



BİRİM ÖZ DEĞERLENDİRME RAPORU

Aydın Adnan Menderes Üniversitesi

Siyasal Bilgiler Fakültesi

2024

1. İÇİNDEKİLER

BİRİM HAKKINDA BİLGİLER

1.	İletişim Bilgileri.....
2.	Tarihsel Gelişimi.....
3.	Misyonu, Vizyonu, Değerleri ve Hedefleri.....
4.	Eğitim ve Öğretim Hizmeti Sunan Birimleri.....
5.	Araştırma Faaliyetlerinin Yürütüldüğü Birimleri.....
6.	Birimin Organizasyon Yapısı.....
7.	İyileştirmeye Yönelik Çalışmalar
A.	LİDERLİK, YÖNETİŞİM VE KALİTE.....
A.1.	Liderlik ve Kalite
A.2.	Misyon ve Stratejik Amaçlar
A.3.	Yönetim Sistemleri.....
A.4.	Paydaş Katılımı.....
A.5.	Uluslararasılaşma.....
B.	EĞİTİM VE ÖĞRETİM.....
B.1.	Program Tasarımı, Değerlendirmesi ve Güncellenmesi
B.2.	Programların Yürütülmesi.....
B.3.	Öğrenme Kaynakları ve Akademik Destek Hizmetleri.....
B.4.	Öğretim Kadrosu
C.	ARAŞTIRMA VE GELİŞTİRME.....
C.1.	Araştırma Süreçlerinin Yönetimi ve Araştırma Kaynakları.....
C.2.	Araştırma Yetkinliği, İş birlikleri ve Destekler.....
C.3.	Araştırma Performansı.....
D.	TOPLUMSAL KATKI.....
D.1.	Toplumsal Katkı Süreçlerinin Yönetimi ve Toplumsal Katkı Kaynakları
D.2.	Toplumsal Katkı Performansı

SONUÇ VE DEĞERLENDİRME.....

1. BİRİM HAKKINDA BİLGİLER

1.1 İletişim Bilgileri

Prof. Dr. Cemal İYEM (Dekan) – Dahili Hat 4901

Kalite Komisyonu Üyeleri

Fatih ABBAK [Birim Hakkında Bilgiler]

Mehmet AYDINER [Liderlik, Yönetişim ve Kalite Güvencesi]

Barış GÜRSOY [Eğitim ve Öğretim]

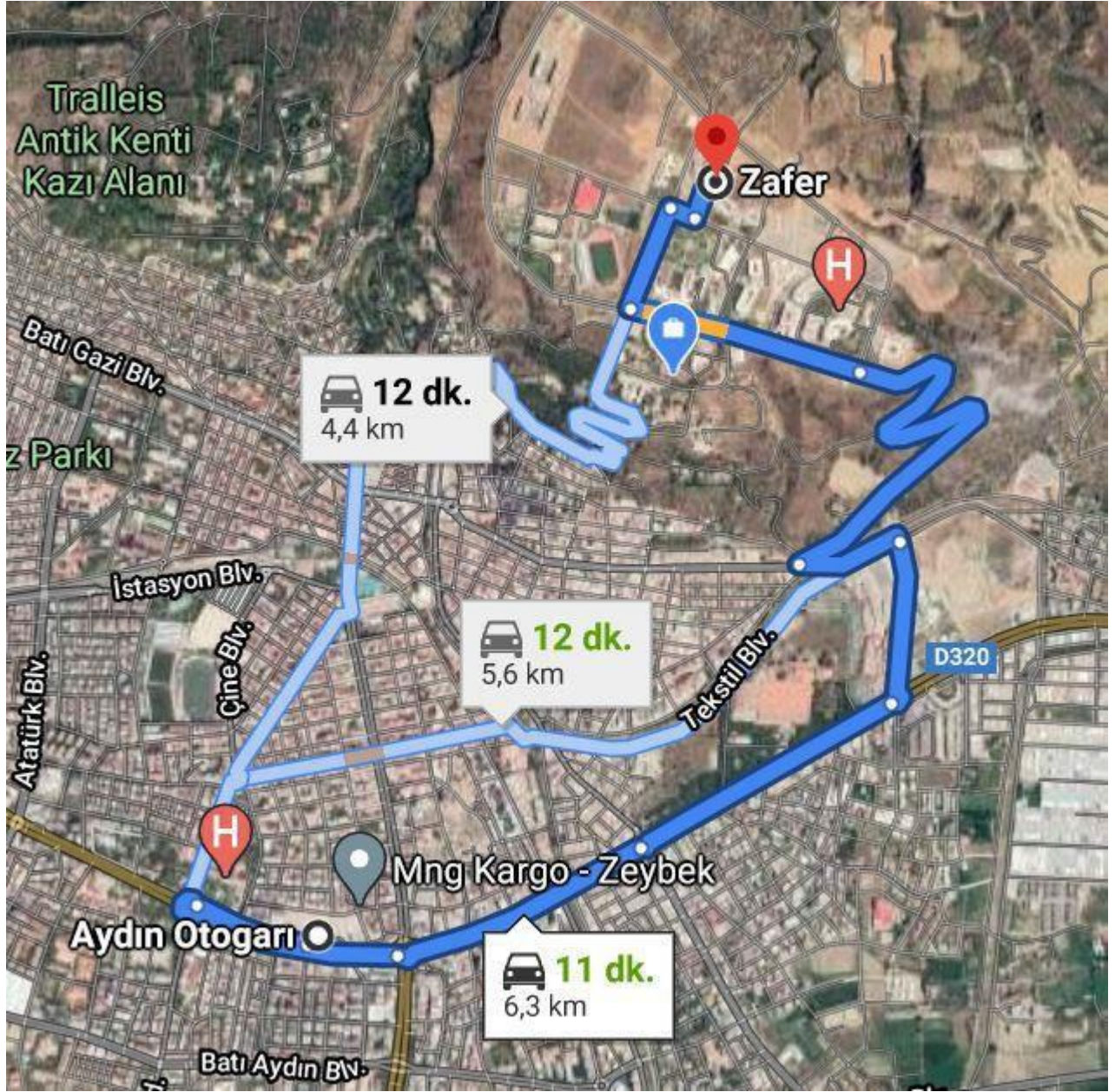
Recep TEKELİ [Araştırma ve Geliştirme; Toplumsal Katkı]

Adres : Aydın Adnan Menderes Üniversitesi Aydın Siyasal Bilgiler
Fakültesi Merkez Kampüsü, Kepez Mevkii
EFELER/AYDIN 09010

Telefon : (256) 2204900

Faks : (256) 2204999

e-Posta : siyasalbilgiler@adu.edu.tr



Kanıtlar

1.1. Birim Kalite Kurulu Toplantı Tutanakları

1.2 Tarihsel Gelişimi

Aydın Adnan Menderes Üniversitesi Aydın İktisat Fakültesi, Bakanlar Kurulunun 15.06.2011 tarih ve 2011/2018 sayılı kararı ile kurulmuştur. Eğitim-öğretim faaliyetlerine 2013-2014 Akademik Yılında Ekonomi ve Finans Bölümüne öğrenci alarak başlamıştır (1.2.1.).

2013- 2014 Akademik Yılında 203 öğrenci ile başlayan eğitim-öğretim faaliyetleri 2016-2017 Eğitim- Öğretim Yılında Ekonometri Bölümü ve Maliye Bölümüne, 2017-2018 Eğitim-Öğretim Yılında İktisat Bölümüne ve 2018-2019 Eğitim-Öğretim yılında Uluslararası İlişkiler Bölümüne öğrenci kabulleri ile 2024 yılı itibariyle yaklaşık 1.864 lisans öğrencisine hizmet vermiştir.

2012-2015 yılları arasında, Güney Kampüs binasında verilen eğitim-öğretim hizmetleri, Eylül 2015’den itibaren Merkez Yerleşkede bulunan Merkezi Derslikler II Binasında devam etmiştir. Nisan 2020’de müstakil hizmet binasına taşınan Aydın İktisat Fakültesi; 24/Ocak 2024 tarih ve 32439 sayılı Resmi Gazete’de yayımlanan 8129 sayılı karara istinaden kapatılarak (1.2.2.). Siyasal Bilgiler Fakültesi olarak aynı binada 2024 yılı itibariyle 38 akademik (2’si 13-b/4 görevlendirmeli) olmak üzere, 8 idari, 1 destek elemanı, 1 Hizmetli ve 2 Temizlik Hizmet personeli ile hizmet vermektedir.

Kanıt:

1.2.1. <https://akademik.adu.edu.tr/fakulte/iktisat/tr/hakkimizda/genel-bilgiler>

1.2.2. 24/Ocak 2024 tarih ve 32439 sayılı Resmi Gazete’de yayımlanan 8129 sayılı karar

1.3 Misyonu, Vizyonu, Değerleri ve Hedefleri

Misyon

Üniversitemiz misyonuna paralel olarak, Fakülte misyonumuz; toplumun ihtiyaçları ile ulusal ve evrensel sorunlara çözüm önerileri getirebilen, ülke ve bölge gelişimine katkı sağlayabilecek projeler üreten, eleştirel düşünebilen, milli, girişimci, rekabetçi, etik değerlere bağlı, akılcı, üretken, dünyadaki gelişmeleri izleyebilen mezun ve araştırmacı yetiştirmek ve topluma kaliteli, güvenilir bir hizmet verebilmektir (1.3.1.).

Kanıt:

1.3.1. <https://akademik.adu.edu.tr/fakulte/iktisat/tr/hakkimizda/genel-bilgiler>

Vizyon

Üniversitemiz vizyonuna paralel olarak eğitim, araştırma ve hizmet alanlarında yurt içi ve yurt dışında tanınan, çağdaş, katılımcı, yenilikçi, bölge ve ülke gelişimine ışık tutan, kurumsallaşma ve kaliteyi hedeflemiş, ait olduğu değerleri ile barışık, mensubu ve mezunu olmaktan onur duyulan ve tercih edilen bir üniversite olmak (1.3.2.).

Kanıt:

1.3.2. <https://akademik.adu.edu.tr/fakulte/iktisat/tr/hakkimizda/genel-bilgiler>

1.4 Eğitim ve Öğretim Hizmeti Sunan Birimleri

Fakültemiz 5’i aktif bölüm başkanlığına bağlı 38 öğretim elemanı ile eğitim-öğretim hizmeti sürdürülmektedir.

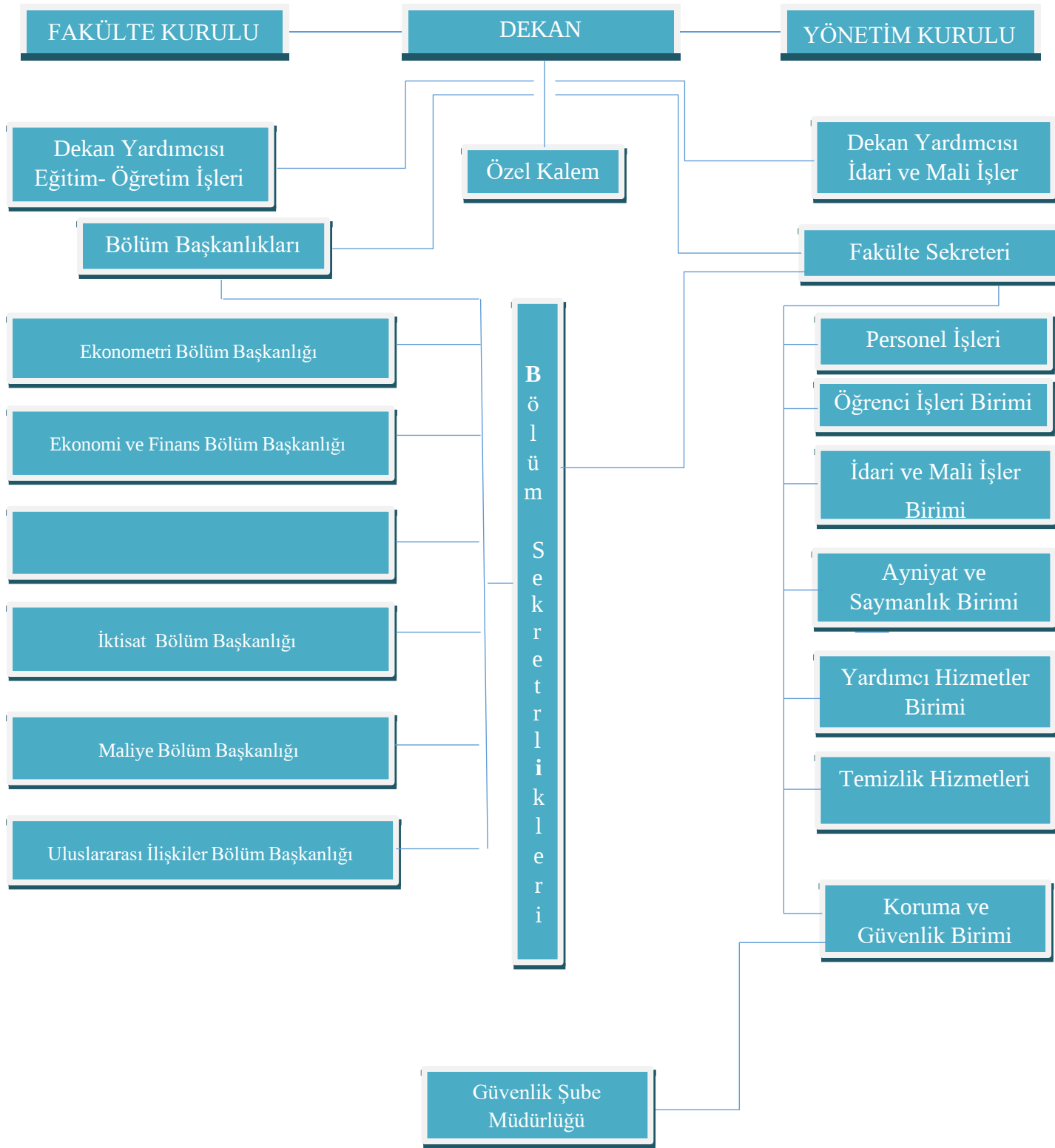
Öğretim elemanlarının anabilim dallarına göre sayısal dağılımı (Tablo:1.4-1/15)’de yer almaktadır.

