



T.C.
AYDIN ADNAN MENDERES ÜNİVERSİTESİ REKTÖRLÜĞÜ
Sağlık Bilimleri Fakültesi Dekanlığı

Sayı : E-92340882-040.05-303228
Konu : 2022 Yılı Birim Faaliyet Raporunun
Hazırlanması

24.01.2023

REKTÖRLÜK MAKAMINA
(Strateji Geliştirme Daire Başkanlığı)

İlgi : 30.12.2022 tarihli ve E-45470950-040.05-290207 sayılı yazı.

Fakültemizin 2022 Yılı Birim Faaliyet Raporu "Aydın Adnan Menderes Üniversitesi 2022 Yılı Birim Faaliyet Raporu Hazırlama Rehberi" ve "Aydın Adnan Menderes Üniversitesi 2022 Yılı Birim Faaliyet Raporu Şablonu" na uygun olarak hazırlanmış ve ekte sunulmuştur.
Bilgilerini ve gereğini arz ederim.

Prof. Dr. Aslıhan BÜYÜKÖZTÜRK KARUL
Dekan V.

Ek:2022 Yılı Birim Faaliyet Raporu

Bu belge, güvenli elektronik imza ile imzalanmıştır.

Belge Doğrulama Kodu :BSFN888ARF

Belge Takip Adresi : <https://turkiye.gov.tr/ebd?eK=5740&eD=BSFN888ARF&eS=303228>

Adres:ADÜ Merkez Kampüs Aytepe Mevkii 09100 Efeler/AYDIN
Telefon:02562138755 Faks:02562124219
e-Posta:sagbilfakultesi@adu.edu.tr Web:akademik.adu.edu.tr/fakulte/saglik/
Kep Adresi:adnanmenderesuniversitesi@hs01.kep.tr

Bilgi için: Gönül ÇALIŞIR
Unvanı: Bilgisayar İşletmeni
Tel No: 3004





**T.C.
AYDIN ADNAN MENDERES
ÜNİVERSİTESİ**

SAĞLIK BİLİMLERİ FAKÜLTESİ

**2022 Yılı
Birim Faaliyet Raporu**

İRTİBATA GEÇİLECEK KİŞİNİN (*)	
Adı Soyadı	Dahili Tlf
Prof.Dr.Ayten TAŞPINAR Dekan Yardımcısı	3007
Dr.Öğr.Üyesi Gürkan GÜNAYDIN Dekan Yardımcısı	3045
Gülşah DENİZ Fakülte Sekreteri	3006
(*) Bu bilgi, verilerle ilgili geri dönüş gerektiği durumlarda, doğrudan ilgili kişi/kişilerle irtibata geçebilmek amacıyla istenmektedir.	

[OCAK 2023]

İçindekiler

Birim Yöneticisinin Sunuşu

I- GENEL BİLGİLER

A- MİSYON VE VİZYON

B- YETKİ, GÖREV VE SORUMLULUKLAR

1- Birimin Kuruluşu

2- Birimin Yetki, Görev ve Sorumlulukları

C- BİRİME İLİŞKİN BİLGİLER

1- Fiziksel Yapı

2- Teşkilat Yapısı

3- Teknoloji ve Bilişim Altyapısı

4- İnsan Kaynakları

5- Sunulan Hizmetler

6- Yönetim ve İç Kontrol Sistemi

D- DİĞER HUSUSLAR

II- AMAÇ ve HEDEFLER

A- TEMEL POLİTİKALAR VE ÖNCELİKLER

B- BİRİMİN AMAÇ VE HEDEFLERİ

C- DİĞER HUSUSLAR

III- FAALİYETLERE İLİŞKİN BİLGİ VE DEĞERLENDİRMELER

A- MALİ BİLGİLER

1- Bütçe Uygulama Sonuçları

2- Temel Mali Tablolara İlişkin Açıklamalar

3- Mali Denetim Sonuçları

4- Diğer Hususlar

B- PERFORMANS BİLGİLERİ

1- Faaliyet ve Proje Bilgileri

2- Performans Sonuçlarının Değerlendirilmesi

3- Stratejik Plan Değerlendirme Tabloları

4- Performans Bilgi Sisteminin Değerlendirilmesi

5- Diğer Hususlar

IV- KURUMSAL KABİLİYET VE KAPASİTENİN DEĞERLENDİRİLMESİ

A- ÜSTÜNLÜKLER

B- ZAYIFLIKLAR

C- DEĞERLENDİRME

V- ÖNERİ VE TEDBİRLER

EK-1: HARCAMA YETKİLİSİNİN İÇ KONTROL GÜVENCE BEYANI

Birim Yöneticisinin Sunuşu

Aydın Adnan Menderes Üniversitesi Sağlık Bilimleri Fakültesi, Aydın Sağlık Yüksekokulu'nun 08.04.2016 tarih ve 29678 Sayılı Resmî Gazetede yayınlanan Bakanlar Kurulunun 2016/8555 sayılı kararı ile kapatılması sonucunda aynı karar doğrultusunda kurulmuştur. Fakültemiz 2016-2017 Eğitim-Öğretim yılında Ebelik, Beslenme ve Diyetetik ile Çocuk Gelişimi bölümlerine öğrenci olarak eğitim faaliyetlerine başlamıştır. 2016-2017 Eğitim-Öğretim yılında 268 öğrenciyle eğitim-öğretim faaliyetlerine başlayan Fakültemiz 2022-2023 Eğitim-Öğretim yılı itibariyle 1428 öğrenciye hizmet vermektedir. Fakültemizde, üniversitemizin gelişim politikaları ile ülkemizin ve sağlık sistemimizin gereksinimleri doğrultusunda açılan Beslenme ve Diyetetik, Ebelik, Çocuk Gelişimi, Fizyoterapi ve Rehabilitasyon, Dil ve Konuşma Terapisi, Odyoloji ve Sosyal Hizmet Bölümleri olmak üzere yedi bölüm bulunmaktadır. Bölümlerimizden Beslenme ve Diyetetik, Ebelik, Çocuk Gelişimi ve Fizyoterapi ve Rehabilitasyon Bölümlerinde faal olarak eğitim-öğretim faaliyetleri yürütülürken, Sosyal Hizmet, Dil ve Konuşma Terapisi ile Odyoloji Bölümlerine alt yapı ve öğretim üyesi eksikliklerinden dolayı öğrenci alınamamaktadır. Beslenme ve Diyetetik Bölümüne ait Besin hazırlama ve pişirme, beslenme ve diyetetik ve besin kimyası laboratuvarları, Ebelik Bölümüne ait Ebelik laboratuvarı ve Fizyoterapi ve Rehabilitasyon bölümüne ait Fizyoterapi ve Rehabilitasyon laboratuvarları aktif olarak öğrencilerimize hizmet vermektedir. Beslenme ve Diyetetik Bölümümüzün yürüttüğü Beslenme ve Diyet Danışma Merkezi ve Çocuk Gelişimi Bölümümüzün yürüttüğü Aile ve Çocuk Danışma Merkezleri 13/03/2019 tarihinde faaliyetlerine başlamıştır. Ayrıca Fizyoterapi ve Rehabilitasyon Bölümümüze ait Egzersiz Danışmanlığı Merkezinin 2023 yılı içerisinde faaliyete başlaması beklenmektedir.

Aydın Sağlık Yüksekokulu binasında hizmete başlayan Fakültemiz 2017 yılı Kasım ayında Aytepe Merkez Kampüste bulunan binaya taşınmıştır. Eğitim-Öğretime Hemşirelik Fakültesiyle birlikte yeni binada devam etmektedir. Fakültemiz, 34 akademik, 11 idari, 1 sözleşmeli ve 1 de 4/D işçi kadrosunda bulunan personeliyle hizmet vermektedir.

23/01/2023

Prof. Dr. Aslıhan BÜYÜKÖZTÜRK KARUL
Dekan V.

I- GENEL BİLGİLER

A- MİSYON VE VİZYON

Misyon

Bilimsel bilgiler ışığında birey, aile ve toplum sağlığını koruma, geliştirme, sürdürmede eğitim, uygulama, araştırma, yönetim ve liderlik rollerini etkin bir şekilde kullanabilen, toplumsal ve mesleki sorumluluk bilinci gelişmiş, mesleki etik ilkelere ve Atatürk ilkelerine bağlı sağlık alanında meslek üyeleri yetiştirmektir.

Vizyon

Ebelik, Çocuk Gelişimi ile Beslenme ve Diyetetik, Fizyoterapi ve Rehabilitasyon, Dil ve Konuşma, Odyoloji, Sosyal Hizmet mesleklerinin eğitim, yönetim, araştırma ve uygulama alanlarında, ulusal ve uluslararası düzeyde tanınan ve tercih edilen eğitim-öğretim kurumu olmaktır.

B- YETKİ, GÖREV VE SORUMLULUKLAR

1- Birimin Kuruluşu

Aydın Sağlık Yüksekokulu 08.04.2016 tarih ve 29678 Sayılı Resmî Gazetede yayınlanan Bakanlar Kurulunun 2016/8555 sayılı kararına göre kapatılmıştır. Söz konusu karara göre kapatılan Aydın Sağlık Yüksekokulunun yerine Sağlık Bilimleri Fakültesi ile Hemşirelik Fakültesi kurulmuştur.

2- Birimin Yetki, Görev ve Sorumlulukları

Sağlık Bilimleri Fakültesi'nin organları;
Dekan, Fakülte Kurulu ve Fakülte Yönetim Kuruludur.

