



T.C.  
AYDIN ADNAN MENDERES ÜNİVERSİTESİ REKTÖRLÜĞÜ  
Sağlık Bilimleri Fakültesi Dekanlığı



Sayı : 92340882-060.99/19890  
Konu : Birim Öz Değerlendirme Raporu  
(BÖDR)

26/03/2019

KALİTE KURULU KOORDİNATÖRLÜĞÜNE

İlgi : 01/03/2019 tarihli ve 13702 sayılı yazınız.

İlgi yazınızla istenilen Fakültemizin 2018 yılı Birim Öz Değerlendirme Raporu (BÖDR) gönderilen kılavuza uygun olarak hazırlanıp yazımız ekinde sunulmuştur.

Bilgilerinizi ve gereğini arz ederim.

Prof.Dr. Aslıhan BÜYÜKÖZTÜRK KARUL  
Dekan V.

Ek: Birim Öz Değerlendirme Raporu (BÖDR)

26/03/2019 Bilgisayar İşletmeni  
26/03/2019 Fakülte Sekreteri

: Serap UZUNKAYA  
: Gülşah DENİZ



## **BİRİM ÖZ DEĞERLENDİRME RAPORU**

**Aydın Adnan Menderes Üniversitesi**

**Sağlık Bilimleri Fakültesi**

**[15/03/2019]**

## **BİRİM ÖZ DEĞERLENDİRME RAPORU**

### ***A. BİRİM HAKKINDA BİLGİLER***

Aydın Sağlık Yüksekokulu 08.04.2016 tarih ve 29678 Sayılı Resmi Gazetede yayınlanan Bakanlar Kurulunun 2016/8555 sayılı kararına göre kapatılmıştır. Söz konusu karara göre kapatılan Aydın Sağlık Yüksekokulunun yerine Sağlık Bilimleri Fakültesi ve Hemşirelik Fakültesi olmak üzere 2 adet fakülte kurulmuştur.

#### ***İletişim Bilgileri***

Dekan: Aslıhan BÜYÜKÖZTÜRK KARUL

Adres: Adnan Menderes Üniversitesi Sağlık Bilimleri Fakültesi Dekanlığı, ADÜ Merkez Kampüsü (Kepez Mevkii) 09010 EFELER / AYDIN

Tel: 0 256 213 8755

Fax: 0 256 2124219

E posta: [sagbilfakultesi@adu.edu.tr](mailto:sagbilfakultesi@adu.edu.tr)

#### ***Tarihsel Gelişimi***

Fakültemiz 2018 yılı kasım ayında kampüs içinde morfoloji binasına taşınmış olup eğitim ve öğretime yeni binada devam etmektedir. Toplam öğrenci sayısı 776 Akademik Personel sayısı 39 ve idari çalışan sayıları 10 Fakültemizde 7 bölüm bulunmaktadır. Ebelik, Beslenme ve Diyetetik, Çocuk Gelişimi, Fizyoterapi ve Rehabilitasyon, Dil ve Konuşma Terapisi, Odyoloji, Sosyal Hizmetler Bölümlerinden oluşmaktadır. Bölümlerimizden Fizyoterapi ve Rehabilitasyon, Dil ve Konuşma Terapisi, Odyoloji bölümüne alt yapı eksikliklerinden dolayı öğrenci alınamamıştır. Beslenme ve Diyetetik Bölümüne ait bir mutfak aktif olarak öğrencilerimize hizmet vermekte olup yakın bir zamanda da diyet danışmanlık merkezimiz de faaliyetlerine başlayacaktır. Aynı zamanda Çocuk Gelişimi Bölümü de danışmanlık hizmetlerine başlanmıştır.

**Tablo A1. Birimin yayın, proje vb faaliyetleri.**

| <b>Faaliyet Türü</b> | <b>Faaliyet Sayısı</b> |
|----------------------|------------------------|
| Çalıştay             | -                      |
| Kongre               | 1                      |
| Sempozyum            | -                      |
| Konferans            | -                      |
| Panel (Açık oturum)  | -                      |
| Seminer              | 3                      |
| <b>TOPLAM</b>        | <b>4</b>               |

### **Yayınlar ve Ödüller**

**Tablo A2. İndekslere Giren Hakemli Dergilerde Yapılan Yayınlar**

| <b>YAYIN TÜRÜ</b>          |                      |                             |                       |              | <b>TOPLAM</b> |
|----------------------------|----------------------|-----------------------------|-----------------------|--------------|---------------|
| <b>Uluslararası Makale</b> | <b>Ulusal Makale</b> | <b>Uluslararası Bildiri</b> | <b>Ulusal Bildiri</b> | <b>Kitap</b> |               |
| 16                         | 12                   | 87                          | 6                     | 10           | 131           |

## Proje Bilgileri

**Tablo A3. Bilimsel Araştırma Projeleri**

| <b>PROJELER</b> | <b>Önceki Yılda Devreden Proje</b> | <b>Yıl İçinde Eklenen Proje</b> | <b>TOPLAM PROJE</b> | <b>Yıl İçinde Tamamlanan Proje</b> |
|-----------------|------------------------------------|---------------------------------|---------------------|------------------------------------|
| DPT             |                                    |                                 |                     |                                    |
| TÜBİTAK         | 2                                  | 1                               |                     |                                    |
| SAN-TEZ         |                                    |                                 |                     |                                    |
| AB              |                                    |                                 |                     |                                    |
| BAP             | 4                                  | 2                               |                     | 2                                  |
| Diğer           |                                    |                                 |                     |                                    |
| <b>TOPLAM</b>   | <b>6</b>                           | <b>3</b>                        | <b>-</b>            | <b>2</b>                           |

**Tablo A4. Akademik Personelin Unvanlarına Göre Dağılımı**

| <b>Unvan</b>                | <b>Sayı (Kişi)</b> |
|-----------------------------|--------------------|
| Profesör                    | 7                  |
| Doçent                      | 3                  |
| Dr. Öğr. Üyesi              | 9                  |
| Öğretim Görevlisi           | 3                  |
| Okutman                     | -                  |
| Çevirici                    | -                  |
| Eğitim-Öğretim Planlamacısı | -                  |
| Araştırma Görevlisi         | 15                 |
| Uzman                       | -                  |
| <b>TOPLAM</b>               | <b>37</b>          |

### **Misyon:**

Sağlık Bilimleri Fakültesi'nin misyonu bilimsel bilgiler ışığında birey, aile ve toplum sağlığını koruma geliştirme sürdürmede eğitim, uygulama, araştırma, yönetim ve liderlik rollerini etkin bir şekilde kullanabilen toplumsal ve mesleki sorumluluk bilinci gelişmiş, mesleki etik ilkelere ve Atatürk ilkelerine bağlı sağlık mensupları yetiştirmektir.

**Vizyon:**

Sağlık Bilimleri Fakültesi'nin vizyonu; Ebelik, Çocuk Gelişimi ile Beslenme ve Diyetetik, Fizyoterapi ve Rehabilitasyon, Dil ve Konuşma Terapisi, Odyoloji, Sosyal Hizmetler mesleğinin eğitim, yönetim, araştırma ve uygulama alanlarında, ulusal ve uluslararası düzeyde tanınan ve tercih edilen eğitim-öğretim kurumu olmaktır

**Temel Değerler:**

Adnan Menderes Üniversitesi Sağlık Bilimleri Fakültesi şeffaf ve hesap verebilirlik ilkesiyle hareket eden, çalışanlarına ve paydaşlarına eşit mesafede duran; çeşitliliğe saygı duyan, hakkaniyete ve liyakata önem veren; sürdürülebilir güçlü mali yapısıyla, yenilik ve değişimlere açıklığıyla katma değer üreten bir Fakülte olarak temel ilkelere uygun hareket etmeyi benimser.

**Hedefler:**

- Öğrenci kabul eden bölümler başta olmak üzere fakültenin tüm bölümlerinin uluslararası yeterliliklere uygun hale getirilerek akreditasyonunun sağlanması
- Ulusal Çekirdek Eğitim Programlarına uygun olarak bölümlerin gereksinimlerinin tamamlanması
- Fakültemiz binasında yer alan dersliklerden tüm öğrencilerinin daha fazla yararlanmasını sağlamak için derslik sayısı artırmak
- Klinik/alan uygulamalarında kullanılan malzemelerin sayısını iki katına çıkarmak
- Mevcut beceri laboratuvarındaki demirbaş ve sarf malzemelerini yeterli hale getirmek
- Arttırılan derslik sayısına paralel olarak yeni ders araç gereçleri almak
- Öğrencilerin bilimsel toplantılara katılımlarına verilen desteği arttırmak
- Uygulama alanlarında öğrenciler ve öğretim elemanları tarafından kullanılabilecek mekanlar (toplantı salonu, giyinme salonu vb.) için girişimde bulunmak
- Ulusal mesleki süreli yayınların merkez kütüphanesine alınmasını sağlamak
- Öğrencilerin mevcut uygulama değerlendirme kriterlerini geliştirmek
- Uygulamalı derslerde 7-10 öğrenciye bir öğretim elemanı standardı sağlamak
- Müfredat geliştirme çalışmalarını sürdürmek

### **Eğitim-Öğretim Hizmetleri Sunan Birimler**

Sağlık Bilimleri Fakültesinin Eğitim-Öğretim faaliyetlerini gerçekleştirdiği lisans, yüksek lisans, doktora, programları bulunmaktadır.

**Tablo A5. Sağlık Bilimleri Fakültesinin Eğitim-Öğretim faaliyetleri**

| <b>Program adı</b>            | <b>Normal Eğitim</b> | <b>Tezli Yüksek lisans</b> | <b>Tezsiz Yüksek lisans</b> | <b>Doktora</b> | <b>Eğitim dili</b> |
|-------------------------------|----------------------|----------------------------|-----------------------------|----------------|--------------------|
| Ebelik                        | +                    | +                          | +                           | +              | Türkçe             |
| Beslenme ve Diyetetik         | +                    | +                          | +                           | -              | Türkçe             |
| Çocuk Gelişimi                | +                    | +                          | -                           | -              | Türkçe             |
| Fizyoterapi ve Rehabilitasyon | -                    | -                          | -                           | -              | Türkçe             |
| Dil ve Konuşma Terapisi       | -                    | -                          | -                           | -              | Türkçe             |
| Odyoloji                      | -                    | -                          | -                           | -              | Türkçe             |
| Sosyal Hizmetler              | -                    | -                          | -                           | -              | Türkçe             |

### **Araştırma Faaliyetlerinin Yürütüldüğü Birimleri**

Fakültemiz Öğretim Üyeleri, Yüksek Lisans ve Doktora tezleri kapsamında ayrıca bireysel yaptıkları bilimsel çalışmalarla araştırma faaliyetlerinde bulunmaktadır.

## İyileştirmeye Yönelik Çalışmalar

Birim daha önce dış değerlendirme sürecinden geçmemiştir. Dış değerlendirme sürecine geçmesi açısından aşağıdaki koşulların sağlanması hedeflenmektedir.

- Yüksek Öğretim Yürütme Kurulu'nun 16.01.2019 tarihli toplantısında 'Sağlık, Sağlıkla ilgili veya İlişkili Programlarda Eğitim ve Öğretime Başlanması ve Sürdürülmesi için Gerekli Asgari Koşullar' maddesi gereğince tüm bölümler için alınan kararın uygulanmasının sağlanması
- Birimin akreditasyonu için her bölümün uluslararası akreditasyon kriterlerini karşılar hale getirilmesi

## B.KALİTE GÜVENCESİ SİSTEMİ

Fakültemiz vizyon ve misyonda belirtilen amaç ve hedeflere ulaşmak için uygunluk ve uluslararası standartlara uyum bileşenlerini göz önüne alarak kalite güvence politikalarını oluşturmakta ve izlemektedir.