1.5 Araştırma Faaliyetlerinin Yürütüldüğü Birimleri

Her katta bir adet olmak üzere toplam 25 m²’lik üç oda, Proje çalışma odası olarak ayrılmıştır.

Tefrişat ve teknik alt yapı çalışmaları devam etmektedir.

1.6 Birimin Organizasyon Yapısı



Kanıt: (1.6.1)

<https://akademik.adu.edu.tr/fakulte/iktisat/tr/organizasyon-semasi-6470>

1.7 İyileştirmeye Yönelik Çalışmalar

Bina içi ve dışında iş sağlığı ve güvenliği yönünde çalışmalar başlatılmıştır.

Kanıt: 25.11.2024 tarih ve 645949 sayılı yazı ile Fakültemiz isg kurulu toplantısı yapılmıştır.

Fakülte bünyesinde eğitim öğretim faaliyetleri başta olmak üzere işleyişin düzenlenmesi, sağlıklı ve düzenli olması için, alt kurullar, koordinatörlükler, komisyonlar ve temsilcilikler oluşturulmuştur.

Böylelikle ilgili birimlerin gerçekleştirmiş olduğu ya da gerçekleştireceği iş ve işlemler kontrolden geçirilmekte, sonrasında ilgili birim ya da bölüm başkanlığınca Dekanlık Makamının değerlendirmesine sunulmaktadır.

A.1. Liderlik ve Kalite

A.1.1 Yönetişim modeli ve idari yapı

Fakültemiz, 2547 sayılı Yükseköğretim Kanunu (A.1.1.1.), 2809 sayılı Yükseköğretim Kurumları Teşkilatı Kanunu (A.1.1.2.) ve 124 sayılı Yükseköğretim Üst Kuruluşları ile Yükseköğretim Kurumlarının İdari Teşkilatı Hakkında Kanun Hükmünde Kararname (A.1.1.3.) hükümlerine uygun olarak akademik ve idari teşkilat yapılanmasını tamamlamıştır.

Bu itibarla, Fakültemizde kalite süreçleriyle uyumlu yönetim modeli ve idari yapılanması mevcuttur. Bu sürecin bir süreklilik arz etmesini sağlamak amacıyla yapılan iş ve işlemler kurumsallaşmaktadır. Fakültenin internette sitesinden de ulaşılabilen açık erişimde olan Fakülte idari ve akademik organizasyon şemalarının (A.1.1.4.) ve fakülte iş akış şemalarının (A.1.1.5.), fakülte görev dağılımı (A.1.1.6), fakülte faaliyet raporunun (A.1.1.7.) fakültenin kurumsallaşmasına kanıt olarak değerlendirilmektedir.

Fakültemizin akademik süreçleri Fakülte Kurulu tarafından, destek süreçleri ise Fakülte Yönetim Kurulu ve Fakülte Sekreterliği tarafından eşgüdüm içinde yürütülmektedir. Akademik ve idari personelden oluşan çeşitli kurul, komisyon veya çalışma grupları da süreçlerin yürütülmesine destek olmaktadır.

Kanıtlar:

A.1.1.1. 2547sayılı Yükseköğretim Kanunu. <https://www.mevzuat.gov.tr/mevzuat>

A.1.1.2. 2809 sayılı Yükseköğretim Kurumları Teşkilatı Kanunu <https://www.mevzuat.gov.tr>

A.1.1.3. 124 sayılı Yükseköğretim Üst Kuruluşları ile Yükseköğretim Kurumlarının İdari Teşkilatı Hakkında Kanun Hükmünde Kararname. <https://www.mevzuat.gov.tr/Mevzuat>

A.1.1.4. <https://akademik.adu.edu.tr/fakulte/iktisat/tr/organizasyon-semasi-6470>

A.1.1.5 <https://akademik.adu.edu.tr/fakulte/iktisat/tr/idari-is-ve-islemlere-iliskin-belge-ve-formlar-9528>

A.1.1.6. <https://akademik.adu.edu.tr/fakulte/iktisat/tr/gorev-tanimlari-6411>

A.1.1.7. <https://akademik.adu.edu.tr/fakulte/iktisat/tr/faaliyet-raporlari-6463>

A.1.1.8 <https://akademik.adu.edu.tr/fakulte/iktisat/tr/stratejik-plan-6413>

A.1.1.9.Kurul ve Komisyonlar <https://akademik.adu.edu.tr/fakulte/iktisat/tr/fakulte-kurulu-uyeleri-234>

A.1.2. Liderlik

Fakültemiz yöneticileri, akademik ve idari birimler ile yönetim arasında etkin bir iletişim ağı oluşturma, verimli bir çalışma ortamının sağlanması için taşıdığı önemin ve gerekliliğin farkındadırlar. Açık kapı politikası uygulanmakta, personelin istek, öneri ve memnuniyetsizliklerini yöneticilerle paylaşması teşvik edilmektedir. Bununla birlikte yönetim ve personel arasındaki iletişimi güçlendirmek adına yol gösterici ve yönlendirici faaliyetlerin gerçekleştirilmesi, rutin toplantılar haricinde personelin sıkıntı ve sorunlarını çözmeye yönelik mekanizmalar geliştirilmesi ve personeli bir araya getiren çeşitli sosyal etkinliklerin yapılması planlanmaktadır.

Yöneticilerin liderlik özellikleri ve yetkinliklerinin ölçülmesi, değerlendirilmesi ve izlenmesi amacıyla iç paydaşlar olan personelden görüş toplanması ve bu doğrultuda gerekli iyileştirmelerin yapılması da planlama dahilindedir.

A.1.3. Kurumsal dönüşüm kapasitesi

Fakültemizin değişim ve dönüşüm ihtiyaçları doğrultusunda yapılan planlamaları stratejik planlar ile belirlenmektedir. Bu kapsamda, özellikle öğrencilere yönelik olarak elektronik ortamda ders materyalleri hazırlanması planlanmaktadır. Üniversitemin genelinde kullanılan bilişim sistemleri ise fakültemiz personeli ve öğrencileri tarafından kullanılmakta olup bu araçların kullanımının daha da artırılmasına yönelik çalışmalar devam etmektedir.

Kanıtlar:

A.1.1.8 <https://akademik.adu.edu.tr/fakulte/iktisat/tr/stratejik-plan-6413>

A.1.4. İç kalite güvencesi mekanizmaları

Fakültemizde kalite güvencesini sağlamak üzere Dekan başkanlığında faaliyet gösteren Kalite Kurulu tüm kalite süreçlerinin yönetilmesinden sorumludur. Üniversitemiz Kalite Güvence Yönergesi (A.1.4.2), kalite politikamızın ayrıntılarının yer aldığı temel dokümandır.

Kalite güvence sisteminin önemli bir enstrümanı olarak Birim Öz Değerlendirme Raporları (BÖDR) yıllık olarak hazırlanmaktadır. Böylelikle, Fakültemiz kalite güvence kapsamında yürütülen çalışmaları izleyip değerlendirerek, düzeltici-önleyici faaliyetler ve sürekli iyileştirme çalışmalarını sürdürebilecektir. BÖDR'ları Adnan Menderes Üniversitesi Kurum İç Değerlendirme Raporu'nun (KİDR) hazırlanması için Rektörlüğe gönderilmektedir.

Kanıtlar:

A.1.4.1. <https://akademik.adu.edu.tr/fakulte/iktisat/tr/kalite-politikamiz-6462>

A.1.4.2. ADÜ Kalite Güvence Yönergesi. <https://kalite.adu.edu.tr/default.asp?idx=313630>

A.1.4.3. <https://akademik.adu.edu.tr/fakulte/iktisat/tr/gorev-tanimlari-6411>

A.1.5. Kamuoyunu bilgilendirme ve hesap verebilirlik

Fakültemizde yapılan faaliyetler ile ilgili doğru bilgi ve belgeler, güncel duyurular, haberler ve etkinlikler fakülte web sayfamız üzerinden kamuoyu ile paylaşılmaktadır. Gerek akademik ve idari personele gerekse öğrencilere yönelik özellikli duyurular ise OBİS üzerinden, e-posta veya SMS yoluyla ya da Fakültemizin çeşitli noktalarında yer alan bilgilendirme panoları yoluyla ilgilileriyle paylaşılmaktadır. Web sayfası ve sosyal medya hesapları Dekanlık tarafından belirlenmiş sorumlular tarafından düzenlenmekte ve kontrol edilmektedir.

Kanıtlar:

A.1.5.1. <https://akademik.adu.edu.tr/fakulte/iktisat/tr>

A.2. Misyon ve Stratejik Amaçlar

A.2.1. Misyon, vizyon ve politikalar

Fakültemizin misyon ve vizyon ifadeleri Stratejik Planda (A.2.1.1) yer aldığı şekliyle aşağıdaki gibidir:

Misyon: Üniversitemiz misyonuna paralel olarak, Fakülte misyonumuz; toplumun ihtiyaçları ile ulusal ve evrensel sorunlara çözüm önerileri getirebilen, ülke ve bölge gelişimine katkı sağlayabilecek projeler üreten, eleştirel düşünebilen, milli, girişimci, rekabetçi, etik değerlere bağlı, akılcı, üretken, dünyadaki gelişmeleri izleyebilen mezun ve araştırmacı yetiştirmek ve topluma kaliteli, güvenilir bir hizmet verebilmek.

Vizyon: Üniversitemiz vizyonuna paralel olarak eğitim, araştırma ve hizmet alanlarında yurt içi ve yurt dışında tanınan, çağdaş, katılımcı, yenilikçi, bölge ve ülke gelişimine ışık tutan, kurumsallaşma ve kaliteyi hedeflemiş, ait olduğu değerleri ile barışık, mensubu ve mezunu olmaktan onur duyulan ve tercih edilen bir fakülte olmak

Kanıtlar:

A.2.1.1. <https://akademik.adu.edu.tr/fakulte/iktisat/tr/stratejik-plan-6413>

A.2.2. Stratejik amaç ve hedefler

Fakültemizin stratejik ve amaç ve hedefleri Stratejik Planda (A.2.1.1) belirlenmiştir. Bu bağlamda Amaçlar: Fakültemizin temel amaçları, ülkemizin etkin ve öncü Siyasal Bilgiler Fakültelerinden biri olmak ve ülkemiz emek piyasasının ve ülke ekonomisinin ihtiyaçlarını karşılayabilecek, ülke ekonomisine olumlu katkılar sağlayabilecek özgüvenli ve donanımlı insan yetiştirmek, öğrenciler ile fakülte arasında bağların güçlendirilmesi ve motivasyonun artırılması, eğitim-öğretim olanaklarının iyileştirilmesi ve öğretim programının ülke ekonomisinin ve öğrencilerin ihtiyaçlarını göre güncel tutulması, bilimsel araştırma ortamının geliştirilmesi ve kurumsal kimlik ve imajının oluşturulmasıdır.

Bu bağlamda hedeflerimiz;

1. Fakültemiz öğrencilerini güncel, ülke ekonomisinin ihtiyacına uygun ve değişen dünya ekonomik ve sosyal şartlarına uyumlu bir öğretim programı ve ders içerikleri sunulması, öğrencilere uluslararası değişim programları, staj imkanları gibi sosyal ve kültürel gelişimlerini artıran olanakların sağlanması;
2. Akademik personelin bilimsel araştırma ve yayın imkanlarının güçlendirilerek hem ülkenin ekonomisine katkı sağlayan hem de üniversitenin araştırma, yayın, bilimsel faaliyet, proje sayısının artırılması,
3. Fakültenin bir kimlik ve imaj oluşturabilmesi, tanınırlığının artırılması için bilimsel, sosyal ve kültürel faaliyet ve ilişkilerin artırılması ve geliştirilmesi,

Bu hedeflere ulaşılması için teorik planlamalar yapılmıştır ancak bu hedeflerin ulaşılması için fakülte yönetimi başta olmak üzere tüm akademik ve idari personelin uyum içinde çalışması gerekmektedir. Bu uyum henüz sağlamamıştır. Bu sebeple hedeflere ulaşılması belirli bir süreç içinde gerçekleşecektir.

