



**T.C.**

**Aydın Adnan Menderes Üniversitesi**  
**Spor Bilimleri Fakültesi**

**BİRİM ÖZ DEĞERLENDİRME RAPORU**

**2025**

## İÇİNDEKİLER

|                                                                               |    |
|-------------------------------------------------------------------------------|----|
| 1. BİRİM HAKKINDA BİLGİLER.....                                               | 3  |
| 1.1. İletişim Bilgileri .....                                                 | 3  |
| 1.2. Tarihsel Gelişimi .....                                                  | 3  |
| 1.3. Misyon, Vizyonu, Değerleri ve Hedefleri .....                            | 6  |
| 1.4. Eğitim ve Öğretim Hizmeti Sunan Birimleri .....                          | 7  |
| 1.5. Araştırma Faaliyetlerinin Yürütüldüğü Birimleri.....                     | 9  |
| 1.6. Birimin Organizasyon Yapısı .....                                        | 10 |
| 1.7. İyileştirmeye Yönelik Çalışmalar.....                                    | 12 |
| A-LİDERLİK, YÖNETİŞİM VE KALİTE.....                                          | 12 |
| A.1. Liderlik ve Kalite.....                                                  | 12 |
| A.2. Misyon ve Stratejik Amaçlar .....                                        | 15 |
| A.3. Yönetim Sistemleri .....                                                 | 16 |
| A.4. Paydaş Katılımı .....                                                    | 20 |
| A.5. Uluslararasılaşma .....                                                  | 21 |
| B. EĞİTİM VE ÖĞRETİM.....                                                     | 23 |
| B.1. Programların Tasarımı, Değerlendirilmesi ve Güncellenmesi.....           | 23 |
| B.2. Programların Yürütülmesi .....                                           | 25 |
| B.3. Öğrenme Kaynakları ve Akademik Destek Hizmetleri .....                   | 28 |
| B.4. Öğretim Kadrosu .....                                                    | 30 |
| C. ARAŞTIRMA VE GELİŞTİRME .....                                              | 31 |
| C.1. Araştırma Süreçlerinin Yönetimi ve Araştırma Kaynakları.....             | 31 |
| C.2. Araştırma Yetkinliği, İş Birlikleri ve Destekler .....                   | 33 |
| C.3. Araştırma Performansı .....                                              | 33 |
| D. TOPLUMSAL KATKI .....                                                      | 36 |
| D.1. Toplumsal Katkı Süreçlerinin Yönetimi ve Toplumsal Katkı Kaynakları..... | 36 |
| D.2. Toplumsal Katkı Performansı.....                                         | 36 |

# 1. BİRİM HAKKINDA BİLGİLER

## 1.1. İletişim Bilgileri

### Kalite Güvence ve Akreditasyon Temsilcileri

Birim Yöneticisi: Prof. Dr. Erkan ÇETİNKAYA, Dekan V.

Birim Yönetici Yardımcısı: Doç. Dr. Hasan ULUKAN, Dekan Yardımcısı

### Birim Kalite Komisyonu Başkanı İletişim Bilgileri

Adı Soyadı: Prof. Dr. Erkan ÇETİNKAYA

Görevi: Dekan / Birim Kalite Komisyonu Başkanı

Telefon: +90 (256) 315 35 38 / 4728

E-posta: erkancetinkaya@adu.edu.tr

### Adres:

Aydın Adnan Menderes Üniversitesi

Spor Bilimleri Fakültesi

Merkez Kampüs, Aytepe Mevkii

09100 Efeler / AYDIN

### Web Adresi

<https://fakulte.adu.edu.tr/spor/tr>

## 1.2. Tarihsel Gelişimi

Fakültemizin temelleri, 1995–1996 eğitim-öğretim yılında Fen-Edebiyat Fakültesi Dekanlığına bağlı olarak kurulan Beden Eğitimi ve Spor Bölümü ile atılmış ve aynı yıl eğitim-öğretim faaliyetlerine başlanmıştır. 1997 yılında Adnan Menderes Üniversitesi Beden Eğitimi ve Spor Yüksekokulu kurulmuş, yüksekokul bünyesinde Beden Eğitimi ve Spor Eğitimi, Antrenörlük Eğitimi, Spor Yöneticiliği ve Rekreasyon bölümlerinde eğitim-öğretim faaliyetleri yürütülmüştür. Beden Eğitimi ve Spor Yüksekokulu, 25.05.2018 tarih ve 30431 sayılı Resmî Gazete’de yayımlanan 09.04.2018 tarih ve 2018/11657 sayılı Cumhurbaşkanlığı Kararı ile Spor Bilimleri Fakültesi’ne dönüştürülmüş ve faaliyetlerine fakülte statüsünde devam etmektedir.

**Tablo:** Açık ve Kapalı Alanların Dağılımı

| Birim Adı   | Açık Alan Miktarı<br>(m <sup>2</sup> ) |      | Kapalı Alan<br>Miktarı (m <sup>2</sup> ) |       |
|-------------|----------------------------------------|------|------------------------------------------|-------|
|             | 2024                                   | 2025 | 2024                                     | 2025  |
| Spor Salonu | --                                     | --   | 9.000                                    | 9.000 |

|                                     |        |        |       |       |
|-------------------------------------|--------|--------|-------|-------|
| Yeni Tribün Binası                  | ---    | ----   | 9.000 | 9.000 |
| Çim futbol sahası ve atletizm pisti | 13.600 | 13.600 |       |       |
| Suni çim futbol sahası              | 2.350  | 2.350  |       |       |
| Voleybol-basketbol sahası           | 2.850  | 2.850  |       |       |
| Tenis sahası                        | 2.850  | 2.850  |       |       |
| 60 metre koşu pisti                 | .-     | .-     | 700   | 700   |
|                                     |        |        |       |       |

Aydın İl Gençlik ve Spor Müdürlüğü ile Üniversitemiz arasında imzalanan protokol gereğince futbol sahaları ile tenis ve basketbol sahalarında inşaat bakım çalışmaları yapılmaktadır. Bu spor sahalarımızın kullanımları imzalanan protokole göre ortaktır.

#### **Eğitim Hizmet Alanları (Açık ve Kapalı Alanların Dağılımı)**

| Birim Adı                           | Bulunduğu Yer (İlçe, Belde, Kampus) | Açık Alan Miktarı (m <sup>2</sup> ) | Kapalı Alan Miktarı (m <sup>2</sup> ) |
|-------------------------------------|-------------------------------------|-------------------------------------|---------------------------------------|
| Spor Salonu                         | Rektörlük Kampüsü                   | .-                                  | 9.000                                 |
| Yeni Tribün Binası                  | " "                                 | .-                                  | 9.000                                 |
| Çim futbol sahası ve atletizm pisti | " "                                 | 13.600                              | .-                                    |
| Suni çim futbol sahası              | " "                                 | 2.350                               | .-                                    |
| Voleybol-basketbol sahası           | " "                                 | 2.850                               | .-                                    |
| Tenis sahası                        | " "                                 | 2.850                               | .-                                    |
| 60 metre koşu pisti                 | " "                                 | .-                                  | 700                                   |

**Tablo:** Birim Dersliklerinin Kapasiteye Göre Dağılımı

|              | Kapasite<br>0-50 | Kapasite<br>51-100 | Kapasite<br>101-150 | Kapasite<br>151-200 | Kapasite<br>201-250 | Kapasite<br>251-Üzeri | TOPLAM |
|--------------|------------------|--------------------|---------------------|---------------------|---------------------|-----------------------|--------|
| Amfi (adet)  | 1                |                    |                     |                     |                     |                       | 1      |
| Sınıf (adet) | 17               |                    |                     |                     |                     |                       | 17     |

**Tablo:** Toplantı ve Konferans Salonlarının Kapasiteye Göre Dağılımı

| Alan Adı                | Kapasite 0-50 Kişilik |      | Kapasite 51-100 Kişilik |      | Kapasite 101-150 Kişilik |      | Kapasite 151-200 Kişilik |      | Kapasite 201-250 Kişilik |      | Kapasite 251-Üzeri |      | Toplam |      |
|-------------------------|-----------------------|------|-------------------------|------|--------------------------|------|--------------------------|------|--------------------------|------|--------------------|------|--------|------|
|                         | 2024                  | 2025 | 2024                    | 2025 | 2024                     | 2025 | 2024                     | 2025 | 2024                     | 2025 | 2024               | 2025 | 2024   | 2025 |
| Toplantı Salonu (Adet)  | 1                     | 1    |                         |      |                          |      |                          |      |                          |      |                    |      | 1      | 1    |
| Konferans Salonu (Adet) | 1                     | 1    |                         |      |                          |      |                          |      |                          |      |                    |      | 1      | 1    |
| <b>Toplam</b>           |                       |      |                         |      |                          |      |                          |      |                          |      |                    |      |        |      |

**Tablo:** Personel Hizmet Alanları

| Hizmet Alanı Adı                | Sayı (Adet) |           | Toplam Kapalı Alan (m <sup>2</sup> ) |            | Toplam Kullanan Sayısı (Kişi) |           |
|---------------------------------|-------------|-----------|--------------------------------------|------------|-------------------------------|-----------|
|                                 | 2024        | 2025      | 2024                                 | 2025       | 2024                          | 2025      |
| Akademik Personel Çalışma Odası | 25          | 25        | 450                                  | 450        | 36                            | 34        |
| İdari Personel Çalışma Odası    | 8           | 8         | 260                                  | 260        | 9                             | 6         |
| <b>Toplam</b>                   | <b>33</b>   | <b>33</b> | <b>710</b>                           | <b>710</b> | <b>45</b>                     | <b>40</b> |

**Tablo:** Ambar, Arşiv ve Atölye Alanları

| Alan Adı             | Sayı (Adet) |      | Toplam Kapalı Alan (m <sup>2</sup> ) |      |
|----------------------|-------------|------|--------------------------------------|------|
|                      | 2024        | 2025 | 2024                                 | 2025 |
| Ambar                | 1           | 1    | 500                                  | 500  |
| Arşiv                | 0           | 0    | 0                                    | 0    |
| Kırtasiye Mlz.Deposu | 1           | 1    | 20                                   | 30   |

### **1.3. Misyon, Vizyonu, Değerleri ve Hedefleri**

#### Misyon

Fakültemizin misyonu; spor bilimleri alanında nitelikli eğitim-öğretim faaliyetleri yürütmek, bilimsel araştırmalar ve projeler aracılığıyla bilgi üretmek ve topluma hizmet sunmaktır. Bu doğrultuda fakültemiz; çağdaş bilgi ve becerilerle donatılmış, araştıran ve sorgulayan, etik değerlere bağlı, toplumsal sorumluluk bilincine sahip ve insan haklarına saygılı bireyler yetiştirerek Türk sporunun gelişimine katkı sağlamayı hedeflemektedir.

#### Vizyon

Fakültemizin vizyonu; aklın ve bilimin rehberliğinde yenilikçi ve gelişime açık bir anlayışla spor bilimleri alanında eğitim, araştırma ve topluma hizmet faaliyetlerinde ulusal ve uluslararası düzeyde saygın, öncü ve lider bir fakülte olmaktır.

#### Temel Değerler

Fakültemiz faaliyetlerini aşağıdaki temel değerler doğrultusunda yürütmektedir:

- Bilimsellik ve akademik özgürlük
- Etik değerlere bağlılık ve akademik dürüstlük
- Kalite odaklı eğitim-öğretim anlayışı
- Araştırma ve yenilikçilik
- Toplumsal sorumluluk ve topluma hizmet
- İnsan haklarına saygı ve eşitlik
- Katılımcı ve paylaşımcı yönetim anlayışı
- Sürekli gelişim ve yaşam boyu öğrenme
- Sporun evrensel değerlerine bağlılık.

#### Öncelikli Hedefler

Fakültemizin öncelikli hedefleri aşağıda özetlenmiştir:

- Spor bilimleri alanında nitelikli eğitim-öğretim faaliyetlerini sürdürmek ve sürekli geliştirmek
- Ulusal ve uluslararası düzeyde bilimsel araştırma ve proje üretimini artırmak
- Öğrencilerin akademik, mesleki ve kişisel gelişimlerini desteklemek
- Spor bilimleri alanında disiplinlerarası araştırmaları teşvik etmek
- Sporun toplum sağlığı üzerindeki olumlu etkilerini yaygınlaştırmak
- Uluslararası iş birliklerini ve akademik hareketliliği artırmak
- Fakültenin fiziki ve teknolojik altyapısını geliştirmek.

#### Üniversitenin Misyon ve Vizyonu ile Uyum

Fakültemizin misyon, vizyon ve temel değerleri; Aydın Adnan Menderes Üniversitesi'nin bilimsel üretim, nitelikli eğitim-öğretim ve topluma hizmet anlayışıyla örtüşmektedir. Fakültemiz, üniversitenin kalite odaklı eğitim anlayışına katkı sağlamakta; spor bilimleri alanında yürütülen eğitim, araştırma ve topluma hizmet faaliyetleri ile üniversitenin stratejik hedefleri doğrultusunda faaliyetlerini sürdürmektedir.

#### 1.4. Eğitim ve Öğretim Hizmeti Sunan Birimleri

Aydın Adnan Menderes Üniversitesi Spor Bilimleri Fakültesi bünyesinde spor bilimleri alanında nitelikli insan kaynağı yetiştirmek amacıyla lisans düzeyinde eğitim ve öğretim faaliyetleri yürütülmektedir. Fakültede Beden Eğitimi ve Spor, Antrenörlük Eğitimi, Spor Yöneticiliği ve Rekreasyon bölümleri altında programlar bulunmaktadır.

Beden Eğitimi ve Spor Bölümü, beden eğitimi ve spor öğretmeni yetiştirmeyi amaçlayan bir lisans programıdır. Antrenörlük Eğitimi Bölümü ise farklı spor branşlarında antrenör yetiştirmeye yönelik eğitim faaliyetlerini yürütmektedir. Spor Yöneticiliği Bölümü, spor kurum ve kuruluşlarında görev alabilecek nitelikli spor yöneticileri yetiştirmeyi hedeflemektedir. Rekreasyon Bölümü ise bireylerin serbest zamanlarını verimli ve sağlıklı bir şekilde değerlendirmelerine yönelik rekreasyon uzmanları yetiştirmeyi amaçlamaktadır.

Fakültemizde yürütülen lisans programlarında eğitim dili Türkçedir. Programlarda teorik derslerin yanı sıra uygulamaya yönelik dersler de yer almakta olup öğrencilerin mesleki bilgi ve becerilerini geliştirmeleri hedeflenmektedir. Programlara ilişkin detaylı bilgiler, öğrenci kontenjanları ve diğer akademik veriler raporun eklerinde sunulmaktadır.

