelleme çalışmaları - Standart uygulamalar ve mevzuatın yanı sıra; kurumun ihtiyaçları doğrultusunda geliştirdiği özgün yaklaşım ve uygulamalarına ilişkin kanıtlar				

A.5. Uluslararasılaşma

Kurum, uluslararasılaşma stratejisi ve hedefleri doğrultusunda süreçlerini yönetmeli, organizasyonel yapılanmasını oluşturmali ve sonuçlarını periyodik olarak izleyerek değerlendirmelidir.

	1	2	3	4	5
			X		
<u>A.5.1. Uluslararasılaşma süreçlerinin yönetimi</u> Uluslararasılaşma süreçlerinin yönetimi ve organizasyonel yapısı kurumsallaşmıştır. Kurumun uluslararasılaşma politikası ile uyumludur. Yönetim ve organizasyonel yapının işleyişi ve etkinliği irdelenmektedir.	Kurumun uluslararasılaşma süreçlerine ilişkin yönetsel ve organizasyonel yapılanması bulunmamaktadır.	Kurumun uluslararasılaşma süreçlerinin yönetim ve organizasyonel yapısına ilişkin planlamalar bulunmaktadır.	Kurumda uluslararasılaşma süreçlerinin yönetimine ilişkin organizasyonel yapılanma tamamlanmış olup; şeffaf, kapsayıcı ve katılımcı biçimde işlemektedir.	Uluslararasılaşma süreçlerinin yönetsel ve organizasyonel yapılanması izlenmekte ve iyileştirilmektedir.	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.
	Örnek Kanıtlar • Uluslararasılaşma süreçlerinin yönetimi ve organizasyonel yapısı • Yönetim ve organizasyonel yapıya ilişkin izleme ve iyileştirme kanıtları • Standart uygulamalar ve mevzuatın yanı sıra; kurumun ihtiyaçları doğrultusunda geliştirdiği özgün yaklaşım ve uygulamalarına ilişkin kanıtlar				

A. LİDERLİK, YÖNETİM ve KALİTE**A.5. Uluslararasılaşma**

	1	2	3	4	5
	X				
A.5.2. Uluslararasılaşma kaynakları Uluslararasılaşmaya ayrılan kaynaklar (mali, fiziksel, insan gücü) belirlenmiş, paylaşılmış, kurumsallaşmıştır. Bu kaynaklar nicelik ve nitelik bağlamında izlenmekte ve değerlendirilmektedir.	Kurumun uluslararasılaşma faaliyetlerini sürdürebilmesi için yeterli kaynak bulunmamaktadır.	Kurumun uluslararasılaşma faaliyetlerini sürdürebilmek için uygun nitelik ve nicelikte fiziki, teknik ve mali kaynakların oluşturulmasına yönelik planları bulunmaktadır.	Kurumun uluslararasılaşma kaynakları birimler arası denge gözetilerek yönetilmektedir.	Kurumda uluslararasılaşma kaynaklarının dağılımı izlenmekte ve iyileştirilmektedir.	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.
	Örnek Kanıtlar - Uluslararası çalışmalar için ayrılan kaynaklarının yönetimine ilişkin belgeler (Erasmus vb. bütçelerin kullanım oranı, AB proje bütçelerinin yönetimi ve ikili protokoller kapsamında gerçekleşen kaynakların yönetimine ilişkin belgeler gibi) - Uluslararasılaşma kaynakların dağılımının izlenmesi ve iyileştirilmesine ilişkin kanıtlar - Standart uygulamalar ve mevzuatın yanı sıra; kurumun ihtiyaçları doğrultusunda geliştirdiği özgün yaklaşım ve uygulamalarına ilişkin kanıtlar				

A. LİDERLİK, YÖNETİM ve KALİTE**A.5. Uluslararasılaşma**

	1	2	3	4	5
		X			
<u>A.5.3. Uluslararasılaşma performansı</u> Uluslararasılaşma performansı izlenmektedir. İzlenme mekanizma ve süreçleri yerleşiktir, sürdürülebilirdir, iyileştirme adımlarının kanıtları vardır.	Kurumda uluslararasılaşma faaliyeti bulunmamaktadır.	Kurumda uluslararasılaşma politikasıyla uyumlu faaliyetlere yönelik planlamalar bulunmaktadır.	Kurumun geneline yayılmış uluslararasılaşma faaliyetleri bulunmaktadır.	Kurumda uluslararasılaşma faaliyetleri izlenmekte ve iyileştirilmektedir.	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.
	Örnek Kanıtlar • Uluslararasılaşma faaliyetleri • Kurumun uluslararasılaşma performansını izlemek üzere kullandığı göstergeler • Uluslararasılaşma hedeflerine ulaşıp ulaşılmadığını izlemek üzere oluşturulan mekanizmalar • Uluslararasılaşma süreçlerine ilişkin yıllık öz değerlendirme raporları ve iyileştirme çalışmaları • Standart uygulamalar ve mevzuatın yanı sıra; kurumun ihtiyaçları doğrultusunda geliştirdiği özgün yaklaşım ve uygulamalarına ilişkin kanıtlar				

B.1. Program Tasarımı, Değerlendirmesi ve Güncellenmesi

Kurum, öğretim programlarını Türkiye Yükseköğretim Yeterlilikleri Çerçevesi ile uyumlu; öğretim amaçlarına ve öğrenme çıktılarına uygun olarak tasarlamalı, öğrencilerin ve toplumun ihtiyaçlarına cevap verdiğinden emin olmak için periyodik olarak değerlendirmeli ve güncellemelidir.

	1	2	3	4	5
				X	
B.1.1. Programların tasarımı ve onayı Programların amaçları ve öğrenme çıktıları (kazanımları) oluşturulmuş, TYYÇ ile uyumu belirtilmiş, kamuoyuna ilan edilmiştir. Program yeterlilikleri belirlenirken kurumun misyon-vizyonu göz önünde bulundurulmuştur. Ders bilgi paketleri varsa ulusal çekirdek programı, varsa ölçütler (örneğin akreditasyon ölçütleri vb.) dikkate alınarak hazırlanmıştır. Kazanımların ifade şekli öngörülen bilişsel, duyuşsal ve devinimsel seviyeyi açıkça belirtmektedir. Program çıktılarının gerçekleştiğinin nasıl izleneceğine dair planlama yapılmıştır, özellikle kurumun ortak (generic) çıktılarının irdelenme yöntem ve süreci ayrıntılı belirtilmektedir. Öğrenme çıktılarının ve gerekli öğretim süreçlerinin yapılandırılmasında bölüm bazında ilke ve kurallar bulunmaktadır. Program düzeyinde yeterliliklerin hangi eylemlerle kazandırılabilceği (yeterlilik-ders-öğretim yöntemi matrisleri) belirlenmiştir. Alan farklılıklarına göre yeterliliklerin hangi eğitim türlerinde (örgün, karma, uzaktan) kazandırılabilceği tanımlıdır. Programların tasarımında, fiziksel ve teknolojik olanaklar dikkate alınmaktadır (erişim, sosyal mesafe vb.)	Kurumda programların tasarımı ve onayına ilişkin süreçler tanımlanmamıştır.	Kurumda programların tasarımı ve onayına ilişkin ilke, yöntem, TYYÇ ile uyum ve paydaş katılımını içeren tanımlı süreçler bulunmaktadır.	Tanımlı süreçler doğrultusunda; Kurumun genelinde, tasarımı ve onayı gerçekleşen programlar, programların amaç ve öğrenme çıktılarına uygun olarak yürütülmektedir.	Programların tasarımı ve onay süreçleri sistematik olarak izlenmekte ve ilgili paydaşlarla birlikte değerlendirilerek iyileştirilmektedir.	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.
Örnek Kanıtlar • Program tasarımı ve onayı için kullanılan tanımlı süreçler (Eğitim politikasıyla uyumu, el kitabı, kılavuz, usul ve esas vb.) • Program tasarımı ve onayı süreçlerinin yönetsel ve organizasyonel yapısı (Komisyonlar, süreç sorumluları, süreç akışı vb.) • Program amaç ve çıktılarının TYYÇ ile uyumunu gösteren kanıtlar • Uzaktan-karma program tasarımında bölüm/alan bazlı uygulama çeşitliliğine ilişkin kanıtlar (bölümlerin farklı uzaktan eğitim taleplerinin dikkate alındığına ilişkin kanıtlar vb.) • Program tasarım süreçlerine paydaş katılımını gösteren kanıtlar • Programların tasarımı ve onay sürecinin izlendiği ve iyileştirildiğine ilişkin kanıtlar • Standart uygulamalar ve mevzuatın yanı sıra; kurumun ihtiyaçları doğrultusunda geliştirdiği özgün yaklaşım ve uygulamalarına ilişkin kanıtlar					

