



AYDIN ADNAN MENDERES ÜNİVERSİTESİ

Aydın İktisat Fakültesi

BİRİM İÇ DEĞERLENDİRME RAPORU

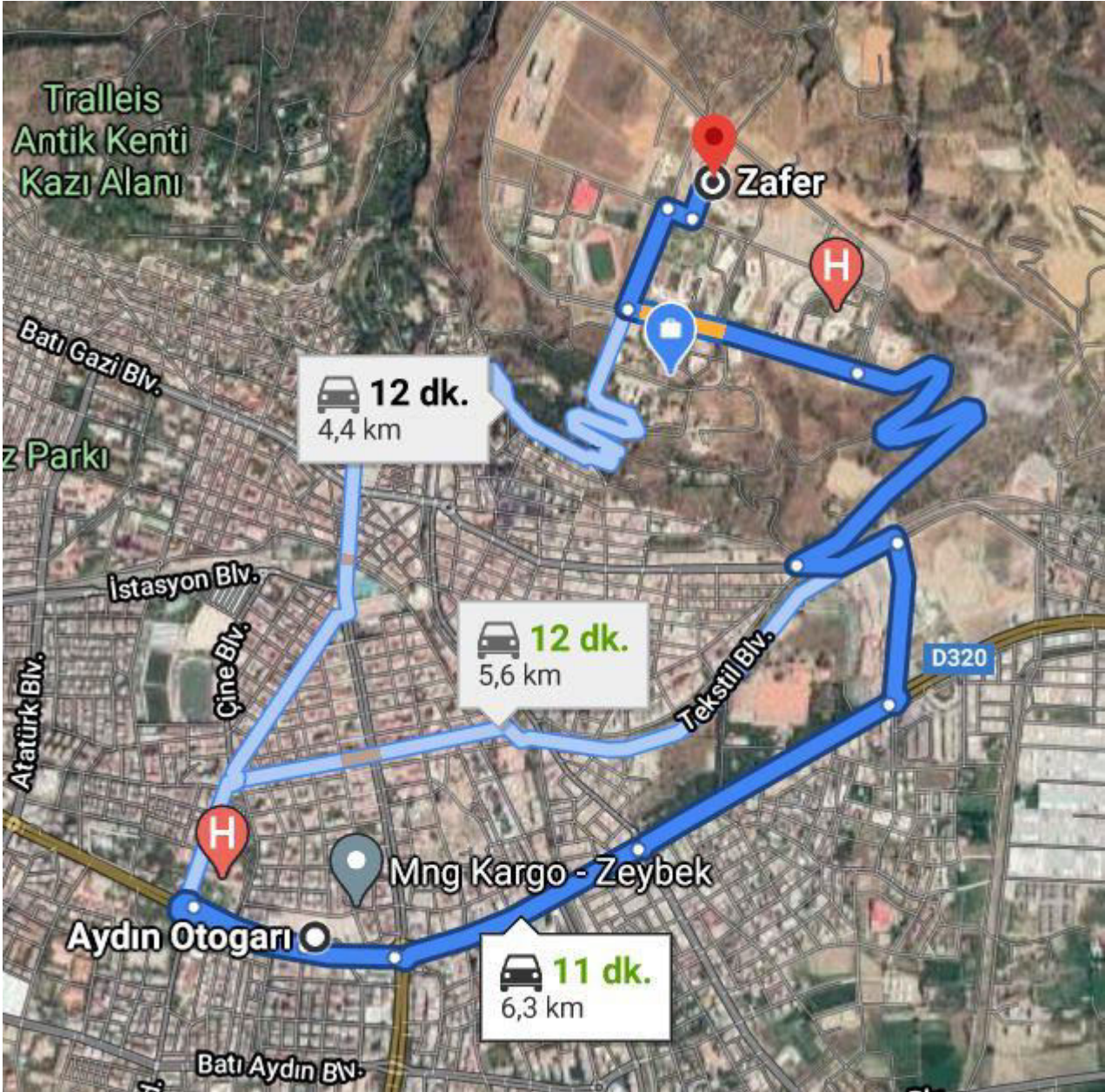
[15/03/2021]

A. BİRİM HAKKINDA BİLGİLER

İletişim Bilgileri

Prof. Dr. Mustafa Ali SARILI (Dekan V.)

Adres : Aydın Adnan Menderes Üniversitesi Aydın İktisat Fakültesi
Merkez Kampüsü, Kepez Mevkii EFELER/AYDIN 09010
Telefon : (256) 7727097
Faks : (256) 7727098
e-Posta : aydiniktisat@adu.edu.tr



Tarihsel Gelişimi

Aydın Adnan Menderes Üniversitesi Aydın İktisat Fakültesi Bakanlar Kurulunun 15.06.2011 tarih ve 2011/2018 sayılı kararı ile kurulmuş olup eğitim-öğretim faaliyetlerine 2013-2014 Akademik Yılında Ekonomi ve Finans Bölümüne öğrenci olarak başlamıştır. 2013-2014 Akademik Yılında 203 öğrenci ile başlayan eğitim-öğretim faaliyetleri 2016-2017 Eğitim-Öğretim Yılında Ekonometri Bölümü, Maliye Bölümüne, 2017-2018 Eğitim-Öğretim Yılında İktisat Bölümüne ve 2018-2019 Eğitim-Öğretim yılında Uluslararası İlişkiler Bölümüne öğrenci kabulleri ile 2019 yılı itibariyle yaklaşık 204 öğrenciye hizmet vermektedir. İşletme Bölümü ve Kamu Yönetimi Bölümü kurulmuş olup henüz öğretim üyesi atamaları yapılmaktadır. 2012-2015 yılları arasında, Çakmar Köyü Ziraat Fakültesi binasında verilen eğitim-öğretim hizmetleri, kalitenin artırılması amacı ile Eylül 2015’de Merkez Yerleşkede bulunan Merkezi Derslikler II Binasına alınmış ve Nisan 2020’de müstakil hizmet binasına taşınmıştır. 42 akademik ve 9 idari personel ile hizmet vermektedir.

Misyonu, Vizyonu, Değerleri ve Hedefleri

Misyon

Üniversitemiz misyonuna paralel olarak, Fakülte misyonumuz; yeterli bilgiye sahip, etik değerlere ve Atatürk ilkelerine bağlı, toplumsal sorumluluk bilinci gelişmiş, akılcı, yaratıcı, üretken, dünyadaki gelişmeleri izleyebilen; ulusal ve evrensel sorunları saptayıp çözüm üretebilen, mezun ve araştırmacılar yetiştirmek olarak belirlenmiştir.

Vizyon

Üniversitemiz vizyonuna paralel olarak eğitim, araştırma ve hizmet alanlarında yurt içi ve yurt dışında tanınan, çağdaş, katılımcı, çalışanı ve öğrencisi olmaktan onur duyulan ve tercih edilen bir fakülte olmak hedefimizdir.

Eğitim-Öğretim Hizmetleri

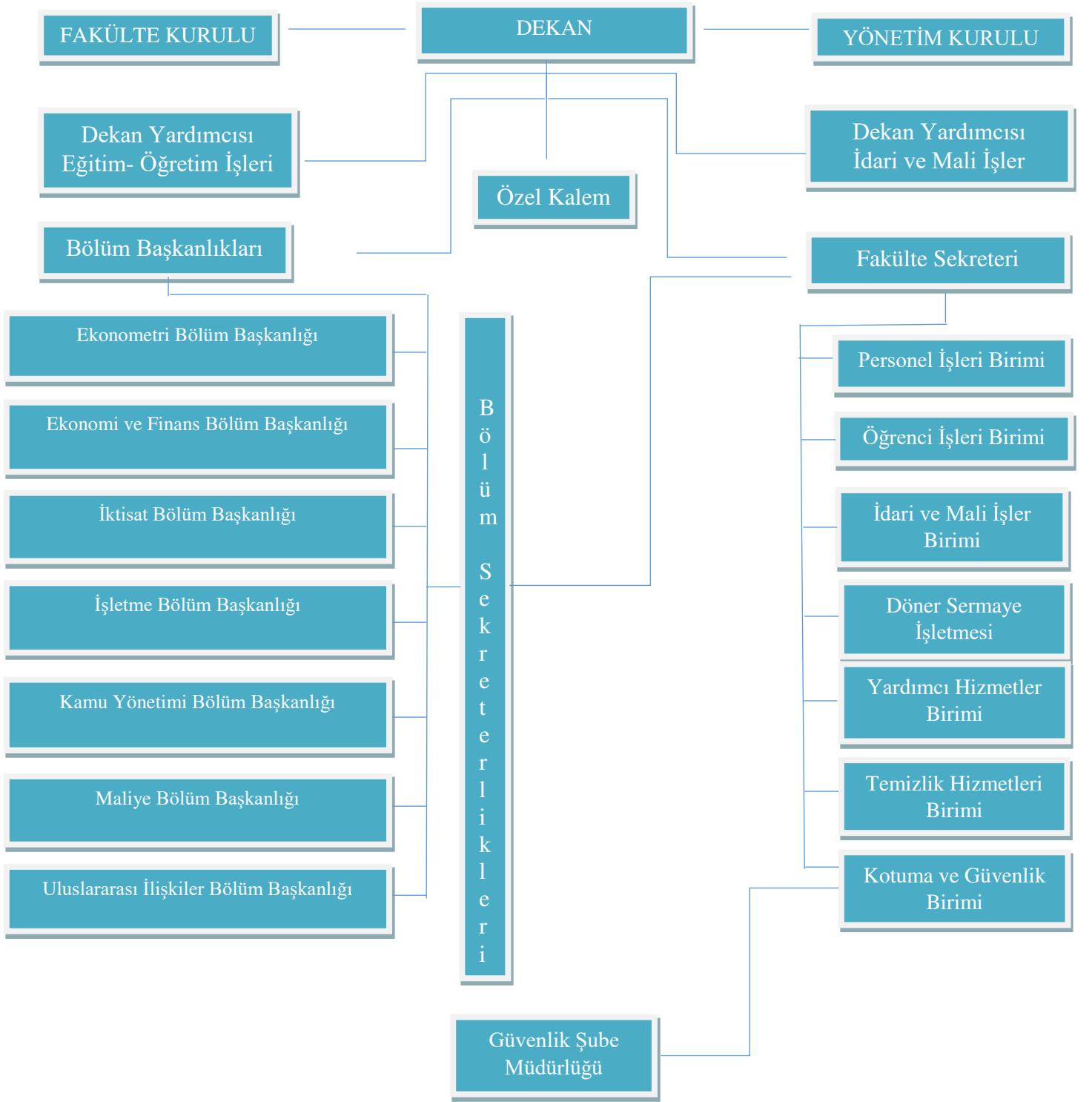
5’i aktif 7 Bölüm Başkanlığı’na bağlı 42 öğretim elemanı ile eğitim-öğretim hizmeti sürdürülmektedir. Öğretim elemanlarının anabilim dallarına göre sayısal dağılımı tablo 1’de yer almaktadır.

Araştırma Faaliyetleri

Her katta bir adet olmak üzere toplam 25 m²’lik üç oda, Proje çalışma odası olarak ayrılmıştır. Tefrişat ve teknik alt yapı çalışmaları devam etmektedir.

Birimin Organizasyon Yapısı

Dekana bağlı Fakülte Kurulları, Dekan Yardımcılıkları, Bölüm Başkanlıkları ve Fakülte Sekreterliği ana organizasyon yapısını oluşturmaktadır.



İyileştirmeye Yönelik Çalışmalar

Birim, daha önce dış değerlendirme sürecinden geçmemiştir.

A. KALİTE GÜVENCESİ SİSTEMİ

Fakülte bünyesinde eğitim öğretim faaliyetleri başta olmak üzere işleyişin düzenlenmesi, sağlıklı ve düzenli olması için, alt koordinatörlükler, komisyonlar ve temsilcilikler oluşturulmuştur (tablo 2). Böylelikle ilgili birimlerin gerçekleştirmiş olduğu ya da gerçekleştireceği iş ve işlemler kontrolden geçirilmekte, sonrasında ilgili birim ya da bölüm başkanlığınca Dekanlık Makamının değerlendirmesine sunulmaktadır.

Dekan, dekan yardımcıları başta olmak üzere tüm idari ve akademik görevler için görev tanımlamaları yapılmış, kişilere imza ile tebliğ edilmiştir.

A.1. Misyon ve Stratejik Amaçlar

- Uluslararası işbirliğine açık, uluslararası katkılar yaratırken, öz benliğini yitirmemek,
- Yaratıcı düşünce, yenilikçi yaklaşım ve girişimleri özendiren, bilimsel çalışmalarda akılcı çözümler üretmek,
- Tarafsız, güvenilir, adil, şeffaf ve katılımcı bir yönetim anlayışına sahip olmak,
- Çevreye duyarlı, toplumsal bilince sahip, paylaşımcı ve ulaşılabilir olmak.