**Tablo:** Öğrenci Kontenjanları ve Doluluk Oranı

| Bölüm/Program Adı             | Kontenjan  |            | Yerleşen   |            | Doluluk Oranı (%) |           |
|-------------------------------|------------|------------|------------|------------|-------------------|-----------|
|                               | 2025-2026  | 2024-2025  | 2025-2026  | 2024-2025  | 2025-2026         | 2024-2025 |
| Beden Eğitimi ve Spor Eğitimi | 30         | 50         | 30         | 36         | 100               | 72        |
| Antrenörlük Eğitimi           | 55         | 50         | 53         | 53         | 96                | 100       |
| Spor Yöneticiliği             | 45         | 50         | 33         | 45         | 73                | 90        |
| Rekreasyon Bölümü             | 50         | 50         | 49         | 46         | 98                | 92        |
| <b>Toplam</b>                 | <b>180</b> | <b>200</b> | <b>165</b> | <b>180</b> | <b>91</b>         | <b>90</b> |

**Tablo:** Eğitim Programları

|   | Program Adı                          |
|---|--------------------------------------|
| 1 | Beden Eğitimi ve Spor Eğitimi Bölümü |
| 2 | Antrenörlük Eğitimi Bölümü           |
| 3 | Rekreasyon Bölümü                    |
| 4 | Spor Yöneticiliği Bölümü             |
|   |                                      |

**Tablo: Eğitim Programı Sayıları**

| Bölüm/Program Adı             | I. Öğretim |            | II. Öğretim |            | Uzaktan Öğretim |           | Toplam       |              |
|-------------------------------|------------|------------|-------------|------------|-----------------|-----------|--------------|--------------|
|                               | 2023-2024  | 2024-2025  | 2023-2024   | 2024-2025  | 2023-2024       | 2024-2025 | 2023-2024    | 2024-2025    |
| Beden Eğitimi ve Spor Eğitimi | 165        | 174        | -           | -          | -               | -         | 165          | 174          |
| Antrenörlük                   | 282        | 299        | 196         | 166        | -               | -         | 478          | 465          |
| Spor Yöneticiliği             | 215        | 226        | 166         | 136        | -               | -         | 381          | 362          |
| Rekreasyon                    | 192        | 205        | 151         | 117        | --              | -         | 343          | 322          |
| <b>Toplam</b>                 | <b>854</b> | <b>904</b> | <b>513</b>  | <b>419</b> |                 |           | <b>1.367</b> | <b>1.323</b> |

**Tablo: Öğrenci Kontenjanları ve Doluluk Oranı**

| Bölüm/Program Adı             | Kontenjan  |            | Yerleşen   |            | Doluluk Oranı (%) |           |
|-------------------------------|------------|------------|------------|------------|-------------------|-----------|
|                               | 2025-2026  | 2024-2025  | 2025-2026  | 2024-2025  | 2025-2026         | 2024-2025 |
| Beden Eğitimi ve Spor Eğitimi | 30         | 50         | 30         | 36         | 100               | 72        |
| Antrenörlük Eğitimi           | 55         | 50         | 53         | 53         | 96                | 100       |
| Spor Yöneticiliği             | 45         | 50         | 33         | 45         | 73                | 90        |
| Rekreasyon Bölümü             | 50         | 50         | 49         | 46         | 98                | 92        |
| <b>Toplam</b>                 | <b>180</b> | <b>200</b> | <b>165</b> | <b>180</b> | <b>91</b>         | <b>90</b> |

**Tablo: Özel Yetenek Sınavı Kontenjan ve Yerleřtirmeleri (2026)**

| Bölüm/Program Adı             | Genel Kontenjan | Yabancı Uyruklu | Yerleřtirilen Öğrenci |
|-------------------------------|-----------------|-----------------|-----------------------|
| Beden Eğitimi ve Spor Eğitimi | 30              | -               | 30                    |
| Antrenörlük Eğitimi           | 55              | -               | 53                    |
| Spor Yöneticiliği             | 45              | -               | 33                    |
| Rekreasyon Bölümü             | 50              | -               | 49                    |
| <b>Toplam</b>                 | <b>180</b>      | <b>-</b>        | <b>165</b>            |

**Tablo: Öğrenci Sayısı**

| Bölüm/Program Adı             | Öğrenci Sayısı (Kişi) |              |
|-------------------------------|-----------------------|--------------|
|                               | 2025-2026             | 2024-2025    |
| Beden Eğitimi ve Spor Eğitimi | 174                   | 174          |
| Antrenörlük Eğitimi           | 453                   | 465          |
| Spor Yöneticiliği             | 360                   | 362          |
| Rekreasyon Bölümü             | 329                   | 322          |
| <b>Toplam</b>                 | <b>1316</b>           | <b>1.323</b> |

**Tablo: Uluslararası Öğrenci Sayısı**

| Bölüm/Program Adı | Kız       |           | Erkek     |           | Toplam    |           |
|-------------------|-----------|-----------|-----------|-----------|-----------|-----------|
|                   | 2023-2024 | 2024-2025 | 2023-2024 | 2024-2025 | 2023-2024 | 2024-2025 |
|                   |           |           |           | 1         |           | 1         |
|                   |           |           |           |           |           |           |
|                   |           |           |           |           |           |           |
|                   |           |           |           |           |           |           |
| <b>Toplam</b>     | <b>0</b>  | <b>0</b>  | <b>0</b>  | <b>1</b>  | <b>0</b>  | <b>1</b>  |

### 1.5. Araştırma Faaliyetlerinin Yürütüldüğü Birimleri

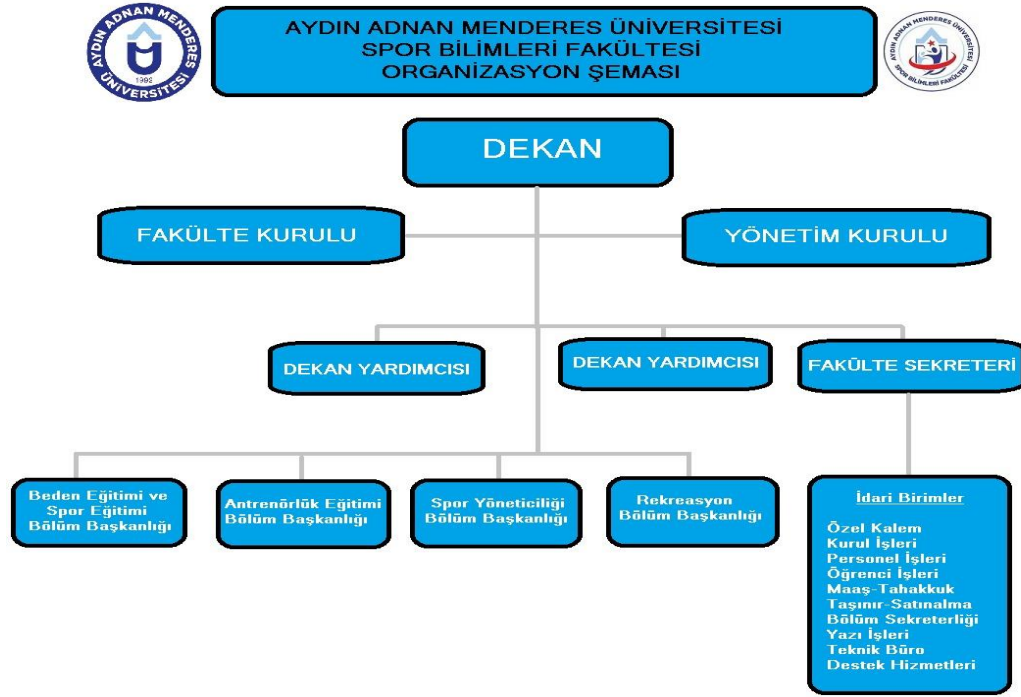
Aydın Adnan Menderes Üniversitesi Spor Bilimleri Fakültesi bünyesinde araştırma ve geliştirme faaliyetleri, akademik personelin yürüttüğü bilimsel çalışmalar, projeler ve uygulamalı araştırmalar aracılığıyla gerçekleştirilmektedir. Fakültemizde yürütülen araştırma faaliyetleri spor bilimleri alanına yönelik disiplinlerarası bir yaklaşımla planlanmakta ve gerçekleştirilmektedir.

Fakülte bünyesinde yürütülen araştırma faaliyetleri kapsamında, akademik personel tarafından ulusal ve uluslararası düzeyde bilimsel araştırmalar, projeler, akademik yayınlar ve bilimsel etkinlikler gerçekleştirilmektedir. Araştırma faaliyetleri üniversite bünyesinde faaliyet gösteren araştırma merkezleri, laboratuvarlar ve ilgili akademik birimlerle iş birliği içerisinde yürütülmektedir. Araştırma faaliyetlerinin desteklenmesi amacıyla üniversite bünyesinde faaliyet gösteren Bilimsel Araştırma Projeleri Koordinasyon Birimi (BAP) tarafından akademik projelere mali destek sağlanmakta, ayrıca ulusal ve uluslararası araştırma projelerine katılım teşvik edilmektedir. Fakültemiz akademik personeli tarafından yürütülen araştırma faaliyetleri

kapsamında bilimsel makaleler, bildiriler, kitap bölümleri ve projeler aracılığıyla spor bilimleri literatürüne katkı sağlanmaktadır.

Fakültemizde gerçekleştirilen araştırma faaliyetleri kapsamında kullanılan laboratuvar altyapısı, ölçüm cihazları ve diğer teknik imkânlar doğrultusunda uygulamalı araştırmalar yürütülmekte; elde edilen bulgular bilimsel yayınlar ve akademik çalışmalar aracılığıyla bilim dünyası ile paylaşılmaktadır. Araştırma faaliyetlerine ilişkin ayrıntılı veriler, yürütülen projeler, yayınlar ve kullanılan araştırma altyapısına ilişkin bilgiler raporun eklerinde sunulmaktadır.

## 1.6. Birimin Organizasyon Yapısı



Aydın Adnan Menderes Üniversitesi Spor Bilimleri Fakültesi'nin yönetim ve organizasyon yapısı; dekan, dekan yardımcıları, fakülte kurulu, fakülte yönetim kurulu, bölüm başkanlıkları ve idari birimler aracılığıyla yürütülmektedir. Fakültede eğitim-öğretim, araştırma ve idari faaliyetlerin etkin ve verimli bir şekilde yürütülebilmesi amacıyla yöneticiler arasında görev dağılımı yapılmakta ve ilgili süreçlerin koordinasyonu sağlanmaktadır.

Fakülte bünyesinde kalite güvence, eğitim-öğretim, araştırma faaliyetleri ve idari süreçlerin yürütülmesine katkı sağlamak amacıyla çeşitli komisyonlar oluşturulmuştur. Bu komisyonlar, fakültenin akademik ve idari faaliyetlerinin planlanması, yürütülmesi ve değerlendirilmesi süreçlerinde aktif rol üstlenmektedir.

Fakülte bünyesinde oluşturulan komisyonlara ve görev alanlarına ilişkin detaylı bilgilere fakültenin resmî internet sayfasında yer alan komisyonlar bölümünden ulaşılabilir.

| İş Akışının adı                                               | (K) Kontrol                                                                                                  | (P) Paraf | (İ) İmza                                                                          | (O) Onay                            |
|---------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------|-----------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------|
| Bölüm Başkanı Seçimi ve Atanması                              | Fakülte Sekreteri                                                                                            | .-.       | Müdür                                                                             | Dekan Rektör                        |
| Öğrenci Disiplin Soruşturması                                 | Fakülte Sekreteri<br>Dekan Yardımcısı                                                                        | .-.       | Şikâyetçi Bölüm Başkanı<br>Soruşturmacı<br>Raportör Müdür                         | Dekan Rektör                        |
| Fakülte Yönetim Kuruluna Üye Seçimi                           | Fakülte Sekreteri                                                                                            | .-.       | Dekan                                                                             | Fakülte Kurulu Dekan                |
| Doğrudan Temin Yoluyla Bina Bakım ve Onarımı                  | Yapı İşleri ve Teknik D.B. Yüksekokul Sekreteri Tahakkuk Şefi<br>Strateji Geliştirme Dairesi                 | .-.       | Rektör Yardımcısı<br>Fakülte Sekreteri<br>Dekan<br>Muhasebe Yetkilisi             | Dekan                               |
| Doğrudan Temin Yoluyla Mal ve Hizmet Alımı                    | Fakülte Sekreteri<br>Satınalma Memuru<br>Strateji Geliştirme Dairesi                                         | .-.       | Fakülte Sekreteri Dekan<br>Muhasebe Yetkilisi                                     | Dekan                               |
| Sürelî Yazılar                                                | Fakülte Sekreteri<br>Tahakkuk veya Satınalma Memuru<br>Taşınır Kayıt Kontrol Yetkilisi<br>Yazı İşleri Memuru | .-.       | Dekan<br>Bölüm Başkanları<br>Fakülte Sekreteri                                    | Fakülte Kurulu Yönetim Kurulu Dekan |
| Aylık Ek Ders Ücreti Ödenmesi                                 | Bölüm Sekreteri Bölüm Başkanı<br>Fakülte Sekreteri<br>Tahakkuk Memuru<br>Strateji Geliştirme Dairesi         | .-.       | Fakülte Sekreteri Dekan<br>Bölüm Başkanları İlgili<br>Personel Muhasebe Yetkilisi | Dekan                               |
| Yönetici, Öğretim Elemanı ve Memurların Disiplin Soruşturması | Fakülte Sekreteri Dekan Yardımcısı                                                                           | .-.       | Şikâyet Eden Bölüm Başkanı<br>Soruşturmacı<br>Raportör<br>Dekan Rektör            |                                     |
| Ders Telafisi                                                 | Bölüm Sekreteri Bölüm Başkanı<br>Fakülte Sekreteri Tahakkuk Memuru                                           | .-.       | Bölüm Başkanı Dekan                                                               | Yönetim Kurulu Dekan                |

## **Kanıt:**

<https://fakulte.adu.edu.tr/spor/tr/komisyonlar-5551>

### **1.7. İyileştirmeye Yönelik Çalışmalar**

Fakültemizde kalite güvence sistemi kapsamında iyileştirmeye yönelik çalışmalar Birim Kalite Komisyonu koordinasyonunda yürütülmektedir. Ancak önceki dönemlere ait birim öz değerlendirme raporlarında yer alan iyileştirmeye açık yönler ile ilişkin sistematik bir değerlendirme süreci bulunmamaktadır.

Bu doğrultuda fakültemizde kalite güvence kültürünün geliştirilmesi ve sürekli iyileştirme anlayışının kurumsallaştırılması amacıyla Birim Kalite Komisyonu tarafından eğitim-öğretim, araştırma faaliyetleri ve idari süreçlere yönelik iyileştirme çalışmalarının planlanması ve izlenmesine yönelik çalışmalar başlatılmıştır.

Önümüzdeki süreçte fakültemizde yürütülen eğitim-öğretim faaliyetleri, araştırma çalışmaları ve idari süreçler düzenli olarak değerlendirilecek; paydaş görüşleri, performans göstergeleri ve kalite süreçleri doğrultusunda iyileştirme alanları belirlenerek gerekli önlemler alınacaktır.

## **A-LİDERLİK, YÖNETİŞİM VE KALİTE**

### **A.1. Liderlik ve Kalite**

Aydın Adnan Menderes Üniversitesi Spor Bilimleri Fakültesi'nde yönetim ve yönetim süreçleri, üniversitenin stratejik planı ve kalite güvence politikaları doğrultusunda yürütülmektedir. Fakültemizde eğitim-öğretim, araştırma ve topluma hizmet faaliyetlerinin etkin ve verimli bir şekilde yürütülebilmesi amacıyla katılımcı ve şeffaf bir yönetim anlayışı benimsenmiştir.

Fakültede yönetsel süreçler; dekan, dekan yardımcıları, fakülte kurulu, fakülte yönetim kurulu ve bölüm başkanlıkları aracılığıyla yürütülmekte olup akademik ve idari faaliyetlerin planlanması, uygulanması ve izlenmesi süreçlerinde ilgili kurul ve komisyonlar aktif rol almaktadır. Fakülte bünyesinde kalite güvencesi, eğitim-öğretim faaliyetleri, araştırma süreçleri ve idari işleyişin etkin bir şekilde yürütülmesi amacıyla çeşitli kurul ve komisyonlar oluşturulmuştur.

Kalite güvence süreçleri Birim Kalite Komisyonu koordinasyonunda yürütülmekte olup, fakültede yürütülen faaliyetlerin planlanması, izlenmesi ve değerlendirilmesi süreçlerinde sürekli iyileştirme yaklaşımı benimsenmektedir. Bu kapsamda fakülte yönetimi, akademik ve idari süreçlere ilişkin kararları ilgili kurul ve komisyonların görüşleri doğrultusunda almakta ve süreçlerin geliştirilmesine yönelik çalışmalar yürütmektedir.

### **A1.1. Yönetişim Modeli ve İdari Yapı**

Fakültemizde yönetim ve idari yapı; üniversitenin stratejik planı, kalite güvence politikaları ve ilgili mevzuat doğrultusunda oluşturulmuştur. Fakültenin yönetim süreçleri dekanlık makamı koordinasyonunda, dekan yardımcıları, fakülte kurulu, fakülte yönetim kurulu ve bölüm başkanlıkları aracılığıyla yürütülmektedir. Bu yapı içerisinde akademik ve idari süreçlerin etkin bir şekilde planlanması, uygulanması ve izlenmesi amacıyla çeşitli kurul ve komisyonlar görev almaktadır.