B.1. Program Tasarımı, Değerlendirmesi ve Güncellenmesi

	1	2	3	4	5
				X	
<u>B.1.2. Programın ders dağılım dengesi</u> Programın ders dağılımına ilişkin ilke, kural ve yöntemler tanımlıdır. Ders dağılımında öğretim elemanlarının uzmanlık alanları ve iş yükleri gözetilir ve ders dağılımı katılımcı bir şekilde belirlenir. Öğretim programı (müfredat) yapısı zorunlu-seçmeli ders, alan- alan dışı ders dengesini gözetmekte, kültürel derinlik ve farklı disiplinleri tanıma imkânı vermektedir. Ders sayısı ve haftalık ders saati öğrencinin akademik olmayan etkinliklere de zaman ayırabileceği şekilde düzenlenmiştir. Bu kapsamda geliştirilen ders bilgi paketlerinin amaca uygunluğu ve işlerliği izlenmekte ve bağlı iyileştirmeler yapılmaktadır.	Ders dağılımına ilişkin, ilke ve yöntemler tanımlanmamıştır.	Ders dağılımına ilişkin olarak; öğretim elemanlarının uzmanlık alanına, alan/meslek bilgisi/genel kültür, zorunlu- seçmeli ders dengesine, kültürel derinlik kazanma, farklı disiplinleri tanıma imkânları gibi boyutlara yönelik ilke ve yöntemleri içeren tanımlı süreçler bulunmaktadır.	Ders dağılımı dengesine ilişkin tanımlı süreçlere uygun olarak kurum genelinde uygulamalar bulunmaktadır.	Programlarda ders dağılım dengesi izlenmekte ve iyileştirilmektedir.	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.
Örnek Kanıtlar • Ders dağılımına ilişkin ilke ve yöntemler ile buna ilişkin kanıtlar • İlan edilmiş ders bilgi paketlerinde ders dağılım dengesinin gözetildiğine ilişkin kanıtlar • Eğitim komisyonu kararı, senato kararları vb • Ders dağılım dengesinin izlenmesine ve iyileştirilmesine ilişkin kanıtlar • Standart uygulamalar ve mevzuatın yanı sıra; kurumun ihtiyaçları doğrultusunda geliştirdiği özgün yaklaşım ve uygulamalarına ilişkin kanıtlar					

B.1. Program Tasarımı, Değerlendirmesi ve Güncellenmesi

	1	2	3	4	5
			X		
<u>B.1.3. Ders kazanımlarının program çıktılarıyla uyumu</u> Derslerin öğrenme kazanımları (karma ve uzaktan eğitim de dahil) tanımlanmış ve program çıktıları ile ders kazanımları eşleştirmesi oluşturulmuş ve ilan edilmiştir. Kazanımların ifade şekli öngörülen bilişsel, duyuşsal ve devinimsel seviyeyi açıkça belirtmektedir. Ders öğrenme kazanımlarının gerçekleştiğinin nasıl izleneceğine dair planlama yapılmıştır, özellikle alana özgü olmayan (genel) kazanımların irdelenme yöntem ve süreci ayrıntılı belirtilmektedir.	Ders kazanımları program çıktıları ile eşleştirilmemiştir.	Ders kazanımlarının oluşturulması ve program çıktılarıyla uyumlu hale getirilmesine ilişkin ilke, yöntem ve sınıflamaları içeren tanımlı süreçler bulunmaktadır.	Ders kazanımları programların genelinde program çıktılarıyla uyumlandırılmıştır ve ders bilgi paketleri ile paylaşılmaktadır.	Ders kazanımlarının program çıktılarıyla uyumu izlenmekte ve iyileştirilmektedir.	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.
	Örnek Kanıtlar • Program çıktıları ve ders kazanımlarının ilişkilendirilmesi • Program dışından alınan derslerin (örgün veya uzaktan) program çıktılarıyla uyumunu gösteren kanıtlar • Ders kazanımların program çıktılarıyla uyumunun izlenmesine ve iyileştirilmesine ilişkin kanıtlar • Standart uygulamalar ve mevzuatın yanı sıra; kurumun ihtiyaçları doğrultusunda geliştirdiği özgün yaklaşım ve uygulamalarına ilişkin kanıtlar				

B.1. Program Tasarımı, Değerlendirmesi ve Güncellenmesi

	1	2	3	4	5
			X		
B.1.4. Öğrenci iş yüküne dayalı ders tasarımı Tüm derslerin AKTS değeri web sayfası üzerinden paylaşılmakta, öğrenci iş yükü takibi ile doğrulanmaktadır. Staj ve mesleğe ait uygulamalı öğrenme fırsatları mevcuttur ve yeterince öğrenci iş yükü ve kredi çerçevesinde değerlendirilmektedir. Gerçekleşen uygulamanın niteliği irdelenmektedir. Öğrenci iş yüküne dayalı tasarımda uzaktan eğitimle ortaya çıkan çeşitlilikler de göz önünde bulundurulmaktadır.	Dersler öğrenci iş yüküne dayalı olarak tasarlanmamıştır.	Öğrenci iş yükünün nasıl hesaplanacağına ilişkin staj, mesleki uygulama hareketlilik gibi boyutları içeren ilke ve yöntemlerin yer aldığı tanımlı süreçler* bulunmaktadır.	Dersler öğrenci iş yüküne uygun olarak tasarlanmış, ilan edilmiş ve uygulamaya konulmuştur.	Programlarda öğrenci iş yükü izlenmekte ve buna göre ders tasarımı güncellenmektedir.	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.
Örnek Kanıtlar • AKTS ders bilgi paketleri* (Uzaktan ve karma eğitim programları dahil) • Öğrenci iş yükü kredisinin mesleki uygulamalar, değişim programları, staj ve projeler için tanımlandığını gösteren kanıtlar* • İş yükü temelli kredilerin transferi ve tanınmasına ilişkin tanımlı süreçleri içeren belgeler • Programlarda öğrenci iş yükünün belirlenmesinde öğrenci katılımının sağlandığına ilişkin belgeler ve mekanizmalar • Diploma Eki • İş yükü temelli kredilerin geribildirimler doğrultusunda güncellendiğine ilişkin kanıtlar • Standart uygulamalar ve mevzuatın yanı sıra; kurumun ihtiyaçları doğrultusunda geliştirdiği özgün yaklaşım ve uygulamalarına ilişkin kanıtlar * 2015 AKTS Kullanıcı Kılavuzu'ndaki anahtar prensipleri taşımalıdır.					

B.1. Program Tasarımı, Değerlendirmesi ve Güncellenmesi

	1	2	3	4	5
		X			
<u>B.1.5. Programların izlenmesi ve güncellenmesi</u> Her program ve ders için (örgün, uzaktan, karma, açıktan) program amaçlarının ve öğrenme çıktılarının izlenmesi planlandığı şekilde gerçekleşmektedir. Bu sürecin isleyişi ve sonuçları paydaşlarla birlikte değerlendirilmektedir. Eğitim ve öğretim ile ilgili istatistiki göstergeler (her yarıyıl açılan dersler, öğrenci sayıları, başarı durumları, geri besleme sonuçları, ders çeşitliliği, lab uygulama, lisans/lisansüstü dengeleri, ilişki kesme sayıları/nedenleri, vb) periyodik ve sistematik şekilde izlenmekte, tartışılmakta, değerlendirilmekte, karşılaştırılmakta ve kaliteli eğitim yönündeki gelişim sürdürülmektedir. Program akreditasyonu planlaması, teşviki ve uygulaması vardır; kurumun akreditasyon stratejisi belirtilmiş ve sonuçları tartışılmıştır. Akreditasyonun getirileri, iç kalite güvence sistemine katkısı değerlendirilmektedir.	Program çıktılarının izlenmesine ve güncellenmesine ilişkin mekanizma bulunmamaktadır.	Program çıktılarının izlenmesine ve güncellenmesine ilişkin periyot, ilke, kural ve göstergeler oluşturulmuştur.	Programların genelinde program çıktılarının izlenmesine ve güncellenmesine ilişkin mekanizmalar işletilmektedir.	Program çıktıları bu mekanizmalar ile izlenmekte ve ilgili paydaşların görüşleri de alınarak güncellenmektedir.	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.
Örnek Kanıtlar • Programların izlenmesi ve güncellenmesine ilişkin periyot (yıllık ve program süresinin sonunda) ilke, kural, gösterge, plan ve uygulamalar • Kurumun misyon, vizyon ve hedefleri doğrultusunda programlarını güncellemek üzere kurduğu mekanizma örnekleri • Programların yıllık öz değerlendirme raporları (Program çıktıları açısından değerlendirme) • Program çıktılarına ulaşıp ulaşılmadığını izleyen sistemler (Bilgi Yönetim Sistemi) • Programların yıllık ve program süresi temelli izlemelerden hareketle yapılan iyileştirmeler • Yapılan iyileştirmeler ve değişiklikler konusunda paydaşların bilgilendirildiği uygulamalar • Programın amaçlarına ulaşp ulaşmadığına ilişkin geri bildirimler • Standart uygulamalar ve mevzuatın yanı sıra; kurumun ihtiyaçları doğrultusunda geliştirdiği özgün yaklaşım ve uygulamalarına ilişkin kanıtlar					