A.1.1. Misyon, vizyon, stratejik amaç ve hedefler

Amaç 1: Fiziki Yapıyı Geliştirmek ve İyileştirmek, Çağdaş Eğitim İmkanlarında Eğitim vermek

Hedef 1.1: *Fakülte müstakil binasında bilgisayar laboratuvarı, çalışma salonu, derslik, sosyal alan vd. mevcut altyapı ve kapalı alanları iyileştirmek, engelsiz fakülte olmak.*

Hedef 1.2: *İhtiyaçlar doğrultusunda yeni altyapı ve kapalı alanlar oluşturmak*

Amaç 2: Bilgi ve Teknolojik Kaynakların Geliştirilmesi

Hedef 2.1 : *Bilgi ve teknoloji altyapısını iyileştirmek*

Hedef 2.2: *Derslerin sağlıklı bir ortamda işlenebileceği bilgisayar laboratuvarı ve çalışma salonları oluşturmak*

Amaç 3: İnsan Kaynağının Geliştirilmesi

Hedef 3.1: *İnsan kaynaklarının niteliğini geliştirmek*

Hedef 3.2: *Çalışanların memnuniyetini ve motivasyonunu artırmak*

Amaç 4: Mali Yapının Geliştirilmesi

Hedef 4.1: *Fakülte bünyesinde oluşturulan Döner Sermaye İşletmesinin gelir kaynaklarını çeşitlendirmek*

Hedef 4.2: *Kaynakları etkin, verimli ve ekonomik kullanmak*

Kanıt :

- **A.1.1-a Görev /İş Tanımı Formları**
- **A.1.1-b Fakülte Binası Planları**
- **A.1.1-c Yeni Bina Tefrişat Eksik Listesi**
- **A.1.1-d Bilgisayar Laboratuvarı Projesi**
- **A.1.1-e Yüksek Lisans Derslikleri Planı**
- **A.1.1-f Seminer Salonu Planı**
- **A.1.1-g DMO Sipariş Formu (Küresel salgın ve ödenek yetersizliği nedenleriyle satın alma yapılamamıştır.)**

A.1.2. Kalite güvencesi, eğitim öğretim, araştırma geliştirme, toplumsal katkı ve yönetim sistemi politikaları

• Amaç 1: Eğitim Öğretimin Geliştirilmesi

Hedef 1.1: Mevcut eğitim-öğretim programlarını, işgücü piyasasına uyumlu ve öğrenci tercihlerine duyarlı hale getirmek

Hedef 1.2: Bölüm ve programları, bölgenin, ülkenin ihtiyaçlarına cevap verecek akademik birimler olarak geliştirmek

Hedef 1.3: Eğitim-öğretimi yaygınlaştırmak

Hedef 1.4: Gerek kamu gerekse özel sektörde kabul edilir mezunlar yetiştirmek

Hedef 1.5: Eğitim altyapısını güçlendirmek, akreditasyonunu sağlamak

Hedef 1.6: Öğrencilerin değişim programlarına yaygın katılımını sağlamak

Hedef 1.7: Mezun takip sistemini kurmak

Hedef 1.8: Öğrencilere sunulan kültür, spor ve sosyal hizmetleri iyileştirmek

Hedef 1.9: Daha donanımlı ve nitelikli öğrencilerin alımını sağlamak

Hedef 1.10: Yabancı uyruklu öğrenci sayısını arttırmak

Amaç 2: Bilimsel Araştırma Projelerinin ve Yayınların Geliştirilmesi

Hedef 2.1: Araştırma altyapısını iyileştirmek ve güçlendirmek

Hedef 2.2: Bilimsel araştırma-yayın sayısını ve niteliğini geliştirmek

Hedef 2.3: Araştırma sonuçlarını uygulamaya dönüştüren çalışmaları arttırmak

Hedef 2.4: Araştırma sonuçlarının Fakülteye geri dönüşünü sağlamak

Amaç 3: Toplumla Etkileşim

Hedef 3.1: Fakültenin toplumsal hizmet üretme, sunma kapasitesini geliştirmek

Hedef 3.2: İlin, bölgenin sürdürülebilir kalkınmasına katkıda bulunmak

Kanıt :

- **A.1.2-a Fakülte web sayfası İş İmkanları**
- **A.1.2-b EK405 Sosyal Bilimlerde Araştırma Yöntemleri dersi F5 Formu**
- **A.1.2-c EK404 Ekonometri Seminerleri dersi F5 Formu**
- **A.1.2-d EF406 Ekonomi ve Finans Seminerleri Dersi F5**
- **A.1.2-e ML452 Maliye Seminerleri Dersi F5**
- **A.1.2-f Uzaktan Çalışma Yöntemi Hakkında Personel Taahhütnameleri**

A.1.3. Kurumsal performans yönetimi

Bu başlık altında; stratejik yönetim, Fakültemizin kalite güvence sisteminin genel yapısı hakkında genel bilgiler yer almaktadır.

Üniversitemiz bünyesinde “Mezun Bilgi Sistemi” alt yapısı yer almaktadır. Ayrıca OBİS üzerinden güncel öğrenci bilgilerine ulaşılabilmesi sayesinde söz konusu sistem aynı zamanda arşiv niteliği taşımaktadır. Fakültemiz yeni bir fakülte olup mezunları sayıca azdır. İlerleyen dönemlerde Fakültemiz bünyesinde mezunlarımıza yönelik elektronik ortamda bir mezun bilgi sistemi şeklinde yapı oluşturulması planlanmaktadır. Bu sayede kurum kültürünün canlı tutulması, mezunlarımız ile hâlihazırdaki öğrencilerimiz arasında bilgi ve tecrübe paylaşımlarının sağlanmasına imkânı olabilecektir. Ayrıca mezun öğrencilerimizden mesleki kariyerinde başarılı olmuş olanların kariyer günleri etkinlikleri şeklindeki organizasyonlar aracılığıyla bilgi ve tecrübelerini öğrencilerimize aktarmalarına dönük çalışmalar planlanmaktadır. Akademik ve idari personel için de eğitim programları, panel, konferans v.b. etkinlikler planlanmaktadır.

Fakültemizde hâlihazırda 7 bölüm, 22 anabilim dalı bulunmakta olup, bu bölümlerin 5’inde lisans düzeyinde eğitim öğretim faaliyeti gerçekleştirilmektedir. Öğrenci alan bölümlerimizin tüm anabilim dallarında Anabilim Dalı Başkanları görev yapmaktadır. Fakültemiz Nisan 2020 yılı itibarıyla yeni binasında hizmet vermeye başlamış olup, binamızda her bölüm için kat ve oda tahsisatı yapılmıştır.

Kanıt :

- **A.1.3-a Üç aylık izleme değerlendirme raporları (İzleme ve Değerlendirme Raporu 2020-1. Üç Aylık)**
- **A.1.3-b 2020 Yılı Stratejik Plan Değerlendirme Raporu Hazırlık Çalışmaları**
- **A.1.3-c İdari Personel Değerlendirme Toplantısı Davet Yazısı**
- **A.1.3-d Akademik Performans Değerlendirme Toplantısı Davet Yazısı**
- **A.1.3-e Pandemi Dönemi Ölçme Değerlendirme İlkeleri**
- **A.1.3-f Uzaktan Eğitim İç Değerlendirme Raporu**
- **A.1.3-g Uzaktan Eğitimde Kalite Güvencesi Ölçütleri ve Değerlendirme Rehberi**
- **A.1.3-h Birim Değerlendirme Sunumu**
- **A.1.3-ı 2020 Akademik Kurul Sunumu**

A.2. İç Kalite Güvencesi

Aydın İktisat Fakültesi'nin kalite güvence stratejileri, uluslararası standartlara uyum anlayışı ile amaca uygunluk esasına dayanmaktadır. İlgili stratejiler, Bologna Süreci ve Avrupa Standartları (ESG) çerçevesinde belirlenmektedir.

Aydın İktisat Fakültesi'nde Kalite Güvencesi bir öncelik olarak kabul edilmektedir.

A.2.1. Kalite Komisyonu

Aydın İktisat Fakültesi Kalite Temsilciliği oluşturulmuştur. Çalışma Usul ve Esasları hazırlanma aşamasındadır. Kalite Temsilciliği organizasyon yapısı, Dekanın başkanlığında, Dekan Yardımcısı, Öğretim Üyesi temsilcisi ve Fakülte Sekreteri'nden oluşmaktadır.

Birim kalite komisyonu, üniversitemizin hedeflerine ulaşmaya yönelik performans göstergelerine temel teşkil eden bilgiler ve verilerden faydalanarak üniversitenin performans kriterleri izlenmekte, bu konudaki çalışmalar ışığında ileriki dönemlerde akreditasyon ve sistem standartları çerçevesinde uygulanacak çalışmalara yönelik hazırlıklarını sürdürmektedir.

Kanıt :

- **A.2.1-a Bilim Kalite Komisyon Toplantı Tutanakları**
- **A.2.1-b Birim Kalite Komisyonu Görevlendirme Yazısı**
- **A.2.1-c Yükseköğretim Kalite Güvencesi ve Yükseköğretim Kalite Kurulu Yönetmeliği**

A.2.2. İç kalite güvencesi mekanizmaları (PUKÖ çevrimleri, takvim, birimlerin yapısı)

Üniversitemiz bünyesinde 2006 yılında başlamış olan stratejik yönetim çalışmaları çerçevesinde, 5436 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu ile Bazı Kanun ve Kanun Hükmünde Kararnamelerde Değişiklik Yapılması Hakkında Kanun'un 15'inci maddesi gereğince, 15'inci maddesinde sayılan görevler ile 5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu'nun 5436 sayılı Kanun ile değişik 60'ıncı maddesinde belirtilen görevleri yürütmek üzere, Strateji Geliştirme Daire Başkanlığı 1/1/2006 tarihi itibarıyla kurulmuştur.

Fakültenin stratejik planları, planın performanslarını takip etmek amacıyla yapılan çalışmalar Stratejik Yönetim Bilgi Sisteminde değerlendirilmek üzere Strateji Geliştirme Daire Başkanlığına iletilerek yürütülmektedir.

Kalite el kitabı ve ya tanımlı kalite süreçleri hazırlanmaktadır.

Eğitim-Öğretim dönemi sonlarında Akademik Kurul toplanarak değerlendirme ve bilgilendirmeler yapılmakta. İdari ve akademik personeller ile kalite değerlendirme toplantıları gerçekleştirilmektedir.

Kanıt :

- **A.2.2-a Akademik Kurul Toplantısı Hazurun Cetveli**
- **A.2.2-b Personel Toplantısı Hazurun Cetveli**
- **A.2.2-c Kurumdışı Görevlendirmelerde Uyulacak Usuller**
- **A.2.2-d Kalite Güvencesi Yönergesi**
- **A.2.2-e E-Devlet Üzerinden Alınan Belgeler**

A.2.3. Liderlik ve kalite güvencesi kültürü

Kurumun araştırma stratejisi bütünsel ve çok boyutludur ve bu strateji; disiplinler arası, ulusal-uluslararası ve sektör-sivil toplum kuruluşlarıyla işbirliğinin geliştirilmesine yöneliktir. Kurum, temel ve uygulamalı araştırmaya önem vermekte, Bilimsel Araştırma Projeleri Koordinatörlüğü'nce desteklenmektedir.

Bu amaçla Ülkemiz bilim politikaları doğrultusunda; ilimizde özellikle yurt içinde lider olabileceğimiz ve yurtdışında rekabet edebileceğimiz alanlarda yerel firmalar ve potansiyeller tespit edilerek, bu alanlarda Ar-Ge ve yenilikçi çalışmalara öncelik verilmesi yanında kaynakların ve girişimcilik yeteneklerinin başarılı bir şekilde kullanılmasının sağlanması hedeflenmektedir.

A.3. Paydaş Katılımı

Programların eğitim amaçlarının belirlenmesinde ve eğitim programlarının tasarımında öncelikle program yeterlilikleri doğrultusunda karar alınmaktadır. Bu karar alımında her birimin farklı iç ve dış paydaşlarla fikir alışverişinde bulunması söz konusudur.

A.3.1. İç ve dış paydaşların kalite güvencesi, eğitim ve öğretim, araştırma ve geliştirme, yönetim ve uluslararasılaşma süreçlerine katılımı

Birim Kalite Komisyonu, kalite çalışmalarının tüm Fakülte geneline yayılmasını sağlamakta, bu sayede iç paydaşların (akademik ve idari çalışanlar, öğrenciler) katılımının güvence altına alınması sağlanmıştır.

Her akademik birimin dış paydaşı olarak adlandırılacak kurum ve kuruluş farklıdır. Bahse konu dış paydaşın seçiminde program öğrenme kazanımları da göz önünde bulundurulmaktadır. Fakültemiz birimlerinin, kuruluşlarla dönemsel olarak yaptıkları protokollerle eğitim-öğretim kalite standartlarında öğrencilerine daha iyi hizmet ve öğrenme ortamı sunma hususunda çalışmalarını sürdürmektedir. Bununla birlikte İş-Kur, Ticaret Odaları, Meslek Odaları, TÜBİTAK, Türkiye İstatistik Kurumu, Serbest Muhasebeci ve Mali Müşavirler Odası gibi yerel ve ulusal dış paydaşlarla da bilgi alışverişi yapılmaktadır. Öğrencilere mesleki yaşamları ile ilgili yeni ufuklar açmak, mesleki gelişimleri ve kariyer planlamalarına yardımcı olmak amacıyla birimler bazında kariyer günleri düzenlenmektedir. Bahse konu kariyer günlerinde, sektör temsilcisi dış paydaşlarla öğrenciler bir araya getirilmekte, bilgi ve deneyim paylaşımı yapılmakta ve öğrencinin mezun olduğu bölüm doğrultusunda çalışabileceği alanlar hakkında rehberlik hizmetleri sunulmaktadır. Bunun yanında hem akademik danışmanlar hem de ilgili öğretim elemanları tarafından öğrencilerimize, Kamu Personeli Seçme Sınavı (KPSS) ile öğrencilerin atanabilecekleri kadrolar ve diğer iş imkanları hakkında sürekli bilgilendirmeler yapılmaktadır.

Öğrencilerimize kolay erişebilmek için Facebook, Instagram ve Telegram grupları kurularak her türlü iletişimin kolaylıkla sağlanması düşünülmüş ve gerçekleştirilmiştir.

İç paydaşlar ile fakültemizde ekonomi ve finans bölüm seminerleri, iktisat konularında fakültemiz Hocaları konuşmalar yapılmıştır. İki haftada bir yapılan iktisat söyleşileri pandemi sürecine kadar devam etmiştir. Tütün ve bağımlılığı konusunda Tıp Fakültesi Göğüs hastalıkları ABD başkanlığı, Fen Edebiyat Fakültesi Psikoloji Bölümü ABD başkanlığı ve Emniyet Müdürlüğü Narkotik Şube ile ortaklaşa paneller düzenlenmiştir.

Ekonomi söyleşileri sırasında OKT Trailer firması, SMMM Odası başkanlığı, İdari Hakim, A-101 firması yöneticisi gibi değişik dallardan konuşmacılar okulumuzda konuşmalarını yapmıştır.

Kanıt :

- **A.3.1-a ADÜ-GENÇ Kariyer Gelişim Birimi hizmetleri kapsamında, İŞKUR işbirliği ile seminerler**
- **A.3.1- Eğitim - Öğretim İşleri (Bilgilendirme Toplantıları)**
- **A.3.1-c Ekonomi Söyleşileri**
- **A.3.1-d Öğrenci Danışman Yönergesi**
- **A.3.1-e aydiniktisat@adu.edu.tr (ekran alıntısı)**
- **A.3.1-f <https://cozummerkezi.adu.edu.tr/operator/> (ekran alıntısı)**
Bölüm başkanlıklarının öğrenci toplantısı tutanakları ve online toplantı CD'leri
- **A.3.1-g Öğrenci Dilek ve Şikayet Kutuları**

A.4. Uluslararasılaşma

Yükseköğretimde Avrupa Kalite Güvencesi Birliği'nin 2005 yılında hazırlamış olduğu "Avrupa Yükseköğretim Alanında Kalite Güvence İlke ve Standartları" isimli belgede; yükseköğretim düzeyinde hizmet veren tüm eğitim kurumlarının kalite güvence politikalarına sahip olmaları, öğretim ve araştırma faaliyetlerine ilişkin verileri sağlıklı bir şekilde toplayarak analiz etmeleri ve stratejik yönetim amacıyla kullanmaları, kurumlarıyla ilgili niceliksel ve niteliksel yapıdaki güncel verileri tarafsız ve şeffaf bir şekilde yayımlayarak iç ve dış organizasyonların denetimine sunmalarına yönelik konular üzerinde önemle vurgu yapılmıştır. Söz konusu belge; aynı zamanda, yükseköğretimde kalite güvencesi ve Avrupa Birliğinde Yükseköğretim boyutunda ortak bir kalite kültürünün benimsenmesi amacıyla başlatılan Bologna süreci çalışmaları hakkında da bilgiler ortaya koymuştur.