Tablo B.1.'de görülen programların eğitim amaçları ve çıktılarının sağlanma düzeyini fakültemizin stratejik planlarına göre geliştirecek sürekli ve sistematik gelişimi hedeflenmektedir. Fakültenin, stratejik yönetim sürecinin bir parçası olarak kalite güvencesi politikalarını ve bu politikaları hayata geçirmek üzere stratejilerini belirlemede bölümlerin hazırladığı akademik faaliyet raporu ve öz değerlendirme raporu esas teşkil etmektedir. Fakülte bünyesinde görevlendirilecek olan Kalite Komisyonu bu konuda destek ve motivasyon sağlamak üzere kurulmuştur. Süreçlerin işlemesi, faaliyet ve öz değerlendirme raporlarının hazırlanması bölümlerin sorumluluğundadır.

**Tablo B.1. Programın Eğitim Çıktıları**

|   |                                                                                                                                                                                                                |
|---|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 1 | Sağlık bilimleri konularında yeterli bilgi birikimine sahip olur; bu alanlardaki kuramsal ve uygulamalı bilgileri toplumun sağlığının korunması ve hastalıklara yönelik çözümler için kullanabilir.            |
| 2 | Alanı ile ilgili toplumun sağlık problemlerini tanımlar, uygulama esnasında çıkan problemleri belirler ve bu amaçlara uygun analitik yöntemler ve yaklaşımlar geliştirerek, uygun yöntemleri seçer ve uygular. |
| 3 | Sağlık alanındaki güncel teknolojileri takip eder, öğrenir ve kullanır.                                                                                                                                        |

|    |                                                                                                                                                                                                    |
|----|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 4  | Alanı ile ilgili sağlık eğitiminde bilişim teknolojilerini seşme ve etkin kullanabilme becerisi kazanır.                                                                                           |
| 5  | Uygulama problemlerinin şözümüne yönelik kaynak tarama, veri toplama, kanıt bulma, kanıt oluşturma ve kanıta dayalı uygulama tasarlama ve sonuçlarını değerlendirme becerisi kazanır.              |
| 6  | Disiplinler arası takım şalışması yapabilme becerisi kazanır, üstlendiği sorumluluklarla özgüveni artar.                                                                                           |
| 7  | Türkçe sözlü ve yazılı etkin iletişim kurma becerisi ile alanındaki yenilikleri takip edebilecek düzeyde en az bir yabancı dil bilgisi kazanır.                                                    |
| 8  | Yaşam boyu öğrenmenin gerekliliği bilinci ile bilgiye erişebilme, bilim ve teknolojiadaki gelişmeleri izleme ve kendini sürekli yenileme becerisi kazanır.                                         |
| 9  | Evrensel, toplumsal ve mesleki etik bilince sahip olur.                                                                                                                                            |
| 10 | Proje yönetimi, alan uygulamaları, hasta ve şalışan güvenliği ile sağlık profesyonellerinin uygulamalarının etik ve hukuksal sonuçlarına ilişkin bilinç kazanır.                                   |
| 11 | Alanına yönelik sağlık uygulamalarının evrensel ve toplumsal boyutlardaki etkilerinin bilincinde; girişimcilik ve yenilikçilik konularının farkında ve çağın sorunları hakkında bilgi sahibi olur. |

- ***“Birim misyon, vizyon ve hedeflerine nasıl ulaşmaya çalışıyor?” sorusunun cevabını verebilmek üzere, birimin kalite güvencesi süreçleri, iç değerlendirme süreçleri ve eylem planları***

Birim misyon ve hedeflerine ulaşım ulaşılmadığı yapılan sınavlar, anketler, komisyonlar, fakülte kurulu ve fakülte yönetim kurulu görüşleri ile değerlendirilmektedir. Sınavlar, ön lisans ve lisans Eğitim Öğretim ve Sınav Yönetmeliği ve Yönergesine göre yapılmaktadır.

***“Birim misyon ve hedeflerine ulaştığına nasıl emin oluyor?”***

Fakülte misyon, vizyon ve hedeflerine ulaşabilmek için ders bilgi paketlerinde yer alan her bir dersin öğrenim çıktıları, dersin program yeterliliklerine katkı seviyeleri belirlenmiştir. Fakülte kalite güvencesi süreci "Yükseköğretim Kalite Güvencesi Yönetmeliği" çerçevesinde “Birim İç Değerlendirme Raporu” hazırlanarak gerçekleştirilmektedir.

***Birim geleceğe yönelik süreçlerini nasıl iyileştirmeyi planlıyor?” sorusu kapsamında ise yükseköğretimin hızlı değişen gündemi kapsamında kurumun rekabet avantajını koruyabilmek üzere ne tür iyileştirmeler yaptığı,***

Üniversite tarafından oluşturulan Ders Değerlendirme Anketlerini öğrenciler bir sonraki yarıyılın derslerine kayıtlanabilmek için Öğrenci Bilgi Sisteminde (OİBS) doldurmak zorundadırlar. Öğrencilerin uygulama alanlarında yaptıkları faaliyetlerini ve mezuniyet kriterlerini tamamlayıp tamamlamadıklarını izlemek amacı ile uygulama karneleri, uygulama alanlarındaki çalışanların öğrenci uygulamalarını değerlendirdikleri formlar, yaz stajı dosyalarında yer alan uygulama değerlendirme formları, uygulama alanlarındaki yöneticilerin geri bildirimleri uygulamaya yönelik iyileştirmelerin planlanmasında kullanılmaktadır. Bu geri bildirimler doğrultusunda gerekli iyileştirilmelere gidilecektir. Mezunların/program çıktılarının değerlendirilmesi amacıyla “ADÜ Sağlık Bilimleri Fakültesi Mezun Profili Anketi” oluşturulacak ve “İşverenler İçin ADÜ Sağlık Bilimleri Fakültesi Mezunu Anketi” oluşturulacaktır. Mezunlar bu ankete, fakülte web sitesinde oluşturulacak olan “Mezunlar” link’inden ulaşılabilirlerdir. 2020-2021 eğitim öğretim yılından itibaren mezun olacak öğrencilerin iletişim bilgileri toplanarak sonraki yıllarda mezun profilleri ve işveren memnuniyetleri belirlenecektir. Fakülte yönetimi tarafından her yıl hazırlanması istenen faaliyet raporları ile öğretim elemanlarının bireysel performanslarını değerlendirmektedir.

***Birim dış değerlendirme, program akreditasyonu, laboratuvar akreditasyonu ve sistem standartları yönetimi (ISO 9001, ISO 14001, OHSAS 18001, ISO50001 vb.) çalışmaları, ödül süreçleri (EFQM, ...) kapsamında kurumda geçmişte gerçekleştirilen ve halen yürütülen çalışmalar varsa bu süreçlerin nasıl kurgulandığı ve yönetildiği,***

Fakültemiz herhangi bir dış değerlendirme sürecinden geçmemiştir.

***Birimin, dış değerlendirme sonuçlarına göre süreçlerini nasıl iyileştirdiği; bu iyileştirme faaliyetlerinin etkilerinin kurumun işleyiş ve iş yapış yöntemlerine nasıl yansıdığı anlatılmalıdır.***

Üniversite, 2019 yılının sonunda Yüksek Öğretim Kalite Kurulu tarafından kurumsal dış değerlendirme sürecinden geçecektir. Kurulun raporları doğrultusunda komisyon tarafından gerekli düzenlemeler yapılacaktır.

***Birim, misyon, vizyon, stratejik hedefleri ve performans göstergelerini nasıl belirlenmiştir;***

Programların hedefleri belirlenirken, Yüksek Öğrenim Kurumu Ulusal Yeterlilikler Çerçevesi-6 (YÖK-TYÇÇ), bölümlere yönelik Ulusal Yeterlilik Çerçevesi (UÇEP), ilgili yönetmelikler, Sağlık Meslek Mensupları İş ve Görev Tanımları göz önüne alınarak oluşturulmuştur.

***Birimin Kalite Komisyonu üyeleri nasıl belirlenmiştir ve kimlerden oluşmaktadır?***

Birimin Kalite Komisyonu Fakülte Dekanlığı tarafından belirlenecektir.

***Birimin Kalite Komisyonu'nun kalite güvencesi sisteminin kurulması ve işletilmesi kapsamındaki yetki, görev ve sorumlulukları nedir? Komisyon, kalite güvencesi sürecini nasıl işletmektedir?***

Birimin Kalite Komisyonu Fakülte Dekanlığı tarafından belirlenecektir. Bu komisyon iç değerlendirme raporunun hazırlanması, hedeflerin gerçekleştirilmesi ve sürecin

izlenmesinden sorumludur. Üniversite Kalite Komisyonu tarafından yapılan bilgilendirme toplantılarına katılarak beklentiler doğrultusunda gerekli düzenlemeleri yapacaktır. Birimin Kalite Güvence Komisyonu'nun görevleri, Yükseköğretim Kalite Güvencesi Yönetmeliği kapsamında başlatılan Yükseköğretim Kurumlarında İç ve Dış Kalite Güvence sistemi 9. Maddesi gereğince yürütülecektir.

***İç paydaşlar (akademik ve idari çalışanlar, öğrenciler) ve dış paydaşların (işverenler, mezunlar, meslek örgütleri, araştırma sponsorları, öğrenci yakınları vb.) kalite güvencesi sistemine katılımı ve katkı vermeleri nasıl sağlanmaktadır?***

İç ve dış paydaşların birime dair görüşleriyle ilgili çalışmalar yapılması planlanması ve uygulanması planlanmaktadır.

***Birim dış değerlendirme, program akreditasyonu, laboratuvar akreditasyonu ve sistem standartları yönetimi (ISO 9001, ISO 14001, OHSAS 18001, ISO50001 vb.) çalışmaları, ödül süreçleri (EFQM, ...) kapsamında kurumda geçmişte gerçekleştirilen ve halen yürütülen çalışmalar varsa bu süreçlerin nasıl kurgulandığı ve yönetildiği,***

Birim dış değerlendirme, program akreditasyonu, laboratuvar akreditasyonu ve sistem standartları yönetimi (ISO 9001, ISO 14001, OHSAS 18001, ISO50001 vb.) çalışmaları, ödül süreçleri (EFQM, ...) kapsamında çalışmalar bulunmamaktadır. Akreditasyon süreci başladığında dış değerlendirme amaçlı kalite güvencesine yönelik çalışmaların da başlaması öngörülmektedir.

## **C. EĞİTİM-ÖĞRETİM**

### **C1. Programların tasarımı ve onayı**

Programların eğitim amaçlarının belirlenmesinde ve müfredatın (eğitim programının) tasarımında iç ve dış paydaş katkıları nasıl ve ne seviyede gerçekleşmektedir? Fakültemiz bölümlerinde uygulanan klasik eğitim programı için YÖK-TYÇÇ, UÇEP'in ilkeleri ve Bologna sürecindeki kriterler esas alınarak müfredat hazırlanmıştır. Fakültemiz bölümlerindeki programı UÇEP oluşturulurken tüm dış paydaşların (üniversitelerin lisans eğitimi veren sağlık programları,

Mesleki dernekler, SABDEK vb.) görüşleri ve ülkenin gereksinimleri göz önüne alınarak hazırlandığı için program iç ve dış paydaşların katılımı sağlanarak geliştirilmiştir. Bölümlerin Ders Bilgi Paketleri fakülteleşme sürecinde gözden geçirilip düzenlenmiştir.

### **Programların yeterlilikleri (mezun bilgi, beceri ve yetkinlikleri) nasıl belirlenmektedir?**

Ders içerikleri, hedefleri ve öğrenim çıktılarının yer aldığı ders bilgi paketleri üniversitemiz web sayfasında bulunmaktadır. Öğrencilerin ders ve sınıf geçme, ders muafiyeti, alttan/üstten ders alma usulleri ADÜ Ön Lisans ve Lisans Eğitim-Öğretim Yönetmeliği bulunmaktadır. Seçmeli ve zorunlu derslere ilişkin ara sınav, yılsonu ve bütünleme sınavı yapılmaktadır. ADÜ Eğitim Öğretim Yönergesine göre, öğrencilerinin başarı puanı dönem veya yılsonu sınav puanının %60'ına, ara sınavların puan ortalamasının %40'ının eklenmesi ile hesaplanır. Öğrenciler, derslerin teorik bölümünün en az %70'ine ve uygulama bölümünün en az %80'ine devam etmek zorundadırlar. Bu şartları yerine getiremeyen öğrenciler yarıyıl veya yılsonu ve bütünleme sınavlarına giremezler. Bir öğrencinin öğrenimini başarı ile bitirerek sağlık lisansiyeri ünvanı alabilmesi için genel not ortalamasının en az 2.00 olması ve 240 krediyi (Avrupa Kredi Transfer Sistemini - AKTS) tamamlaması gerekmektedir.

