



**T.C.
AYDIN ADNAN MENDERES
ÜNİVERSİTESİ**

SAĞLIK BİLİMLERİ FAKÜLTESİ

**2021 Yılı
Birim Faaliyet Raporu**

İRTİBATA GEÇİLECEK KİŞİNİN (*)	
Adı Soyadı	Dahili Tlf
Prof.Dr.Ayten TAŞPINAR Dekan Yardımcısı	3006
Dr.Öğr.Üyesi Gürkan GÜNAYDIN Dekan Yardımcısı	3045
E.Ayşe ÖZDEMİR Fakülte Sekreter V.	3007

(*) Bu bilgi, verilerle ilgili geri dönüş gerektiği durumlarda, doğrudan ilgili kişi/kişilerle irtibata geçebilmek amacıyla istenmektedir.

[OCAK 2022]

İçindekiler

Birim Yöneticisinin Sunuşu

I- GENEL BİLGİLER

A- MİSYON VE VİZYON

B- YETKİ, GÖREV VE SORUMLULUKLAR

1- Birimin Kuruluşu

2- Birimin Yetki, Görev ve Sorumlulukları

C- BİRİME İLİŞKİN BİLGİLER

1- Fiziksel Yapı

2- Teşkilat Yapısı

3- Teknoloji ve Bilişim Altyapısı

4- İnsan Kaynakları

5- Sunulan Hizmetler

6- Yönetim ve İç Kontrol Sistemi

D- DİĞER HUSUSLAR

II- AMAÇ ve HEDEFLER

A- TEMEL POLİTİKALAR VE ÖNCELİKLER

B- BİRİMİN AMAÇ VE HEDEFLERİ

C- DİĞER HUSUSLAR

III- FAALİYETLERE İLİŞKİN BİLGİ VE DEĞERLENDİRMELER

A- MALİ BİLGİLER

1- Bütçe Uygulama Sonuçları

2- Temel Mali Tablolara İlişkin Açıklamalar

3- Mali Denetim Sonuçları

4- Diğer Hususlar

B- PERFORMANS BİLGİLERİ

1- Faaliyet ve Proje Bilgileri

2- Performans Sonuçlarının Değerlendirilmesi

3- Stratejik Plan Değerlendirme Tabloları

4- Performans Bilgi Sisteminin Değerlendirilmesi

5- Diğer Hususlar

IV- KURUMSAL KABİLİYET VE KAPASİTENİN DEĞERLENDİRİLMESİ

A- ÜSTÜNLÜKLER

B- ZAYIFLIKLAR

C- DEĞERLENDİRME

V- ÖNERİ VE TEDBİRLER

EK-1: HARCAMA YETKİLİSİNİN İÇ KONTROL GÜVENCE BEYANI

Birim Yöneticisinin Sunuşu

Aydın Adnan Menderes Üniversitesi Sağlık Bilimleri Fakültesi, Aydın Sağlık Yüksekokulu'nun 08.04.2016 tarih ve 29678 Sayılı Resmi Gazetede yayınlanan Bakanlar Kurulunun 2016/8555 sayılı kararı ile kapatılması sonucunda aynı karar doğrultusunda kurulmuştur. Fakültemiz 2016-2017 Eğitim-Öğretim yılında Ebelik, Beslenme ve Diyetetik ile Çocuk Gelişimi bölümlerine öğrenci olarak eğitim faaliyetlerine başlamıştır. 2016-2017 Eğitim-Öğretim yılında 268 öğrenciyle eğitim-öğretim faaliyetlerine başlayan Fakültemiz 2021-2022 Eğitim-Öğretim yılı itibariyle 1417 öğrenciye hizmet vermektedir. Fakültemizde, üniversitemizin gelişim politikaları ile ülkemizin ve sağlık sistemimizin gereksinimleri doğrultusunda açılan Beslenme ve Diyetetik, Ebelik, Çocuk Gelişimi, Fizyoterapi ve Rehabilitasyon, Dil ve Konuşma Terapisi, Odyoloji ve Sosyal Hizmet Bölümleri olmak üzere yedi bölüm bulunmaktadır. Bölümlerimizden Beslenme ve Diyetetik, Ebelik, Çocuk Gelişimi, ve Fizyoterapi ve Rehabilitasyon Bölümlerinde faal olarak eğitim-öğretim faaliyetleri yürütülürken, Sosyal Hizmet, Dil ve Konuşma Terapisi ile Odyoloji Bölümlerine alt yapı ve öğretim