Üniversitemiz bünyesinde, 2004-2005 Eğitim Öğretim yılında başlayan Bologna Süreci çalışmaları kapsamında şimdiye kadar birçok faaliyet gerçekleştirilmiş, bu faaliyetler çerçevesinde Avrupa Kredi Transfer Sistemi (AKTS)'nin hayata geçirilmesi, Diploma Eki verilmesi, eğitim-öğretim programlarının güncellenmesi ve Kalite Güvence Sistemi'nin kurulması gibi konular Fakültemizde yapılan çalışmaların temel hedeflerini oluşturmuştur.

Yükseköğretim Kurulu tarafından Türkiye'deki yükseköğretim kurumlarının akademik ve idari hizmetlerinin kalite düzeylerinin iyileştirilmesi ve Bologna Süreci kapsamında kalite güvencesi konusunda ülkeler arası işbirliğinin geliştirilmesi yönünde öngörülen çalışmaların başlatılması amacıyla hazırlanan "Yükseköğretim Kurumlarında Akademik Değerlendirme ve Kalite Geliştirme Yönetmeliği" 20.09.2005 tarihli Resmi Gazete'de yayımlanarak yürürlüğe girmiştir. Bu kapsamda, Üniversitelerarası Kurul'un 30.09.2005 tarihinde gerçekleştirilen 148 nolu toplantısında Yükseköğretim Akademik Değerlendirme ve Kalite Geliştirme Komisyonu (YÖDEK) oluşturulmuş ve çalışmalarına başlamıştır.

Bologna süreciyle eş zamanlı olarak Üniversitemiz bünyesinde, kalite konusunda da çeşitli yönetsel destek mekanizmaları tesis edilmiştir. 2547 sayılı Yükseköğretim Kanunu'nun 7'inci ve 65'inci maddelerine dayanılarak, 5018 sayılı "Kamu Malî Yönetimi ve Kontrol Kanunu"nun 60'ıncı maddesi, "Kamu İdarelerinde Stratejik Planlamaya İlişkin Usul ve Esaslar Hakkında Yönetmelik" ile "Yükseköğretim Kurumlarında Akademik Değerlendirme ve Kalite Geliştirme Yönetmeliği" gereğince, Üniversitemiz bünyesinde "Akademik Değerlendirme ve Kalite Geliştirme Kurulu" (ADEK) yapılandırılmış, üniversitemizin önlisans, lisans ve lisansüstü eğitim veren birimlerinde Akademik Birim Strateji Kurulları, İdari birimlerde ise İdari Birimler Kalite Kurulu ve dokuz adet Özdeğerlendirme Ekibi oluşturulmuştur.

2015 yılında YÖK tarafından Türk Yükseköğretiminde kalite güvencesi adına önemli bir adım olan "Yükseköğretimde Kalite Güvencesi Yönetmeliği" yayınlanmış ve ilgili yönetmelik gereği ADEK lağvedilerek ve yerine "Adnan Menderes Üniversitesi Kalite Komisyonu" kurularak çalışmalarına başlamıştır. İlgili komisyon ve Fakültemizde oluşturulan Birim Kalite Komisyonu aracılığıyla kalite politikalarının anlaşılması, benimsenmesi ve geleceğe yönelik plan ve süreçlerin oluşturulması çalışmalarına devam edilmektedir. Birim Kalite Komisyonu, kalite çalışmalarının tüm Fakülte geneline yayılmasını sağlamakta, bu sayede iç paydaşların (akademik ve idari çalışanlar, öğrenciler) katılımının güvence altına alınması sağlanmıştır.

Fakültemiz, kurum hedeflerine ulaşıp ulaşılmadığını sorgulamak üzere çeşitli ölçme ve değerlendirme faaliyetleri de yürütmektedir. Tüm birimleri kapsayan geniş katılımlı anket çalışmaları, faaliyetler planlanmaktadır.

Fakültemiz bünyesinde uygulanması planlanan anketler şunlardır:

- Öğrenci Memnuniyet Anketi (Anket formları hazırlanmıştır)
- İdari Personel Memnuniyet Anketi (Anket formları hazırlanmıştır)
- Akademik Personel Değerlendirme Anketi (Anket formları hazırlanmıştır)

Fakültemizde performans ölçümü ve kalite değerlendirme süreçleri, üniversitemiz tarafından yürütülen akademik performans değerlendirme faaliyetleri kapsamında sürdürülmektedir.

Fakültemiz henüz bir dış değerlendirme sürecinden geçmemiştir. Fakat birim bazında akreditasyon ve belgelendirme tecrübesi bulunmaktadır.

Kanıt :**Öğretim Elemanı Değerlendirme Anketi****A.4.1. Uluslararasılaşma politikası**

Kurum olarak Bolagna Sürecine uygun uluslararası eğitim öğretim politikaları benimsenmektedir. Erasmus öğrenci ve öğretim elemanı hareketliliği ile kurumun uluslararasılaşma politikaları sürdürülmektedir.

Üniversitenin uluslararası anlamda tanıtımını yapmak; akademik, konularda uluslararası ilişkileri geliştirmek; öğrenciler ve akademik personelin akademik deneyimlerini uluslararası faaliyetler yoluyla geliştirmek; Üniversitenin gelecek vizyonu çerçevesinde çeşitli faaliyetlerle destek olarak bilimsel faaliyet üretilmesi ve kaliteli öğrenme deneyimi sunulmasına katkıda bulunmaktadır.

Öğrenciler ve akademik personelin akademik deneyimlerini uluslararası faaliyetler yoluyla geliştirmek için Uluslararası İlişkiler Koordinatörlüğü tarafından düzenlenen faaliyetlere öğrenci ve akademik personellerimiz teşvik edilmektedir.

Yükseköğretim Kurumları tarafından diplomanın yanı sıra verilen tamamlayıcı ve açıklayıcı bir belgedir. Sadece verildiği ülkede ne anlama geldiği bilinen diplomanın başka ülkeler tarafından da anlaşılmasına yardımcı olur.

Öğrenci İşleri Daire Başkanlığı tarafından basılır. Mezun öğrencilerimize diplomalarıyla beraber birim öğrenci işleri bürosundan verilir.

Kanıt :

- A.4.1-a **2020-2021 Akademik Yılı-Erasmus+ KA103-Giden Öğrenci Listesi**
- A.4.1-b <http://www.idari.adu.edu.tr/uik/>
- A.4.1-c <http://www.idari.adu.edu.tr/disiliskiler/>

A.4.2. Uluslararasılaşma süreçlerinin yönetimi ve organizasyonel yapısı

Uluslararasılaşma faaliyetleri Dış İlişkiler Ofisi koordinesinde Fakülte içinde belirlenen bölüm koordinatörlerince gerçekleştirilmektedir.

Avrupa Kredi Transfer Sistemi (ECTS) bir akademik denklik sistemi olup, temel amacı farklı ülkelerin eğitim kurumlarında öğrenim gören değişim öğrencilerinin aldıkları derslerin sonuçlarının olabildiğince adil bir biçimde ilgili kurumlarca karşılıklı olarak tanınmasını sağlamaktır. Bu sistemin uzun vadeli amacı ise, kredi ve notlandırma konularında Avrupa çapında standartlaşmayı, şeffaflığı sağlamak, böylelikle Avrupa bütünleşmesinin eğitim boyutunu güçlendirmektir. Ülkeler arasındaki eğitim ve notlandırma sistemlerindeki farklılıklar nedeniyle, öğrencilerin ders yüklerinin belirlenmesinde ve aldığı notların transferinde bir çeşit ortak dil kullanılması zorunludur. Bu amaçla her ders için ECTS kredisi belirlenir, alınan notlar ise ECTS notlandırma sistemi (ECTS grading scale) yardımıyla harf notuna dönüştürülür

Kanıt :

- A.4.2-a **2020-2021 Akademik Yılı-Erasmus+ KA103 Öğrenci Öğrenim ve Staj Hareketliliği Duyurusu**

A.4.3. Uluslararasılaşma kaynakları

Uluslararasılaşma faaliyetlerinin kaynakları Dış İlişkiler Koordinatörlüğünce yürütülmektedir.

A.4.4. Uluslararasılaşma performansı

Uluslararasılaşma performansını izlemek üzere, Uluslararasılaşma süreçlerine ilişkin yıllık öz değerlendirme raporları ve iyileştirme çalışmaları, yeni kurulan Birim Kalite Komisyonu tarafından süreç içerisinde oluşturulan hedefler çerçevesinde takip edilecektir.

B. EĞİTİM-ÖĞRETİM

Fakültemiz, 7 Bölüm ve Sosyal Bilimler Enstitüsüne Bağlı 4 Anabilim Dalı olmak üzere toplam 11 Akademik Birim ile hizmet vermektedir. 1265'si Normal Öğretim, 740'ü İkinci Öğretim olmak üzere 2005 lisans öğrencisi ve 154 lisansüstü ve doktora öğrencisi ile toplam 2159 öğrenci (Tablo 3) fakültemizde eğitim ve öğrenim görmektedir. Fakültemiz bünyesinde 6 Profesör, 12 Doçent, 14 Dr. Öğr. Üyesi, 4 Öğretim Görevlisi ve 6 Araştırma Görevlisi ile toplamda 42 Akademik Personel (Tablo 4) bulunmaktadır. Ayrıca Fakültemizde Genel İdari Hizmetlerde 8, Yardımcı Hizmetlerde 1 ve 3 kişi 4D Sözleşmeli Temizlik Personeli olmak üzere toplam 12 İdari Personel (Tablo 5) çalışmaktadır.

Fakülte Bölümleri;

- Ekonometri Bölümü
- Ekonomi ve Finans Bölümü
- İktisat Bölümü
- Maliye Bölümü
- Uluslararası İlişkiler Bölümü (İng)
- İşletme Bölümü
- Kamu Yönetimi Bölümü

Sosyal Bilimler Enstitüsüne Bağlı Anabilim Dalları;

- Maliye Anabilim Dalı
- Ekonomi ve Finans Anabilin Dalı
- Ekonometri Anabilim Dalı
- Uluslararası İlişkiler Anabilim Dalı

2019-2020 Eğitim-Öğretim yılında 1220'si Normal Öğretim, 794'ü İkinci Öğretim olmak üzere 2014 Lisans ve 50 lisansüstü öğrencisi ile toplam 2064 öğrenci fakültemizde eğitim ve öğrenim görmüştür. Lisans ve Lisansüstü Eğitim-Öğretim hizmetleri veren birimlerin mezun öğrenci dağılımı Tablo 6'da sunulmuştur.

B.1. Programların Tasarımı ve Onayı

Programların eğitim amaçlarının belirlenmesinde ve eğitim programlarının tasarımında öncelikle program yeterlilikleri doğrultusunda karar alınmaktadır. Bu karar alımında her birimin farklı iç ve dış paydaşlarla fikir alışverişinde bulunması söz konusudur.

Programların tasarımı, kurum içinde birimler arası etkileşim ve iletişimin sürdürülmesi esasına dayanmaktadır. Üniversite bünyesindeki Eğitim Komisyonu eğitim amaçlarının belirlenmesinde ve eğitim programlarının tasarımında temel rol oynamaktadır. Bununla birlikte Fakültemizin kendi bünyesinde yer alan alt komisyonları bulunmaktadır. Söz konusu komisyonlar birimlerine ilişkin güncel değişiklik ve düzenlemeleri Eğitim Komisyonu'na önermektedir. Bununla birlikte, YÖK'ten gelen düzenleme ve değişiklik talepleri de aynı şekilde Eğitim Komisyonu'nda görüşülerek Fakültemiz alt komisyonlarına uygulanmak üzere iletilmektedir.

Eğitim öğretim dönemleri öncesinde bölüm başkanlıklarından istenilen görevlendirme bilgileri doğrultusunda bölümler arası ortak derslerin ve ihtiyaç duyulan bölüm dışına açılacak dersler belirlenmektedir.

Kanıt :

- **B.1-a** <https://akademik.adu.edu.tr/fakulte/iktisat/?brm=4525&yk=365682&s=gb> (Ekonometri Bölümü)
- **B.1-b** <https://akademik.adu.edu.tr/fakulte/iktisat/?brm=4523&yk=365666&s=gb> (Ekonomi ve Finans Bölümü)
- **B.1-c** <https://akademik.adu.edu.tr/fakulte/iktisat/?brm=5626&yk=365688&s=gb> (İktisat Bölümü)
- **B.1-d** <https://akademik.adu.edu.tr/fakulte/iktisat/?brm=6034&yk=365694&s=gb> (İşletme Bölümü)
- **B.1-e** <https://akademik.adu.edu.tr/fakulte/iktisat/?brm=4524&yk=365675&s=gb> (Maliye Bölümü)
- **B.1-f** <https://akademik.adu.edu.tr/fakulte/iktisat/?brm=5972&yk=365699&s=gb> (Uluslararası İlişkiler Bölümü)
- **B.1-g** Bölüm Başkanlığı ders görevlendirme önerisi

B.1.1. Programların tasarımı ve onayı

Kurumda programların onaylanma süreci ilgili bölüm başkanlığının talebi doğrultusunda Fakülte Kurulu, Üniversite Eğitim Komisyonu ve Senato olurlarına sunulmaktadır.

Kanıt :

- **B.1.1-a Öğretim Programı Senato Onayları**
- **B.1.1-b Senato Kararları – 2019-2020 Yaz Okulu Dersleri**

B.1.2. Programın ders dağılım dengesi

Programlarda yer alan derslerin öğrenci iş yüküne dayalı kredi değerleri (AKTS) belirlenmektedir. Yine F5 Ders Bilgi Formunda ilgili dersin iş yükü değerleri gösterilmektedir.

Fakültemiz öğretim programında zorunlu staj bulunmadığı halde staj yaparak bunu belgelendiren öğrenciler için yapılan faaliyet akademik ortalamaya katılmamakla birlikte, ek faaliyet olarak öğrencinin dosyasına eklenmektedir ve mezuniyetini takiben kendisine verilen Diploma Eki'nde gösterilmektedir. Programın işleyişi ile ilgili olarak gelen öğrenci talepleri de Fakültemiz tarafından dikkate alınarak uygun görülmesi halinde değişiklikler yapılmaktadır.

Programda mevcut olan (toplam 240 AKTS karşılığı) derslerin tümünü başarıyla tamamlamak, 100 üzerinden en az 60 ağırlıklı not ortalamasına sahip olmak mezuniyet için gerekli yeterlilik koşulu.

Kanıt :

- **B.1.2-a 2020-2021 Yılı Ekonometri Bölümü Öğretim Programı**
- **B.1.2-b 2020-2021 Yılı Ekonomi ve Finans Bölümü Öğretim Programı**
- **B.1.2-c 2020-2021 Yılı İktisat Bölümü Öğretim Programı**
- **B.1.2-d 2020-2021 Yılı Maliye Bölümü Öğretim Programı**
- **B.1.2-e 2020-2021 Yılı Uluslararası İlişkiler Bölümü Öğretim Programı**

B.1.3. Ders kazanımlarının program çıktılarıyla uyumu

Programların eğitim amaçları ve kazanımları Türkçe ve İngilizce olarak da Fakülte web sayfasında kamuoyuyla paylaşılmaktadır.