Kanıtlar:

A.2.2.1 <https://akademik.adu.edu.tr/fakulte/iktisat/tr/stratejik-plan-6413>

A.2.3. Performans yönetimi

Fakültemiz Stratejik Planında (A.2.1.1) belirlenen amaç ve hedefler, yine stratejik planda belirlenen temel performans göstergeleri ile izlenebilir. Temel performans göstergelerinin işlerliği yıllık olarak yayınlanan faaliyet raporları (A.2.3.2) aracılığıyla ölçülebilir ancak faaliyet raporları yıl içinde sürekli izleme ve geliştirme perspektifinden ziyade, envanter tutma perspektifine yönelik olarak yapılandırılmaktadır.

Kanıtlar:

A.2.3.1. <https://akademik.adu.edu.tr/fakulte/iktisat/tr/stratejik-plan-6413>

A.2.3.2. <https://akademik.adu.edu.tr/fakulte/iktisat/tr/faaliyet-raporlari-6463>

A.3. Yönetim Sistemleri

A.3.1. Bilgi yönetim sistemi

Fakültemiz, Üniversitemiz web sayfasındaki e-üniversite bağlantısında yer alan modülleri kullanarak, bünyesinde yürütülen süreçlere ilişkin verileri toplamakta ve raporlamaktadır. Akademik ve idari birimlerin entegre olarak kullandıkları bu modüller, OBİS (Öğrenci Bilgi Sistemi), EBYS (Elektronik Bilgi Yönetim Sistemi), PERBİS (Personel Bilgi Sistemi), EDBİS (Ek Ders ve Fazla Mesai Yönetim Sistemi), Üniversite Telefon Rehberi, AKBİS (Akademik Bilgi Sistemi), MEZUNBİS (Mezun Bilgi Sistemi), TALEPSİS (Talep Sistemi), EYS (Etkinlik Yönetim Bilgi

Sistemi), Arıza Takip Sistemi, KPS (Kimlik Paylaşım Sistemi) ve YÖNBİS (Yönetim Bilgi Sistemi)'dir.

Kanıtlar:

A.3.1.1. e-üniversite bağlantısı. <https://www.adu.edu.tr/tr/euniversite>

A.3.2. İnsan kaynakları yönetimi

Fakültemizce, bölümlerden gelen talepler değerlendirilerek yıllık bazda tespit edilen personel ihtiyacı, Üniversitemiz Personel Daire Başkanlığı'na bildirilmekte ve Başkanlık tarafından yürürlükte olan mevzuat hükümlerince karşılanmaktadır. Fakültemizde görev yapan tüm personelin maaş ve özlük işlemleri Fakültemiz idari birimlerince takip edilmektedir.

Öğretim üyesi atamalarında ve öğretim üyelerinin görev süresi uzatımlarında Üniversitemiz Senatosunca kabul edilerek yürürlüğe konulan “Aydın Adnan Menderes Üniversitesi Öğretim Üyeliği Kadrolarına Yükseltirme ve Atanmalarda Aranılan Değerlendirme Ölçütleri ve Puanlama Yönergesi” esas alınmaktadır. Akademik ve idari personellerin memnuniyet düzeylerinin ölçülmesi için Rektörlük tarafından belirli periyodlar dahilinde memnuniyet anketleri uygulanmaktadır.

Kanıtlar:

A.3.2.1. <https://akademik.adu.edu.tr/fakulte/iktisat/tr/stratejik-plan-6413>

A.3.2.2. <https://idari.adu.edu.tr/db/personel/default.asp?idx=323934>

A.3.2.3. Aydın Adnan Menderes Üniversitesi Öğretim Üyeliği Kadrolarına Yükseltirme ve Atanmalarda Aranılan Değerlendirme Ölçütleri ve Puanlama Yönergesi. <https://idari.adu.edu.tr/db/personel/default.asp?idx=323235>

A.3.3. Finansal yönetim

Fakültemizde finansal yönetime dair süreçler, Strateji Geliştirme Daire Başkanlığı ve İdari Mali İşler Daire Başkanlığı eşgüdümünde, Fakültemiz İdari ve Mali İşler Birimi tarafından ilgili mevzuat hükümlerine göre yürütülmektedir.

Kanıtlar:

A.3.3.1. İlgili mevzuat. <https://idari.adu.edu.tr/db/strateji/default.asp?idx=333535>

A.3.3.2. İlgili mevzuat. <https://idari.adu.edu.tr/db/idarimaliisler/default.asp?idx=323631>

A.3.4. Süreç yönetimi

Fakültemizde eğitim-öğretimle ilgili süreçler Ön Lisans ve Lisans Yönetmeliği ve ilgili yönergelerde belirtilen esaslar uyarınca yürütülmektedir. Ancak araştırma ve geliştirme, toplumsal katkı ve yönetim sistemine ilişkin süreçler yürütülmekle birlikte, esas alınacak bir politika belgesi mevcut değildir.

Kanıtlar:

A.3.4.1. <https://idari.adu.edu.tr/db/ogrenciisleri/default.asp?idx=31313735>

A.3.4.2. <https://idari.adu.edu.tr/db/ogrenciisleri/default.asp?idx=31323933>

A.4. Paydaş Katılımı

A.4.1. İç ve dış paydaş katılımı

Stratejik Planda belirlenen misyon ve vizyonumuzla uyumlu olarak Fakültemizin iç paydaşları Fakülte yönetimi ile akademik ve idari personeller olarak; dış paydaşları ise mevcut öğrenciler, öğrencilerin aileleri, mezunlar, Fakültemizi tercih edebilecek olan potansiyel öğrenci adayları,

bölgemizdeki kamu kurumları yöneticileri, kamu kurumları, Ticaret Odası/Sanayi Odası gibi tüzel kişiliğe sahip kurumlar, özel sektör işletmeleri ve sivil toplum kuruluşlarıdır.

İç paydaşların süreçlere katılımı, Fakülte Kurulu, Fakülte Yönetim Kurulu, Bölüm Kurulları ve Akademik Kurullar gibi çeşitli toplantılar vasıtasıyla gerçekleşirken; dış paydaşların süreçlere katılımı mevcut öğrencilerden elde edilen yazılı veya sözlü geri bildirimler yoluyla sağlanmaktadır. Öğrencilere eğitimleri sırasında karşılaşılabilecekleri sorunların çözümleri konusunda bilgilendirmeler yapılırken mezuniyet sonrası iş olanakları ve iş sınavlar konusunda da bilgilendirme yapılmaktadır.

Kanıtlar:

A.4.1.1. <https://akademik.adu.edu.tr/fakulte/iktisat/tr/stratejik-plan-6413>

A.4.2. Öğrenci geri bildirimleri

Fakültemizin mevcut öğrencilerinden alınan sözlü ve yazılı geri bildirimler öğrencilerden dersler, dersleri yürüten öğretim elemanları, öğrenim görmekte oldukları diploma programı, hizmet ve genel memnuniyet seviyesi gibi konularda faydalı enstrümanlardır. Bu kapsamda öğrenciler, akademik danışmanlarına, bölümlerinde görevli öğretim elemanlarına, bölüm başkanlarına ve Fakülte yönetimine olumlu ya da olumsuz görüşlerini, önerileri ve geri bildirimlerini iletebilmektedirler.

Kanıtlar:

A.4.2.1. <https://akademik.adu.edu.tr/fakulte/iktisat/tr/raporlar-ve-dokumanlar-6412>

A.4.3. Mezun ilişkileri yönetimi

Fakültemiz 2024 yılında kurulmuştur. Bu sebeple Siyasal Bilgiler Fakültesi'nden mezun öğrenci bulunmamaktadır. Ancak kapatılan Aydın İktisat Fakültesinden çok sayıda mezun öğrenci bulunmasının yanında halen bu fakülteye kayıtlı eğitimi devam eden öğrenciler vardır.

Bu bağlamda bakıldığında mülga Aydın İktisat Fakültesi bünyesinde de Fakültemiz bünyesinde de mezunlarının işe yerleşme, eğitime devam, gelir düzeyi, işveren/mezun memnuniyeti gibi istihdam bilgilerinin toplandığı bir mekanizma bulunmamaktadır. Mezun öğrencilerden alınan sözlü bildirimler yoluyla öğrencilerin mezuniyet sonrası durumları takip edilmektedir. Ancak mezunlarla iletişim kurulması, mezunların belge teminin daha kolay sağlanabilmesi, istihdam imkanlarının paylaşılabilmesi amacıyla Üniversitemiz bünyesinde “Mezun Bilgi Sistemi” kurulmuş, 2016 yılında erişime açılmıştır.

Kanıtlar:

A.4.3.1. <https://mezun.adu.edu.tr/AnaSayfa>

B. EĞİTİM VE ÖĞRETİM

Fakültemiz, 5 Bölüm ve Sosyal Bilimler Enstitüsüne Bağlı 4 Anabilim Dalı olmak üzere toplam 9 Akademik Birim ile hizmet vermektedir. Fakültemiz 1500 Ha açık alan ve 7318 metrekare kapalı alana sahiptir. Fakültemizde toplam 1841 öğrenci öğrenim görmektedir. Bu öğrencilerin 1318'i normal öğrenim, 523'ü ikinci öğrenim programlarındadır (B.1). Fakültemiz bünyesinde 13'ü profesör, 9'u doçent, 8'i doktor öğretim görevlisi ile 4'ü araştırma görevlisi doktor ve 4'ü araştırma görevlisi olmak üzere toplam 39 adet akademik personel yer almaktadır. Ayrıca fakültemizde genel idari hizmetlerde 11, yardımcı hizmetlerde 1, 4/B'li büro personeli olarak 1 ve 4/D sözleşmeli personel olarak 2 kişi olmak üzere toplam 15 idari personel çalışmaktadır (B.2.).

Fakülte Bölümleri;

- Ekonometri Bölümü

- Ekonomi ve Finans Bölümü
- İktisat Bölümü
- Maliye Bölümü
- Uluslararası İlişkiler Bölümü (İng)

Sosyal Bilimler Enstitüsüne Bağlı Anabilim Dalları;

- Maliye Anabilim Dalı
- Ekonomi ve Finans Anabilin Dalı
- Ekonometri Anabilim Dalı
- Uluslararası İlişkiler Anabilim Dalı

Kanıt:

B.1 Öğrenci sayısı ve dağılımı

B.1. Personel listesi ve dağılımı

B.1. Programların Tasarımı, Değerlendirilmesi ve Güncellenmesi

Programların eğitim amaçlarının belirlenmesinde ve eğitim programlarının tasarımında öncelikle program yeterlilikleri doğrultusunda karar alınmaktadır. Bu karar alımında her birimin farklı iç ve dış paydaşlarla fikir alışverişinde bulunması söz konusudur (B.1.1., B.1.2., B.1.3., B.1.4., B.1.5.).

Programların tasarımı, kurum içinde birimler arası etkileşim ve iletişimin sürdürülmesi esasına dayanmaktadır. Üniversite bünyesindeki Eğitim Komisyonu eğitim amaçlarının belirlenmesinde ve eğitim programlarının tasarımında temel rol oynamaktadır (B.1.6., B.1.7.). Bununla birlikte Fakültemizin kendi bünyesinde yer alan alt komisyonları bulunmaktadır. Söz konusu komisyonlar birimlerine ilişkin güncel değişiklik ve düzenlemeleri Eğitim Komisyonu'na önermektedir. Bununla birlikte, YÖK'ten gelen düzenleme ve değişiklik talepleri de aynı şekilde Eğitim Komisyonu'nda görüşülerek Fakültemiz alt komisyonlarına uygulanmak üzere iletilmektedir.

Eğitim öğretim dönemleri öncesinde bölüm başkanlıklarından istenilen görevlendirme bilgileri doğrultusunda bölümler arası ortak derslerin ve ihtiyaç duyulan bölüm dışına açılacak dersler belirlenmektedir (B.1.8.).

Kanıt:

B.1.1. <https://akademik.adu.edu.tr/fakulte/iktisat/?brm=4525&yk=365682&s=gb>
(Ekonometri Bölümü)

B.1.2. <https://akademik.adu.edu.tr/fakulte/iktisat/?brm=4523&yk=365666&s=gb>
(Ekonomi ve Finans Bölümü)

B.1.3. <https://akademik.adu.edu.tr/fakulte/iktisat/?brm=5626&yk=365688&s=gb>
(İktisat Bölümü)

B.1.4. <https://akademik.adu.edu.tr/fakulte/iktisat/?brm=4524&yk=365675&s=gb>
(Maliye Bölümü)

B.1.5. <https://akademik.adu.edu.tr/fakulte/iktisat/?brm=5972&yk=365699&s=gb>
(Uluslararası İlişkiler Bölümü)

- B.1.6. Kariyer Planlama Dersi
- B.1.7. Bağımlılıkla Mücadele Dersi
- B.1.8. Ders Görevlendirmesi Talebi Yazısı

B.1.1. Programların tasarımı ve onayı

Kurumda programların onaylanma süreci ilgili bölüm başkanlığının talebi doğrultusunda Fakülte Kurulu, Üniversite Eğitim Komisyonu ve Senato olurlarına sunularak tamamlanmaktadır (B.1.1.1., B.1.1.2., B.1.1.3., B.1.1.4., B.1.1.5.).