Fakülte yönetiminde katılımcı ve şeffaf bir yönetim anlayışı benimsenmekte olup, akademik ve idari karar alma süreçlerinde ilgili kurul ve komisyonların görüş ve önerileri dikkate alınmaktadır. Eğitim-öğretim, araştırma faaliyetleri, kalite güvencesi ve idari süreçlerin yürütülmesine yönelik olarak oluşturulan kurul ve komisyonlar fakültenin yönetim süreçlerine katkı sağlamaktadır.

Fakültenin organizasyon yapısı; dekanlık, fakülte kurulu, fakülte yönetim kurulu, bölüm başkanlıkları ve idari birimlerden oluşmaktadır. Organizasyon yapısına ilişkin bilgiler fakültenin resmî internet sayfasında paylaşılmakta olup organizasyon şemasına ve yönetim yapısına ilişkin detaylara ilgili bağlantılar üzerinden erişilebilmektedir.

Fakültede eğitim-öğretim faaliyetleri, kalite güvence süreçleri ve idari işleyişin etkin bir şekilde yürütülmesi amacıyla çeşitli kurul ve komisyonlar oluşturulmuştur. Bu komisyonlar arasında fakülte kurulu, fakülte yönetim kurulu, fakülte disiplin kurulu, kalite komisyonu ve fakülte bünyesinde oluşturulan diğer komisyonlar yer almaktadır. Komisyonların görev alanları ve üyelerine ilişkin bilgiler fakültenin internet sayfasında güncel olarak paylaşılmaktadır.

Fakültenin stratejik amaç ve hedefleri, Aydın Adnan Menderes Üniversitesi'nin stratejik planı ve kalite politikaları ile uyumlu olarak belirlenmektedir. Fakülte yönetimi; eğitim-öğretim kalitesinin artırılması, bilimsel araştırma faaliyetlerinin desteklenmesi, topluma hizmet faaliyetlerinin geliştirilmesi ve ulusal ve uluslararası iş birliklerinin güçlendirilmesini temel stratejik hedefler arasında değerlendirmektedir. Bu doğrultuda fakültede yürütülen faaliyetler üniversitenin kurumsal stratejik hedefleri ile uyumlu şekilde planlanmakta ve yürütülmektedir.

Fakültede akademik ve idari süreçlere ilişkin kararlar fakülte kurulu ve fakülte yönetim kurulu toplantılarında alınmakta ve ilgili mevzuat doğrultusunda uygulamaya konulmaktadır. Bu toplantılarda eğitim-öğretim faaliyetleri, akademik planlamalar, kalite süreçleri ve idari işleyişe ilişkin konular değerlendirilmekte ve alınan kararlar kayıt altına alınmaktadır.

Fakülte yönetimi tarafından yürütülen yönetim süreçleri düzenli olarak değerlendirilmekte ve ihtiyaçlar doğrultusunda organizasyonel yapıya ilişkin iyileştirmeler yapılmaktadır. Bu kapsamda fakülte bünyesinde çeşitli kurul ve komisyonların oluşturulması ve görev alanlarının belirlenmesi organizasyonel yapının etkinliğini artırmaya yönelik uygulamalar arasında yer almaktadır.

### **Kanıtlar:**

<https://fakulte.adu.edu.tr/spor/tr/hakkimizda/yonetim>

<https://fakulte.adu.edu.tr/spor/tr/kalite-komisyonu-uyeleri-5556>

<https://fakulte.adu.edu.tr/spor/tr/fakulte-yonetim-kurulu-2323>

<https://fakulte.adu.edu.tr/spor/tr/fakulte-kurulu-98>

<https://fakulte.adu.edu.tr/spor/tr/fakulte-disiplin-kurulu-4534>

<https://fakulte.adu.edu.tr/spor/tr/komisyonlar-5551>

### **A1.2. Liderlik**

Fakültemizde liderlik anlayışı; katılımcı yönetim, şeffaflık ve sürekli iyileştirme ilkeleri doğrultusunda yürütülmektedir. Fakülte yönetimi tarafından kalite güvencesi kültürünün geliştirilmesi amacıyla akademik ve idari personelin katılımıyla kalite toplantıları ve bilgilendirme etkinlikleri gerçekleştirilmektedir. Birim yöneticileri üniversite bünyesinde düzenlenen kalite güvencesi, stratejik planlama ve liderlik konularındaki eğitim ve seminerlere

katılım sağlayarak kurumsal kalite yönetimi süreçlerine ilişkin farkındalığın artırılmasına katkıda bulunmaktadır. Liderlik ve yönetim süreçlerine ilişkin kararlar fakülte kurulu, fakülte yönetim kurulu ve akademik kurul toplantılarında alınmakta olup yetki paylaşımı, koordinasyon ve iletişim süreçleri bu toplantılar aracılığıyla yürütülmektedir. Fakülte bünyesinde akademik ve idari birimler arasında etkin iletişim ve koordinasyonun sağlanması amacıyla düzenli toplantılar yapılmakta ve gerekli bilgilendirmeler resmi yazışmalar aracılığıyla paylaşılmaktadır. Ayrıca kalite güvence süreçleri Birim Kalite Komisyonu tarafından izlenmekte, paydaşlardan alınan geri bildirimler doğrultusunda süreçler değerlendirilmekte ve gerekli iyileştirme çalışmaları planlanarak uygulanmaktadır.

### **A1.3. Kurumsal Dönüşüm Kapasitesi**

Fakültemizde kurumsal dönüşüm kapasitesi; yükseköğretimde yaşanan değişimlere uyum sağlama, eğitim-öğretim ve araştırma faaliyetlerini geliştirme ve paydaş beklentilerine cevap verebilme anlayışı doğrultusunda ele alınmaktadır. Bu kapsamda fakülte yönetimi tarafından değişim yönetimi yaklaşımı benimsenmekte, üniversitenin stratejik planı ve kalite politikaları doğrultusunda kurumsal gelişime yönelik hedefler belirlenmektedir. Fakültenin geleceğe uyumunu güçlendirmek amacıyla eğitim-öğretim faaliyetlerinin geliştirilmesi, araştırma kapasitesinin artırılması, ulusal ve uluslararası iş birliklerinin güçlendirilmesi ve teknolojik altyapının geliştirilmesine yönelik planlamalar yapılmaktadır. Küresel eğilimler, ulusal yükseköğretim politikaları ve paydaş beklentileri dikkate alınarak fakültenin faaliyet alanlarına yönelik değerlendirmeler yapılmakta ve bu doğrultuda gerekli iyileştirme çalışmaları yürütülmektedir. Ayrıca benzer yükseköğretim kurumları ile gerçekleştirilen kıyaslama çalışmaları ve akademik gelişmelerin izlenmesi yoluyla fakültenin eğitim ve araştırma süreçlerinin geliştirilmesine yönelik çıkarımlar yapılmaktadır. Bu süreçte yenilikçi uygulamalar ve iyi uygulama örnekleri dikkate alınarak fakültenin kurumsal kapasitesinin artırılması ve sürekli gelişimin sağlanması hedeflenmektedir.

### **A1.4. İç Kalite Güvencesi Mekanizmaları**

Fakültemizde iç kalite güvencesi mekanizmaları, Aydın Adnan Menderes Üniversitesi kalite politikaları ve stratejik planı doğrultusunda yürütülmektedir. Bu kapsamda kalite süreçlerinin etkin şekilde yürütülmesini sağlamak amacıyla Birim Kalite Komisyonu koordinasyonunda tanımlı süreçler ve görev dağılımları oluşturulmuştur. Fakülte bünyesinde kalite güvence süreçlerinin planlanması, uygulanması, izlenmesi ve iyileştirilmesine yönelik iş akışları belirlenmiş olup kalite komisyonu, akademik birimler ve ilgili süreç sorumluları bu mekanizmaların yürütülmesinde aktif rol almaktadır. Fakültenin stratejik amaç ve hedefleri ile performans göstergeleri kalite güvence süreçleri ile ilişkilendirilmekte ve bu doğrultuda yürütülen faaliyetler düzenli olarak izlenmektedir. Ayrıca akademik ve idari paydaşların görüş ve önerilerini almak amacıyla geri bildirim mekanizmaları kullanılmakta; yapılan toplantılar, anketler ve değerlendirme süreçleri aracılığıyla elde edilen veriler kalite geliştirme çalışmalarına yansıtılmaktadır. Bu süreçler kapsamında elde edilen sonuçlar düzenli olarak değerlendirilmekte ve Planla-Uygula-Kontrol Et-Önlem Al (PUKÖ) döngüsü çerçevesinde gerekli iyileştirme çalışmaları planlanarak uygulanmaktadır.

### **Kanıt**

<https://fakulte.adu.edu.tr/spor/tr/puko-donguleri-5557>

### **A1.5. Kamuoyunu Bilgilendirme ve Hesap Verilebilirlik**

Fakültemizde kamuoyunu bilgilendirme ve hesap verebilirlik ilkeleri doğrultusunda eğitim-öğretim, araştırma ve toplumsal katkı faaliyetlerine ilişkin bilgiler düzenli olarak

kamuoyu ile paylaşılmaktadır. Bu kapsamda fakültenin faaliyetleri, duyurular, akademik ve idari süreçlere ilişkin bilgiler fakültenin resmî internet sayfası aracılığıyla yayımlanmakta ve güncel tutulmaktadır. Fakülte faaliyet raporları ve çeşitli bilgilendirme içerikleri kamuoyu ile paylaşılmakta; eğitim-öğretim, araştırma faaliyetleri ve toplumsal katkı çalışmalarına ilişkin duyurular düzenli olarak yayımlanmaktadır. Ayrıca iç ve dış paydaşların görüş ve önerilerini almak amacıyla çeşitli geri bildirim mekanizmaları ve memnuniyet değerlendirmeleri kullanılmakta, elde edilen veriler fakülte yönetimi tarafından değerlendirilerek gerekli iyileştirme çalışmaları planlanmaktadır. Bu doğrultuda fakülte yönetimi tarafından gerçekleştirilen değerlendirme toplantıları ve alınan kararlar aracılığıyla şeffaflık ve hesap verebilirlik ilkeleri doğrultusunda süreçlerin izlenmesi ve geliştirilmesi sağlanmaktadır.

**Kanıt:**

<https://fakulte.adu.edu.tr/spor//tr>

**A.2. Misyon ve Stratejik Amaçlar**

**A.2.1. Misyon, Vizyon ve Politikalar**

Fakültemizde misyon, vizyon ve temel politikalar; Aydın Adnan Menderes Üniversitesi'nin stratejik planı ve kalite politikaları doğrultusunda belirlenmekte ve kurumsal faaliyetlerin planlanmasında yol gösterici bir çerçeve oluşturmaktadır. Fakültenin misyonu, vizyonu ve stratejik öncelikleri fakültenin kurumsal duruşunu ve hedeflerini yansıtan resmi metinler aracılığıyla belirlenmiş olup fakültenin internet sayfasında paydaşların erişimine açık şekilde ilan edilmektedir. Fakülte bünyesinde belirlenen politika belgeleri iç kalite güvencesi sistemi ile uyumlu bir şekilde yürütülmekte ve Planla–Uygula–Kontrol Et–Önlem Al (PUKÖ) döngüsü çerçevesinde uygulamaya aktarılmaktadır. Bu kapsamda eğitim-öğretim, araştırma faaliyetleri ve toplumsal katkı süreçleri belirlenen politika ve hedefler doğrultusunda planlanmakta, uygulamalar düzenli olarak izlenmekte ve elde edilen sonuçlara göre gerekli iyileştirme çalışmaları gerçekleştirilmektedir. Fakültede politika belgelerinin uygulanması ve etkinliğinin değerlendirilmesi amacıyla ilgili kurul ve komisyonlar tarafından periyodik değerlendirmeler yapılmakta, elde edilen veriler doğrultusunda birim performansı izlenmekte ve yıllık değerlendirme süreçleri kapsamında gerekli düzenlemeler yapılmaktadır. Bu süreçler aracılığıyla fakültenin stratejik hedefleri ile uygulama sonuçları arasındaki uyum takip edilmekte ve kurumsal gelişim desteklenmektedir.

**Kanıt:**

<https://fakulte.adu.edu.tr/spor/tr/kalite-politikamiz-4385>

**A.2.2. Stratejik Amaç ve Hedefler**

Fakültemizde stratejik amaç ve hedefler, Aydın Adnan Menderes Üniversitesi'nin stratejik planı doğrultusunda belirlenmekte ve fakültenin eğitim-öğretim, araştırma ve toplumsal katkı faaliyetlerini geliştirmeye yönelik bir yol haritası oluşturmaktadır. Bu kapsamda fakültenin öncelikli hedefleri belirlenerek stratejik amaç ve hedefler tablosu oluşturulmakta ve ilgili performans göstergeleri aracılığıyla hedeflere ulaşma düzeyi düzenli olarak izlenmektedir. Stratejik hedeflerin gerçekleşme durumuna ilişkin değerlendirmeler yıl içerisinde yapılan toplantılar ve değerlendirme süreçleri aracılığıyla ele alınmakta, elde edilen sonuçlar doğrultusunda gerekli iyileştirme çalışmaları planlanmaktadır. Fakültenin performans programı ve performans göstergeleri aracılığıyla stratejik hedeflerin gerçekleşme düzeyi takip edilmekte ve ilgili kurul ve komisyonlar tarafından değerlendirilmektedir. Ayrıca stratejik planlama ve izleme süreçlerinde iç ve dış paydaşların görüşleri dikkate alınmakta, paydaş katılımı sağlanarak stratejik hedeflerin etkinliği artırılmaktadır. Bunun yanında fakültenin

stratejik amaç ve hedefleri sürdürülebilir kalkınma anlayışı doğrultusunda değerlendirilmekte ve Birleşmiş Milletler Sürdürülebilir Kalkınma Amaçları ile uyumlu şekilde kurumsal faaliyetlerin geliştirilmesi hedeflenmektedir.

**Kanıt:**

<https://fakulte.adu.edu.tr/spor/tr/puko-donguleri-5557>

### **A2.3. Performans Yönetimi**

Fakültemizde performans yönetimi süreçleri, Aydın Adnan Menderes Üniversitesi'nin stratejik planı ve kalite güvence sistemi doğrultusunda yürütülmektedir. Bu kapsamda eğitim-öğretim, araştırma ve geliştirme faaliyetleri, toplumsal katkı ve idari süreçlere yönelik birime özgü anahtar performans göstergeleri belirlenmekte ve bu göstergeler aracılığıyla fakültenin kurumsal performansı düzenli olarak izlenmektedir. Belirlenen performans göstergelerine ilişkin hedeflenen ve gerçekleşen değerler yıllık olarak takip edilmekte ve ilgili değerlendirmeler fakültenin faaliyet raporları ve performans programları aracılığıyla raporlanmaktadır. Performans verileri üniversite bünyesinde kullanılan bilgi yönetim sistemleri aracılığıyla izlenmekte ve kurumsal karar alma süreçlerine veri sağlamaktadır. Ayrıca performans sonuçları doğrultusunda elde edilen bulgular fakülte yönetimi ve ilgili kurul ve komisyonlar tarafından değerlendirilmekte, hedeflere ulaşma düzeyi analiz edilmekte ve gerekli görülen alanlarda iyileştirme çalışmaları planlanarak uygulanmaktadır. Bu süreçte Planla-Uygula-Kontrol Et-Önlem Al (PUKÖ) döngüsü esas alınarak fakültenin kurumsal performansının sürekli geliştirilmesi hedeflenmektedir.

**Kanıt:**

<https://fakulte.adu.edu.tr/spor/tr/ogrenci-ders-degerlendirme-anketleri-5553>

### **A.3. Yönetim Sistemleri**

#### **A.3.1. Bilgi Yönetim Sistemi**

Fakültemizde eğitim-öğretim, araştırma faaliyetleri ve idari süreçlerin etkin bir şekilde yürütülmesi ve izlenmesi amacıyla üniversite bünyesinde kullanılan çeşitli bilgi yönetim sistemlerinden yararlanılmaktadır. Bu kapsamda fakültenin akademik ve idari faaliyetlerine ilişkin verilerin toplanması, kaydedilmesi ve güncellenmesi süreçleri Aydın Adnan Menderes Üniversitesi Elektronik Belge Yönetim Sistemi (EBYS), Öğrenci Bilgi Sistemi (OBİS) ve Uzaktan Eğitim Portalı (ADÜZEM) aracılığıyla yürütülmektedir. Bu sistemler sayesinde öğrenci işlemleri, akademik faaliyetler, resmi yazışmalar ve uzaktan eğitim süreçleri düzenli olarak kayıt altına alınmakta ve yetkili kullanıcılar tarafından takip edilmektedir. Söz konusu bilgi yönetim sistemlerine erişim Aydın Adnan Menderes Üniversitesi resmî web sayfası üzerinden sağlanmakta olup sistemlerde yer alan verilerin gizliliği ve güvenilirliği üniversitenin bilgi güvenliği politikaları ve Kişisel Verilerin Korunması Kanunu (KVKK) kapsamında korunmaktadır.