B.1. Program Tasarımı, Değerlendirmesi ve Güncellenmesi

	1	2	3	4	5
			X		
B.1.6. Eğitim ve öğretim süreçlerinin yönetimi Kurum, eğitim ve öğretim süreçlerini bütüncül olarak yönetmek üzere; organizasyonel yapılanma (üniversite eğitim ve öğretim komisyonu, öğrenme ve öğretme merkezi, vb.), bilgi yönetim sistemi ve uzman insan kaynağına sahiptir. Eğitim ve öğretim süreçleri üst yönetimin koordinasyonunda yürütülmekte olup; bu süreçlere ilişkin görev ve sorumluluklar tanımlanmıştır. Eğitim ve öğretim programlarının tasarlanması, yürütülmesi, değerlendirilmesi ve güncellenmesi faaliyetlerine ilişkin kurum genelinde ilke, esaslar ile takvim belirlidir. Programlarda öğrenme kazanımı, öğretim programı (müfredat), eğitim hizmetinin verilme biçimi (örgün, uzaktan, karma, açıktan), öğretim yöntemi ve ölçme-değerlendirme uyumu ve tüm bu süreçlerin koordinasyonu üst yönetim tarafından takip edilmektedir.	Kurumda eğitim ve öğretim süreçlerini bütüncül olarak yönetmek üzere bir sistem bulunmamaktadır.	Kurumda eğitim ve öğretim süreçlerini bütüncül olarak yönetmek üzere sistem, ilke ve kurallar bulunmaktadır.	Kurumun genelinde eğitim ve öğretim süreçleri belirlenmiş ilke ve kuralara uygun yönetilmektedir.	Kurumda eğitim ve öğretim yönetim sistemine ilişkin uygulamalar izlenmekte ve izlem sonuçlarına göre iyileştirme yapılmaktadır.	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.
Örnek Kanıtlar - Eğitim ve öğretim süreçlerinin yönetimine ilişkin organizasyonel yapılanma ve iş akış şemaları - Eğitim ve öğretim ile ölçme ve değerlendirme süreçlerinin yönetimine ilişkin ilke, kurallar ve takvim - Bilgi Yönetim Sistemi - Eğitim ve öğretim süreçlerinin yönetimine ilişkin izleme ve iyileştirme kanıtları - Standart uygulamalar ve mevzuatın yanı sıra; kurumun ihtiyaçları doğrultusunda geliştirdiği özgün yaklaşım ve uygulamalarına ilişkin kanıtlar					

B.2. Programların Yürütülmesi (Öğrenci Merkezli Öğrenme, Öğretme ve Değerlendirme)

Kurum, hedeflediği nitelikli mezun yeterliliklerine ulaşmak amacıyla öğrenci merkezli ve yetkinlik temelli öğretim, ölçme ve değerlendirme yöntemlerini uygulamalıdır. Kurum, öğrenci kabulleri, diploma, derece ve diğer yeterliliklerin tanınması ve sertifikalandırılmasına yönelik açık kriterler belirlemeli; önceden tanımlanmış ve ilan edilmiş kuralları tutarlı şekilde uygulamalıdır.

	1	2	3	4	5
			X		
B.2.1. Öğretim yöntem ve teknikleri Öğretim yöntemi öğrenciyi aktif hale getiren ve etkileşimli öğrenme odaklıdır. Tüm eğitim türleri içerisinde (örgün, uzaktan, karma) o eğitim türünün doğasına uygun; öğrenci merkezli, yetkinlik temelli, süreç ve performans odaklı disiplinlerarası, bütüncü, vaka/uygulama temelinde öğrenmeyi önceleyen yaklaşımlara yer verilir. Bilgi aktarımından çok derin öğrenmeye, öğrenci ilgi, motivasyon ve bağlılığına odaklanılmıştır. Örgün eğitim süreçleri ön lisans, lisans ve lisansüstü öğrencilerini kapsayan; teknolojinin sunduğu olanaklar ve ters yüz öğrenme, proje temelli öğrenme gibi yaklaşımlarla zenginleştirilmektedir. Öğrencilerinin araştırma süreçlerine katılımı müfredat, yöntem ve yaklaşımlarla desteklenmektedir. Tüm bu süreçlerin uygulanması, kontrol edilmesi ve gereken önlemlerin alınması sistematik olarak değerlendirilmektedir.	Öğrenme-öğretme süreçlerinde öğrenci merkezli yaklaşımlar bulunmamaktadır.	Öğrenme-öğretme süreçlerinde öğrenci merkezli yaklaşımın uygulanmasına yönelik ilke, kural ve planlamalar bulunmaktadır.	Programların genelinde öğrenci merkezli öğretim yöntem teknikleri tanımlı süreçler doğrultusunda uygulanmaktadır.	Öğrenci merkezli uygulamalar izlenmekte ve ilgili iç paydaşların katılımıyla iyileştirilmektedir.	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.
Örnek Kanıtlar • <i>Ders bilgi paketlerinde öğrenci merkezli öğretim yöntemlerinin varlığı</i> • <i>Uzaktan eğitime özgü öğretim materyali geliştirme ve öğretim yöntemlerine ilişkin ilkeler, mekanizmalar</i> • <i>Aktif ve etkileşimli öğretim yöntemlerine ilişkin tanımlı süreçler ve uygulamalar</i> • <i>Eğiticilerin eğitimi program içeriğinde öğrenci merkezli öğrenme-öğretme yaklaşımına ilişkin uygulamalar</i> • <i>Standart uygulamalar ve mevzuatın yanı sıra; kurumun ihtiyaçları doğrultusunda geliştirdiği özgün yaklaşım ve uygulamalarına ilişkin kanıtlar</i>					

B.2. Programların Yürütülmesi (Öğrenci Merkezli Öğrenme Öğretme ve Değerlendirme)

	1	2	3	4	5
			X		
<u>B.2.2. Ölçme ve değerlendirme</u> Öğrenci merkezli ölçme ve değerlendirme, yetkinlik ve performans temelinde yürütülmekte ve öğrencilerin kendini ifade etme olanakları mümkün olduğunca çeşitlendirilmektedir. Ölçme ve değerlendirmenin sürekliliği çoklu sınav olanakları ve bazıları süreç odaklı (formatif) ödev, proje, portfolyo gibi yöntemlerle sağlanmaktadır. Ders kazanımlarına ve eğitim türlerine (örgün, uzaktan, karma) uygun sınav yöntemleri planlamakta ve uygulanmaktadır. Sınav uygulama ve güvenliği (örgün/çevrimiçi sınavlar, dezavantajlı gruplara yönelik sınavlar) mekanizmaları bulunmaktadır. Ölçme ve değerlendirme uygulamalarının zaman ve kişiler arasında tutarlılığı ve güvenilirliği sağlanmaktadır. Kurum, ölçme-değerlendirme yaklaşım ve olanaklarını öğrenci-öğretim elemanı geri bildirimine dayalı biçimde iyileştirmektedir. Bu iyileştirmelerin duyurulması, uygulanması, kontrolü, hedeflerle uyumu ve alınan önlemler irdelenmektedir.	Programlarda öğrenci merkezli ölçme ve değerlendirme yaklaşımları bulunmamaktadır.	Öğrenci merkezli ölçme ve değerlendirmeye ilişkin ilke, kural ve planlamalar bulunmaktadır.	Programların genelinde öğrenci merkezli ve çeşitlendirilmiş ölçme ve değerlendirme uygulamaları bulunmaktadır.	Öğrenci merkezli ölçme ve değerlendirme uygulamaları izlenmekte ve ilgili iç paydaşların katılımıyla iyileştirilmektedir	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.
Örnek Kanıtlar - Programlardaki ölçme ve değerlendirme çeşitliliğine ilişkin uygulama örnekleri <i>Örgün/uzaktan/karma derslerde kullanılan sınav örnekleri (programda yer verilen farklı ölçme araçlarına ilişkin)</i> - Ölçme ve değerlendirme uygulamalarının ders kazanımları ve program yeterlilikleriyle ilişkilendirildiğini, öğrenci iş yükünü temel aldığı* gösteren ders bilgi paketi örnekleri - Dezavantajlı gruplar ve çevrimiçi sınavlar gibi özel ölçme türlerine ilişkin mekanizmalar - Sınav güvenliği mekanizmaları - İzleme ve paydaş katılımına dayalı iyileştirme kanıtları - Standart uygulamalar ve mevzuatın yanı sıra; kurumun ihtiyaçları doğrultusunda geliştirdiği özgün yaklaşım ve uygulamalarına ilişkin kanıtlar <i>* 2015 AKTS Kullanıcı Kılavuzu'ndaki anahtar prensipleri taşımalıdır.</i>					

B.2. Programların Yürütülmesi (Öğrenci Merkezli Öğrenme Öğretme ve Değerlendirme)