Kanıt:

- B.1.1.1. Ekonometri Bölümü Öğretim Programı
- B.1.1.2. Ekonomi ve Finans Bölümü Öğretim Programı
- B.1.1.3. İktisat Bölümü Öğretim Programı
- B.1.1.4. Maliye Bölümü Öğretim Programı
- B.1.1.5. Uluslararası İlişkiler Bölümü Öğretim Programı

B.1.2. Programın ders dağılım dengesi

Programlarda yer alan derslerin öğrenci iş yüküne dayalı kredi değerleri (AKTS) belirlenmektedir. Yine F5 Ders Bilgi Formunda ilgili dersin iş yükü değerleri gösterilmektedir (B.1.2.2., B.1.2.3., B.1.2.4., B.1.2.5., B.1.2.6.).

Fakültemiz öğretim programında zorunlu staj bulunmadığı halde staj yaparak bunu belgelendiren öğrenciler için yapılan faaliyet akademik ortalamaya katılmamakla birlikte, ek faaliyet olarak öğrencinin dosyasına eklenmektedir ve mezuniyetini takiben kendisine verilen Diploma Eki'nde gösterilmektedir (B.1.2.7.).

Programın işleyişi ile ilgili olarak gelen öğrenci talepleri de Fakültemiz tarafından dikkate alınarak uygun görülmesi halinde değişiklikler yapılmaktadır (B.1.2.1.).

Programda mevcut olan (toplam 240 AKTS karşılığı) derslerin tümünü başarıyla tamamlamak, 100 üzerinden en az 60 ağırlıklı not ortalamasına sahip olmak mezuniyet için gerekli yeterlilik koşuludur.

Kanıt:

- B.1.2.1. Öğretim Programı Onay Listesi
- B.1.2.2. Ekonometri Bölümü Ders Kataloğu
- B.1.2.3. Ekonomi ve Finans Bölümü Ders Kataloğu
- B.1.2.4. İktisat Bölümü Ders Kataloğu
- B.1.2.5. Maliye Bölümü Ders Kataloğu
- B.1.2.6. Uluslararası İlişkiler Bölümü Ders Kataloğu
- B.1.2.7. Diploma ve Diploma Eki,
<https://idari.adu.edu.tr/db/ogrenciisleri/default.asp?idx=33353336>

B.1.3. Ders kazanımlarının program çıktılarıyla uyumu

Programların eğitim amaçları ve kazanımları Türkçe ve İngilizce olarak da Fakülte web sayfasında kamuoyuyla paylaşılmaktadır (B.1.3.1., B.1.3.2., B.1.3.3., B.1.3.4., B.1.3.5.).

Kanıt:

- B.1.3.1.

<https://akademik.adu.edu.tr/fakulte/iktisat/?brm=4525&yk=365682&s=ab>

(Ekonometri Bölümü)

B.1.3.2.

<https://akademik.adu.edu.tr/fakulte/iktisat/?brm=4523&yk=365666&s=ab>

(Ekonomi ve Finans Bölümü)

B.1.3.3.

<https://akademik.adu.edu.tr/fakulte/iktisat/?brm=5626&yk=365688&s=ab>

(İktisat Bölümü)

B.1.3.4.

<https://akademik.adu.edu.tr/fakulte/iktisat/?brm=4524&yk=365675&s=ab>

(Maliye Bölümü)

B.1.3.5.

<https://akademik.adu.edu.tr/fakulte/iktisat/?brm=5972&yk=365699&s=ab>

(Uluslararası İlişkiler Bölümü)

B.1.4. Öğrenci iş yüküne dayalı ders tasarımı

Programlarda yer alan derslerin öğrenci iş yüküne dayalı kredi değerleri (AKTS) belirlenmektedir. Yine F5 Ders Bilgi Formunda ilgili dersin iş yükü değerleri gösterilmektedir (B.1.4.1., B.1.4.2.).

Kanıt:

B.1.4.1. [Türkçe F5 Formu Örnekleri](#)

B.1.4.2. İngilizce F5 Formu Örnekleri

B.1.5. Programların izlenmesi ve güncellenmesi

Eğitim öğretimle ilgili ilkeler, yöntemler, sınavlar, değerlendirme esasları, mezuniyet koşulları gibi düzenlemeler Üniversitemiz Önlisans ve Lisans Eğitimi Yönetmeliği ve yönergeler ile Lisansüstü Eğitim Öğretim Yönetmeliği'nde yer almaktadır (B.1.5.1.).

Öğrencinin devamı veya sınava girmesini engelleyen haklı ve geçerli nedenlerin oluşması durumunda sınava giremeyen öğrenciler için mazeret sınavı yapılabilmekte (B.1.5.2.), kayıt dondurma imkanı sağlanmaktadır. Konuyla ilgili düzenlemeler yine Üniversitemiz Öğrenci İşleri Daire Başkanlığı'nın internet sayfasında Mevzuat sekmesi altında yer almaktadır (B.1.5.3.).

Kanıt:

B.1.5.1. ADÜ Ön Lisans ve Lisans Yönetmeliği,
<https://idari.adu.edu.tr/db/ogrenciisleri/webfolders/topics/20240807101225-LISANSEITIMYNETMELII-000063626896031471822672.pdf>

B.1.5.2. Mazeret Sınav Başvuruları

B.1.5.3. Öğrenci İşleri Daire Başkanlığı, Mevzuat,
<https://idari.adu.edu.tr/db/ogrenciisleri/default.asp?idx=31303832>

B.1.6. Eğitim ve öğretim süreçlerinin yönetimi

Birimde eğitim ve öğretim süreçlerine ilişkin görev (B.1.6.1.) ve sorumluluklar tanımlanmıştır (B.1.6.2.). Eğitim ve öğretim programlarının tasarlanması, yürütülmesi,

değerlendirilmesi ve güncellenmesi faaliyetleri bölüm Kurullarının önerisi üzerine Fakülte Kurulunda gerçekleştirilmektedir (B.1.6.3.).

Kanıt:

B.1.6.1. Görev Tanımları

B.1.6.2. <https://akademik.adu.edu.tr/fakulte/iktisat/default.asp?idx=36343131>

B.1.6.3. <https://akademik.adu.edu.tr/fakulte/iktisat/tr/organizasyon-semasi-6470>

B.2. Programların Yürütülmesi (Öğrenci Merkezli Öğrenme, Öğretme ve Değerlendirme)

Öğrenci Seçme Yerleştirme Merkezi tarafından yapılan sınav sonuçlarına göre ilgili birimlere kayıt hakkı kazanan öğrenciler, belirtilen başvuru tarihlerinde gerekli belgeleri sağlamaları koşuluyla Fakültemize kabul edilirler. Merkezi sınavlar dışında yatay geçiş ile Fakültemize başvuran öğrenciler için Üniversitemiz Yatay Geçiş Yönergesi hükümleri uygulanmaktadır (B.2.1.).

Uluslararası öğrenci kabulü ile ilgili başvuru koşulları, kontenjanları ve gerekli belgeler, Dış İlişkiler Ofisi tarafından Üniversitemiz resmi internet sayfasında yayınlanmaktadır. Süreçle ilgili işlemler, Aydın Adnan Menderes Üniversitesi Yabancı Uyruklu Öğrencilerin Başvuru ve Kayıt Kabul Yönergesi doğrultusunda gerçekleştirilmektedir (B.2.2.). Bu Yönerge; Yükseköğretim Kurulu Başkanlığı'nın konuya ilişkin 27/1/2010 tarih ve 383-3269 sayılı yazısı gereğince hazırlanmıştır.

Uluslararası öğrencilerle ilgili düzenlemeler Yabancı Uyruklu Öğrenci Başvuru ve Kayıt-Kabul Yönergesi'nde yer almaktadır. Fakültemizde 2024-2025 Eğitim-Öğretim yılı itibarıyla 14 yabancı uyruklu öğrenci eğitim görmektedir.

Öğrenci hareketliliğini teşvik etmek üzere, ulusal ve uluslararası hareketlilik faaliyetlerine (Erasmus+ Ana Eylem 103, Mevlana, Farabi, Özel Öğrencilik) katılan öğrencilerin kazındıkları krediler tanınmaktadır. Fakülte ve Bölümlerde bulunan akademik koordinatörler, tanınma ve eşdeğerlik konularında öğrencilere danışmanlık hizmeti sunmaktadırlar. İlgili eşdeğerlik çalışmasını takiben, öğrencinin başka bir kurumda yapmış olduğu akademik faaliyet, Aydın Adnan Menderes Üniversitesi Ders Eşdeğerlik ve İntibak Esasları uyarınca tanınmaktadır (B.2.3.).

Üniversitemiz bünyesine yeni katılan ulusal ve uluslararası öğrencilerin üniversitemize uyumlarının sağlanması amacıyla Oryantasyon Programı kapsamında öğrencilere bölümlerinin yanı sıra Dekanlıkça üniversite genelinde mevcut olan topluluklar, imkanlar ve organizasyonlar hakkında bilgi verilmektedir.

Kanıt:

B.2.1. Aydın Adnan Menderes Üniversitesi, Yatay Geçiş Yönergesi, <https://idari.adu.edu.tr/db/ogrenciisleri/default.asp?idx=37363938>

B.2.2. Yabancı Uyruklu Öğrenci İşlemleri, <https://idari.adu.edu.tr/db/ogrenciisleri/default.asp?idx=37373239>

B.2.3. Denk Eşdeğerlik ve İntibak Esasları, <https://idari.adu.edu.tr/db/ogrenciisleri/default.asp?idx=31333733>

B.2.1. Öğretim yöntem ve teknikleri

Güncel metotlardan yararlanılarak eğitim-öğretim dönemi başında öğrencilerin farkındalık düzeylerinin artırılması amacıyla haftalık olarak ders konuları ile kaynaklara ilişkin çıktılar öğrencilerle paylaşılmaktadır. Öğrencilerin sunum becerilerini geliştirmeye yönelik dersler verilmektedir. Diğer yandan öğrencileri profesyonel hayatlarına hazırlayıcı dersler ve ders içi uygulamalara yer verilmektedir. Tüm amfi ve sınıf alanlarında yer alan bilgisayar ve projeksiyon

donanımları sayesinde interaktif yöntemler kullanılarak ders anlatımlarında görsel ve işitsel malzemelere sıklıkla yer verilmektedir. Öğrenciler derslerinde hazırladıkları geniş çaplı ödev ve sunumlarını projelendirmeye teşvik edilmektedirler. 2024-2025 öğrenim yılı Güz dönemi içinde Uluslararası İlişkiler Bölümünden toplam 6 öğrencimiz seminer dersi çalışmalarını TÜBİTAK projesi haline getirip başvurularını yapmışlardır.

B.2.2. Ölçme ve değerlendirme

Öğrencilerin özelliklerine ve öğrenme düzeylerine göre alternatif ölçme yöntem ve teknikleri üzerinde çalışmalar başlatılması planlanmaktadır (B.2.2.1.).

Ara sınav, final ve bütünleme sınavları çevrimiçi olarak yapılmaktadır. Bazı derslerde ise ödev verilmektedir. Başarı ölçme ve değerlendirme yöntemi sınavlarda ders çıktılarına uygun olarak soru sorulmaktadır. Sınav çıktıları ve sınav evrakı öğrenci işlerine teslim edilmektedir.

OBİS bilgi sisteminde öğrenci mezuniyet kontrol kısmından Öğrenci İşleri Birimi personellerince mezuniyete hak kazandığı görülen öğrencilerin durum bilgileri “Mezun Adayı” olarak güncellenmekte, sonrasında akademik danışman, bölüm başkanlığı ve daha sonra Fakülte Sekreterliği tarafından kontrol edilerek Yönetim Kuruluna sunulmaktadır (B.2.2.2., B.2.2.4.).

Sınav programı en az 15 gün önceden öğrencilere okulumuz web sitesi, facebook ve Telegram gruplarında Dekanlığın onayı ile duyurulmaktadır.

Devamsızlık hakkı derslerin görüldüğü toplam sürenin %30’u olarak yürütülmektedir.

Başarılı ikinci öğretim öğrencilerine. Yüzde On Başarı Değerlendirme Yönergesi uyarınca öğrenim ücretinde indirim ya da normal öğretim şubesine yatay geçiş imkanı tanınmaktadır (B.2.2.3.).

Kanıt:

- B.2.2.1. Ders Başarı Oranları
- B.2.2.2. Mezuniyet Komisyonu Kontrol Tutanakları
- B.2.2.3. Yüzde On Başarı Değerlendirme Yönergesi
- B.2.2.4. Mezun olabilecek öğrenci listeleri

B.2.3. Öğrenci kabulü ve önceki öğrenmenin tanınması ve kredilendirilmesi

Öğrencinin başka bir kurumda yapmış olduğu akademik faaliyet, Aydın Adnan Menderes Üniversitesi Ders Eşdeğerlik ve İntibak Esasları uyarınca tanınmaktadır (B.2.3.5.). YKS sonuçlarına göre öğrenci kayıtları tamamlandıktan sonra, kontenjan açıkları tespit edilerek, ek kontenjan talep edilmekte ve öğrenci kabulü gerçekleştirilmektedir (B.2.3.3., B.2.3.4., B.2.3.6.).