**Kanıtlar:**

<https://ebys.adu.edu.tr/enVision/Login.aspx>

<https://evdekal05.adu.edu.tr/>

<https://idari.adu.edu.tr/icdenetim/>

### A.3.2. İnsan Kaynakları Yönetimi

Fakültemizde insan kaynakları yönetimi süreçleri, Aydın Adnan Menderes Üniversitesi'nin insan kaynakları politikaları ve ilgili mevzuat doğrultusunda yürütülmektedir. Bu kapsamda akademik ve idari personelin yetkinliklerinin geliştirilmesi, görev ve sorumluluklarının belirlenmesi ve kurumsal hedeflerle uyumlu şekilde görev yapmalarının sağlanması amaçlanmaktadır. Fakülte bünyesinde görev yapan personelin görev tanımları ve sorumluluk alanları ilgili mevzuat çerçevesinde belirlenmekte ve personelin görevleri ile yetkinlikleri arasında uyum gözetilmektedir. Akademik ve idari personelin mesleki gelişimlerini desteklemek amacıyla üniversite tarafından düzenlenen hizmet içi eğitim programlarına katılım teşvik edilmekte ve personelin bilgi ve becerilerinin geliştirilmesi hedeflenmektedir. Personelin performansı yürütülen akademik, idari ve kurumsal faaliyetler kapsamında izlenmekte ve değerlendirilmekte; elde edilen sonuçlar doğrultusunda gerekli iyileştirme çalışmaları planlanmaktadır. Ayrıca çalışanların görüş ve önerilerinin alınmasına yönelik geri bildirim mekanizmaları ve memnuniyet değerlendirmeleri kullanılmakta, elde edilen veriler doğrultusunda çalışma ortamının geliştirilmesine yönelik iyileştirme çalışmaları gerçekleştirilmektedir. Bu süreçler aracılığıyla fakültenin insan kaynakları kapasitesinin güçlendirilmesi ve kurumsal verimliliğin artırılması hedeflenmektedir.

**Tablo: Personel Sayısı**

| Statü                                                       | Kadın     |           | Erkek     |           | Toplam    |           |
|-------------------------------------------------------------|-----------|-----------|-----------|-----------|-----------|-----------|
|                                                             | 2023      | 2024      | 2023      | 2024      | 2023      | 2024      |
| Kadrolu Akademik Personel                                   | 15        | 14        | 21        | 20        | 36        | 34        |
| Sözleşmeli Akademik Personel (2547/30)                      | 0         | 0         | 0         | 0         | 0         | 0         |
| Sözleşmeli Öğretici                                         | 0         | 0         | 0         | 0         | 0         | 0         |
| Yabancı Uyraklı Akademik Personel                           | 0         | 0         | 0         | 0         | 0         | 0         |
| Üniversitemizde Görevlendirilen Akademik Personel (2547/35) | 0         | 0         | 0         | 0         | 0         | 0         |
| İdari Personel (657/4-A)                                    | 2         | 2         | 7         | 4         | 9         | 6         |
| Sözleşmeli Personel (657/4-B)                               | 0         | 0         | 0         | 0         | 0         | 0         |
| Sürekli İşçi                                                | 3         | 1         | 6         | 5         | 7         | 6         |
| Geçici İşçi                                                 | 0         | 0         | 0         | 0         | 0         | 0         |
| ...                                                         |           |           |           |           |           |           |
|                                                             |           |           |           |           |           |           |
|                                                             |           |           |           |           |           |           |
| <b>Toplam</b>                                               | <b>20</b> | <b>17</b> | <b>34</b> | <b>29</b> | <b>54</b> | <b>46</b> |



**Tablo:** Spor Bilimleri Fakültesi Ekonomik Sınıflandırmaya Göre Başlangıç Ödeneği, Yılsonu Ödeneği ve Yılsonu Gerçekleşmeleri

| Gider Türü                                             | Başlangıç Ödeneği (TL) |                   | Toplam Ödenek (TL) |                      | Toplam Harcama (TL)  |                  |
|--------------------------------------------------------|------------------------|-------------------|--------------------|----------------------|----------------------|------------------|
|                                                        | 2024                   | 2025              | 2024               | 2025                 | 2024                 | 2025             |
| 01. Personel Giderleri                                 | 34,248,516             | 38.660.86         | 34,244,90          | 43.548.0808          | 34,244,90            | 43.548.0808      |
| 02. Sosyal Güvenlik Kurumlarına Devlet Primi Giderleri |                        |                   |                    |                      |                      |                  |
| 03. Mal ve Hizmet Alım Giderleri                       | 0                      | 7.040             | 0                  | 4808                 | 0                    | 2.232            |
| 05. Cari Transferler                                   | 0                      | 0                 | 0                  | 0                    | 0                    | 0                |
| 06. Sermaye Giderleri                                  | 0                      | 0                 | 0                  | 0                    | 0                    | 0                |
| <b>Toplam</b>                                          | <b>20.357.112</b>      | <b>38.317.556</b> | <b>20.357.112</b>  | <b>38.300.638,49</b> | <b>20.307.110,04</b> | <b>16.937,51</b> |

**Bütçe Gelirleri Tablo:** Bütçe Gelirleri

| Gelir Türü                         | Bütçe Tahmini (TL) |          | Gerçekleşme Toplamı (TL) |          |
|------------------------------------|--------------------|----------|--------------------------|----------|
|                                    | 2023               | 2024     | 2023                     | 2024     |
| 03. Teşebbüs ve Mülkiyet Gelirleri |                    |          |                          |          |
| 04. Alınan Bağış ve Yardımlar      |                    |          |                          |          |
| 05. Diğer Gelirler                 |                    |          |                          |          |
| <b>Toplam</b>                      | <b>0</b>           | <b>0</b> | <b>0</b>                 | <b>0</b> |

#### A.3.4. Süreç Yönetimi

Fakültemizde eğitim-öğretim, araştırma ve idari faaliyetlere ilişkin süreçler tanımlı iş akışları ve görev dağılımları doğrultusunda yürütülmektedir. Kurumsal süreçlerin etkin ve standart bir şekilde işletilebilmesi amacıyla ilgili mevzuat, üniversite iç kontrol standartları ve kalite güvence sistemi çerçevesinde süreç yönetimi yaklaşımı benimsenmiştir. Fakülte bünyesinde yürütülen akademik ve idari süreçlerde görev tanımları ve sorumluluk alanları belirlenmiş olup ilgili personel tarafından bu süreçler koordineli bir şekilde yürütülmektedir. İç kontrol standartlarına uyum kapsamında süreçlerin planlanması, uygulanması ve izlenmesine yönelik çalışmalar yürütülmekte ve gerekli durumlarda iyileştirme adımları atılmaktadır. Bunun yanında uzaktan ve karma eğitim uygulamaları üniversite tarafından sağlanan dijital platformlar aracılığıyla yürütülmekte ve bu süreçler ilgili akademik birimler tarafından izlenmektedir.

Fakültede yürütülen süreçler düzenli olarak değerlendirilmekte, ortaya çıkan ihtiyaçlar doğrultusunda gerekli düzenlemeler yapılmakta ve Planla-Uygula-Kontrol Et-Önlem Al (PUKÖ) döngüsü çerçevesinde süreçlerin geliştirilmesine yönelik iyileştirme çalışmaları gerçekleştirilmektedir.

**Kanıt:**

<https://fakulte.adu.edu.tr/spor/tr/is-akis-semalari-4551>

<https://fakulte.adu.edu.tr/spor/tr/puko-donguleri-5557>

#### **A.4. Paydaş Katılımı**

##### **A.4.1. İç ve Dış Paydaş Katılımı**

Fakültemizde eğitim-öğretim, araştırma ve toplumsal katkı faaliyetlerinin geliştirilmesi amacıyla iç ve dış paydaşların görüş ve katkıları önemsenmekte ve karar alma süreçlerinde paydaş katılımı teşvik edilmektedir. Bu kapsamda fakültenin faaliyet alanları doğrultusunda iç paydaşlar (akademik personel, idari personel ve öğrenciler) ile dış paydaşlar (mezunlar, kamu kurumları, spor federasyonları, yerel yönetimler, sivil toplum kuruluşları ve ilgili sektör temsilcileri) belirlenmiş ve paydaş listesi oluşturulmuştur. Paydaşların fakülte faaliyetlerine katkı düzeyleri paydaş analizi çalışmaları kapsamında değerlendirilmekte ve stratejik paydaşlar belirlenerek ilgili süreçlere dâhil edilmektedir. Paydaş görüşlerinin alınması amacıyla anketler, toplantılar ve çeşitli geri bildirim mekanizmaları kullanılmakta; bu kapsamda gerçekleştirilen toplantılar ve yazılı davetler aracılığıyla paydaşların fakülte faaliyetlerine katılımı sağlanmaktadır. Elde edilen geri bildirimler fakülte yönetimi ve ilgili kurul ve komisyonlar tarafından değerlendirilmekte, gerekli görülen alanlarda iyileştirme çalışmaları planlanmakta ve Planla-Uygula-Kontrol Et-Önlem Al (PUKÖ) döngüsü çerçevesinde uygulamaya aktarılmaktadır. Bu süreçler aracılığıyla fakültenin eğitim-öğretim, araştırma ve toplumsal katkı faaliyetlerinin paydaş beklentileri doğrultusunda geliştirilmesi hedeflenmektedir.

##### **A.4.2. Öğrenci Geri Bildirimleri**

Fakültemizde öğrencilerin eğitim-öğretim süreçlerine ilişkin görüş, öneri ve değerlendirmeleri çeşitli geri bildirim mekanizmaları aracılığıyla düzenli olarak alınmakta ve değerlendirilmektedir. Bu kapsamda her eğitim-öğretim yarıyılı sonunda Öğrenci Bilgi Sistemi (OBİS) üzerinden öğrencilere “Ders Değerlendirme Anketleri” ve “Öğretim Elemanı Değerlendirme Anketleri” uygulanmaktadır. Anketler aracılığıyla öğrencilerin ders içerikleri, öğretim elemanlarının ders yürütme süreçleri ve programın genel işleyişine ilişkin değerlendirmeleri toplanmakta ve elde edilen sonuçlar ilgili akademik birimler tarafından incelenmektedir. Anket sonuçları bölüm web sayfası üzerinden paylaşılarak şeffaflık ve hesap verebilirlik ilkeleri doğrultusunda kamuoyu ile paylaşılmaktadır. Bunun yanında OBİS otomasyon sistemi içerisinde yer alan mesajlaşma paneli aracılığıyla öğrenciler ile akademik danışmanlar arasında doğrudan iletişim kurulabilmekte ve bu sistem öğrenci geri bildirimlerinin iletilmesine yönelik alternatif bir iletişim kanalı oluşturmaktadır. Ayrıca öğrencilerin ders iş yüküne ilişkin değerlendirmeleri AKTS iş yükü anketleri aracılığıyla izlenmekte ve elde edilen geri bildirimler eğitim-öğretim süreçlerinin geliştirilmesi amacıyla fakülte yönetimi ve ilgili kurul ve komisyonlar tarafından değerlendirilerek gerekli iyileştirme çalışmaları planlanmaktadır.

**Kanıt:**

<https://fakulte.adu.edu.tr/spor/tr/ogrenci-ders-degerlendirme-anketleri-5553>

### A.4.3. Mezun İlişkileri Yönetimi

Fakültemizde mezun ilişkileri yönetimi kapsamında mezunların mesleki gelişimlerinin izlenmesi ve fakülte ile bağlarının sürdürülmesi önemsenmektedir. Bu doğrultuda üniversite bünyesinde oluşturulan mezun izleme sistemi ve mezun veri tabanı aracılığıyla mezunların istihdam durumları ve mesleki gelişimleri takip edilmekte, elde edilen veriler fakültenin eğitim-öğretim süreçlerinin geliştirilmesine katkı sağlamaktadır. Mezunların ve işverenlerin görüşlerini almak amacıyla çeşitli geri bildirim mekanizmaları ve memnuniyet değerlendirmeleri kullanılmakta, mezun yeterliliklerinin iş hayatındaki karşılığı dış paydaş görüşleri doğrultusunda değerlendirilmektedir. Ayrıca mezunlarla gerçekleştirilen toplantılar ve iletişim faaliyetleri aracılığıyla mezunların fakülte ile etkileşimi sürdürülmekte ve programların geliştirilmesine yönelik görüşleri alınmaktadır. Mezunlardan elde edilen geri bildirimler fakülte yönetimi ve ilgili akademik birimler tarafından değerlendirilmekte, gerekli görülen durumlarda eğitim programlarına ilişkin düzenlemeler yapılmakta ve gerçekleştirilen iyileştirme çalışmaları mezunlar ve ilgili paydaşlarla paylaşılmaktadır.

**Tablo:** Spor Bilimleri Fakültesi Mezun Olan Öğrenci Sayısı

| Bölüm/Program Adı             | Kız        |           | Erkek      |            | Toplam     |            |
|-------------------------------|------------|-----------|------------|------------|------------|------------|
|                               | 2023       | 2024      | 2023       | 2024       | 2023       | 2024       |
|                               | -          | -         | -          | -          | -          | -          |
|                               | 2024       | 2025      | 2024       | 2025       | 2024       | 2025       |
| Beden Eğitimi ve Spor Eğitimi | 15         | 10        | 17         | 12         | 32         | 22         |
| Antrenörlük Eğitimi           | 30         | 19        | 48         | 42         | 78         | 61         |
| Spor Yöneticiliği             | 31         | 20        | 44         | 33         | 75         | 53         |
| Rekreasyon Bölümü             | 24         | 22        | 51         | 20         | 75         | 42         |
|                               |            |           |            |            |            |            |
| <b>Toplam</b>                 | <b>100</b> | <b>71</b> | <b>160</b> | <b>107</b> | <b>260</b> | <b>178</b> |

### A.5. Uluslararasılaşma

#### A.5.1. Uluslararasılaşma Süreçlerinin Yönetimi

Fakültemizde uluslararasılaşma faaliyetleri, Aydın Adnan Menderes Üniversitesi'nin uluslararasılaşma politikaları ve stratejik hedefleri doğrultusunda yürütülmektedir. Bu kapsamda fakültenin uluslararasılaşma yaklaşımı; öğrenci ve akademik personel hareketliliğinin artırılması, uluslararası akademik iş birliklerinin geliştirilmesi ve küresel akademik ağlarla etkileşimin güçlendirilmesi hedefleri doğrultusunda şekillenmektedir. Uluslararasılaşma süreçleri üniversitenin ilgili koordinatörlükleri ve fakülte yönetimi iş birliği içerisinde yürütülmekte, bu süreçlerde görev ve sorumluluklar ilgili birimler arasında tanımlanmış bir yapı çerçevesinde gerçekleştirilmektedir. Fakülte bünyesinde uluslararası iş birlikleri ve akademik protokoller üniversitenin uluslararası ilişkiler birimleri aracılığıyla yürütülmekte ve ikili anlaşmalar ile akademik iş birlikleri desteklenmektedir. Uluslararasılaşma faaliyetleri düzenli olarak izlenmekte ve değerlendirilmektedir. Bu kapsamda öğrenci ve akademik personel hareketliliği, uluslararası iş birlikleri ve diğer uluslararası faaliyetlere ilişkin veriler incelenerek gerekli değerlendirmeler yapılmakta ve elde edilen sonuçlar doğrultusunda

uluslararasılaşma süreçlerinin geliştirilmesine yönelik iyileştirme çalışmaları gerçekleştirilmektedir.

