



**AYDIN
ADNAN MENDERES
ÜNİVERSİTESİ**

AYDIN İKTİSAT FAKÜLTESİ

BİRİM ÖZ DEĞERLENDİRME RAPORU

MERKEZ KAMPÜSÜ, KEPEZ MEVKİİ EFELER / AYDIN 09010

2021

1. BİRİM HAKKINDA BİLGİLER

1.1 İletişim Bilgileri

Prof. Dr. Mustafa Ali SARILI (Dekan) – Dahili Hat 4901

Doç. Dr. Hamza KAHRİMAN (Dekan Yrd.) – Dahili Hat 4944

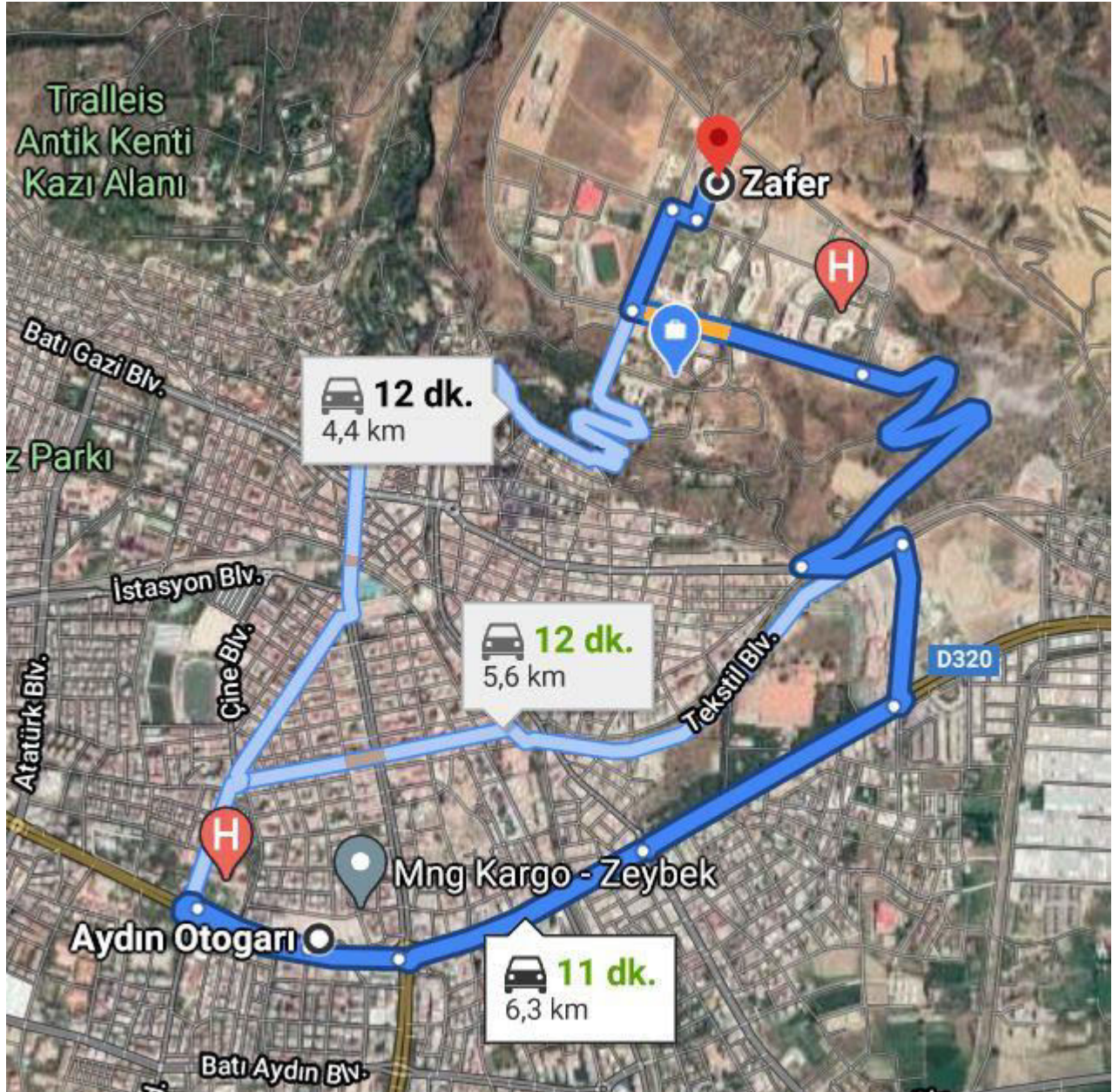
Doç. Dr. Şahin BULUT (Dekan Yrd.) – Dahili Hat 4909

Adres : Aydın Adnan Menderes Üniversitesi Aydın İktisat Fakültesi
Merkez Kampüsü, Kepez Mevkii EFELER/AYDIN 09010
(İlk yıl BÖDR’de değişiklik)

Telefon : (256) 2204900 **(İlk yıl BÖDR’de değişiklik)**

Faks : (256) 2204999 **(İlk yıl BÖDR’de değişiklik)**

e-Posta : aydiniktisat@adu.edu.tr



1.2 Tarihsel Gelişim

Aydın Adnan Menderes Üniversitesi Aydın İktisat Fakültesi Bakanlar Kurulunun 15.06.2011 tarih ve 2011/2018 sayılı kararı ile kurulmuş olup eğitim-öğretim faaliyetlerine 2013-2014 Akademik Yılında Ekonomi ve Finans Bölümüne öğrenci olarak başlamıştır. 2013-2014 Akademik Yılında 203 öğrenci ile başlayan eğitim-öğretim faaliyetleri 2016-2017 Eğitim-Öğretim Yılında Ekonometri Bölümü, Maliye Bölümüne, 2017-2018 Eğitim-Öğretim Yılında İktisat Bölümüne ve 2018-2019 Eğitim-Öğretim yılında Uluslararası İlişkiler Bölümüne öğrenci kabulleri ile 2019 yılı itibarıyla yaklaşık 104 öğrenciye hizmet vermektedir. İşletme Bölümü ve Kamu Yönetimi Bölümü kurulmuş olup henüz öğretim üyesi atamaları yapılmaktadır. 2012-2015 yılları arasında, Çakmar Köyü Ziraat Fakültesi binasında verilen eğitim-öğretim hizmetleri, kalitenin artırılması amacı ile Eylül 2015’de Merkez Yerleşkede bulunan Merkezi Derslikler II Binasına alınmıştır. **İlk yıl BÖDR’ye ek olarak**, Nisan 2020’de müstakil hizmet binasına taşınmıştır. **İlk yıl BÖDR’ye ek olarak** 41 akademik, 9 idari ve 3 temizlik hizmetleri personeli ile hizmet vermektedir.

1.3 Misyonu, Vizyonu, Değerleri ve Hedefler

Misyon

Üniversitemiz misyonuna paralel olarak, Fakülte misyonumuz; yeterli bilgiye sahip, etik değerlere ve Atatürk ilkelerine bağlı, toplumsal sorumluluk bilinci gelişmiş, akılcı, yaratıcı, üretken, dünyadaki gelişmeleri izleyebilen; ulusal ve evrensel sorunları saptayıp çözüm üretebilen, mezun ve araştırmacılar yetiştirmek olarak belirlenmiştir.

Vizyon

Üniversitemiz vizyonuna paralel olarak eğitim, araştırma ve hizmet alanlarında yurt içi ve yurt dışında tanınan, çağdaş, katılımcı, çalışanı ve öğrencisi olmaktan onur duyulan ve tercih edilen bir fakülte olmak hedefimizdir.

1.4 Eğitim ve Öğretim Hizmeti Sunan Birimler

İlk yıl BÖDR’den farklı olarak, 5’i aktif 6 Bölüm Başkanlığı’na bağlı 41 öğretim elemanı ile eğitim-öğretim hizmeti sürdürülmektedir.

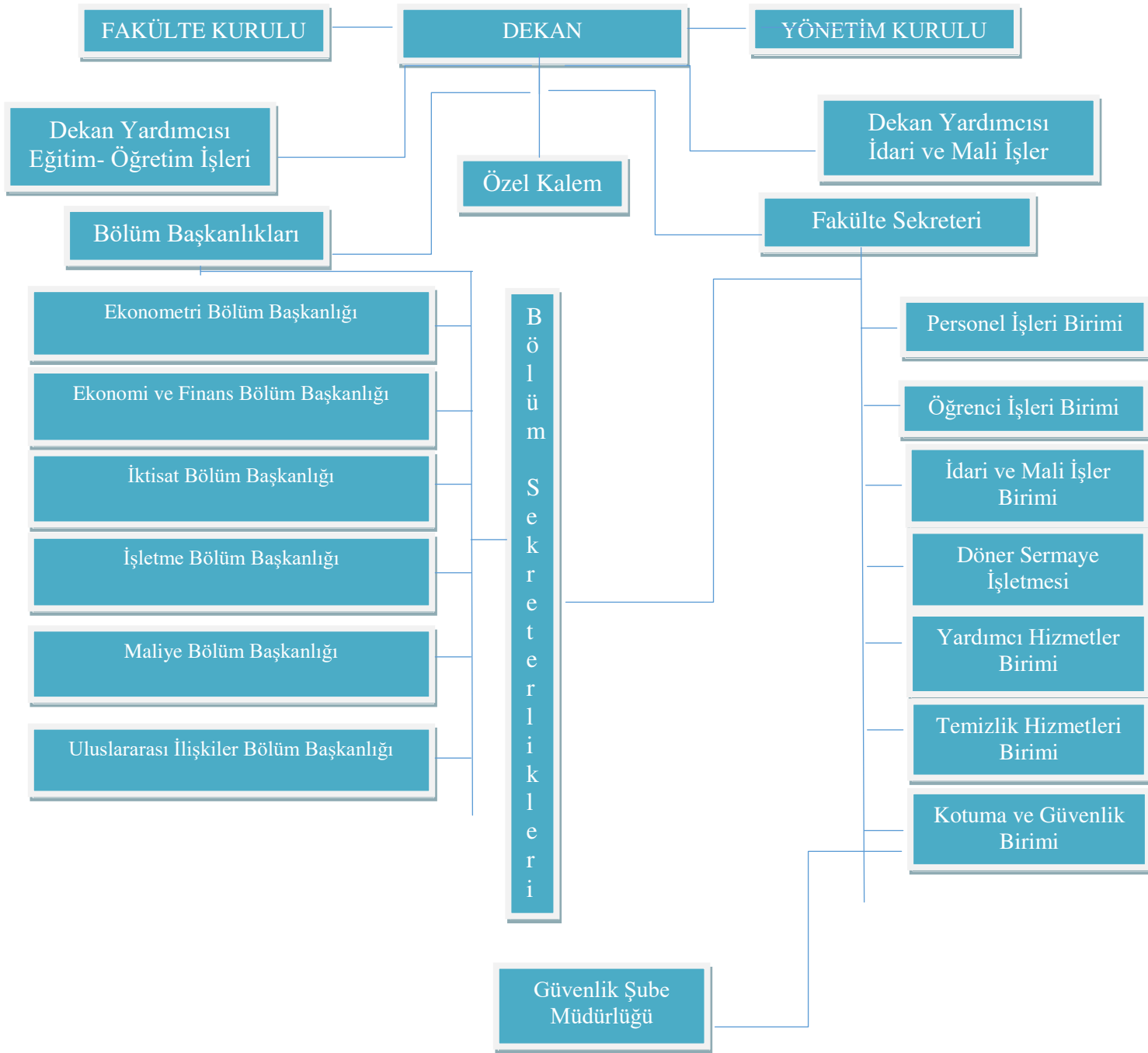
Öğretim elemanlarının anabilim dallarına göre sayısal dağılımı Tablo 1’de yer almaktadır.

1.5 Araştırma Faaliyetlerinin Yürütüldüğü Birimler

İlk yıl BÖDR’ye ek olarak, her katta bir adet olmak üzere toplam 25 m²’lik üç oda, Proje çalışma odası olarak ayrılmıştır.

Tefrişat ve teknik alt yapı çalışmaları devam etmektedir.

1.6 Birimin Organizasyon Yapısı



1.7 İyiletmeye Yönelik Çalışmalar

Birim olarak 2019 ve 2020 yıllarında öz değerlendirme çalışması yapılmıştır. Dekan, dekan yardımcıları başta olmak üzere tüm idari ve akademik görevler için görev tanımlamaları yapılmış, kişilere imza ile tebliğ edilmiştir.

Hizmet içi eğitimler ve anket çalışmaları yapılmaya başlanmıştır. Bina içi ve dışında iş sağlığı ve güvenliği yönünde çalışmalar başlatılmıştır.