	1	2	3	4	5
			X		
B.2.3. Öğrenci kabulü, önceki öğrenmenin tanınması ve kredilendirilmesi* Öğrenci kabulüne (merkezi yerleştirmeye gelen öğrenci grupları dışında kalan öğrenciler dahil) ilişkin ilke ve kuralları tanımlanmış ve ilan edilmiştir. Bu ilke ve kuralları birbiri ile tutarlı olup, uygulamalar şeffaftır. Diploma, sertifika gibi belge talepleri titizlikle takip edilmektedir. Önceki öğrenmenin (örgün, yaygın, uzaktan/karma eğitim ve serbest öğrenme yoluyla edinilen bilgi ve becerilerin) tanınması ve kredilendirilmesi yapılmaktadır. Uluslararasılaşma politikasına paralel hareketlilik destekleri, öğrenciyi teşvik, kolaylaştırıcı önlemler bulunmaktadır ve hareketlilikte kredi kaybı olmaması yönünde uygulamalar vardır.	Kurumda öğrenci kabulü, önceki öğrenmenin tanınması ve kredilendirilmesine ilişkin süreçler tanımlanmamıştır.	Kurumda öğrenci kabulü, önceki öğrenmenin tanınması ve kredilendirilmesine ilişkin ilke, kural ve bağlı planlar bulunmaktadır.	Kurumun genelinde öğrenci kabulü, önceki öğrenmenin tanınması ve kredilendirilmesine ilişkin planlar dahilinde uygulamalar bulunmaktadır.	Öğrenci kabulü, önceki öğrenmenin tanınması ve kredilendirilmesine ilişkin süreçler izlenmekte, iyileştirilmekte ve güncellemeler ilan edilmektedir.	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.
Örnek Kanıtlar • Öğrenci kabulü, önceki öğrenmenin tanınması ve kredilendirilmesine ilişkin ilke ve kuralları • Önceki öğrenmelerin tanınmasında öğrenci iş yükü temelli kredilerin kullanıldığına dair belgeler • Uygulamaların tanımlı süreçlerle uyumuna ve sürekliliğine ilişkin kanıtlar, • Paydaşların bilgilendirildiği mekanizmalar • Standart uygulamalar ve mevzuatın yanı sıra; kurumun ihtiyaçları doğrultusunda geliştirdiği özgün yaklaşım ve uygulamalarına ilişkin kanıtlar <i>* 2015 AKTS Kullanıcı Kılavuzu'ndaki anahtar prensipleri taşımalıdır.</i>					

B.2. Programların Yürütülmesi (Öğrenci Merkezli Öğrenme Öğretme ve Değerlendirme)

	1	2	3	4	5
			X		
B.2.4. Yeterliliklerin sertifikalandırılması ve diploma Yeterliliklerin onayı, mezuniyet koşulları, mezuniyet karar süreçleri açık, anlaşılır, kapsamlı ve tutarlı şekilde tanımlanmış ve kamuoyu ile paylaşılmıştır. Sertifikalandırma ve diploma işlemleri bu tanımlı sürece uygun olarak yürütülmekte, izlenmekte ve gerekli önlemler alınmaktadır.	Kurumda diploma onayı ve diğer yeterliliklerin sertifikalandırılmasına ilişkin süreçler tanımlanmamıştır.	Kurumda diploma onayı ve diğer yeterliliklerin sertifikalandırılmasına ilişkin kapsamlı, tutarlı ve ilan edilmiş ilke, kural ve süreçler bulunmaktadır.	Kurumun genelinde diploma onayı ve diğer yeterliliklerin sertifikalandırılmasına ilişkin uygulamalar bulunmaktadır.	Uygulamalar izlenmekte ve tanımlı süreçler iyileştirilmektedir.	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.
	Örnek Kanıtlar • Öğrencinin akademik ve kariyer gelişimini izlemek, diploma onayı ve yeterliliklerin sertifikalandırılmasına ilişkin tanımlı süreçler ve mevcut uygulamalar • Merkezi yerleştirmeye gelen öğrenci grupları dışında kalan yatay geçiş, yabancı uyruklu öğrenci sınavı (YÖS), çift anadal programı (ÇAP), yandal öğrenci kabullerinde uygulanan kriterler • Öğrenci iş yükü kredisinin değişim programlarında herhangi bir ek çalışmaya gerek kalmaksızın tanındığını gösteren belgeler* • Standart uygulamalar ve mevzuatın yanı sıra; kurumun ihtiyaçları doğrultusunda geliştirdiği özgün yaklaşım ve uygulamalarına ilişkin kanıtlar <i>* 2015 AKTS Kullanıcı Kılavuzu'ndaki anahtar prensipleri taşımalıdır.</i>				

B.3. Öğrenme Kaynakları ve Akademik Destek Hizmetleri

Kurum, hedeflediği nitelikli mezun yeterliliklerine ulaşmak ve eğitim- öğretim faaliyetlerini yürütmek için uygun altyapıya, kaynaklara ve ortamlara sahip olmalı ve öğrenme olanaklarının tüm öğrenciler için yeterli ve erişilebilir olmasını güvence altına almalıdır. Kurum öğrencilerin akademik gelişimi ve kariyer planlamasına yönelik destek hizmetleri sağlamalıdır.

	1	2	3	4	5
			X		
B.3.1. Öğrenme ortam ve kaynakları Sınıf, laboratuvar, kütüphane, stüdyo; ders kitapları, çevrimiçi (online) kitaplar/belgeler/videolar vb. kaynaklar uygun nitelik ve niceliktedir, erişilebilirdir ve öğrencilerin bilgisine/kullanımına sunulmuştur. Öğrenme ortamı ve kaynaklarının kullanımı izlenmekte ve iyileştirilmektedir. Kurumda eğitim-öğretim ihtiyaçlarına tümüyle cevap verebilen, kullanıcı dostu, ergonomik, eş zamanlı ve eş zamansız öğrenme, zenginleştirilmiş içerik geliştirme ayrıca ölçme ve değerlendirme ve hizmetiçi eğitim olanaklarına sahip bir öğrenme yönetim sistemi bulunmaktadır. Öğrenme ortamı ve kaynakları öğrenci-öğrenci, öğrenci-öğretim elemanı ve öğrenci-materyal etkileşimini geliştirmeye yönelmektedir.	Kurumun eğitim-öğretim faaliyetlerini sürdürebilmek için yeterli kaynağı bulunmamaktadır.	Kurumun eğitim-öğretim faaliyetlerini sürdürebilmek için uygun nitelik ve nicelikte öğrenme kaynaklarının (sınıf, laboratuvar, stüdyo, öğrenme yönetim sistemi, basılı/e-kaynak ve materyal, insan kaynakları vb.) oluşturulmasına yönelik planları vardır.	Kurumun genelinde öğrenme kaynaklarının yönetimi alana özgü koşullar, erişilebilirlik ve birimler arası denge gözetilerek gerçekleştirilmektedir.	Öğrenme kaynaklarının geliştirilmesine ve kullanımına yönelik izleme ve iyileştirilme yapılmaktadır.	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.
Örnek Kanıtlar • Öğrenme kaynakları ve bu kaynakların yeterlilik durumu, geliştirilmesine ilişkin planlamalar ve uygulamalar • Öğrenme kaynaklarına erişilebilirlik kanıtları (Uzaktan eğitim dahil) • Öğrenme yönetim sistemi uygulamalarına ilişkin örnekler • Öğrencilere sunulan öğrenme kaynakları ile ilgili öğrenci geri bildirim araçları (Anketler vb.) • Öğrenme kaynaklarının düzenli iyileştirildiğine ilişkin kanıtlar • Standart uygulamalar ve mevzuatın yanı sıra; kurumun ihtiyaçları doğrultusunda geliştirdiği özgün yaklaşım ve uygulamalarına ilişkin kanıtlar					

B.3. Öğrenme Kaynakları ve Akademik Destek Hizmetleri

	1	2	3	4	5
			X		
B.3.2. Akademik destek hizmetleri Öğrencinin akademik gelişimini takip eden, yön gösteren, akademik sorunlarına ve kariyer planlamasına destek olan bir danışman öğretim üyesi bulunmaktadır. Danışmanlık sistemi öğrenci portfolyosu gibi yöntemlerle takip edilmekte ve iyileştirilmektedir. Öğrencilerin danışmanlarına erişimi kolaydır ve çeşitli erişimi olanakları (yüz yüze, çevrimiçi) bulunmaktadır. Psikolojik danışmanlık ve kariyer merkezi hizmetleri vardır, erişilebilirdir (yüz yüze ve çevrimiçi) ve öğrencilerin bilgisine sunulmuştur. Hizmetlerin yeterliliği takip edilmektedir.	Kurumda öğrencilerin akademik gelişimi ve kariyer planlamasına yönelik destek hizmetleri bulunmamaktadır.	Kurumda öğrencilerin akademik gelişimi ve kariyer planlaması süreçlerine ilişkin tanımlı ilke ve kurallar bulunmaktadır.	Kurumda öğrencilerin akademik gelişim ve kariyer planlamasına yönelik destek hizmetleri tanımlı ilke ve kurallar dahilinde yürütülmektedir.	Kurumda öğrencilerin akademik gelişimi ve kariyer planlamasına ilişkin uygulamalar izlenmekte ve öğrencilerin katılımıyla iyileştirilmektedir.	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.
Örnek Kanıtlar • Öğrenci danışmanlık sisteminde kullanılan tanımlı süreçler • Varsa uzaktan eğitimde akademik ve teknik öğrenci danışmanlığı mekanizmaları ve tanımlı süreçler • Öğrencilerin danışmanlara erişimine ilişkin mekanizmalar • Rehberlik, psikolojik danışmanlık ve kariyer hizmetlerine ilişkin planlama ve uygulamalar • Kariyer merkezi uygulamaları • Öğrencilerin katılımına ilişkin kanıtlar • Öğrencilere sunulan hizmetlerle ilgili öğrenci geri bildirim araçları (anketler vb.) sonuçları • Standart uygulamalar ve mevzuatın yanı sıra; kurumun ihtiyaçları doğrultusunda geliştirdiği özgün yaklaşım ve uygulamalarına ilişkin kanıtlar					