Yatay Geçiş (B.2.3.1.), Dikey geçiş ve diğer öğrencilerin varsa önceden okudukları, bölüm derslerine denk/eşdeğer sayılacak dersler Yatay/dikey Geçiş ve Ders Eşdeğerlik Komisyonu tarafından değerlendirilmekte, Yönetim Kurulu kararı ile intibak işlemi yapılmaktadır (B.2.3.2., B.2.3.7., B.2.3.8.).

Kanıt:

- B.2.3.1. ADÜ Yatay Geçiş Yönergesi
- B.2.3.2. ADÜ Özel ve Misafir Öğrenci Yönergesi
- B.2.3.3. Yatay Geçiş Başvuru Sistemi
- B.2.3.4. ADÜ Yabancı Uyruklu Öğrencilerin Başvuru ve Kayıt Kabul Yönergesi
- B.2.3.5. ADÜ Ders Eşdeğerlik ve İntibak Esasları
- B.2.3.6. 2024 YKS ve Yurtdışından Öğrenci Kabul Kontenjanları Önerisi
- B.2.3.7. Yatay Geçiş ve Eşdeğerlik Komisyonu Tutanağı (1)

B.2.3.8. Yatay Geçiş ve Eşdeğerlik Komisyonu Tutanağı (2)

B.2.4. Yeterliliklerin sertifikalandırılması ve diploma

Üniversitemiz, tüm mezunlarına İngilizce hazırlanan bir diploma eki vermektedir. Diploma Eki, uluslararası şeffaflık ve akademik/mesleki tanınırlık sağlamayı (diploma, derece, sertifika vb.) amaçlayan diplomanın yanında verilen tamamlayıcı nitelikte bir belgedir (B.2.4.1.). Diploma eki; asıl diplomaya ek olarak bu belgenin verildiği mezun öğrenci tarafından başarı ile tamamlanmış olan eğitimin seviyesi, bağlamı, içeriği ve kullanım alanları hakkında bilgi vermek amacıyla tasarlanmıştır (B.2.4.2.). Bu ek sayesinde öğrenciler yurt dışında daha tanınabilir ve kolay karşılaştırılabilir bir diplomaya sahip olmaktadır. Aydın Adnan Menderes Üniversitesi, Diploma Eki'ni tüm mezunlarına diplomaları ile beraber veren bir kurum olarak 2014 yılında Diploma Eki Etiketini almaya hak kazanmıştır. Bunun yanında üniversitemizde bir akademik denklik sistemi olan Avrupa Kredi Transfer Sistemi (AKTS), temel amacı farklı ülkelerin eğitim kurumlarında öğrenim gören değişim öğrencilerinin aldıkları derslerin sonuçlarının adil bir biçimde ilgili kurumlarca karşılıklı olarak tanınmasını sağlamaktadır. Bu sistem uzun vadede kredi ve notlandırma konularında Avrupa çapında standartlaşmayı amaçlamaktadır.

Kanıt:

B.2.4.1. Mezun Öğrencilere Verilecek Belgelerin Düzenlenmesine İlişkin Yönerge

B.2.4.2. Diploma ve Diploma Eki,

<https://idari.adu.edu.tr/db/ogrencisleri/default.asp?idx=33353336>

B.3. Öğrenme Kaynakları ve Akademik Destek Hizmetleri

Merkez yerleşkede Bulunan 1700 metrekare kullanım alanı ve 362 kişi kapasitesine sahip Recep Tayyip Erdoğan Kütüphanesi'nde bulunan basılı kitap, DVD/CD, basılı tez, sürekli basılı yayın, sürekli elektronik yayın, veri tabanı aboneliği, e-kitap ve elektronik tezler öğrencilerimize öğrenme kaynağı olarak sunulmaktadır.

Fakültemizde 1 adet 50 kişi kapasiteli bilgisayar labaratuvarı bulunmaktadır. Dersler 12 adet amfi ve 3 adet sınıfta yürütülmektedir. Toplantı ve konferans salonları olarak Merkez Yerleşkede bulunan Atatürk Kongre Merkezi'ndeki 4 adet salondan yararlanılmaktadır.

B.3.1. Öğrenme Ortamı ve Kaynakları

Fakültemiz öğrencileri, derslerinin ayrıntılı bilgilerine internet üzerinden ulaşarak, ders seçimlerini yapabildikleri gibi kayıt yenileme işlemlerini de internet üzerinden yapabilmektedirler. Bunun yanında öğrenciler dönem içinde not ve başarı durumları yanında kütüphane kaynaklarını görebilmekte ve öğrenci ile ilgili bilgi, belge ve mevzuata internet üzerinden ulaşabilmektedirler.

Üniversitemiz Bilgi İşlem Daire Başkanlığı tarafından yazılımı geliştirilen ve/veya lisanslaması yapılan, Üniversitemiz personeli ve öğrencileri tarafından halen kullanılan yazılımlar mevcuttur (B.3.1.4.).

Kütüphane sisteminde online kitaplarda bulunmaktadır. Öğrencilerin adu uzantılı e-postaları ile online kitaplara ulaşmaları mümkündür (B.3.1.3.).

Grafik tablet ve Whiteboard programı ile özellikle sayısal dersler işlenebilmektedir.

ADUZEM sistemi üzerinden öğrenciler pdf uzantılı dosyalar ile öğrenme kaynak ve materyalleri gönderilebilmektedir (B.3.1.1., B.3.1.2.).

Bilindiği üzere, araştırmacı, bilim insanı ve akademisyenlerin bilimsel çalışmalarındaki isim/kurum benzerliklerinden kaynaklanan bazı sorunların önüne geçilebilmesi amacıyla araştırmacı kimlik numaraları kullanılmaktadır.

TÜBİTAK ULAKBİM ve YÖK arasındaki işbirliği ile yürütülen çalışmalar kapsamında, ORCID bilgisinin kullanılmasına karar verilmiştir.

Bu bağlamda, makale yazarlarının uluslararası geçerliliği de bulunan "ORCID" bilgisine makalelerde yer verilmesi tavsiye edilmektedir. TR Dizin dergi değerlendirme kriterlerinin 2018 yılında güncellenmesiyle birlikte dergilerde ORCID bilgisine yer verilmesi kriter maddesi olarak eklenebilecektir.

Yazar adından yapılan yayın/atıf taramalarında isim benzerlikleri, soyadı değişikliği, Türkçe harf içeren isimler, farklı yazımlar, kurum değişiklikleri gibi durumlar sorun oluşturabilmektedir. Bu nedenle araştırmacıların tanımlayıcı kimlik/numara (ID) edinmeleri önem taşımaktadır.

ORCID, Open Researcher ve Contributor ID'nin kısaltmasıdır. ORCID, Uluslararası Standart Ad Tanımlayıcı (ISNI) olarak da bilinen ISO Standardı (ISO 27729) ile uyumlu 16 haneli bir numaralı bir URI'dir. <https://orcid.org> adresinden bireysel ORCID için **ücretsiz** kayıt oluşturabilmektedir.

Kanıt:

B.3.1.1. ADÜZEM Eğitimleri

B.3.1.2. ADÜ Uzaktan Eğitim Yönergesi

B.3.1.3. <https://kutuphane.adu.edu.tr/>

B.3.1.4. Bilgi İşlem Daire Başkanlığı, OFİS Paketi,

<https://idari.adu.edu.tr/db/bilgiislem/default.asp?idx=31333439>

B.3.2. Akademik destek hizmetleri

Öğrencilere yönelik akademik danışmanlık hizmetlerine ilişkin düzenleme, Aydın Adnan Menderes Üniversitesi Önlisans ve Lisans Eğitimi Yönetmeliği'nde yer almaktadır (B.3.2.1.).

Bu bağlamda öğrencilere kendi eğitim-öğretimlerini planlayabilmeleri konusunda yardımcı olmak; akademik, sosyal ve kültürel konularda yol göstermek; zihinsel, sosyal ve duygusal yönleriyle öğrencinin kişiliğinin bir bütün olarak gelişebilmesi için uygun ortamın hazırlanmasına yardımcı olmak amacıyla her yıl akademik danışman atanmaktadır. Atama ilgili Fakülte Dekanlığınca bölümün öğretim elemanları arasından yapılmaktadır.

Öğrenci hareketliliğini teşvik etmek üzere, ulusal ve uluslararası hareketlilik faaliyetlerine (Erasmus+ Ana Eylem 103, Mevlana, Farabi, Özel Öğrencilik) katılan öğrencilerin kazındıkları kredilerin tanınması bölümler ve birimler bazında yapılmaktadır. Bölüm ve birimlerde bulunan akademik koordinatörler, tanınma ve eşdeğerlik konularında öğrencilere danışmanlık hizmeti sunmaktadırlar. İlgili eşdeğerlik çalışmasını takiben, öğrencinin başka bir kurumda yapmış olduğu akademik faaliyet, A y d ı n Adnan Menderes Üniversitesi Ders Eşdeğerlik ve İntibak Esasları uyarınca tanınmaktadır. Diğer yandan Fakültemiz bölümlerinden toplam 59 öğrenci staj yapmaktadır. Toplam 22 öğrenci yemek bursundan yararlanmaktadır. Kısmi zamanlı çalışan öğrenci sayısı ise 6'dır. 2024 yılında Erasmus Değişim Hareketliğinden 10 öğrenci faydalanmıştır. Ders verme ve personel eğitim alma hareketliğinden ise 1'er kişi yararlanmıştır.

Kanıt:

B.3.2.1. Öğrenci Danışman Yönergesi

B.3.3. Tesis ve Altyapılar

Üniversitemiz Merkez Yerleşke'de hizmet veren Merkez Kafeterya 650 kişi kapasiteli olup, 4.500 metrekarelik alana sahiptir. Öğrenci yemek salonu ve kafeteryası, akademik ve idari personel yemek salonu yanında, personel dinlenme salonu bölümlerinden oluşmaktadır. Fakülte binamızda öğrenci ve personelimize hizmet verecek kafeterya ve dinlenme salonları yapılmaktadır. Birime ait sosyal tesis bulunmamaktadır. Kampüs alanı içinde yer alan yüzme havuzu, basketbol sahası ve tenis kortlarından öğrencilerimiz yararlanmaktadır.

Öğrencilerimiz merkez ve çevre yerleşkelerdeki KYK yurtlarından yararlanmaktadır.

B.3.4 Dezavantajlı Guruplar

Üniversitemiz Engelli Öğrenci Birimi çalışmaları doğrultusunda, Fakültemizde öğrenim görmekte olan 2 engelli öğrencinin yükseköğretim hayatını kolaylaştırmak amacıyla çalışmalar binamızın engelli öğrencilerin hayatını kolaylaştıracak şekilde düzenlenmesine özen gösterilmektedir (B.3.4.1.).

Engelli Öğrenci Birimi üniversitemizde farklı programlara kayıtlanan engelli öğrencilerin ihtiyaçlarını karşılamak, karşılaştıkları problemlere çözüm önerileri sunmak ve gerekli düzenlemeleri yapmak amaçlanmaktadır. Üniversitemiz merkez yerleşkesinde bulunan yol güzergahları, spor salonu, kafeterya, kütüphane ve kongre merkezinde engelli öğrenciler için rampalar ile tuvalet düzenekleri mevcuttur. Recep Tayyip Erdoğan Kütüphanesi ana kapı girişinde ve giriş katındaki çalışma salonu ana koleksiyona ulaşma yerlerinde, yürüme engelliler için salona tekerlekli sandalyenin inebileceği rampalar da bulunmaktadır.

Görme engelli kullanıcılar için Recep Tayyip Erdoğan Kütüphanesi'nde Braille alfabesiyle yazılmış kitaplar bulunmaktadır. İstanbul Büyükşehir Belediyesi Kütüphane ve Müzeler Müdürlüğü Körler Kütüphanesi'nden temin edilen 3.000 adet sesli kitap ve radyo tiyatrosu elektronik olarak kullanıcıların hizmetindedir. Ayrıca, abone olunan World E-Book Library veri tabanı içinde değişik konularda 23.000 adet sesli kitap mevcuttur. Recep Tayyip Erdoğan Kütüphanesi'nde sesli olarak bilgisayarın kullanılmasına ve internette dolaşılmasına imkan sağlayan bir programın yüklü olduğu bilgisayar bulunmaktadır.

Sunulan hizmetlerin/desteklerin kalitesi, etkinliği ve yeterliliği her bir alan ile ilgili yönetmelik/yönerge/usul ve esaslarla güvence altına alınmıştır.

Kanıt :

B.3.4.1. <http://www.idari.adu.edu.tr/engelliogrenci/default.asp?idx=313438>

B.3.5 Sosyal, Kültürel, Sportif Faaliyetler

Merkez Yerleşkemizde Yarı Olimpik Yüzme Havuzu, 2.000 seyirci kapasiteli Kapalı Spor Salonu, 1 tane çim saha, 1 tane atletizm sahası, basketbol sahası ile tenis kortları yer almaktadır. Ayrıca kent merkezinde bulunan çok amaçlı Spor ve Kültür Salonu ve açık spor tesisleri mevcuttur.