Kanıt :

- **B.1.3-a <https://akademik.adu.edu.tr/fakulte/iktisat/?brm=4525&yk=365682&s=ab> (Ekonometri Bölümü)**
- **B.1.3-b <https://akademik.adu.edu.tr/fakulte/iktisat/?brm=4523&yk=365666&s=ab> (Ekonomi ve Finans Bölümü)**
- **B.1.3-c <https://akademik.adu.edu.tr/fakulte/iktisat/?brm=5626&yk=365688&s=ab> (İktisat Bölümü)**
- **B.1.3-d <https://akademik.adu.edu.tr/fakulte/iktisat/?brm=6034&yk=365694&s=ab> (İşletme Bölümü)**
- **B.1.3-e <https://akademik.adu.edu.tr/fakulte/iktisat/?brm=4524&yk=365675&s=ab> (Maliye Bölümü)**
- **B.1.3-f <https://akademik.adu.edu.tr/fakulte/iktisat/?brm=5972&yk=365699&s=ab> (Uluslararası İlişkiler Bölümü)**

Program amaçları, çıktıları ve programın TYYÇ uyumu

Program yeterliliklerinin belirlenmesinde öncelikle Türkiye Yükseköğretim Yeterlilikler Çerçevesi (TYYÇ) ile uyumlu yeterliliklerin saptanması, çerçevenin bu şekilde oluşturulması sağlanmaktadır. Bu yapılırken bölümlerin ulusal örneklerinden de yola çıkılmakta ve bölümlerin gereklilikleri ortaya konmaktadır.

Yükseköğretim Kurulu'na ilgili programın yer aldığı diploma düzeyi ve alan için TYYÇ'ye göre belirlenen kredi aralığı ve öğrencinin kazanacağı bilgi, beceri ve yetkinlikler program yeterliliklerinin belirlenmesinde temel oluşturmaktadır. Program yeterliliklerinin belirlenmesini takiben ders öğrenme

çıktılarıyla da ilişkilendirilmesi sağlanmakta, söz konusu ilişkilendirme AKTS Bilgi Paketi çalışmaları kapsamında hazırlanmış bulunan F5 Ders Bilgi Formlarında yer alan matrislerde gösterilmektedir.

Kanıt :

- **B.1.3-g** <https://akademik.adu.edu.tr/fakulte/iktisat/?brm=4525&yk=365682&s=ab> (Ekonometri Bölümü)
- **B.1.3-h** <https://akademik.adu.edu.tr/fakulte/iktisat/?brm=4523&yk=365666&s=ab> (Ekonomi ve Finans Bölümü)
- **B.1.3-ı** <https://akademik.adu.edu.tr/fakulte/iktisat/?brm=5626&yk=365688&s=ab> (İktisat Bölümü)
- **B.1.3-i** <https://akademik.adu.edu.tr/fakulte/iktisat/?brm=4524&yk=365675&s=ab> (Maliye Bölümü)
- **B.1.3-j** <https://akademik.adu.edu.tr/fakulte/iktisat/?brm=5972&yk=365699&s=ab> (Uluslararası İlişkiler Bölümü)

B.1.4. Öğrenci iş yüküne dayalı ders tasarımı

Programlarda yer alan derslerin öğrenci iş yüküne dayalı kredi değerleri (AKTS) belirlenmektedir. Yine F5 Ders Bilgi Formunda ilgili dersin iş yükü değerleri gösterilmektedir.

Kanıt :

- **B.1.4-a Türkçe F5 Formu Örnekleri**
- **B.1.4-b İngilizce F5 Formu Örnekleri**

B.1.5. Ölçme ve değerlendirme sistemi

Eğitim öğretimle ilgili ilkeler, yöntemler, sınavlar, değerlendirme esasları, mezuniyet koşulları gibi düzenlemeler Üniversitemiz Önlisans ve Lisans Eğitimi Yönetmeliği ve yönergeler ile Lisansüstü Eğitim Öğretim Yönetmeliği'nde yer almaktadır.

Öğrencinin devamı veya sınava girmesini engelleyen haklı ve geçerli nedenlerin oluşması durumunda sınava giremeyen öğrenciler için mazeret sınavı yapılabilmekte, kayıt dondurma imkanı sağlanmaktadır. Konuyla ilgili düzenlemeler yine Üniversitemiz Öğrenci İşleri Daire Başkanlığı'nın internet sayfasında Mevzuat sekmesi altında yer almaktadır.

Kanıt :

- **B.1.5-a ADÜ Ön Lisans ve Lisans Yönetmeliği**

B.2. Öğrenci Kabulü ve Gelişimi

Öğrenci Seçme Yerleştirme Merkezi tarafından yapılan sınav sonuçlarına göre ilgili birimlere kayıt hakkı kazanan öğrenciler, belirtilen başvuru tarihlerinde gerekli belgeleri sağlamaları koşuluyla Fakültemize kabul edilirler. Merkezi sınavlar dışında yatay geçiş ile Fakültemize başvuran öğrenciler için Üniversitemiz Yatay Geçiş Yönergesi hükümleri uygulanmaktadır.

Uluslararası öğrenci kabulü ile ilgili başvuru koşulları, kontenjanları ve gerekli belgeler, Dış İlişkiler Ofisi tarafından Üniversitemiz resmi internet sayfasında yayınlanmaktadır. Süreçle ilgili işlemler, Adnan Menderes Üniversitesi Yabancı Uruklu Öğrencilerin Başvuru ve Kayıt Kabul Yönergesi doğrultusunda gerçekleştirilmektedir. Bu Yönerge; Yükseköğretim Kurulu Başkanlığı'nın konuya ilişkin 27/1/2010 tarih ve 383-3269 sayılı yazısı gereğince hazırlanmıştır.

Uluslararası öğrencilerle ilgili düzenlemeler Yabancı Uruklu Öğrenci Başvuru ve Kayıt-Kabul Yönergesi'nde yer almaktadır. Fakültemizde 2020-2021 Eğitim-Öğretim yılı itibarıyla 22 yabancı uruklu öğrenci eğitim görmektedir.

Öğrenci hareketliliğini teşvik etmek üzere, ulusal ve uluslararası hareketlilik faaliyetlerine (Erasmus+ Ana Eylem 103, Mevlana, Farabi, Özel Öğrencilik) katılan öğrencilerin kazındıkları krediler tanınmaktadır. Fakülte ve Bölümlerde bulunan akademik koordinatörler, tanınma ve eşdeğerlik konularında öğrencilere danışmanlık hizmeti sunmaktadırlar. İlgili eşdeğerlik çalışmasını takiben, öğrencinin başka bir kurumda yapmış olduğu akademik faaliyet, Adnan Menderes Üniversitesi Ders Eşdeğerlik ve İntibak Esasları uyarınca tanınmaktadır.

Üniversitemiz bünyesine yeni katılan ulusal ve uluslararası öğrencilerin üniversitemize uyumlarının sağlanması amacıyla Oryantasyon Programı kapsamında öğrencilere bölümlerinin yanı sıra Dekanlıkça

üniversite genelinde mevcut olan topluluklar, imkanlar ve organizasyonlar hakkında bilgi verilmektedir.

B.2.1. Öğrenci kabulü ve önceki öğrenmenin tanınması ve kredilendirilmesi

Öğrencinin başka bir kurumda yapmış olduğu akademik faaliyet, Adnan Menderes Üniversitesi Ders Eşdeğerlik ve İntibak Esasları uyarınca tanınmaktadır. YKS sonuçlarına göre öğrenci kayıtları tamamlandıktan sonra, kontenjan açıkları tespit edilerek, ek kontenjan talep edilmekte ve öğrenci kabulü gerçekleştirilmektedir.

Yatay Geçiş, Dikey geçiş ve diğer öğrencilerin varsa önceden okudukları, bölüm derslerine denk/eşdeğer sayılacak dersler Yatay/dikey Geçiş ve Ders Eşdeğerlik Komisyonu tarafından değerlendirilmekte, Yönetim Kurulu kararı ile intibak işlemi yapılmaktadır.

Kanıt :

- **B.2.1-a ADÜ Ön Lisans ve Lisans Yönetmeliği**
- **B.2.1-b ADÜ Yatay Geçiş Yönergesi**
- **B.2.1-c ADÜ Özel ve Misafir Öğrenci Yönergesi**
- **B.2.1-d ADÜ Yabancı Uyruklu Öğrencilerin Başvuru ve Kayıt Kabul Yönergesi**
- **B.2.1-e 2020-2021 Eğitim-Öğretim Yılı Yabancı Uyruklu Öğrenci Kabulüne İlişkin Belgeler**
- **B.2.1-f Yabancı Dil Türkçe Hazırlık Eğitimi Sürelerine İlişkin Yükseköğretim Kurulu Başkanlığından Alınan İlgi Yazı**
- **B.2.1-g Yurtdışı Öğrenci Kabulü ile Kayıt Yaptıran Öğrencilerin Türkçe Hazırlık Öğrenimleri Süresince Durum Bilgileri**
- **B.2.1-h ADU Ders Eşdeğerlik ve İntibak Esasları**
- **B.2.1-ı 2020 YKS Ek Kontenjan talep yazısı**
- **B.2.1-i Yatay/dikey Geçiş ve Ders Eşdeğerlik Komisyonu davet yazıları**
- **B.2.1-j Dikey Geçiş Sınavı Yerleştirme Sonucu Üniversitemize Kayıt Yaptıracak Adaylara Duyuru**

B.2.2. Yeterliliklerin sertifikalandırılması ve diploma

Üniversitemiz, tüm mezunlarına İngilizce hazırlanan bir diploma eki vermektedir. Diploma Eki, uluslararası şeffaflık ve akademik/mesleki tanınırlık sağlamayı (diploma, derece, sertifika vb.) amaçlayan diplomanın yanında verilen tamamlayıcı nitelikte bir belgedir. Diploma eki; asıl diplomaya ek olarak bu belgenin verildiği mezun öğrenci tarafından başarı ile tamamlanmış olan eğitimin seviyesi, bağlamı, içeriği ve kullanım alanları hakkında bilgi vermek amacıyla tasarlanmıştır. Bu ek sayesinde öğrenciler yurt dışında daha tanınabilir ve kolay karşılaştırılabilir bir diplomaya sahip olmaktadır. Adnan Menderes Üniversitesi, Diploma Eki'ni tüm mezunlarına diplomaları ile beraber veren bir kurum olarak 2014 yılında Diploma Eki Etiketini almaya hak kazanmıştır. Bunun yanında üniversitemizde bir akademik denklik sistemi olan Avrupa Kredi Transfer Sistemi (AKTS), temel amacı farklı ülkelerin eğitim kurumlarında öğrenim gören değişim öğrencilerinin aldıkları derslerin sonuçlarının adil bir biçimde ilgili kurumlarca karşılıklı olarak tanınmasını sağlamaktadır. Bu sistem uzun vadede kredi ve notlandırma konularında Avrupa çapında standartlaşmayı amaçlamaktadır.

Kanıt :

- **B.2.2-a Mezun Öğrencilere Verilecek Belgelerin Düzenlenmesine İlişkin Yönerge**

B.3. Öğrenci Merkezli Öğrenme, Öğretme ve Değerlendirme

Öğrenci merkezli eğitimin sağlanabilmesi amacıyla derslerde kullanılan öğretim yöntem ve tekniklerinde güncel metotlardan yararlanılarak eğitim-öğretim dönemi başında öğrencilerin farkındalık düzeylerinin artırılması amacıyla haftalık olarak ders konuları ile kaynaklara ilişkin çıktıların öğrencilerle paylaşılması ve bu belgelerin ilgili okulun resmi internet sayfasında yer alarak sürekli güncellenmesi önerilmektedir.

B.3.1. Öğretim yöntem ve teknikleri

Güncel metotlardan yararlanılarak eğitim-öğretim dönemi başında öğrencilerin farkındalık düzeylerinin artırılması amacıyla haftalık olarak ders konuları ile kaynaklara ilişkin çıktıların öğrencilerle paylaşılmaktadır.

Uzaktan ve karma eğitim süreçlerinde dersler kayıt altına alınmaktadır. Bütün dersler tekrar izlenebilmektedir. Canlı derslerde öğrenciler ile iletişim içinde dersler işlenmektedir. Ders notları öğrencilere pdf svg gibi dosya tiplerinde ulaştırılmaktadır. Öğretim yöntemi teorik derslerde direkt anlatma, soru cevap gibi yöntemler kullanılır ve konu ile ilgili örnek çözümleri yapılarak konu hakkında öğrenciye bilgiler verilmektedir. Öğrenci canlı derste isterse mikrofon ile isterse sohbet kısmı ile derse katılabilmektedir.

B.3.2. Ölçme ve değerlendirme

Öğrencilerin özelliklerine ve öğrenme düzeylerine göre alternatif ölçme yöntem ve teknikleri üzerinde çalışmalar başlatılması planlanmaktadır.

Ara sınav, final ve bütünleme sınavları çevrimiçi olarak yapılmaktadır. Bazı derslerde ise ödev verilmektedir. Başarı ölçme ve değerlendirme yöntemi sınavlarda ders çıktılarına uygun olarak soru sorulmaktadır. Sınav çıktıları cd ortamında öğrenci işlerine teslim edilmektedir.

OBİS bilgi sisteminde öğrenci mezuniyet kontrol kısmından Öğrenci İşleri Birimi personellerince mezuniyete hak kazandığı görülen öğrencilerin durum bilgileri “Mezun Adayı” olarak güncellenmekte, sonrasında akademik danışman, bölüm başkanlığı ve daha sonra Fakülte Sekreterliği tarafından kontrol edilerek Yönetim Kuruluna sunulmaktadır.

Sınav programı en az 15 gün önceden öğrencilere okulumuz web sitesi, facebook ve Telegram gruplarında Dekanlığın onayı ile duyurulmaktadır.

Devamsızlık hakkı derslerin görüldüğü toplam sürenin %30’u olarak yürütülmektedir. Pandemi sürecinde öğrencinin geçerli mazereti olduğu durumda ara sınav için mazeret sınavı tanınmaktadır, bunu dersi veren öğretim elemanı yapmaktadır.

ADÜZEM ders ve sınav sistemi üzerinden ve Google formlar üzerinden sınavlar online olarak yapılmaktadır. Sınavlar imkanlar ölçüsünde gerçekleştirilmektedir.

Derslerin ve sınavların gerçekleştirildiği, ADÜZEM üzerinden alınan ders dökümlerinden Dekanlık Makamınca kontrol edilmektedir.