Dekanın görevleri;

- 1- Fakülte Kurullarına başkanlık etmek. Fakülte Kurullarının kararlarını uygulamak ve Fakülte birimleri arasında düzenli çalışmayı sağlamak.

- 2- Her eğitim-öğretim sonunda ve istendiğinde Fakülte genel durumu ve işleyişi hakkında rektöre rapor vermek.
- 3- Fakültenin ödenek ve kadro ihtiyaçlarını gerekçesiyle birlikte rektörlüğe bildirmek. Fakültenin bütçesi ile ilgili öneriyi Fakülte Yönetim Kurulu'nun görüşünü aldıktan sonra rektörlüğe sunmak.
- 4- Fakülte birimleri ve her düzeydeki personel üzerinde genel gözetim ve denetim görevini yapmak.
- 5- Yükseköğretim Kanunu ile kendisine verilen görevleri yapmak.

Fakülte Kurulu, akademik bir organ olup görevleri;

- 1- Fakültenin eğitim-öğretim, bilimsel faaliyetleri ve bu faaliyetlerle ilgili esasları, plan, program ve eğitim-öğretim takvimini kararlaştırmak.
- 2- Fakülte Yönetim Kurulu'na üye seçmek.
- 3- Yükseköğretim Kanunu ile verilen diğer görevleri yapmak.

Fakülte Yönetim Kurulu, idari faaliyetlerde dekana yardımcı bir organ olup görevleri;

- 1- Fakülte Kurulu'nun kararları ile tespit ettiği esasların uygulanmasında dekana yardım etmek.
- 2- Fakültenin eğitim-öğretim, plan ve programları ile takviminin uygulanmasını sağlamak.
- 3- Fakültenin yatırım, program ve bütçesini hazırlamak.
- 4- Dekanın, fakülte yönetimi ile ilgili önereceği bütün işlerde karar almak.
- 5- Öğrencilerin kabulü, ders intibakları ile eğitim-öğretim ve sınavlara ait işlemleri hakkında karar vermek.
- 6- Yükseköğretim Kanunu ile verilen diğer görevleri yapmaktır.

C- BİRİME İLİŞKİN BİLGİLER

1- Fiziksel Yapı

Fakültemiz Aytepe Merkez Kampüste bulunmakta ve Hemşirelik Fakültesi ile aynı binayı kullanmaktadır.

Açık ve Kapalı Alanların Dağılımı

Birim Adı	Bulunduğu Yer (İlçe, Belde, Kampus)	Açık Alan Miktarı (m ²)		Kapalı Alan Miktarı (m ²)	
		2021	2022	2021	2022
Sağlık Bilimleri Fakültesi	Merkez Kampüs	-	-	1820	1820

1.1- Eğitim Hizmeti Alanları

1.1.1- Amfi ve Sınıflar

	Kapasite 0-50		Kapasite 51-100		Kapasite 101-150		Kapasite 151-200		Kapasite 201-250		Kapasite 251-Üzeri		TOPLAM	
	2021	2022	2021	2022	2021	2022	2021	2022	2021	2022	2021	2022	2021	2022
Amfi (adet)					3	3							3	3
Sınıf (adet)			4	4									4	4

Tüm amfi ve sınıflar Hemşirelik Fakültesi ile ortak kullanılmaktadır. Ayrıca kampüsteki merkezi dersliklerden de yararlanılmaktadır.

1.1.2- Bilgisayar Laboratuvarı ve Diğer Laboratuvarlar

	Kapasite 0-50		Kapasite 51-100		Kapasite 101-150		Kapasite 151-200		Kapasite 201-250		Kapasite 251-Üzeri		TOPLAM	
	2021	2022	2021	2022	2021	2022	2021	2022	2021	2022	2021	2022	2021	2022
Bilgisayar Laboratuvarı (adet)														
Diğer Laboratuvarlar (adet)	3	5	3	4									6	9

Fakültemizde Beslenme ve Diyetetik Bölümüne ait Besin Hazırlama ve Pişirme, Beslenme ve Diyetetik ve Besin Kimyası laboratuvarları ile Beslenme ve Diyet Danışma merkezi yer almaktadır. Ayrıca Ebelik, Çocuk Gelişimi ile Fizyoterapi ve Rehabilitasyon Bölümlerine ait uygulamalı eğitim laboratuvarları ve Anatomi laboratuvarı öğrencilerin hizmetine sunulmuştur. Bununla birlikte kurulma aşamasında olan Fizyoterapi ve Rehabilitasyon Bölümü Egzersiz Danışmanlığı Merkezinin tamamlanması için son aşamaya geçilmiştir.

1.2- Sağlık Hizmeti Alanları

Birim (Ünite, Servis vb.)	Sayısı (Adet)		Toplam Kapalı Alanı (m ²)	
	2021	2022	2021	2022
	-	-	-	-
TOPLAM				

Merkez Kampüste bulunan Üniversite Uygulama ve Araştırma Hastanesi ile Aydın Merkezde bulunan Diş Hekimliği Fakültesi Hastanesinden yararlanılmaktadır

1.3- Sosyal Alanlar

1.3.1- Kantin ve Kafeteryalar

	Sayısı (Adet)		Toplam Kapalı Alanı (m ²)		Toplam Kapasitesi (Kişi)	
	2021	2022	2021	2022	2021	2022
Kantin	-	-	-	-	-	-
Kafeterya	-	-	-	-	-	-

Merkez Kampüs içerisinde yer alan kantin ve kafeteryalardan yararlanılmaktadır.

1.3.2- Öğrenci- Personel Yemekhaneleri

	Sayısı (Adet)		Toplam Kapalı Alanı (m ²)		Toplam Kapasitesi (Kişi)	
	2021	2022	2021	2022	2021	2022
Öğrenci-Personel Yemekhanesi	-	-	-	-	-	-

Öğrenci ve personelimiz merkezi yemekhaneden yararlanmaktadır.

1.3.3- Misafirhaneler

	Sayısı (Adet)		Toplam Kapalı Alanı (m ²)		Toplam Kapasitesi (Kişi)					
					Bayan		Bay		TOPLAM	
	2021	2022	2021	2022	2021	2022	2021	2022	2021	2022
Misafirhane	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-

Fakültemize ait misafirhane bulunmamaktadır.

1.3.4- Öğrenci Yurtları

	Oda Sayısı (Adet)		Toplam Kapalı Alanı (m ²)		Toplam Kapasitesi (Kişi)					
					Bayan		Bay		TOPLAM	
	2021	2022	2021	2022	2021	2022	2021	2022	2021	2022
Öğrenci Yurdu	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-

Fakültemize ait öğrenci yurdu bulunmamaktadır. Öğrencilerimiz Kredi Yurtlar Kurumu ve özel öğrenci yurtlarından yararlanmaktadır.

1.3.5- Açık ve Kapalı Spor Tesisleri, Kapalı Spor Salonu

	Sayısı (Adet)		Toplam Alanı (m ²)		AÇIKLAMALAR
	2021	2022	2021	2022	
Kapalı Spor Tesis	-	-	-	-	-
Açık Spor Tesis	-	-	-	-	-
Kapalı Spor Salonu	-	-	-	-	-

Fakültemize ait açık ve kapalı spor tesisleri ve kapalı spor salonu bulunmamaktadır. Merkez Kampüste bulunan açık ve kapalı spor tesisleri ve kapalı spor salonundan yararlanılmaktadır.

1.3.6- Toplantı ve Konferans Salonları

	Kapasite 0-50		Kapasite 51-100		Kapasite 101-150		Kapasite 151-200		Kapasite 201-250		Kapasite 251-Üzeri		TOPLAM	
	2021	2022	2021	2022	2021	2022	2021	2022	2021	2022	2021	2022	2021	2022
Toplantı Salonu (adet)	2	2	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	2	2
Konferans Salonu (adet)	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-

Fakültemize konferans salonu bulunmamaktadır. Merkez Kampüste bulunan konferans salonlarından yararlanılmaktadır.

1.3.7- Dinlenme Tesisleri (Sosyal Tesisler)

	Sayısı (Adet)		Toplam Alanı (m ²)		Toplam Kapasitesi (Kişi)	
	2021	2022	2021	2022	2021	2022
Dinlenme Tesis	-	-	-	-	-	-

Fakültemizde dinlenme tesisi bulunmamaktadır.