üyesi eksikliklerinden dolayı öğrenci alınamamaktadır. Beslenme ve Diyetetik Bölümüne ait Besin hazırlama ve pişirme, beslenme ve diyetetik ve besin kimyası laboratuvarları, Ebelik Bölümüne ait Ebelik laboratuvarı ve Fizyoterapi ve Rehabilitasyon bölümüne ait Fizyoterapi ve Rehabilitasyon laboratuvarları aktif olarak öğrencilerimize hizmet vermektedir. Beslenme ve Diyetetik Bölümümüzün yürüttüğü Beslenme ve Diyet Danışma Merkezi 13/03/2019 tarihinde, Çocuk Gelişimi Bölümümüzün yürüttüğü Aile ve Çocuk Danışma Merkezi de 13/03/2019 tarihinde faaliyetlerine başlamıştır. Aydın Sağlık Yüksekokulu binasında hizmete başlayan Fakültemiz 2017 yılı Kasım ayında Aytepe Merkez Kampüste bulunan binaya taşınmıştır. Eğitim-Öğretime Hemşirelik Fakültesiyle birlikte yeni binada devam etmektedir. Fakültemiz, 32 akademik ve 11 idari personel ile hizmet vermektedir. 26/01/2022

Prof.Dr.Aslıhan BÜYÜKÖZTÜRK KARUL
Dekan V.

GENEL BİLGİLER

A- MİSYON VE VİZYON

Misyon

Bilimsel bilgiler ışığında birey, aile ve toplum sağlığını koruma, geliştirme, sürdürmede eğitim, uygulama, araştırma, yönetim ve liderlik rollerini etkin bir şekilde kullanabilen, toplumsal ve mesleki sorumluluk bilinci gelişmiş, mesleki etik ilkelere ve Atatürk ilkelerine bağlı sağlık alanında meslek üyeleri yetiştirmektir.

Vizyon

Ebelik, Çocuk Gelişimi ile Beslenme ve Diyetetik, Fizyoterapi ve Rehabilitasyon, Dil ve Konuşma, Odyoloji, Sosyal Hizmet mesleklerinin eğitim, yönetim, araştırma ve uygulama alanlarında, ulusal ve uluslararası düzeyde tanınan ve tercih edilen eğitim-öğretim kurumu olmaktır.

B- YETKİ, GÖREV VE SORUMLULUKLAR

1- Birimin Kuruluşu

Aydın Sağlık Yüksekokulu 08.04.2016 tarih ve 29678 Sayılı Resmî Gazetede yayınlanan Bakanlar Kurulunun 2016/8555 sayılı kararına göre kapatılmıştır. Söz konusu karara göre kapatılan Aydın Sağlık Yüksekokulunun yerine Sağlık Bilimleri Fakültesi ile Hemşirelik Fakültesi kurulmuştur.

2- Birimin Yetki, Görev ve Sorumlulukları

Sağlık Bilimleri Fakültesi'nin organları;
Dekan, Fakülte Kurulu ve Fakülte Yönetim Kuruludur.

Dekanın görevleri;

- 1- Fakülte Kurullarına başkanlık etmek. Fakülte Kurullarının kararlarını uygulamak ve Fakülte birimleri arasında düzenli çalışmayı sağlamak.
- 2- Her eğitim-öğretim sonunda ve istendiğinde Fakülte genel durumu ve işleyişi hakkında rektöre rapor vermek.

- 3- Fakültenin ödenek ve kadro ihtiyaçlarını gerekçesiyle birlikte rektörlüğe bildirmek. Fakültenin bütçesi ile ilgili öneriyi “Fakülte Yönetim Kurulu” nun görüşünü aldıktan sonra rektörlüğe sunmak.
- 4- Fakülte birimleri ve her düzeydeki personel üzerinde genel gözetim ve denetim görevini yapmak.
- 5- Yükseköğretim Kanunu ile kendisine verilen görevleri yapmak.