Fakültemiz bünyesinde bilgisayar donanımı ön planda tutulmuştur. Bu kapsamda, üniversitemizin bilgisayar donanımlarını destekleyen bir bilgisayar ve internet altyapısı vardır. Üniversitemiz dünyada diğer üye eğitim kurumlarında da internet kullanımını amaçlayan “Eduroam” (Education Roaming-Eğitim Gezintisi) üyeliği için “Avrupa Eduroam Konfederasyonu”na bağlı “ULAKBİM” ile “Eduroam Türkiye Katılım Sözleşmesi” imzalanmış ve alt yapı çalışmaları tamamlanarak, 2015–2016 Eğitim-Öğretim yılı itibarıyla kullanımımıza açılmıştır.

Öğrencilerin bireysel gelişimlerinde akademik çalışmaların yanı sıra sosyal, kültürel ve sportif aktiviteler de önemli rol oynamaktadır. Üniversitemizde renkli bir sosyal ve kültürel yaşam öğrenci hayatının vazgeçilmez unsurlarındandır. Öğrencilerimizin ders dışı zamanlarını yaratıcı ve üretken bir şekilde değerlendirmelerini hatta ilgi ve yeteneklerini geliştirmelerini sağlamak; bedensel, ruhsal, düşünsel ve toplumsal gelişimlerine katkıda bulunmak amacıyla Üniversitemiz bünyesinde çeşitli etkinlikler düzenlenmektedir. Personel ve öğrencilerinin etkinliklerden haberdar olabilmeleri için sosyal medya en etkin şekilde kullanılmaktadır.

Fakültemiz Öğrencilerinin girişimleriyle kurdukları İktisadi Düşünceler Topluluğu ve Üniversitemizde aktif çalışmalar yürüten diğer öğrenci topluluğu mevcut olup, topluluklarda aktif rol alan öğrencilerimiz çalışmalarını kurum personeli, üniversitemiz öğrencileri ve Aydın halkıyla paylaşmışlardır.

Öğrenci toplulukları bir yandan öğrencilerimizin sosyal yaşamlarını zenginleştirirken diğer yandan onlara yeni perspektifler kazandırmakta, toplumsal duyarlılık bilincini ve takım ruhunu geliştirmeye yardımcı olmaktadır. Öğrencilerimiz mevcut topluluklara katılabilmekte, bu topluluklarda etkin olarak çalışmalar yürütebilmekte hatta yeni topluluklar oluşturabilmektedirler.

B.4. Öğretim Kadrosu

Fakültedeki ders görevlendirmelerinde öncelikle ilgili akademik personelin çalışma ve uzmanlık alanı dikkate alınmaktadır. Bölümlerin öğretim programlarında yer alan dersler için o alanda uzmanlaşmış öğretim elemanları yönetim kurulu tarafından görevlendirilmektedir. Fakültemizde 2024-2025 akademik yılı için öğretim üyesi başına 62 öğrenci düşmektedir. Eğitim-Öğretim kadrosunun mesleki gelişimlerini sürdürmek ve öğretim becerilerini iyileştirmek amacıyla; ulusal ve uluslararası kongre, sempozyum ve bilimsel toplantılara katılımları desteklenmektedir. Öğretim elemanlarının akademik, sosyal veya kültürel alanlardaki başarıları, eser ve etkinlikleri yazılı ve görsel iletişim araçları ile yerel/ulusal düzeyde duyurulmaktadır. Bununla birlikte, Erasmus+ Ana Eylem 103 kapsamında, öğretim elemanlarının yurtdışında yer alan ortak kurumlarda Ders Verme ve/veya Eğitim Alma Hareketliliği'nden yararlanmaları teşvik edilmektedir.

B.4.1. Atama, Yükseltme ve Görevlendirme Kriterleri

Eğitim-öğretim kadrosunun işe alınması, atanması ve görevde yükseltilmeleri ile ilgili işlemler “Öğretim Üyeleri Kadrolarına Yükseltme ve Atamalarda Aranılan Değerlendirme Ölçütleri ve Puanlama Yönergesi” doğrultusunda yapılmaktadır (B.4.1.1., B.4.1.3.).

Bu yönerge 2547 Sayılı Kanunun 7, 12, 14, 23, 24, 25 ve 26. maddeleriyle Öğretim

Üyeliğine Yükseltme ve Atama Yönetmeliği’nin 6, 7, 8, 9, 14, 15, 16, 17, 18, 19 ve 20.

maddelerine ilave olarak, 2547 Sayılı Kanunun 23, 25 ve 26. maddelerini yeniden düzenleyen 5772 Sayılı Kanun’a dayanarak hazırlanmıştır (B.4.1.2.). Kuruma dışarıdan ders vermek üzere öğretim elemanı seçiminde öncelikle ilgili alanda çalışmalar yapmış ve bu alanda deneyimi olan yetkin kişiler davet edilmektedir. Dışarıdan öğretim elemanı görevlendirilmesi konusunda, ilgili birimin yönetim kurulu yetkili kılınmıştır (B.4.1.4.). Kurumdaki ders görevlendirmelerinde öncelikle ilgili akademik personelin çalışma ve uzmanlık alanı dikkate alınmaktadır. Birimlerin öğretim programlarında yer alan dersler için o alanda uzmanlaşmış öğretim elemanları birim yönetim kurulları tarafından görevlendirilmektedir.

Kanıt:

B.4.1.1. Öğretim Üyeliğine Yükseltme Ve Atama Yönetmeliği

B.4.1.2. Öğretim Üyesi Dışındaki Öğretim Elemanı Kadrolarına Yapılacak Atamalarda Uygulanacak Merkezi Sınav İle Giriş Sınavlarına İlişkin Usul Ve Esaslar Hakkında Yönetmelik

B.4.1.3. Öğretim Üyeleri Kadrolarına Yükseltme Ve Atamalarda Aranılan Değerlendirme Ölçütleri Ve Puanlama

Yönergesi B.4.1.4. Öğretim

Üyesi Kadro Talebi

B.4.2 Öğretim Yetkinlikleri ve Gelişimi

Eğitim-Öğretim kadrosunun mesleki gelişimlerini sürdürmek ve öğretim becerilerini iyileştirmek amacıyla; ulusal ve uluslararası kongre, sempozyum ve bilimsel toplantılara katılımları desteklenmektedir. Bununla birlikte öğretim elemanlarının akademik, sosyal veya kültürel alanlardaki başarıları, eser ve etkinlikleri yazılı ve görsel iletişim araçları ile yerel/ulusal düzeyde duyurulmaktadır. Bununla birlikte, Erasmus+ Ana Eylem 103 kapsamında, öğretim elemanlarının yurtdışında yer alan ortak kurumlarda Ders Verme ve/veya Eğitim Alma Hareketliliği’nden yararlanmaları teşvik edilmektedir. Eğitim-öğretim kadrosunun eğitsel performanslarının izlenmesine ilişkin Öğretim Elemanı değerlendirme anketleri yapılmaktadır.

B.4.3 Eğitim Faaliyetlerine Yönelik Teşvik ve Ödüllendirme

Öğretim elemanlarının akademik faaliyetlerini teşvik etmek amacıyla kurulmuş olan ADÜ Akademik Teşvik Komisyonu, YÖK Akademik Teşvik Ödeneği Yönetmeliği esasları doğrultusunda çalışmaktadır (B.4.3.1.). Ayrıca akademik personele “Proje Yaz, Teşvik Al” uygulaması kapsamında TÜBİTAK ve Avrupa Birliği projeleri ile patent başvurularında bulunmaları halinde teşvik verilmektedir. Sunulan eğitim bileşeni kapsamındaki hedeflere ulaşmayı sağlayacak eğitim-öğretim kadrosunun sürdürülebilirliğini güvence altına almak amacıyla Yeni kurulan Birim Kalite

Komisyonunca “Akademik Birimler Yönetmeliklerini İzleme ve Değerlendirme Formu” yardımıyla düzenli olarak tüm bölümlerin görüşlerinin alınması ve bunun yanında “Eğitim Öğretim Süreçlerini Değerlendirme Anketi” kapsamında bölümlerin görüşleri alınarak yıllık bazda değerlendirme yapılması planlanmaktadır.

Kanıt :

B.4.3.1. Akademik Teşvik Ödeneği Yönetmeliği

C. ARAŞTIRMA VE GELİŞTİRME

C.1. Araştırma Süreçlerinin Yönetimi ve Araştırma Kaynakları

Siyasal Bilgiler Fakültesi araştırma faaliyetlerini eğitim öğretimin kalitesini artırmaya yönelik ve araştırma sonuçlarının bilimsel yayınlar yoluyla topluma yarar sağlayıcı şekilde yürütülmesini teşvik etmektedir.

C.1.1. Araştırma süreçlerinin yönetimi

- Fakülte araştırma faaliyetlerini eğitim öğretimin kalitesini artırmaya yönelik ve araştırma sonuçlarının bilimsel yayınlar yoluyla topluma yarar sağlayıcı şekilde yürütülmesini teşvik etmektedir. Bu doğrultuda Fakülte 2024-28 Stratejik Planının esas aldığı Kurum 2024-28 Stratejik Planında yer alan Ulusal ve Uluslararası Nitelikli ve Katma Değerli Bilimsel Araştırma Faaliyetlerini Geliştirmek (A2) amacına yönelik Araştırma kapasitesini geliştirmek hedefi (H2.1) ve Araştırma kalitesini geliştirmek (H2.2) ile Araştırma katma değerini arttırmak (H2.3) (hedef kartı oluşturulmamış bunun yerine Girişimcilik faaliyetlerini desteklemek kurumsal hedefini Fakülte kendisine hedef edinmiştir (H2.3)) Hedefi kapsamında faaliyetler yürütülmesi planlanmış ve hedefler ortaya konulmuştur. **[C1.1.1]**
- Fakülte araştırma faaliyetlerini eğitim öğretim odaklı lisans ve lisansüstü programlarda yürütülen dersler ile gerçekleştirilmektedir. **[C1.1.2]**. Ayrıca İhtiyaçlar doğrultusunda Bölüm ders programları güncellenmektedir. **[C1.1.3]**
- Fakültemiz akademik personeli ebys üzerinden seminer, sempozyum, kongreler ile ilgili bilgilendirilmekte ve teşvik edilmektedir **[C1.1.4]** ve Araştırma süreçlerin yönetimi ile ilgili yönetmelik ve yönergelerle uygun çalışılmaktadır. **[C1.1.5; C1.1.6]**
- Fakültede Tezsiz yüksek lisans programları vasıtasıyla çalışan kesimlerin de hayat boyu öğrenme amaçlarını gerçekleştirmeye yönelik katkı sağlanmaktadır **[C1.1.7]**
- Kurumda topluma katkı politikası oluşturulmamıştır. Ancak Fakülte olarak akademik personelin yürüttüğü çalışmalar ve tezlerin tebliğ/makaleye dönüştürülerek toplumun bilgilendirilmesi ve bu sayede ilgilenen kesimlerin araştırma sonuçları ile paylaşılması sağlanmaktadır. **[C1.1.8; C1.1.9]**

Kanıtlar

- C1.1.1 Fakülte Stratejik planı
<https://akademik.adu.edu.tr/fakulte/iktisat/tr/stratejik-plan-6413>
- C1.1.2 OBİS Ders Programları. Maliye Bölümü öğretim programı
- C1.1.3 iktisat bölümü ders programı
- C1.1.4 Fakülte ebys bilgilendirmeleri

- C1.1.5 *Yurtiçinde ve Yurtdışında Görevlendirmeler*
<https://idari.adu.edu.tr/db/personel/default.asp?idx=333330>
- C1.1.6 BAP yönetmeliği ve BAP yönergesi
<https://adubap.adu.edu.tr/index.php?act=guest&act2=sayfa&id=16>
- C1.1.7 Tezsiz yüksek lisans programı öğrenci sayısı:
Tablo 5.1.6- Yüksek Lisans ve Doktora Programları Öğrenci Sayısı
<https://akademik.adu.edu.tr/fakulte/iktisat/tr/faaliyet-raporlari-6463>
- C1.1.8 YÖKSİS <https://akademik.yok.gov.tr/AkademikArama/view/viewAuthor.jsp>
- C1.1.9 Fakülte bünyesinde bölüm başına düşen akademik yayın sayısı -AKBİS
<https://akbis.adu.edu.tr/birimler.asp?birim=456325>