### A.5.2. Uluslararasılaşma Kaynakları

Fakültemizde uluslararasılaşma faaliyetlerinin desteklenmesi amacıyla gerekli mali, fiziki ve teknik kaynaklar üniversitenin ilgili birimleri ve uluslararası programlar aracılığıyla sağlanmaktadır. Bu kapsamda Erasmus+ programı başta olmak üzere çeşitli uluslararası değişim programları ve projeler için ayrılan kaynaklar üniversitenin ilgili koordinatörlükleri tarafından planlanmakta ve yönetilmektedir. Uluslararasılaşmaya yönelik mali kaynakların kullanımı öğrenci ve akademik personel hareketliliği, uluslararası iş birlikleri ve proje faaliyetleri doğrultusunda gerçekleştirilmektedir. Ayrıca uluslararasılaşma faaliyetlerinin yürütülmesine yönelik olarak üniversite bünyesinde faaliyet gösteren uluslararası ilişkiler birimleri, Erasmus koordinatörlükleri ve ilgili teknik altyapı hizmetlerinden yararlanılmaktadır. Bu süreçlerde uluslararası kaynakların kullanımı düzenli olarak izlenmekte ve değerlendirilmektedir. Elde edilen veriler doğrultusunda kaynakların etkin ve sürdürülebilir şekilde kullanılması sağlanmakta ve gerekli görülen durumlarda iyileştirme çalışmaları yapılmaktadır. Uluslararasılaşmaya yönelik kaynakların planlanması ve kullanımı üniversitenin stratejik planı ve uluslararasılaşma hedefleri ile uyumlu şekilde yürütülmektedir.

### Kanıtlar

<https://idari.adu.edu.tr/disiliskiler/tr>

<https://koordinatorkluk.adu.edu.tr/uik/tr/degisim-programlari-1265>

**Tablo:** Erasmus+ Değişim Hareketliliği Dağılımı

| Hareketlilik                       | Giden Kişi Sayısı |      | Gelen Kişi Sayısı |      |
|------------------------------------|-------------------|------|-------------------|------|
|                                    | 2025              | 2024 | 2025              | 2024 |
| Öğrenci Öğrenim Hareketliliği      | 3                 | 2    | 0                 | 0    |
| Öğrenci Staj Hareketliliği         | 0                 | 0    | 0                 | 0    |
| Personel Ders Verme Hareketliliği  | 0                 | 0    | 0                 | 0    |
| Personel Eğitim Alma Hareketliliği | 0                 | 0    | 0                 | 0    |

### A.5.3. Uluslararasılaşma Performansı

Fakültemizde uluslararasılaşma performansı, öğrenci ve akademik personel hareketliliği, uluslararası iş birlikleri ve akademik ağların geliştirilmesi gibi göstergeler aracılığıyla izlenmekte ve değerlendirilmektedir. Bu kapsamda Erasmus ve benzeri değişim programları aracılığıyla gerçekleştirilen öğrenci ve personel hareketlilikleri düzenli olarak takip edilmekte ve program sonuçlarına ilişkin veriler ilgili birimler tarafından değerlendirilmektedir. Uluslararası protokoller, akademik iş birlikleri ve ortak çalışmalar fakültenin uluslararası akademik ağını güçlendirmeye katkı sağlamakta olup bu faaliyetler kayıt altına alınarak izlenmektedir. Uluslararasılaşma faaliyetlerine ilişkin elde edilen veriler fakülte yönetimi ve ilgili birimler tarafından değerlendirilmekte, performans göstergeleri doğrultusunda uluslararası hedeflere ulaşma düzeyi analiz edilmektedir. Yapılan değerlendirmeler sonucunda belirlenen gelişim alanlarına yönelik gerekli düzenlemeler planlanmakta ve uluslararasılaşma süreçlerinin sürdürülebilir şekilde geliştirilmesine yönelik iyileştirme çalışmaları yürütülmektedir.

## **B. EĞİTİM VE ÖĞRETİM**

Fakültemizde eğitim-öğretim faaliyetleri ilgili mevzuat hükümleri ve üniversitenin akademik takvimi doğrultusunda yürütülmektedir. Eğitim programlarının planlanması, uygulanması ve değerlendirilmesi süreçlerinde belirlenen hedefler nitelik ve nicelik açısından düzenli olarak izlenmekte ve elde edilen sonuçlar doğrultusunda eğitim-öğretim faaliyetlerinin geliştirilmesine yönelik çalışmalar yapılmaktadır.

### **B.1. Programların Tasarımı, Değerlendirilmesi ve Güncellenmesi**

Fakültemizde eğitim-öğretim programlarının tasarımı, açılması ve güncellenmesi süreçleri Aydın Adnan Menderes Üniversitesi'nin ilgili mevzuatı ve eğitim-öğretim politikaları doğrultusunda yürütülmektedir. Yeni programların açılması veya mevcut programların güncellenmesine yönelik çalışmalar ilgili bölüm kurulları ve program geliştirme süreçlerinde görev alan akademik birimler tarafından yürütülmekte, hazırlanan öneriler fakülte kurulu ve üniversitenin ilgili akademik kurullarının onayına sunulmaktadır. Programların tasarım sürecinde öğrenciler, mezunlar ve sektör temsilcileri gibi iç ve dış paydaşların görüşleri dikkate alınmakta ve bu doğrultuda program içerikleri geliştirilmektedir. Eğitim programlarının amaçları, program çıktıları ve ders içerikleri Türkiye Yükseköğretim Yeterlilikler Çerçevesi (TYYÇ) ile uyumlu olacak şekilde yapılandırılmaktadır. Programların uygulanma süreci düzenli olarak izlenmekte, elde edilen değerlendirme sonuçları doğrultusunda programların geliştirilmesine yönelik gerekli düzenlemeler yapılmakta ve eğitim-öğretim faaliyetlerinin niteliğinin artırılması hedeflenmektedir.

#### **Kanıt:**

<https://fakulte.adu.edu.tr/spor/tr/ders-bilgi-paketi-ders-katalogu-4371>

#### **B.1.1. Programların Tasarımı ve Onayı**

Fakültemizde eğitim programlarının tasarımı, açılması ve güncellenmesi süreçleri Aydın Adnan Menderes Üniversitesi'nin eğitim-öğretim mevzuatı ve ilgili yönetmelikleri doğrultusunda yürütülmektedir. Yeni programların açılması veya mevcut programların güncellenmesine yönelik çalışmalar ilgili bölüm kurulları ve akademik birimler tarafından hazırlanmakta, gerekli değerlendirmelerin ardından fakülte kurulu ve üniversitenin ilgili akademik kurullarının onayına sunulmaktadır. Programların geliştirilmesi sürecinde program geliştirme çalışmalarına ilişkin görev ve sorumluluklar ilgili akademik birimler ve komisyonlar aracılığıyla yürütülmekte ve süreçler belirlenen usul ve esaslar çerçevesinde gerçekleştirilmektedir. Programların tasarımında öğrenciler, mezunlar ve sektör temsilcileri gibi iç ve dış paydaşların görüşleri dikkate alınarak program içerikleri ve ders planları bu geri bildirimler doğrultusunda değerlendirilmektedir. Program amaçları ve program çıktıları Türkiye Yükseköğretim Yeterlilikler Çerçevesi (TYYÇ) ile uyumlu olacak şekilde belirlenmekte ve eğitim programlarının ulusal yeterliliklerle ilişkisi gözetilmektedir. Ayrıca programların uygulanma süreçleri düzenli olarak izlenmekte ve yapılan değerlendirmeler doğrultusunda program içeriklerinde gerekli güncellemeler gerçekleştirilerek eğitim-öğretim faaliyetlerinin niteliğinin artırılması hedeflenmektedir.

#### **Kanıtlar**

<https://fakulte.adu.edu.tr/spor/tr/ogretim-programlari-4531>

<https://idari.adu.edu.tr/db/ogrenciisleri/webfolders/topics/20240918090548-IMRETIMYNETMELIYENI-000093157956414256242131.pdf>

<https://idari.adu.edu.tr/db/ogrenciisleri/webfolders/topics/20240807101225-LISANSEITIMYNETMELII-000063626896031471822672.pdf>

### **B.1.2. Programın Ders Dağılım Dengesi**

Fakültemizde eğitim programlarında yer alan derslerin dağılımı, ilgili mevzuat ve üniversitenin eğitim-öğretim politikaları doğrultusunda belirlenen ilke ve yöntemler çerçevesinde planlanmaktadır. Programlarda zorunlu ve seçmeli derslerin dengesi ile alan içi ve alan dışı derslerin dağılımı öğrencilerin mesleki bilgi, beceri ve yetkinliklerini geliştirecek şekilde yapılandırılmaktadır. Ders içerikleri ve ders bilgi paketleri Aydın Adnan Menderes Üniversitesi Program Bilgi Paketi sistemi aracılığıyla kamuoyu ile paylaşılmakta ve şeffaf bir şekilde erişime açık tutulmaktadır. Programlara ilişkin ders planları ve müfredat düzenlemeleri eğitim komisyonu, fakülte kurulu ve üniversite senatosu tarafından değerlendirildikten sonra yürürlüğe girmektedir. Ders görevlendirmelerinde öğretim elemanlarının uzmanlık alanları ve iş yükü dengesi dikkate alınmakta ve ders dağılımı bu doğrultuda planlanmaktadır. Programların ders dağılımına ilişkin yapısı akademik değerlendirmeler, öğrenci geri bildirimleri ve ilgili kurul kararları doğrultusunda izlenmekte ve gerekli görülen durumlarda eğitim-öğretim süreçlerinin geliştirilmesine yönelik güncellemeler yapılmaktadır.

### **B.1.3. Ders Kazanımlarının Program Çıktılarıyla Uyumu**

Fakültemizde yürütülen eğitim programlarında ders kazanımlarının program çıktıları ile uyumu gözetilmekte ve bu uyum ders kazanımı-program çıktısı eşleştirme matrisi aracılığıyla ortaya konulmaktadır. Program amaçları, program çıktıları ve ders öğrenme kazanımları Aydın Adnan Menderes Üniversitesi Program Bilgi Paketi sistemi üzerinden kamuoyu ile paylaşılmakta ve paydaşların erişimine açık şekilde ilan edilmektedir. Program kapsamında yer alan derslerin her biri program çıktılarının gerçekleştirilmesine katkı sağlayacak şekilde yapılandırılmakta olup farklı birimlerden alınan derslerin de program çıktılarıyla uyumu dikkate alınmaktadır. Bunun yanında öğrencilerin araştırma yetkinliklerini geliştirmeye yönelik proje, uygulama ve araştırma temelli öğrenme faaliyetlerine eğitim programlarında yer verilmektedir. Ders kazanımları ile program çıktıları arasındaki uyum akademik değerlendirmeler, öğrenci geri bildirimleri ve ilgili kurul kararları doğrultusunda düzenli olarak gözden geçirilmekte, elde edilen değerlendirmeler doğrultusunda program içeriklerinde gerekli güncellemeler yapılarak eğitim-öğretim süreçlerinin niteliğinin artırılması hedeflenmektedir.

#### **Kanıt:**

<https://fakulte.adu.edu.tr/spor/tr/ders-bilgi-paketi-ders-katalogu-4371>

### **B.1.4. Öğrenci İş Yüküne Dayalı Ders Tasarımı**

Fakültemizde yürütülen eğitim programlarında derslerin tasarımı öğrenci iş yüküne dayalı olarak planlanmakta ve Avrupa Kredi Transfer Sistemi (AKTS) esasları doğrultusunda yürütülmektedir. Derslere ilişkin öğrenme kazanımları, içerik, öğretim yöntemleri ve değerlendirme ölçütleri ile birlikte öğrenci iş yükü hesaplamaları Aydın Adnan Menderes Üniversitesi Program Bilgi Paketi sistemi üzerinden tanımlanmakta ve paydaşların erişimine açık şekilde yayımlanmaktadır. Programlarda yer alan staj ve uygulamalı eğitim süreçleri ilgili yönergeler çerçevesinde yürütülmekte ve öğrencilerin birim dışı öğrenme deneyimleri güvence altına alınmaktadır. Derslerin iş yükü hesaplamalarında öğrencilerin görüş ve değerlendirmelerini almak amacıyla iş yükü anketleri uygulanmakta ve elde edilen veriler program geliştirme süreçlerinde dikkate alınmaktadır. Ayrıca öğrencilerin uluslararası hareketlilik programlarına katılımı durumunda kredi tanınması ve akademik uyum süreçleri diploma eki ve kredi transfer mekanizmaları aracılığıyla yürütülmektedir. Derslerin iş yüküne ilişkin değerlendirmeler düzenli olarak gözden geçirilmekte ve elde edilen geri bildirimler

doğrultusunda gerekli görülen durumlarda AKTS kredilerinde güncellemeler yapılarak eğitim programlarının geliştirilmesi sağlanmaktadır.

**Kanıt:**

<https://fakulte.adu.edu.tr/spor/tr/ders-bilgi-paketi-ders-katalogu-4371>

**B.1.5. Programların İzlenmesi ve Güncellenmesi**

Fakültemizde yürütülen eğitim programlarının etkinliği düzenli olarak izlenmekte ve elde edilen değerlendirme sonuçları doğrultusunda gerekli güncellemeler yapılmaktadır. Programların izlenmesi ve geliştirilmesine yönelik çalışmalar ilgili bölüm kurulları ve akademik birimler tarafından yürütülmekte olup eğitim programları belirli aralıklarla gözden geçirilerek program amaçları, program çıktıları ve ders içerikleri değerlendirilmektedir. Programların uygulanma sürecine ilişkin veriler akademik değerlendirmeler, öğrenci geri bildirimleri ve ilgili kurul kararları doğrultusunda incelenmekte, ayrıca mezunlar ve işverenler gibi dış paydaşların görüşleri de program geliştirme süreçlerinde dikkate alınmaktadır. Programların yıllık değerlendirmeleri kapsamında elde edilen bulgular doğrultusunda eğitim programlarında gerekli görülen güncellemeler yapılmakta ve eğitim-öğretim faaliyetlerinin niteliğinin artırılması hedeflenmektedir. Bunun yanında fakültemizde programların kalite güvencesini güçlendirmek amacıyla akreditasyon süreçlerine yönelik çalışmalar teşvik edilmekte ve ilgili akademik birimler tarafından bu süreçlere katılım desteklenmektedir.

**Kanıt:**

<https://fakulte.adu.edu.tr/spor/tr/oz-degerlendirme-raporlari-4438>

**B.1.6. Eğitim ve Öğretim Süreçlerinin Yönetimi**

Fakültemizde eğitim ve öğretim süreçlerinin planlanması, uygulanması ve izlenmesi ilgili mevzuat, üniversite politikaları ve akademik takvim doğrultusunda yürütülmektedir. Eğitim-öğretim faaliyetlerine ilişkin görev ve sorumluluklar fakülte yönetimi, bölüm başkanlıkları, eğitim komisyonu ve ilgili akademik birimler arasında tanımlanmış olup süreçlerin koordinasyonu bu birimler aracılığıyla sağlanmaktadır. Eğitim komisyonu ve ilgili akademik kurullar eğitim programlarının planlanması, uygulanması ve değerlendirilmesine yönelik çalışmalar yürütmekte ve gerekli düzenlemeleri gerçekleştirmektedir. Eğitim süreçlerinin planlı ve sistematik şekilde yürütülmesini sağlamak amacıyla üniversitenin akademik takvimi, eğitim-öğretim ilke ve esasları ile ilgili yönergeler esas alınmaktadır. Ayrıca eğitim süreçleri Öğrenci Bilgi Sistemi (OBİS) ve diğer üniversite bilgi yönetim sistemleri aracılığıyla dijital ortamda takip edilmekte ve gerekli değerlendirmeler yapılmaktadır. Eğitim ve öğretim faaliyetlerinin etkinliği düzenli olarak gözden geçirilmekte, elde edilen değerlendirme sonuçları doğrultusunda eğitim süreçlerinin geliştirilmesine yönelik iyileştirme çalışmaları gerçekleştirilmektedir.