B.3. Öğrenme Kaynakları ve Akademik Destek Hizmetleri

	1	2	3	4	5
		X			
B.3.3. Tesis ve altyapılar Tesis ve altyapılar (yemekhane, yurt, teknoloji donanımlı çalışma alanları; sağlık, ulaşım, bilişim hizmetleri, uzaktan eğitim altyapısı) ihtiyaca uygun nitelik ve niceliktedir, erişilebilirdir ve öğrencilerin bilgisine/kullanımına sunulmuştur. Tesis ve altyapıların kullanımı irdelenmektedir.	Kurumda uygun nitelik ve nicelikte tesisler ve altyapı bulunmamaktadır.	Kurumda uygun nitelik ve nicelikte tesis ve altyapının (yemekhane, yurt, sağlık, kütüphane, ulaşım, bilgi ve iletişim altyapısı, uzaktan eğitim altyapısı vb.) kurulmasına ve kullanımına ilişkin planlamalar bulunmaktadır.	Kurumun genelinde tesis ve altyapı erişilebilirdir ve bunlardan fırsat eşitliğine dayalı olarak yararlanılmaktadır.	Tesis ve altyapının kullanımı izlenmekte ve ihtiyaçlar doğrultusunda iyileştirilmektedir.	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.
Örnek Kanıtlar • Tesis ve altyapının kullanımına yönelik ilke ve kurallar • Erişim ve kullanıma ilişkin uygulamalar • Tesis ve altyapının kurumsal büyüme ile ilişkili olarak gelişim durumu (Örneğin, birim sayısındaki artış ile fiziksel alanlardaki artış arasındaki ilişki gibi) • Kurumda uzaktan eğitim programları ve uygulamaları varsa; bunlara yönelik alt yapı, tesis, donanım ve yazılım durumları • Tesis ve altyapı hizmetlerinin izlenmesi, çeşitlendirilmesi ve iyileştirilmesine ilişkin kanıtlar • Standart uygulamalar ve mevzuatın yanı sıra; kurumun ihtiyaçları doğrultusunda geliştirdiği özgün yaklaşım ve uygulamalarına ilişkin kanıtlar					

B.3. Öğrenme Kaynakları ve Akademik Destek Hizmetleri

	1	2	3	4	5
	X				
B.3.4. Dezavantajlı gruplar Dezavantajlı, kırılgan ve az temsil edilen grupların (engelli, yoksul, azınlık, göçmen vb.) eğitim olanaklarına erişimi eşitlik, hakkaniyet, çeşitlilik ve kapsayıcılık gözetilerek sağlanmaktadır. Uzaktan eğitim alt yapısı bu grupların ihtiyacı dikkate alınarak oluşturulmuştur. Üniversite yerleşkelerinde ihtiyaçlar doğrultusunda engelsiz üniversite uygulamaları bulunmaktadır. Bu grupların eğitim olanaklarına erişimi izlenmekte ve geri bildirimleri doğrultusunda iyileştirilmektedir.	Kurumda dezavantajlı grupların eğitim olanaklarına erişimine ilişkin planlamalar bulunmamaktadır.	Dezavantajlı grupların eğitim olanaklarına nitelikli ve adil erişimine ilişkin planlamalar bulunmaktadır.	Dezavantajlı grupların eğitim olanaklarına erişimine ilişkin uygulamalar yürütülmektedir.	Dezavantajlı grupların eğitim olanaklarına erişimine yönelik uygulamalar izlenmekte ve dezavantajlı grupların görüşleri de alınarak iyileştirilmektedir.	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.
Örnek Kanıtlar - Dezavantajlı öğrenci gruplarına sunulacak hizmetlerle ilgili planlama ve uygulamalar (Kurullarda temsil, engelsiz üniversite uygulamaları, varsa uzaktan eğitim süreçlerindeki uygulamalar vb.) - Geri bildirimlerin iyileştirme mekanizmalarında kullanıldığına ilişkin belgeler - Engelsiz üniversite uygulamalarına ilişkin izleme ve iyileştirme kanıtları - Standart uygulamalar ve mevzuatın yanı sıra; kurumun ihtiyaçları doğrultusunda geliştirdiği özgün yaklaşım ve uygulamalarına ilişkin kanıtlar					

B.3. Öğrenme Kaynakları ve Akademik Destek Hizmetleri

	1	2	3	4	5
		X			
<u>B.3.5. Sosyal, kültürel, sportif faaliyetler</u> Öğrenci toplulukları ve bu toplulukların etkinlikleri, sosyal, kültürel ve sportif faaliyetlerine yönelik mekân, bütçe ve rehberlik desteği vardır. Ayrıca sosyal, kültürel, sportif faaliyetleri yürüten ve yöneten idari örgütlenme mevcuttur. Gerçekleştirilen faaliyetler izlenmekte, ihtiyaçlar doğrultusunda iyileştirilmektedir.	Kurumda uygun nitelik ve nicelikte sosyal, kültürel ve sportif faaliyet olanakları bulunmamaktadır.	Sosyal, kültürel ve sportif faaliyet olanaklarının yaratılmasına ilişkin planlamalar bulunmaktadır.	Kurumun genelinde sosyal, kültürel ve sportif faaliyetler erişilebilirdir ve bunlardan fırsat eşitliğine dayalı olarak yararlanılmaktadır.	Sosyal, kültürel ve sportif faaliyet mekanizmaları izlenmekte, ihtiyaçlar/talepler doğrultusunda faaliyetler çeşitlendirilmekte ve iyileştirilmektedir.	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.
Örnek Kanıtlar - Sosyal, kültürel ve sportif faaliyetlerin planlanması ve yürütülmesine ilişkin kanıtlar - Yıl içerisinde öğrencilere yönelik yıllık sportif, kültürel, sosyal faaliyetlerin listesi (Faaliyet türü, konusu, katılımcı sayısı vb. bilgilerle) - Faaliyetlerin erişilebilirliği ve fırsat eşitliğini gözettiğine dair kanıt örnekleri - Sosyal, kültürel ve sportif faaliyetlerin izlenmesine ilişkin araçlar, izleme raporları, iyileştirme ve çeşitlendirme kanıtları - Standart uygulamalar ve mevzuatın yanı sıra; kurumun ihtiyaçları doğrultusunda geliştirdiği özgün yaklaşım ve uygulamalarına ilişkin kanıtlar					

B.4. Öğretim Kadrosu

Kurum, öğretim elemanlarının işe alınması, atanması, yükseltilmesi ve ders görevlendirmesi ile ilgili tüm süreçlerde adil ve açık olmalıdır. Hedeflenen nitelikli mezun yeterliliklerine ulaşmak amacıyla, öğretim elemanlarının eğitim-öğretim yetkinliklerini sürekli geliştirmek için olanaklar sunulmalıdır.

	1	2	3	4	5
			X		
B.4.1. Atama, yükseltme ve görevlendirme kriterleri Öğretim elemanı (uluslararası öğretim elemanları dahil) atama, yükseltme ve görevlendirme süreç ve kriterleri belirlenmiş ve kamuoyuna açıktır. İlgili süreç ve kriterler akademik liyakati gözetip, fırsat eşitliğini sağlayacak niteliktedir. Uygulamanın kriterlere uygun olduğu kanıtlanmaktadır. Öğretim elemanı ders yükü ve dağılım dengesi şeffaf olarak paylaşılır. Kurumun öğretim üyesinden beklentisi bireylerce bilinir. Kurum dışından ders vermek üzere görevlendirilenlerin seçiminde liyakate dikkat edilir ve yarıyıl sonunda performanslarının değerlendirilmesi şeffaf ve etkindir. Kurumda eğitim-öğretim ilkelerine ve kültürüne uyum gözetilmektedir.	Kurumun atama, yükseltme ve görevlendirme süreçleri tanımlanmamıştır.	Kurumun atama, yükseltme ve görevlendirme kriterleri tanımlanmış; ancak planlamada alana özgü ihtiyaçlar irdelenmemiştir.	Kurumun tüm alanlar için tanımlı ve paydaşlarca bilinen atama, yükseltme ve görevlendirme kriterleri uygulanmakta ve karar almalarda (eğitim-öğretim kadrosunun işe alınması, atanması, yükseltilmesi ve ders görevlendirmeleri vb.) kullanılmaktadır.	Atama, yükseltme ve görevlendirme uygulamalarının sonuçları izlenmekte ve izlem sonuçları değerlendirilerek önlemler alınmaktadır.	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.
Örnek Kanıtlar - Atama, yükseltme ve görevlendirme kriterleri - Akademik kadronun uzmanlık alanı ile yürüttükleri ders arasında uyumun sağlanmasına yönelik uygulamalar - İzleme ve iyileştirme kanıtları - Standart uygulamalar ve mevzuatın yanı sıra; kurumun ihtiyaçları doğrultusunda geliştirdiği özgün yaklaşım ve uygulamalarına ilişkin kanıtlar					