Fakülte Kurulu, akademik bir organ olup görevleri;

- 1- Fakültenin eğitim-öğretim, bilimsel faaliyetleri ve bu faaliyetlerle ilgili esasları, plan, program ve eğitim-öğretim takvimini kararlaştırmak.
- 2- Fakülte Yönetim Kurulu’na üye seçmek.
- 3- Yükseköğretim Kanunu ile verilen diğer görevleri yapmak.

Fakülte Yönetim Kurulu, idari faaliyetlerde dekana yardımcı bir organ olup görevleri;

- 1- Fakülte Kurulu’nun kararları ile tespit ettiği esasların uygulanmasında dekana yardım etmek.
- 2- Fakültenin eğitim-öğretim, plan ve programları ile takviminin uygulanmasını sağlamak.
- 3- Fakültenin yatırım, program ve bütçesini hazırlamak.
- 4- Dekanın, fakülte yönetimi ile ilgili önereceği bütün işlerde karar almak.
- 5- Öğrencilerin kabulü, ders intibakları ile eğitim-öğretim ve sınavlara ait işlemleri hakkında karar vermek.
- 6- Yükseköğretim Kanunu ile verilen diğer görevleri yapmaktır.

C- BİRİME İLİŞKİN BİLGİLER

1- Fiziksel Yapı

Fakültemiz Aytepe Merkez Kampüste bulunmakta ve Hemşirelik Fakültesi ile aynı binayı kullanmaktadır.

Açık ve Kapalı Alanların Dağılımı

Birim Adı	Bulunduğu Yer (İlçe, Belde, Kampüs)	Açık Alan Miktarı (m ²)		Kapalı Alan Miktarı (m ²)	
		2020	2021	2020	2021
Sağlık Bilimleri Fakültesi	Merkez Kampüs	-	-	1820	1820

1.1- Eğitim Hizmeti Alanları

1.1.1- Amfi ve Sınıflar

	Kapasite 0-50		Kapasite 51-100		Kapasite 101-150		Kapasite 151-200		Kapasite 201-250		Kapasite 251-Üzeri		TOPLAM	
	2020	2021	2020	2021	2020	2021	2020	2021	2020	2021	2020	2021	2020	2021
Amfi (adet)					3	3							3	3
Sınıf (adet)			4	4									4	4

Tüm amfi ve sınıflar Hemşirelik Fakültesi ile ortak kullanılmaktadır. Ayrıca kampüsteki merkezi dersliklerden de yararlanılmaktadır.

1.1.2- Bilgisayar Laboratuvarı ve Diğer Laboratuvarlar

	Kapasite 0-50		Kapasite 51-100		Kapasite 101-150		Kapasite 151-200		Kapasite 201-250		Kapasite 251-Üzeri		TOPLAM	
	2020	2021	2020	2021	2020	2021	2020	2021	2020	2021	2020	2021	2020	2021
Bilgisayar Laboratuvarı (adet)														
Diğer Laboratuvarlar (adet)	3	3	-	3									3	6

Fakültemizde Beslenme ve Diyetetik Bölümüne ait Besin Hazırlama ve Pişirme, Beslenme ve Diyetetik ve Besin Kimyası laboratuvarları ile Beslenme ve Diyet Danışma merkezi yer almaktadır. Ayrıca Ebelik, Çocuk Gelişimi ile Fizyoterapi ve Rehabilitasyon Bölümlerine ait uygulamalı eğitim laboratuvarları öğrencilerin hizmetine sunulmuştur. Bununla birlikte kurulma aşamasında olan Fizyoterapi ve Rehabilitasyon Tedavi Ünitesi için gerekli faaliyetler belirlenen fiziki mekân içerisinde sürmektedir.

1.2- Sağlık Hizmeti Alanları

Birim (Ünite, Servis vb.)	Sayısı (Adet)		Toplam Kapalı Alanı (m ²)	
	2020	2021	2020	2021
-	-	-	-	-
TOPLAM				

Merkez Kampüste bulunan Üniversite Uygulama ve Araştırma Hastanesi ile Aydın Merkezde bulunan Diş Hekimliği Fakültesi Hastanesinden yararlanılmaktadır.

