

|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |                                                                         |                       |               |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------|-----------------------|---------------|
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 | T.C.<br>AYDIN ADNAN MENDERES<br>ÜNİVERSİTESİ<br>AYDIN İKTİSAT FAKÜLTESİ | ANABİLİM DALI BAŞKANI |               |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |                                                                         | İlk Yayın Tarihi      | 11 KASIM 2020 |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |                                                                         | Revizyon Tarihi       | 01 ŞUBAT 2022 |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |                                                                         | Revizyon No           | 01            |
| Üst Yönetici                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     | Rektör                                                                  |                       |               |
| Birim Amiri                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      | Dekan                                                                   |                       |               |
| Bağlı Bulunduğu Yönetici                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         | Bölüm Başkanı                                                           |                       |               |
| Görev                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            | Anabilim Dalı Başkanı                                                   |                       |               |
| Eğitim Düzeyi                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    | Doktora mezunu                                                          |                       |               |
| Personel                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         | Prof. Dr. Recep TEKELİ                                                  |                       |               |
| Yardımcı Personel                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                | --                                                                      |                       |               |
| <b>Görev/İşin Kısa Tanımı</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |                                                                         |                       |               |
| İlgili Mevzuat çerçevesinde, Aydın Adnan Menderes Üniversitesi üst yönetimi tarafından belirlenen amaç ve ilkelere uygun olarak; fakültenin vizyonu, misyonu doğrultusunda eğitim-öğretimi gerçekleştirmek için Anabilim Dalı ile ilgili işlerin Bölüm Başkanlığı ve Dekanlık ile koordineli olarak yapılması.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |                                                                         |                       |               |
| <b>Temel Yeterlikleri</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |                                                                         |                       |               |
| <ul style="list-style-type: none"><li>Pozitif bakış açısına sahip.</li><li>Yöneticilik ve liderlik vasıflarına sahip.</li><li>Temsil kabiliyeti.</li><li>Müzakere edebilme.</li><li>Muhakeme yapabilme.</li><li>İletişimi iyi ve güler yüzlü.</li><li>Dikkatli.</li><li>Düzgün konuşma yeteneğine sahip.</li><li>Değişim ve gelişime açık olma.</li><li>Düzenli ve disiplinli çalışma.</li><li>Ekip çalışmasına uyumlu ve katılımcı.</li><li>Güçlü hafıza.</li><li>Hızlı düşünme ve karar verebilme.</li><li>İkna kabiliyeti.</li><li>Sabırlı olma.</li><li>Sorun çözebilme.</li><li>Sonuç odaklı olma.</li><li>Sorumluluk alabilme.</li><li>Stres yönetimi.</li><li>Yoğun tempoda çalışabilme.</li><li>Etkili zaman yönetimi.</li><li>Koordinasyon.</li><li>Planlama ve organizasyon yapabilme.</li><li>Proje geliştirebilme ve uygulayabilme.</li></ul> Proje liderliği vasfı. |                                                                         |                       |               |
| <b>Görev ve Sorumluluklar</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |                                                                         |                       |               |
| <ul style="list-style-type: none"><li>2547 sayılı Yükseköğretim Kanunu ve 657 Sayılı Devlet Memurları Kanunu çerçevesinde verilen görevleri yapmak</li><li>Ana Bilim Dalının her düzeydeki eğitim-öğretim, araştırma ve faaliyetini düzenli, etkili ve verimli olarak yürütmek.</li><li>Bölüm Başkanlığı ile kendi Anabilim Dalı arasındaki her türlü yazışmanın sağlıklı bir şekilde yürütülmesini sağlamak.</li><li>Ana Bilim Dalı Kuruluna başkanlık etmek ve kurul kararlarını yürütmek.</li></ul>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |                                                                         |                       |               |

- Ana Bilim Dalı ders dağılımlarını öğretim elemanları arasında dengeli ve makul bir şekilde yapmak.
  - Ana Bilim Dalında genel gözetim ve denetim görevini yapmak.
  - Ana Bilim Dalının eğitim-öğretimle ilgili sorunlarını tespit etmek ve Bölüm Başkanlığına iletmek.
  - Ana Bilim Dalındaki öğrenci-öğretim elemanı ilişkilerinin, eğitim-öğretimin amaçları doğrultusunda, düzenli ve sağlıklı bir şekilde yürütülmesini ve eşgüdümü sağlamak.
  - Ana Bilim Dalındaki öğretim elemanları arasında uygun bir iletişim ortamının oluşmasını sağlamak.
  - Ana Bilim Dalında araştırma projelerinin düzenli olarak hazırlanmasını ve sürdürülmesini sağlamak.
  - Anabilim Dalının kalite geliştirme çalışmalarına katılmasını sağlamak.
  - Bölümün Akreditasyon çalışmalarına katılmak.
  - Ana Bilim Dalının çıktı yeterliliklerini belirlemesini sağlamak.
  - Fakülte Akademik Genel Kurulu için Anabilim Dalı ile ilgili gerekli bilgileri sağlamak.
  - Ana Bilim Dalındaki öğretim elemanlarının derslerini düzenli olarak yapmalarını sağlamak.
  - Kendisine verilen görevleri zamanında, eksiksiz, işgücü, zaman ve malzeme tasarrufu sağlayacak şekilde yerine getirmek.
  - Görevleriyle ilgili evrak, taşınır ve taşınmaz malları korumak, saklamak.
  - Kendi sorumluluğunda olan büro makineleri ve demirbaşların her türlü hasara karşı korunması için gerekli tedbirleri almak. Sorumluluğundaki mevcut araç, gereç ve her türlü malzemenin yerinde ve ekonomik kullanılmasını sağlamak.
  - Bölüm Başkanının ve Dekanın görev alanı ile ilgili verdiği diğer işleri yapmak.
- Ana Bilim Dalı Başkanı, yaptığı iş/işlemlerden dolayı Dekana karşı sorumludur.