B.4. Öğretim Kadrosu

	1	2	3	4	5
			X		
<u>B.4.2. Öğretim yetkinlikleri ve gelişimi</u> Öğretim yetkinliği geliştirme süreçleri ihtiyaç analizleri temelinde planlanır, yaygın biçimde yürütülür ve etkililiği düzenli olarak izlenir. Tüm öğretim elemanlarının etkileşimli aktif ders verme yöntemlerini ve uzaktan eğitim süreçlerini öğrenmeleri ve kullanmaları için sistematik eğitimcilerin eğitimi etkinlikleri (kurs, çalıştay, ders, seminer vb) ve bunu üstlenecek/ gerçekleştirecek öğretme-öğrenme merkezi yapılanması vardır. Öğretim elemanlarının pedagojik ve teknolojik yeterlilikleri artırılmaktadır. Kurumun öğretim yetkinliği geliştirme performansı değerlendirilmektedir.	Kurumda öğretim elemanlarının öğretim yetkinliğini geliştirmek üzere planlamalar bulunmamaktadır.	Kurumun öğretim elemanlarının; öğrenci merkezli öğrenme, uzaktan eğitim, ölçme değerlendirme, materyal geliştirme ve kalite güvencesi sistemi gibi alanlardaki yetkinliklerinin geliştirilmesine ilişkin planlar bulunmaktadır.	Kurumun genelinde öğretim elemanlarının öğretim yetkinliğini geliştirmek üzere uygulamalar vardır.	Öğretim yetkinliğini geliştirme uygulamalarından elde edilen bulgular izlenmekte ve izlem sonuçları öğretim elemanları ile birlikte irdelenerek önlemler alınmaktadır.	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.
	Örnek Kanıtlar - Eğiticilerin eğitimi uygulamalarına (Uzaktan eğitim uygulamaları dahil) ilişkin planlama (kapsamı, veriliş yöntemi, katılım bilgileri vb.) ve uygulamalara ilişkin kanıtlar - Öğrenme öğretme merkezi uygulamalarına ilişkin kanıtlar - Eğitim kadrosunun eğitim-öğretim performansını izleme süreçlerini gösteren belgeler ve dokümanlar (Atama-yükseltme kriterleri vb.) - Öğretim elemanlarının izleme ve iyileştirme süreçlerine katılımını gösteren kanıtlar - Öğretim yetkinliği geliştirme süreçlerine ilişkin izleme ve iyileştirme kanıtları - Standart uygulamalar ve mevzuatın yanı sıra; kurumun ihtiyaçları doğrultusunda geliştirdiği özgün yaklaşım ve uygulamalarına ilişkin kanıtlar				

B.4. Öğretim Kadrosu

	1	2	3	4	5
			X		
<u>B.4.3. Eğitim faaliyetlerine yönelik teşvik ve ödüllendirme</u> Öğretim elemanları için yaratıcı/yenilikçi eğitimi uygulamalarını ve bu alandarekabeti arttırmak üzere “iyi eğitim ödülü” gibi teşvik ve ödüllendirme süreçleri vardır. Eğitim ve öğretimi önceliklendirmek üzere atama ve yükseltme kriterlerinde yaratıcı eğitim faaliyetlerine yer verilir.	Öğretim kadrosuna yönelik teşvik ve ödüllendirilme mekanizmaları bulunmamaktadır.	Teşvik ve ödüllendirme mekanizmalarının; yetkinlik temelli, adil ve şeffaf biçimde oluşturulmasına yönelik planlar bulunmaktadır.	Teşvik ve ödüllendirme uygulamaları kurum geneline yayılmıştır.	Teşvik ve ödül uygulamaları izlenmekte ve iyileştirilmektedir.	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.
Örnek Kanıtlar - Eğitim kadrosunun eğitim-öğretim performansını takdir-tanıma ve ödüllendirmek üzere yapılan planlama, uygulama ve iyileştirme kanıtları - Standart uygulamalar ve mevzuatın yanı sıra; kurumun ihtiyaçları doğrultusunda geliştirdiği özgün yaklaşım ve uygulamalarına ilişkin kanıtlar					

Sanat alanları bulunan yükseköğretim kurumlarında Araştırma ve Geliştirme başlığı altında sanat faaliyetleri de bu kapsamda değerlendirilmelidir.

C.1. Araştırma Süreçlerinin Yönetimi ve Araştırma Kaynakları

Kurum, araştırma faaliyetlerini stratejik planı çerçevesinde belirlenen akademik öncelikleri ile yerel, bölgesel ve ulusal kalkınma hedefleriyle uyumlu, değer üretebilen ve toplumsal faydaya dönüştürülebilen biçimde yönetmelidir. Bu faaliyetler için uygun fiziki altyapı ve mali kaynaklar oluşturmali ve bunların etkin şekilde kullanımını sağlamalıdır.

	1	2	3	4	5
				X	
C.1.1. Araştırma süreçlerinin yönetimi Araştırma süreçlerin yönetimine ilişkin benimsenen yaklaşımlar, motivasyon ve yönlendirme işlevinin nasıl tasarlandığı, kısa ve uzun vadeli hedeflerin net ve kesin nasıl tanımlandığı, araştırma yönetimi ekibi ve görev tanımları belirlenmiştir; uygulamalar bu kurumsal tercihler yönünde gelişmektedir. Bilimsel araştırma ve sanatsal süreçlerin yönetiminin etkinliği ve başarısı izlenmekte ve iyileştirilmektedir.	Kurumda araştırma süreçlerinin yönetimi ve organizasyonel yapısına ilişkin bir planlama bulunmamaktadır.	Kurumun araştırma süreçlerinin yönetimi ve organizasyonel yapısına ilişkin yönlendirme ve motive etme gibi hususları dikkate alan planlamaları bulunmaktadır.	Kurumun genelinde araştırma süreçlerin yönetimi ve organizasyonel yapısı kurumsal tercihler yönünde uygulanmaktadır.	Kurumda araştırma süreçlerinin yönetimi ve organizasyonel yapısının işlerliği ile ilişkili sonuçlar izlenmekte ve önlemler alınmaktadır.	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.
	Örnek Kanıtlar - Araştırma süreçlerin yönetimi ve organizasyon yapısı - Araştırma yönetim modeli ve uygulamaları - Araştırma yönetimi ve organizasyonel yapının işlerliğinin izlendiği ve iyileştirildiğine ilişkin kanıtlar - Standart uygulamalar ve mevzuatın yanı sıra; kurumun ihtiyaçları doğrultusunda geliştirdiği özgün yaklaşım ve uygulamalarına ilişkin kanıtlar				

C.1. Araştırma Süreçlerinin Yönetimi ve Araştırma Kaynakları

	1	2	3	4	5
				X	
<u>C.1.2. İç ve dış kaynaklar</u> Kurumun fiziki, teknik ve mali araştırma kaynakları misyon, hedef ve stratejileriyle uyumlu ve yeterlidir. Kaynakların çeşitliliği ve yeterliliği izlenmekte ve iyileştirilmektedir. Araştırmaya yeni başlayanlar için üniversite içi çekirdek fonlar vardır ve erişimi kolaydır. Araştırma potansiyelini geliştirmek üzere proje, konferans katılımı, seyahat, uzman daveti destekleri, kişisel fonlar, motivasyonu arttırmak üzere ödül ve rekabetçi yükseltme kriterleri vardır. Üniversite içi kaynakların yıllar içindeki değişimi; bu imkanların etkinliği, yeterliliği, gelişime açık yanları, beklentileri karşılama düzeyi değerlendirilmektedir. Misyon ve hedeflerle uyumlu olarak üniversite dışı kaynaklara yönelme desteklenmektedir. Bu amaçla çalışan destek birimleri ve yöntemleri tanımlıdır ve araştırmacılarca iyi bilinir.	Kurumun araştırma ve geliştirme faaliyetlerini sürdürebilmesi için yeterli kaynağı bulunmamaktadır.	Kurumun araştırma ve geliştirme faaliyetlerini sürdürebilmek için uygun nitelik ve nicelikte fiziki, teknik ve mali kaynakların oluşturulmasına yönelik planları bulunmaktadır.	Kurum araştırma ve geliştirme kaynaklarını araştırma stratejisi ve birimler arası dengeyi gözeterek yönetmektedir.	Kurumda araştırma kaynaklarının yeterliliği ve çeşitliliği izlenmekte ve iyileştirilmektedir.	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.
Örnek Kanıtlar • Araştırma-geliştirme bütçesi ve dağılımı • Araştırma çerçevesinde yapılan stratejik ortaklıklar (Kamu veya özel) • Araştırma-geliştirme kaynaklarının araştırma stratejisi doğrultusunda yönetildiğini gösteren kanıtlar • Araştırma kaynaklarının çeşitliliği ve yeterliliğinin izlendiğine ve iyileştirildiğine ilişkin kanıtlar • İç kaynaklar ve kullanımına ilişkin tanımlı süreçler (BAP Yönergesi, İç Kaynak Kullanım Yönergesi vb.) • İç kaynakların birimler arası dağılımı • Dış kaynakların kullanımını desteklemek üzere oluşturulmuş yöntem ve birimler • Dış kaynakların dağılımını gösteren kanıtlar • Dış kaynaklarda yıllar itibarıyla gerçekleşen değişimler • Standart uygulamalar ve mevzuatın yanı sıra; kurumun ihtiyaçları doğrultusunda geliştirdiği özgün yaklaşım ve uygulamalarına ilişkin kanıtlar					