Fakülte bünyesinde eğitim öğretim faaliyetleri başta olmak üzere işleyişin düzenlenmesi, sağlıklı ve düzenli olması için, alt koordinatörlükler, komisyonlar ve temsilcilikler oluşturulmuştur (Tablo 2-3-4-5-6-7-8). Böylelikle ilgili birimlerin gerçekleştirmiş olduğu ya da gerçekleştireceği iş ve işlemler kontrolden geçirilmekte, sonrasında ilgili birim ya da bölüm başkanlığınca Dekanlık Makamının değerlendirmesine sunulmaktadır.

Dekan, dekan yardımcıları başta olmak üzere tüm idari ve akademik görevler için görev tanımlamaları yapılmış, kişilere imza ile tebliğ edilmiştir.

A. LİDERLİK, YÖNETİM VE KALİTE

A.1 Liderlik ve Kalite

Birimin tüm yönlerini, başta Fakülte kültürünü etkilemek olmak üzere organizasyonun etkinliğini artırmak ve planlı bir şekilde bütün sistemde olumlu değişiklik oluşturmak için kurum stratejilerinde, tasarımlarında ve yönetiminde temel değişiklikler yapılmaya çalışılmaktadır. Fakülte varlıklarını korumak, kazançlarını arttırmak, rekabetçi üstünlüğe sahip olmak, kontrollü büyümek, güçlü ve saygın olmak, çalışan ve paydaş memnuniyetini arttırmak için kurumsal dönüşümlere açık ve gerçekleştirebilme kabiliyetleri geliştirilmeye çalışılmakta, varlıkları geleceğe taşımaya çalışılmaktadır. Bu çalışmalarda kurumsal dönüşümün aşamaları, karşılaşılan zorluklar ve bu zorlukların nasıl aşılabacağı ile ilgili yöntemler incelenmektedir.

Yöntem: İç ve dış paydaşlar üzerinde çalışma yapılarak kurumsal dönüşümle ilgili teoriler incelenmekte ve örnek vakalar değerlendirilmektedir.

A.1.1 Yönetim Modeli ve İdari Yapı

- Fayda ve maliyet analizi yapılarak İhtiyacın öncelikleri mevcut yasaların vermiş olduğu imkanlar seviyesinde yönetilmektedir.
- Fakültemizin iç kontrol sistemi, Üniversitemiz stratejik planında belirlenen amaç ve hedeflerin gerçekleştirilmesi için makul bir güvence sağlayacak şekilde uygulanıp yürütülmektedir. İç Kontrol Eylem Planları her yıl hazırlanmaktadır. Bu kapsamda ADÜ İç Kontrol İzleme ve Yönlendirme Kurulu her yıl bu Eylem Planlarını gözden geçirmektedir.

Kanıt :

A.1.1-a Birimin Organizasyon Yapısı

(<https://akademik.adu.edu.tr/fakulte/iktisat/default.asp?idx=36343730>)

A.1.1-b Fakülte müstakil binasında bilgisayar labaratuvarı, çalışma salonu, derslik, sosyal alan vd. mevcut altyapı ve kapalı alanları iyileştirmek, engelsiz fakülte olmak

A.1.1-c İhtiyaçlar doğrultusunda yeni altyapı ve kapalı alanlar oluşturmak

A.1.1-d Bilgi ve teknoloji altyapısını iyileştirmek

A.1.1-f İnsan kaynaklarının niteliğini geliştirmek

A.1.1-g Çalışanların memnuniyetini ve motivasyonunu artırmak

A.1.1-ı Kaynakları etkin, verimli ve ekonomik kullanmak

A.1.2. Liderlik

- Birim yöneticilerinde, kalite çevrimleri konusunda farkındalık, sahiplenme ve motivasyon düzeyi yeterlidir.
- Birimlerde liderlik anlayışı ve koordinasyon kültürü tam olarak yerleşmemiştir.
- Liderler kurumun değerleri ve hedefleri doğrultusunda yetki paylaşımını, ilişkileri, zamanı,
- birimdeki motivasyon ve stresi yönetebilmektedir.
- Akademik ve idari birimler ile yönetim arasında iletişim yazılı olarak sağlanmaktadır. Önceden ön görülmemiş ivedi durumlarda telefon ile şifahen yapılan bilgilendirmeler yapılabilmektedir.
- Liderlik süreçleri ve kalite güvencesi kültürünün içselleştirilmesi yeterli düzeyde değildir.

Kanıt :

A.1.2-a **İlk yıl BÖDR'ye ek olarak**, Yıllık takvime dayalı planlamalar, Akademik takvime dayalı planlamalar ve takvime bağlı olmayan iş ve işlemlerin planlanması.

A.1.2-b Birim düzeyinde yöneticilerinin liderlik özelliklerini ve yetkinliklerini ölçmek ve izlemek için anket çalışması yapılmamıştır. Liderlik özelliklerini geliştirmek için yapılmışma yapılmamıştır. Birim düzeyinde yöneticilerinin liderlik özelliklerini ve yetkinliklerini ölçmek ve izlemek için anket çalışmasının 2022 yılından itibaren yapılması planlanmaktadır.

A.1.2-c İyileştirme raporu hazırlanmamıştır.

A.1.3. Kurumsal Dönüşüm Kapasitesi

- Yükseköğretim ekosistemi içerisindeki değişimleri, küresel eğilimleri, ulusal hedefleri ve paydaş beklentilerini dikkate alarak; fiziki yapıyı geliştirmek ve iyileştirmek, çağdaş eğitim imkanlarında eğitim vermek, bilgi ve teknolojik kaynakların geliştirilmesi, insan kaynağının geliştirilmesi, mali yapının geliştirilmesi yönünde çalışmalar yapılmaktadır.
- Geleceğe uyum için amaç, misyon ve hedefler doğrultusunda kurumu/birimi dönüştürmek üzere değişim yönetimi, kıyaslama, yenilik yönetimi gibi yaklaşımlar henüz uygulanmamıştır.

Kanıt :

A.1.3-a Kalite Güvencesi Yönergesi

A.1.4. İç Kalite Güvencesi Mekanizmaları

- Üniversitemiz bünyesinde 2006 yılında başlamış olan stratejik yönetim çalışmaları çerçevesinde, 5436 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu ile Bazı Kanun ve Kanun Hükmünde Kararnamelerde Değişiklik Yapılması Hakkında Kanun'un 15'inci maddesi gereğince, 15'inci maddesinde sayılan görevler ile 5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu'nun 5436 sayılı Kanun ile değişik 60'ıncı maddesinde belirtilen görevleri yürütmek üzere, Strateji Geliştirme Daire Başkanlığı 1/1/2006 tarihi itibarıyla kurulmuştur.
- Fakültenin stratejik planları, planın performanslarını takip etmek amacıyla yapılan çalışmalar Stratejik Yönetim Bilgi Sisteminde değerlendirilmek üzere Strateji Geliştirme Daire Başkanlığına iletilerek yürütülmektedir.
- Kalite el kitabı ve ya tanımlı kalite süreçleri hazırlanmaktadır.
- Eğitim-Öğretim dönemi sonlarında Akademik Kurul toplanarak değerlendirme ve bilgilendirmeler yapılmakta. İdari ve akademik personeller ile kalite değerlendirme toplantıları gerçekleştirilmektedir.

Kanıt :

- A.1.4-a Birim Öz Değerlendirme Rehberi olarak, YÖK tarafından düzenlenip üniversitelere dağıtımı yapılan Birim Öz Değerlendirme Kılavuzu kullanılmaktadır.
- A.1.4-b İş akış şemaları hazırlanmama aşamasındadır.
- A.1.4-c Görev ve sorumluluklar ve paydaşların rollerini belirlenmiştir.
- A.1.4-d Takvime dayalı çalışma programı hazırlanmıştır.
- A.1.4-e Üniversitemizde, E61/68 Devlet entegrasyonlu olarak; Personel Bilgi Yönetim Sistemi (PERBİS), Öğrenci Bilgi Yönetim Sistemi (OBİS), Elektronik Belge Yönetim Sistemi (EBYS), Mezun Bilgi Sistemi (Mezunbis), Arıza/Servis Takip Sistemi, Yönetim Bilgi Sistemi (YÖNBİS), Etkinlik Yönetim Sistemi, Ek ders ve Fazla Mesai Hesaplama Sistemi gibi modüller geliştirilmiştir. Fakültede yapılan çalışmalar, iş ve işlemler ile ilgili veriler ilgili modüllerde kayıt altına alınmaktadır.
- A1.4-f İç ve dış paydaş anketleri, OBİS V3 (ders başarı oranları, GANO sıralaması) modülleri, PERBİS (izin raporları, görevlendirme raporları), EDBİS (puantaj raporları),
- Tüm süreçlerdeki PUKÖ katmanlarına paydaş katılımını sağlamak üzere birim geneline yayılmış mekanizmalar için çalışmalar yapılmaktadır.
- Yıllık izlemeler, iyileştirme raporlarına dönüştürülmemektedir.

A.1.5. Kamuoyunu Bilgilendirme ve Hesap Verebilirlik

- Fakültemiz şeffaflık anlayışı ve toplumsal sorumluluk gereği olarak, tüm faaliyetleri ile ilgili bilgi ve belgeleri güncel duyuruları, haberleri ve etkinlikleri Fakülte web sitesi üzerinden, sosyal medya kanallarından, dergilerle, Üniversite web sitesinden ve bültenler aracılığıyla kamuoyu ile paylaşmakta ve bilgilendirilmektedir.
- Fakülte ile ilgili haberler, duyurular, etkinlikler ve bilgiler, Dekanlık Makamınca yetkilendirilmiş olan web sitesi yetkilileri tarafından, Üniversite üst yönetimi ya da Dekanlık Makamı tarafından verilen onay doğrultusunda yayınlanmaktadır. Haberler ve bilgilerin Üniversitemiz web sitesinden paylaşımı da söz konusudur. Fakültemiz tarafından yayınlanan tüm bilgi ve verilerin güncelliği düzenli olarak kontrol edilir.

Kanıt :

- Yönetim ve Kurullar birim web sayfasında yayınlanmaktadır.
- Öz Değerlendirme Raporu, Faaliyet Raporu vb. Bilgiler birim web sayfasında yayınlanmaktadır.
- Kalite Komisyonu toplantıları

A.2. Misyon ve Stratejik Amaçlar

A.2.1. Misyon, Vizyon ve Politikalar

- Uluslararası işbirliğine açık, uluslararası katkılar yaratırken, öz benliğini yitirmemek,
- Yaratıcı düşünce, yenilikçi yaklaşım ve girişimleri özendiren, bilimsel çalışmalarda akılcı çözümler üretmek,
- Tarafsız, güvenilir, adil, şeffaf ve katılımcı bir yönetim anlayışına sahip olmak,
- Çevreye duyarlı, toplumsal bilince sahip, paylaşımcı ve ulaşılabilir olmak.

A.2.2.Stratejik Amaç ve Hedefler

Amaç 1: Fiziki Yapıyı Geliştirmek ve İyileştirmek, Çağdaş Eğitim İmkanlarında Eğitim vermek

Hedef 1.1: Fakülte müstakil binasında bilgisayar labaratuvarı, çalışma salonu, derslik, sosyal alan vd. mevcut altyapı ve kapalı alanları iyileştirmek, engelsiz fakülte olmak.