Başarılı ikinci öğretim öğrencilerine. Yüzde On Başarı Değerlendirme Yönergesi uyarınca öğrenim ücretinde indirim ya da normal öğretim şubesine yatay geçiş imkanı tanınmaktadır.

Kanıt :

- **B.3.2-a Sınavlara ilişkin duyurular (web sayfası kayıt ekran görüntüsü)**
- **B.3.2-b Ders Dökümü örneği**
- **B.3.2-c Sınav Sonuçları Not ve Başarı Çizelgeleri**
- **B.3.2-d Mezuniyet Kontrol Tutanağı**
- **B.3.2-e Yüzde On Başarı Değerlendirme Yönergesi**
- **B.3.2-f Ders Başarı Oranları**

B.3.3. Öğrenci geri bildirimleri

Mevcut yönetim ve idari sisteme yönelik memnuniyet anketleri ve birimlerden gelen geri bildirimler üzerine değerlendirmeler yapılması ve bunlara ilişkin hazırlanan raporlar aracılığıyla kamuoyu ve tüm paydaşlarla paylaşımı planlanmaktadır..

Eğitim-Öğretim kadrosunun mesleki gelişimlerini sürdürmek ve öğretim becerilerini iyileştirmek amacıyla; ulusal ve uluslararası kongre, sempozyum ve bilimsel toplantılara katılımları desteklenmektedir. Bununla birlikte öğretim elemanlarının akademik, sosyal veya kültürel alanlardaki başarıları, eser ve etkinlikleri yazılı ve görsel iletişim araçları ile yerel/ulusal düzeyde duyurulmaktadır. Bununla birlikte, Erasmus+ Ana Eylem 103 kapsamında, öğretim elemanlarının yurtdışında yer alan ortak kurumlarda Ders Verme ve/veya Eğitim Alma Hareketliliğinden yararlanmaları teşvik edilmektedir.

Okulumuz e-posta adresi üzerinden öğrenci görüşleri istekleri ve dilekçeleri alınmaktadır. Dönem sonlarında OBİS sistemi üzerinden ders ve öğretim üyesi anketleri yapılmakta, anket sonuçları değerlendirilmektedir.

Kanıt :

- B.3.3-a Öğretim Elemanı Değerlendirme Anketi Sonuçları

B.3.4. Akademik danışmanlık

Öğrencilere yönelik akademik danışmanlık hizmetlerine ilişkin düzenleme, Adnan Menderes Üniversitesi Önlisans ve Lisans Eğitimi Yönetmeliği'nde yer almaktadır.

Bu bağlamda öğrencilere kendi eğitim-öğretimlerini planlayabilmeleri konusunda yardımcı olmak; akademik, sosyal ve kültürel konularda yol göstermek; zihinsel, sosyal ve duygusal yönleriyle öğrencinin kişiliğinin bir bütün olarak gelişebilmesi için uygun ortamın hazırlanmasına yardımcı olmak amacıyla her yıl akademik danışman atanmaktadır. Atama ilgili Fakülte Dekanlığınca bölümün öğretim elemanları arasından yapılmaktadır.

Öğrenci hareketliliğini teşvik etmek üzere, ulusal ve uluslararası hareketlilik faaliyetlerine (Erasmus+ Ana Eylem 103, Mevlana, Farabi, Özel Öğrencilik) katılan öğrencilerin kazındıkları kredilerin tanınması bölümler ve birimler bazında yapılmaktadır. Bölüm ve birimlerde bulunan akademik koordinatörler, tanınma ve eşdeğerlik konularında öğrencilere danışmanlık hizmeti sunmaktadırlar. İlgili eşdeğerlik çalışmasını takiben, öğrencinin başka bir kurumda yapmış olduğu akademik faaliyet, Adnan Menderes Üniversitesi Ders Eşdeğerlik ve İntibak Esasları uyarınca tanınmaktadır.

Kanıt :

- **B.3.4-a Öğrenci Danışman Yönergesi**
- **B.3.4-b Danışman-Öğrenci Bilgilendirme toplantısı tutanakları**

B.4. Öğretim Elemanları

Eğitim-Öğretim faaliyetlerinin sürdürülmesinde 6 Profesör, 12 Doçent, 14 Dr. Öğr. Üyesi, 4 Öğretim Görevlisi ve 6 Araştırma Görevlisi ile toplamda 42 Akademik Personel görev yapmaktadır Fakülte'deki ders görevlendirmelerinde öncelikle ilgili akademik personelin çalışma ve uzmanlık alanı dikkate alınmaktadır. Bölümlerin öğretim programlarında yer alan dersler için o alanda uzmanlaşmış öğretim elemanları yönetim kurulu tarafından görevlendirilmektedir. Eğitim-Öğretim kadrosunun mesleki gelişimlerini sürdürmek ve öğretim becerilerini iyileştirmek amacıyla; ulusal ve uluslar arası kongre, sempozyum ve bilimsel toplantılara katılımları desteklenmektedir. Öğretim elemanlarının akademik, sosyal veya kültürel alanlardaki başarıları, eser ve etkinlikleri yazılı ve görsel iletişim araçları ile yerel/ulusal düzeyde duyurulmaktadır. Bununla birlikte, Erasmus+ Ana Eylem 103 kapsamında, öğretim elemanlarının yurtdışında yer alan ortak kurumlarda Ders Verme ve/veya Eğitim Alma Hareketliliği'nden yararlanmaları teşvik edilmektedir.

B.4.1. Atama, yükseltme ve görevlendirme kriterleri

Eğitim-öğretim kadrosunun işe alınması, atanması ve görevde yükseltilmeleri ile ilgili işlemler "Öğretim Üyeleri Kadrolarına Yükseltme ve Atamalarda Aranacak Değerlendirme Ölçütleri ve Puanlama Yönergesi" doğrultusunda yapılmaktadır.

Bu yönerge 2547 Sayılı Kanunun 7, 12, 14, 23, 24, 25 ve 26. maddeleriyle Öğretim Üyeliğine Yükseltme ve Atama Yönetmeliği'nin 6, 7, 8, 9, 14, 15, 16, 17, 18, 19 ve 20. maddelerine ilave olarak, 2547 Sayılı Kanunun 23, 25 ve 26. maddelerini yeniden düzenleyen 5772 Sayılı Kanun'a dayanarak hazırlanmıştır. Kuruma dışarıdan ders vermek üzere öğretim elemanı seçiminde öncelikle ilgili alanda çalışmalar yapmış ve bu alanda deneyimi olan yetkin kişiler davet edilmektedir. Dışarıdan öğretim elemanı görevlendirilmesi konusunda, ilgili birimin yönetim kurulu yetkili kılınmıştır. Kurumdaki ders görevlendirmelerinde öncelikle ilgili akademik personelin çalışma ve uzmanlık alanı dikkate alınmaktadır. Birimlerin öğretim programlarında yer alan dersler için o alanda uzmanlaşmış öğretim elemanları birim yönetim kurulları tarafından görevlendirilmektedir.

Kanıt :

- **B.4.1-a Öğretim Üyeliğine Yükseltme Ve Atama Yönetmeliği**
- **B.4.1-b Öğretim Üyesi Dışındaki Öğretim Elemanı Kadrolarına Yapılacak Atamalarda Uygulanacak Merkezi Sınav İle Giriş Sınavlarına İlişkin Usul Ve Esaslar Hakkında Yönetmelik**
- **B.4.1-c Öğretim Üyeleri Kadrolarına Yükseltme Ve Atamalarda Aranacak Değerlendirme Ölçütleri Ve Puanlama Yönergesi**
- **B.4.1-d Öğretim Üyesi Kadro Teklifi_(Personel Daire Başkanlığı)**
- **B.4.1-e Araştırma Görevlisi Kadro (Bölüm Başkanlıklarına)**
- **B.4.1-f Öğretim Üyesi Kadro Teklifi_(Bölüm Başkanlığı)**
- **B.4.1-g Ders Görevlendirme Teklifi_(Bölüm Başkanlığı)**

B.4.2. Öğretim yetkinliği

Eğitim-Öğretim kadrosunun mesleki gelişimlerini sürdürmek ve öğretim becerilerini iyileştirmek amacıyla; ulusal ve uluslararası kongre, sempozyum ve bilimsel toplantılara katılımları desteklenmektedir. Bununla birlikte öğretim elemanlarının akademik, sosyal veya kültürel alanlardaki başarıları, eser ve etkinlikleri yazılı ve görsel iletişim araçları ile yerel/ulusal düzeyde duyurulmaktadır. Bununla birlikte, Erasmus+ Ana Eylem 103 kapsamında, öğretim elemanlarının yurtdışında yer alan ortak kurumlarda Ders Verme ve/veya Eğitim Alma Hareketliliği'nden yararlanmaları teşvik edilmektedir. Eğitim-öğretim kadrosunun eğitsel performanslarının izlenmesine ilişkin Öğretim Elemanı değerlendirme anketleri yapılmaktadır.

B.4.3 Eğitim faaliyetlerine yönelik teşvik ve ödüllendirme

Öğretim elemanlarının akademik faaliyetlerini teşvik etmek amacıyla kurulmuş olan ADÜ Akademik Teşvik Komisyonu, YÖK Akademik Teşvik Ödeneği Yönetmeliği esasları doğrultusunda çalışmaktadır. Ayrıca akademik personele “Proje Yaz, Teşvik Al” uygulaması kapsamında TÜBİTAK ve Avrupa Birliği projeleri ile patent başvurularında bulunmaları halinde teşvik verilmektedir. Sunulan eğitim bileşeni kapsamındaki hedeflere ulaşmayı sağlayacak eğitim-öğretim kadrosunun sürdürülebilirliğini güvence altına almak amacıyla Yeni kurulan Birim Kalite Komisyonunca “Akademik Birimler Yönetmelik Özelliklerini İzleme ve Değerlendirme Formu” yardımıyla düzenli olarak tüm bölümlerin görüşlerinin alınması ve bunun yanında “Eğitim Öğretim Süreçlerini Değerlendirme Anketi” kapsamında bölümlerin görüşleri alınarak yıllık bazda değerlendirme yapılması planlanmaktadır.

Kanıt :

- **B.4.3-a Akademik Teşvik Ödeneği Yönetmeliği**

B.5. Öğrenme Kaynakları

Merkez yerleşkede bulunan 1700 metrekare kullanım alanı ve 362 kişi kapasitesine sahip Recep Tayyip Erdoğan Kütüphanesinde bulunan basılı kitap, DVD/CD, basılı tez, sürekli basılı yayın, sürekli elektronik yayın, veri tabanı aboneliği, e-kitap ve elektronik tezler öğrencilerimize öğrenme kaynağı olarak sunulmaktadır.

B.5.1. Öğrenme ortamı ve kaynakları

Fakültemiz öğrencileri, derslerinin ayrıntılı bilgilerine internet üzerinden ulaşarak, ders seçimlerini yapabildikleri gibi kayıt yenileme işlemlerini de internet üzerinden yapabilmektedirler. Bunun yanında öğrenciler dönem içinde not ve başarı durumları yanında kütüphane kaynaklarını görebilmekte ve öğrenci ile ilgili bilgi, belge ve mevzuata internet üzerinden ulaşabilmektedirler.

Üniversitemiz Bilgi İşlem Daire Başkanlığı tarafından yazılımı geliştirilen ve/veya lisanslaması yapılan, Üniversitemiz personeli ve öğrencileri tarafından halen kullanılan yazılımlar mevcuttur.

Kütüphane sisteminde online kitaplarda bulunmaktadır. Öğrencilerin adu uzantılı e-postaları ile online kitaplara ulaşmaları mümkündür.

Grafik tablet ve Whiteboard programı ile özellikle sayısal dersler işlenebilmektedir.

ADUZEM sistemi üzerinden öğrenciler pdf uzantılı dosyalar ile öğrenme kaynak ve materyalleri gönderilebilmektedir.

Bilindiği üzere, araştırmacı, bilim insanı ve akademisyenlerin bilimsel çalışmalarındaki isim/kurum benzerliklerinden kaynaklanan bazı sorunların önüne geçilebilmesi amacıyla araştırmacı kimlik numaraları kullanılmaktadır.

TÜBİTAK ULAKBİM ve YÖK arasındaki işbirliği ile yürütülen çalışmalar kapsamında, ORCID bilgisinin kullanılmasına karar verilmiştir.

Bu bağlamda, makale yazarlarının uluslararası geçerliliği de bulunan "ORCID" bilgisine makalelerde yer verilmesi tavsiye edilmektedir. TR Dizin dergi değerlendirme kriterlerinin 2018 yılında güncellenmesiyle birlikte dergilerde ORCID bilgisine yer verilmesi kriter maddesi olarak eklenebilecektir.

Yazar adından yapılan yayın/atıf taramalarında isim benzerlikleri, soyadı değişikliği, Türkçe harf içeren isimler, farklı yazımlar, kurum değişiklikleri gibi durumlar sorun oluşturabilmektedir. Bu nedenle araştırmacıların tanımlayıcı kimlik/numara (ID) edinmeleri önem taşımaktadır.

ORCID, Open Researcher ve Contributor ID'nin kısaltmasıdır. ORCID, Uluslararası Standart Ad Tanımlayıcı (ISNI) olarak da bilinen ISO Standardı (ISO 27729) ile uyumlu 16 haneli bir numaralı bir URI'dir. <https://orcid.org> adresinden bireysel ORCID için **ücretsiz** kayıt oluşturabilmektedir.

Kanıt :

- <https://kutuphane.adu.edu.tr/>
- **B.5.1-a ADÜSEM Eğitimleri**
- **B.5.1-b Küresel Salgında Yeni Normalleşme Süreci Rehberi**
- **B.5.1-c Uzaktan Eğitimde Kalite Güvencesi Ölçütleri ve Değerlendirme Rehberi 2020**
- **B.5.1-d Uzaktan Öğretime İlişkin Senato Kararı**

B.5.2. Sosyal, kültürel, sportif faaliyetler

Merkez Yerleşkemizde Yarı Olimpik Yüzme Havuzu, 2.000 seyirci kapasiteli Kapalı Spor Salonu, 1 tane çim saha, 1 tane atletizm sahası ile tenis kortları yer almaktadır. Ayrıca kent merkezinde bulunan çok amaçlı Spor ve Kültür Salonu ve açık spor tesisleri mevcuttur.

Fakültemiz bünyesinde bilgisayar donanımı ön planda tutulmuştur. İnşaatı devam eden binamızda 52 kişilik bilgisayar laboratuvarı planlanmış ve tefrişatının satın alma süreci devam etmektedir. Bu kapsamda, üniversitemizin bilgisayar donanımlarını destekleyen bir bilgisayar ve internet altyapısı vardır. Üniversitemiz dünyada diğer üye eğitim kurumlarında da internet kullanımını amaçlayan “Eduroam” (Education Roaming-Eğitim Gezintisi) üyeliği için “Avrupa Eduroam Konfederasyonu”na bağlı “ULAKBİM” ile “Eduroam Türkiye Katılım Sözleşmesi” imzalanmış ve alt yapı çalışmaları tamamlanarak, 2015–2016 Eğitim-Öğretim yılı itibarıyla kullanımımıza açılmıştır.