**B.2. Programların Yürütülmesi**

Fakültemizde yürütülen eğitim programları, öğrencilerin mesleki bilgi, beceri ve yetkinliklerini geliştirmeyi hedefleyen öğrenci merkezli bir eğitim anlayışı doğrultusunda uygulanmaktadır. Eğitim-öğretim süreçlerinde öğrencilerin aktif katılımını teşvik eden öğretim yöntemleri kullanılmakta ve öğrenme süreci yetkinlik temelli bir yaklaşım çerçevesinde yürütülmektedir. Her eğitim-öğretim yarıyılı için ders programları ve akademik takvim doğrultusunda 14 haftalık ders planı uygulanmakta olup ders içerikleri ilgili programın amaç ve çıktıları ile uyumlu olacak şekilde yapılandırılmaktadır. Derslerde kullanılan öğretim yöntemleri ve ölçme-değerlendirme uygulamaları öğrencilerin öğrenme kazanımlarını destekleyecek şekilde planlanmakta ve öğrencilerin bilgi, beceri ve yetkinliklerini geliştirmeye

yönelik farklı değerlendirme yöntemlerinden yararlanılmaktadır. Bu süreçler aracılığıyla öğrencilerin program çıktıları doğrultusunda nitelikli mezun yeterliliklerine ulaşmaları hedeflenmektedir.

### **B.2.1. Öğretim Yöntem ve Teknikleri**

Fakültemizde eğitim-öğretim faaliyetleri öğrenci merkezli öğrenme yaklaşımı doğrultusunda yürütülmekte olup derslerde kullanılan öğretim yöntem ve teknikleri ders bilgi paketlerinde tanımlanmış şekilde uygulanmaktadır. Derslerde öğrencilerin aktif katılımını destekleyen proje tabanlı öğrenme, tartışma, uygulama çalışmaları, saha çalışmaları ve benzeri etkileşimli öğretim yöntemlerinden yararlanılmaktadır. Bu uygulamalar aracılığıyla öğrencilerin teorik bilgilerini uygulama ile pekiştirmeleri ve mesleki yetkinliklerini geliştirmeleri hedeflenmektedir. Bunun yanında uzaktan ve karma eğitim süreçlerinde üniversitenin dijital öğrenme platformları aracılığıyla çevrim içi ders içerikleri, öğretim materyalleri ve ders planları hazırlanmakta ve öğrencilerin erişimine sunulmaktadır. Eğitim süreçlerinde disiplinlerarası iş birliğini destekleyen uygulamalara da yer verilmekte, farklı alanlarla ilişkili dersler ve projeler aracılığıyla öğrencilerin çok yönlü bakış açısı kazanmaları amaçlanmaktadır. Ayrıca öğretim elemanlarının öğrenci merkezli öğretim yöntemlerine ilişkin yetkinliklerinin geliştirilmesi amacıyla üniversite bünyesinde düzenlenen eğitim programları ve eğitimcilerin eğitimi faaliyetlerine katılım teşvik edilmektedir.

### **B.2.2. Ölçme ve Değerlendirme**

Fakültemizde ölçme ve değerlendirme süreçleri, öğrencilerin ders öğrenme kazanımlarına ve program çıktılarının gerçekleştirilmesine katkı sağlayacak şekilde planlanmakta ve yürütülmektedir. Derslerde kullanılan sınav, ödev, proje, sunum ve uygulama gibi ölçme-değerlendirme yöntemleri ders bilgi paketlerinde tanımlanmakta ve öğrenme çıktılarıyla ilişkilendirilmektedir. Öğrencilerin bilgi, beceri ve yetkinliklerini farklı boyutlarıyla değerlendirebilmek amacıyla yazılı sınavlar, uygulama sınavları, proje çalışmaları, sunumlar ve performans değerlendirmeleri gibi çeşitli ölçme araçlarından yararlanılmaktadır. Uzaktan veya karma eğitim uygulamalarında ölçme-değerlendirme süreçleri üniversitenin belirlediği kurallar ve dijital platformlar aracılığıyla yürütülmekte ve çevrim içi değerlendirme süreçlerine ilişkin gerekli düzenlemeler uygulanmaktadır. Ölçme ve değerlendirme uygulamalarının etkinliği öğrenci geri bildirimleri ve akademik değerlendirmeler doğrultusunda gözden geçirilmekte ve gerekli görülen durumlarda iyileştirme çalışmaları yapılmaktadır. Öğrencilerin başarı değerlendirme süreçleri, notlandırma esasları, devamsızlık koşulları ve mazeret sınavlarına ilişkin uygulamalar ise ilgili yönetmelik ve yönergeler doğrultusunda yürütülmektedir.

#### **Kanıt:**

<https://idari.adu.edu.tr/db/ogrenciisleri/webfolders/topics/20240807101225-LISANSEITIMYNETMELII-000063626896031471822672.pdf>

### **B.2.3. Öğrenci Kabulü ve Önceki Öğrenmenin Tanınması**

Fakültemize öğrenci kabulü ve yerleştirme süreçleri, Aydın Adnan Menderes Üniversitesi'nin ilgili yönetmelikleri ve Yükseköğretim Kurulu tarafından belirlenen mevzuat doğrultusunda yürütülmektedir. Lisans programlarına öğrenci kabulü merkezi yerleştirme sistemi aracılığıyla yapılmakta olup kabul ve yerleştirme kriterleri ilgili mevzuat çerçevesinde açık ve şeffaf şekilde uygulanmaktadır. Bunun yanında öğrencilerin farklı yükseköğretim kurumlarından veya programlardan geçiş yapabilmelerine olanak sağlayan yatay geçiş, dikey geçiş, çift anadal ve yandal programlarına ilişkin süreçler üniversitenin ilgili yönergeleri doğrultusunda yürütülmektedir. Ayrıca uluslararası öğrencilerin kabulüne yönelik süreçler ve kriterler de üniversitenin belirlediği esaslar çerçevesinde uygulanmaktadır. Önceki öğrenmenin

tanınmasına yönelik olarak öğrencilerin daha önce almış oldukları dersler ilgili kurullar tarafından değerlendirilmekte ve uygun görülen dersler kredi transferi yoluyla tanınarak öğrencilerin akademik kayıtlarına işlenmektedir. Öğrenci kabul süreçlerine ilişkin bilgiler üniversitenin ve fakültenin resmî web sayfalarında yayımlanan duyurular ve bilgilendirme metinleri aracılığıyla paydaşlarla paylaşılmaktadır. Bu süreçlerin etkinliği düzenli olarak değerlendirilmekte ve elde edilen veriler doğrultusunda gerekli iyileştirme çalışmaları yapılmaktadır.

**Kanıt:**

<https://idari.adu.edu.tr/db/ogrenciisleri/webfolders/topics/20250617154833-YATAYGEIYNERGESIILAN-000054746883797136768484.pdf>

**Tablo: Spor Bilimleri Fakültesi Birimden Ayrılan Öğrenci Sayısı**

| Bölüm/<br>Program Adı         | Kendi İsteğiyle |               | Yatay Geçişle |               | Diğer Nedenlerle |               | Toplam        |               |
|-------------------------------|-----------------|---------------|---------------|---------------|------------------|---------------|---------------|---------------|
|                               | 2025-<br>2026   | 2024-<br>2025 | 2025-<br>2026 | 2024-<br>2025 | 2025-<br>2026    | 2024-<br>2025 | 2025-<br>2026 | 2024-<br>2025 |
| Beden Eğitimi ve Spor Eğitimi | -               | 7             | 2             |               | 1                |               | 3             | 7             |
| Antrenörlük Eğitimi           | -               | 10            | 6             |               | 5                |               | 11            | 10            |
| Spor Yöneticiliği             | 5               | 6             | 3             |               | 9                |               | 17            | 6             |
| Rekreasyon Bölümü             | -               | 10            | 1             |               | 3                |               | 4             | 10            |
| <b>Toplam</b>                 | <b>5</b>        | <b>33</b>     | <b>12</b>     |               | <b>18</b>        |               | <b>35</b>     | <b>33</b>     |

**Tablo: Yatay-Dikey Geçişle Gelen Öğrenci Sayısı**

| Bölüm/Program Adı             | Yatay Geçiş ile Gelen |           | Dikey Geçiş ile Gelen |           | Toplam    |           |
|-------------------------------|-----------------------|-----------|-----------------------|-----------|-----------|-----------|
|                               | 2025-2026             | 2024-2025 | 2025-2026             | 2024-2025 | 2025-2026 | 2024-2025 |
| Beden Eğitimi ve Spor Eğitimi | 2                     | 1         | -                     | 0         | 2         | 1         |
| Antrenörlük Eğitimi           | 4                     | 5         | -                     | 0         | 4         | 5         |
| Spor Yöneticiliği             | 2                     | 1         | 5                     | 5         | 7         | 6         |
| Rekreasyon Bölümü             | 4                     | 1         | 1                     | 5         | 5         | 6         |
| <b>Toplam</b>                 | <b>12</b>             | <b>8</b>  | <b>6</b>              | <b>10</b> | <b>18</b> | <b>18</b> |

#### **B.2.4. Yeterliliklerin Sertifikalandırılması ve Diploma**

Fakültemizde öğrencilerin mezuniyet, diploma ve yeterliliklerin sertifikalandırılmasına ilişkin süreçler Aydın Adnan Menderes Üniversitesi'nin eğitim-öğretim yönetmelikleri ve ilgili mevzuat doğrultusunda yürütülmektedir. Mezuniyet koşulları, öğrencilerin programda yer alan dersleri ve kredileri başarıyla tamamlamaları, belirlenen not ortalaması koşullarını sağlamaları ve varsa staj veya uygulama yükümlülüklerini yerine getirmeleri esasına dayanmaktadır. Diploma düzenleme ve onay süreçleri ilgili akademik birimler ve fakülte yönetimi tarafından yürütülmekte olup öğrencilerin mezuniyet işlemleri üniversitenin bilgi yönetim sistemleri aracılığıyla kayıt altına alınmaktadır. Programların etkinliğinin değerlendirilmesi amacıyla mezuniyet süresi, mezuniyet oranı ve öğrencilerin akademik başarı durumları belirli aralıklarla analiz edilmekte ve elde edilen veriler doğrultusunda gerekli değerlendirmeler yapılmaktadır. Bunun yanında uluslararası değişim programlarına katılan öğrencilerin aldıkları derslerin kredileri Avrupa Kredi Transfer Sistemi (AKTS) esaslarına göre tanınmakta ve öğrencilerin akademik kayıtlarına aktarılmaktadır. Uzaktan veya karma eğitim uygulamalarında elde edilen yeterliliklerin tanınması da üniversitenin ilgili düzenlemeleri çerçevesinde yürütülmektedir. Elde edilen veriler doğrultusunda mezuniyet süreçleri düzenli olarak değerlendirilmekte ve gerekli görülen durumlarda eğitim-öğretim süreçlerinin geliştirilmesine yönelik iyileştirme çalışmaları gerçekleştirilmektedir.

#### **B.3. Öğrenme Kaynakları ve Akademik Destek Hizmetleri**

Fakültemiz, hedeflenen nitelikli mezun yeterliliklerine ulaşılması ve eğitim-öğretim faaliyetlerinin etkin bir şekilde yürütülmesi amacıyla gerekli altyapı, öğrenme kaynakları ve uygun eğitim ortamlarını sağlamaya yönelik çalışmalar yürütmektedir. Bu kapsamda öğrencilerin eğitim süreçlerini destekleyecek fiziksel ve dijital öğrenme kaynaklarının erişilebilir olması gözetilmekte ve öğrenme olanaklarının tüm öğrenciler için yeterli ve erişilebilir olması hedeflenmektedir. Ayrıca fakültemizde öğrencilerin akademik gelişimlerini desteklemek ve kariyer planlamalarına katkı sağlamak amacıyla akademik danışmanlık hizmetleri ile çeşitli rehberlik ve bilgilendirme faaliyetleri yürütülmektedir. Bu destek mekanizmaları aracılığıyla öğrencilerin öğrenme süreçlerine aktif katılımının artırılması ve mesleki gelişimlerinin desteklenmesi amaçlanmaktadır.

##### **B.3.1. Öğrenme Ortamı ve Kaynakları**

Fakültemizde eğitim-öğretim faaliyetlerinin etkin bir şekilde yürütülebilmesi amacıyla öğrencilerin ihtiyaç duyduğu öğrenme ortamları ve kaynakların sağlanmasına önem verilmektedir. Bu kapsamda derslikler, uygulama alanları, kütüphane olanakları ve dijital öğrenme kaynakları öğrencilerin kullanımına sunulmakta ve öğrenme süreçlerini destekleyecek şekilde değerlendirilmektedir. Öğrencilerin öğrenme kaynaklarına erişimini kolaylaştırmak amacıyla üniversitenin kütüphane hizmetleri, elektronik veri tabanları ve uzaktan eğitim platformları gibi dijital kaynaklardan yararlanılmaktadır. Ayrıca derslerin yürütülmesi ve öğrenme materyallerinin paylaşılması amacıyla üniversitenin öğrenme yönetim sistemleri kullanılmakta ve öğrencilerin ders içeriklerine çevrim içi erişimi sağlanmaktadır. Öğrenme ortamlarının ve kaynaklarının yeterliliği öğrenci geri bildirimleri ve değerlendirme araçları aracılığıyla izlenmekte, elde edilen görüşler doğrultusunda gerekli görülen alanlarda iyileştirme çalışmaları yapılmaktadır. Bu doğrultuda fakülte, öğrencilerin öğrenme süreçlerini destekleyen fiziksel ve dijital öğrenme ortamlarının geliştirilmesine yönelik çalışmalar yürütmektedir.

##### **Kanıt:**

<https://kutuphane.adu.edu.tr/vt.asp>

<https://evdekal08.adu.edu.tr/>

### **B.3.2. Akademik Destek Hizmetleri**

Fakültemizde öğrencilerin akademik gelişimlerinin desteklenmesi ve eğitim süreçlerine etkin katılımlarının sağlanması amacıyla akademik danışmanlık sistemi uygulanmaktadır. Akademik danışmanlık hizmetleri ilgili mevzuat ve üniversite yönergeleri doğrultusunda yürütülmekte olup her öğrenciye bir akademik danışman atanarak öğrencilerin ders seçimleri, akademik gelişimleri ve eğitim süreçlerine ilişkin konularda rehberlik sağlanmaktadır. Danışman-öğrenci iletişimi yüz yüze görüşmelerin yanı sıra üniversitenin bilgi sistemleri ve dijital iletişim araçları aracılığıyla da yürütülmektedir. Bunun yanında öğrencilerin kişisel, akademik ve kariyer gelişimlerini desteklemek amacıyla üniversite bünyesinde sunulan rehberlik, psikolojik danışmanlık ve kariyer hizmetlerinden yararlanılmaktadır. Uzaktan veya karma eğitim uygulamalarında öğrencilerin akademik ve teknik ihtiyaçlarının karşılanması amacıyla çevrim içi danışmanlık ve teknik destek mekanizmaları da kullanılmaktadır. Sunulan akademik destek hizmetlerinin etkinliği öğrenci geri bildirimleri ve memnuniyet değerlendirmeleri aracılığıyla izlenmekte ve elde edilen sonuçlar doğrultusunda gerekli iyileştirme çalışmaları yapılmaktadır.

#### **Kanıt:**

[https://idari.adu.edu.tr/db/ogrencisleri/webfolders/topics/OgrenciDanismanYonergesi-Ek1\(1\).pdf](https://idari.adu.edu.tr/db/ogrencisleri/webfolders/topics/OgrenciDanismanYonergesi-Ek1(1).pdf)

### **B.3.3. Tesis ve Altyapılar**

Fakültemizde öğrencilerin eğitim-öğretim faaliyetlerini etkin bir şekilde sürdürebilmeleri amacıyla çeşitli tesis ve altyapı olanakları sunulmaktadır. Bu kapsamda öğrenciler üniversite bünyesinde yer alan derslikler, çalışma alanları, kütüphane hizmetleri, yemekhane, spor tesisleri ve diğer sosyal alanlardan yararlanabilmektedir. Fakülte ve üniversite tarafından sunulan bu hizmetlere öğrencilerin erişimi ilgili mevzuat ve hizmet standartları doğrultusunda sağlanmakta, öğrencilerin ihtiyaç ve talepleri doğrultusunda gerekli düzenlemeler yapılmaktadır. Ayrıca uzaktan veya karma eğitim süreçlerinde derslerin yürütülmesine yönelik dijital altyapı, yazılım sistemleri ve öğrenme yönetim platformları kullanılmakta, öğretim elemanları ve öğrenciler bu sistemler aracılığıyla eğitim faaliyetlerini sürdürebilmektedir. Sunulan tesis ve altyapı hizmetlerinin etkinliği öğrenci geri bildirimleri ve memnuniyet değerlendirmeleri aracılığıyla izlenmekte, elde edilen değerlendirmeler doğrultusunda gerekli iyileştirme çalışmaları ve altyapı geliştirme faaliyetleri gerçekleştirilmektedir. Bu süreçler aracılığıyla öğrencilerin eğitim ortamlarından en etkin şekilde yararlanmaları ve öğrenme süreçlerinin desteklenmesi hedeflenmektedir.