### **Programların yeterlilikleri belirlenirken Türkiye Yükseköğretim Yeterlilikler Çerçevesiyle (TYYÇ) uyumu göz önünde bulundurulmakta mıdır?**

YÖK'ün yayınladığı TYYÇ kapsamında Sağlık Temel Alanda Lisans Yeterlilik Düzeyi ve Akademik Ağırlıklı Yeterlilik Türü başlığı altında yayınlanan (<http://tyyc.yok.gov.tr/>) asgari yeterlilikler kapsamında fakültemiz bölümlerinin eğitim program yeterlilikleri belirlenmiştir.

## **C2. Programların Sürekli İzlenmesi ve Güncellenmesi**

### **Programların yeterlilikleriyle ders öğrenme çıktıları arasında ilişkilendirme yapılmakta mıdır?**

Fakültemiz öğrencilerinin her bir ders ve klinik uygulamada kazanması istenilen öğrenme çıktıları (bilgi, beceri ve yetkinlikler) listesi ders bilgi paketi içerisinde belirlenmiştir. Fakültemiz eğitim programının karşılaştırmaları, UÇEP konu başlıklarına göre yapılmıştır.

### **Birimde programların onaylanma süreci nasıl gerçekleştirilmektedir?**

Eğitim-öğretim planının güncellenmesinde Sağlık Bilimleri Fakülteleri Dekanlar Konseyi'nin

(SABDEK) aldığı tavsiye kararları da dikkate alınmaktadır.

**Programların eğitim amaçları ve kazanımları kamuoyuna açık bir şekilde ilan edilmekte midir?**

Fakültemiz eğitim programların amaçları ve kazanımları, Fakültemiz ve Üniversitemiz internet sitesinde yayınlanmaktadır.

**C3. Öğrenci Merkezli Öğrenme, Öğretme ve Değerlendirme**

**Programlarda yer alan derslerin öğrenci iş yüküne dayalı kredi değerleri (AKTS) belirlenmekte midir?**

Ülkemiz üniversite sisteminin Bologna sürecine uyumu kapsamında 2016-2017 eğitim-öğretim yılında fakültemizin faaliyetlerinin başlaması ile öğrencilerin iş yükü dikkate alınarak derslerin AKTS'leri belirlenmiştir.

**Öğrencilerin yurt içi ve/veya yurt dışındaki işyeri ortamlarında gerçekleştirebilecekleri uygulama iş yükleri belirlenmekte (AKTS kredisi) ve programın toplam iş yüküne dâhil edilmekte midir?**

Öğrencilerin yurt içinde yaptıkları uygulamalarına yönelik AKTS kredileri öğrencilere uygulanan anketler ile belirlenerek ve uygulanması ilerleyen yıllarda yapılacaktır.

**Programların yürütülmesinde öğrencilerin aktif rol almaları nasıl teşvik edilmektedir?**

OBİS üzerinden dönem sonunda klinik uygulama, ders değerlendirme ve öğretim elemanı değerlendirmeleri ile öğrencilerin aktif rol almaları teşvik edilmektedir.

**Başarı ölçme ve değerlendirme yöntemi (BÖDY) hedeflenen ders öğrenme çıktılarına ulaşıldığını ölçebilecek şekilde tasarlanmakta mıdır?**

Bölümlerin öğretim elemanlarının tamamının katılımıyla ve ders öğrenme çıktıları da göz önünde bulundurularak “başarı ölçme ve değerlendirme yöntemi için geliştirilecek olan anket formları” uygulamaya konulacaktır.

**Doğru, adil ve tutarlı şekilde değerlendirmeyi güvence altına almak için nasıl bir yöntem (sınavların/ notlandırmanın/ derslerin tamamlanmasının/mezuniyet koşullarının önceden belirlenmiş ve ilan edilmiş kriterlere dayanması, vb.) izlenmektedir?**

Sınavların doğru ve tutarlı şekilde değerlendirilmesi için Fakültemiz bünyesinde “Ölçme-Değerlendirme Komisyonu” kurulması planlanmaktadır.

**Öğrencinin devamını veya sınava girmesini engelleyen haklı ve geçerli nedenlerin oluşması durumunu kapsayan açık düzenlemeler var mıdır?**

Öğrenciler, derslerin teorik bölümünün en az %70'ine ve uygulama bölümünün en az %80'ine devam etmek zorundadırlar. Eğitim öğretim yönergesinde belirtilen sebeplerle sınava giremeyen öğrencilere Yönetim Kurulu'nca mazeret sınav hakkı tanınır.

**Özel yaklaşım gerektiren öğrenciler (engelli veya uluslararası öğrenciler gibi) için düzenlemeler var mıdır?**

Fakültenin mimari yapısı engelli öğrencilerin gereksinimlerini karşılayacak niteliktedir. Binaya girişte engelli araçları için hafif rampa bulunmaktadır. Her kata ulaşımı sağlayabilecekleri bir asansör mevcuttur. Türkiye'deki ve yabancı ülkelerdeki yükseköğretim kurumlarından yapılan yatay geçişler “Yükseköğretim Kurumlarında Ön Lisans ve Lisans Düzeyindeki Programlar Arasında Geçiş, Çift Anadal, Yandal ile Kurumlar Arası Kredi Transferi Yapılması Esaslarına İlişkin Yönetmelik” kapsamında yapılmaktadır. Üniversitenin ilgili yönetmelik ve yönergeleri T.C. Aydın Adnan Menderes Üniversitesi (ADÜ) Ön Lisans ve Lisans Programlarına Yurt Dışından Veya Yabancı Uyruklu Öğrenci Başvuru ve Kayıt Kabul Yönergesi doğrultusunda gerçekleştirilmektedir. Aynı zamanda engelli öğrenciler için ADÜ Engelli Öğrenci Birimi'nden ve uluslararası öğrenciler için ADÜ Uluslararası İlişkiler Ofisi'nden destek alınmaktadır.

#### **C4. Öğrencinin Kabulü ve Gelişimi, Tanınma ve Sertifikalandırma**

**Öğrencinin kabulü ile ilgili süreçlerde açık ve tutarlı kriterler uygulanmakta mıdır?**

Lise diplomasına sahip, ÖSYM tarafından yapılan merkezi sınavlarda veya YÖK'ün kabul ettiği uluslararası sınavlarda başarı gösteren adaylar, tercih ve başarı sırası göz önünde bulundurularak, bölümlere yerleştirilir. Fakülteye yatay geçişler, üçüncü / beşinci yarıyıldan itibaren

yapılabilmektedir. Başvurularla ilgili ön değerlendirmeyi bölümlerin intibak komisyonları yapmaktadır.

**Yeni öğrencilerin kuruma/programa uyumlarının sağlanması için nasıl bir yöntem izlenmektedir?**

Fakültemiz Bölümlerinde yeni gelen öğrencilerin uyumlandırılması, güz yarıyılı başında yapılmakta ve öğrencilere üniversite hakkında, dersler, öğretim elemanları, derslerin yürütülmesi, kariyer planlaması, sosyal ve kültürel olanaklar konularında bizzat dekan ve bölüm başkanı tarafından bilgi verilmektedir.

**Öğrencilere yönelik akademik danışmanlık hizmetleri ne kadar etkin şekilde sunulmakta ve akademik gelişimleri nasıl izlenmektedir?**

Danışman öğretim üyeleri eğitim-öğretim yılının bahar ve güz dönemlerinde kayıt yaptıran öğrencilerinin ders seçimlerini gözden geçirir, öğrenciye tavsiyede bulunur ve öğrencinin kaydını onaylar. Öğrenciler, ders kayıtlarını ve fakülte tarafından istenilen bilgileri elektronik ortam üzerinden yapmaktadırlar. Fakültede öğretim üyesi başına düşen öğrenci sayısı oranları göz önüne alındığında öğrenci sayıları oldukça fazladır. Bu kapsamda, öğretim elemanları, danışmanı olduğu öğrencilerle dönem içinde öğrencinin talebine göre uygun zamanlarda görüşmektedir. Ayrıca öğrencinin ve danışmanın iletişime geçebilmeleri amacıyla OİBS’de mesaj menüsü oluşturulmuş olup ilgili menü bilişim sistemine girişte ve kişiye özel olarak görülebilmektedir. Danışmanlar öğrencilerin akademik başarılarını bireysel sınav notu ve sınıf bazında genel ortalamalarını izleyerek değerlendirmektedirler.

**Öğrenci hareketliliğini teşvik etmek üzere ders ve kredi tanınması, diploma denkliği gibi konularda gerekli düzenlemeler bulunmakta mıdır?**

Diploma denkliği YÖK’ün Denklik Birimi tarafından 2880 sayılı Kanunu’nun Yurtdışı Yükseköğretim Diplomaları Denklik Yönetmeliği hükümlerine göre yapılmaktadır. Fakültemizde henüz denkliğe ilişkin herhangi bir görevlendirme gelmemiştir.

**C5. Eğitim – Öğretim Kadrosu**

**Eğitim-öğretim sürecini etkin şekilde yürütebilmek üzere yeterli sayıda ve nitelikte**

### **akademik kadrosu bulunmakta mıdır?**

Fakülte yeni öğretim üye ve elemanı oluşturulması sürecindedir. Ebelik, Beslenme ve Diyetetik ile Çocuk Gelişimi bölümleri aktif olarak lisans ve lisansüstü düzeyde eğitim-öğretim faaliyetlerine devam etmektedir. Fizyoterapi ve Rehabilitasyon, Dil ve Konuşma Terapisi, Odyoloji, Sosyal Hizmetler bölümleri “Sağlık, Sağlıkla İlgili veya İlişkili Programlarda Eğitim ve Öğretime Başlanması ve Sürdürülmesi İçin Gerekli Asgari Koşullar”ı sağlayamadığından eğitim-öğretim faaliyetlerine başlayamamıştır. Öğretim elemanlarının bilimsel yayınları 2018 yılı Faaliyet Raporu’nda (2019) da belirtildiği gibidir (Tablo A1-A2-A3).

### **Eğitim-öğretim kadrosunun işe alınması, atanması ve yükseltilmeleri ile ilgili süreçler nasıl yürütülmektedir?**

Fakülte eğitim-öğretim kadrosuna öğretim üye/elemanı alımında ADÜ Rektörlüğü tarafından belirlenen kriterler dikkate alınmaktadır. Akademik personel alım ilanları ADÜ web sayfasında duyurulmaktadır. ADÜ Öğretim üye/elemanlarının yükseltilmeleri kriterlerini taşıyanların atamaları yapılmaktadır.

### **Birime dışarıdan ders vermek üzere öğretim elemanı seçimi ve davet edilme usulleri nasıl gerçekleştirilmektedir?**

Bölümler bazında belirlenen derslere, dekanlık aracılığı ile dönem başlarında diğer fakülte dekanlıklarına yazı ile görevlendirme isteği bildirilmektedir. Görevlendirilen öğretim elemanlarını ders bilgi paketinde belirlenmiş müfredata göre ders anlatmaları istenmektedir.