Öğrencilerin bireysel gelişimlerinde akademik çalışmaların yanı sıra sosyal, kültürel ve sportif aktiviteler de önemli rol oynamaktadır. Üniversitemizde renkli bir sosyal ve kültürel yaşam öğrenci hayatının vazgeçilmez unsurlarındandır. Öğrencilerimizin ders dışı zamanlarını yaratıcı ve üretken bir şekilde değerlendirmelerini hatta ilgi ve yeteneklerini geliştirmelerini sağlamak; bedensel, ruhsal, düşünsel ve toplumsal gelişimlerine katkıda bulunmak amacıyla Üniversitemiz bünyesinde çeşitli etkinlikler düzenlenmektedir. Personel ve öğrencilerinin etkinliklerden haberdar olabilmeleri için sosyal medya en etkin şekilde kullanılmaktadır.

Fakültemiz Öğrencilerinin girişimleriyle kurdukları İktisadi Düşünceler Topluluğu ve Üniversitemizde aktif çalışmalar yürüten diğer öğrenci topluluğu mevcut olup, topluluklarda aktif rol alan öğrencilerimiz çalışmalarını kurum personeli, üniversitemiz öğrencileri ve Aydın halkıyla paylaşmışlardır.

Öğrenci toplulukları bir yandan öğrencilerimizin sosyal yaşamlarını zenginleştirirken diğer yandan onlara yeni perspektifler kazandırmakta, toplumsal duyarlılık bilincini ve takım ruhunu geliştirmeye yardımcı olmaktadır. Öğrencilerimiz mevcut topluluklara katılabilmekte, bu topluluklarda etkin olarak çalışmalar yürütebilmekte hatta yeni topluluklar oluşturabilmektedirler.

Kanıt :

- **B.5.2-a** <http://topluluk.adu.edu.tr/>
- **B.5.2-b Spor Şenlikleri (2019-2020 Eğitim Öğretim Yılında Pandemi nedeniyle gerçekleştirilememiştir)**

B.5.3. Tesis ve altyapılar

Üniversitemiz Merkez Yerleşke’de hizmet veren Merkez Kafeterya 650 kişi kapasiteli olup, 4.500 metrekairelik alana sahiptir. Öğrenci yemek salonu ve kafeteryası, akademik ve idari personel yemek salonu yanında, personel dinlenme salonu bölümlerinden oluşmaktadır. Fakülte binamızda öğrenci ve personelimize hizmet verecek kafeterya ve dinlenme salonları yapılmaktadır.

Öğrencilerimiz merkez ve çevre yerleşkelerdeki KYK yurtlarından yararlanmaktadırlar

B.5.4. Engellsiz üniversite

Üniversitemiz Engelli Öğrenci Birimi çalışmaları doğrultusunda, Fakültemizde öğrenim görmekte olan 5 engelli öğrencinin yükseköğretim hayatını kolaylaştırmak amacıyla çalışmalar binamızın engelli öğrencilerin hayatını kolaylaştıracak şekilde düzenlenmesine özen gösterilmektedir.

Engelli Öğrenci Birimi üniversitemizde farklı programlara kayıtlanan engelli öğrencilerin ihtiyaçlarını karşılamak, karşılaştıkları problemlere çözüm önerileri sunmak ve gerekli düzenlemeleri yapmak amaçlanmaktadır. Üniversitemiz merkez yerleşkesinde bulunan yol güzergahları, spor salonu, kafeterya, kütüphane ve kongre merkezinde engelli öğrenciler için rampalar ile tuvalet düzenekleri mevcuttur. Recep Tayyip Erdoğan Kütüphanesi ana kapı girişinde ve giriş katındaki çalışma salonu ana koleksiyona ulaşma yerlerinde, yürüme engelliler için salona tekerlekli sandalyenin inebileceği rampalar da bulunmaktadır.

Görme engelli kullanıcılar için Recep Tayyip Erdoğan Kütüphanesi’nde Braille alfabesiyle yazılmış kitaplar bulunmaktadır. İstanbul Büyükşehir Belediyesi Kütüphane ve Müzeler Müdürlüğü Körler Kütüphanesi’nden temin edilen 3.000 adet sesli kitap ve radyo tiyatrosu elektronik olarak kullanıcıların hizmetindedir. Ayrıca, abone olunan World E-Book Library veri tabanı içinde değişik konularda 23.000 adet sesli kitap mevcuttur. Recep Tayyip Erdoğan Kütüphanesi’nde sesli olarak bilgisayarın kullanılmasına ve internette dolaşılmasına imkan sağlayan bir programın yüklü olduğu bilgisayar bulunmaktadır.

Sunulan hizmetlerin/desteklerin kalitesi, etkinliği ve yeterliliği her bir alan ile ilgili yönetmelik/yönerge/usul ve esaslarla güvence altına alınmıştır.

Kanıt :

- **B.5.4-a** <http://www.idari.adu.edu.tr/engelliogrenci/default.asp?idx=313438>
- **B.5.4-b** Erişilebilirlik İzleme ve Denetleme Formları Genelgesi
- **B.5.4-c** Uzaktan Öğretimde Engelli Öğrenciler için alınacak tedbirlere ilişkin YÖK yazısı
- **B.5.4-d** Fakülte binasında engelli öğrencilere yönelik yapılan çalışmalara ilişkin yazışmalar
- **B.5.4-e** Engelli Öğrenci sınavları

B.5.5. Psikolojik danışmanlık ve kariyer hizmetleri

Öğrencilere mesleki yaşamları ile ilgili yeni ufuklar açmak, mesleki gelişimleri ve kariyer planlamalarına yardımcı olmak amacıyla kariyer günleri düzenlenmektedir. Bahse konu kariyer günlerinde, sektör temsilcisi dış paydaşlarla öğrenciler bir araya getirilmekte, bilgi ve deneyim paylaşımı yapılmakta ve öğrencinin mezun olduğu bölüm doğrultusunda çalışabileceği alanlar hakkında rehberlik hizmetleri sunulmaktadır. Bunun yanında hem akademik danışmanlar hem de ilgili öğretim elemanları tarafından öğrencilerimize, Kamu Personeli Seçme Sınavı (KPSS) ile öğrencilerin atanabilecekleri kadrolar ve diğer iş imkanları hakkında sürekli bilgilendirmeler yapılmaktadır.

Öğrencilere rehberlik ve psikolojik danışmanlık, sağlık hizmetleri, vb. alanlarda hizmet verebilmek amacıyla merkez kampüste Gençlik Sorunları Araştırma ve Uygulama Merkezi 1997 yılında Üniversitemiz Rektörlüğüne bağlı olarak kurulmuştur. Bu merkezde, gençlik çağına özgü ruhsal, psikolojik ve sosyal sorunları belirlemeye ve çözümlemeye yönelik faaliyetler yürütülmekte ve öğrencilere danışmanlık hizmeti verilmektedir.

Öğrencilerin koruyucu ve tedavi edici hekimlik dallarında beden ve ruh sağlıklarının korunması, muayene ve tedavileri ile psikolojik danışmanlık hizmetlerinin verilmesine ilişkin düzenlemeler, Adnan Menderes Üniversitesi Öğrenci Sağlık İşleri ve Sağlık Raporları Yönetmeliği’nde yer almaktadır.

Kanıt :

- **B.5.5-a** <http://www.idari.adu.edu.tr/db/ogrenciisleri/default.asp?idx=353836>
- **B.5.5-b** Öğrenci Sağlık İşleri ve Sağlık Raporları Yönetmeliği

B.6. Programların İzlenmesi ve Güncellenmesi

Dönem sonlarında yapılacak öğrenci ve çalışan memnuniyet anketleri sonuçlarına göre bir sonraki Eğitim-Öğretim dönemi planlamalarının yapılması hedeflenmektedir. Değerlendirme sonuçları, programların güncellenmesi ve iyileştirilmesi amacıyla kullanılacaktır.. Fakültemiz programlarının eğitim amaçlarına ilişkin hedeflerine ne ölçüde ulaştığı, öğrencilerin ve toplumun ihtiyaçlarına ne ölçüde cevap verip vermediği mezunlarımızın istihdam edilebilirliği ile ölçülebilecektir. Bununla birlikte Fakültemizin mezunların güncel bilgilerine ulaşmakta ve mezunlarla iletişim kurma noktasında sorunlar yaşanmaktadır. Fakülteden en yüksek akademik ortalamayla mezun olan ilk on öğrencinin istihdamına yardımcı olmaya yönelik bir proje olan ve Türkiye’deki tüm devlet ve vakıf üniversitelerini kapsayan ‘En İyi Onlar Projesi’ne Üniversitemiz de dahil olmuştur.

B.6.1. Program çıktılarının izlenmesi ve güncellenmesi

Yükseköğretim Kurulu’nca belirlenen TYYÇ’ye göre kredi aralığı ve öğrencinin kazanacağı bilgi, beceri ve yetkinliklere göre o dersin katkısını ifade eden öğrenim kazanımları saptanır. Programların eğitim amaçları; dersin teorik ve uygulama saatleri ile öğrenciler için öngörülen diğer faaliyetlere ilişkin gerekli çalışma saatleri de göz önünde bulundurularak Eğitim Komisyonun önerisi ve Senato kararı ile güvence altına alınır.

Kanıt :

- **B.6.1-a İstatistik Ders Basari Oranları 2020-2021 Güz**

B.6.2. Mezun izleme sistemi

Mezunlarla iletişim kurulması, mezunların belge teminin daha kolay sağlanabilmesi, istihdam imkanlarının paylaşılabilmesi amacıyla Üniversitemiz bünyesinde “Mezun Bilgi Sistemi” kurulmuş, 2016 yılında erişime açılmıştır. Bununla birlikte googlegroups aracılığı ile kurulan guruplarla mezunlarla iletişim kurularak “Mezun Bilgi Sistemi” hakkında bilgilendirme yapılmaktadır. 2020-2021 Eğitim-Öğretim yılı itibariyle 890 öğrenci Fakültemizden mezun olmuştur.

Kanıt :

- **B.6.2-a <https://mezun.adu.edu.tr/AnaSayfa>**
- **B.6.2-b Mezun Akademik Detay Listesi**
- **B.6.2-c İstatistik Mezun Sayıları**
- **B.6.2-d Googlegroups ekran alıntısı**
- **B.6.2-e Mezuniyet kontrollerine ilişkin Mezuniyet Komisyonu belgeleri**
- **B.6.2-f Azami öğrenim süresi sonunda mezun olamayan öğrenciler için yapılması gereken işlemler**

C. ARAŞTIRMA VE GELİŞTİRME

C.1. Araştırma Stratejisi

Üniversitenin araştırma stratejisi ve hedefleri doğrultusunda; ülkemize ve insanlığa fayda sağlayacak bilginin üretimi ve yayılmasına destek sağlamak, gelişmiş bir araştırma alt yapısının oluşturulmasını ve bunun verimli bir şekilde kullanılmasını sağlamak, bilimsel araştırmalar için yeterli mali kaynağı sağlamak ve bu kaynağı yönetmek, etkin ve adil dağıtmak, disiplinler arası, ulusal- uluslararası ve sektör-sivil toplum kuruluşlarıyla işbirliğini geliştirmek, araştırmacıların başarılarını yükseltmek, akademik yaşamlarını kolaylaştırmak ve bu yolla üniversitenin toplumsal etkinliği ve saygınlığına katkıda bulunmak olarak belirlenmiştir. Kurumun araştırma stratejisi ve hedefleri Üniversite üst yönetimi ve Bilimsel Araştırma Projeler Komisyonu tarafından gerçekleştirilmektedir.

C.1.1. Kurumun araştırma politikası, hedefleri ve stratejisi

Kurumun araştırma stratejisi bütünsel ve çok boyutludur ve bu strateji; disiplinler arası, ulusal- uluslararası ve sektör-sivil toplum kuruluşlarıyla işbirliğinin geliştirilmesine yöneliktir. Kurum, temel ve uygulamalı araştırmaya önem vermekte, olabildiğince fazla sayıda araştırma Bilimsel Araştırma Projeleri Koordinatörlüğü'nce desteklenmektedir.

Bu amaçla Ülkemiz bilim politikaları doğrultusunda; ilimizde özellikle yurt içinde lider olabileceğimiz ve yurtdışında rekabet edebileceğimiz alanlarda yerel firmalar ve potansiyeller tespit edilerek, bu alanlarda Ar-Ge ve yenilikçi çalışmalara öncelik verilmesi yanında kaynakların ve girişimcilik yeteneklerinin başarılı bir şekilde kullanılmasının sağlanması hedeflenmektedir.

Kamıt :

- **C.1.1-a Darbelerin Sosyo-Ekonomik Etkileri Söyleşi**
- **C.1.1-b Küresel Ekonomik Görünüm ve Türkiye 2020**
- **C.1.1-c Corana Virisün Küresel Ekonomiye Etkileri ve Ekonomi Gündemi**
- **C.1.1-d Ekonomi ve Finans Eğitim Zirvesi**
- **C.1.1-e İş Sağlığı ve Güvenliği Eğitimi**

C.1.2 Araştırma ve geliştirme süreçlerinin yönetimi ve organizasyonel yapısı

Araştırma çıktıları, yayınlar, proje raporları, proje teşvikleri ve patent destekleri üniversitemiz tarafından ödüllendirilmektedir. Kurum dışı kaynaklarla finanse edilen projeler için bilimsel çalışmaları özendirme desteği de (ödül) verilmektedir. “Adnan Menderes Üniversitesi öğretim elemanlarının Bilimsel Niteliklerinin Geliştirilmesi Projesi” (ADU-KRM) ile Üniversite öğretim elemanlarının yayınlarına ve TÜBİTAK, AB, GEKA gibi üniversite dışı fonlarla desteklenen projeleri için öğretim elemanları Ar-Ge çalışmaları yapmaları doğrultusunda teşvik edilmiştir. SCI ve SSCI kapsamında taranan dergilerde yayımlanan makaleler desteklenmektedir.

C.1.3. Araştırmaların yerel/ bölgesel/ ulusal kalkınma hedefleriyle ilişkisi

Yapılan araştırmalar bölgesel ve ulusal açıdan değerlendirildiğinde, bu araştırmaların ekonomik ve sosyokültürel açıdan katma değer sağladığı görülmektedir. Kamu – Üniversite – Sanayi İşbirliği (KÜSİ) kapsamında Fakülte bünyesindeki araştırmacıların, yerel firmalar ile ortak çalışmalar yapması teşvik edilmekte ve bu ortak çalışmaların projelendirilerek maddi olarak desteklenmesi hedeflenmektedir.

Üniversitemiz bünyesinde bilimsel araştırmalarda etik değer ve ilkeleri benimsetip, kazandırmak amacıyla, Sosyal ve Beşeri Bilimler Araştırmaları Etik Kurulu Komisyonu bulunmaktadır.