### **B.3.4. Dezavantajlı Gruplar**

Fakültemizde dezavantajlı gruplara yönelik eğitim-öğretim süreçlerine eşit erişimin sağlanmasına önem verilmektedir. Bu kapsamda engelli öğrenciler başta olmak üzere özel gereksinimli veya farklı ihtiyaçlara sahip öğrencilerin eğitim faaliyetlerine etkin katılımını desteklemek amacıyla üniversite bünyesinde yürütülen engelsiz üniversite uygulamalarından yararlanılmaktadır. Engelli öğrencilerin akademik, sosyal ve fiziksel ortamlara erişimini kolaylaştırmak amacıyla ilgili birimler ve komisyonlar tarafından çeşitli düzenlemeler yapılmakta ve gerekli destek mekanizmaları sağlanmaktadır. Bunun yanında dezavantajlı gruplara yönelik öğrencilerin görüş ve geri bildirimleri değerlendirilerek ihtiyaç duyulan alanlarda gerekli düzenlemeler yapılmaktadır. Uzaktan veya karma eğitim süreçlerinde de öğrencilerin dijital öğrenme materyallerine erişimini kolaylaştırmaya yönelik uygulamalar kullanılmakta ve gerekli durumlarda alternatif öğretim materyalleri sağlanmaktadır. Fakülte ve üniversite tarafından yürütülen bu çalışmalar düzenli olarak izlenmekte ve elde edilen

değerlendirmeler doğrultusunda dezavantajlı grupların eğitim süreçlerine katılımını arttırmaya yönelik iyileştirme çalışmaları gerçekleştirilmektedir.

### **B.3.5. Sosyal, Kültürel ve Sportif Faaliyetler**

Fakültemizde öğrencilerin akademik gelişimlerinin yanı sıra sosyal, kültürel ve sportif yönlerden de gelişimlerini desteklemek amacıyla çeşitli etkinlikler düzenlenmektedir. Bu faaliyetler, öğrencilerin kişisel gelişimlerine katkı sağlamak, sosyal etkileşimi artırmak ve spor kültürünü yaygınlaştırmak amacıyla planlı bir şekilde yürütülmektedir. Üniversite ve fakülte bünyesinde yıl içerisinde gerçekleştirilen sosyal, kültürel ve sportif etkinlikler ilgili birimler tarafından organize edilmekte ve öğrencilerin katılımına açık şekilde duyurulmaktadır. Düzenlenen etkinliklere ilişkin faaliyetler ve katılımcı sayıları kayıt altına alınmakta, bu faaliyetlerin tüm öğrencilere eşit erişim imkânı sunacak şekilde gerçekleştirilmesine özen gösterilmektedir. Etkinliklerin etkinliği ve öğrenciler üzerindeki etkisi çeşitli geri bildirim mekanizmaları ve değerlendirmeler aracılığıyla izlenmekte, elde edilen sonuçlar doğrultusunda faaliyetlerin çeşitlendirilmesi ve geliştirilmesine yönelik çalışmalar yapılmaktadır. Bu süreçler aracılığıyla öğrencilerin sosyal, kültürel ve sportif faaliyetlere aktif katılımı teşvik edilmekte ve üniversite yaşamına daha güçlü şekilde entegre olmaları hedeflenmektedir.

#### **Kanıt:**

<https://topluluk.adu.edu.tr/>

### **B.4. Öğretim Kadrosu**

Fakültemizde öğretim elemanlarının atanma, yükseltme ve görevlendirme süreçleri Aydın Adnan Menderes Üniversitesi'nin akademik personel atama ve yükseltme kriterleri ile ilgili mevzuat hükümleri doğrultusunda yürütülmektedir. Akademik personelin işe alınma ve yükseltme süreçleri üniversitenin belirlediği objektif ölçütler çerçevesinde gerçekleştirilmekte olup bu süreçlerde adayların akademik yetkinlikleri, bilimsel çalışmaları ve mesleki deneyimleri dikkate alınmaktadır. Fakültenin eğitim-öğretim, araştırma ve toplumsal katkı hedefleri doğrultusunda akademik kadro planlaması yapılmakta ve ilgili alanlarda nitelikli öğretim elemanlarının görevlendirilmesine önem verilmektedir. Ders görevlendirmelerinde öğretim elemanlarının uzmanlık alanları dikkate alınarak derslerin alanında yetkin akademik personel tarafından yürütülmesi sağlanmaktadır. Bunun yanında ihtiyaç duyulan durumlarda üniversitenin ilgili mevzuatı doğrultusunda kurum dışından öğretim elemanları ders vermek üzere görevlendirilebilmektedir. Atama, yükseltme ve görevlendirme süreçleri ilgili akademik kurullar tarafından değerlendirilmekte ve süreçlerin etkinliği düzenli olarak gözden geçirilerek gerekli görülen alanlarda iyileştirme çalışmaları yapılmaktadır.

#### **B.4.1. Atama, Yükseltme ve Görevlendirme Kriterleri**

Fakültemizde akademik personelin atama, yükseltme ve görevlendirme süreçleri Aydın Adnan Menderes Üniversitesi'nin akademik personel atama ve yükseltme kriterleri ile ilgili mevzuat hükümleri doğrultusunda yürütülmektedir. Öğretim elemanlarının işe alınma ve akademik yükseltme süreçleri üniversitenin belirlediği açık ve objektif kriterler çerçevesinde gerçekleştirilmektedir. Fakültenin eğitim-öğretim, araştırma ve toplumsal katkı hedefleri doğrultusunda akademik kadro planlaması yapılmakta ve bu süreçlerde birimin misyon ve hedefleri dikkate alınmaktadır. Ders görevlendirmelerinde öğretim elemanlarının uzmanlık alanları ve akademik yetkinlikleri gözetilmekte, derslerin ilgili alanlarda yetkin öğretim elemanları tarafından yürütülmesi sağlanmaktadır. İhtiyaç duyulan durumlarda üniversitenin ilgili mevzuatı doğrultusunda kurum dışından öğretim elemanı görevlendirmeleri yapılabilmektedir. Atama, yükseltme ve görevlendirme süreçleri fakülte yönetimi ve ilgili

akademik kurullar tarafından değerlendirilmekte, süreçlerin etkinliği düzenli olarak izlenmekte ve gerekli görülen alanlarda iyileştirme çalışmaları yapılmaktadır.

**Kanıt:**

<https://idari.adu.edu.tr/db/personel/tr/page-225>

**B.4.2. Öğretim Yetkinlikleri ve Gelişimi**

Fakültemizde öğretim elemanlarının mesleki ve pedagojik yetkinliklerinin geliştirilmesi eğitim-öğretim kalitesinin artırılması açısından önemli görülmektedir. Bu doğrultuda öğretim elemanlarının öğretim süreçlerine ilişkin gelişim ihtiyaçları belirlenmekte ve üniversite tarafından düzenlenen eğitimcilerin eğitimi programları ile çeşitli mesleki gelişim faaliyetlerine katılımları teşvik edilmektedir. Öğretim elemanlarının pedagojik bilgi ve becerilerini geliştirmeye yönelik eğitim programları, seminerler ve bilgilendirme faaliyetleri aracılığıyla öğretim yetkinliklerinin artırılması hedeflenmektedir. Bunun yanında uzaktan ve karma eğitim uygulamalarında öğretim elemanlarının dijital pedagojik yeterliliklerini geliştirmeye yönelik eğitim ve destek faaliyetlerinden yararlanılmaktadır. Öğretim süreçlerinin etkinliği ders değerlendirme anketleri ve çeşitli geri bildirim mekanizmaları aracılığıyla izlenmekte ve elde edilen sonuçlar doğrultusunda öğretim uygulamalarının geliştirilmesine yönelik düzenlemeler yapılmaktadır. Bu kapsamda öğretim elemanlarının mesleki gelişimlerinin desteklenmesi ve eğitim-öğretim süreçlerinin niteliğinin artırılması amaçlanmaktadır.

**B.4.3. Eğitim Faaliyetlerine Yönelik Teşvik ve Ödüllendirme**

Fakültemizde eğitim-öğretim faaliyetlerinin niteliğinin artırılması ve öğretim elemanlarının eğitim süreçlerine yönelik çalışmalarının teşvik edilmesi amacıyla çeşitli destek ve teşvik mekanizmalarından yararlanılmaktadır. Bu kapsamda öğretim elemanlarının eğitim-öğretim faaliyetlerindeki başarılarının desteklenmesi ve teşvik edilmesi üniversitenin ilgili yönerge ve uygulamaları doğrultusunda yürütülmektedir. Eğitim faaliyetlerine yönelik başarılı uygulamalar ve akademik çalışmalar çeşitli teşvik mekanizmaları aracılığıyla desteklenmekte, öğretim elemanlarının mesleki gelişimlerini artırmaya yönelik kongre, seminer ve eğitim programlarına katılımları teşvik edilmektedir. Bunun yanında öğretim elemanlarının yürüttüğü eğitim amaçlı projeler ve bilimsel çalışmalar üniversitenin Bilimsel Araştırma Projeleri (BAP) kapsamında desteklenebilmektedir. Eğitim-öğretim faaliyetlerine yönelik teşvik uygulamalarının etkinliği ilgili akademik birimler tarafından değerlendirilmekte ve öğretim elemanlarının mesleki gelişimlerini destekleyen faaliyetlerin artırılmasına yönelik çalışmalar yürütülmektedir.

**Kanıt:**

<https://haber.adu.edu.tr/duyuru/universitemiz-2025-akademik-tesvik-odeneği-nihai-sonuclari-yayimlandi-300117305>

**C. ARAŞTIRMA VE GELİŞTİRME**

**C.1. Araştırma Süreçlerinin Yönetimi ve Araştırma Kaynakları**

Fakültemizde araştırma faaliyetleri üniversitenin stratejik planı ve kurumsal araştırma politikaları doğrultusunda yürütülmektedir. Bu kapsamda akademik çalışmalar fakültenin belirlediği araştırma öncelikleri çerçevesinde planlanmakta ve toplumsal fayda üretecek şekilde geliştirilmesi hedeflenmektedir. Fakülte bünyesinde yürütülen araştırma faaliyetlerinin niteliğinin artırılması amacıyla öğretim elemanlarının bilimsel çalışmalarına destek sağlanmakta ve araştırma süreçleri ilgili birimler tarafından koordine edilmektedir. Ayrıca üniversite bünyesinde faaliyet gösteren ilgili koordinatörlükler ve araştırma destek birimleri

aracılığıyla araştırma faaliyetlerinin desteklenmesi ve geliştirilmesi amaçlanmaktadır. Bu süreçler aracılığıyla fakültenin bilimsel üretkenliğinin artırılması ve araştırma çıktılarının toplumsal faydaya dönüştürülmesi hedeflenmektedir.

### **C.1.1 Araştırma Süreçlerinin Yönetimi**

Fakültemizde araştırma faaliyetlerinin planlanması, yürütülmesi ve izlenmesi süreçleri üniversitenin araştırma politikaları ve stratejik hedefleri doğrultusunda gerçekleştirilmektedir. Araştırma süreçlerinin etkin bir şekilde yürütülmesi amacıyla fakülte yönetimi, bölüm başkanlıkları ve ilgili akademik birimler arasında görev ve sorumluluk dağılımı yapılmıştır. Bu kapsamda öğretim elemanlarının yürüttüğü bilimsel araştırmalar, projeler ve akademik çalışmalar ilgili birimler tarafından koordine edilmekte ve gerekli idari destek sağlanmaktadır. Fakülte bünyesinde yürütülen araştırma faaliyetleri üniversitenin ilgili araştırma destek birimleri ve komisyonları ile iş birliği içerisinde yürütülmekte olup araştırma süreçlerine ilişkin görev tanımları ve sorumluluklar kurumsal organizasyon yapısı çerçevesinde belirlenmiştir. Bu yapı sayesinde araştırma faaliyetlerinin planlı ve sistematik bir şekilde yürütülmesi ve araştırma çıktılarının izlenmesi sağlanmaktadır.

### **C.1.2. İç ve Dış Kaynaklar**

Fakültemizde yürütülen araştırma ve geliştirme faaliyetleri üniversitenin araştırma politikaları ve stratejik hedefleri doğrultusunda iç ve dış kaynaklardan yararlanılarak desteklenmektedir. Araştırma faaliyetlerine yönelik mali kaynaklar başta üniversitenin Bilimsel Araştırma Projeleri (BAP) birimi olmak üzere çeşitli kurum içi destek mekanizmaları aracılığıyla sağlanmakta ve öğretim elemanlarının bilimsel çalışmalarını desteklemek amacıyla kullanılmaktadır. Araştırma projelerinin yürütülmesine ilişkin süreçler üniversitenin ilgili yönergeleri çerçevesinde yürütülmekte ve araştırmacıların bu kaynaklara erişimi sağlanmaktadır. Bunun yanında fakülte öğretim elemanlarının TÜBİTAK, Avrupa Birliği projeleri ve diğer ulusal veya uluslararası araştırma destek programlarına başvurmaları teşvik edilmekte ve bu kapsamda üniversitenin ilgili birimleri tarafından destek sağlanmaktadır. Araştırma kaynaklarının kullanımı ve çeşitliliği düzenli olarak izlenmekte ve değerlendirilmekte, elde edilen sonuçlar doğrultusunda araştırma kapasitesinin geliştirilmesine yönelik çalışmalar yapılmaktadır. Ayrıca kamu kurumları, özel sektör kuruluşları ve diğer paydaşlarla gerçekleştirilen iş birlikleri aracılığıyla araştırma faaliyetlerinin desteklenmesi ve dış kaynak kullanımının artırılması hedeflenmektedir.

#### **Kanıt:**

<https://adubap.adu.edu.tr/>

### **C.1.3. Doktora Programları ve Doktora Sonrası İmkanlar**

Fakültemizde doktora programlarına ilişkin süreçler üniversitenin lisansüstü eğitim ve öğretim mevzuatı doğrultusunda yürütülmektedir. Doktora programlarına öğrenci kabulü, başvuru ve kayıt işlemleri ilgili yönetmelik ve yönergelerde tanımlanan kriterler çerçevesinde gerçekleştirilmektedir. Doktora programlarının gelişim düzeyi, programa kabul edilen öğrenci sayıları, mezun sayıları ve yıllara göre değişim eğilimleri dikkate alınarak izlenmekte ve değerlendirilmektedir. Bunun yanında üniversite bünyesinde doktora sonrası araştırma faaliyetlerini desteklemeye yönelik çeşitli araştırma imkânları ve proje destekleri bulunmakta olup araştırmacıların bilimsel çalışmalarını sürdürmeleri teşvik edilmektedir. Doktora ve doktora sonrası araştırma faaliyetlerinden yararlanan araştırmacıların dağılımı ve yürütülen çalışmalar ilgili birimler tarafından izlenmekte ve değerlendirilerek araştırma kapasitesinin geliştirilmesine yönelik çalışmalar yapılmaktadır. Ayrıca doktora programları ve doktora

sonrası araştırma süreçleri belirli aralıklarla değerlendirilmekte ve elde edilen sonuçlar doğrultusunda programların geliştirilmesine yönelik gerekli düzenlemeler yapılmaktadır.