C.1. Araştırma Süreçlerinin Yönetimi ve Araştırma Kaynakları

	1	2	3	4	5
			X		
<u>C.1.3. Doktora programları ve doktora sonrası imkanlar</u> Doktora programlarının başvuru süreçleri, kayıtlı öğrencileri ve mezun sayıları ile gelişme eğilimleri izlenmektedir. Kurumda doktora sonrası (post-doc) imkanları bulunmaktadır ve kurumun kendi mezunlarını işe alma (inbreeding) politikası açıktır.	Kurumun doktora programı ve doktora sonrası imkanları bulunmamaktadır.	Kurumun araştırma politikası, hedefleri ve stratejileri ile uyumlu doktora programı ve doktora sonrası imkanlarına ilişkin planlamalar bulunmaktadır.	Kurumda araştırma politikası, hedefleri ve stratejileri ile uyumlu ve destekleyen doktora programları ve doktora sonrası imkanlar yürütülmektedir.	Kurumda doktora programları ve doktora sonrası imkanlarının çıktıları düzenli olarak izlenmekte ve iyileştirilmektedir.	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.
	Örnek Kanıtlar - Doktora programları ve doktora sonrası imkanlara ilişkin kanıtlar - Bu programlar ve imkanlardan yararlanan öğrenci/araştırmacı sayıları ve bunların birimlere göre dağılımı - Doktora programları ve doktora sonrası imkanlara yönelik izleme ve iyileştirme kanıtları - Standart uygulamalar ve mevzuatın yanı sıra; kurumun ihtiyaçları doğrultusunda geliştirdiği özgün yaklaşım ve uygulamalarına ilişkin kanıtlar				

C.2. Araştırma Yetkinliği, İş birlikleri ve Destekler

Kurum, öğretim elemanları ve araştırmacıların bilimsel araştırma ve sanat yetkinliğini sürdürmek ve iyileştirmek için olanaklar (eğitim, iş birlikleri, destekler vb.) sunmalıdır.

	1	2	3	4	5
			X		
<u>C.2.1. Araştırma yetkinlikleri ve gelişimi</u> Doktora derecesine sahip araştırmacı oranı, doktora derecesinin alındığı kurumların dağılımı; kümelenme/ uzmanlık birikimi, araştırma hedefleri ile örtüşme konularının analizi, hedeflerle uyumu irdelenmektedir. Akademik personelin araştırma ve geliştirme yetkinliğini geliştirmek üzere eğitim, çalıştay, proje pazarları vb. gibi sistematik faaliyetler gerçekleştirilmektedir.	Kurumda, öğretim elemanlarının araştırma yetkinliğinin geliştirilmesine yönelik mekanizmalar bulunmamaktadır.	Kurumda, öğretim elemanlarının araştırma yetkinliğinin geliştirilmesine yönelik planlar bulunmaktadır.	Kurumun genelinde öğretim elemanlarının araştırma yetkinliğinin geliştirilmesine yönelik uygulamalar yürütülmektedir.	Kurumda, öğretim elemanlarının araştırma yetkinliğinin geliştirilmesine yönelik uygulamalar izlenmekte ve izlem sonuçları öğretim elemanları ile birlikte değerlendirilerek önlemler alınmaktadır.	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.
	Örnek Kanıtlar • Öğretim elemanlarının araştırma yetkinliğinin geliştirilmesine yönelik planlama ve uygulamalar (destekleyici eğitimler, uluslararası fırsatlar, proje iş birliği çalışmaları vb.) • Öğretim elemanlarının geri bildirimleri • Öğretim elemanlarının araştırma yetkinliğinin izlenmesi ve iyileştirilmesine ilişkin kanıtlar • Standart uygulamalar ve mevzuatın yanı sıra; kurumun ihtiyaçları doğrultusunda geliştirdiği özgün yaklaşım ve uygulamalarına ilişkin kanıtlar				

C.2. Araştırma Yetkinliği, İş birlikleri ve Destekler

	1	2	3	4	5
			X		
<u>C.2.2. Ulusal ve uluslararası ortak programlar ve ortak araştırma birimleri</u> Kurumlararası işbirliklerini, disiplinlerarası girişimleri, sinerji yaratacak ortak girişimleri özendirecek mekanizmalar mevcuttur ve etkindir. Ortak araştırma veya lisansüstü programları, araştırma ağlarına katılım, ortak araştırma birimleri varlığı, ulusal ve uluslararası işbirlikleri gibi çoklu araştırma faaliyetleri tanımlanmıştır, desteklenmektedir ve sistematik olarak izlenerek kurumun hedefleriyle uyumlu iyileştirmeler gerçekleştirilmektedir.	Kurumda ulusal ve uluslararası düzeyde ortak programlar ve ortak araştırma birimleri oluşturma yönünde mekanizmalar bulunmamaktadır.	Kurumda ulusal ve uluslararası düzeyde ortak programlar ve ortak araştırma birimleri ile araştırma ağlarına katılım ve iş birlikleri kurma gibi çoklu araştırma faaliyetlerine yönelik planlamalar ve mekanizmalar bulunmaktadır.	Kurumun genelinde ulusal ve uluslararası düzeyde ortak programlar ve ortak araştırma faaliyetleri yürütülmektedir.	Kurumda ulusal ve uluslararası düzeyde kurum içi ve kurumlar arası ortak programlar ve ortak araştırma faaliyetleri izlenmekte ve ilgili paydaşlarla değerlendirilerek iyileştirilmektedir.	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.
	Örnek Kanıtlar • <i>Ulusal ve uluslararası düzeyde ortak programlar ve ortak araştırma birimleri oluşturulmasına yönelik mekanizmalar</i> • <i>Kurumun dahil olduğu araştırma ağları, kurumun ortak programları ve araştırma birimleri, ortak araştırmalardan üretilen çalışmalar</i> • <i>Paydaş geri bildirimleri</i> • <i>Ortak programlar ve ortak araştırma faaliyetlerinin izlenmesine ve iyileştirilmesine yönelik kanıtlar</i> • <i>Standart uygulamalar ve mevzuatın yanı sıra; kurumun ihtiyaçları doğrultusunda geliştirdiği özgün yaklaşım ve uygulamalarına ilişkin kanıtlar</i>				

C.3. Araştırma Performansı

Kurum, araştırma faaliyetlerini verilere dayalı ve periyodik olarak ölçmeli, değerlendirmeli ve sonuçlarını yayımlamalıdır. Elde edilen bulgular, kurumun araştırma ve geliştirme performansının periyodik olarak gözden geçirilmesi ve sürekli iyileştirilmesi için kullanılmalıdır.

	1	2	3	4	5
		X			
<u>C.3.1. Araştırma performansının izlenmesi ve değerlendirilmesi</u> Kurum araştırma faaliyetleri yıllık bazda izlenir, değerlendirilir, hedeflerle karşılaştırılır ve sapmaların nedenleri irdelenir. Kurumun odak alanlarının üniversite içi bilinirliği, üniversite dışı bilinirliği; uluslararası görünürlük, uzmanlık iddiası konularının analizi, hedeflerle uyumu sistematik olarak analiz edilir. Performans temelinde teşvik ve takdir mekanizmaları kullanılır. Rakiplerle rekabet, seçilmiş kurumlarla kıyaslama (benchmarking) takip edilir. Performans değerlendirmelerinin sistematik ve kalıcı olması sağlanmaktadır.	Kurumda araştırma performansının izlenmesine ve değerlendirmesine yönelik mekanizmalar bulunmamaktadır.	Kurumda araştırma performansının izlenmesine ve değerlendirmesine yönelik ilke, kural ve göstergeler bulunmaktadır.	Kurumun genelinde araştırma performansını izlenmek ve değerlendirmek üzere oluşturulan mekanizmalar kullanılmaktadır.	Kurumda araştırma performansı izlenmekte ve ilgili paydaşlarla değerlendirilerek iyileştirilmektedir.	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.
Örnek Kanıtlar - Araştırma performansını izlemek üzere geçerli olan tanımlı süreçler - Araştırma hedeflerine ulaşıp ulaşılmadığını izlemek üzere oluşturulan mekanizmalar - Paydaş geri bildirimleri - Araştırma performansının izlenmesine ve iyileştirilmesine ilişkin kanıtlar - Standart uygulamalar ve mevzuatın yanı sıra; kurumun ihtiyaçları doğrultusunda geliştirdiği özgün yaklaşım ve uygulamalarına ilişkin kanıtlar					

C.3. Araştırma Performansı

	1	2	3	4	5
				X	
<u>C.3.2. Öğretim elemanı/araştırmacı performansının değerlendirilmesi</u> Öğretim elemanlarının araştırma performansını paylaşması beklenir; bunu düzenleyen tanımlı süreçler vardır ve bunlar ilgili paydaşlarca bilinir. Araştırma performansı yıl bazında izlenir, değerlendirilir ve kurumsal politikalar doğrultusunda kullanılır. Çıktılar, grubun ortalama değerleri ve saçılım şeffaf olarak paylaşılır. Performans değerlendirmelerinin sistematik ve kalıcı olması sağlanmıştır.	Kurumda öğretim elemanlarının araştırma performansının izlenmesine ve değerlendirmesine yönelik mekanizmalar bulunmamaktadır.	Kurumda öğretim elemanlarının araştırma performansının izlenmesine ve değerlendirmesine yönelik ilke, kural ve göstergeler bulunmaktadır.	Kurumun genelinde öğretim elemanlarının araştırma-geliştirme performansını izlemek ve değerlendirmek üzere oluşturulan mekanizmalar kullanılmaktadır.	Öğretim elemanlarının araştırma-geliştirme performansı izlenmekte ve öğretim elemanları ile birlikte değerlendirilerek iyileştirilmektedir.	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.
Örnek Kanıtlar - Akademik personelin araştırma-geliştirme performansını izlemek üzere geçerli olan tanımlı süreçler (Yönetmelik, yönerge, süreç tanımı, ölçme araçları, rehber, kılavuz, takdir-tanım sistemi, teşvik mekanizmaları vb.) - Öğretim elemanlarının araştırma performansına yönelik analiz raporları - Öğretim elemanlarının geri bildirimleri - Araştırma geliştirme performansına ilişkin izleme ve iyileştirme kanıtları - Standart uygulamalar ve mevzuatın yanı sıra; kurumun ihtiyaçları doğrultusunda geliştirdiği özgün yaklaşım ve uygulamalarına ilişkin kanıtlar					

D.1. Toplumsal Katkı Süreçlerinin Yönetimi ve Toplumsal Katkı Kaynakları

Kurum, toplumsal katkı faaliyetlerini stratejik amaçları ve hedefleri doğrultusunda yönetmelidir. Bu faaliyetler için uygun fiziki altyapı ve mali kaynaklar oluşturmali ve bunların etkin şekilde kullanımını sağlamalıdır.