Hedef 1.2: İhtiyaçlar doğrultusunda yeni altyapı ve kapalı alanlar oluşturmak

Amaç 2: Bilgi ve Teknolojik Kaynakların Geliştirilmesi

Hedef 2.1 : Bilgi ve teknoloji altyapısını iyileştirmek

Hedef 2.2: Derslerin sağlıklı bir ortamda işlenebileceği bilgisayar laboratuvarı ve çalışma salonları oluşturmak

Amaç 3: İnsan Kaynağının Geliştirilmesi

Hedef 3.1: İnsan kaynaklarının niteliğini geliştirmek

Hedef 3.2: Çalışanların memnuniyetini ve motivasyonunu artırmak

Amaç 4: Mali Yapının Geliştirilmesi

Hedef 4.1: Fakülte bünyesinde oluşturulan Döner Sermaye İşletmesinin gelir kaynaklarını çeşitlendirmek

Hedef 4.2: Kaynakları etkin, verimli ve ekonomik kullanmak

Kanıt :

A.2.2-a Görev /İş Tanımı Formları

A. 2.2-b Fakülte Binası Planları

A. 2.2-c Yeni Bina Tefrişat Eksik Listesi (Alım Gerçekleşmedi)

A. 2.2-d Bilgisayar Labaratuvarı Projesi (Eksik Bilgisayarla Hizmete Açıldı)

A. 2.2-e Yüksek Lisans Derslikleri Planı

A. 2.2-f Seminer Salonu Planı (2021 Yılında Değerlendirmeye Alınamadı)

A.2.3. Performans Yönetimi

Üniversitemiz bünyesinde “Mezun Bilgi Sistemi” alt yapısı yer almaktadır. Ayrıca OBİS üzerinden güncel öğrenci bilgilerine ulaşılabilmesi sayesinde söz konusu sistem aynı zamanda arşiv niteliği taşımaktadır. Fakültemiz yeni bir fakülte olup mezunları sayıca azdır. İlerleyen dönemlerde Fakültemiz bünyesinde mezunlarımıza yönelik elektronik ortamda bir mezun bilgi sistemi şeklinde yapı oluşturulması planlanmaktadır. Bu sayede kurum kültürünün canlı tutulması, mezunlarımız ile hâlihazırdaki öğrencilerimiz arasında bilgi ve tecrübe paylaşımlarının sağlanmasına imkân olabilecektir. Ayrıca mezun öğrencilerimizden mesleki kariyerinde başarılı olmuş olanların kariyer günleri etkinlikleri şeklindeki organizasyonlar aracılığıyla bilgi ve tecrübelerini öğrencilerimize aktarmalarına dönük çalışmalar planlanmaktadır. Akademik ve idari personel için de eğitim programları, panel, konferans v.b. etkinlikler planlanmaktadır.

Fakültemizde hâlihazırda 6 bölüm, 19 anabilim dalı bulunmakta olup, bu bölümlerin 5’inde lisans düzeyinde eğitim öğretim faaliyeti gerçekleştirilmektedir. Öğrenci alan bölümlerimizin tüm anabilim dallarında Anabilim Dalı Başkanları görev yapmaktadır. Fakültemiz Nisan 2020 yılı itibarıyla yeni binasında hizmet vermeye başlamış olup, binamızda her bölüm için kat ve oda tahsisatı yapılmıştır.

Kanıt :

A.2.3-a Üç aylık izleme değerlendirme raporları (İzleme ve Değerlendirme Raporu 2021-3. Üç Aylık)

A.2.3-b 2021 Yılı Stratejik Plan Değerlendirme Raporu Hazırlık Çalışmaları

A.2.3-c İdari Personel Değerlendirme Toplantısı Davet Yazısı

A.2.3-d 2021 Akademik Genel Kurul Sunumu

A.3. Yönetim Sistemleri

A.3.1. Bilgi Yönetim Sistemi

Her türlü faaliyet ve sürece ilişkin verileri toplamak, analiz etmek ve raporlamak üzere OBİS, ADÜ BAP, BİLGİPAKETİ, PERBİS, EBYS, EDBİS, AKBİS, YÖNBİS, TALEPSİS, MEZUNBİS gibi sistemler kullanılmaktadır.

Bilgi Yönetim Sistemleri olarak; OBİS öğrencilerin kayıtlarından mezuniyet aşamalarına kadar tüm süreci yönetmektedir. Öğrencilerin başarı oranları, transkriptleri, program memnuniyetleri yanında eğitim amaç ve hedefleri, program yeterlilikleri, ders planları ve öğrenme çıktıları BİLGİ PAKET’leri üzerinden izlenebilmektedir.

ADÜ BAP Otomasyonundan üniversite destekli, tüm projelerin konularını, türlerini, destek miktarlarını, sayılarını ve bu projelerden yapılmış yayınların bilgisi öğrenilebilir.

AKBİS Öğretim Elemanlarının akademik çalışmalarına ilişkin her türlü bilgiyi ihtiva etmektedir. Son zamanlarda paydaşlarımızdan YÖK’ün sunduğu YÖKSİS veri tabanından gerekli bilgiler de alınabilmektedir.

MEZUNBİS bilgi sistemi mezunlara yönelik oluşturulmuş bir WEB portalıdır. Mezunlarımızın takibinin yapılmasını ve kariyer hizmeti sunmayı amaçlayan bir yazılımdır. Sistemden yararlanabilmek için MEZUNBİS sistemine üye olunması gerekmektedir.

A.3.2. İnsan Kaynakları Yönetimi

Üniversitemiz, insana odaklanmış, iş gören ilişkilerini yönetsel bir yapı içerisinde ele alan, kurum kültürüne uygun iş gören politikalarını geliştiren ve bu yönüyle kurum yönetiminde kilit işlev gören insan kaynakları yönetimine ayrı bir önem vermektedir.

İnsan kaynakları yönetimi olarak Üniversitemizin temel hedefi doğrultusunda; öğretim elemanlarının ve İdari Personelin kadro ve eğitim çalışmalarına hız vererek endişeden uzak ve kendilerinden emin bir şekilde eğitimlerini ve hizmetlerini yapmalarını sağlamak, iş ve işyeri analizleri ile etkin bir insan gücü planlaması yapmak, personelin performans kriterleri içerisinde çalışmalarını değerlendirerek, gerekli olan hizmet içi, hazırlayıcı veya tamamlayıcı eğitim programlarını düzenlemek, personelin daha verimli çalışmasını sağlayabilmek için kısa ve uzun vadeli planlamalar yapmaktır. Fakültemiz genelinde, tüm bu hususların etkin bir şekilde uygulanması çerçevesinde İnsan Kaynakları Yönetimi çalışmalarına devam edilmektedir.

Fakültemizde İnsan Kaynağının tedarik ve seçimi, ücret yönetimi 657 sayılı Devlet Memurları Kanunu ile 2547 sayılı Yüksek Öğretim Kanunu ve ikincil mevzuatlar çerçevesinde yürütülmektedir.

Söz konusu personelin üstlendikleri görevlerle uyumu; hizmet içi eğitimlerle, kurum dışı eğitimlerle, oryantasyon eğitimleri ve üst yöneticiler ile yapılan ikili toplantılarla sağlanmaya çalışılmaktadır. Bu çerçevede gerek personelin talep ettiği gerekse personel için lüzumlu görülen eğitimler takip eden yıl içerisinde planlanmak üzere, Hizmet İçi Eğitim Şube Müdürlüğüne bildirilir. Bu planlamadan hareketle yıllık eğitim programı çıkarılmakta ve ilgili personellerin bu eğitimleri almaları sağlanmaktadır. Eğitim programının etkinliği sonraki süreçte gerçekleştirilen anket ve odak grup görüşmeleri ile ölçülmektedir. Eğitimlerin personel üzerinde ne düzeyde etkili olduğu ve pratiğe ne ölçüde yansıdığı da yöneticilerle gerçekleştirilen çalışmalarla tespit edilmeye çalışılmaktadır.

Personel Daire Başkanlığınca gerçekleştirilen görevde yükselme sınavları ile terfi ve kadro değişikliği imkanı tanınmaktadır.

A.3.3. Finansal Yönetim

Fakültemiz, 5018 Sayılı Kamu Mali Yönetim ve Kontrol Kanunu gereğince Merkezi Yönetim kapsamında bir kamu idaresi olup mali kaynakların kullanımı anılan yasa hükümlerine ve süreçlerine uygun olarak yürütülmektedir. Özel bütçe kapsamındaki kuruluşlar arasında yer alan Fakültemizin mali kaynaklarının büyük kısmı hazine yardımıyla oluşmaktadır ve Fakültemizin bu sınırlı mali kaynakların etkili, ekonomik ve verimli kullanılmasında, faaliyet sonuçlarının ölçülüp değerlendirilmesinde, sonuçların kamuoyuyla paylaşılmasında büyük bir hassasiyet göstermektedir.

Mali kaynaklarımızın tahsisi, Üniversitemizin beş yıllık Stratejik Planlarında yer alan ve eğitim-öğretim, araştırma-geliştirme, toplumsal hizmet fonksiyonları kapsamında sunduğumuz hizmetleri destekleme, iyileştirme ve geliştirmeyi öngören stratejik amaç ve hedeflerimiz çerçevesinde gerçekleştirilmektedir.

Stratejik planda yer alan amaç ve hedeflerden ilgili yıl için öncelik verilecek olanlar, her yıl bütçe sürecinde hazırlanan ve kamu kaynaklarının etkili ve verimli kullanılıp kullanılmadığının ölçümüne olanak sağlayan performans programı ile belirlenmekte, bu sayede mali kaynaklarımızın öncelikli ihtiyaçlara tahsisi sağlanmaya çalışılmaktadır. Fakültemiz tarafından ilgili yılda gerçekleştirilen tüm faaliyetler bu programla ilişkili bir şekilde yürütülmektedir.

Söz konusu faaliyetlerin, dolayısıyla da performans hedeflerinin gerçekleşme durumları performans göstergeleri vasıtasıyla üçer aylık dönemlerde izlenmekte; Üniversitemiz mali kaynaklarının stratejik planda yer alan amaçları doğrultusunda ve mevcut mevzuat ile kurallara göre etkin, ekonomik ve verimli olarak kullanılıp kullanılmadığı Üniversitemiz iç denetçileri vasıtasıyla denetlenmektedir.

Gerçekleştirilen denetim ve değerlendirmeler, mali kaynaklarımızın gelecekte tahsis edileceği faaliyet ve projelerimiz konusunda yardımcı olmakta ve böylelikle verimsiz hatta etkin olmayan alanlara kaynak tahsisi önlenmeye çalışılmaktadır.

İdari Mali İşler Daire Başkanlığınca hazırlanan, 5627 sayılı Enerji Verimliliği Kanunu uyarınca, Bina Enerji Performansı Yönetmeliği kapsamında, enerji kaynaklarının etkin ve verimli kullanılması enerji tüketim sınıflandırması, yalıtım, ısıtma-soğutma verimi gibi bilgileri içeren “Enerji Kimlik Belgesi” düzenlenmiştir. Enerji kaynaklarının etkin ve verimli kullanılması enerji tüketim sınıflandırması, yalıtım, ısıtma-soğutma verimi gibi konularda personel bilgilendirilmekte, tasarruf tedbirleri alınmaktadır.

Özellikle Pandemi döneminde temizlik hizmetlerine daha fazla hassasiyet gösterilmiş, İdari Mali İşler Daire Başkanlığından temin edilen temizlik malzemeleri ekonomik bir şekilde kullanılırken, temizlikten taviz verilmemiştir.

Taşınır ve Taşınmaz Kaynakların Yönetimi

Taşınır kaynakların yönetimi, Taşınır Mal Yönetmeliği ve diğer yasal mevzuat çerçevesinde yönetilmekte ve kaynakların etkin kullanımı için verimlilik, etkinlik ve tutumluluk ilkelerine titizlikle riayet edilmektedir. Taşınırların kullanılması noktasında süreç; ihtiyaçların önemine ve aciliyetine göre yapılacak tespitle başlamaktadır. İkinci aşamada bütçe imkanları da dikkate alınarak alıma gidilip, kullanım miktarlarını da göz önüne alarak daha tasarruf sağlayıcı kontrol mekanizması çerçevesinde taşınırların etkin bir biçimde kullanıma sunulması ve KBS otomasyonu (Kamu Bilişim Sistemi) ile takibi sağlanmaktadır. Taşınırlar, Muayene Kabul Komisyonu’nun onayından sonra Taşınır İşlem Fişi (TİF) kesilerek tüketim ve demirbaş olarak tasnif edilerek depolanmaktadır. Birimler tarafından talep edilen malzemeler, çıkış TİF’i düzenlenerek ilgili birimlere gönderilir. Bu noktada sarf malzemeler doğrudan kullanıma sunulurken, demirbaş malzemeler ise ilgili kişilere zimmetlendikten sonra kullanıma alınmaktadır. Giriş-çıkış TİF’leri Taşınır Kayıt ve Yönetim Sistemi (TKYS) otomasyonundan Harcama Yönetim Sistemine (HYS) oradan da ilgili Muhasebe birimine gönderilir.

Kullanım süreleri dolan demirbaşlar, ilk olarak teknik personel tarafından incelenmektedir. Kullanıma hala uygun ve elverişli olduğu rapor edilen demirbaşlar kullanılmaya devam edilmektedir. Ancak kullanıma uygun olmadığı rapor edilen demirbaşlar hazırlanan rapora istinaden kayıttan düşülmektedir.

Döner Sermaye İşletmesi vasıtasıyla mevcut kaynaklar mesai saatleri dışında da değerlendirilerek yerel halktan ya da öğrencilerden gelen talepler karşılanmakta ve böylelikle ülke ekonomisine katkı sağlanmaktadır.