## **C.2. Araştırma Yetkinliği, İş Birlikleri ve Destekler**

Fakültemiz, öğretim elemanları ve araştırmacıların bilimsel araştırma yetkinliklerini geliştirmek ve sürdürülebilir bir araştırma ortamı oluşturmak amacıyla çeşitli destek ve iş birliği olanakları sunmaktadır. Bu kapsamda öğretim elemanlarının ulusal ve uluslararası araştırma projelerine katılımları teşvik edilmekte, bilimsel toplantılar, kongreler ve eğitim programları aracılığıyla araştırma yetkinliklerinin geliştirilmesi desteklenmektedir. Ayrıca üniversite bünyesinde sağlanan proje destekleri ve araştırma fonları aracılığıyla akademik çalışmaların yürütülmesi teşvik edilmektedir. Fakültemiz, kamu kurumları, özel sektör kuruluşları ve diğer akademik kurumlarla gerçekleştirilen iş birlikleri aracılığıyla araştırma faaliyetlerinin geliştirilmesini ve bilimsel bilgi üretiminin artırılmasını hedeflemektedir. Bu süreçler aracılığıyla araştırmacıların akademik üretkenliğinin artırılması ve bilimsel çalışmaların toplumsal faydaya dönüştürülmesi amaçlanmaktadır.

### **C.2.1. Araştırma Yetkinlikleri ve Gelişimi**

Fakültemizde öğretim elemanlarının araştırma yetkinliklerinin geliştirilmesi ve bilimsel üretkenliğin artırılması önemli bir hedef olarak değerlendirilmektedir. Bu kapsamda akademik personelin doktora derecesine sahip olma durumu, uzmanlık alanları ve araştırma faaliyetleri düzenli olarak izlenmekte ve fakültenin araştırma kapasitesinin kurumsal hedeflerle uyumu değerlendirilmektedir. Öğretim elemanlarının araştırma yetkinliklerini geliştirmek amacıyla üniversite bünyesinde düzenlenen eğitim programları, çalıştaylar, proje hazırlama etkinlikleri ve benzeri bilimsel faaliyetlere katılım teşvik edilmektedir. Ayrıca araştırmacıların ulusal ve uluslararası araştırma projelerine katılımını artırmak amacıyla TÜBİTAK, Avrupa Birliği ve diğer dış kaynaklı proje destek programlarına başvuruları desteklenmekte ve iş birlikleri teşvik edilmektedir. Araştırma yetkinliğinin geliştirilmesine yönelik süreçlerde öğretim elemanlarından alınan geri bildirimler ve ihtiyaç analizleri dikkate alınmakta, elde edilen değerlendirmeler doğrultusunda araştırma faaliyetlerini destekleyen uygulamalar gözden geçirilmekte ve gerekli iyileştirme çalışmaları yapılmaktadır. Bu doğrultuda fakültenin araştırma kapasitesinin sürdürülebilir şekilde geliştirilmesi hedeflenmektedir.

### **C.2.2. Ulusal ve Uluslararası Ortak Programlar ve Ortak Araştırma Birimleri**

Fakültemizde araştırma faaliyetlerinin geliştirilmesi ve bilimsel üretkenliğin artırılması amacıyla ulusal ve uluslararası düzeyde çeşitli iş birlikleri teşvik edilmektedir. Bu kapsamda farklı üniversiteler, araştırma kurumları ve ilgili paydaşlarla ortak programlar ve araştırma faaliyetleri yürütülmesine yönelik mekanizmalar bulunmaktadır. Disiplinlerarası ve kurumlararası iş birliklerinin geliştirilmesi amacıyla çeşitli protokoller ve ikili anlaşmalar yapılmakta, bu anlaşmalar doğrultusunda ortak araştırma faaliyetleri gerçekleştirilmektedir. Fakülte öğretim elemanları ulusal ve uluslararası araştırma ağlarına katılım sağlamak ve farklı kurumlarla yürütülen ortak çalışmalar aracılığıyla bilimsel bilgi üretimine katkıda bulunmaktadır. Bu iş birlikleri kapsamında gerçekleştirilen projeler, bilimsel yayınlar ve diğer akademik çıktılar fakültenin araştırma kapasitesinin gelişimine katkı sağlamaktadır. Ortak araştırma faaliyetleri düzenli olarak izlenmekte ve elde edilen sonuçlar doğrultusunda iş birliklerinin geliştirilmesine yönelik değerlendirme ve iyileştirme çalışmaları yapılmaktadır.

## **C.3. Araştırma Performansı**

### **C.3.1. Araştırma Performansının İzlenmesi ve Değerlendirilmesi**

Fakültemizde yürütülen araştırma faaliyetlerinin etkinliğinin değerlendirilmesi ve geliştirilmesi amacıyla araştırma performansının izlenmesine yönelik çeşitli süreç ve değerlendirme mekanizmaları uygulanmaktadır. Bu kapsamda öğretim elemanlarının gerçekleştirdiği bilimsel yayınlar, yürütülen projeler, araştırma faaliyetleri ve elde edilen dış kaynak destekleri gibi göstergeler düzenli olarak izlenmekte ve değerlendirmeye tabi tutulmaktadır. Araştırma performansının değerlendirilmesinde proje sayıları, ulusal ve uluslararası yayınlar, bilimsel etkinliklere katılım ve araştırma çıktıları gibi çeşitli ölçütler dikkate alınmaktadır. Ayrıca fakültenin belirlediği araştırma öncelikleri ve odak alanlarının ulusal ve uluslararası düzeyde görünürlüğü de değerlendirilmektedir. Araştırma performansına ilişkin değerlendirmelerde paydaş görüşleri ve benzer kurumlarla yapılan karşılaştırmalar da dikkate alınmakta, elde edilen veriler doğrultusunda araştırma faaliyetlerinin geliştirilmesine yönelik iyileştirme çalışmaları yapılmaktadır. Bunun yanında araştırma performansını artırmaya yönelik teşvik ve destek mekanizmaları uygulanmakta ve öğretim elemanlarının bilimsel çalışmalarının desteklenmesi amaçlanmaktadır. Bu süreçler aracılığıyla fakültenin araştırma kapasitesinin geliştirilmesi ve bilimsel üretkenliğin artırılması hedeflenmektedir.

### C.3.2. Öğretim Elemanı/Araştırmacı Performansının Değerlendirilmesi

Fakültemizde öğretim elemanlarının araştırma performansının izlenmesi ve değerlendirilmesi üniversitenin ilgili mevzuatı ve kurumsal performans değerlendirme sistemleri doğrultusunda yürütülmektedir. Akademik personelin araştırma faaliyetleri; bilimsel yayınlar, yürütülen veya katılım sağlanan projeler, atıf sayıları, bilimsel etkinliklere katılım ve benzeri akademik çıktılar üzerinden düzenli olarak izlenmektedir. Bu kapsamda öğretim elemanlarının araştırma performansına ilişkin veriler belirli aralıklarla değerlendirilmekte ve elde edilen sonuçlar birim düzeyinde analiz edilerek kurumsal hedeflerle ilişkilendirilmektedir. Araştırma performansına ilişkin değerlendirmelerde öğretim elemanlarının görüş ve geri bildirimleri de dikkate alınmakta, performans değerlendirme süreçlerine katılım ve farkındalık sağlanmaktadır. Elde edilen değerlendirme sonuçları doğrultusunda araştırma faaliyetlerini teşvik etmeye yönelik destek mekanizmaları uygulanmakta ve akademik çalışmaların geliştirilmesine yönelik iyileştirme çalışmaları yapılmaktadır. Bu süreçler aracılığıyla fakültenin araştırma kapasitesinin artırılması ve öğretim elemanlarının bilimsel üretkenliğinin desteklenmesi hedeflenmektedir.

**Tablo:** Science Citatin Index Expanded, Social Science Citatim Index ve Art and Humanities Index'e Giren Yayınlar

| YIL  | Doküman Tipi      | SCI Expanded | SSC I | AHC I | Brüt Toplam | Net Toplam |
|------|-------------------|--------------|-------|-------|-------------|------------|
| 2024 | Article           |              |       | 1     |             | 1          |
|      | Meeting Abstract  |              |       |       |             |            |
|      | ReviewArticles    |              |       |       |             |            |
|      | Letter            |              |       |       |             |            |
|      | EditorialMaterial |              |       |       |             |            |
|      | ProceedingsPaper  |              |       |       |             |            |
|      | Early Access      |              |       |       |             |            |
|      | Biographicalİtem  |              |       |       |             |            |

|             |                     |                     |              |              |                    |                   |
|-------------|---------------------|---------------------|--------------|--------------|--------------------|-------------------|
|             | Correction          |                     |              |              |                    |                   |
|             | BookReviews         |                     |              |              |                    |                   |
|             | Data paper          |                     |              |              |                    |                   |
|             | <b>Toplam</b>       |                     |              |              |                    | <b>1</b>          |
| <b>YIL</b>  | <b>Doküman Tipi</b> | <b>SCI Expanded</b> | <b>SSC I</b> | <b>AHC I</b> | <b>Brüt Toplam</b> | <b>Net Toplam</b> |
| <b>2025</b> | Article             |                     | 15           |              | 15                 | 15                |
|             | Meeting Abstract    |                     |              |              |                    |                   |
|             | ReviewArticles      |                     |              |              |                    |                   |
|             | Letter              |                     |              |              |                    |                   |
|             | EditorialMaterial   |                     |              |              |                    |                   |
|             | ProceedingsPaper    |                     |              |              |                    |                   |
|             | Early Access        |                     |              |              |                    |                   |
|             | Biographicalİtem    |                     |              |              |                    |                   |
|             | Correction          |                     |              |              |                    |                   |
|             | BookReviews         |                     |              |              |                    |                   |
|             | Data paper          |                     |              |              |                    |                   |
|             | <b>Toplam</b>       |                     |              | 15           |                    | 15                |

**Tablo: 2024 Yılı İndexli Yayın Sayısı**

| Birim                    | Öğretim Üye Sayısı | SC I | SSC I | AHCI | ESCI | Toplam |
|--------------------------|--------------------|------|-------|------|------|--------|
| Spor Bilimleri Fakültesi |                    |      | 15    |      | 4    | 19     |

**2- Yayınlara Yapılan Atıf Sayısı Tablo: Atıf Sayısı**

|             | 2024 | 2025 |
|-------------|------|------|
| Atıf sayısı | 110  | 109  |

| S N | PROJE NO | PROJE TÜRÜ / PROJEYİ DESTEKLEYEN KURUM | PROJE YÜRÜTÜCÜSÜ | PROJE ADI | BAŞLANGIÇ ÖDENEĞİ (EURO) | BAŞLAMA TARİHİ | BİTİŞ TARİHİ |
|-----|----------|----------------------------------------|------------------|-----------|--------------------------|----------------|--------------|
|-----|----------|----------------------------------------|------------------|-----------|--------------------------|----------------|--------------|

|   |            |                                        |                                  |                                                         |           |            |       |
|---|------------|----------------------------------------|----------------------------------|---------------------------------------------------------|-----------|------------|-------|
| 1 | 2024<br>R1 | ERASMUS-<br>Avrupa Birliği<br>Destekli | Doç.Dr.Pero<br>Duygu<br>DUMANGÖZ | ERASMUS+<br>"Sporun<br>Renkleri,<br>Kültürün<br>Dokusu" | 23.832,00 | 24.08.2024 | DEVAM |
|---|------------|----------------------------------------|----------------------------------|---------------------------------------------------------|-----------|------------|-------|

## D. TOPLUMSAL KATKI

### D.1. Toplumsal Katkı Süreçlerinin Yönetimi ve Toplumsal Katkı Kaynakları

#### D.1.1 Toplumsal Katkı Süreçlerinin Yönetimi

Fakültemizde toplumsal katkı faaliyetleri üniversitenin stratejik hedefleri ve topluma hizmet anlayışı doğrultusunda planlanmakta ve yürütülmektedir. Bu kapsamda toplumsal katkı süreçleri fakülte yönetimi, bölüm başkanlıkları ve ilgili akademik birimler tarafından koordine edilmekte, topluma yönelik faaliyetlerin planlanması ve uygulanmasında görev ve sorumluluklar kurumsal organizasyon yapısı çerçevesinde belirlenmektedir. Fakülte bünyesinde gerçekleştirilen toplumsal katkı faaliyetleri; sosyal sorumluluk projeleri, yerel yönetimler ve çeşitli kurumlarla gerçekleştirilen iş birlikleri, spor ve sağlık alanında düzenlenen eğitim, seminer ve etkinlikler gibi çeşitli uygulamaları kapsamaktadır. Bu faaliyetler aracılığıyla fakültenin bilgi ve birikiminin toplumla paylaşılması ve toplumsal gelişime katkı sağlanması amaçlanmaktadır. Yürütülen toplumsal katkı faaliyetleri belirli aralıklarla izlenmekte ve değerlendirilmekte, elde edilen sonuçlar doğrultusunda faaliyetlerin etkinliğinin artırılmasına yönelik iyileştirme çalışmaları yapılmaktadır. Bu süreçler aracılığıyla fakültenin toplumsal katkı faaliyetlerinin sürdürülebilir şekilde geliştirilmesi hedeflenmektedir.

#### D.1.2. Kaynaklar

Fakültemizde yürütülen toplumsal katkı faaliyetleri üniversitenin topluma hizmet politikaları doğrultusunda planlanmakta ve mevcut kurumsal kaynaklar çerçevesinde gerçekleştirilmektedir. Bu kapsamda fakülte bünyesinde yürütülen sosyal sorumluluk faaliyetleri, eğitim programları, seminerler ve topluma yönelik spor etkinlikleri ilgili akademik birimler ve üniversitenin çeşitli uygulama ve araştırma merkezleri ile iş birliği içerisinde yürütülmektedir. Toplumsal katkı faaliyetlerinin gerçekleştirilmesinde insan kaynağı, fiziki altyapı ve kurumsal olanaklardan yararlanılmakta; bu faaliyetler üniversitenin ilgili birimleri tarafından desteklenmektedir. Fakülte düzeyinde toplumsal katkı faaliyetlerine yönelik doğrudan tanımlı bir bütçe bulunmamakla birlikte, gerçekleştirilen faaliyetler üniversitenin mevcut kaynakları ve ilgili birimlerin destekleri ile yürütülmektedir. Toplumsal katkı faaliyetlerinde kullanılan kaynakların etkinliği ve yeterliliği belirli aralıklarla değerlendirilmekte ve elde edilen sonuçlar doğrultusunda faaliyetlerin geliştirilmesine yönelik iyileştirme çalışmaları yapılmaktadır. Bu doğrultuda fakültenin topluma hizmet faaliyetlerinin sürdürülebilir şekilde yürütülmesi hedeflenmektedir.

### D.2 Toplumsal Katkı Performansı

#### D.2.1 Toplumsal Katkı Performansının İzlenmesi ve Değerlendirilmesi

Fakültemizde yürütülen toplumsal katkı faaliyetleri üniversitenin stratejik hedefleri ve topluma hizmet anlayışı doğrultusunda planlanmakta ve düzenli olarak izlenmektedir. Bu kapsamda gerçekleştirilen faaliyetler toplumun ihtiyaçlarına yönelik eğitim, seminer, spor etkinlikleri, danışmanlık hizmetleri ve sosyal sorumluluk projeleri gibi çeşitli uygulamaları kapsamaktadır. Yürütülen toplumsal katkı faaliyetlerinin Birleşmiş Milletler Sürdürülebilir Kalkınma Amaçları ile uyumlu şekilde toplum yararına katkı sağlaması hedeflenmektedir.

Fakülte bünyesinde gerçekleştirilen faaliyetler belirli aralıklarla değerlendirilmekte ve faaliyetlerin kurumsal hedeflerle uyumu gözden geçirilmektedir. Toplumsal katkı faaliyetlerine ilişkin veriler ve çıktılar incelenerek faaliyetlerin etkinliği değerlendirilmekte, elde edilen sonuçlar doğrultusunda topluma yönelik faaliyetlerin geliştirilmesine yönelik düzenlemeler yapılmaktadır. Bu doğrultuda fakültenin toplumsal katkı performansının artırılması ve topluma hizmet faaliyetlerinin sürdürülebilir şekilde geliştirilmesi amaçlanmaktadır.