1.3- Sosyal Alanlar

1.3.1- Kantin ve Kafeteryalar

	Sayısı (Adet)		Toplam Kapalı Alanı (m ²)		Toplam Kapasitesi (Kişi)	
	2020	2021	2020	2021	2020	2021
Kantin	-	-	-	-	-	-
Kafeterya	-	-	-	-	-	-

Merkez Kampüste bulunan kantin ve kafeteryalardan yararlanılmaktadır.

1.3.2- Öğrenci- Personel Yemekhaneleri

	Sayısı (Adet)		Toplam Kapalı Alanı (m ²)		Toplam Kapasitesi (Kişi)	
	2020	2021	2020	2021	2020	2021
Öğrenci-Personel Yemekhanesi	-	-	-	-	-	-

Öğrenci ve personelimiz merkezi yemekhaneden yararlanmaktadır.

1.3.3- Misafirhaneler

	Sayısı (Adet)		Toplam Kapalı Alanı (m ²)		Toplam Kapasitesi (Kişi)					
					Bayan		Bay		TOPLAM	
	2020	2021	2020	2021	2020	2021	2020	2021	2020	2021
Misafirhane	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-

Fakültemize ait misafirhane bulunmamaktadır.

1.3.4- Öğrenci Yurtları

	Oda Sayısı (Adet)		Toplam Kapalı Alanı (m ²)		Toplam Kapasitesi (Kişi)					
					Bayan		Bay		TOPLAM	
	2020	2021	2020	2021	2020	2021	2020	2021	2020	2021
Öğrenci Yurdu	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-

Fakültemize ait öğrenci yurdu bulunmamaktadır. Kredi Yurtlar Kurumuna ait öğrenci yurtlarından, özel öğrenci yurtlarından yararlanılmaktadır.

1.3.5- Açık ve Kapalı Spor Tesisleri, Kapalı Spor Salonu

	Sayısı (Adet)		Toplam Alanı (m ²)		AÇIKLAMALAR
	2020	2021	2020	2021	
Kapalı Spor Tesisi	-	-	-	-	-
Açık Spor Tesisi	-	-	-	-	-
Kapalı Spor Salonu	-	-	-	-	-

Fakültemize ait açık ve kapalı spor tesisleri ve kapalı spor salonu bulunmamaktadır. Merkez Kampüste bulunan açık ve kapalı spor tesisleri ve kapalı spor salonundan yararlanılmaktadır.

1.3.6- Toplantı ve Konferans Salonları

	Kapasite 0-50		Kapasite 51-100		Kapasite 101-150		Kapasite 151-200		Kapasite 201-250		Kapasite 251-Üzeri		TOPLAM	
	2020	2021	2020	2021	2020	2021	2020	2021	2020	2021	2020	2021	2020	2021
Toplantı Salonu (adet)	2	2											2	2
Konferans Salonu (adet)	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-		

Fakültemize konferans salonu bulunmamaktadır. Merkez Kampüste bulunan konferans salonlarından yararlanılmaktadır.

1.3.7- Dinlenme Tesisleri (Sosyal Tesisler)

	Sayısı (Adet)		Toplam Alanı (m ²)		Toplam Kapasitesi (Kişi)	
	2020	2021	2020	2021	2020	2021
Dinlenme Tesisleri	-	-	-	-	-	-

Fakültemize ait dinlenme tesisi bulunmamaktadır. Merkez Kampüste bulunan dinlenme tesislerinden yararlanılmaktadır.

1.3.8- Öğrenci Toplulukları

	Sayısı		Toplam Kapalı Alanı (m ²)	
	2020	2021	2020	2021
Öğrenci Toplulukları	2	5	-	-

Fakültemiz bünyesinde Beslenme ve Diyetetik, Çocuk Gelişimi ve Ebelik bölümlerinde 1'er ve Fizyoterapi ve Rehabilitasyon Bölümünde ise 2 adet olmak üzere toplam 5 adet öğrenci topluluğu bulunmaktadır.

1.3.9- Mezun Öğrenciler Derneği

	Sayısı		Toplam Kapalı Alanı (m ²)	
	2020	2021	2020	2021
Mezun Öğrenciler Derneği	-	-	-	-

Mezun Öğrencilerimiz ile ilgili derneğimiz bulunmamaktadır.