Kanıt :

- A3.3-a Enerji Kimlik Belgesi
- A3.3-b Pandemi döneminde halka açık alanların temizlik ve dezenfeksiyonu
- A3.3-c ADÜ Sıfır Atık Eğitim Semineri
- A3.3-d Sıfır atık teslim tutanağı
- A3.3-f 2022-2024 Dönemi Yatırım ve Bütçe Programı Hazırlık Çalışmaları
- A3.3-g Sayım ve Döküm Cetveli (2021 Yıl Sonu)
- A3.3-h 2022-2024 Dönemi Bütçe Hazırlık Çalışmaları Döner Sermaye
- A3.3-ı Sayım ve Döküm (2021 Yıl Sonu) Döner Sermaye

A.3.4. Süreçe Yönetimi

Fakültemizin iç kontrol sistemi, Üniversitemiz stratejik planında belirlenen amaç ve hedeflerin gerçekleştirilmesi için makul bir güvence sağlayacak şekilde uygulanıp yürütülmektedir. İç Kontrol Eylem Planları her yıl hazırlanmaktadır. Bu kapsamda ADÜ İç Kontrol İzleme ve Yönlendirme Kurulu her yıl bu Eylem Planlarını gözden geçirmektedir.

Kanıt :

- A.3.4-a 2021 Yılı Birim Faaliyet Raporu
- A.3.4-b 2021 Yılı Birim Döner Sermaye Faaliyet Raporu
- A.3.4-c_1 Yönetim Kurulu Kararı
- A.3.4-c_2 Yönetim Kurulu Kararı

A.4. Paydaş Katılımı

A.4.1. İç ve Dış Paydaşların Katılımı

Birim Kalite Komisyonu, kalite çalışmalarının tüm Fakülte geneline yayılmasını sağlamakta, bu sayede iç paydaşların (akademik ve idari çalışanlar, öğrenciler) katılımının güvence altına alınması sağlanmıştır.

Her akademik birimin dış paydaşı olarak adlandırılabilen kurum ve kuruluş farklıdır. Bahse konu dış paydaşın seçiminde program öğrenme kazanımları da göz önünde bulundurulmaktadır. Fakültemiz birimlerinin, kuruluşlarla dönemsel olarak yaptıkları protokollerle eğitim-öğretim kalite standartlarında öğrencilerine daha iyi hizmet ve öğrenme ortamı sunma hususunda çalışmalarını sürdürmektedir. Bununla birlikte İş-Kur, Ticaret Odaları, Meslek Odaları, TÜBİTAK, Türkiye İstatistik Kurumu, Serbest Muhasebeci ve Mali Müşavirler Odası gibi yerel ve ulusal dış paydaşlarla da bilgi alışverişi yapılmaktadır. Öğrencilere mesleki yaşamları ile ilgili yeni ufuklar açmak, mesleki gelişimleri ve kariyer planlamalarına yardımcı olmak amacıyla birimler bazında kariyer günleri düzenlenmektedir. Bahse konu kariyer günlerinde, sektör temsilcisi dış paydaşlarla öğrenciler bir araya getirilmekte, bilgi ve deneyim paylaşımı yapılmakta ve öğrencinin mezun olduğu bölüm doğrultusunda çalışabileceği alanlar hakkında rehberlik hizmetleri sunulmaktadır. Bunun yanında hem akademik danışmanlar hem de ilgili öğretim elemanları tarafından öğrencilerimize, Kamu Personeli Seçme Sınavı (KPSS) ile öğrencilerin atanabilecekleri kadrolar ve diğer iş imkanları hakkında sürekli bilgilendirmeler yapılmaktadır.

Öğrencilerimize kolay erişebilmek için Facebook, Instagram ve Telegram grupları kurularak her türlü iletişimin kolaylıkla sağlanması düşünülmüş ve gerçekleştirilmiştir.

İç paydaşlar ile fakültemizde ekonomi ve finans bölüm seminerleri, iktisat konularında fakültemiz Hocaları konuşmalar yapılmıştır. İki haftada bir yapılan iktisat söyleşileri pandemi sürecine kadar devam etmiştir. Tütün ve bağımlılığı konusunda Tıp Fakültesi Göğüs hastalıkları ABD başkanlığı, Fen Edebiyat Fakültesi Psikoloji Bölümü ABD başkanlığı ve Emniyet Müdürlüğü Narkotik Şube ile ortaklaşa paneller düzenlenmiştir.

Ekonomi söyleşileri sırasında OKT Trailer firması, SMMM Odası başkanlığı, İdari Hakim, A-101 firması yöneticisi gibi değişik dallardan konuşmacılar okulumuzda konuşmalarını yapmıştır.

Kanıt :

- A.4.1-a Eğitim - Öğretim İşleri (Bilgilendirme Toplantıları)
- A.4.1-b Ekonomi Söyleşileri
- A.4.1-c_1 Bölüm başkanlıklarının öğrenci toplantısı tutanakları
- A.4.1-c_2 Bölüm başkanlıklarının öğrenci toplantısı tutanakları
- A.4.1-d_1 <https://cozummerkezi.adu.edu.tr/operator/> (ekran alıntısı)
- A.4.1-d_2 aydiniktisat@adu.edu.tr fakülte e-posta hesabı ekran alıntısı

A.4.2. Öğrenci Geri Bildirimleri

Mevcut yönetim ve idari sisteme yönelik memnuniyet anketleri ve birimlerden gelen geri bildirimler üzerine değerlendirmeler yapılması ve bunlara ilişkin hazırlanan raporlar aracılığıyla kamuoyu ve tüm paydaşlarla paylaşımı planlanmaktadır.

Eğitim-Öğretim kadrosunun mesleki gelişimlerini sürdürmek ve öğretim becerilerini iyileştirmek amacıyla; ulusal ve uluslararası kongre, sempozyum ve bilimsel toplantılara katılımları desteklenmektedir. Bununla birlikte öğretim elemanlarının akademik, sosyal veya kültürel alanlardaki başarıları, eser ve etkinlikleri yazılı ve görsel iletişim araçları ile yerel/ulusal düzeyde duyurulmaktadır. Bununla birlikte, Erasmus+ Ana Eylem 103 kapsamında, öğretim elemanlarının yurtdışında yer alan ortak kurumlarda Ders Verme ve/veya Eğitim Alma Hareketliliğinden yararlanmaları teşvik edilmektedir.

Okulumuz e-posta adresi üzerinden öğrenci görüşleri istekleri ve dilekçeleri alınmaktadır. Dönem sonlarında OBİS sistemi üzerinden ders ve öğretim üyesi anketleri yapılmakta, anket sonuçları değerlendirilmektedir.

Kanıt :

- A.4.2-a Öğretim Elemanı Değerlendirme Anketi

A.4.3. Mezun İlişkileri Yönetimi

Mezunlarla iletişim kurulması, mezunların belge teminin daha kolay sağlanabilmesi, istihdam imkanlarının paylaşılabilmesi amacıyla Üniversitemiz bünyesinde “Mezun Bilgi Sistemi” kurulmuş, 2016 yılında erişime açılmıştır. Bununla birlikte googlegroups aracılığı ile kurulan guruplarla mezunlarla iletişim kurularak “Mezun Bilgi Sistemi” hakkında bilgilendirme yapılmaktadır. 2021-2022 Eğitim-Öğretim yılı itibariyle 1273 öğrenci Fakültemizden mezun olmuştur.

Kanıt :

- A.4.3-a <https://mezun.adu.edu.tr/AnaSayfa>
- A.4.3-b İstatistik Mezun Sayıları
- A.4.3-c Mezuniyet kontrollerine ilişkin Mezuniyet Komisyonu belgeleri

A.5. Uluslararasılaşma

Yükseköğretimde Avrupa Kalite Güvencesi Birliği'nin 2005 yılında hazırlamış olduğu "Avrupa Yükseköğretim Alanında Kalite Güvence İlke ve Standartları" isimli belgede; yükseköğretim düzeyinde hizmet veren tüm eğitim kurumlarının kalite güvence politikalarına sahip olmaları, öğretim ve araştırma faaliyetlerine ilişkin verileri sağlıklı bir şekilde toplayarak analiz etmeleri ve stratejik yönetim amacıyla kullanmaları, kurumlarıyla ilgili niceliksel ve niteliksel yapıdaki güncel verileri tarafsız ve şeffaf bir şekilde yayımlayarak iç ve dış organizasyonların denetimine sunmalarına yönelik konular üzerinde önemle vurgu yapılmıştır. Söz konusu belge; aynı zamanda, yükseköğretimde kalite güvencesi ve Avrupa Birliğinde Yükseköğretim boyutunda ortak bir kalite kültürünün benimsenmesi amacıyla başlatılan Bologna süreci çalışmaları hakkında da bilgiler ortaya koymuştur.

Üniversitemiz bünyesinde, 2004-2005 Eğitim Öğretim yılında başlayan Bologna Süreci çalışmaları kapsamında şimdiye kadar birçok faaliyet gerçekleştirilmiş, bu faaliyetler çerçevesinde Avrupa Kredi Transfer Sistemi (AKTS)'nin hayata geçirilmesi, Diploma Eki verilmesi, eğitim-öğretim programlarının güncellenmesi ve Kalite Güvence Sistemi'nin kurulması gibi konular Fakültemizde yapılan çalışmaların temel hedeflerini oluşturmuştur.

Yükseköğretim Kurulu tarafından Türkiye'deki yükseköğretim kurumlarının akademik ve idari hizmetlerinin kalite düzeylerinin iyileştirilmesi ve Bologna Süreci kapsamında kalite güvencesi konusunda ülkeler arası işbirliğinin geliştirilmesi yönünde öngörülen çalışmaların başlatılması amacıyla hazırlanan "Yükseköğretim Kurumlarında Akademik Değerlendirme ve Kalite Geliştirme Yönetmeliği" 20.09.2005 tarihli Resmi Gazete'de yayımlanarak yürürlüğe girmiştir. Bu kapsamda, Üniversitelerarası Kurul'un 30.09.2005 tarihinde gerçekleştirilen 148 nolu toplantısında Yükseköğretim Akademik Değerlendirme ve Kalite Geliştirme Komisyonu (YÖDEK) oluşturulmuş ve çalışmalarına başlamıştır.

Bologna süreciyle eş zamanlı olarak Üniversitemiz bünyesinde, kalite konusunda da çeşitli yönetsel destek mekanizmaları tesis edilmiştir. 2547 sayılı Yükseköğretim Kanunu'nun 7'inci ve 65'inci maddelerine dayanılarak, 5018 sayılı "Kamu Malî Yönetimi ve Kontrol Kanunu'nun 60'ıncı maddesi, "Kamu İdarelerinde Stratejik Planlamaya İlişkin Usul ve Esaslar Hakkında Yönetmelik" ile "Yükseköğretim Kurumlarında Akademik Değerlendirme ve Kalite Geliştirme Yönetmeliği" gereğince, Üniversitemiz bünyesinde "Akademik Değerlendirme ve Kalite Geliştirme Kurulu" (ADEK) yapılandırılmış, üniversitemizin önlisans, lisans ve lisansüstü eğitim veren birimlerinde Akademik Birim Strateji Kurulları, İdari birimlerde ise İdari Birimler Kalite Kurulu ve dokuz adet Özdeğerlendirme Ekibi oluşturulmuştur.

2015 yılında YÖK tarafından Türk Yükseköğretiminde kalite güvencesi adına önemli bir adım olan "Yükseköğretimde Kalite Güvencesi Yönetmeliği" yayınlanmış ve ilgili yönetmelik gereği ADEK lağvedilerek ve yerine "Adnan Menderes Üniversitesi Kalite Komisyonu" kurularak çalışmalarına başlamıştır. İlgili komisyon ve Fakültemizde oluşturulan Birim Kalite Komisyonu aracılığıyla kalite politikalarının anlaşılması, benimsenmesi ve geleceğe yönelik plan ve süreçlerin oluşturulması çalışmalarına devam edilmektedir. Birim Kalite Komisyonu, kalite çalışmalarının tüm Fakülte geneline yayılmasını sağlamakta, bu sayede iç paydaşların (akademik ve idari çalışanlar, öğrenciler) katılımının güvence altına alınması sağlanmıştır.

Fakültemiz, kurum hedeflerine ulaşıp ulaşılmadığını sorgulamak üzere çeşitli ölçme ve değerlendirme faaliyetleri de yürütmektedir. Tüm birimleri kapsayan geniş katılımlı anket çalışmaları, faaliyetler planlanmaktadır.