	1	2	3	4	5
	X				
D.1.1. Toplumsal katkı süreçlerinin yönetimi Kurumun toplumsal katkı politikası kurumun toplumsal katkı süreçlerinin yönetimi ve organizasyonel yapısı kurumsallaşmıştır. Toplumsal katkı süreçlerinin yönetim ve organizasyonel yapısı kurumun toplumsal katkı politikası ile uyumludur, görev tanımları belirlenmiştir. Yapının işlerliği izlenmekte ve bağlı iyileştirmeler gerçekleştirilmektedir.	Kurumda toplumsal katkı süreçlerinin yönetimi ve organizasyonel yapısına ilişkin bir planlama bulunmamaktadır.	Kurumun toplumsal katkı süreçlerinin yönetimi ve organizasyonel yapısına ilişkin planlamaları bulunmaktadır.	Kurumun genelinde toplumsal katkı süreçlerinin yönetimi ve organizasyonel yapısı kurumsal tercihler yönünde uygulanmaktadır.	Kurumda toplumsal katkı süreçlerinin yönetimi ve organizasyonel yapısının işlerliği ile ilişkili sonuçlar izlenmekte ve önlemler alınmaktadır.	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.
Örnek Kanıtlar • Toplumsal katkı süreçlerinin yönetimi ve organizasyon yapısı • Toplumsal katkı yönetim modeli • Toplumsal katkı faaliyetlerini yürüten birimler ve uygulama örnekleri • Toplumsal katkı süreçlerinin yönetimi ve organizasyonel yapısının işlerliğine ilişkin izleme ve iyileştirme kanıtları • Standart uygulamalar ve mevzuatın yanı sıra; kurumun ihtiyaçları doğrultusunda geliştirdiği özgün yaklaşım ve uygulamalarına ilişkin kanıtlar					

D.1. Toplumsal Katkı Süreçlerinin Yönetimi ve Toplumsal Katkı Kaynakları

	1	2	3	4	5
	X				
D.1.2. Kaynaklar Toplumsal katkı etkinliklerine ayrılan kaynaklar (mali, fiziksel, insan gücü) belirlenmiş, paylaşılmış ve kurumsallaşmış olup, bunlar izlenmekte ve değerlendirilmektedir.	Kurumun toplumsal katkı faaliyetlerini sürdürebilmesi için yeterli kaynağı bulunmamaktadır.	Kurumun toplumsal katkı faaliyetlerini sürdürebilmek için uygun nitelik ve nicelikte fiziki, teknik ve mali kaynakların oluşturulmasına yönelik planları bulunmaktadır.	Kurum toplumsal katkı kaynaklarını toplumsal katkı stratejisi ve birimler arası dengeyi gözeterek yönetmektedir.	Kurumda toplumsal katkı kaynaklarının yeterliliği ve çeşitliliği izlenmekte ve iyileştirilmektedir.	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.
Örnek Kanıtlar • Toplumsal katkı faaliyetlerini yürüten araştırma ve uygulama merkezleri ve diğer birimler • Toplumsal katkı çalışmalarına ayrılan bütçe ve yıllar içinde değişimi • Toplumsal katkı kaynaklarının toplumsal katkı stratejisi doğrultusunda yönetildiğini gösteren kanıtlar • Toplumsal katkı kaynaklarının çeşitliliği ve yeterliliğinin izlendiğine ve iyileştirildiğine ilişkin kanıtlar • Standart uygulamalar ve mevzuatın yanı sıra; kurumun ihtiyaçları doğrultusunda geliştirdiği özgün yaklaşım ve uygulamalarına ilişkin kanıtlar					

D.2. Toplumsal Katkı Performansı

Kurum, toplumsal katkı stratejisi ve hedefleri doğrultusunda yürüttüğü faaliyetleri periyodik olarak izlemeli ve sürekli iyileştirmelidir.

	1	2	3	4	5
	X				
<u>D.2.1.Toplumsal katkı performansının izlenmesi ve değerlendirilmesi</u> Kurum, Sürdürülebilir Kalkınma Amaçları ile uyumlu, dezavantajlı gruplar dahil toplumun ve çevrenin ihtiyaçlarına cevap verebilen ve değer yaratan toplumsal katkı faaliyetlerinde bulunmaktadır. Ulusal ve uluslararası düzeyde kurumsal iş birlikleri, çeşitli kamu kurum ve kuruluşlarına yapılan görevlendirmeler ile kurumun bünyesinde yer alan birimler aracılığıyla yürütülen eğitim, hizmet, araştırma, danışmanlık vb. toplumsal katkı faaliyetleri izlenmektedir. İzleme mekanizma ve süreçleri yerleşik ve sürdürülebilirdir. İyileştirme adımlarının kanıtları vardır.	Kurumda toplumsal katkı performansının izlenmesine ve değerlendirmesine yönelik mekanizmalar bulunmamaktadır.	Kurumda toplumsal katkı performansının izlenmesine ve değerlendirmesine yönelik ilke, kural ve göstergeler bulunmaktadır.	Kurumun genelinde toplumsal katkı performansını izlemek ve değerlendirmek üzere oluşturulan mekanizmalar kullanılmaktadır.	Kurumda toplumsal katkı performansı izlenmekte ve ilgili paydaşlarla değerlendirilerek iyileştirilmektedir.	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.
Örnek Kanıtlar • Kurumun hedefleriyle uyumlu toplumsal katkı faaliyetleri • Toplumsal katkı performansını izlemek üzere geçerli olan tanımlı süreçler • Toplumsal katkı hedeflerine ulaşıp ulaşılmadığını izlemek üzere oluşturulan mekanizmalar • Paydaş geri bildirimleri • Toplumsal katkı performansının izlenmesine ve iyileştirilmesine ilişkin kanıtlar • Standart uygulamalar ve mevzuatın yanı sıra; kurumun ihtiyaçları doğrultusunda geliştirdiği özgün yaklaşım ve uygulamalarına ilişkin kanıtlar					

Aydın Adnan Menderes Üniversitesi
..... Enstitüsü/Fakültesi/YO/MYO
Birim Dereceli Değerlendirme Tablosu

Başlık	Ölçüt	Alt Ölçüt	2022 Puanlama				
			1	2	3	4	5
Kalite Güvencesi Sistemi	A.1.						
		A.1.1.				X	
		A.1.2.		X			
		A.1.3.		X			
		A.1.4.			X		
		A.1.5.			X		
	A.2						
		A.2.1.		X			
		A.2.2		X			
		A.2.3		X			
	A.3.						
		A.3.1		X			
		A.3.2	X				
		A.3.3	X				
		A.3.4				X	
	A.4.						
		A.4.1				X	
		A.4.2			X		
		A.4.3	X				
	A.5.						
		A.5.1.			X		
		A.5.2.	X				
		A.5.3.		X			
Eğitim ve Öğretim	B.1						
		B.1.1.				X	
		B.1.2.				X	
		B.1.3.			X		
		B.1.4.			X		
		B.1.5.		X			
		B.1.6			X		
	B.2.						
		B.2.1			X		
		B.2.2.			X		
		B.2.3.			X		
		B.2.4.			X		
	B.3.						

		B.3.1			X		
		B.3.2.			X		
		B.3.3.		X			
		B.3.4.	X				
		B.3.5.		X			
	B.4.						
		B.4.1.			X		
		B.4.2			X		
		B.4.3			X		
	C.1.						
Araştırma ve Geliştirme		C.1.1				X	
		C.1.2				X	
		C.1.3			X		
	C.2.						
		C.2.1			X		
		C.2.2.			X		
	C.3.						
		C.3.1.		X			
		C.3.2				X	
	C.4.						
		C.4.1.					
		C.4.2.					
Toplumsal Katkı	D.1.						
		D.1.1.	X				
		D.1.2.	X				
	D.2.						
		D.2.1.	X				
Toplam			8	11	19	8	0
Cevaplanması gereken madde sayısı:							46
Alınabilecek en yüksek puan:							230
Alınan puan:							119