1.4- Personel Hizmet Alanları

1.4.1- Akademik Personel Hizmet Alanları

Hizmet Alanı	Sayısı (Adet)		Toplam Kapalı Alanı (m ²)		Toplam Kullanan Sayısı (Kişi)	
	2020	2021	2020	2021	2020	2021
Çalışma Odası	28	28	633	633	30	30

1.4.2- İdari Personel Hizmet Alanları

Hizmet Alanı	Sayısı (Adet)		Toplam Kapalı Alanı (m ²)		Toplam Kullanan Sayısı (Kişi)	
	2020	2021	2020	2021	2020	2021
Servis	-	-	-	-	-	-
Çalışma Odası	7	7	215	215	11	11
TOPLAM	7	7	215	215	11	11

1.5- Okul Öncesi Alanları

	Toplam Kapalı Alanı (m ²)		Toplam Kapasitesi (Kişi)	
	2020	2021	2020	2021
Anaokulu	-	-	-	-

Fakültemize ait anaokulu bulunmamaktadır.

1.6- Ambar, Arşiv ve Atölye Alanları

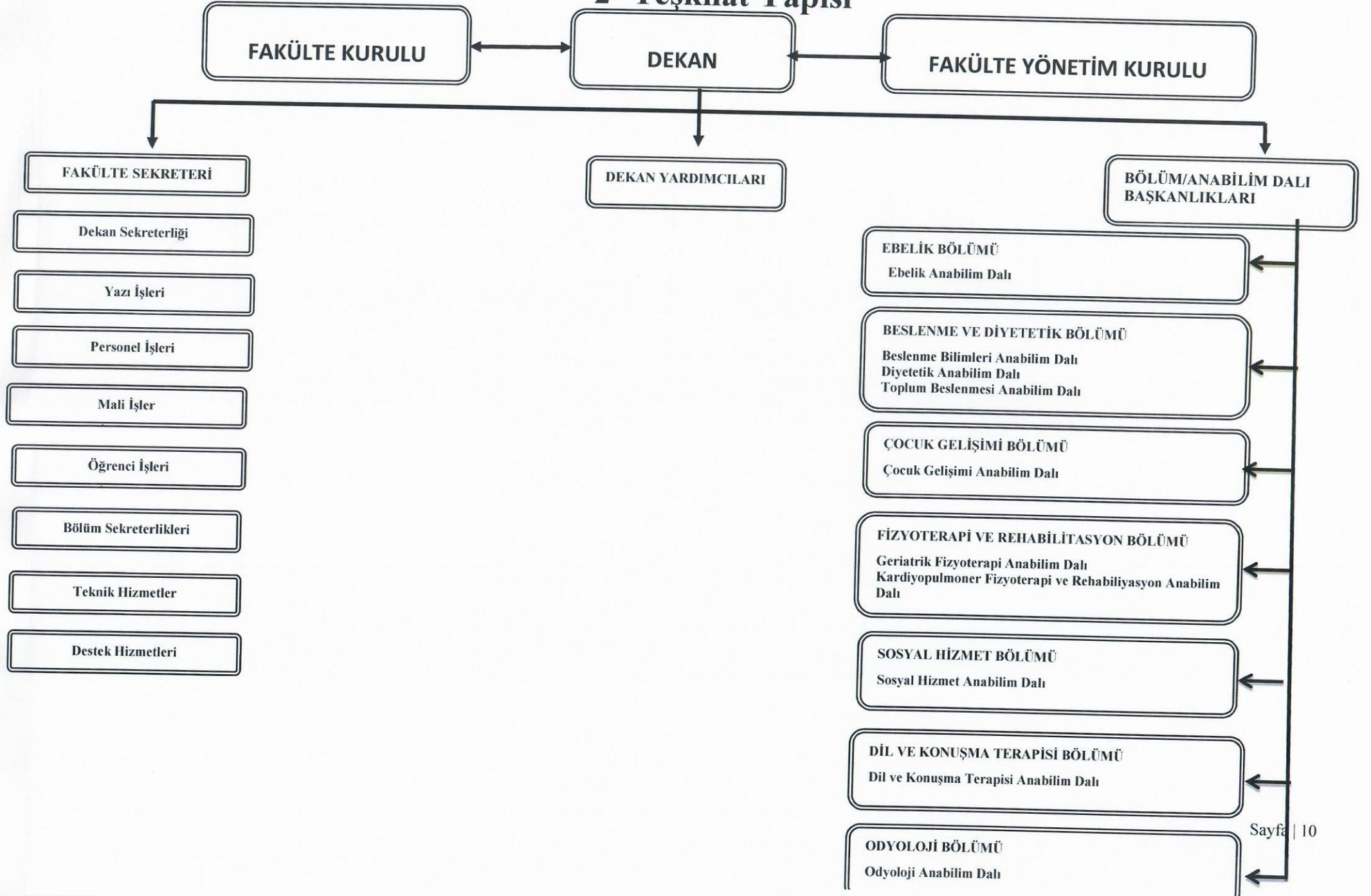
	Sayısı (Adet)		Toplam Kapalı Alanı (m ²)	
	2020	2021	2020	2021
Ambar	1	1	67	67
Arşiv	1	1	25	25
Atölye	-	-	-	-