1.3.8- Öğrenci Toplulukları

	Sayısı		Toplam Kapalı Alanı (m ²)	
	2021	2022	2021	2022
Öğrenci Toplulukları	5	2	-	-

Fakültemiz bünyesinde Ebelik ve Fizyoterapi ve Rehabilitasyon bölümlerinde 1'er adet olmak üzere toplam 2 adet öğrenci topluluğu bulunmaktadır

1.4- Personel Hizmet Alanları

1.4.1- Akademik Personel Hizmet Alanları

Hizmet Alanı	Sayısı (Adet)		Toplam Kapalı Alanı (m ²)		Toplam Kullanan Sayısı (Kişi)	
	2021	2022	2021	2022	2021	2022
Çalışma Odası	28	30	633	680	30	34

1.4.2- İdari Personel Hizmet Alanları

Hizmet Alanı	Sayısı (Adet)		Toplam Kapalı Alanı (m ²)		Toplam Kullanan Sayısı (Kişi)	
	2021	2022	2021	2022	2021	2022
Servis	-	-	-	-	-	-
Çalışma Odası	7	7	215	215	11	11
TOPLAM	7	7	215	215	11	11

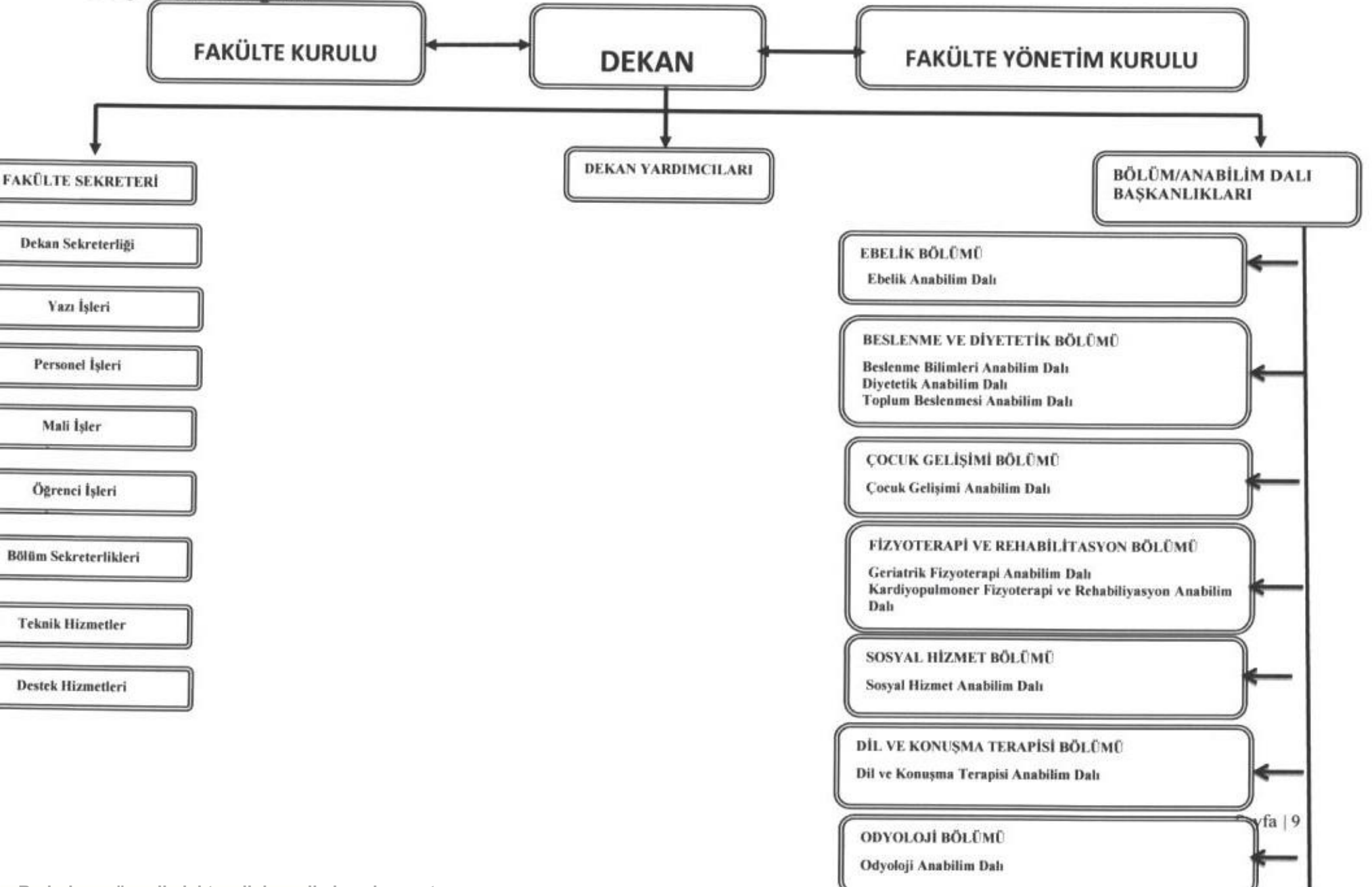
1.5- Ambar, Arşiv ve Atölye Alanları

	Sayısı (Adet)		Toplam Kapalı Alanı (m ²)	
	2021	2022	2021	2022
Ambar	1	1	67	67
Arşiv	1	1	25	25
Atölye	-	-	-	-

1.6- Taşıtlar

Taşıtın Cinsi	Göreve Tahsis Edilmiş, Kuruma Ait Taşıt Sayısı		Göreve Tahsis Edilmiş, Hizmet Alımı Yoluyla Edinilmiş Taşıt Sayısı		TOPLAM	
	2021	2022	2021	2022	2021	2022
	-	-	-	-	-	-
TOPLAM	-	-	-	-	-	-

2- Teşkilat Yapısı



3- Teknoloji ve Bilişim Altyapısı

3.1- Yazılımlar

Bilişim Otomasyon Sistemleri Kullanımı	Amaç
Öğrenci İşleri Sistemi (OBİS)	Öğrencinin bilgilerine hızlı ve güvenilir şekilde ulaşabilmek ve işlemlerin kolaylaşması
Akademik Bilgi Sistemi (AKBİS)	Akademik personelin faaliyet ve bilgilerinin hızlı ve güvenilir şekilde ulaşmak
Bütçe Yönetim Enformasyon Sistemi (EBÜTÇE)	Mali yıl bütçesinin hazırlanması ve ödeneklerinin takibi
Personel Bilgi Sistemi (PERBİS)	Personel Bilgi Sistemi
Taşınır Kayıt ve Yönetim Sistemi (TKYS)	Devir, hibe veya satın alma yoluyla edinilen mal ve malzemenin kayıtlarının ve stok miktarlarının izlenmesi
Merkezi Yönetim Sistemi (MYS)	Mali yıl bütçe giderlerinin ödeme emri belgelerinin düzenlenmesi ve ödeneklerin takibi
Kamu Personel Harcamaları Yönetim Sistemi (KPHYYS)	Personel giderleri işlemlerinin yapılması, maaş, ek ders ödeme belgelerinin hazırlanması, takibi
Elektronik Belge Yönetim Sistemi (EBYS)	Gelen-Giden Evrak Kayıt ve kurum içi - kurum dışı resmi elektronik belge yönetim sistemi
Döner Sermaye Mali Yönetim Sistemi (DMİS)	Döner Sermaye İşletmesine bağlı satın alma işlemleri ile edinilen mal ve malzemenin kayıtlarının ve stok miktarlarının izlenmesi

3.2- Bilgisayarlar

Cinsi	Sayısı (Adet)	
	2021	2022
Masaüstü Bilgisayar	34	34
Taşınabilir Bilgisayar	18	18
TOPLAM	52	52

3.3- Kütüphane Kaynakları

Türü	Sayısı (Adet)	
	2021	2022
Kitap	130	130
Basılı Periyodik Yayın	-	-
Elektronik Yayın	1	1

3.4- Diğer Bilgi ve Teknolojik Kaynaklar

Cinsi	Sayısı (Adet)	
	2021	2022
Projeksiyon	7	7
Tepegöz (slayt cihazı)	-	-
Barkot okuyucu	1	1
Baskı makinesi	1	1
Fotokopi makinesi	2	2
Faks	1	1
Fotoğraf makinesi	1	1
Kamera	6	6
Televizyon	-	-
Yazıcı	43	43
Tarayıcı	1	1
Müzik Seti	-	-
Mikroskop	1	1
DVD cihazı	-	-
Optik okuyucu	1	1
Akıllı tahta	-	-

4- İnsan Kaynakları

Birim Personel Durumu

STATÜ	Sayı (Kişi)	
	2021	2022
AKADEMİK PERSONEL	32	34
İDARİ PERSONEL (657;4/A - MEMUR)	11	11
SÖZLEŞMELİ PERSONEL (657;4/B)	1	1
İŞÇİLER (657;4/D)	-	1
KİSMİ ZAMANLI OLARAK ÇALIŞTIRILAN ÖĞRENCİLER	3	5
TOPLAM	47	52

4.1- Akademik Personel

4.1.1- Akademik Personelin Unvanlarına Göre Dağılımı

Unvan	Sayı (Kişi)	
	2021	2022
Profesör	9	9
Doçent	2	3
Dr. Öğretim Üyesi	8	12
Öğretim Görevlisi	1	1
Araştırma Görevlisi	9	9
TOPLAM	29	34

4.1.2- Sözleşmeli Akademik Personel

Unvan	Sayı (Kişi)	
	2021	2022
Profesör	-	-
Doçent	-	-
Dr. Öğretim Üyesi	-	-
Öğretim Görevlisi	-	-
Araştırma Görevlisi	-	-
TOPLAM	-	-

Sözleşmeli Akademik Personelimiz bulunmamaktadır.

4.1.3- Yabancı Uyruklu Akademik Personel

Çalıştığı Birim	Unvanı	Geldiği Ülke	Sayı (Kişi)
-	-	-	-
TOPLAM			-

Yabancı Uyruklu Akademik Personelimiz bulunmamaktadır.

4.1.4- Diğer Üniversitelerde Görevlendirilen Akademik Personel

Unvanı	Bağlı Olduğu Birim	Görevlendirildiği Üniversite
Arş. Gör. Pelin ATALAN EFKERE	Sağlık Bilimleri Fakültesi Fizyoterapi Terapi ve Rehabilitasyon Bölümü	Gazi Üniversitesi
Arş. Gör. Merve ÖZSES	Sağlık Bilimleri Fakültesi Odyoloji Bölümü	Hacettepe Üniversitesi
Arş. Gör. Betül KOSKA	Sağlık Bilimleri Fakültesi Odyoloji Bölümü	Hacettepe Üniversitesi

Fakültemiz Araştırma Görevlilerinden öğretim üyesi yetiştirme programı kapsamında (ÖYP) 2547 sayılı Yükseköğretim Kanununun 35. Maddesine göre Hacettepe Üniversitesinde 2 ve Gazi Üniversitesinde 1 olmak üzere toplam 3 personelimiz görevlendirilmiştir.