### **Birimdeki ders görevlendirmelerinde eğitim-öğretim kadrosunun yetkinlikleri (çalışma alanı/akademik uzmanlık alanı vb.) ile ders içeriklerinin örtüşmesi nasıl güvence altına alınmaktadır?**

Fakültemizin akademik kadrosu, eğitim programlarının sorumluluğunu üstlendiği mesleki eğitim programının ilgili alanlarında gerekli akademik ve mesleki uzmanlığa sahiptir. Anabilim Dallarında alanında yetişmiş uzman öğretim kadrosu (sayıca yetersiz) bulunmaktadır. Bölüm ve Anabilim Dalı Başkanları öğretim elemanlarının ders eğitim materyallerini, ders sunumlarını, sınav sorularının kontrolünü, klinik uygulama alanlarında koçluk becerilerini izleyerek, bireysel olarak sözlü geri bildirimde bulunacaklardır.

### **Eğitim-öğretim kadrosunun mesleki gelişimlerini sürdürmek ve öğretim becerilerini**

### **iyileştirmek için ne gibi olanaklar sunulmaktadır?**

Öğretim üye ve elemanlarının ulusal ve uluslararası kongrelere katılımları konusunda, üniversite tarafından herhangi bir destek alınmamıştır. Fakültemiz öğretim elemanları eğitim ve öğretim faaliyetlerinin yanı sıra araştırma ve geliştirme faaliyetlerinde de aktif olarak görev almaktadır.

### **Eğitim-öğretim kadrosunun eğitsel performanslarının izlenmesi ve ödüllendirilmesine yönelik mekanizmalar mevcut mudur?**

Öğretim elemanlarının eğitsel performanslarına yönelik fakültede hazırlanacak ve uygulanacak anketlerle değerlendirme sağlanacaktır. Fakültede öğretim elemanlarının eğitsel performanslarını ödüllendirmeye yönelik bir mekanizma bulunmamaktadır.

### **Birim, eğitim bileşeni kapsamındaki hedeflere ulaşmayı sağlayacak eğitim öğretim kadrosunun, nicelik ve nitelik olarak sürdürülebilirliğini nasıl güvence altına almaktadır?**

Öğretim kadrosunun niceliksel olarak sürekliliği Rektörlük tarafından verilen kadro sayısına bağlıdır. Niteliksel olarak ise lisansüstü eğitimlerini yürüten öğretim elemanlarının “ADÜ Akademik Yükseltme ve Atama Kriterleri” ne göre yükseltmeleri yapılmaktadır.

### **C6. Öğrenme Kaynakları, Erişilebilirlik ve Destekler**

**Birim, eğitim-öğretimin etkinliğini arttıracak öğrenme ortamlarını (derslik, bilgisayar laboratuvarı, kütüphane, toplantı salonu, programın özelliğine göre atölye, klinik, laboratuvar, tarım alanları, müze, sergi alanı, bireysel çalışma alanı, vb.) yeterli ve uygun donanımına sahip olacak şekilde sağlamakta mıdır?**

Üniversite merkez yerleşkesinde bulunan fakültenin kendi binasında yeterli sayıda dersliği bulunmamaktadır. Ancak Aydın Menderes Derslikleri ile Tıp Fakültesi dersliklerinde de dersler devam etmektedir. Beslenme ve Diyetetik Bölümüne ait 1 adet besin hazırlama ve pişirme teknikleri laboratuvarı ile Çocuk Gelişimi bölümünün Çocuk ve Aile Danışma Birimi vardır.

### **Eğitimde yeni teknolojilerin kullanımını teşvik etmekte midir? Birimde ne tür teknolojiler kullanılmaktadır?**

Fakültede internet bağlantısı mevcuttur. Eğitim-öğretim planının uygulanmasında bilişim

teknolojileri kullanılmakta, görsel ve işitsel eğitim verilmektedir.

**Öğrencilerin mesleki gelişim ve kariyer planlamasına yönelik ne tür destekler sağlanmaktadır?**

Fakültemizde öğrencilere öğrenim süresi boyunca verilen akademik danışmanlık süresi içerisinde mesleki gelişim ve kariyer planlamalarına da yardımcı olunmaktadır.

**Öğrencilerin uygulama ve işyeri eğitimi gibi kurum dışı deneyim edinmelerini gerektiren programlar için kurum dışı destek bileşenleri nasıl sağlanmaktadır?**

Öğrenciler; ADÜ Uygulama ve Araştırma Hastanesi, Kamu Hastaneleri, Sağlıklı Yaşam Merkezleri, Aile Sağlığı Merkezleri, Aile, Çalışma ve Sosyal İl Müdürlüğüne bağlı kuruluşlar, Yaşlı Bakım Merkezleri, İl Milli Eğitim Müdürlüğüne bağlı kuruluşlar, Adalet Sarayı, Özel Kurumlarda uygulama yapmaktadırlar. Fakülte ile bu kurumlar arasında resmi protokoller oluşturulacaktır.

**Öğrencilere psikolojik rehberlik, sağlık hizmeti vb. destek hizmetleri sunulmakta mıdır?**

Fakültemizde gereksinim duyan öğrenciler, ADÜ bünyesinde bulunan ADÜ-Genç'e yönlendirilmektedir. Ülkemizdeki Sağlık Hizmetleri Yönergesi gereği, öğrencilerimiz, ailelerinin sağlık sigortasından faydalanmaktadır. Öğrencilerimiz, diğer sağlık kuruluşlarında olduğu gibi, kampüsümüzde yer alan ADÜ Uygulama ve Araştırma Hastanesi'nin tüm kliniklerinden, Dış Hekimliği Fakültesi Hastanesi'nden sağlık hizmeti alabilmektedir.

**Öğrencilerin kullanımına yönelik tesis ve altyapılar (yemekhane, yurt, spor alanları, teknoloji donanımlı çalışma alanları vs.) mevcut mudur?**

Kredi ve Yurtlar Kurumu yurtları, özel yurtlar v.b. barınma olanakları bulunmaktadır. Kampüste öğrenci yemekhaneleri bulunmaktadır. Öğrenciler, üniversitenin açık ve kapalı spor alanlarından faydalanabilirler. Üniversite'de Merkezi Kütüphane mevcuttur.

**Öğrenci gelişimine yönelik sosyal, kültürel ve sportif faaliyetler ne ölçüde desteklenmektedir?**

Mesleki günlere yönelik etkinlikler düzenlenmekte ve planlanması sürdürülmektedir. Fakültemiz öğrencilerinin çoğunlukta olduğu "Beslenme ve Sağlıklı Yaşam Topluluğu" ile "Her Çocuk Bir Gelecek Topluluğu" aracılığıyla öğrencilerin düzenlemek istedikleri faaliyetler

desteklenmektedir. Fakültemizin kız voleybol takımı da üniversitemizin spor şenliklerinde müsabakalara katılmaktadır.

**Birim, özel yaklaşım gerektiren öğrencilere (engelli veya uluslararası öğrenciler gibi) yeterli ve kolay ulaşılır öğrenme imkânları ile öğrenci desteğini nasıl sağlamaktadır?**

Tüm eğitim ortamlarının mimari yapısı engelli öğrencilerin gereksinimlerini kısmen karşılayacak şekildedir. Engelli öğrencimiz bulunmadığı için tüm eğitim ortamlarının mimari yapısı ile içinde bulunan araç-gereçlerin engelli öğrencilerin gereksinimlerini karşılayıp karşılamadığı düzenli aralıklarla kontrol edilmemektedir. Uluslararası öğrencilere verilen eğitimlerde öğretim elemanları ile birebir iletişim sağlanmakta ve ders/uygulamaların daha kolay anlaşılması hedeflenmektedir.

**Sunulan hizmetlerin/desteklerin kalitesi, etkinliği ve yeterliliği nasıl güvence altına alınmaktadır?**

Sunulan hizmetlerin kalitesi, etkinlik ve yeterliliği ADÜ Rektörlüğü tarafından verilen destekler sayesinde güvence altına alınmaktadır.

#### **C6. Programların Sürekli İzlenmesi ve Güncellenmesi**

**İç paydaşların (öğrenciler ve çalışanlar) ile dış paydaşların (işveren, iş dünyası ve meslek örgütü temsilcileri, mezunlar, vb.) sürece katılımı sağlanarak programın gözden geçirilmesi ve değerlendirilmesi nasıl yapılmaktadır?**

Fakültemiz eğitim amaçları belirlenirken hem iç hem de dış paydaşların görüşlerinden faydalanılmıştır. UÇEP'in ilkeleri ve SABDEK'in önerileri doğrultusunda eğitim programına son şekli verilmiştir.

**Gözden geçirme faaliyetleri ne sıklıkta, nasıl ve kimler tarafından yapılmaktadır? Katkı veren paydaşlar nasıl belirlenmektedir? Bu paydaşlar karar verme sürecinin hangi aşamalarına katılabilmektedir?**

Fakültemiz eğitim programı amaçları, her yıl dönem sonunda bölüm başkanlıklarının bölüm kurulu toplantılarında gözden geçirilerek düzenlemeler yapılmaktadır. Yılda en az bir kez yapılan fakülte akademik kurul toplantılarında bölümlerin değişen ihtiyaçları ve öneriler sunulmaktadır.

**Tablo 2. Hemşirelik Eğitim Programının İç ve Dış Paydaşları**

| <b>İç Paydaşlar</b>                      | <b>Dış Paydaşlar</b>                                         |
|------------------------------------------|--------------------------------------------------------------|
| Öğrenciler<br>Ders veren öğretim üyeleri | İşverenler<br>Mezunlar İlgili Bakanlıklar (Sağlık Bakanlığı, |

|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |                                                                                                                                                                                                                                                                                       |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Bölüm araştırma görevlileri<br>Üniversite yönetimi (Rektör, Rektör Yardımcıları ve Danışmanları)<br>Üniversite Hastaneleri,<br>Sağlık Bilimleri Fakültesi Fakülte Kurulu<br>Sağlık Bilimleri Fakültesi Yönetim Kurulu<br>Fakültenin diğer bölümleri<br>Diğer Fakülteler<br>Öğrenci Temsilcileri<br>İdari personel<br>Destek personel | Milli Eğitim Bakanlığı ve Aile, Çalışma ve Sosyal Hizmetler Bakanlığı vb.)<br>Kamu Kurumları (Valilik, Kaymakamlık, Belediye)<br>Diğer üniversiteler<br>YÖK<br>ÜAK<br>Tıp ve Sağlık Bilimleri Eğitim Konseyi<br>Sivil Toplum ve meslek örgütleri<br>Sağlık Bilimleri Dekanlar Konseyi |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|

**Değerlendirme sonuçları, programın güncellenmesi ve sürekli iyileştirilmesi için nasıl kullanılmaktadır?**

Fakültemiz bölümleri için iç ve dış paydaş görüşlerine yönelik değerlendirmeler yıllık düzenli olarak yapılarak sonuçlar müfredata yansıtılmaktadır. Fakültemiz bölümleri eğitim programı UÇEP ile uyumludur. Yukarıda bahsedilen iç ve dış paydaş toplantılarından çıkan raporlar doğrultusunda lisans eğitim programlarının amaçları, program yeterlilikleri ve müfredatlar güncellenecektir.

**Programların eğitim amaçlarına ilişkin hedeflerine ulaştığını; öğrencilerin ve toplumun ihtiyaçlarına cevap verdiğini nasıl izlemekte ve ölçmektedir?**

Mezun öğrencilerin programdan memnuniyetleri, çalışma şartlarından memnuniyetleri ve işverenlerin de mezunlarımızdan memnuniyetlerini takip edebilmek amacıyla “ADÜ SBF Mezunları Derneği” kurulması planlanmaktadır. Mezunların/program çıktılarının değerlendirilmesi için “Mezun Profili Anketi” ve “İşverenler İçin Mezun Değerlendirme Anketi” oluşturulacaktır. Anketler, web ortamında “Mezunlar” linki oluşturularak değerlendirilecektir. Henüz mezun veremeyeceğimiz için 2 yıl daha elimizde veri olamayacaktır.

**Programların eğitim amaçları ve öğrenme çıktılarına ilişkin taahhütleri nasıl güvence altına alınmaktadır?**

Fakültemiz bölümlerinin eğitim programlarının amaçları ve öğrenim çıktıları UÇEP ile uyumludur. Aynı zamanda fakültemiz bölümlerinin SABAK tarafından “akredite” edilmesi planlanmaktadır.