Kurum olarak Bologna Sürecine uygun uluslararası eğitim öğretim politikaları benimsenmektedir. Erasmus öğrenci ve öğretim elemanı hareketliliği ile kurumun uluslararasılaşma politikaları sürdürülmektedir.

Üniversitenin uluslararası anlamda tanıtımını yapmak; akademik, konularda uluslararası ilişkileri geliştirmek; öğrenciler ve akademik personelin akademik deneyimlerini uluslararası faaliyetler yoluyla geliştirmek; Üniversitenin gelecek vizyonu çerçevesinde çeşitli faaliyetlerle destek olarak bilimsel faaliyet üretilmesi ve kaliteli öğrenme deneyimi sunulmasına katkıda bulunmaktadır.

Öğrenciler ve akademik personelin akademik deneyimlerini uluslararası faaliyetler yoluyla geliştirmek için Uluslararası İlişkiler Koordinatörlüğü tarafından düzenlenen faaliyetlere öğrenci ve akademik personellerimiz teşvik edilmektedir.

Yükseköğretim Kurumları tarafından diplomanın yanı sıra verilen tamamlayıcı ve açıklayıcı bir belgedir. Sadece verildiği ülkede ne anlama geldiği bilinen diplomanın başka ülkeler tarafından da anlaşılmasına yardımcı olur.

Öğrenci İşleri Daire Başkanlığı tarafından basılır. Mezun öğrencilerimize diplomalarıyla beraber birim öğrenci işleri bürosundan verilir.

Kanıt :

A.5-a 2021-2022 Akademik Yılı-Erasmus+ KA103-Giden Öğrenci Listesi

A.5-b <http://www.idari.adu.edu.tr/uik/>

A.5-c <http://www.idari.adu.edu.tr/disiliskiler/>

A.5.1. Uluslararasılaşma Sürelerinin Yönetimi

Uluslararasılaşma faaliyetleri Dış İlişkiler Ofisi koordinesinde Fakülte içinde belirlenen bölüm koordinatörlerince gerçekleştirilmektedir.

Avrupa Kredi Transfer Sistemi (ECTS) bir akademik denklik sistemi olup, temel amacı farklı ülkelerin eğitim kurumlarında öğrenim gören değişim öğrencilerinin aldıkları derslerin sonuçlarının olabildiğince adil bir biçimde ilgili kurumlarca karşılıklı olarak tanınmasını sağlamaktır. Bu sistemin uzun vadeli amacı ise, kredi ve notlandırma konularında Avrupa çapında standartlaşmayı, şeffaflığı sağlamak, böylelikle Avrupa bütünleşmesinin eğitim boyutunu güçlendirmektir. Ülkeler arasındaki eğitim ve notlandırma sistemlerindeki farklılıklar nedeniyle, öğrencilerin ders yüklerinin belirlenmesinde ve aldığı notların transferinde bir çeşit ortak dil kullanılması zorunludur. Bu amaçla her ders için ECTS kredisi belirlenir, alınan notlar ise ECTS notlandırma sistemi (ECTS grading scale) yardımıyla harf notuna dönüştürülür

Kanıt :

A.5.1-a 2021-2022 Akademik Yılı-Erasmus+ KA103 Öğrenci Öğrenim ve Staj Hareketliliği Duyurusu

A.5.2. Uluslararasılaşma Kaynakları

Uluslararasılaşma faaliyetlerinin kaynakları Dış İlişkiler Koordinatörlüğünce yürütülmektedir.

A.5.3. Uluslararasılaşma Performansı

Uluslararasılaşma performansını izlemek üzere, Uluslararasılaşma süreçlerine ilişkin yıllık öz değerlendirme raporları ve iyileştirme çalışmaları, yeni kurulan Birim Kalite Komisyonu tarafından süreç içerisinde oluşturulan hedefler çerçevesinde takip edilecektir.

B. EĞİTİM-ÖĞRETİM

Fakültemiz, 6 Bölüm ve Sosyal Bilimler Enstitüsüne Bağlı 4 Anabilim Dalı olmak üzere toplam 11 Akademik Birim ile hizmet vermektedir. 1273'ü Normal Öğretim, 598'i İkinci Öğretim olmak üzere 1871 lisans öğrencisi ve 230 lisansüstü ve doktora öğrencisi ile toplam 2023 öğrenci (Tablo 9) fakültemizde eğitim ve öğrenim görmektedir. Fakültemiz bünyesinde 6 Profesör, 10 Doçent, 13 Dr. Öğr. Üyesi, 4 Öğretim Görevlisi ve 8 Araştırma Görevlisi ile toplamda 41 Akademik Personel (Tablo 10) bulunmaktadır. Ayrıca Fakültemizde genel idari hizmetlerde 7, yardımcı hizmetlerde 1, idari hizmetlerde görevli (4D Sözleşmeli) 1 ve temizlik hizmetlerinde görevli (4D Sözleşmeli) 3 kişi olmak üzere toplam 12 İdari Personel (Tablo 11) (İlk yıl BÖDR'de değişiklik) çalışmaktadır.

Fakülte Bölümleri;

- Ekonometri Bölümü
- Ekonomi ve Finans Bölümü
- İktisat Bölümü
- Maliye Bölümü
- Uluslararası İlişkiler Bölümü (İng)
- İşletme Bölümü

(İlk yıl BÖDR'de değişiklik)

Sosyal Bilimler Enstitüsüne Bağlı Anabilim Dalları;

- Maliye Anabilim Dalı
- Ekonomi ve Finans Anabilin Dalı
- Ekonometri Anabilim Dalı
- Uluslararası İlişkiler Anabilim Dalı

2020-2021 Akademik yılında 1265'si Normal Öğretim, 740'ü İkinci Öğretim olmak üzere 2005 lisans öğrencisi ve 154 lisansüstü ve doktora öğrencisi ile toplam 2159 öğrenci fakültemizde eğitim ve öğrenim görmüştür.

B.1. Programların Tasarımı Değerlendirmesi ve Onayı

Programların eğitim amaçlarının belirlenmesinde ve eğitim programlarının tasarımında öncelikle program yeterlilikleri doğrultusunda karar alınmaktadır. Bu karar alımında her birimin farklı iç ve dış paydaşlarla fikir alışverişinde bulunması söz konusudur.

Programların tasarımı, kurum içinde birimler arası etkileşim ve iletişimin sürdürülmesi esasına dayanmaktadır. Üniversite bünyesindeki Eğitim Komisyonu eğitim amaçlarının belirlenmesinde ve eğitim programlarının tasarımında temel rol oynamaktadır. Bununla birlikte Fakültemizin kendi bünyesinde yer alan alt komisyonları bulunmaktadır. Söz konusu komisyonlar birimlerine ilişkin güncel değişiklik ve düzenlemeleri Eğitim Komisyonu'na önermektedir. Bununla birlikte, YÖK'ten gelen düzenleme ve değişiklik talepleri de aynı şekilde Eğitim Komisyonu'nda görüşülerek Fakültemiz alt komisyonlarına uygulanmak üzere iletilmektedir.

Eğitim öğretim dönemleri öncesinde bölüm başkanlıklarından istenilen görevlendirme bilgileri doğrultusunda bölümler arası ortak derslerin ve ihtiyaç duyulan bölüm dışına açılacak dersler belirlenmektedir.

Kanıt :

- B.1-a <https://akademik.adu.edu.tr/fakulte/iktisat/?brm=4525&yk=365682&s=gb>
(Ekonometri Bölümü)
- B.1-b <https://akademik.adu.edu.tr/fakulte/iktisat/?brm=4523&yk=365666&s=gb>
(Ekonomi ve Finans Bölümü)
- B.1-c <https://akademik.adu.edu.tr/fakulte/iktisat/?brm=5626&yk=365688&s=gb>
(İktisat Bölümü)
- B.1-d <https://akademik.adu.edu.tr/fakulte/iktisat/?brm=6034&yk=365694&s=gb>
(İşletme Bölümü)
- B.1-e <https://akademik.adu.edu.tr/fakulte/iktisat/?brm=4524&yk=365675&s=gb>
(Maliye Bölümü)
- B.1-f <https://akademik.adu.edu.tr/fakulte/iktisat/?brm=5972&yk=365699&s=gb>
(Uluslararası İlişkiler Bölümü)
- B.1-g Bölüm Başkanlığı ders görevlendirme önerisi

B.1.1. Programların Tasarımı ve Onayı

Kurumda programların onaylanma süreci ilgili bölüm başkanlığının talebi doğrultusunda Fakülte Kurulu, Üniversite Eğitim Komisyonu ve Senato olurlarına sunularak tamamlanmaktadır.

Kanıt :

- B.1.1-a Öğretim Programı süreç yazısı
- B.1.1-b Fakülte Kurulu Kararı

B.1.2. Programın Ders Dağılım Dengesi

Programlarda yer alan derslerin öğrenci iş yüküne dayalı kredi değerleri (AKTS) belirlenmektedir. Yine F5 Ders Bilgi Formunda ilgili dersin iş yükü değerleri gösterilmektedir.

Fakültemiz öğretim programında zorunlu staj bulunmadığı halde staj yaparak bunu belgelendiren öğrenciler için yapılan faaliyet akademik ortalamaya katılmamakla birlikte, ek faaliyet olarak öğrencinin dosyasına eklenmektedir ve mezuniyetini takiben kendisine verilen Diploma Eki'nde gösterilmektedir.

Programın işleyişi ile ilgili olarak gelen öğrenci talepleri de Fakültemiz tarafından dikkate alınarak uygun görülmesi halinde değişiklikler yapılmaktadır.

Programda mevcut olan (toplam 240 AKTS karşılığı) derslerin tümünü başarıyla tamamlamak, 100 üzerinden en az 60 ağırlıklı not ortalamasına sahip olmak mezuniyet için gerekli yeterlilik koşuludur.

Kanıt :

- B.1.2. 2021-2022 Yılı Ekonometri Bölümü Öğretim Programı

B.1.3 Ders Kazanımlarının Program Çıktılarıyla Uyumu

Programların eğitim amaçları ve kazanımları Türkçe ve İngilizce olarak da Fakülte web sayfasında kamuoyuyla paylaşılmaktadır.

Kanıt :

- B.1.3-a* <https://akademik.adu.edu.tr/fakulte/iktisat/?brm=4525&yk=365682&s=ab>
(Ekonometri Bölümü)
- B.1.3-b* <https://akademik.adu.edu.tr/fakulte/iktisat/?brm=4523&yk=365666&s=ab>
(Ekonomi ve Finans Bölümü)
- B.1.3-c* <https://akademik.adu.edu.tr/fakulte/iktisat/?brm=5626&yk=365688&s=ab> (İktisat Bölümü)
- B.1.3-d* <https://akademik.adu.edu.tr/fakulte/iktisat/?brm=6034&yk=365694&s=ab>
(İşletme Bölümü)
- B.1.3-e* <https://akademik.adu.edu.tr/fakulte/iktisat/?brm=4524&yk=365675&s=ab>
(Maliye Bölümü)
- B.1.3-f* <https://akademik.adu.edu.tr/fakulte/iktisat/?brm=5972&yk=365699&s=ab>
(Uluslararası İlişkiler Bölümü)

Program amaçları, çıktıları ve programın TYYÇ uyumu

Program yeterliliklerinin belirlenmesinde öncelikle Türkiye Yükseköğretim Yeterlilikler Çerçevesi (TYYÇ) ile uyumlu yeterliliklerin saptanması, çerçevenin bu şekilde oluşturulması sağlanmaktadır. Bu yapılırken bölümlerin ulusal örneklerinden de yola çıkılmakta ve bölümlerin gereklilikleri ortaya konmaktadır.

Yükseköğretim Kurulu'na ilgili programın yer aldığı diploma düzeyi ve alan için TYYÇ'ye göre belirlenen kredi aralığı ve öğrencinin kazanacağı bilgi, beceri ve yetkinlikler program yeterliliklerinin belirlenmesinde temel oluşturmaktadır. Program yeterliliklerinin belirlenmesini takiben ders öğrenme çıktılarıyla da ilişkilendirilmesi sağlanmakta, söz konusu ilişkilendirme AKTS Bilgi Paketi çalışmaları kapsamında hazırlanmış bulunan F5 Ders Bilgi Formlarında yer alan matrislerde gösterilmektedir.