4.1.5- Başka Üniversitelerden Kurumumuzda Görevlendirilen Akademik Personel

Unvanı	Geldiği Üniversite	Üniversitemizde Çalıştığı Birim
-	-	-

Fakültemize Diğer Üniversitelerden görevlendirilen akademik personel bulunmamaktadır.

4.1.6- Akademik Personelin Hizmet Süreleri İtibarıyla Dağılımı

	0-3 Yıl		4-6 Yıl		7-10 Yıl		11-15 Yıl		16-20 Yıl		21 - Üzeri		TOPLAM	
	2021	2022	2021	2022	2021	2022	2021	2022	2021	2022	2021	2022	2021	2022
Kişi Sayısı	3	2	3	5	8	8	3	3	3	3	12	13	32	34
Yüzde	9,38	5,88	9,38	14,70	25	23,52	9,38	8,82	9,38	8,82	37,50	38,23	100	100

4.1.7- Akademik Personelin Yaş İtibarıyla Dağılımı

	21-25 Yaş		26-30 Yaş		31-35 Yaş		36-40 Yaş		41-50 Yaş		51 - Üzeri		TOPLAM	
	2021	2022	2021	2022	2021	2022	2021	2022	2021	2022	2021	2022	2021	2022
Kişi Sayısı	-	-	3	4	7	7	8	19	7	7	7	7	32	34
Yüzde	-	-	9,38	11,76	21,88	20,58	25,00	55,88	21,88	20,58	21,88	20,58	100	100

4.1.8- Akademik Personelin Cinsiyet İtibarıyla Dağılımı

Unvan	Bayan		Bay		TOPLAM	
	2021	2022	2021	2022	2021	2022
Profesör	6	6	3	3	9	9
Doçent	1	3	-	-	1	3
Dr. Öğretim Üyesi	8	9	2	3	10	12
Öğretim Görevlisi	-	-	1	1	1	1
Araştırma Görevlisi	10	7	1	2	11	9
TOPLAM	25	25	7	9	32	34

4.2- İdari Personel (657; 4/A – Memur)

4.2.1- İdari Personelin Hizmet Sınıflarına Göre Dağılımı

Hizmet Sınıflandırması	Sayı (Kişi)	
	2021	2022
Genel İdari Hizmetler Sınıfı	9	9
Sağlık Hizmetleri Sınıfı	-	-
Teknik Hizmetler Sınıfı	1	1
Eğitim ve Öğretim Hizmetleri Sınıfı	-	-
Avukatlık Hizmetleri Sınıfı	-	-
Din Hizmetleri Sınıfı	-	-
Yardımcı Hizmetler Sınıfı	1	1
TOPLAM	11	11

4.2.2- İdari Personelin Eğitim Durumu İtibarıyla Dağılımı

	İlköğretim		Lise		Ön Lisans		Lisans		Yüksek Lisans ve Doktora		TOPLAM	
	2021	2022	2021	2022	2021	2022	2021	2022	2021	2022	2021	2022
Kişi Sayısı	1	1	2	2	1	1	4	3	3	4	11	11
Yüzde	9,09	9,09	18,8	18,8	9,09	9,09	36,36	27,27	27,27	36,36	100	100

4.2.3- İdari Personelin Hizmet Süreleri İtibarıyla Dağılımı

	0-3 Yıl		4-6 Yıl		7-10 Yıl		11-15 Yıl		16-20 Yıl		21 - Üzeri		TOPLAM	
	2021	2022	2021	2022	2021	2022	2021	2022	2021	2022	2021	2022	2021	2022
Kişi Sayısı	2	2	2	1	1	2	3	2	-	-	3	4	11	11
Yüzde	18,18	18,18	18,18	11,11	11,11	18,18	27,27	18,18	-	-	27,27	36,36	100	100

4.2.4- İdari Personelin Yaş İtibarıyla Dağılımı

	18-25 Yaş		26-30 Yaş		31-35 Yaş		36-40 Yaş		41-50 Yaş		51-Üzeri		TOPLAM	
	2021	2022	2021	2022	2021	2022	2021	2022	2021	2022	2021	2022	2021	2022
Kişi Sayısı	-	-	3	3	1	1	2	2	2	3	3	2	11	11
Yüzde	-	-	27,27	27,27	9,09	9,09	18,18	18,18	18,18	27,27	27,27	18,18	100	100

4.2.5- İdari Personelin Cinsiyet İtibarıyla Dağılımı

Hizmet Sınıflandırması	Bayan		Bay		TOPLAM	
	2021	2022	2021	2022	2021	2022
Genel İdari Hizmetler Sınıfı	7	7	2	2	9	9
Sağlık Hizmetleri Sınıfı	-	-	-	-	-	-
Teknik Hizmetler Sınıfı	-	-	1	1	1	1
Eğitim ve Öğretim Hizmetleri Sınıfı	-	-	-	-	-	-
Avukatlık Hizmetleri Sınıfı	-	-	-	-	-	-
Din Hizmetleri Sınıfı	-	-	-	-	-	-
Yardımcı Hizmetler Sınıfı	1	1	-	-	1	1
TOPLAM	8	8	3	3	11	11

4.2.6- Engelli İdari Personel

Engelli İdari Personelin Hizmet Sınıfına Göre Dağılımı						
Hizmet Sınıflandırması	Engelli Personel Sayısı					
	Bayan		Bay		Toplam	
	2021	2022	2021	2022	2021	2022
Genel İdari Hizmetler Sınıfı	-	-	-	-	-	-
Sağlık Hizmetleri Sınıfı	-	-	-	-	-	-
Teknik Hizmetler Sınıfı	-	-	-	-	-	-
Eğitim ve Öğretim Hizmetleri Sınıfı	-	-	-	-	-	-
Avukatlık Hizmetleri Sınıfı	-	-	-	-	-	-
Din Hizmetleri Sınıfı	-	-	-	-	-	-
Yardımcı Hizmetler Sınıfı	-	-	-	-	-	-
TOPLAM	-	-	-	-	-	-

Engelli İdari Personel Özür Grubu						
Özür Grubu	Engelli Personel Sayısı					
	Bayan		Bay		Toplam	
	2021	2022	2021	2022	2021	2022
Görme	-	-	-	-	-	-
İşitme	-	-	-	-	-	-
İşitme ve Konuşma	-	-	-	-	-	-
Zihinsel	-	-	-	-	-	-
Ortopedik	-	-	-	-	-	-
Konuşma	-	-	-	-	-	-
Diğer	-	-	-	-	-	-
TOPLAM	-	-	-	-	-	-

Engelli İdari Personel Özür Oranı						
Özür Oranı	Engelli Personel Sayısı					
	Bayan		Bay		Toplam	
	2021	2022	2021	2022	2021	2022
40-60	-	-	-	-	-	-
61-80	-	-	-	-	-	-
81-100	-	-	-	-	-	-
TOPLAM	-	-	-	-	-	-

4.3- Sözleşmeli Personel (657; 4/B)

4.3.1- Sözleşmeli Personelin Pozisyonu

Pozisyon	Çalıştığı Birim	Sayı (Kişi)	
		2021	2022
Sözleşmeli Personel	Fotokopi Birimi	1	1
TOPLAM		1	1

4.3.2- Sözleşmeli Personelin Eğitim Durumu İtibarıyla Dağılımı

	İlköğretim		Lise		Ön Lisans		Lisans		Yüksek Lisans ve Doktora		TOPLAM	
	2021	2022	2021	2022	2021	2022	2021	2022	2021	2022	2021	2022
Kişi Sayısı			1	1							1	1
Yüzde			%100	%100							%100	%100

4.3.3- Sözleşmeli Personelin Hizmet Süreleri İtibarıyla Dağılımı

	0-3 Yıl		4-6 Yıl		7-10 Yıl		11-15 Yıl		16-20 Yıl		21 - Üzeri		TOPLAM	
	2021	2022	2021	2022	2021	2022	2021	2022	2021	2022	2021	2022	2021	2022
Kişi Sayısı											1	1	1	1
Yüzde											%100	%100	%100	%100

4.3.4- Sözleşmeli Personelin Yaş İtibarıyla Dağılımı

	18-25 Yaş		26-30 Yaş		31-35 Yaş		36-40 Yaş		41-50 Yaş		51-Üzeri		TOPLAM	
	2021	2022	2021	2022	2021	2022	2021	2022	2021	2022	2021	2022	2021	2022
Kişi Sayısı									1	1			1	1
Yüzde									%100	%100			%100	%100

4.3.5- Sözleşmeli Personelin Cinsiyet İtibarıyla Dağılımı

	Bayan		Bay		TOPLAM	
	2021	2022	2021	2022	2021	2022
Kişi Sayısı			1	1	1	1
Yüzde			%100	%100	%100	%100

4.4- Sürekli İşçiler (657; 4/D)

4.4.1- Sürekli İşçi Sayısı

	Sayı (Kişi)	
	2021	2022
Sürekli İşçiler (657; 4/D)	-	1

4.4.2- Sürekli İşçilerin Eğitim Durumu

	İlköğretim		Lise		Ön Lisans		Lisans		Yüksek Lisans ve Doktora		TOPLAM	
	2021	2022	2021	2022	2021	2022	2021	2022	2021	2022	2021	2022
Kişi Sayısı	1	1									1	1
Yüzde	%100	%100									%100	%100