## **Ç. ARAŞTIRMA VE GELİŞTİRME**

### **Ç1. Araştırma Stratejisi ve Hedefleri**

**Birimin araştırma faaliyetlerinin diğer akademik faaliyetler (eğitim, öğretim, topluma hizmet) arasındaki yeri nasıl tanımlanmıştır?**

Fakültemizde bölüm başkanları ve anabilim dalı başkanları, bilimsel araştırmaların belirlenmesi, verimli ve etkili bir şekilde gerçekleşmesi amacıyla yönelik olarak bölümdeki öğretim elemanları arasında bir iletişim ve iş bölümü sağlanmaktadır.

**Birimin araştırma hedefleri tanımlanmış ve bu hedefler düzenli aralıklarla gözden geçirilmekte midir? (Birimin araştırma politika belgesi)**

Fakültemizde henüz belirlenmiş araştırma stratejisi ve hedefleri bulunmamaktadır. Birimimizde her yıl, dekanlık tarafından yayın teşviki sağlamak üzere akademik personelden yaptıkları çalışmaların ve faaliyetlerin yazılı listesi istenmektedir. Üniversitede öğretim üyesi atama ve yükseltme kriterleri içerisinde bilimsel projelerde yer alma ve ulusal/uluslararası alanda yayın yapma kriterleri bulunmaktadır.

**Birim, yerel/bölgesel/ulusal kalkınma hedefleriyle kendi araştırma stratejileri arasında bir bağ kurmakta mıdır? (Dikkate alınan ve izlenen yerel/bölgesel/ulusal kalkınma hedeflerine ilişkin belgeler)**

Birimimizin yazılı bir araştırma stratejisi bulunmamakla birlikte, hem temel araştırma hem de uygulamalı araştırmaya örnek teşkil edecek şekilde araştırma faaliyetleri yürütülmektedir.

**Yapılan araştırmaların sosyo-ekonomik kültürel dokuya katkısı nasıl teşvik edilmektedir?**

Fakülte bünyesinde gerçekleştirilen araştırmalar talep eden kurum/kuruluş ve kişilere açık bir şekilde iletilmektedir. Bu uygulama Fakülte dahilinde gerçekleştirilen çalışmaların sosyo-ekonomik ve kültürel dokuya aktarılmasını kolaylaştırmaktadır.

**Ç2.Araştırma Kaynakları: Birim, araştırma ve geliştirme faaliyetleri için fiziki altyapı ve mali kaynaklar oluşturmali ve bunların etkin şekilde kullanımına yönelik politikalara ve stratejilere sahip olmalıdır (Birimin araştırma politikaları, iç ve dış paydaşlarla**

**işbirliğini ve dış fonlardan yararlanmayı teşvik etmelidir.)**

**Birimin, araştırma ve geliştirme faaliyetleri için fiziki ve teknik altyapı ve mali kaynak oluşturulmasına ve uygun şekilde kullanımına yönelik politikası bulunmakta mıdır?**

Fakültemiz, ADÜ'nün fiziki/teknik altyapısının ve mali kaynaklarının oluşturulmasına ve uygun şekilde kullanımına yönelik politikalarına tabidir.

**Birim, araştırmacıların iç ve dış paydaşlarla işbirliğini nasıl sağlamaktadır? (Paydaşların davet edildiği toplantılar, kariyer günleri, proje günleri vb.)**

Fakültemiz, araştırmacıların ilgi alanlarında yer alan konular üzerine çalışmalarını sürdüren iç ve paydaşlar ile işbirliği halinde bulunmalarını sağlayacak toplantıların yanı sıra etkinlikler, toplantılar, ziyaretler, kariyer günleri, paneller, davetli konuşmacılar kapsamında düzenlemektedir.

**Değerlendirme yılı içinde tamamlanan ya da devam eden araştırma faaliyetlerinin sonuçlarını (çıktılarını) veya kısa vadede beklenen sonuçları nasıl izlenmekte ve değerlendirilmektedir? (Araştırma Faaliyet sonuçlarının değerlendirme raporları)**

Birim akademik faaliyetleri, çalışmaların iç veya dış kaynaklı olması gözetilmek suretiyle Bilimsel Araştırma Projeleri (BAP) birimi koordinasyonunda izlenmektedir. Araştırma gereksinimleri ve sonuçların talepler ve hedefler bağlamındaki değeri ilgili komisyonlarda görüşülerek karara bağlanmaktadır.

**Birimin araştırma çalışmaları için üniversite dışı fonlamaların miktarını arttırmaya yönelik rekabetçi stratejileri bulunmakta mıdır? Bu fonları kullanmaları için araştırmacıları teşvik etmek üzere nasıl faaliyetler gerçekleştirmektedir?**

Araştırma çalışmaları için üniversite dışından kaynak tahsisinin oranını arttırmaya yönelik olarak, birimin kendi bünyesinde ve/veya diğer birimlerle işbirliği sağlayarak projeler hazırlanması ve bu projelerin desteklenmesi yönünde çalışmalar yürütülmekte, geliştirilen fikirler doğrultusunda, ulusal ve uluslararası kuruluşlara müracaat edilmesi özendirilmektedir.

**Alınmış veya elde edilmiş mevcut dış destek (proje desteği, bağış, sponsorluk vb.) birimin stratejik hedefleri ile uyumlu, yeterli ve sürdürülebilir midir? (Dış destek bilgilendirme toplantılarının sıklığı ve sayısı)**

Dış kaynaklı destekler birim stratejik planı doğrultusunda değerlendirilmekle birlikte, destek hacminin artırılması ve dış kaynaklı (yurt içi ve yurt dışı) desteklerin daha

sürdürülebilir hale getirilmesi birim stratejik planında yer alacaktır.

**Ç3. Araştırma Kadrosu: Birim, araştırmacıların işe alınması, atanması ve yükseltilmesi ile ilgili tüm süreçlerde adil ve açık olmalıdır.**

**Birim, işe alınan/atanan araştırma personelinin gerekli yetkinliğe sahip olmasını nasıl güvence altına almaktadır? (Akademik alımlar için yönetmelikler, atama ve yükseltme kriterleri,)**

Atama ve yükseltme kriterleri kurumumuz “ADÜ Öğretim Üyeliği Kadrolarına Yükseltme ve Atanmalarda Aranılan Değerlendirme Ölçütleri ve Puanlama Yönergesi” uyarınca takip edilmekte ve güvence altına alınmaktadır.

**Araştırma kadrosunun yetkinliği nasıl ölçülmekte ve değerlendirilmektedir?**

Araştırma kadrosunun yetkinliği, bilimsel araştırmalar yapılmasının teşvik edilmesi, desteklenmesi; birimin kendi bünyesinde veya diğer birimlerle işbirliği yaparak projeler hazırlaması ve bu projelerin desteklenmesi için ulusal ya da uluslararası kuruluşlara müracaat edilmesi ile güvence altına alınmaktadır.

**Araştırma kadrosunun yetkinliğinin geliştirilmesi ve iyileştirmesi için hangi olanaklar bulunmaktadır? (BAP Destekleri, kongre, proje vb.)**

Araştırma kadrosunun yetkinliğinin geliştirilmesi ve iyileştirilmesi amacıyla sunulan olanakların başında BAP destekleri gelmektedir. Akademik personele sunulan BAP imkanları yanı sıra, her lisansüstü (yüksek lisans ve doktora) öğrencisine sunulan projeler ile akademisyen olarak yetiştirilen öğrencilerin de bilimsel araştırma, geliştirme faaliyetleri içerisinde yer almaları desteklenmektedir.

**Araştırma kadrosu; araştırma, teknoloji geliştirme veya sanat faaliyetleri araştırma performansı nasıl teşvik edilmektedir? (Bilimsel başarı desteği motivasyon desteği)**

Birim akademik personeli, ilgili yıl içerisinde gerçekleştirdikleri ulusal/uluslararası katılımlı kongre/sempozyum tebliğleri, ulusal/uluslararası indekslerde taranan bilimsel yayınlar, ulusal-uluslararası kaynaklı projeler üzerinden ve “Akademik Teşvik Ödeneği Yönetmeliği” uyarınca puantaja tabi tutulmakta, bilimsel etkinliği yeterli düzeyde bulunan her akademik personel takip eden yıl akademik teşvik ile ödüllendirilmektedir.

**Ç4. Araştırma Performansının İzlenmesi ve İyileştirilmesi: Birim, araştırma ve geliştirme faaliyetlerini verilere dayalı ve periyodik olarak ölçmeli, değerlendirmeli ve**

sonuçlarını yayımlamalıdır. Elde edilen bulgular, birimin araştırma ve geliştirme performansının periyodik olarak gözden geçirilmesi ve iyileştirilmesi için kullanılmalıdır.

**Birimin mevcut araştırma faaliyetleri belirlenen hedefleriyle uyumlu mudur?**

Fakültemizin araştırma hedefleri henüz belirlenmediğinden mevcut araştırma faaliyetlerinin hedeflerle uyumu değerlendirilememektedir.

**Birimin araştırma ve geliştirme faaliyetlerinin etkinlik düzeyi/performansı verilere dayalı ve periyodik olarak nasıl ölçülmekte ve değerlendirilmektedir? (Yıllık Faaliyet raporlarının değerlendirilerek raporlanması)**

Fakültemizde araştırma ve geliştirme faaliyetlerini ölçmek ve değerlendirmek üzere her yıl periyodik olarak hazırlanan ‘Yıllık Akademik Faaliyet Raporları’ doğrultusunda takip ve kontrol edilmektedir.

**Araştırma faaliyetlerine yönelik olarak yapılan değerlendirmelerin sonuçları yayımlanmakta mıdır? (İç izlem-Birim adresli yayınlar-proje-tez vb. Doktora verileri)**

Birim bünyesinde gerçekleştirilen akademik araştırma-geliştirme faaliyetleri ve BAP istatistikleri sürekli güncellenmek suretiyle yayınlanmaktadır. Buna ek olarak, tamamlanmış olan lisansüstü tezleri merkez kütüphanede ve YÖK Tez Merkezinde internet erişimine açık olarak öğrenci ve araştırmacıların erişimine sunulmaktadır.

**Birim, üniversitenin araştırma üniversitesi statüsünün korunmasına nasıl katkılar sağlamaktadır (Yayın, proje, patent vb)**

Fakültemiz akademik personelinin yayın, proje, kitap bölümü, seminer, patent vb. akademik faaliyetlerini desteklemek ve bu faaliyetleri sürekli hale getirmek amacını korumaktadır.

**Yakın çevresinden başlayarak, yerel, bölgesel, ulusal ve küresel kalkınmayı geliştirecek birim düzeyinde katkıları tanımlanmış mıdır?**

Fakültemiz ilke kabul ettiği yerel, bölgesel ulusal ve küresel kalkınmayı geliştirmeye yönelik hedef ve önlemleri stratejik planında tanımlayacak, bireysel ve alt birim bazında katkıları sürekli olarak takip edecektir.