C.1.2. İç ve dış kaynaklar

- Fakültenin, araştırma ve geliştirme faaliyetlerine yönelik fiziki ve teknik altyapı ve mali kaynak oluşturulmasına ve uygun şekilde kullanımına yönelik politikası bulunmamaktadır. Fakülte Kurumun içerisinde araştırma ve geliştirme faaliyetleri için Kurumun elindeki kaynaklar ölçüsünde fiziki altyapı ve mali kaynakları kullanabilmektedir. Bütçe kaynaklarının yetersiz olması nedeniyle bilimsel etkinlik, konferans katılımı, seyahat, uzman daveti destekleri oldukça kısıtlıdır
- Araştırma ve geliştirme faaliyetlerini sürdürebilmesi için yeterli kaynağı bulunmamaktadır. Fakülte araştırma kaynağı temin etme ve kullanma bakımından doğrudan yetkili değildir. Bu süreçler Kurum tarafından yürütülmektedir. Bu kapsamda Üniversite genelinde Kurum içi kaynakların araştırma faaliyetlerine tahsis edilmesi BAP Komisyonu tarafından belirlenir ve her ay düzenli olarak gerçekleştirilen toplantılarla uygulamaya konulur. Üniversitemiz Döner sermaye gelirlerinin %5'i ve Tezsiz yüksek lisans gelirlerinin %30'u BAP birimine aktarılmaktadır. [C1.2.1]
- Fakülte Üniversite içi kaynaklardan (BAP) araştırma hedefleri doğrultusunda faydalanmamaktadır. Üniversitemiz Bilimsel Araştırma Projeleri Birimi (BAP) çerçevesinde 2024 yılı içinde alınmış bir iç kaynaklı proje yoktur. 2024 yılı içinde alınmış veya yürüyen dış kaynaklı bir proje de yoktur [C1.2.2]
- BAP kaynakları dağılımına bakıldığında Fakültemizin emsal durumda bulunan diğer fakülteler gibi BAP kaynaklarından yararlanmadığı görülmektedir. Kaynakların büyük kısmı AR-GE niteliğindeki projelere ayrıldığı TIP fakültesi (100 proje) Veteriner (103 proje) Fakültesi ve Ziraat fakültesi (66 proje) gibi fakültelerin aldığı desteklerden görülmektedir. Bu fakülteler Kurum bünyesinde öncelikli birimler durumundadır. [C1.2.3]
- Değerlendirme yılı içinde tamamlanan ya da devam eden araştırma faaliyetlerinin sonuçları (çıktılarını) veya kısa vadede beklenen sonuçları birim Faaliyet Raporları vasıtasıyla

izlenmekte ve değerlendirilmektedir. *Birim faaliyet raporlarında birim akademik personelinin yayın sayısı gösterilmektedir. [C1.2.4]*

- Tübitak projelerinden faydalanan personel sayısını artırmak üzere Fakülte bünyesinde eğitim gerçekleştirmek üzere Öğr Gör Kemalettin Ağızan tarafından TÜBİTAK projeleri ve başvurular hakkında bilgilendirme toplantısı yapılmıştır. [C1.2.5]
- Üniversite bünyesinde BAP koordinasyon birimince dış kaynaklardan sağlanan destekler; proje desteği, bağış, sponsorluk vb. verileri tutulmaktadır. [C1.2.6]

Kanıtlar

- C1.2.1 BAP yönetmeliği ve BAP yönergesi
<https://adubap.adu.edu.tr/index.php?act=guest&act2=sayfa&id=16>
- C1.2.2 31 Aralık 2024 Tarihi İtibari ile Devam Eden Üniversite Destekli Projeler
<https://adubap.adu.edu.tr/index.php?act=guest&act2=sayfa&id=71>
- C1.2.3 (C1.2.2) 31 Aralık 2024 Tarihi İtibari ile Devam Eden Üniversite Destekli Projeler
<https://adubap.adu.edu.tr/index.php?act=guest&act2=sayfa&id=71>
- C1.2.4 Birim faaliyet Raporu <https://akademik.adu.edu.tr/fakulte/iktisat/tr/faaliyet-raporlari-6463>
- C1.2.5 ebys yazısı
- C1.2.6 <https://adubap.adu.edu.tr/>

C.1.3. Doktora programları ve doktora sonrası imkanlar

- Fakültede Maliye ve Vergi Uygulamaları doktora programında kayıtlı ve mezun olan öğrenci bulunmaktadır.[C1.3.1] Doktora programının çıktılarının Anabilim Dalı başkanlığı tarafından izlenmesi beklenmektedir. Kurumumuz Hedeflerinden Alanında yetkin, araştırmacı, bilgi üreten ve aktaran akademisyenler yetiştirilmesi (H1.4) hedefine yönelik faaliyetler sonucunda 2024 yılı içerisinde 2 doktora mezunu verilmiştir.[C1.3.2]
- Fakültede, BAP yönergesinde doktora programlarındaki araştırmaları teşvik etmek üzere düzenlemeler yer almaktadır. [C1.3.3] Ayrıca YÖK programı kapsamında yetiştirilen Doktorant öğrencilerinin TÜBİTAK projelerine başvuruları birim tarafından da teşvik edilmektedir. [C1.3.4]
- Fakültemizin doktora sonrası imkanları bulunmamaktadır.

Kanıtlar

- C.1.3.1 Birim Faaliyet Raporu
<https://akademik.adu.edu.tr/fakulte/iktisat/tr/faaliyet-raporlari-6463>

- C.1.3.2 Birim Faaliyet Raporu

<https://akademik.adu.edu.tr/fakulte/iktisat/tr/faaliyet-raporlari-6463>

- C.1.3.3 BAP yönetmeliği ve BAP yönergesi

<https://adubap.adu.edu.tr/index.php?act=guest&act2=sayfa&id=16>

- C.1.3.4 <https://haber.adu.edu.tr/haber/doktora-ogrencimizin-projesine-tubitak-tan-destek-1000123942>

C.2. Araştırma Yetkinliği, İş birlikleri ve Destekler

- Kurumun genelinde öğretim elemanlarının araştırma yetkinliğinin geliştirilmesine yönelik uygulamalar yürütülmektedir.
- Fakültemizdeki Öğretim Elamanlarının yetkinliklerine ilişkin bilgiler web sitemizde belirtilmiştir ([C.2.1])
- Öğretim elemanlarının pedagojik ve teknolojik yeterliliklerini arttırmak için ADÜSEM ve Hizmet içi Eğitim ve Araştırma koordinatörlüğü Üniversite genelinde çeşitli eğitimler düzenlenmektedir ve bu eğitimlere isteyen akademisyenlerimiz katılabilmektedir. [C.2.2]

Kanıtlar

- C.2.1 AKBİS. <https://akbis.adu.edu.tr/birimler.asp?birim=456325>
- C2.2 web sayfaları <https://adusem.adu.edu.tr/>

C.2.1. Araştırma yetkinlikleri ve gelişimi

- Fakülte, işe alınan/atanan araştırma personelinin (öğretim elemanı) gerekli yetkinliğe sahip olmasını *Aydın Adnan Menderes Üniversitesi Atama Yükseltme yönergesinde belirlenen kriterlere göre öğretim elemanı alımı yaparak* güvence altına almaktadır [C2.1.1]
- Fakülte içerisinde araştırma kadrosu için özel tanımlamalar yapılmamıştır. Mevcut öğretim elemanlarının araştırmacı niteliğine sahip olması beklenmektedir. Öğretim elemanlarının kadroları için görev tanımlamaları hazırlanmıştır. Fakültede kadrolu istihdam edilen Araştırma görevlileri araştırma kadrosu tanımında değerlendirilebilir. Araştırma görevlileri için görev tanımlamaları yapılmış olup ilgili Bölüm Başkanlıkları tarafından verilen görevleri yerine getirmektedirler. [C2.1.2]
- Öğretim üyelerine yönelik atamalarda jüri değerlendirilmesine gidilerek jüri raporlarında kadronun gerektirdiği yetkinliklerin sağlandığı teminat altına alınmaktadır. [C.2.1.3]
- Dr öğretim üyelerinin yeniden atanmalarında *Aydın Adnan Menderes Üniversitesi Atama Yükseltme yönergesinde belirlenen kriterleri yeniden sağlamaları gerekmektedir ve Fakülte Yönetim Kurulunda değerlendirme yapılarak ölçütleri sağlayan öğretim elemanının yeniden atanması hususu için Rektörlük makamına arz edilmektedir.* [C.2.1.4]

- Genç öğretim üyeleri yurtdışı tecrübelerinin artırılması için teşvik edilmekte ve gerekli izinler verilmektedir. Bu kapsamda Doç Dr Mehmet BÖLÜKBAŞ'ın Polonya Lodz Üniversitesindeki araştırma izni onaylanmıştır. [C.2.1.5]
- Yüksek Öğretim Kurulunun belirlediği norm kadrolara göre Bölümde eksik bulunan/ihtiyaç duyulan kadrolar Bölüm kurulları tarafından talep edilmekte ancak talepler karşılanmamaktadır. Birçok bölümde öğretim başına düşen öğrenci sayısının çokluğuna rağmen ihtiyaç duyulan asistanlar için kadro talepleri karşılıksız bırakılmaktadır. Bölüm/ABD için gelecekte ihtiyaç olacak öğretim elemanı yetiştirilememektedir. Bu kapsamda Rektörlüğün kadro ihtiyaçlarının YÖK nezdinde kabul görmesi için çalışmalar yapılmalıdır.

Kanıtlar

- C2.1.1 Öğretim Üyeleri Kadrolarına Yükseltme ve Atamalarda Aranan Değerlendirme Ölçütleri ve Puanlama Yönergesi
<https://idari.adu.edu.tr/db/personel/default.asp?idx=323235>
- C2.1.2 Görev tanımları
<https://akademik.adu.edu.tr/fakulte/iktisat/tr/gorev-tanimlari-6411>
- C2.1.3 YÖK mevzuatı: 12.06.2018 tarih ve 30449 sayılı ÖĞRETİM ÜYELİĞİNE YÜKSELTİLME VE ATANMA YÖNETMELİĞİ
<https://www.mevzuat.gov.tr/mevzuat?MevzuatNo=24672&MevzuatTur=7&Mevzuatertip=5>
- C2.1.4 Yönerge: Öğretim Üyeleri Kadrolarına Yükseltme ve Atamalarda Aranan Değerlendirme Ölçütleri ve Puanlama Yönergesi
<https://idari.adu.edu.tr/db/personel/default.asp?idx=323235>
- C2.1.5 Öğretim Üyesi Doç Dr Mehmet BÖLÜKBAŞ'ın görevlendirme yazısı

C.2.2. Ulusal ve uluslararası ortak programlar ve ortak araştırma birimleri

- Kurumlar arası işbirliklerini, disiplinler arası girişimleri, sinerji yaratacak ortak girişimleri özendirecek mekanizmalar Üniversitemiz bünyesinde MEVLANA, FARABİ ve ERASMUS gibi programlar doğrultusunda oluşturulabilmektedir [C.2.2.1]. Öğretim üyeleri ve araştırma görevlileri ders verme ve eğitim alma hareketliliğinden yararlanabilmektedir [C.2.2.1].

Kanıtlar

- C.2.2.1 ULUSLARARASI İLİŞKİLER KOORDİNATÖRLÜĞÜ Mevlana Kurum Koordinatörlüğü
<https://idari.adu.edu.tr/mevlana/default.asp?idx=31333138>

ULUSLARARASI İLİŞKİLER KOORDİNATÖRLÜĞÜ Farabi Kurum
Koordinatörlüğü

<https://idari.adu.edu.tr/farabi/default.asp?idx=323332>

ULUSLARARASI İLİŞKİLER KOORDİNATÖRLÜĞÜ ERASMUS+ Program
Koordinatörlüğü

<https://docs.google.com/spreadsheets/d/1qrOFE2fOT8Ryx2Ts8KjxcE3vV9Ucptwjvhse9ljOFg/edit?gid=0#gid=0>

C.3. Araştırma Performansı

C.3.1. Araştırma performansının izlenmesi ve değerlendirilmesi

- Fakültemizde Kurum genelinde araştırma performansını izlemek ve değerlendirmek üzere oluşturulan mekanizmalar kullanılmaktadır. Her öğretim elemanın araştırma performansını AKBİS Akademik Bilgi Sistemi üzerinden paylaşması beklenmekte ve araştırma performansını izleme ve değerlendirme süreci bu sistem aracılığıyla gerçekleştirilmektedir.
- Fakültemiz öğretim elemanları her yıl faaliyetlerini fakültemiz yönetimi tarafından talep edilen hazır bir şablon form şeklinde “Bilimsel Faaliyet Raporu” formunu doldurarak raporlamaktadır. [C.3.1.1]
- Fakültemiz öğretim elemanları akademik faaliyetlerini, araştırma ve yayınları gibi araştırma performansını YÖKSİS Veri Yönetim Sistemine işlemektedir. Sonrasında ise OBİS üzerinde öğretim elemanı profilden güncelleme yaparak AKBİS’te araştırma performansına dair veriler görülmektedir. Araştırma performansını izleme ve değerlendirme süreci bu sistem aracılığıyla gerçekleştirilmektedir. [C.3.1.2]
- Fakültemizin ilgili döneme ait araştırma performansı, Birim faaliyet raporu ile birim stratejik plan değerlendirme formları aracılığıyla gerçekleşmektedir. [C.3.1 .3]
- Fakülte ülke kalkınmasının gerektirdiği yetişmiş insan gücünü topluma/ekonomiye verdiği mezunlar sayesinde kazandırmaktadır. [C.3.1.4]
- Fakülte, Üniversitemizin araştırma hedeflerine ulaşması için yayın yaparak ve projelere başvurarak katkılar sağlamaktadır. [C.3.1.5]
- Birim stratejik planında Kurum hedefi içselleştirilmiş ve faaliyet raporu ile uygulama sonucu izlenmiştir. [C.3.1.6]