Kanıt :

- B.1.3-g* <https://akademik.adu.edu.tr/fakulte/iktisat/?brm=4525&yk=365682&s=ab>
(Ekonometri Bölümü)
- B.1.3-h* <https://akademik.adu.edu.tr/fakulte/iktisat/?brm=4523&yk=365666&s=ab>
(Ekonomi ve Finans Bölümü)
- B.1.3-ı* <https://akademik.adu.edu.tr/fakulte/iktisat/?brm=5626&yk=365688&s=ab> (İktisat Bölümü)
- B.1.3-i* <https://akademik.adu.edu.tr/fakulte/iktisat/?brm=4524&yk=365675&s=ab> (Maliye Bölümü)
- B.1.3-j* <https://akademik.adu.edu.tr/fakulte/iktisat/?brm=5972&yk=365699&s=ab>
(Uluslararası İlişkiler Bölümü)

B.1.4. Öğrenci İş Yüküne Dayalı Ders Tasarımı

Programlarda yer alan derslerin öğrenci iş yüküne dayalı kredi değerleri (AKTS) belirlenmektedir. Yine F5 Ders Bilgi Formunda ilgili dersin iş yükü değerleri gösterilmektedir.

Kanıt :

B.1.4-a [Türkçe](#) F5 Formu Örnekleri

B.1.4-b İngilizce F5 Formu Örnekleri

B.1.5. Programların İzlenmesi ve Güncellenmesi

Eğitim öğretimle ilgili ilkeler, yöntemler, sınavlar, değerlendirme esasları, mezuniyet koşulları gibi düzenlemeler Üniversitemiz Önlisans ve Lisans Eğitimi Yönetmeliği ve yönergeler ile Lisansüstü Eğitim Öğretim Yönetmeliği'nde yer almaktadır.

Öğrencinin devamı veya sınava girmesini engelleyen haklı ve geçerli nedenlerin oluşması durumunda sınava giremeyen öğrenciler için mazeret sınavı yapılabilmekte, kayıt dondurma imkanı sağlanmaktadır. Konuyla ilgili düzenlemeler yine Üniversitemiz Öğrenci İşleri Daire Başkanlığı'nın internet sayfasında Mevzuat sekmesi altında yer almaktadır.

Kanıt :

B.1.5-a ADÜ Ön Lisans ve Lisans Yönetmeliği

B.1.5-b Kariyer Planlama Dersi

B.1.5-c Kariyer Planlama Dersi

B.1.6 Eğitim ve Öğretim Süreçlerinin Yönetimi

Birimde eğitim ve öğretim süreçlerine ilişkin görev ve sorumluluklar tanımlanmıştır. Eğitim ve öğretim programlarının tasarlanması, yürütülmesi, değerlendirilmesi ve güncellenmesi faaliyetleri bölüm Kurullarının önerisi üzerine Fakülte Kurulunda gerçekleştirilmektedir.

Kanıt :

B.1.6 <https://akademik.adu.edu.tr/fakulte/iktisat/default.asp?idx=36343131>

B.2. Programların Yürütülmesi

Öğrenci Seçme Yerleştirme Merkezi tarafından yapılan sınav sonuçlarına göre ilgili birimlere kayıt hakkı kazanan öğrenciler, belirtilen başvuru tarihlerinde gerekli belgeleri sağlamaları koşuluyla Fakültemize kabul edilirler. Merkezi sınavlar dışında yatay geçiş ile Fakültemize başvuran öğrenciler için Üniversitemiz Yatay Geçiş Yönergesi hükümleri uygulanmaktadır.

Uluslararası öğrenci kabulü ile ilgili başvuru koşulları, kontenjanları ve gerekli belgeler, Dış İlişkiler Ofisi tarafından Üniversitemiz resmi internet sayfasında yayınlanmaktadır. Süreçle ilgili işlemler, Adnan Menderes Üniversitesi Yabancı Uyruklu Öğrencilerin Başvuru ve Kayıt Kabul Yönergesi doğrultusunda gerçekleştirilmektedir. Bu Yönerge; Yükseköğretim Kurulu Başkanlığı'nın konuya ilişkin 27/1/2010 tarih ve 383-3269 sayılı yazısı gereğince hazırlanmıştır.

Uluslararası öğrencilerle ilgili düzenlemeler Yabancı Uyruklu Öğrenci Başvuru ve Kayıt Kabul Yönergesi'nde yer almaktadır. Fakültemizde 2021-2022 Eğitim-Öğretim yılı itibarıyla 18 yabancı uyruklu öğrenci eğitim görmektedir.

Öğrenci hareketliliğini teşvik etmek üzere, ulusal ve uluslararası hareketlilik faaliyetlerine (Erasmus+ Ana Eylem 103, Mevlana, Farabi, Özel Öğrencilik) katılan öğrencilerin kazındıkları

krediler tanınmaktadır. Fakülte ve Bölümlerde bulunan akademik koordinatörler, tanınma ve eşdeğerlik konularında öğrencilere danışmanlık hizmeti sunmaktadırlar. İlgili eşdeğerlik çalışmasını takiben, öğrencinin başka bir kurumda yapmış olduğu akademik faaliyet, Adnan Menderes Üniversitesi Ders Eşdeğerlik ve İntibak Esasları uyarınca tanınmaktadır

Üniversitemiz bünyesine yeni katılan ulusal ve uluslararası öğrencilerin üniversitemize uyumlarının sağlanması amacıyla Oryantasyon Programı kapsamında öğrencilere bölümlerinin yanı sıra Dekanlıkça üniversite genelinde mevcut olan topluluklar, imkanlar ve organizasyonlar hakkında bilgi verilmektedir.

B.2.1. Öğretim Yöntem ve Teknikleri

Güncel metotlardan yararlanılarak eğitim-öğretim dönemi başında öğrencilerin farkındalık düzeylerinin artırılması amacıyla haftalık olarak ders konuları ile kaynaklara ilişkin çıktıların öğrencilerle paylaşılmaktadır.

Uzaktan ve karma eğitim süreçlerinde dersler kayıt altına alınmaktadır. Bütün dersler tekrar izlenebilmektedir. Canlı derslerde öğrenciler ile iletişim içinde dersler işlenmektedir. Ders notları öğrencilere pdf svg gibi dosya tiplerinde ulaştırılmaktadır. Öğretim yöntemi teorik derslerde direkt anlatma, soru cevap gibi yöntemler kullanılır ve konu ile ilgili örnek çözümleri yapılarak konu hakkında öğrenciye bilgiler verilmektedir. Öğrenci canlı derste isterse mikrofon ile isterse sohbet kısmı ile derse katılabilmektedir.

B.2.2. Ölçme ve değerlendirme

Öğrencilerin özelliklerine ve öğrenme düzeylerine göre alternatif ölçme yöntem ve teknikleri üzerinde çalışmalar başlatılması planlanmaktadır.

Ara sınav, final ve bütünlendirme sınavları çevrimiçi olarak yapılmaktadır. Bazı derslerde ise ödev verilmektedir. Başarı ölçme ve değerlendirme yöntemi sınavlarda ders çıktılarına uygun olarak soru sorulmaktadır. Sınav çıktıları cd ortamında öğrenci işlerine teslim edilmektedir.

OBİS bilgi sisteminde öğrenci mezuniyet kontrol kısmından Öğrenci İşleri Birimi personellerince mezuniyete hak kazandığı görülen öğrencilerin durum bilgileri “Mezun Adayı” olarak güncellenmekte, sonrasında akademik danışman, bölüm başkanlığı ve daha sonra Fakülte Sekreterliği tarafından kontrol edilerek Yönetim Kuruluna sunulmaktadır.

Sınav programı en az 15 gün önceden öğrencilere okulumuz web sitesi, facebook ve Telegram gruplarında Dekanlığın onayı ile duyurulmaktadır.

Devamsızlık hakkı derslerin görüldüğü toplam sürenin %30’u olarak yürütülmektedir. Pandemi sürecinde öğrencinin geçerli mazereti olduğu durumda ara sınav için mazeret sınavı tanınmaktadır, bunu dersi veren öğretim elemanı yapmaktadır.

Başarılı ikinci öğretim öğrencilerine. Yüzde On Başarı Değerlendirme Yönergesi uyarınca öğrenim ücretinde indirim ya da normal öğretim şubesine yatay geçiş imkanı tanınmaktadır.

Kanıt :

B.2.2-a Ders Başarı Oranları

B.2.2-2 Mezuniyet Kontrol Tutanağı

B.2.2-c Yüzde On Başarı Değerlendirme Yönergesi

B.2.3. Öğrenci Kabulü ve Önceki Öğrenmenin Tanınması ve Kredilendirilmesi

Öğrencinin başka bir kurumda yapmış olduğu akademik faaliyet, Adnan Menderes Üniversitesi Ders Eşdeğerlik ve İntibak Esasları uyarınca tanınmaktadır. YKS sonuçlarına göre öğrenci kayıtları tamamlandıktan sonra, kontenjan açıkları tespit edilerek, ek kontenjan talep edilmekte ve öğrenci kabulü gerçekleştirilmektedir.

Yatay Geçiş, Dikey geçiş ve diğer öğrencilerin varsa önceden okudukları, bölüm derslerine denk/eşdeğer sayılacak dersler Yatay/dikey Geçiş ve Ders Eşdeğerlik Komisyonu tarafından değerlendirilmekte, Yönetim Kurulu kararı ile intibak işlemi yapılmaktadır.

Kanıt :

- B.2.3-a ADÜ Ön Lisans ve Lisans Yönetmeliği*
- B.2.3-b ADÜ Yatay Geçiş Yönergesi*
- B.2.3-c ADÜ Özel ve Misafir Öğrenci Yönergesi*
- B.2.3-d ADÜ Yabancı Uyruklu Öğrencilerin Başvuru ve Kayıt Kabul Yönergesi*
- B.2.3-e 2021 YKS Ek Kontenjan talep yazısı*
- B.2.3-f ADU Ders Eşdeğerlik ve İntibak Esasları*
- B.2.3-g Yatay/dikey Geçiş ve Ders Eşdeğerlik Komisyonu davet yazıları*

B.2.4. Yeterliliklerin Sertifikalandırılması ve Diploma

Üniversitemiz, tüm mezunlarına İngilizce hazırlanan bir diploma eki vermektedir. Diploma Eki, uluslararası şeffaflık ve akademik/mesleki tanınırlık sağlamayı (diploma, derece, sertifika vb.) amaçlayan diplomanın yanında verilen tamamlayıcı nitelikte bir belgedir. Diploma eki; asıl diplomaya ek olarak bu belgenin verildiği mezun öğrenci tarafından başarı ile tamamlanmış olan eğitimin seviyesi, bağlamı, içeriği ve kullanım alanları hakkında bilgi vermek amacıyla tasarlanmıştır. Bu ek sayesinde öğrenciler yurt dışında daha tanınabilir ve kolay karşılaştırılabilir bir diplomaya sahip olmaktadır. Adnan Menderes Üniversitesi, Diploma Eki'ni tüm mezunlarına diplomaları ile beraber veren bir kurum olarak 2014 yılında Diploma Eki Etiketini almaya hak kazanmıştır. Bunun yanında üniversitemizde bir akademik denklik sistemi olan Avrupa Kredi Transfer Sistemi (AKTS), temel amacı farklı ülkelerin eğitim kurumlarında öğrenim gören değişim öğrencilerinin aldıkları derslerin sonuçlarının adil bir biçimde ilgili kurumlarca karşılıklı olarak tanınmasını sağlamaktadır. Bu sistem uzun vadede kredi ve notlandırma konularında Avrupa çapında standartlaşmayı amaçlamaktadır.

Kanıt :

B.2.4 Mezun Öğrencilere Verilecek Belgelerin Düzenlenmesine İlişkin Yönerge

B.3. Öğrenme Kaynakları ve Akademik Destek Hizmetleri

Merkez yerleşkede Bulunan 1700 metrekare kullanım alanı ve 362 kişi kapasitesine sahip Recep Tayyip Erdoğan Kütüphanesinde bulunan basılı kitap, DVD/CD, basılı tez, sürekli basılı yayın, sürekli elektronik yayın, veri tabanı aboneliği, e-kitap ve elektronik tezler öğrencilerimize öğrenme kaynağı olarak sunulmaktadır.

B.3.1. Öğrenme Ortamı ve Kaynakları

Fakültemiz öğrencileri, derslerinin ayrıntılı bilgilerine internet üzerinden ulaşarak, ders seçimlerini yapabildikleri gibi kayıt yenileme işlemlerini de internet üzerinden yapabilmektedirler. Bunun yanında öğrenciler dönem içinde not ve başarı durumları yanında kütüphane kaynaklarını görebilmekte ve öğrenci ile ilgili bilgi, belge ve mevzuata internet üzerinden ulaşabilmektedirler.