4.4.3- Sürekli İşçilerin Hizmet Süreleri

	0-3 Yıl		4-6 Yıl		7-10 Yıl		11-15 Yıl		16-20 Yıl		21 - Üzeri		TOPLAM	
	2021	2022	2021	2022	2021	2022	2021	2022	2021	2022	2021	2022	2021	2022
Kişi Sayısı											1	1	1	1
Yüzde											%100	%100	%100	%100

4.4.4- Sürekli İşçilerin Yaş İtibarıyla Dağılımı

	18-25 Yaş		26-30 Yaş		31-35 Yaş		36-40 Yaş		41-50 Yaş		51-Üzeri		TOPLAM	
	2021	2022	2021	2022	2021	2022	2021	2022	2021	2022	2021	2022	2021	2022
Kişi Sayısı									1	1			1	1
Yüzde									%100	%100			%100	%100

4.4.5- Sürekli İşçilerin Cinsiyet İtibarıyla Dağılımı

	Bayan		Bay		TOPLAM	
	2021	2022	2021	2022	2021	2022
Kişi Sayısı	1	1			1	1
Yüzde	%100	%100			%100	%100

4.5- Kısmi Zamanlı Olarak Çalıştırılan Öğrenciler

	Sayı (Kişi)	
	2021	2022
Kısmi zamanlı olarak çalıştırılan öğrenciler	3	5

5- Sunulan Hizmetler

5.1- Eğitim-Öğretim Hizmetleri

Fakültemiz bünyesinde eğitim-öğretim hizmetlerinin geliştirilebilmesi için laboratuvar materyallerinin sayısının her dönem artırılmasına çalışılmaktadır. Ayrıca dersliklerde bulunan bilgisayarların donanımlarının güncellenmesi fakülte bütçesinden karşılanmaktadır.

5.1.1- Mezun Olan Öğrenci Sayısı

	Bayan		Bay		TOPLAM	
	2020-2021	2021-2022	2020-2021	2021-2022	2020-2021	2021-2022
Mezun olan öğrenci sayısı	143	266	8	17	151	283

5.1.2- Birimden Ayrılan Öğrenci Sayısı

	Kendi İsteğiyle		Yatay Geçişle		Diğer Nedenlerle		TOPLAM	
	2021-2022	2022-2023	2021-2022	2022-2023	2021-2022	2022-2023	2021-2022	2022-2023
Ayrılan öğrenci sayısı	18	18	27	14	14	6	59	38

5.1.3- Yatay-Dikey Geçişle Gelen Öğrenci Sayısı

	Yatay Geçişle		Dikey Geçişle		TOPLAM	
	2021-2022	2022-2023	2021-2022	2022-2023	2021-2022	2022-2023
Gelen öğrenci sayısı	25	21	9	12	34	33

5.1.4- Öğrenci Kontenjanları ve Doluluk Oranı

	LYS Kontenjanı	Kayıt Yaptıran	Doluluk Oranı (%)
2021-2022	300	309	100
2022-2023	290	298	100

5.1.5- Toplam Öğrenci Sayısı

	2021-2022	2022-2023
Öğrenci sayısı	1078	1428

5.1.6- Yüksek Lisans ve Doktora Programları Öğrenci Sayısı

	Yüksek Lisans		Doktora	TOPLAM
	Tezli	Tezsiz		
2021-2022	52	-	21	73
2022-2023	40	-	21	61

5.1.7- Yabancı Dil Hazırlık Sınıfı Öğrenci Sayısı ve Oranı

	Toplam Öğrenci Sayısı	Yabancı Dil Hazırlık Sınıfı Öğrenci Sayısı	Toplam Öğrenci İçindeki Oranı (%)
2021-2022	1078	-	-
2022-2023	1428	-	-

5.1.8- Birinci ve İkinci Öğretim Öğrenci Sayısı

	I. Öğretim Öğrenci Sayısı	II. Öğretim Öğrenci Sayısı	TOPLAM
2021-2022	1078	-	-
2022-2023	1428	-	-

5.1.9- Bay ve Bayan Öğrenci Sayısı

	Bayan	Bay	TOPLAM
2021-2022	966	112	1078
2022-2023	1287	141	1428

5.1.10- Engelli Öğrenci Sayısı

	Bayan	Bay	TOPLAM
2021-2022	3	-	3
2022-2023	3	-	3

5.1.11- Yabancı Uyruklu Öğrenci Sayısı

	Bayan	Bay	TOPLAM
2021-2022	6	2	8
2022-2023	4	1	5

5.2- Sağlık Hizmetleri

Üniversitemiz Uygulama ve Araştırma Hastanesi, Diş Hekimliği Fakültesi Hastanesi ile Üniversitemize bağlı Aile Sağlığı Merkezinden yararlanılmaktadır.

5.3- Diğer Hizmetler

Fakültemiz tarafından 2022 yılında eğitim- öğretim faaliyetleri dışında yapılmış olan çalışmalarımız bulunmamaktadır.

Türü	İçeriği
Akademik Hizmetler	Eğitim-Öğretim Fakültemiz Beslenme ve Diyetetik, Çocuk Gelişimi, Ebelik, Fizyoterapi ve Rehabilitasyon, Dil ve Konuşma Terapisi, Odyoloji ve Sosyal Hizmet Bölümleri olmak üzere 7 bölümden oluşmaktadır. Bu bölümlerden dördünde bulunan toplam öğrenci sayısı 1428'dir. Fakültemiz bünyesinde 34 akademik, 11 idari, 1 sözleşmeli ve 1 de 4/D işçi kadrosunda olmak üzere toplam 47 personel bulunmaktadır.
İdari Hizmetler	Öğrenci İşleri 1. Eğitim-öğretim başlangıcında ve bahar yarıyılında yapılan kesin kayıt işlemleri ve kayıt yenileme işlemleri 2. Yeni kaydolan öğrencilerin bilgilerinin Emniyet Müdürlüğüne bildirilmesi 3. Kredi Yurtlar Kurumu ile ilgili yazışmalar 4. Öğrenci uygulama alanlarının izin yazışması 5. Sınav tarihlerinin ilanı 6. Ders ve sınav tarihi değişikliklerinin duyurulması 7. Sınav notlarının OBİS girişinin yapılması 8. Sınav evrakının arşivlenmesi 9. Süresi dolan sınav evrakının imhası 10. Öğrenci İşleri Daire Başkanlığı ile ilgili yazışmalar: a) Mezuniyet töreni hazırlıkları b) Mezuniyet işlemleri için gerekli belgelerin hazırlanması c) Diploma bilgilerinin hazırlanması d) Aylık öğrenci istatistiklerinin bildirilmesi e) Başarı oranlarının belirlenmesi f) Kimlik bilgilerinin düzenlenmesi 11. Diploma defterinin işlenmesi 12. Mezun olan öğrencilerin belgelerinin arşivlenmesi 13. Öğrencilere istekleri doğrultusunda öğrenci belgesi, transkript ve gerekli tüm belgelerin hazırlanması 14. Sağlık karnesi başvurusu uygun olan öğrenciye karne hazırlanması 15. Öğrenci temsilcisi seçimi için hazırlıkların yapılması 16. Yaz stajı ile ilgili olarak kurumlarla yazışmaların yapılması 17. Staj değerlendirmeleri için ilgili staj komisyonuna dosyaların hazırlanması 18. Burs ve kredi ihtiyacı olan öğrencilerin belirlenmesi 19. Öğrenciye giyinme dolabı sağlanması ve takibi. Personel İşleri 20. Akademik personelin görev süresi yenileme işlemlerinin yapılması 21. Akademik ve idari personelin derece ve kademe ilerleme işlemlerini ilgililere tebliğ etmek. 22. Akademik ve idari personelin hastalık ve yıllık izin onaylarını hazırlamak

	23. Akademik ve idari personelin yıllık izinlerinin takibi 24. Akademik ve idari personelin özlük hakları ile ilgili tüm yazışmalar 25. Üniversitemiz Personel Daire Başkanlığı ile ilgili yapılan yazışmalar 26. Akademik personelin eğitim öğretim dönemi faaliyetlerinin AKBİS'e girerek hazırlamalarını sağlamak. 27. Akademik personelden gelen faaliyet raporuna göre fakültemizin faaliyet raporunu hazırlamak 28. Fakültemizin akademik ve idari personelin disiplin soruşturması işlemlerini yürütmek Kurul İşleri 29. Eğitim öğretim ile ilgili konularda "Fakülte Kurul" gündemi hazırlamak ve alınan kararları yazmak 30. Eğitim-öğretim, öğrenci ve personel ile ilgili "Fakülte Yönetim Kurulu" kararlarını yazmak 31. Güz ve Bahar yarıyılı sonunda toplanan akademik kurul kararlarını yazmak Yazı İşleri 32. Kısmi zamanlı öğrencilerin puantajları ve SKS'ye bildirilmesi çalıştırılması ile ilgili tüm yazışmalar 33. Gelen-giden evrakları kaydetmek, yazışmaları yapmak 34. Duyuru ve ilanları yapmak. Mali İşler 35. Fakülte binasına ait elektrik, su ve yakıt giderlerinin takibi ve ödenmesi 36. Fakültemizin haberleşme giderlerinin takibi ve ödenmesi 37. Eğitim-öğretim ile ilgili ihtiyaç olan araç gereçlerin satın alınması için piyasa araştırması ve satın alınması 38. Satın alınan demirbaş malzemenin taşınır kayıtlarının yapılması ve ambar girişlerinin yapılmasının sağlanması 39. Fakültemizde mevcut makine teçhizatlarının bakım-onarım işlerinin takibi 40. Bütçenin hazırlanması ve bütçe olanakları içinde ihtiyaçların belirlenmesi 41. Fakültemiz personelinin maaş ve ek ders ücretlerinin takibi ve hazırlanması
--	--

5.3.1- Sosyal, Kültürel ve Sportif Hizmetler

Fakültemizde 5 Mayıs Ebeler Günü, 20 Mayıs Çocuk Gelişimciler Günü, 6 Haziran Diyetisyenler günü ve 8 Eylül Uluslararası Fizyoterapi Günü kutlanmaktadır.