Kanıtlar

- C.3.1 1. Bölüm Sekreteri Tabloları
- C.3.1.2 <https://akbis.adu.edu.tr/birimler.asp?birim=456325>
- C.3.1 .3 Birim Faaliyet Raporu

<https://akademik.adu.edu.tr/fakulte/iktisat/tr/faaliyet-raporlari-6463>

- C.3.1.4 Mezun sayısı

<https://akademik.adu.edu.tr/fakulte/iktisat/tr/faaliyet-raporlari-6463>

- C.3.1.5 Birim Faaliyet Raporu

<https://akademik.adu.edu.tr/fakulte/iktisat/tr/faaliyet-raporlari-6463>

- 3.1.6 Birim Faaliyet Raporu

<https://akademik.adu.edu.tr/fakulte/iktisat/tr/faaliyet-raporlari-6463>

C.3.2. Öğretim elemanı/araştırmacı performansının değerlendirilmesi

- Fakültenin genelinde akademik personelin araştırma-geliştirme performansını izlemek ve değerlendirmek üzere oluşturulmuş çeşitli mekanizmalar kullanılmaktadır. Fakültede araştırma faaliyetleri yıllık bazda izlenmekte değerlendirilmekte ve hedeflerle karşılaştırılmaktadır [C.3.2.1].
- Öğrencilerin yanıtlayabileceği şekilde öğrenci bilgi sistemi (OBİS) üzerinde Öğretim elemanlarının değerlendirildiği anket uygulamaları gerçekleştirilmektedir. [C.3.2.2]
- Öğretim elemanlarının bireysel performansının değerlendirilmesi kısmen akademik teşvik başvuru sonuçlarından değerlendirilebilmektedir. Akademik personelin araştırma ve geliştirme performansını izlemek ve ödüllendirmek bakımından Akademik teşvik ödeneği başvuru ve süreçlerine Üniversitemiz web sayfasında duyurulardan ve aduvm sayfasından ulaşılabilir. Akademik teşvik ödeneğinden yararlanmak üzere araştırmacının adı ve aldığı puan belirlenmekte ve üniversite web sayfasından paylaşılmaktadır.[C.3.2.3; C.3.2.4]

Kanıtlar

- C.3.2.1 2023 yılı Faaliyet Raporu

<https://akademik.adu.edu.tr/fakulte/iktisat/tr/faaliyet-raporlari-6463>

- C.3.2.2 Öğretim Elemanı Değerlendirme Anketi

- C.3.2.3 <https://aduvem.adu.edu.tr/content/yok-akademik-tesvik>

- C.3.2.4 <https://haber.adu.edu.tr/duyuru/2024-yili-akademik-tesvik-odeme-listeleri-ve-puanlari-yayinlanmistir-itirazlardan-sonra-300106040>

- C.3.2.4 <https://haber.adu.edu.tr/duyuru/2024-yili-akademik-tesvik-odeme-listeleri-ve-puanlari-yayinlanmistir-itirazlardan-sonra-300106040>

D. TOPLUMSAL KATKI

D.1. Toplumsal Katkı Süreçlerinin Yönetimi ve Toplumsal Katkı Kaynakları

- ADÜ 2024-28 Stratejik Planı Rektör Sunuşunda “Avrupa Üniversiteler Birliği'ne üye olan Üniversitemiz...başta sağlık hizmetleri olmak üzere toplumsal katkı faaliyetlerini ve kurumsal kapasiteyi geliştirmeyi hedeflemektedir” ifadesi yer almaktadır. “Üniversitemizin hâlihazırdaki akademik ve idari yapılanması, fiziki olanaklar, altyapı imkânları, kampüsleşme, ... için **eğitim merkezli bir konumlamanın** en uygun tercih olduğu görülmüştür.” [D.1.1]
- Üniversitemiz Stratejik Planında KURUMUN TOPLUM VE ÇEVRE İLE ETKİLEŞİMİNİ GÜÇLENDİRMEK (A3) Amacına yönelik Bölgesel ihtiyaçlara yönelik eğitimlerde işbirlikleri ve toplumsal sorunlara farkındalık oluşturmaya dönük akademik faaliyetlerin artırılması (hedef 3.2) belirlenmiştir.[D.1.2]

Kanıtlar

- D.1.1 ADÜ 2024-28 Stratejik Planı
<https://idari.adu.edu.tr/db/strateji/default.asp?idx=3131323938>
- D.1.2 <https://idari.adu.edu.tr/db/strateji/default.asp?idx=3131323938>

D.1.1. Toplumsal katkı süreçlerinin yönetimi

- Fakültede toplumsal katkı faaliyetlerine ilişkin süreçler ve görevler tanımlanmamıştır. Bununla birlikte Fakültede görevli öğretim üyeleri tarafından Kampüste düzenlenen panel, konferans, söyleşi vb etkinlikler söz konusu olup bölge halkının ve iç ve dış paydaşların katılımına açıktır. [D.1.2]

Kanıtlar

- D.1.2 düzenlenen panel vb. etkinlikler

D.1.2. Kaynaklar

- Fakültenin toplumsal katkı faaliyetlerini sürdürebilmesi için uygun nitelik ve nicelikte fiziki, teknik ve mali kaynakları olarak ADÜ merkez kampüs olanakları kullanılabilir ve bunlar Üniversitemizin tüm birimlerinin kullanımına açıktır. [D.1.2.1]

Kanıtlar

- D.1.2.1 Atatürk Kültür Merkezi ve fakülte fiziki alanları 2023 Yılı İdare Faaliyet Raporu
<https://idari.adu.edu.tr/db/strateji/default.asp?idx=3131333036>

D.2. Toplumsal Katkı Performansı

D.2.1. Toplumsal katkı performansının izlenmesi ve değerlendirilmesi

- Sürdürülebilir Kalkınma Amaçları arasında Nitelikli Eğitim amacı da yer almaktadır. Bu kapsamda Fakültede verilen eğitimin niteliğinin artırılması yönünde Dekanlık sorumluluğunda gözetim ve denetim yapılmaktadır. OBİS üzerinden öğrenci geribildirimleri alınmaktadır [D2.1.1]
- Kurumun engelli dostu kütüphane, sıfır atık politikası, yeşil yerleşke gibi toplumsal katkı sağlayıcı faaliyetleri Fakülte tarafından desteklenmektedir. Örneğin; Fakülte binasında engellilere kolaylık sağlayıcı düzenlemeler, her katta geri dönüşüm kutularının konulması, çevre temizliğine azami önem verilmesi gibi girişimler mevcuttur. [D2.1.2]

Kanıtlar

- D2.1.1 obis ekran görüntüsü C3.2.2
<https://obis.adu.edu.tr/4FD0AEF8C6295B0E40FFE6A050FBEA>
- D2.1.2 Fakülte içi alanlar resmi- jpeg dosyaları

SONUÇ VE DEĞERLENDİRME:

- Fakültemiz Öz Değerlendirme Raporu'nda dört ana başlık için de mevcut durumun değerlendirmesi yapılmıştır. Değerlendirmeler sonucunda Fakültemizin **Liderlik, Yönetişim ve Kalite, Eğitim ve Öğretim, Araştırma ve Geliştirme, Toplumsal Katkı** başlıkları altında tespit edilen geliştirmeye açık yönleri bulunmaktadır.
- **Liderlik, Yönetişim ve Kalite** konusunda güçlü yönleri ile eksiklikler şu şekilde sıralanabilir:
- Fakültenin bir yıl önce kurulmuş olması nedeniyle yapılanma süreci devam etmektedir. Bu fakültenin yeni kurulmuş olması, tecrübeli öğretim kadrosunun bulunması ve derslik, laboratuvar, çalışma odası gibi fiziki ihtiyaçları karşılayabilen yeni bir binaya sahip olması güçlü yönleridir. Ancak fakülteye asaleten bir dekan atanmamış olması yapılanma ve kalite sürecini sağlıklı ve sürekli yürütülmesine ket vurmaktadır. Fakültede devam eden bu yönetim boşluğu diğer hedeflerin gerçekleştirilmesini zora sokmaktadır. Ancak fakültenin öğretim elemanlarının çoğunun oldukça tecrübeli olması yönetimdeki boşluktan kaynaklanan dezavantajları büyük oranda kaldırarak boşluğun daha büyük ve kalıcı etkiler bırakmasına, fakültenin rutin işleyişinin aksamasına engel olmaktadır. Tecrübeli öğretim elemanlarının bulunması fakülte için güçlü bir yöndür. Yönetim boşluğu zayıflığına karşın fakültenin idari personelinin de tecrübe kişilerden oluşması fakülte için bu zayıflığı ortadan kaldıran güçlü bir yöndür.
- Fakültemizin yeni kurulmuş olması fakültenin ilk baştan yapılanmasının günümüz ekonomik ve sosyal koşullarına uygun olarak yapılanması için bir fırsattır. Asil bir dekan atanarak fakültede yönetim boşluğunun giderilmesi bu fırsatta daha etkin faydalanmayı sağlayacaktır. Ancak yönetim boşluğunun uzun süre daha devam etmesi ve idari personel için ortaya çıkabilecek rotasyon nedeniyle fakülteden ayrılmaların olması ise fakülte için büyük tehdit oluşturmaktadır. Mevcut geçici yönetimin fakültenin stratejik planında bulunan amaç ve hedefleri gerçekleştirmek için bugüne kadar çaba sarfetmesi olumlu bir fırsat iken yönetimin sürekliliği konusundaki belirsizlik fakülte akademik ve idari personelinin moral ve motivasyonunu düşürmesi ise bir tehdittir.
- **Eğitim ve Öğretim** konusunda güçlü yönleri ile eksiklikler şu şekilde sıralanabilir:
- Yapılan genel değerlendirme neticesinde henüz oldukça yeni bir fakülte olarak önemli ilerlemeler kaydedildiği tespit edilmiştir. Öğretim elemanı ve idari işler kadroları bakımından gelişime açık bir yapı söz konusudur. Fakültemizin merkez kampüs içinde yer alması öğrencilerimizin kampüsün imkânlarına kolay ulaşması büyük bir avantaj olarak göze çarpmaktadır. Diğer yandan öğrencilerimizin kendi fakültelerinde daha fazla zaman geçirmelerinin sağlanması için fakülte içi alanların çeşitlendirilmesi mevcut fiziki şartlar dâhilinde gözden geçirilebilir.
- Öğrencilerin Erasmus değişim hareketliliğinden yararlanmaya dönük yüksek motivasyonları ve programa dâhil olabilmek adına gösterdikleri rekabetçi tutum dikkat çekicidir. Bu bakımdan değişim programlarına daha fazla öğrenciyi yararlandırmak önümüzdeki yıllar için anlamlı ve faydalı bir hedef olarak yerinde olacaktır. Ayrıca öğrencilerin staj yapmak konusundaki heveslerinin de desteklenmesi ve kendi imkânlarıyla staj bulmuş öğrencilere kolaylıklar sağlanması son derece kıymetli bir girişim olacaktır.

- Son olarak fakültemiz öğrencileri arasında ortak bir kimlik oluşturmaya dönük planlamalar yapılması özellikle gelecekte fakültemizin adının duyurulması ve tercih edilme oranının yükselmesi bakımından önem taşımaktadır.
- **Araştırma ve Geliştirme** konusunda güçlü yönleri ile eksiklikler şu şekilde sıralanabilir. Siyasal Bilgiler Fakültesinde alanında yetkin öğretim elemanları bulunmaktadır. Öğretim elemanlarının Eğitim odaklı bir konumda olması nedeniyle Araştırmalara yeterince yönelmediği Araştırma kaynaklarının özellikle BAP proje desteklerinin öncelikli alanlarının Siyasal Bilgiler Fakültesinin araştırma konularını kapsamadığı noktasından hareketle BAP koordinatörlüğünün birim faaliyetlerine kaynak ayırarak Fakülte bünyesindeki Lisansüstü çalışmaları desteklemesi gerekmektedir.
- Öğretim elemanlarının araştırma yetkinliklerinin geliştirilmesine yönelik Üniversite bünyesinde bulunan ADÜZEM tarafından verilen seminer vb uygulamalar bulunmasına rağmen akademik personel ilgisinin artırılması yönünde çalışmalar yapılması gerekmektedir.
- Toplumsal Katkı konusunun rapor hazırlama sürecinde Fakültemizin geliştirilmeye açık bir unsuru olduğu ortaya çıkmaktadır. Üniversitemizin ve Fakültemizin toplumsal katkı politikasının olmaması ve toplumsal katkıya yönelik finansal kaynağının bulunmaması önemli bir eksikliktir. Bu bağlamda Üniversitemiz ile birlikte toplumsal katkı süreçlerinin planlanması ve geliştirilmesi gerekmektedir.
- Birimde Verilerin Toplanması hakkında her bölümde birer temsilci belirlenerek Fakülte yönetimi ile koordine olmalıdır.