**Okunması/Bilinmesi gereken Kanun/Yönetmelik/Yönerge vb.**

- 2547 Sayılı Yükseköğretim Kanunu
- 2914 Sayılı Yüksek Öğretim Personel Kanunu
- 4982 Sayılı Bilgi Edinme Hakkı Kanunu
- Yükseköğretim Kurumları Öğrenci Konseyleri ve Yükseköğretim Kurumları Ulusal Öğrenci Konseyi Yönetmeliği
- Yükseköğretim Kurumlarında Yabancı Dil Öğretimi ve Yabancı Dille Öğretim Yapılmasında Uyulacak Esaslara İlişkin Yönetmelik
- Yükseköğretim Kurumlarında Önlisans ve Lisans Düzeyindeki Programlar Arasında Geçiş, Çift Anadal, Yan Dal ile Kurumlar Arası Kredi Transferi Yapılması Esaslarına İlişkin Yönetmelik
- Yükseköğretim Kurumlarının Yurtiçindeki Yükseköğretim Kurumlarıyla Ortak Lisansüstü Eğitim ve Öğretim Programları Tesisi Hakkında Yönetmelik
- Meslek Yüksekokulları ve Açıköğretim Ön Lisans programları Mezunlarının Lisans Öğrenimine devamları Hakkında Yönetmelik
- Katkı Kredisi Yönetmeliği
- Öğrenim Kredisi Yönetmeliği
- Burs Kredi Yönetmeliği
- Aydın Adnan Menderes Üniversitesi Ön Lisans ve Lisans Eğitim Öğretim Yönetmeliği
- Yaz Dönemi Eğitim-Öğretim Yönetmeliği
- Aydın Adnan Menderes Üniversitesi Yabancı Dil Eğitim ve Öğretim Yönetmeliği
- Aydın Adnan Menderes Üniversitesi Çift Anadal Programı Yönergesi
- Aydın Adnan Menderes Üniversitesi Yandal Programı Yönergesi
- Aydın Adnan Menderes Üniversitesi Avrupa Kredi Transfer Sistemi (AKTS-ECTS) Yönergesi
- Üniversitelerde Akademik Teşkilât Yönetmeliği
- Yurtiçinde ve Dışında Görevlendirmelerde Uyulacak Esaslara İlişkin Yönetmelik
- Öğretim Üyelğine Yükseltilme ve Atanma Yönetmeliği
- Yükseköğretim Kurumları Öğrenci Disiplin Yönetmeliği
- Aydın Adnan Menderes Üniversitesi Ön Lisans, Lisans Eğitim Öğretim ve Sınav Yönetmeliği
- Aydın Adnan Menderes Üniversitesi Bilimsel Araştırma Projeleri Yönetmeliği
- Aydın Adnan Menderes Üniversitesi Bilimsel Araştırma Projeleri Yönergesi

- Aydın Adnan Menderes Üniversitesi Mezun Öğrencilere verilecek Belgelerin Düzenlenmesine İlişkin Yönerge
- Aydın Adnan Menderes Üniversitesi Rektörlüğü İmza Yetkileri Yönergesi
- Aydın Adnan Menderes Üniversitesi Öğrenci Danışmanlığı Yönergesi
- Aydın Adnan Menderes Üniversitesi Araştırma Görevlileri Temsilciliği Yönergesi
- Sıfır Atık Yönetmeliği
- 6331 Sayılı İş Sağlığı ve Güvenliği Kanunu
- Görev alanı ile ilgili tüm mevzuat

| <i>Görevli personel</i> | <i>Yardımcı Personel</i> | <i>Birim Amiri</i>           |
|-------------------------|--------------------------|------------------------------|
| Prof. Dr. Recep TEKELİ  | --                       | Prof. Dr. Mustafa Ali SARILI |
|                         |                          |                              |