5.3.1.1- Öğrenci Toplulukları

	Topluluk Adı	Üye Sayısı
1	Ebelik Geleceğe Uzanan Eller Topluluğu	127
2	Fizyoterapi ve Rehabilitasyon Fizyoterapi ve Rehabilitasyon Topluluğu	114

6- Yönetim ve İç Kontrol Sistemi

1. Eğitim-Öğretim faaliyetleri Fakülte Kurulu ve Senato tarafından değerlendirilir
2. Eğitim-Öğretim faaliyetleri ile idari işlemler Fakülte Yönetim Kurulu tarafından değerlendirilir
3. Akademik personelin durumları değerlendirilir.
4. Fakültemizin eğitim-öğretim haftalık ders programı bölüm koordinatörleri tarafından hazırlanır.
5. Öğrenci başarı düzeyleri; ara ve final sınav notları, uygulama değerlendirme notları ile değerlendirilir.
6. Fakültemiz öğretim elemanlarının akademik çalışmaları yıllık akademik faaliyet raporları ile kayıt altına alınır.
7. Fakültemize bütçeden ayrılan ödenek; iş ve işlemlerin amaçlarına göre iyi mali yönetim ilkelerine, kontrol düzenlemelerine ve mevzuata uygun bir şekilde harcanır. Yapılan harcamalar kayıt altına alınır.

Fakültemizde verilen hizmet; öğrenci, akademik ve idari personel değerlendirme toplantılarıyla değerlendirilir.

D- DİĞER HUSUSLAR

İfade edilmesi gereken herhangi bir diğer husus bulunmamaktadır.

II- AMAÇ VE HEDEFLER

A- TEMEL POLİTİKALAR VE ÖNCELİKLER

Birimin Temel Değerleri

Fakültemizin tüm akademik ve idari çalışanları;

- Atatürk İlke ve Cumhuriyet kazanımlarını koruma ve yüceltmeyi benimser,
- Birey haklarına saygı, özerklik, yararlılık, adalet, dürüstlük, güvenilirlik gibi etik ilkeleri benimser,
- Birey, aile, toplum ve çevrenin sağlık sorunlarına duyarlıdır,
- Sorgulayıcı, savunucu, araştırmacı, yaratıcı, yenilikçi, katılımcı ve işbirlikçi olmayı ilke edinir,
- İletişim kurma, problem çözme, eleştirel düşünme becerilerini benimser,
- Bilimsel bilgi üretimini ve paylaşmayı ilke edinir,

- Akademik mükemmelliği sağlamayı önemser,
- Akademik özgürlüğü sağlamayı benimser,
- Akademik ve Bilimsel Etik İlkelerine bağlı olmayı önemser.

B- BİRİMİN AMAÇ VE HEDEFLERİ

Birimin Stratejik Amaç ve Hedefleri

Amaç 1. Fiziki Olanakları İyileştirmek

Hedef 1. Birim programlarına özgü, yeterli, ulaşılabilir ve öğrenci eğitiminde kullanılabilecek laboratuvarların nitelik ve niceliğinin geliştirilmesi

Hedef 2. Fakültede öğrencisi olmayan bölümlere öğrenci alınmaya başlanması nedeniyle yeni bina gereksiniminin karşılanması

Amaç 2. Eğitim ve Öğretimde Kaliteyi Artırmak ve Sürekli İyileştirme Sağlamak

Hedef 1. Derslerin uygulama aşamasında 12-15 öğrenciye bir öğretim elemanı bulunması standardının sağlanması

Hedef 2. Fakülte Bölümlerinin akreditasyon çalışmalarına başlaması

Hedef 3. Erasmus programı çerçevesinde öğrenci ve öğretim üyesi değişiminin sürdürülmesi

Hedef 4. Yüksek lisans ve doktora programı olmayan bölümlerde bu programların açılması, lisansüstü eğitim programlarının sürekliliğinin sağlanması ve yabancı uyruklu öğrencilerin programlara dahil edilmesi çalışmalarının yürütülmesi

Hedef 5. Öğrencilerin ulusal/uluslararası bilimsel toplantılara katılımlarının desteklenmesi

Hedef 6. Öğrenci kontenjanlarının fiziki olanaklar doğrultusunda düzenlenmesi

Hedef 7. Fakültemizin başarı oranı yüksek öğrenciler tarafından tercih edilmesinin sağlanması

Amaç 3. Akademik Personeli Nicelik ve Nitelik Yönünden Geliştirmek

Hedef 1. Akademik personelin niceliğinin artırılması için bilimsel faaliyetlerin yapılması

Hedef 2. Akademik personelin niteliğinin artırılması amacıyla bilimsel faaliyetlerin devam etmesi

Amaç 4. Araştırma ve Yayınlarda Kalite ve Sayıyı Artırmak

Hedef 1. Araştırma ve yayınlarda kalite ve sayının artırılması

Hedef 2. Öğretim elemanlarının bilimsel proje çalışmalarının sürmesi

Amaç 5. Kurum Kültürünü Geliştirmek ve Sürdürülebilirliğini Sağlamak

Hedef 1. Kurum içi düzenli bilimsel toplantıların düzenlenmesi

Hedef 2. Kurum içi düzenli sosyal toplantıların düzenlenmesi

Hedef 3. Öğrencilerimizin sosyal, kültürel faaliyetlerinin desteklenmesi

Hedef 4. Mezunlarla ilişkilerin güçlendirilmesi

Hedef 5. Her yıl akademik, idari personel ve öğrencilerin memnuniyetlerinin değerlendirilmesi ve gerekli iyileştirme girişimlerinin planlanması

Amaç 6. Fakültemizin Tanınırlığını Artırmak

Hedef 1. Birim WEB sayfasının güncelliğinin sağlanması

Hedef 2. Öğrencilerin ve Öğretim elemanlarının ulusal ve uluslararası değişim programından yararlanmasının sürdürülmesi

Hedef 3. Kitle iletişim araçları kullanılarak birimin tanınırlığının artırılması

Hedef 4. Üç yıl içinde en az bir ulusal/uluslararası sempozyum ya da kongre düzenlenmesi

Amaç 7. Topluma Katkısı Artırmak

Hedef 1. Topluma yönelik araştırma, eğitim ve danışmanlık hizmetlerinin artırılması

Hedef 2. Toplumsal sorumluluk projelerinin yapılması

C- DİĞER HUSUSLAR

Belirtilmesi gereken herhangi bir diğer husus bulunmamaktadır.

III- FAALİYETLERE İLİŞKİN BİLGİ VE DEĞERLENDİRMELER

A- MALİ BİLGİLER

1- Bütçe Uygulama Sonuçları

1.1- Bütçe Giderleri

GİDER TÜRÜ	2022 Yılı Bütçe Başlangıç Ödeneği (TL)	2022 Yılsonu Ödeneği (TL)	2022 Yılı Toplam Harcama (TL)
01. Personel Giderleri	5.588,000	8.439,208	8.439,208
02. Sosyal Güvenlik Kurumlarına Devlet Primi Giderleri	878,000	1.164,444	1.164,444
03. Mal ve Hizmet Alım Giderleri	0	0	0
05. Cari Transferler	0	0	0
06. Sermaye Giderleri	0	0	0
GENEL TOPLAM	6.466,000	9.603,652	9.603,652

1.2- Bütçe Gelirleri

GELİR TÜRÜ	Gerçekleşme Toplamı (TL)
Katma Bütçe	9.603,652
GELİRLER TOPLAMI	

1-Temel Mali Tablolara İlişkin Açıklamalar

Verilen bütçe ödenekleri ile mevcut ihtiyaçlar karşılanamamaktadır. Öğrencilere ve personelimize 2022 Yılında mali yönden destek sağlanamadığından bilimsel toplantı, sempozyum ve AR-GE çalışmaları kısıtlı yapılabilmektedir.

3- Mali Denetim Sonuçları

Yapılan bütün harcamalar kanunlar kapsamında yetkili komisyonlar ile yapılmakta ve kontrol edilmektedir.

B- PERFORMANS BİLGİLERİ

1- Faaliyet ve Proje Bilgileri

1.1- Faaliyet Bilgileri

Birimimiz bünyesinde gerçekleştirilen faaliyetlerin sayısı ve niteliğinin her yıl düzenli olarak artırılmasına çalışılmaktadır.

1.1.1- Bilimsel Faaliyetler

1.1.1.1- Birim Tarafından Gerçekleştirilen Bilimsel Faaliyetler

Faaliyet Türü	Faaliyet Sayısı
Çalıştay	2
Kongre	1
Sempozyum	3
Konferans	1
Panel (Açık oturum)	
Seminer	
...	
TOPLAM	7

1.1.2- Sosyal ve Kültürel Faaliyetler

Birimimiz bünyesinde gerçekleştirilen faaliyetlerin sayısı ve niteliğinin her yıl düzenli olarak artırılmasına çalışılmaktadır.