1.7- Taşıtlar

Taşıtın Cinsi	Göreve Tahsis Edilmiş, Kuruma Ait Taşıt Sayısı		Göreve Tahsis Edilmiş, Hizmet Alımı Yoluyla Edinilmiş Taşıt Sayısı		TOPLAM	
	2020	2021	2020	2021	2020	2021
	-	-	-	-	-	-
TOPLAM	-	-	-	-	-	-

Fakültemize ait araç bulunmamaktadır.

2- Teşkilat Yapısı



3- Teknoloji ve Bilişim Altyapısı

3.1- Yazılımlar

Bilişim Otomasyon Sistemleri Kullanımı	Amaç
Öğrenci İşleri Sistemi(OBİS)	Öğrencinin bilgilerine hızlı ve güvenilir şekilde ulaşabilmek ve işlemlerin kolaylaşması
Akademik Bilgi Sistemi(AKBİS)	Akademik personelin faaliyet ve bilgilerinin hızlı ve güvenilir şekilde ulaşmak
Bütçe Yönetim Enformasyon Sistemi (EBÜTÇE)	Mali yıl bütçesinin hazırlanması ve ödeneklerinin takibi
Personel Bilgi Sistemi (PERBİS)	Personel Bilgi Sistemi
Taşınır Kayıt ve Yönetim Sistemi TKYS	Devir, hibe veya satın alma yoluyla edinilen mal ve malzemenin kayıtlarının ve stok miktarlarının izlenmesi
Merkezi Yönetim Sistemi - MYS	Mali yıl bütçe giderlerinin ödeme emri belgelerinin düzenlenmesi ve ödeneklerin takibi
Kamu Personel Harcamaları Yönetim Sistemi KPHYS	Personel giderleri işlemlerinin yapılması, maaş, ek ders ödeme belgelerinin hazırlanması, takibi
Elektronik Belge Yönetim Sistemi EBYS	Gelen-Giden Evrak Kayıt ve kurum içi - kurum dışı resmi elektronik belge yönetim sistemi
Döner Sermaye Mali Yönetim Sistemi DMİS	Döner Sermaye İşletmesine bağlı satın alma işlemleri ile edinilen mal ve malzemenin kayıtlarının ve stok miktarlarının izlenmesi

3.2- Bilgisayarlar

Cinsi	Sayısı (Adet)	
	2020	2021
Masaüstü Bilgisayar	31	34
Taşınabilir Bilgisayar	20	18
TOPLAM	51	52

3.3- Kütüphane Kaynakları

Türü	Sayısı (Adet)	
	2020	2021
Kitap	130	130
Basılı Periyodik Yayın	-	-
Elektronik Yayın	1	1

3.4- Diğer Bilgi ve Teknolojik Kaynaklar

Cinsi	Sayısı (Adet)	
	2020	2021
Projeksiyon	4	7
Tepegöz (slayt cihazı)	-	-
Barkot okuyucu	1	1
Baskı makinesi	1	1
Fotokopi makinesi	2	2
Faks	1	1
Fotoğraf makinesi	1	1
Kamera	6	6
Televizyon	-	-
Yazıcı	43	43
Tarayıcı	1	1
Müzik Seti	-	-
Mikroskop	1	-
DVD cihazı	-	-
Optik okuyucu	1	1
Akıllı tahta	-	-