Üniversitemiz Bilgi İşlem Daire Başkanlığı tarafından yazılımı geliştirilen ve/veya lisanslaması yapılan, Üniversitemiz personeli ve öğrencileri tarafından halen kullanılan yazılımlar mevcuttur.

Kütüphane sisteminde online kitaplarda bulunmaktadır. Öğrencilerin adu uzantılı e-postaları ile online kitaplara ulaşmaları mümkündür.

Grafik tablet ve Whiteboard programı ile özellikle sayısal dersler işlenebilmektedir.

ADUZEM sistemi üzerinden öğrenciler pdf uzantılı dosyalar ile öğrenme kaynak ve materyalleri gönderilebilmektedir.

Bilindiği üzere, araştırmacı, bilim insanı ve akademisyenlerin bilimsel çalışmalarındaki isim/kurum benzerliklerinden kaynaklanan bazı sorunların önüne geçilebilmesi amacıyla araştırmacı kimlik numaraları kullanılmaktadır.

TÜBİTAK ULAKBİM ve YÖK arasındaki işbirliği ile yürütülen çalışmalar kapsamında, ORCID bilgisinin kullanılmasına karar verilmiştir.

Bu bağlamda, makale yazarlarının uluslararası geçerliliği de bulunan "ORCID" bilgisine makalelerde yer verilmesi tavsiye edilmektedir. TR Dizin dergi değerlendirme kriterlerinin 2018 yılında güncellenmesiyle birlikte dergilerde ORCID bilgisine yer verilmesi kriter maddesi olarak eklenebilecektir.

Yazar adından yapılan yayın/atıf taramalarında isim benzerlikleri, soyadı değişikliği, Türkçe harf içeren isimler, farklı yazımlar, kurum değişiklikleri gibi durumlar sorun oluşturabilmektedir. Bu nedenle araştırmacıların tanımlayıcı kimlik/numara (ID) edinmeleri önem taşımaktadır.

ORCID, Open Researcher ve Contributor ID'nin kısaltmasıdır. ORCID, Uluslararası Standart Ad Tanımlayıcı (ISNI) olarak da bilinen ISO Standardı (ISO 27729) ile uyumlu 16 haneli bir numaralı bir URI'dir. <https://orcid.org> adresinden bireysel ORCID için **ücretsiz** kayıt oluşturabilmektedir.

Kanıt :

B.3.1-a ADÜSEM Eğitimleri

B.3.1-b Küresel Salgında Yeni Normalleşme Süreci Rehberi

B.3.1-c Uzaktan Eğitimde Kalite Güvencesi Ölçütleri ve Değerlendirme Rehberi 2020

B.3.1-d Uzaktan Öğretime İlişkin Senato Kararı

B.3.1-e <https://kutuphane.adu.edu.tr/>

B.3.2. Akademik Destek Hizmetler

Öğrencilere yönelik akademik danışmanlık hizmetlerine ilişkin düzenleme, Adnan Menderes Üniversitesi Önlisans ve Lisans Eğitimi Yönetmeliği'nde yer almaktadır.

Bu bağlamda öğrencilere kendi eğitim-öğretimlerini planlayabilmeleri konusunda yardımcı olmak; akademik, sosyal ve kültürel konularda yol göstermek; zihinsel, sosyal ve duygusal yönleriyle öğrencinin kişiliğinin bir bütün olarak gelişebilmesi için uygun ortamın hazırlanmasına yardımcı olmak amacıyla her yıl akademik danışman atanmaktadır. Atama ilgili Fakülte Dekanlığınca bölümün öğretim elemanları arasından yapılmaktadır.

Öğrenci hareketliliğini teşvik etmek üzere, ulusal ve uluslararası hareketlilik faaliyetlerine (Erasmus+ Ana Eylem 103, Mevlana, Farabi, Özel Öğrencilik) katılan öğrencilerin kazındıkları kredilerin tanınması bölümler ve birimler bazında yapılmaktadır. Bölüm ve birimlerde bulunan akademik koordinatörler, tanınma ve eşdeğerlik konularında öğrencilere danışmanlık hizmeti sunmaktadırlar. İlgili eşdeğerlik çalışmasını takiben, öğrencinin başka bir kurumda yapmış olduğu akademik faaliyet, Adnan Menderes Üniversitesi Ders Eşdeğerlik ve İntibak Esasları uyarınca tanınmaktadır.

Kanıt :

B.3.2-a Öğrenci Danışman Yönergesi

B.3.2-b Danışman-Öğrenci Bilgilendirme toplantısı tutanakları

B.3.3. Tesis ve Altyapılar

Üniversitemiz Merkez Yerleşke’de hizmet veren Merkez Kafeterya 650 kişi kapasiteli olup, 4.500 metrekarelik alana sahiptir. Öğrenci yemek salonu ve kafeteryası, akademik ve idari personel yemek salonu yanında, personel dinlenme salonu bölümlerinden oluşmaktadır. Fakülte binamızda öğrenci ve personelimize hizmet verecek kafeterya ve dinlenme salonları yapılmaktadır.

Öğrencilerimiz merkez ve çevre yerleşkelerdeki KYK yurtlarından yararlanmaktadır.

B.3.4 Dezavantajlı Guruplar

Üniversitemiz Engelli Öğrenci Birimi çalışmaları doğrultusunda, Fakültemizde öğrenim görmekte olan 5 engelli öğrencinin yükseköğretim hayatını kolaylaştırmak amacıyla çalışmalar binamızın engelli öğrencilerin hayatını kolaylaştıracak şekilde düzenlenmesine özen gösterilmektedir.

Engelli Öğrenci Birimi üniversitemizde farklı programlara kayıtlanan engelli öğrencilerin ihtiyaçlarını karşılamak, karşılaştıkları problemlere çözüm önerileri sunmak ve gerekli düzenlemeleri yapmak amaçlanmaktadır. Üniversitemiz merkez yerleşkesinde bulunan yol güzergahları, spor salonu, kafeterya, kütüphane ve kongre merkezinde engelli öğrenciler için rampalar ile tuvalet düzenekleri mevcuttur. Recep Tayyip Erdoğan Kütüphanesi ana kapı girişinde ve giriş katındaki çalışma salonu ana koleksiyona ulaşma yerlerinde, yürüme engelliler için salona tekerlekli sandalyenin inebileceği rampalar da bulunmaktadır.

Görme engelli kullanıcılar için Recep Tayyip Erdoğan Kütüphanesi’nde Braille alfabesiyle yazılmış kitaplar bulunmaktadır. İstanbul Büyükşehir Belediyesi Kütüphane ve Müzeler Müdürlüğü Körler Kütüphanesi'nden temin edilen 3.000 adet sesli kitap ve radyo tiyatrosu elektronik olarak kullanıcıların hizmetindedir. Ayrıca, abone olunan World E-Book Library veri tabanı içinde değişik konularda 23.000 adet sesli kitap mevcuttur. Recep Tayyip Erdoğan Kütüphanesi’nde sesli olarak bilgisayarın kullanılmasına ve internette dolaşılmasına imkan sağlayan bir programın yüklü olduğu bilgisayar bulunmaktadır.

Sunulan hizmetlerin/desteklerin kalitesi, etkinliği ve yeterliliği her bir alan ile ilgili yönetmelik/yönerge/usul ve esaslarla güvence altına alınmıştır.

Kanıt :

B.3.4-a <http://www.idari.adu.edu.tr/engelliogrenci/default.asp?idx=313438>

B.3.5 Sosyal, Kültürel, Sportif Faaliyetler

Merkez Yerleşkemizde Yarı Olimpik Yüzme Havuzu, 2.000 seyirci kapasiteli Kapalı Spor Salonu, 1 tane çim saha, 1 tane atletizm sahası ile tenis kortları yer almaktadır. Ayrıca kent merkezinde bulunan çok amaçlı Spor ve Kültür Salonu ve açık spor tesisleri mevcuttur.

Fakültemiz bünyesinde bilgisayar donanımı ön planda tutulmuştur. İnşaatı devam eden binamızda 52 kişilik bilgisayar labaratuvarı planlanmış ve tefrişatının satın alma süreci devam etmektedir. Bu kapsamda, üniversitemizin bilgisayar donanımlarını destekleyen bir bilgisayar ve internet altyapısı vardır. Üniversitemiz dünyada diğer üye eğitim kurumlarında da internet kullanımını amaçlayan “Eduroam” (Education Roaming-Eğitim Gezintisi) üyeliği için “Avrupa Eduroam Konfederasyonu”na bağlı “ULAKBİM” ile “Eduroam Türkiye Katılım Sözleşmesi” imzalanmış ve alt yapı çalışmaları tamamlanarak, 2015–2016 Eğitim-Öğretim yılı itibarıyla kullanımımıza açılmıştır.

Öğrencilerin bireysel gelişimlerinde akademik çalışmaların yanı sıra sosyal, kültürel ve sportif aktiviteler de önemli rol oynamaktadır. Üniversitemizde renkli bir sosyal ve kültürel yaşam öğrenci hayatının vazgeçilmez unsurlarındandır. Öğrencilerimizin ders dışı zamanlarını yaratıcı ve üretken bir şekilde değerlendirmelerini hatta ilgi ve yeteneklerini geliştirmelerini sağlamak; bedensel, ruhsal, düşünsel ve toplumsal gelişimlerine katkıda bulunmak amacıyla Üniversitemiz bünyesinde çeşitli etkinlikler düzenlenmektedir. Personel ve öğrencilerinin etkinliklerden haberdar olabilmeleri için sosyal medya en etkin şekilde kullanılmaktadır.

Fakültemiz Öğrencilerinin girişimleriyle kurdukları İktisadi Düşünceler Topluluğu ve Üniversitemizde aktif çalışmalar yürüten diğer öğrenci topluluğu mevcut olup, topluluklarda aktif rol alan öğrencilerimiz çalışmalarını kurum personeli, üniversitemiz öğrencileri ve Aydın halkıyla paylaşmışlardır.

Öğrenci toplulukları bir yandan öğrencilerimizin sosyal yaşamlarını zenginleştirirken diğer yandan onlara yeni perspektifler kazandırmakta, toplumsal duyarlılık bilincini ve takım ruhunu geliştirmeye yardımcı olmaktadır. Öğrencilerimiz mevcut topluluklara katılabilmekte, bu topluluklarda etkin olarak çalışmalar yürütebilmekte hatta yeni topluluklar oluşturabilmektedirler.

B.4. Öğretim Kadrosu

Eğitim-Öğretim faaliyetlerinin 6 Profesör, 10 Doçent, 13 Dr. Öğr. Üyesi, 4 Öğretim Görevlisi ve 8 Araştırma Görevlisi ile toplamda 41 Akademik Personel görev yapmaktadır. Fakültedeki ders görevlendirmelerinde öncelikle ilgili akademik personelin çalışma ve uzmanlık alanı dikkate alınmaktadır. Bölümlerin öğretim programlarında yer alan dersler için o alanda uzmanlaşmış öğretim elemanları yönetim kurulu tarafından görevlendirilmektedir. Eğitim-Öğretim kadrosunun mesleki gelişimlerini sürdürmek ve öğretim becerilerini iyileştirmek amacıyla; ulusal ve uluslararası kongre, sempozyum ve bilimsel toplantılara katılımları desteklenmektedir. Öğretim elemanlarının akademik, sosyal veya kültürel alanlardaki başarıları, eser ve etkinlikleri yazılı ve görsel iletişim araçları ile yerel/ulusal düzeyde duyurulmaktadır. Bununla birlikte, Erasmus+ Ana Eylem 103 kapsamında, öğretim elemanlarının yurtdışında yer alan ortak kurumlarda Ders Verme ve/veya Eğitim Alma Hareketliliği’nden yararlanmaları teşvik edilmektedir.

B.4.1. Atama, Yükseltme ve Görevlendirme Kriterleri

Eğitim-öğretim kadrosunun işe alınması, atanması ve görevde yükseltilmeleri ile ilgili işlemler “Öğretim Üyeleri Kadrolarına Yükseltme ve Atamalarda Aranılan Değerlendirme Ölçütleri ve Puanlama Yönergesi” doğrultusunda yapılmaktadır.