1.1.2.1- Birim Tarafından Gerçekleştirilen Sosyal ve Kültürel Faaliyetler

Faaliyet Türü	Faaliyet Sayısı
Söyleşi	5
Tiyatro	1
Konser	-
Sergi	-
Teknik Gezi	1
TOPLAM	7

1.1.3- Sportif Faaliyetler

Birimimiz bünyesinde gerçekleştirilen faaliyetlerin sayısı ve niteliğinin her yıl düzenli olarak artırılmasına çalışılmaktadır.

1.1.3.1- Birim Tarafından Gerçekleştirilen

Faaliyet Türü	Sayısı
Turnuva	1

1.2- Yayınlar ve Ödüller

1.2.1- İndekslere Giren Hakemli Dergilerde Yapılan Yayınlar

YAYIN TÜRÜ					TOPLAM
Uluslararası Makale	Ulusal Makale	Uluslararası Bildiri	Ulusal Bildiri	Kitap	
67	7	51	3	20	148

1.2.2- Bilimsel Ödüller

Ödül Sahibi	Ödülü Veren Kurum	Aldığı Ödül
Araş. Gör. Dr. Damla Kızılca ÇAKALOZ Prof. Dr. Ayden ÇOBAN	Sivas Cumhuriyet Üniversitesi 1. Uluslararası 1. Ulusal Dijital Dünya & Dijital Sağlık & Dijital Ebelik Kongresi 19-21 Ekim 2022	Sözel Bildiri 1. Ödülü
Duygu KAYA BİLECENOĞLU	4.Uluslararası Genç araştırmacılar Öğrenci Kongresi	Genç Araştırmacı Ödülü

1.3- Üniversiteler ile Yapılan İkili Anlaşmalar

Bölüm	Ülke	Üniversite	Anlaşmanın İçeriği
-	-	-	-

Üniversitemizin Erasmus/Farabi/Mevlana programları kapsamında öğretim elemanı ve öğrenci değişimleri yapılmaktadır. İkili anlaşmalar üniversitemizin ilgili birimleri tarafından yapılmaktadır.

1.4- Proje Bilgileri

1.4.1- Bilimsel Araştırma Projeleri

PROJELER	Önceki Yılda Devreden Proje	Yıl İçinde Eklenen Proje	TOPLAM PROJE	Yıl İçinde Tamamlanan Proje
DPT				
TÜBİTAK	3	7	10	2
SAN-TEZ	-	-	-	-
AB	-	4	4	3
BAP	8	2	10	2
Diğer	-	1	1	1
TOPLAM	11	14	25	8

2- Performans Sonuçlarının Değerlendirilmesi

Yıl/Dönem	2022
İdare Adı	AYDIN ADNAN MENDERES ÜNİVERSİTESİ
Program Adı	SAĞLIK BİLİMLERİ FAKÜLTESİ
Programın Amacı	EĞİTİMİN KALİTESİNİ VE ORTAMINI İYİLEŞTİRMEK Sağlık Bilimleri Fakültesi'nin misyonu; bilimsel bilgiler ışığında birey, aile ve toplumun sağlığını koruma, geliştirme ve sürdürmede; eğitim, uygulama, araştırma, yönetim ve liderlik rollerini etkin şekilde kullanabilen toplumsal ve mesleki sorumluluk bilinci gelişmiş, mesleki etik değerlere ve Atatürk İlkelerine bağlı sağlık alanında meslek üyeleri yetiştirmektir.
Programın Kapsamı	
Alt Program Adı	
Alt Programın Kapsamı	
Alt Program Hedefi	

Sıra	Performans Göstergeleri	Ölçü Birimi	2022 Hedef	2022 Gerçekleşme	Hedefin Gerçekleşme Oranı (%)	Hedefin Sapma Oranı (%)	Hedefe Ulaşma Derecesi (ve Sapma Varsa Nedeni)
1	Güncellenen ders ve ders içerikleri oranı	Bölüm	4	4	100		Hedefin gerçekleşme oranı yeterlidir.
2	Bilimsel etkinliklere katılan akademisyen sayısı (kişi)	Kişi	15	30	200		Hedefin gerçekleşme oranı pozitifdir.
3	Ders veren öğretim elemanı başına düşen öğrenci sayısı (kişi)	Kişi	20	57	285		Hedefin gerçekleşme oranı negatiftir . Hedefin sapmasında öğretim elemanı azlığı etkilidir
4	Akademik personele yönelik modern eğitim-öğretim yöntemleri ve kişisel gelişimleri için eğitim programları sayısı/Sayı	Adet	1	0	0		Hedefin gerçekleşme oranı negatiftir
5	Ulusal ve uluslararası değişim programlarına katılan öğrenci sayısı/Sayı	Kişi	4	2	0		Hedefin gerçekleşme oranı negatiftir. Hedefin sapmasında Covid-19 pandemisi etkilidir
6	Dış destekli (Avrupa Birliği, SAN-TEZ, TÜBİTAK, vb.) projelerden sağlanan araştırma sayısı/Adet	Adet	15	12	80		Hedefin gerçekleşme oranı yetersizdir

7	SCI-Exp/SSCI, AHCI kapsamında taranan dergilerde yayın sayısı/Adet	Adet	6	12	200		Hedefin gerçekleşme oranı pozitifdir
8	SCI-Exp/SSCI, AHCI kapsamı dışında ulusal ve uluslararası diğer indekslerdeki yayın sayısı/Adet	Adet	15	55	367		Hedefin gerçekleşme oranı pozitifdir
	Ulusal ve uluslararası kitap ve kitap bölümü sayısı	Adet	4	20	500		Hedefin gerçekleşme oranı pozitifdir
9	Toplumu bilinçlendirme toplantı sayısı (adet)	Adet	1	1	100		Hedefin gerçekleşme oranı yeterlidir
10	Sosyal Sorumluluk Projeleri sayısı (adet)	Adet	1	0	0		Hedefin gerçekleşme oranı negatiftir.

3- Stratejik Plan Değerlendirme Tabloları

Tablo: Stratejik Plan Değerlendirme Tablosu (3)

Amaç (A1)	Eğitim-Öğretim Faaliyetlerini Geliştirmek				
Hedef (H1.3)	Akademik personelin eğitici-öğretici niteliklerini geliştirmek ve sayısını artırmak				
Amacın İlgili Olduğu Program/Alt Program Adı	Yükseköğretim Hizmetleri/Öğretim Elemanlarının Mesleki Gelişimi				
Amacın İlişkili Olduğu Alt Program Hedefi	Alanında yetkin, araştırmacı, bilgi üreten ve aktaran akademisyenler yetiştirilmesi				
Hedef (H1.3) Performansı	(PG1.3.1 Performansı X Hedefe Etkisi) + (PG1.3.2 Performansı X Hedefe Etkisi)				
Sorumlu Birim	Sağlık Bilimleri Fakültesi				
Performans Göstergesi	Hedefe Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri* (A)	2022 Yılsonu Hedeflenen Değer (B)	2022 Yılsonu Gerçekleşme Değeri (C)	Performans (%) (C-A)/(B-A)
PG1.3.1: Bilimsel etkinliklere katılan akademisyen sayısı (kişi)	%40	13	15	30	(30-13)/(15-13)=%850

PG1.3.2: Ders veren öğretim elemanı başına düşen öğrenci sayısı (kişi)	%30	37	20	57	$(57-37)/(20-37)=\%117$
PG1.3.3: Akademik personele yönelik modern eğitim-öğretim yöntemleri ve kişisel gelişimleri için eğitim programları sayısı	%30	0	1	0	$(0-0)/(1-0)=0$
Hedefe İlişkin Değerlendirmeler					
Pandemi nedeniyle bilimsel etkinliklerin yüz yüze katılımın yanında çevrim içi katılımlarında yapılması bilimsel etkinliklere katılan akademisyen sayısının yılsonu hedeflenen değerin üzerine çıkmasını sağladığı düşünülmektedir. Fakültemiz bölümlerindeki öğretim elemanı sayısının yetersizliğinin ders veren öğretim elemanı başına düşen öğrenci sayısının hedeflenen değere ulaşmasını engellemiştir. Bölümlerimizin ihtiyacı olan sayıda öğretim elemanı alınması gerekmektedir.					

*Sağlık Bilimleri Fakültesi Stratejik Planında yer alan performans hedefleri plan dönemi başlangıç değeri olarak kabul edilmiştir.

IV- KURUMSAL KABİLİYET VE KAPASİTENİN DEĞERLENDİRİLMESİ

A- ÜSTÜNLÜKLER

- Fakültemiz Aralık 2017 tarihi itibari ile kampüs içinde ulaşımı kolay bir alana taşınmış öğrencilerimizin, akademik ve idari personelimizin kampüs olanaklarından faydalanabilme şansı artmıştır.
- Fakültemiz, üç yüksek lisans, bir tezsiz yüksek lisans ve bir doktora programı ile lisansüstü eğitimiyle uzmanlık eğitimine önemli katkılarının bulunması, fakültemizin tercih edilirliliğini ve akademik/bilimsel çalışmalara yönelik motivasyonu artırmaktadır.
- Öğretim elemanlarımızın genç, dinamik, gelişime açık olması öğrencilerin daha iyi yetişmesini, daha fazla bilgi üretilmesini sağlamaktadır.
- Öğretim elemanlarımızın disiplinler arası çalışmayı benimsemiş olması.
- Fakültemiz öğrencilerinin ve öğretim elemanlarının bilimsel araştırmalara, ulusal ve uluslararası kongrelere katılım konusunda istekli olmaları meslekle ilgili son gelişmelerin ve güncel bilgilerin eğitim ve mesleki uygulamalara yansıtılmasını ve ulusal ve uluslararası tanınırlılığın artmasını sağlamaktadır.
- Fakültemiz, Beslenme ve Diyet Danışma Merkezi ile Çocuk ve Aile Danışma Merkeziyle topluma hizmet sunmaktadır.