**Birim, araştırma performansının birimin hedeflerine ulaşmasındaki yeterliliğini düzenli olarak nasıl gözden geçirmekte ve iyileştirilmesini nasıl sağlamaktadır?**

Araştırma performansının hazırlanacak stratejik plan doğrultusunda gerçekleştirildiğinin

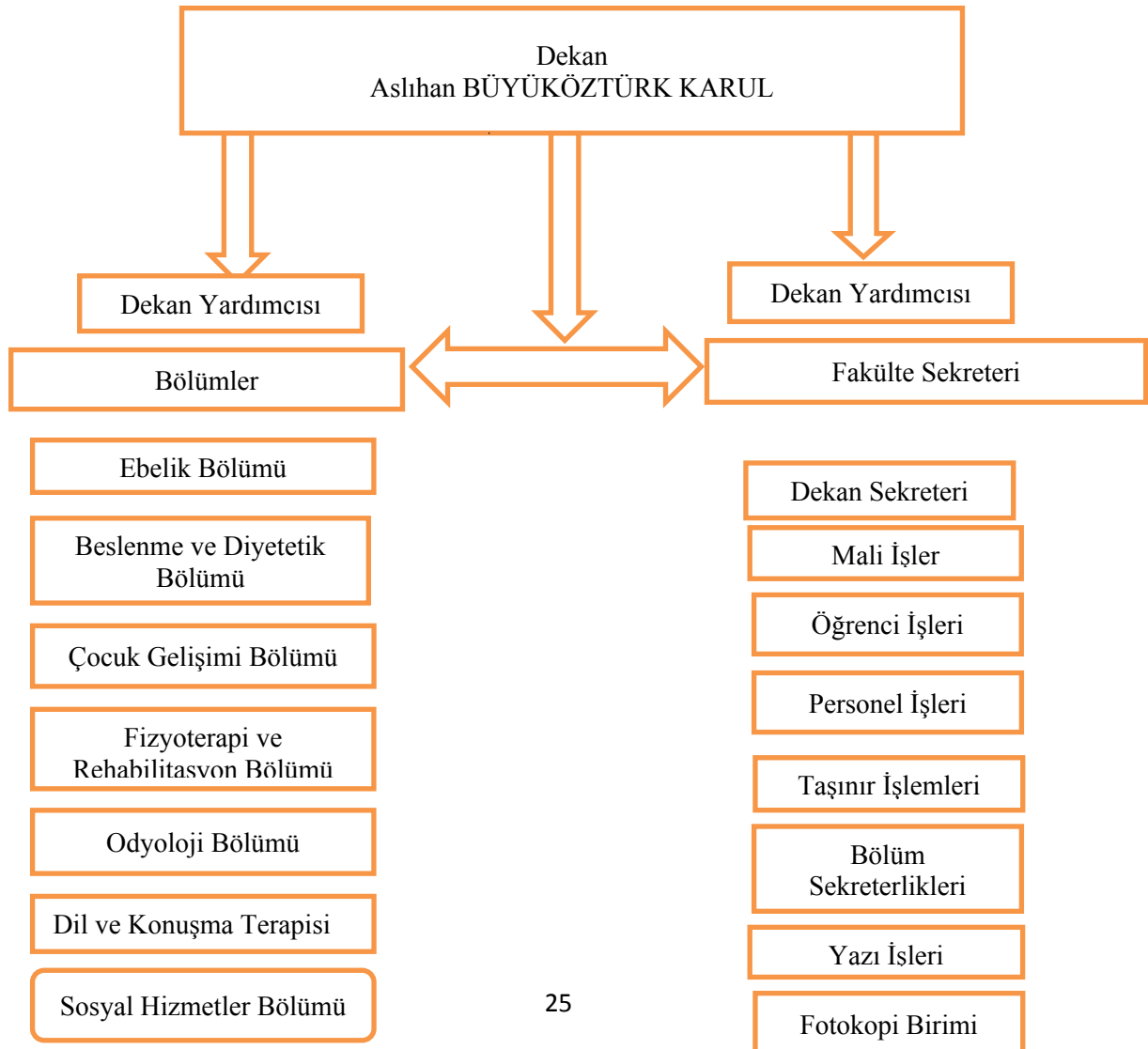
kontrolü yıllık olarak gerçekleştirilen değerlendirme toplantılarında tartışılacak, tamamlanan yıla ait veriler temel alınarak bir sonraki eğitim-öğretim yılında gerçekleştirilmesi gereken faaliyetler yeniden planlanacaktır.

#### D. YÖNETİM SİSTEMİ

Birimin yönetim/organizasyonel süreçleri ve faaliyetlerinin neler olduğunun anlatılması ve buna ilişkin değerlendirmenin yapılması beklenmektedir.

**D1. Yönetim ve İdari Birimlerin Yapısı:** Birim, stratejik hedeflerine ulaşmayı nitelik ve nicelik olarak güvence altına alan yönetsel ve idari yapılanmaya sahip olmalıdır. Yönetim kadrosu gerekli yapıcı liderliği üstlenebilmeli, idari kadrolar gerekli yetkinliğe sahip olmalıdır.

Birimin, eğitim-öğretim ve araştırma süreçlerinin yönetimi dâhil olmak üzere yönetim ve idari yapısı nasıl tanımlanmıştır? *(Birimde, gerekli durumlarda Üniversitelerde Akademik Teşkilat Yönetmeliği kapsamının gerekliliklerine ilave olarak farklı bir yönetim yaklaşımı geliştirilmiş olması.)*



**İç kontrol standartlarına uyum eylem planı uygulanmakta mıdır? (İç kontrol standartlarına uyum eylem planına ait etkinlikler )**

İç kontrol süreçlerinin etkin yürütülebilmesi için Dekan Onayı ile birim temsilcileri belirlenmiştir.

**İç kontrol standartlarında da sorgulanan, idari ve destek birimlerinde görev alan personelin eğitim ve liyakatlerinin üstlendikleri görevlerle uyumunu sağlamak üzere tanımlı süreçler kullanılmakta mıdır? (Görev tanımları, iş akış süreçleri)**

İdari personel planlaması düzenli olarak yapılmakta ve personel temini ile ilgili girişimlerde bulunmaktadır. İdari personeli atama, görevde yükseltme ve ünvan değişikliği üniversite personel dairesi tarafından yapılmaktadır. İdari ve destek personelinin hizmet içi eğitimleri rektörlük tarafından düzenli olarak yapılmaktadır. Ayrıca fakültemiz idari personelinin iş akış ve görev tanımları yeniden gözden geçirilerek web sayfamızda yayınlanmıştır.

**D2. Kaynakların Yönetimi: Birim, insan kaynakları, mali kaynakları ile taşınır ve taşınmaz kaynaklarının tümünü etkin ve verimli kullandığını güvence altına almak üzere bir yönetim sistemine sahip olmalıdır. (İlan edilmiş yönetim sistemi belgesi)**

**İnsan kaynaklarının yönetimi nasıl ve ne kadar etkin olarak gerçekleştirilmektedir?**

Fakültemizde gerekli eğitim şartlarını taşıyan, donanımlı ve yetkin personelin çalıştırılması insan kaynakları politikamızdır. Özlük İşlemleri, Maaş İşlemleri, İzin İşlemleri, Eğitim Yönetimi ve Performans Yönetimi Rektörlük Personel Daire Başkanlığı ve Strateji Daire Başkanlığı ile koordineli bir şekilde yürütülmektedir.

Fakültemizde Öğretim üye ve görevlilerinin yıl içinde gerçekleştirdikleri akademik faaliyetlerinin girişini gerçekleştirdikleri "YÖKSİS"de yer alan bilgiler doğrultusunda öğretim üye ve görevlilerinin bağlı oldukları bölüm başkanlıkları ile Dekanlık Makamınca söz konusu akademik faaliyetler onaylanarak performans durumları belirlenmektedir.

**İdari ve destek hizmetleri sunan birimlerinde görev alan personelin eğitim ve liyakatlerinin üstlendikleri görevlerle uyumunu sağlamak üzere nasıl bir sistem kullanılmaktadır?**

İdari ve destek Hizmetleri Mesleki ve kişisel gelişime yönelik eğitim programları idari personel için Rektörlük Personel Daire Başkanlığı tarafından akademik yıl temel alınarak yıllık olarak

planlanmakta ve gerçekleştirilmektedir.

**Mali kaynakların yönetimi nasıl ve ne kadar etkin olarak gerçekleştirilmektedir?**

5018 Sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu kapsamında ve Üniversitemizin Stratejik Planı, Orta Vadeli Program ve Orta Vadeli Mali Planda belirlenen amaç, hedef ve öncelikler ile her yıl yayımlanan Merkezi Yönetim Bütçe Kanununda belirtilen hükümler doğrultusunda, kamu kaynaklarının etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde kullanılmasını sağlayacak şekilde hazırlanmaktadır.

**Taşınır ve taşınmaz kaynakların yönetimi nasıl ve ne kadar etkin olarak gerçekleştirilmektedir?**

Kamuda taşınır ve taşınmaz kaynaklarının yönetimi, 5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanununun ikincil mevzuatı olan "Taşınır Mal Yönetmeliği" ve "Kamu İdarelerine Ait Taşınmazların Kaydına İlişkin Yönetmelik" vasıtasıyla gerçekleştirilmektedir. Üniversitemizde taşınırlar harcama birimlerinin kendi ambarlarında kayıt altına alınırken, tüm taşınırların konsolidasyonu Rektörlüğe bağlı Strateji Geliştirme Daire Başkanlığınca yapılmaktadır.

Taşınırların edinimi, devri, kayıtlardan çıkarılması ve muhasebe sistemi ile ilişkilendirilerek izlenmesi Maliye Bakanlığı Muhasebat Genel Müdürlüğü tarafından sunulan bir uygulama olan Taşınır Kayıt Yönetim Sistemi (TKYS) ile sağlanmaktadır.

**D3. Bilgi Yönetim Sistemi: Birim, yönetsel ve operasyonel faaliyetlerinin etkin yönetimini güvence altına alabilmek üzere gerekli bilgi ve verileri periyodik olarak toplamalı, analiz etmeli ve süreçlerini iyileştirmek üzere kullanmalıdır.**

**Birim her türlü faaliyeti ve süreçlerine ilişkin verileri toplamak, analiz etmek ve raporlamak üzere nasıl bir bilgi yönetim sistemi kullanmaktadır? (*Bilgi yönetim sisteminin yapısı, erişilebilir ve kullanım kolaylığı*)**

Birimin her türlü faaliyetlerine ve süreçlerine ilişkin verilerin toplanması, analiz edilmesi ve raporlanması birimler bazında elektronik/basılı ortamda sağlanmakta olup tamamını kapsayan entegre bilgi yönetim sistemi bulunmamaktadır (EBYS).

**Kalite güvencesi bilgi sistemi, birimin belirlediği anahtar performans göstergelerini nasıl izlemektedir?**

Birimin belirlediği anahtar performans göstergelerini izleyen Kalite Güvencesi Bilgi Sistemi henüz mevcut değildir. Bu bilgi sistemi üzerinde çalışmalara başlanacaktır.

**Bilgi Yönetim Sistemi kalite süreçleri ile ilişkili ve sistemde insan kaynakları, eğitim-öğretim ve araştırma faaliyetlerinin entegrasyonu sağlanmış mıdır?( Bilgi yönetim sisteminde kalite göstergeleri, birimler düzeyinde de veri girişi olması, birime özgü bilgi yönetim sistemi kullanılması.)**

Bilgi Yönetim Sistemi olmadığından bu sistemle kalite süreçleri arasında bir ilişki henüz sağlanamamıştır.

**Birimin iç ve dış değerlendirme sürecine yönelik bilgileri önceden planlanmış ve ilan edilmiş sıklıkta toplanmakta mıdır?**

Fakültemiz, yeterli sıklıkta toplanmaktadır.

**D4. Birim Dışından Tedarik Edilen Hizmetlerin Kalitesi: Birim, dışarıdan aldığı destek hizmetlerinin (yemek, temizlik, ulaşım vb) uygunluğunu, kalitesini ve sürekliliğini güvence altına almalıdır.**

**Birim dışından alınan idari ve/veya destek hizmetlerinin tedarik sürecine ilişkin kriterleri belirlenmiş midir?**

Birim dışından alınan yemek, temizlik ve ulaşım vb.) hizmetler Rektörlük İdari ve Mali İşler Daire Başkanlığınca 5018 sayılı Devlet İhale Kanunu hükümlerine göre hizmet alımı ihalesi yöntemiyle tüm Üniversite için alınıp sunulmaktadır.

**Birim dışından alınan bu hizmetlerin uygunluğu, kalitesi ve sürekliliği nasıl güvence altına alınmaktadır? (Hizmetlerle ilgili birim iç paydaşlarının görüşleri)**

Birim dışından alınan bu hizmetlerin kalitesi ilgili birimlerce hazırlanan idari ve teknik şartnamelerle, uygunluğu muayene kabul komisyonlarınca ve sürekliliği ise yapılan sözleşmelerle güvence altına alınmaktadır.