C.2 Araştırma Kaynakları

Kurumun fiziki ve teknik altyapısı ve mali kaynakları ile araştırma öncelikleri kapsamındaki faaliyetleri gerçekleştirmek üzere gelişen teknoloji ve bilimsel araştırma gereksinimleri doğrultusunda mevcut altyapının yenilenmesi ve geliştirilmesine yönelik çalışmalar devam etmektedir.

C.2.1. Araştırma kaynakları

Kurum içi kaynakların araştırma faaliyetlerine tahsis edilmesi BAP Komisyonu tarafından belirlenir ve her ay düzenli olarak gerçekleştirilen toplantılarla uygulamaya konulur. Üniversitemiz Döner sermaye gelirlerinin %5'i ve Tezsiz yüksek lisans gelirlerinin %30'u BAP birimine aktarılmaktadır.

Kurumun araştırma faaliyetlerinde, kurum içi kaynak tahsisinde her ne kadar tez projeleri öncelikli olsa da araştırma projeleri ve altyapı geliştirme projelerine de olabildiğince kaynak tahsis edilmektedir. KÜSİ kapsamında yapılan bilgilendirme toplantıları neticesinde sunulacak sanayi işbirliği projeleri de öncelikli olarak desteklenmektedir.

Kurum, araştırma bileşeni ile ilgili hedefleri kapsamında ihtiyaç duyulan kaynakların (fiziki/teknik altyapı, mali kaynaklar, vb.) sürdürülebilirliğini BAP araştırma ve altyapı projeleri ile sağlamaktadır. Dış kaynaklı projelerin (TÜBİTAK) kurum hisseleri de bu kapsamda değerlendirilmektedir.

Kanıt :

- C.2.1-a <https://kutuphane.adu.edu.tr/vt.asp>

C.2.2. Üniversite içi kaynaklar (BAP)

Kurum içi kaynakların araştırma faaliyetlerine tahsisine yönelik kriterler Bilimsel Araştırma Projeleri (BAP) Komisyonu tarafından belirlenmektedir. Araştırmalar sonucu elde edilen yayınlar ve çalışmalar Bilimsel Araştırma Projeleri Birimi'nce teşvik edilmektedir. SCI ve SSCI kapsamında taranan dergilerde yayımlanan makaleler etki değerine göre desteklenmektedir.

C.2.3. Üniversite dışı kaynaklara yönelim (Destek birimleri, yöntemleri)

Kurum dışından sağlanan mevcut dış destekler (proje desteği, bağış, sponsorluk vb.) kurumun stratejik hedefleri ile istenen düzeyde ve yeterlilikte değildir. Bu nedenle daha fazla kurum dışı destek almak temel hedeflerimiz arasındadır. Bu amaçla özellikle TÜBİTAK destekli proje sayısının artırılması hedeflenmektedir.

C.2.4. Doktora programları ve doktora sonrası imkanlar

Maliye ve vergi uygulamaları doktora programının, yeni açılmış olması nedeniyle henüz mezun vermemiştir.

C.3. Araştırma Yetkinliği

Yüksek Öğretim Kurumları Atama Yönetmeliklerindeki yetkinlikler hedeflenmektedir.

C.3.1. Öğretim elemanlarının araştırma yetkinliğinin geliştirilmesi

Yüksek Öğretim Kurumları Atama Yönetmeliklerindeki var olan yetkinliklerin geliştirilmesi hedeflenmektedir. Bu amaçla ADÜSEM aracılığı ile çeşitli faaliyetler, kurslar düzenlenmektedir.

Kanıt :

- C.3.1-a <https://adusem.adu.edu.tr/>

C.3.2. Ulusal ve uluslararası ortak programlar ve ortak araştırma birimleri

Öğretim elemanlarının araştırma yetkinliğini geliştirmeye yönelik olarak Recep Tayyip Erdoğan Kütüphanesi Araştırma Veri Tabanlarından faydalanılmaktadır.

Kanıt :

- C.3.2-a <https://kutuphane.adu.edu.tr/vt.asp>

C.4. Araştırma Performansı

Kurumun araştırma performansı verilere dayalı olarak düzenli aralıklarla ölçülmekte ve değerlendirilmesi hedeflenmektedir.

C.4.1. Öğretim elemanı performans değerlendirmesi

Fakültemizde performans ölçümü ve kalite değerlendirme süreçleri, üniversitemiz tarafından yürütülen akademik performans değerlendirme faaliyetleri kapsamında sürdürülmektedir.

Kanıt :

- **C.4.1-a Performans Değerlendirme Raporu 2020 1. Dönem**

C.4.2. Araştırma performansının izlenmesi ve iyileştirilmesi

Kurumda araştırma performansının izlenmesine ve değerlendirmesine yönelik planlamalar ve tanımlı süreçler bulunmaktadır. Ancak bu planlar ve süreçler doğrultusunda yapılmış uygulamalar bulunmamaktadır.

C.4.3. Araştırma bütçe performansının değerlendirilmesi

Kurumda araştırma performansının izlenmesine ve değerlendirmesine yönelik planlamalar ve tanımlı süreçler bulunmaktadır. Ancak bu planlar ve süreçler doğrultusunda yapılmış uygulamalar bulunmamaktadır.

D. TOPLUMSAL KATKI

D.1. Toplumsal Katkı Stratejisi

Kongreler, paneller, kariyer günleri, bilim kurulu vb. faaliyetlerle toplumsal katkıların arttırılması hedeflenmektedir.

D.1.1. Toplumsal katkı politikası, hedefleri ve stratejisi

Kurum personeli ve öğrencisi ile başta aydın ili olmak üzere ulusal ve uluslararası düzeyde çeşitli etkinlikler düzenlenmektedir.

Kanıt :

- **D.1.1-a Darbelerin Sosyo-Ekonomik Etkileri Söyleşi**
- **D.1.1-b Küresel Ekonomik Görünüm ve Türkiye 2020**
- **D.1.1-c Corana Virüsün Küresel Ekonomiye Etkileri ve Ekonomi Gündemi**
- **D.1.1-d Ekonomi ve Finans Eğitim Zirvesi**
- **D.1.1-e İş Sağlığı ve Güvenliği Eğitimi**

D.1.2. Toplumsal katkı süreçlerinin yönetimi ve organizasyonel yapısı

Uluslararası Kongrelerimizde yönetim ve organizasyonel yapı Üniversitemiz Rektörünün öncülüğünde, Fakülte Dekanı'nın başkanlığında oluşturulan, düzenleme Kurulu ve Sekreteryası ve İletişim Birimlerinden oluşmaktadır.

Kanıt :

- **EUREFE'düzenleme Kurulu (Pandemi nedeniyle 2020 Yılında oluşturulmamıştır)**

D.2. Toplumsal Katkı Kaynakları

Aydın İktisat Fakültesi Döner Sermaye İşletmesi gelirleri, kongre gelirleri, Kongrelerde kullanılmak üzere Döner Sermaye İşletmesine yapılan dış paydaş bağışları.

D.2.1. Kaynaklar

Aydın İktisat Fakültesi Döner Sermaye İşletmesi gelirleri, kongre gelirleri, Kongrelerde kullanılmak üzere Döner Sermaye İşletmesine yapılan dış paydaş bağışları.

Kanıt :

- **Kongre Dış Paydaş Kaynakları (Pankarttaki sponsorlar - Pandemi nedeniyle 2020 Yılında gerçekleştirilememiştir)**

D.3. Toplumsal Katkı Performansı

Kurumda toplumsal katkı performansının izlenmesine ve iyileştirilmesine yönelik planlamalar ve tanımlı süreçler bulunmaktadır. Ancak bu planlar ve süreçler doğrultusunda yapılmış uygulamalar bulunmamaktadır veya tüm birimleri kapsamayan uygulamalar bulunmaktadır.

D.3.1. Toplumsal katkı performansının izlenmesi ve iyileştirilmesi

Kurumda toplumsal katkı performansının izlenmesine ve iyileştirilmesine yönelik planlamalar ve tanımlı süreçler bulunmaktadır. Ancak bu planlar ve süreçler doğrultusunda yapılmış uygulamalar bulunmamaktadır veya tüm birimleri kapsamayan uygulamalar bulunmaktadır.

E. YÖNETİM SİSTEMİ

E.1. Yönetim ve İdari Birimlerin Yapısı

Fakültemizde yönetim ve idari yapılanmalar; 2547 Sayılı Yükseköğretim Kanunu ve 2914 Sayılı Yükseköğretim Personel Kanunu ve bunların neticesinde oluşan yönetmelik ve yönergelere göre yapılmaktadır. Fakültemizde Yükseköğretim Üst Kuruluşları ile Yükseköğretim Kurumlarının İdari Teşkilatı Hakkında Kanun Hükmünde Kararname uyarınca idari yapılanma oluşturulmuş bulunmaktadır. Organizasyonel teşkilat yapısı (Dekan, Dekan Yardımcısı, Fakülte Sekreteri, Kurullar, Bölüm Başkanlıkları, İdari Birimler vb.) Kurumun resmi internet sitesinde bir şema olarak verilmiştir.

E.1.1. Yönetim modeli ve idari yapı

Fayda ve maliyet analizi yapılarak İhtiyacın öncelikleri mevcut yasaların vermiş olduğu imkanlar seviyesinde yönetilmektedir.

E.1.2. Süreç yönetimi

Fakültemizin iç kontrol sistemi, Üniversitemiz stratejik planında belirlenen amaç ve hedeflerin gerçekleştirilmesi için makul bir güvence sağlayacak şekilde uygulanıp yürütülmektedir. İç Kontrol Eylem Planları her yıl hazırlanmaktadır. Bu kapsamda ADÜ İç Kontrol İzleme ve Yönlendirme Kurulu her yıl bu Eylem Planlarını gözden geçirmektedir.

Kamıt :

- ***E.1.2-a 2020 Yılı Birim Faaliyet Raporu***
- ***E.1.2-b 2020 Yılı Birim Döner Sermaye Faaliyet Raporu***

E.2. Kaynakların Yönetimi

Kurumsal iç değerlendirmeye esas olmak üzere her yıl veriler toplanmakta; İdari birimlerden ise raporlar istenmektedir. Kurum Dış Değerlendirmesi ilgili Yönetmelik yürürlüğe yeni girdiğinden henüz yapılamamıştır.

Kurum dışından sağlanan her bir hizmet için hizmetin özelliklerine göre prosedürler, teknik şartnameler hazırlandıktan sonra 4734 Sayılı Kamu İhale Kanunu uyarınca ihale ya da doğrudan temin yoluyla tedarik sürecini gerçekleştirmektedir. Bu aşamada işleyen sürecin şeffaf ve hesap verilebilir bir şekilde yürütülmesine azami özen gösterilmektedir.

E.2.1. İnsan kaynakları yönetimi

Üniversitemiz, insana odaklanmış, iş gören ilişkilerini yönetsel bir yapı içerisinde ele alan, kurum kültürüne uygun iş gören politikalarını geliştiren ve bu yönüyle kurum yönetiminde kilit işlev gören insan kaynakları yönetimine ayrı bir önem vermektedir.

İnsan kaynakları yönetimi olarak Üniversitenin temel hedefi doğrultusunda; öğretim elemanlarının ve İdari Personelin kadro ve eğitim çalışmalarına hız vererek endişeden uzak ve kendilerinden emin bir şekilde eğitimlerini ve hizmetlerini yapmalarını sağlamak, iş ve işyeri analizleri ile etkin bir insan gücü planlaması yapmak, personelin performans kriterleri içerisinde çalışmalarını değerlendirerek, gerekli olan hizmet içi, hazırlayıcı veya tamamlayıcı eğitim programlarını düzenlemek, personelin daha verimli çalışmasını sağlayabilmek için kısa ve uzun vadeli planlamalar yapmaktır. Fakültemiz genelinde, tüm bu hususların etkin bir şekilde uygulanması çerçevesinde İnsan Kaynakları Yönetimi çalışmalarına devam edilmektedir.

Fakültemizde İnsan Kaynağının tedarik ve seçimi, ücret yönetimi 657 sayılı Devlet Memurları Kanunu ile 2547 sayılı Yüksek Öğretim Kanunu ve ikincil mevzuatlar çerçevesinde yürütülmektedir.

Söz konusu personelin üstlendikleri görevlerle uyumu; hizmet içi eğitimlerle, kurum dışı eğitimlerle, oryantasyon eğitimleri ve üst yöneticiler ile yapılan ikili toplantılarla sağlanmaya çalışılmaktadır. Bu çerçevede gerek personelin talep ettiği gerekse personel için lüzumlu görülen eğitimler takip eden yıl içerisinde planlanmak üzere, Hizmet İçi Eğitim Şube Müdürlüğüne bildirilir. Bu planlamadan hareketle yıllık eğitim programı çıkarılmakta ve ilgili personellerin bu eğitimleri almaları sağlanmaktadır. Eğitim programının etkinliği sonraki süreçte gerçekleştirilen anket ve odak grup görüşmeleri ile ölçülmektedir. Eğitimlerin personel üzerinde ne düzeyde etkili olduğu ve pratiğe ne ölçüde yansıdığı da yöneticilerle gerçekleştirilen çalışmalarla tespit edilmeye çalışılmaktadır.

Personel Daire Başkanlığınca gerçekleştirilen görevde yükselme sınavları ile terfi ve kadro değişikliği imkanı tanınmaktadır.

Kanıt :

- **E.2.1-a Şef kadrosuna atama onayı**

E.2.2. Finansal kaynakların yönetimi

Fakültemiz, 5018 Sayılı Kamu Mali Yönetim ve Kontrol Kanunu gereğince Merkezi Yönetim kapsamında bir kamu idaresi olup mali kaynakların kullanımı anılan yasa hükümlerine ve süreçlerine uygun olarak yürütülmektedir. Özel bütçe kapsamındaki kuruluşlar arasında yer alan Fakültemizin mali kaynaklarının büyük kısmı hazine yardımıyla oluşmaktadır ve Fakültemizin bu sınırlı mali kaynakların etkili, ekonomik ve verimli kullanılmasında, faaliyet sonuçlarının ölçülüp değerlendirilmesinde, sonuçların kamuoyuyla paylaşılmasında büyük bir hassasiyet göstermektedir.

Mali kaynaklarımızın tahsisi, Üniversitemizin beş yıllık Stratejik Planlarında yer alan ve eğitim-öğretim, araştırma-geliştirme, toplumsal hizmet fonksiyonları kapsamında sunduğumuz hizmetleri destekleme, iyileştirme ve geliştirmeyi öngören stratejik amaç ve hedeflerimiz çerçevesinde gerçekleştirilmektedir.

Stratejik planda yer alan amaç ve hedeflerden ilgili yıl için öncelik verilecek olanlar, her yıl bütçe sürecinde hazırlanan ve kamu kaynaklarının etkili ve verimli kullanılıp kullanılmadığının ölçümüne olanak sağlayan performans programı ile belirlenmekte, bu sayede mali kaynaklarımızın öncelikli ihtiyaçlara tahsisi sağlanmaya çalışılmaktadır. Fakültemiz tarafından ilgili yılda gerçekleştirilen tüm faaliyetler bu programla ilişkili bir şekilde yürütülmektedir.