Bu yönerge 2547 Sayılı Kanunun 7, 12, 14, 23, 24, 25 ve 26. maddeleriyle Öğretim Üyeliğine Yükseltme ve Atama Yönetmeliği’nin 6, 7, 8, 9, 14, 15, 16, 17, 18, 19 ve 20. maddelerine ilave olarak, 2547 Sayılı Kanunun 23, 25 ve 26. maddelerini yeniden düzenleyen 5772 Sayılı Kanun’a dayanarak hazırlanmıştır. Kuruma dışarıdan ders vermek üzere öğretim elemanı seçiminde öncelikle ilgili alanda çalışmalar yapmış ve bu alanda deneyimi olan yetkin kişiler davet edilmektedir. Dışarıdan öğretim elemanı görevlendirilmesi konusunda, ilgili birimin yönetim kurulu yetkili kılınmıştır. Kurumdaki ders görevlendirmelerinde öncelikle ilgili akademik personelin çalışma ve uzmanlık alanı dikkate alınmaktadır. Birimlerin öğretim programlarında yer alan dersler için o alanda uzmanlaşmış öğretim elemanları birim yönetim kurulları tarafından görevlendirilmektedir.

Kanıt :

B.4.1-a Öğretim Üyeliğine Yükseltme Ve Atama Yönetmeliği

B.4.1-b Öğretim Üyesi Dışındaki Öğretim Elemanı Kadrolarına Yapılacak Atamalarda Uygulanacak Merkezi Sınav İle Giriş Sınavlarına İlişkin Usul Ve Esaslar Hakkında Yönetmelik

B.4.1-c Öğretim Üyeleri Kadrolarına Yükseltme Ve Atamalarda Aranılan Değerlendirme Ölçütleri Ve Puanlama Yönergesi

B.4.1-d Öğretim Üyesi Kadro Talebi

B.4.1-e Ders Görevlendirme Teklifi

B.4.2. Öğretim Yetkinliği ve Gelişimi

Eğitim-Öğretim kadrosunun mesleki gelişimlerini sürdürmek ve öğretim becerilerini iyileştirmek amacıyla; ulusal ve uluslararası kongre, sempozyum ve bilimsel toplantılara katılımları desteklenmektedir. Bununla birlikte öğretim elemanlarının akademik, sosyal veya kültürel alanlardaki başarıları, eser ve etkinlikleri yazılı ve görsel iletişim araçları ile yerel/ulusal düzeyde duyurulmaktadır. Bununla birlikte, Erasmus+ Ana Eylem 103 kapsamında, öğretim elemanlarının yurtdışında yer alan ortak kurumlarda Ders Verme ve/veya Eğitim Alma Hareketliliği’nden yararlanmaları teşvik edilmektedir. Eğitim-öğretim kadrosunun eğitsel performanslarının izlenmesine ilişkin Öğretim Elemanı değerlendirme anketleri yapılmaktadır.

B.4.3 Eğitim Faaliyetlerine Yönelik Teşvik ve Ödüllendirme

Öğretim elemanlarının akademik faaliyetlerini teşvik etmek amacıyla kurulmuş olan ADÜ Akademik Teşvik Komisyonu, YÖK Akademik Teşvik Ödeneği Yönetmeliği esasları doğrultusunda çalışmaktadır. Ayrıca akademik personele “Proje Yaz, Teşvik Al” uygulaması kapsamında TÜBİTAK ve Avrupa Birliği projeleri ile patent başvurularında bulunmaları halinde teşvik verilmektedir. Sunulan eğitim bileşeni kapsamındaki hedeflere ulaşmayı sağlayacak eğitim-öğretim kadrosunun sürdürülebilirliğini güvence altına almak amacıyla Yeni kurulan Birim Kalite Komisyonunca “Akademik Birimler Yönetmelik Özelliklerini İzleme ve Değerlendirme Formu” yardımıyla düzenli olarak tüm bölümlerin görüşlerinin alınması ve bunun yanında “Eğitim Öğretim Süreçlerini Değerlendirme Anketi” kapsamında bölümlerin görüşleri alınarak yıllık bazda değerlendirme yapılması planlanmaktadır.

Kanıt :

B.4.3 Akademik Teşvik Ödeneği Yönetmeliği

C. ARAŞTIRMA VE GELİŞTİRME

C.1. Araştırma Süreçlerinin Yönetimi ve Araştırma Kaynakları

C.1.1 Araştırma Süreçlerinin Yönetimi

Üniversitenin araştırma stratejisi ve hedefleri doğrultusunda; ülkemize ve insanlığa fayda sağlayacak bilginin üretimi ve yayılmasına destek sağlamak, gelişmiş bir araştırma alt yapısının oluşturulmasını ve bunun verimli bir şekilde kullanılmasını sağlamak, bilimsel araştırmalar için yeterli mali kaynağı sağlamak ve bu kaynağı yönetmek, etkin ve adil dağıtmak, disiplinler arası, ulusal- uluslararası ve sektör-sivil toplum kuruluşlarıyla işbirliğini geliştirmek, araştırmacıların başarılarını yükseltmek, akademik yaşamlarını kolaylaştırmak ve bu yolla üniversitenin toplumsal etkinliği ve saygınlığına katkıda bulunmak olarak belirlenmiştir. Kurumun araştırma stratejisi ve hedefleri Üniversite üst yönetimi ve Bilimsel Araştırma Projeler Komisyonu tarafından gerçekleştirilmektedir.

C.1.2 İç ve Dış Kaynaklar

Kurum içi kaynakların araştırma faaliyetlerine tahsis edilmesi BAP Komisyonu tarafından belirlenir ve her ay düzenli olarak gerçekleştirilen toplantılarla uygulamaya konulur. Üniversitemiz Döner sermaye gelirlerinin %5'i ve Tezsiz yüksek lisans gelirlerinin %30'u BAP birimine aktarılmaktadır.

Kurumun araştırma faaliyetlerinde, kurum içi kaynak tahsisinde her ne kadar tez projeleri öncelikli olsa da araştırma projeleri ve altyapı geliştirme projelerine de olabildiğince kaynak tahsis edilmektedir. KÜSİ kapsamında yapılan bilgilendirme toplantıları neticesinde sunulacak sanayi işbirliği projeleri de öncelikli olarak desteklenmektedir.

Kurum, araştırma bileşeni ile ilgili hedefleri kapsamında ihtiyaç duyulan kaynakların (fiziki/teknik altyapı, mali kaynaklar, vb.) sürdürülebilirliğini BAP araştırma ve altyapı projeleri ile sağlamaktadır. Dış kaynaklı projelerin (TÜBİTAK) kurum hisseleri de bu kapsamda değerlendirilmektedir.

Kanıt :

C.1.2 <https://kutuphane.adu.edu.tr/vt.asp>

C.1.3 Doktora programları ve doktora sonrası imkanlar

Maliye ve vergi uygulamaları doktora programının, yeni açılmış olması nedeniyle henüz mezun vermemiştir.

C.2 Araştırma Yetkinliği, İş Birlikleri ve Destekler

Yüksek Öğretim Kurumları Atama Yönetmeliklerindeki yetkinlikler hedeflenmektedir.

C.2.1 Araştırma Yetkinlikleri ve Gelişimi

Yüksek Öğretim Kurumları Atama Yönetmeliklerindeki var olan yetkinliklerin geliştirilmesi hedeflenmektedir. Bu amaçla ADÜSEM aracılığı ile çeşitli faaliyetler, kurslar düzenlenmektedir.

Kanıt :

C.2.1-a <https://adusem.adu.edu.tr/>

C.2.2. Ulusal ve Uluslararası Ortak Programlar ve Ortak Araştırma Birimleri

Kurumlararası işbirliklerini, disiplinlerarası girişimleri, sinerji yaratacak ortak girişimleri özendirecek mekanizmalar oluşturulmamıştır.

C.3 Araştırma Performansı

Kurumun araştırma performansı verilere dayalı olarak düzenli aralıklarla ölçülmekte ve değerlendirilmesi hedeflenmektedir.

C.3.1 Araştırma Performansının İzlenmesi ve Değerlendirilmesi

Kurumda araştırma performansının izlenmesine ve değerlendirmesine yönelik planlamalar ve tanımlı süreçler bulunmaktadır. Ancak bu planlar ve süreçler doğrultusunda yapılmış uygulamalar bulunmamaktadır.

C.3.2 Öğretim elemanlarının araştırma yetkinliğinin geliştirilmesi

Yüksek Öğretim Kurumları Atama Yönetmeliklerindeki var olan yetkinliklerin geliştirilmesi hedeflenmektedir. Bu amaçla ADÜSEM aracılığı ile çeşitli faaliyetler, kurslar düzenlenmektedir.

Kanıt :

C.3.2 <https://adusem.adu.edu.tr/>

D. TOPLUMSAL KATKI

D.1. Toplumsal Katkı Süreçlerinin Yönetimi ve Toplumsal Katkı Kaynakları

Kongreler, paneller, kariyer günleri, bilim kurulu vb. faaliyetlerle toplumsal katkıların artırılması hedeflenmektedir.

D.1.1. Toplumsal katkı süreçlerinin yönetimi

Kurum personeli ve öğrencisi ile başta aydın ili olmak üzere ulusal ve uluslararası düzeyde çeşitli etkinlikler düzenlenmektedir.

D.1.2 Kaynaklar

Aydın İktisat Fakültesi Döner Sermaye İşletmesi gelirleri, kongre gelirleri, Kongrelerde kullanılmak üzere Döner Sermaye İşletmesine yapılan dış paydaş bağışları.

D.2 Toplumsal Katkı Performansı

Kurumda toplumsal katkı performansının izlenmesine ve iyileştirilmesine yönelik planlamalar ve tanımlı süreçler bulunmaktadır. Ancak bu planlar ve süreçler doğrultusunda yapılmış uygulamalar bulunmamaktadır veya tüm birimleri kapsamayan uygulamalar bulunmaktadır.

D.2.1 Toplumsal katkı performansının izlenmesi ve iyileştirilmesi

Kurumda toplumsal katkı performansının izlenmesine ve iyileştirilmesine yönelik planlamalar ve tanımlı süreçler bulunmaktadır. Ancak bu planlar ve süreçler doğrultusunda yapılmış uygulamalar bulunmamaktadır veya tüm birimleri kapsamayan uygulamalar bulunmaktadır.

SONUÇ VE DEĞERLENDİRME

Değerlendirme sonucunda ortaya çıkan güçlü ve zayıf yönlerimiz ile sahip olduğumuz fırsatlar ve tehditler aşağıda başlıklar halinde sunulmuştur.

Güçlü Yönlerimiz

- *Yeni kurulan bir fakülte olmamız nedeniyle yeni gelişmelere uyarlanmış ve hızla uyum sağlayabilmemiz*
- *Aydın merkez yerleşkesinde ve kampüsünde bulunuyor olmamız*
- *Yeni kurulan bir fakülte olmamız nedeniyle fakültemiz bölüm ve anabilim dallarının yeniliklere açık ve modern zamanımıza uygun şekilde planlanarak belirlenmesi*
- *Yeni kurulan bir fakülte olmamıza rağmen EUREFE16, EUREFE17 ve EUREFE19 olmak üzere uluslararası düzeyde 3 adet kongre gerçekleştirebilmiş olmamız*
- *Akademisyenlerin proje, araştırma, yayın, patent gibi faaliyetlerini desteklemek*

Zayıf Yönlerimiz

- *Yeni kurulan bir fakülte olmamız nedeniyle fakültemiz bölüm ve anabilim dallarının yeni yapılanmalar içinde olması*
- *Ders yükü ve ek görevler nedeniyle akademik personelin performansının istenilen düzeyde olmaması*
- *Fakültemiz bünyesine Araştırma Görevlisi sayısının yalnızca 8 kişiden oluşması*

Fırsatlar

- *Yeni kurulan bir fakülte olmamız nedeniyle 2020 yılı içerisinde fakültemizin yeni binasına taşınmış olması*
- *Aydın merkez yerleşkesinde ve kampüsünde bulunuyor olmamız ve bu imkanların en iyi şekilde değerlendirilebilme durumu*
- *Fakültemiz yeni binamızın merkez kütüphane yanında olması nedeniyle öğrencilerimizin ve öğretim elemanlarımızın araştırma ve çalışmaları için fırsat oluşturmaları*
- *Ülkemizin ve bölgemizin ihtiyaçlarını karşılamaya yönelik yeni programlarımızın açılarak ülkemizin geleceğini tasarlamaya ve bu gelecekte en iyi şekilde olabilmemiz adına mezun verebilme durumumuz*
- *Aydın ilinin bölge içindeki cazip konumu*
- *İzmir'e yakın olmamız*

Tehditler

- *Akademik teşvik, KRM, BAP ve benzeri şekilde yurt içi ve yurt dışı yayın desteklerinin arzu edilen seviyede olmaması*
- *Merkez Yerleşkenin uygun yerleşim yerinde konuşlanmamış olması*
- *Aydın merkezde yerel desteğin yetersiz olması*
- *Covid 19 Küresel Salgın Hastalığı*