**D5. Kamuoyunu Bilgilendirme: Birim, eğitim-öğretim programlarını ve araştırma-geliştirme faaliyetlerini de içerecek şekilde tüm faaliyetleri hakkındaki bilgileri açık, doğru, güncel ve kolay ulaşılabilir şekilde yayımlamalı ve kamuoyunu bilgilendirmelidir.**

**Birim, topluma karşı sorumluluğunun gereği olarak, eğitim-öğretim, araştırma-geliştirme faaliyetlerini de içerecek şekilde faaliyetlerinin tümüyle ilgili güncel verileri kamuoyuyla paylaşmakta mıdır?**

Birimimizin akademik, idari personeli ve öğrencileri ile idari-mali, araştırma-geliştirme ve diğer hizmetlerine ilişkin güncel veriler fakültenin internet sitesinden paylaşılmaktadır.

**Kamuoyuna sunulan bilgilerin güncelliği, doğruluğu ve güvenilirliği nasıl güvence altına alınmaktadır?**

Üniversitemizin kurumsal olarak kamuoyu ile paylaştığı bilgilerin güncelliği, doğruluğu ve güvenilirliği ile kurumun ilgili birimlerinin kayıt ve belgelerinden oluşturulan veriler, yine ilgili birimlerimiz tarafından güvence altına alınarak rektörlük tarafından kamuoyuna duyurulmaktadır.

**D6.Yönetimin Etkinliği ve Hesap Verebilirliği: Birim, yönetim ve idari kadroların verimliliğini ölçüp değerlendirebilen ve hesap verebilirliklerini sağlayan yaklaşımlara sahip olmalıdır.**

**Birim, kalite güvencesi sistemini, mevcut yönetim ve idari sistemini, yöneticilerinin liderlik özelliklerini ve verimliliklerini ölçme ve izlemeye imkân tanıyacak şekilde tasarlamış mıdır?**

Birim içerisinde kurulması planlanan kalite güvencesi sistemi, mevcut yönetim ve idari sistemi, yöneticilerinin liderlik özelliklerini ve verimliliklerini ölçme ve izlemeye imkân tanıyacak şekilde tasarlanmaktadır. Çalışma aşamasına geldiğinde ölçme ve değerlendirmeler yapılabilecektir.

**Yönetim ve idarenin birim çalışanlarına ve genel kamuoyuna hesap verebilirliğine yönelik ilan edilmiş politikası var mıdır?**

Yönetim ve idarenin kurum çalışanlarına ve genel kamuoyuna hesap verebilirliğine yönelik olarak düzenli aralıklarla güncellenen “Aydın Adnan Menderes Üniversitesi İç Kontrol Standartlarına Uyum Eylem Planı” yayınlanmaktadır. Eylem planı uyarınca yönetim ve idarenin gerçekleştirmesi gereken eylemler ifade edilmiştir.

**E. SONUÇ VE DEĞERLENDİRME**

Aydın Adnan Menderes Üniversitesi Sağlık Bilimleri Fakültesi 2016 yılında kurulan henüz genç; ancak dinamik ve sürekli gelişime açık bir birimdir. Yalnızca üç yıldır eğitim öğretim faaliyetlerini sürdürmesine rağmen kısa zamanda önemli bilimsel faaliyetlerde bulunmuştur. Bu süreçte Aydın ili ve çevresindeki kamu ve özel kurum kuruluşlar ile işbirliği içerisinde faaliyetlerini sürdürmüştür. Bu kapsamda topluma yönelik proje işbirlikleri, danışmanlık hizmetleri ve diğer faaliyetler yoğun şekilde gerçekleştirilmiştir. Tüm bunlar devam ederken eğitim öğretim faaliyetleri de her zaman en öncelikli olarak değerlendirilmiş; alanında yetkin

sağlık lisansiyeri yetiştirilmesi için çağın gereksinimlerine uygun dersler ve öğretim faaliyetleri yürütülmektedir. Bu kapsamda akademik ve idari yapısını güçlendirerek; ayrıca altyapı ve laboratuvar imkânlarını geliştirerek ivedilikle kalite bilincinin fakültede oluşturulması hedeflenmektedir.

Bu doğrultuda GZFT analizi ile irdelendiğinde fakültemizdeki olanaklar aşağıdaki şekilde sunulmuştur.

## **GÜÇLÜ YÖNLER**

Fakültemiz Aralık 2017 tarihi itibari ile kampüs içinde ulaşımı kolay bir alana taşınmış öğrencilerimizin, akademik ve idari personelimizin kampüs olanaklarından faydalanabilme şansı artmıştır.

Fakültemiz bölümleri itibari ile Kamu ve özel kurum ve kuruluşlar ile koordineli çalışma imkânı bulduğundan birimleri itibari ile güçlenmektedir.

Fakültemiz I. Adnan Menderes Üniversitesi Uluslararası Sağlık Bilimleri Kongresi'ni düzenleyerek, yurtiçi ve yurt dışında bilimsel araştırmaları ile tanınırlığını arttırmış, olumlu yönde ses getirmiştir.

Fakültemizde Odyoloji, Dil Konuşma Terapisi, Fizik Tedavi ve Rehabilitasyon Bölümlerinde bulunan Araştırma Görevlilerimizi akademik yönden geliştirmek için görevlendirme ile farklı üniversitelere gitmiş olup, yeterliliklerini artırılmaktadır.

Fakültemizde Ebelik, Beslenme, Diyetetik ve Çocuk Gelişimi Bölümleri aktif olarak çalışmakta olup öğretim üyeleri, araştırma görevlileri ile bilimsel çalışmalara katkıda bulunmaktadır.

Erasmus değişim programları ile yabancı öğrenciler Fakültemizde eğitim ve öğretimlerini tamamlamaktadırlar.

Genç ve deneyimli öğretim elemanlarının her ikisinin de varlığı ile bilimsel yenilikleri yakından takip etmeleri.

## **B- FIRSATLAR**

Fakültemiz bölümleri itibari ile ARGE çalışmalarına müsait olup, Beslenme ve Diyetetik Bölümünün gıda kimyası laboratuvarı açma planı bulunmaktadır.

Fizyoterapi ve Rehabilitasyon Bölümü' nün, yeterli öğretim üyesi sayısına ulaşarak eğitim öğretim için YÖK tarafından bildirilen asgari şartlar kapsamında temel laboratuvarların kurulması ve açılması planlanan “Fizyoterapi Danışmanlık Merkezi” ile de topluma hizmet verilmesi amaçlanmaktadır.

Fakültemizde 2019 yılı itibari ile Çocuk Gelişimi Danışma Merkezinin açılması bölüm öğrencilerimizin gelişimi ve topluma hizmet açısından fırsat oluşturacaktır. Ebelik Bölümünün YÖK

tarafından bildirilen asgari şartları karşılamak ve eğitim öğretim kalitesini artırmak amacı ile Temel Beceri ve Simülasyon Laboratuvarının oluşturulması planlanmaktadır.

### **C- ZAYIF YÖNLER**

Hemşirelik Fakültesi ile binayı paylaşmamız, büyümemiz ve gelişmemizi engellemektedir.

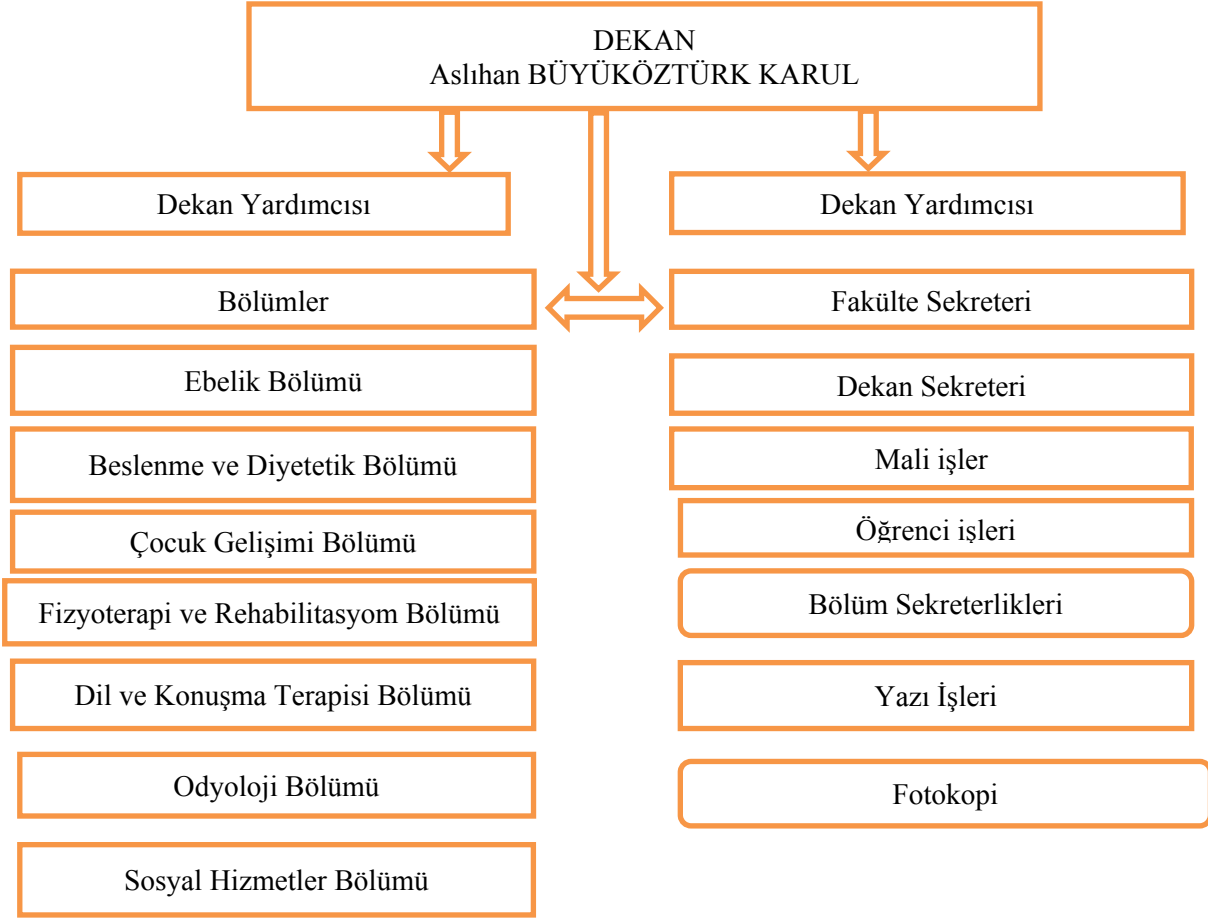
Bazı bölümlerimizde yeterli öğretim elemanının bulunmamaktadır.

Bazı bölümlere gelen lisans tamamlama öğrencilerinin fazla olması eğitim öğretimi olumsuz etkilemektedir.