Söz konusu faaliyetlerin, dolayısıyla da performans hedeflerinin gerçekleşme durumları performans göstergeleri vasıtasıyla üçer aylık dönemlerde izlenmekte; Üniversitemiz mali kaynaklarının stratejik planda yer alan amaçları doğrultusunda ve mevcut mevzuat ile kurallara göre etkin, ekonomik ve verimli olarak kullanılıp kullanılmadığı Üniversitemiz iç denetçileri vasıtasıyla denetlenmektedir.

Gerçekleştirilen denetim ve değerlendirmeler, mali kaynaklarımızın gelecekte tahsis edileceği faaliyet ve projelerimiz konusunda yardımcı olmakta ve böylelikle verimsiz hatta etkin olmayan alanlara kaynak tahsisi önlenmeye çalışılmaktadır.

İdari Mali İşler Daire Başkanlığınca hazırlanan, 5627 sayılı Enerji Verimliliği Kanunu uyarınca, Bina Enerji Performansı Yönetmeliği kapsamında, enerji kaynaklarının etkin ve verimli kullanılması enerji tüketim sınıflandırması, yalıtım, ısıtma-soğutma verimi gibi bilgileri içeren “Enerji Kimlik Belgesi” düzenlenmiştir. Enerji kaynaklarının etkin ve verimli kullanılması enerji tüketim sınıflandırması, yalıtım, ısıtma-soğutma verimi gibi konularda personel bilgilendirilmekte, tasarruf tedbirleri alınmaktadır.

Özellikle Pandemi döneminde temizlik hizmetlerine daha fazla hassasiyet gösterilmiş, İdari Mali İşler Daire Başkanlığından temin edilen temizlik malzemeleri ekonomik bir şekilde kullanılırken, temizlikten taviz verilmemiştir.

Kanıt :

- **E.2.2-a Enerji Kimlik Belgesi**
- **E.2.2-b Pandemi döneminde halka açık alanların temizlik ve dezenfeksiyonu**
- **E.2.2-c ADÜ Sıfır Atık Eğitim Semineri**
- **E.2.2-d Sıfır atık çalışmalarına ilişkin fotoğraflar**
- **E.2.2-e Sıfır atık görevlendirme**

Taşınır ve Taşınmaz Kaynakların Yönetimi

Taşınır kaynakların yönetimi, Taşınır Mal Yönetmeliği ve diğer yasal mevzuat çerçevesinde yönetilmekte ve kaynakların etkin kullanımı için verimlilik, etkinlik ve tutumluluk ilkelerine titizlikle riayet edilmektedir. Taşınırın kullanılması noktasında süreç; ihtiyaçların önemine ve aciliyetine göre yapılacak tespitle başlamaktadır. İkinci aşamada bütçe imkanları da dikkate alınarak alıma gidilip, kullanım miktarlarını da göz önüne alarak daha tasarruf sağlayıcı kontrol mekanizması çerçevesinde taşınırın etkin bir biçimde kullanıma sunulması ve KBS otomasyonu (Kamu Bilişim Sistemi) ile takibi sağlanmaktadır. Taşınır, Muayene Kabul Komisyonu’nun onayından sonra Taşınır İşlem Fişi (TİF) kesilerek tüketim ve demirbaş olarak tasnif edilerek depolanmaktadır. Birimler tarafından talep edilen malzemeler, çıkış TİF’i

düzenlenerek ilgili birimlere gönderilir. Bu noktada sarf malzemeler doğrudan kullanıma sunulurken, demirbaş malzemeler ise ilgili kişilere zimmetlendikten sonra kullanıma alınmaktadır. Giriş-çıkış TİF'leri Taşınır Kayıt ve Yönetim Sistemi (TKYS) otomasyonundan Harcama Yönetim Sistemine (HYS) oradan da ilgili Muhasebe birimine gönderilir.

Kullanım süreleri dolan demirbaşlar, ilk olarak teknik personel tarafından incelenmektedir. Kullanıma hala uygun ve elverişli olduğu rapor edilen demirbaşlar kullanılmaya devam edilmektedir. Ancak kullanıma uygun olmadığı rapor edilen demirbaşlar hazırlanan rapora istinaden kayıttan düşülmektedir.

Döner Sermaye İşletmesi vasıtasıyla mevcut kaynaklar mesai saatleri dışında da değerlendirilerek yerel halktan ya da öğrencilerden gelen talepler karşılanmakta ve böylelikle ülke ekonomisine katkı sağlanmaktadır.

Kanıt :

- **E.2.2-f 2021-2023 Dönemi Yatırım ve Bütçe Programı Hazırlık Çalışmaları**
- **E.2.2-g Sayım ve Döküm Cetveli (2020 Yıl Sonu)**
- **E.2.2-h Sayım ve Döküm (2020 Yıl Sonu) Döner Sermaye**
- **E.2.2-ı 2021-2023 Bütçe Hazırlık Çalışmaları Döner Sermaye**

E.3. Bilgi Yönetim Sistemi

Her türlü faaliyet ve sürece ilişkin verileri toplamak, analiz etmek ve raporlamak üzere OBİS, ADÜ BAP, BİLGİPAKETİ, PERBİS, EBYS, EDBİS, AKBİS, YÖNBİS, TALEPSİS, MEZUNBİS gibi sistemler kullanılmaktadır.

Bilgi Yönetim Sistemleri olarak; OBİS öğrencilerin kayıtlarından mezuniyet aşamalarına kadar tüm süreci yönetmektedir. Öğrencilerin başarı oranları, transkriptleri, program memnuniyetleri yanında eğitim amaç ve hedefleri, program yeterlilikleri, ders planları ve öğrenme çıktıları BİLGİ PAKET'leri üzerinden izlenebilmektedir.

ADÜ BAP Otomasyonundan üniversite destekli, tüm projelerin konularını, türlerini, destek miktarlarını, sayılarını ve bu projelerden yapılmış yayınların bilgisi öğrenilebilir.

AKBİS Öğretim Elemanlarının akademik çalışmalarına ilişkin her türlü bilgiyi ihtiva etmektedir. Son zamanlarda paydaşlarımızdan YÖK'ün sunduğu YÖKSİS veri tabanından gerekli bilgiler de alınabilmektedir.

MEZUNBİS bilgi sistemi mezunlara yönelik oluşturulmuş bir WEB portalıdır. Mezunlarımızın takibinin yapılmasını ve kariyer hizmeti sunmayı amaçlayan bir yazılımdır. Sistemden yararlanabilmek için MEZUNBİS sistemine üye olunması gerekmektedir.

E.3.1. Entegre bilgi yönetim sistemi

Genel Yönetim Sistemleri olarak;

EBYS – Elektronik Belge Yönetim Sistemi

KBS – Kamu Harcama ve Muhasebe Bilişim Sistemi

MYS – Mali Yönetim Sistemi

TKYS – Taşınır Kayıt ve Yönetim Sistemi

EKAP – Elektronik Kamu Alımları Platformu

HİTAP – Hizmet Takip Programı

E 3.2. Bilgi güvenliği ve güvenilirliği

Toplanan verilerin güvenliğini, gizliliğini (kişisel bilgiler gibi gizlilik gerektiren verilerin güvenliği ve üçüncü şahıslarla paylaşılmaması) ve güvenilirliğini (somut ve objektif olması) sağlamak amacıyla söz konusu veriler sistemde depolanmaktadır. Bu kapsamda Rektörlükçe, ilgili personel yetkilendirilerek şifre verilmektedir ve yetkili Personel dışında sisteme erişim imkanı tanınmamaktadır. Verilerin güvenliği Bilgi İşlem Dairesi tarafından sağlanmaktadır.

OBİS programı, Bilgi İşlem Dairesi Başkanlığı tarafından belirlenen personele adu uzantılı mail hesaplarıyla açılmaktadır. Kişiler sistemlerine şifreleriyle girebilmekte ve bu şifreler diğer personelle paylaşılmamaktadır.

Öğrencilere yönelik düzenlenen anket çalışmaları öğrenciye kişisel olarak verilen ve kimseyle paylaşılmayan şifre üzerinden yapıldığı için elde edilen verilerin güvenilirliği sağlanmış olmaktadır.

İlişik kesilmesi halinde “üyelik bilgileri” sistemden silinmektedir.

E.4. Destek Hizmetleri

E 4.1. Hizmet ve malların uygunluğu, kalitesi ve sürekliliği

Alım yapılan mal ve hizmetler Kamu İhale Mevzuatına uygun olarak yürütülmekte ve bunların uygunluk kriterleri Teknik ve İdari Şartnamelerde bulunmaktadır. Devam eden hizmetlere ilişkin aynı ihale süreci izlenerek, bu süreç güvence altına alınmaktadır.

Birimler tarafından alımı yapılan ürün ve hizmetler ile ilgili olarak Kamu İhale Kurumu tarafından yayınlanan Yapım işleri, Mal ve Hizmet alımları ile ilgili Muayene ve Kabul Yönetmeliklerine bağlı olarak, Muayene Kabul Komisyonu oluşturulur. Muayene ve Kabul Komisyonlarının görev, yetki ve sorumlulukları söz konusu yönetmeliklerde açıkça belirlenmiştir.

Sağlanan hizmetler ile ilgili olarak imzalanan sözleşme, lisans anlaşmaları ve haklar karşılıklı olarak güvence altına alınmıştır.

Kurum dışından alınan bu hizmetlerin, hizmet ifa komisyonları tarafından uygunluğu, kalitesi ve sürekliliği kontrol edilmekte olup, söz konusu hizmetin yerine getirilmesi sırasında oluşan aksaklıkların çözümü aşamasında ilgili taraf sözleşme hükümlerince üzerine düşen yasal sorumluluğu yerine getirmektedir.

E.5. Kamuoyunu Bilgilendirme ve Hesap Verebilirlik

E.5.1. Kamuoyunu bilgilendirme ve hesap verebilirlik

Üniversite resmi web sayfası ve Fakülte resmi web sayfası aracılığıyla Fakültemizdeki tüm etkinlikler, eğitim- öğretim, araştırma faaliyetleri gerek haber gerek etkinlik duyurusu şeklinde kamuoyuyla paylaşılmaktadır. Aynı zamanda yerel ve ulusal basın, personel ve öğrencilerle de paylaşılan bu bilgiler, Fakültemizin tanınırlığını artırırken, sosyal medya aracılığıyla da (Facebook, Tweeter, Instagram) kamuoyuna güncel bilgiler sunulmaktadır.

Etkinlikler, etkinlik tarihinden en fazla bir hafta önce ADÜ’DE BU HAFTA konu başlığıyla basın mensuplarına ve personelimize duyurulmaktadır.

Etkinliklere ilişkin duyuru ve bilgiler üst yönetimin onayından geçerek Basın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü’nün denetiminde yayınlanmakta; ve böylelikle bunların doğruluğu ve güvenilirliği garanti altına alınmaktadır.

SONUÇ VE DEĞERLENDİRME

FAköltemizin SWOT analizi sonucunda ortaya çıkan güçlü ve zayıf yönlerimiz ile sahip olduğumuz fırsatlar ve tehditler aşağıda başlıklar halinde sunulmuştur.

Güçlü Yönlerimiz

- Yeni kurulan bir fakölte olmamız nedeniyle yeni gelişmelere uyarlanmış ve hızla uyum sağlayabilmemiz
- Aydın merkez yerleşkesinde ve kampüsünde bulunuyor olmamız
- Yeni kurulan bir fakölte olmamız nedeniyle faköltemiz bölüm ve anabilim dallarının yeniliklere açık ve modern zamanıma uygun şekilde planlanarak belirlenmesi
- Yeni kurulan bir fakölte olmamıza rağmen EUREFE16, EUREFE17 ve EUREFE19 olmak üzere uluslararası düzeyde 3 adet kongre gerçekleştirebilmiş olmamız
- Akademisyenlerin proje, araştırma, yayın, patent gibi faaliyetlerini desteklemek amacıyla uygulanan akademik teşviklerde İktisadi İdari Bilimler Fakülteleri sıralamasında henüz genç bir fakölte olmamıza rağmen Faköltemiz, 2016 yılı Türkiye’de eğitim veren benzer fakülteler arasında 2. sırada yer almıştır
- Akademisyenlerin proje, araştırma, yayın, patent gibi faaliyetlerini desteklemek amacıyla uygulanan akademik teşviklerde İktisadi İdari Bilimler Fakülteleri sıralamasında henüz genç bir fakölte olmamıza rağmen Faköltemiz, 2017 yılı Türkiye’de eğitim veren benzer fakülteler arasında 1. sırada yer almıştır
- Akademisyenlerin proje, araştırma, yayın, patent gibi faaliyetlerini desteklemek amacıyla uygulanan akademik teşviklerde İktisadi İdari Bilimler Fakülteleri sıralamasında henüz genç bir fakölte olmamıza rağmen Faköltemiz, 2018 yılı Türkiye’de eğitim veren benzer fakülteler arasında 24. sırada yer almıştır

Zayıf Yönlerimiz

- Yeni kurulan bir fakölte olmamız nedeniyle faköltemize ait yeni bir binamızın bulunmaması
- Yeni kurulan bir fakölte olmamız nedeniyle faköltemiz bölüm ve anabilim dallarının yeni yapılanmalar içinde olması
- Ders yükü ve ek görevler nedeniyle akademik personelin performansının istenilen düzeyde olmaması
- Faköltemiz bünyesine Araştırma Görevlisi sayısının yalnızca 6 kişiden oluşması

Fırsatlar

- Yeni kurulan bir fakölte olmamız nedeniyle 2020 yılı içerisinde faköltemizin yeni binasına taşınmış olması
- Aydın merkez yerleşkesinde ve kampüsünde bulunuyor olmamız ve bu imkanların en iyi şekilde değerlendirilebilme durumu
- Faköltemiz yeni binamızın merkez kütüphane yanında olması nedeniyle öğrencilerimizin ve öğretim elemanlarımızın araştırma ve çalışmaları için fırsat oluşturmaları
- Ülkemizin ve bölgemizin ihtiyaçlarını karşılamaya yönelik yeni programlarımızın açılarak ülkemizin geleceğini tasarlamaya ve bu gelecekte en iyi şekilde olabilmemiz adına mezun verebilme durumumuz
- Aydın ilinin bölge içindeki cazip konumu
- İzmir’e yakın olmamız

Tehditler

- Akademik teşvik, KRM, BAP ve benzeri şekilde yurt içi ve yurt dışı yayın desteklerinin arzu edilen seviyede olmaması
- Merkez Yerleşkenin uygun yerleşim yerinde konuşlanmamış olması
- Aydın merkezde yerel desteğin yetersiz olması
- Covid 19 Küresel Salgın Hastalığı