B- ZAYIFLIKLAR

- Aytepe Merkez Kampüsüne 2017 Aralık tarihi itibari ile Morfoloji binasına taşınmıştır. Ancak binanın fiziki yapısı, Hemşirelik Fakültesi ile aynı binayı paylaşmamız, büyümemiz ve gelişmemizi engellemektedir.
- Öğrenci sayısının her yıl talep edilen sayıdan fazla olması öğretim elemanlarının uygulama alanlarında her öğrenciye yeterli zaman ayıramamasına neden olmakta ve eğitim kalitesini düşürmektedir.
- Binamızda ve kampüs içinde bulunan dersliklerin gereksinimleri karşılayacak sayı ve nitelikte olmaması eğitim kalitesini olumsuz etkilemektedir.
- Uygulama yapılacak kurumların öğrencileri kabul etmemesi öğrencinin eğitimini ve gelişimini olumsuz etkilemektedir.
- Fakültemizin bazı bölümlerinde öğretim üyesi sayısının yetersizliği öğretim elemanlarında iş yükünün artışına, memnuniyetsizliğe neden olmaktadır.
- Yeterli sayıda nitelikli idari personelin bulunmaması iş akışını ve işleyişini yavaşlatmakta, çalışan memnuniyetini olumsuz etkilemekte ve nitelikli idari personelin yükünü artırmaktadır.
- Araştırma Görevlisi kadro yetersizliği öğretim üyelerinin yükünün artmasına ve yetişmiş akademik personel devamlılığının sağlanamamasına yol açmaktadır.
- Bölümlerin eğitim programlarının uluslararası akreditasyona sahip olmaması. Bölümlerimizde eğitimin kalitesini geliştirmek ve programları uluslararası standartlara

uygun hale getirmek için sürekli olarak çalışmalar yapılmakla birlikte, mevcut durumda fakülte bünyesinde ulusal/uluslararası akreditasyona sahip bölüm bulunmamaktadır.

C- DEĞERLENDİRME

Fakültemiz misyon, vizyon ve değerleri bağlamında gelişmeleri sistematize edebilmek için oluşturduğu kalite kurulu aracılığı ile kurum çalışanı personel kadrosuna ilişkin görev tanımlarının yapılarak daha sistematik bir çalışma yaklaşımı oluşturulmuştur.

Fakültemizde 34 öğretim elemanı aktif olarak ders yürütmektedir. Akademik kadro bu haliyle yetersizdir. Fakültemizde 2021/2022 akademik yılında Erasmus Programı kapsamında yurtdışında yer alan ortak kurumlarda ders verme ve/veya eğitim alma hareketliliğinden yararlanan öğretim elemanı yoktur.

Fakültemize öğrenci kabulü ÖSYM tarafından yapılan merkezi sınavlar veya YÖK'ün kabul ettiği uluslararası sınavlar sonucu yapılmaktadır. Fakültemiz bölümlerine istenilen kontenjan üzerinde öğrenci yerleşmektedir. 2021/2022 akademik yılında öğretim elemanı başına düşen öğrenci sayısı 57 olup her yıl yerleşen öğrenci sayısının artmasıyla bu oran da artmaktadır.

Fakültemiz akademik personeli ulusal ve uluslararası düzeyde çeşitli projelerde yönetici ve araştırmacı olarak aktif rol almaktadır. Akademik yayın bağlamında ulusal ve uluslararası düzeyde kitap, makale ve bildirileri ile ulusal ve uluslararası indekslerde taranan dergilerde çok sayıda atıfları bulunmaktadır. Akademik çalışmaların artırılması gerektiği düşünülmektedir. Öğretim üyelerinin çeşitli indeksler kapsamındaki dergilerde editörlük, yayın kurulu üyelikleri ve hakemlikleri bulunmaktadır.

İlk kez 2019-2020 eğitim yılında mezun veren Fakültemizde, akreditasyon çalışmaları başlamış ancak akredite olan bölümümüz henüz yoktur.

Eğitim-Öğretim faaliyetleri büyük bir titizlikle geçerli yönetmelik ve mevzuatlar çerçevesinde yerine getirilmekte ve öğrencilerimizin gelişimi için bilimsel, sosyal, kültürel ve sportif faaliyetler planlanmaktadır.

Her yıl periyodik olarak yapılacak analiz ve değerlendirmeler sonucu elde edilen tespitler doğrultusunda, Fakültemizin güçlü yönlerinin korunması, zayıf yönlerinin ise giderilmesi için gerekli tedbirler alınacaktır.

V- ÖNERİ VE TEDBİRLER

Öneriler:

- Fakültemizin bazı bölümlerinde öğretim elemanı sayımızın yetersiz olması, alanı ile ilgili öğretim üyesinin olmaması nedeniyle kısa sürede öğretim elemanı alımına gidilmesine,
- 2021-2022 akademik yılında Öğretim elemanı başına düşen öğrenci sayısı (57) dikkate alınarak öğrenci kontenjanlarının azaltılmasına,
- Fakültemizde akreditasyon çalışmalarına başlanması nedeniyle derslik ve laboratuvarlarda iyileştirmeler yapılmasına,
- Hem iç hem de dış paydaşlarımızla yapılan toplantıların sınırlı sayıda olması nedeniyle paydaşlarımızla toplantıların daha sık yapılmasına,
- Dış paydaş memnuniyetini ve geri bildirimlerinin alınmasını sağlayacak mekanizma ve uygulamaların çalışmalarına devam edilmesine,
- Ulusal ve uluslararası bilimsel toplantıların (kongre, sempozyum vb.) düzenlenmesine,
- Mezunlarla ilişkilerin güçlendirilmesine,
- Akademik, idari personel ve öğrencilerin memnuniyetlerinin değerlendirilmesi ve gerekli iyileştirme girişimlerinin planlanmasına,
- Erasmus ve Farabi programları kapsamında öğrenci ve öğretim elemanı hareketliliğinin teşvik edilmesine,
- Kurum içi yapılan düzenli bilimsel toplantıların devamına ve sayısının artırılmasına,
- Öğretim elemanlarının ulusal ve uluslararası bilimsel etkinliklere katılımlarının teşvikine,
- Fakültenin bölümlerine özgü meslek haftası etkinliklerinin düzenlenmesinin devamına ve öğrencilerin katılımlarının sağlanmasına,
- Toplumsal sorumluluk projelerinin planlanması ve sürdürülmesine,
- Genel idari ve yardımcı hizmetler personel sayısının bölüm ve öğrenci sayılarının artmasına paralel olarak yeterli duruma getirilmesine ihtiyaç vardır.

Tedbirler:

- Öğretim elemanı yetersiz olan ve alanı ile ilgili öğretim üyesi bulunmayan bölümlere öğretim üyesi alınması.
- Ders yükü ve ek görevler nedeniyle istenilen düzeyde olmayan akademik personel

performansının yükseltilmesi için önlemler alınması,

- Eğitim kalitesi göz önünde bulundurularak akademik personel sayısının artırılması, öğretim elemanı başına düşen öğrenci sayısının azaltılması,
- Derslik ve laboratuvarların nitelik ve niceliğinin iyileştirilmesi,
- Bölümlere sağlık alanında lisans tamamlama, dikey geçiş ile öğrenci alımlarının kısıtlanması
- Öğrenci kontenjanlarının fiziki olanaklar doğrultusunda düzenlenmesi.
-

EK

EK-1: HARCAMA YETKİLİSİNİN İÇ KONTROL GÜVENCE BEYANI

İÇ KONTROL GÜVENCE BEYANI ^[1]

Harcama yetkilisi olarak görev ve yetkilerim çerçevesinde;

Harcama birimimizce gerçekleştirilen iş ve işlemlerin idarenin amaç ve hedeflerine, iyi mali yönetim ilkelerine, kontrol düzenlemelerine ve mevzuata uygun bir şekilde gerçekleştirildiğini, birimimize bütçe ile tahsis edilmiş kaynakların planlanmış amaçlar doğrultusunda etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde kullanıldığını, birimimizde iç kontrol sisteminin yeterli ve makul güvenceyi sağladığını bildiririm.

Bu güvence, harcama yetkilisi olarak sahip olduğum bilgi ve değerlendirmeler, yönetim bilgi sistemleri, iç kontrol sistemi değerlendirme raporları, izleme ve değerlendirme raporları ile denetim raporlarına dayanmaktadır. ^[2]

Bu raporda yer alan bilgilerin güvenilir, tam ve doğru olduğunu beyan ederim. ^[3] 23.01.2023

Prof.Dr.Aslıhan BÜYÜKÖZTÜRK KARUL
Dekan V.

[1] Harcama yetkilileri tarafından imzalanan iç kontrol güvence beyanı birim faaliyet raporlarına eklenir.

[2] Yıl içerisinde harcama yetkilisi değişmişse "benden önceki harcama yetkilisi/yetkililerinden almış olduğum bilgiler" ibaresi de eklenir.

[3] Harcama yetkilisinin herhangi bir çekincesi varsa bunlar liste olarak bu beyana eklenir ve beyanın bu çekincelerle birlikte dikkate alınması gerektiği belirtilir.