### **D- TEHDİTLER**

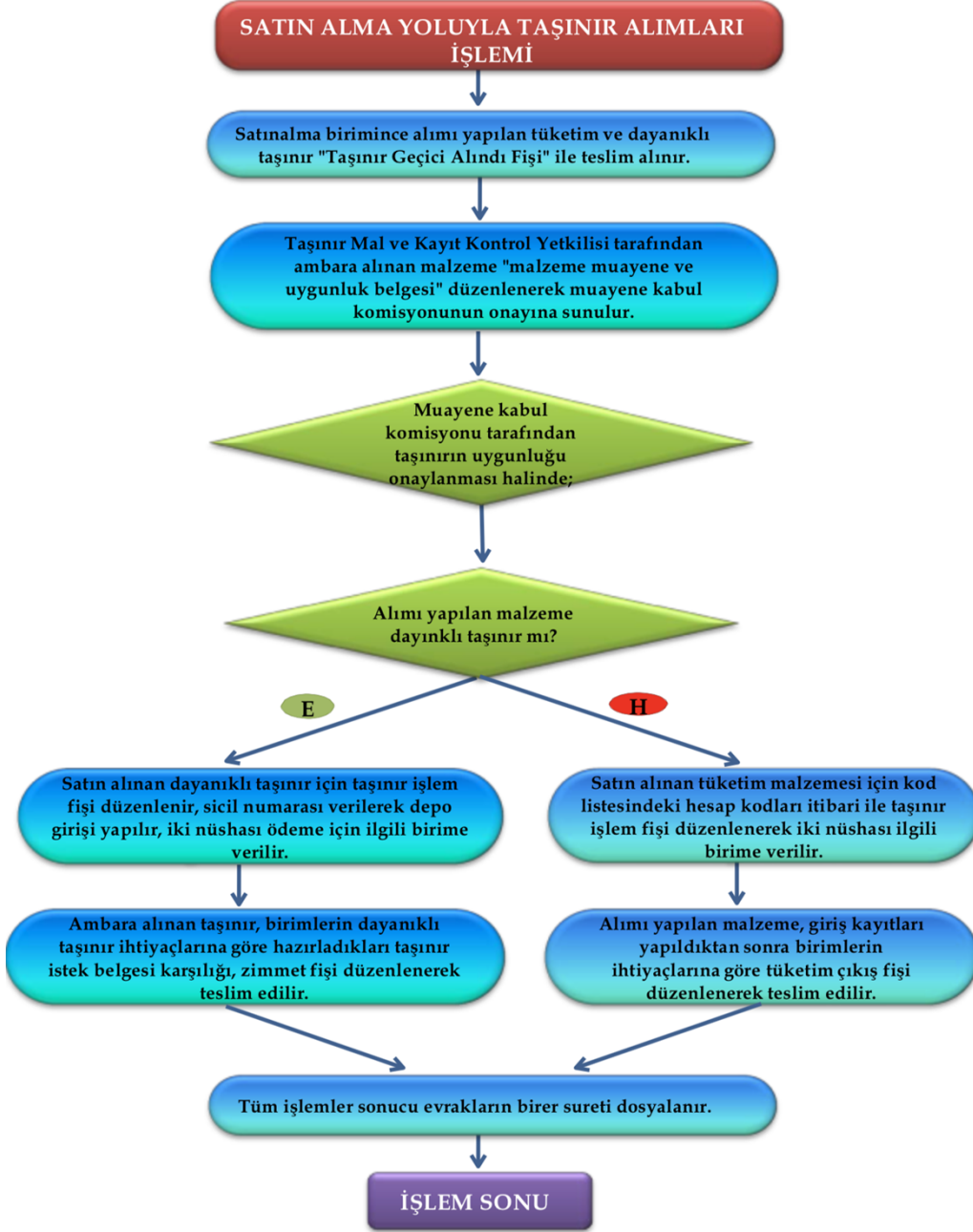
1. Sağlık sektörünün ucuz iş gücü arayışı
2. Meslek yasalarının güncel olmaması
3. Ebelerin 657 sayılı devlet memurları kanununda yardımcı sağlık personeli olarak gösterilmesi
4. Ebelik istihdamına ilişkin tutarsız politikalar
5. Ebelik programlarına dikey geçiş ile farklı alanlardan öğrenci alınması
6. Öğrenci kontenjanlarının fazla olması
7. Uygulama alanlarının eğitimi destekleyici ve kolaylaştırıcı olmaması
8. Eğitim kurumları ile sağlık kurumlarının işbirliğinin yetersizliği
9. Araştırma fonunun desteğinin sınırlı olması
10. Üniversitelere ve Fakültemize ayrılan ödeneğin yetersizliği
11. Dersliklerin yetersiz olması
12. Uzaktan eğitim ve açıköğretim eğitim sistemi ile çocuk gelişimi bölümlerine çok fazla öğrenci alınması öğrencilerin moral ve motivasyonunu olumsuz etkilemekte ve iş kaygılarını artırmaktadır.

**EKLER**  
**Ek-1**



## Ek 2

### Satın alma yoluyla taşınır alım süreci iş akış şeması



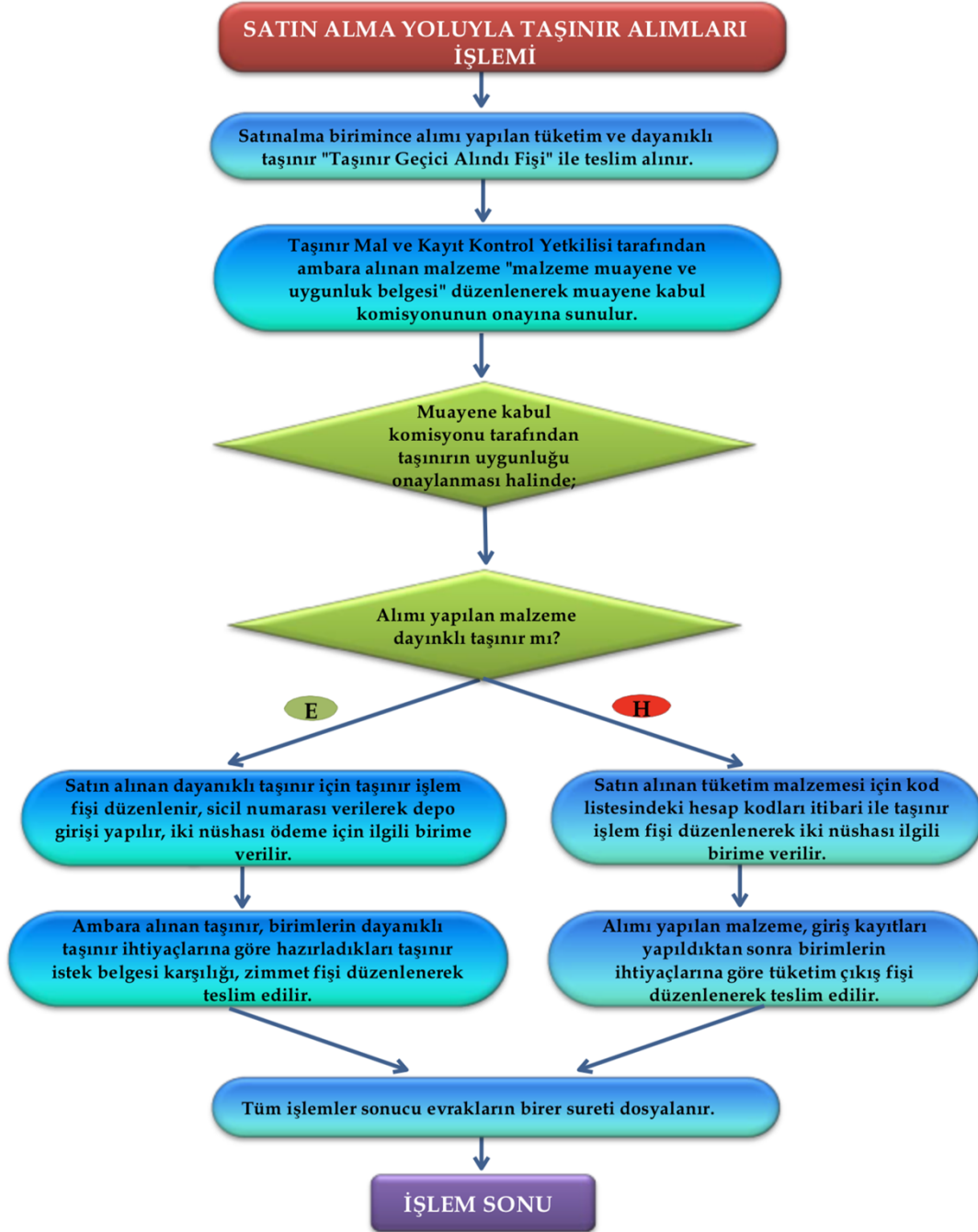
### Ek 3

#### Devir yoluyla malzeme girişi süreci iş akış şeması (Taşınır Kayıt Kontrol Birimi)



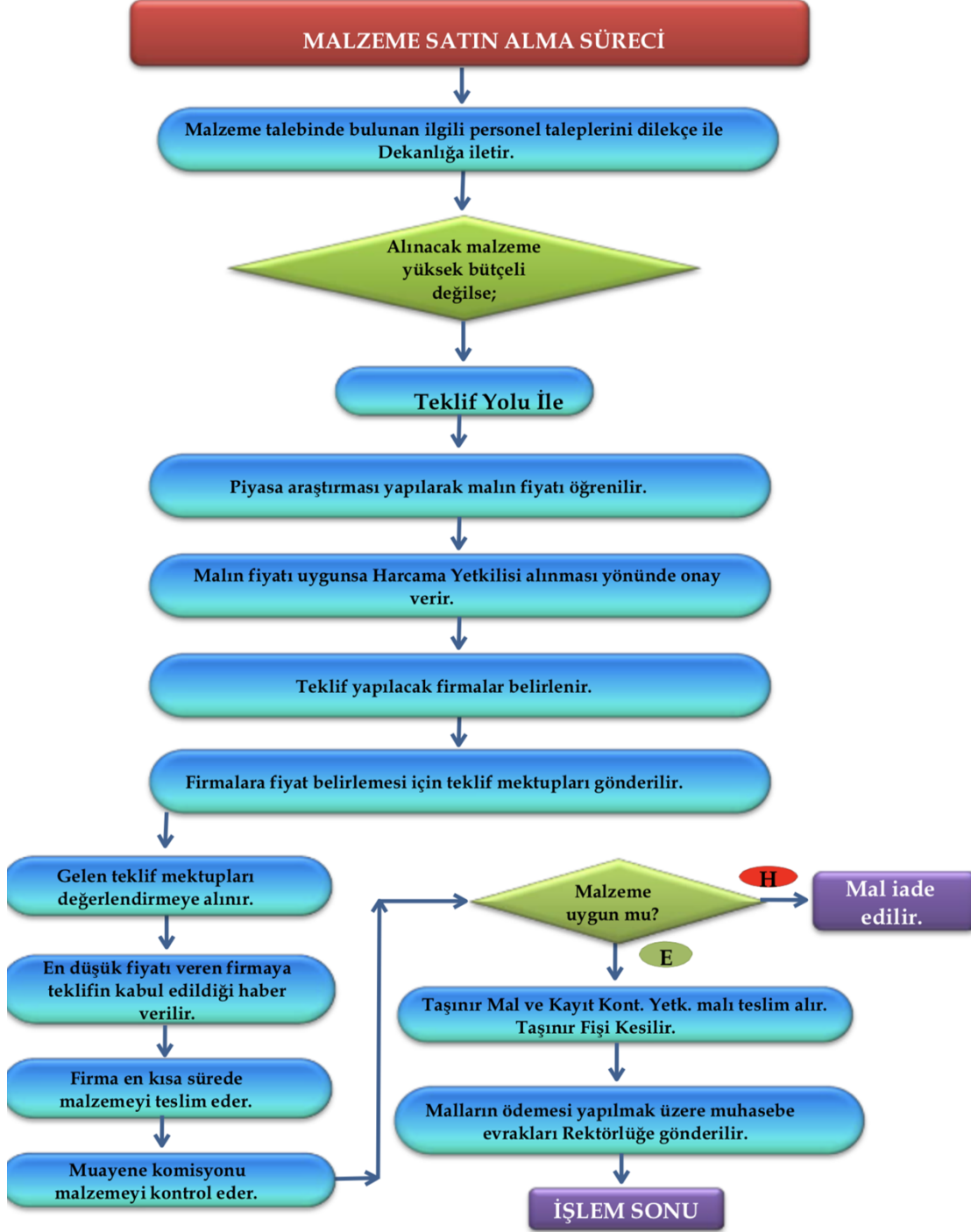
#### Ek 4

### Satın alma yoluyla taşınır alım süreci iş akış şeması (Taşınır Kayıt Kontrol Birimi)



## Ek 5

### Malzeme satın alma süreci iş akış şeması





AYDIN  
2019

[www.adu.edu.tr](http://www.adu.edu.tr)