4- İnsan Kaynakları

Birim Personel Durumu

STATÜ	Sayı (Kişi)	
	2020	2021
AKADEMİK PERSONEL	30	32
İDARİ PERSONEL (657;4/A - MEMUR)	9	11
SÖZLEŞMELİ PERSONEL (657;4/B)	1	1
İŞÇİLER (657;4/D)	-	-
KISMİ ZAMANLI OLARAK ÇALIŞTIRILAN ÖĞRENCİLER	-	3
TOPLAM	40	47

4.1- Akademik Personel

4.1.1- Akademik Personelin Unvanlarına Göre Dağılımı

Unvan	Sayı (Kişi)	
	2020	2021
Profesör	7	9
Doçent	3	2
Dr. Öğretim Üyesi	10	8
Öğretim Görevlisi	1	1
Araştırma Görevlisi	9	9
TOPLAM	30	29

4.1.2- Sözleşmeli Akademik Personel

Unvan	Sayı (Kişi)	
	2020	2021
Profesör	-	-
Doçent	-	-
Dr. Öğretim Üyesi	-	-
Öğretim Görevlisi	-	-
Araştırma Görevlisi	-	-
TOPLAM	-	-

Sözleşmeli Akademik Personelimiz bulunmamaktadır.

4.1.3- Yabancı Uyruklu Akademik Personel

Çalıştığı Birim	Unvanı	Geldiği Ülke	Sayı (Kişi)
-	-	-	-
TOPLAM			

Yabancı Uyruklu Akademik Personelimiz bulunmamaktadır.

4.1.4- Diğer Üniversitelerde Görevlendirilen Akademik Personel

Unvanı	Bağlı Olduğu Birim	Görevlendirildiği Üniversite
Arş.Gör. Pelin ATALAN	Fizyoterapi ve Rehabilitasyon A.D.	Gazi Üniversitesi
Arş.Gör. Fettah SAYGILI	Fizyoterapi ve Rehabilitasyon A.D.	Gazi Üniversitesi
Arş.Gör.Merve ÖZSES	Odyoloji A.D	Hacettepe Üniversitesi
Arş.Gör.Betül KOSKA	Odyoloji A.D	Hacettepe Üniversitesi

Fakültemiz Araştırma Görevlilerinden öğretim üyesi yetiştirme programı kapsamında (ÖYP) 2547 sayılı Yükseköğretim Kanununun 35. Maddesine göre Hacettepe Üniversitesinde 2, Gazi Üniversitesinde 2 olmak üzere toplam 4 personelimiz görevlendirilmiştir.

4.1.5- Başka Üniversitelerden Kurumumuzda Görevlendirilen Akademik Personel

Unvanı	Geldiği Üniversite	Üniversitemizde Çalıştığı Birim
-	-	-

Fakültemize Diğer Üniversitelerden görevlendirilen akademik personel bulunmamaktadır.

4.1.6- Akademik Personelin Hizmet Süreleri İtibarıyla Dağılımı

	0-3 Yıl		4-6 Yıl		7-10 Yıl		11-15 Yıl		16-20 Yıl		21 - Üzeri		TOPLAM	
	2020	2021	2020	2021	2020	2021	2020	2021	2020	2021	2020	2021	2020	2021
Kişi Sayısı	4	3	2	3	4	8	6	3	3	3	11	12	30	32
Yüzde	13,33	9,38	6,66	9,38	13,33	25,00	20	9,38	10,00	9,38	36,66	37,50	%100	%100

4.1.7- Akademik Personelin Yaş İtibarıyla Dağılımı

	21-25 Yaş		26-30 Yaş		31-35 Yaş		36-40 Yaş		41-50 Yaş		51 - Üzeri		TOPLAM	
	2020	2021	2020	2021	2020	2021	2020	2021	2020	2021	2020	2021	2020	2021
Kişi Sayısı	1	-	5	3	2	7	8	8	7	7	7	7	30	32
Yüzde	3,33	-	16,66	9,38	6,66	21,88	26,66	25,00	23,33	21,88	23,33	21,88	%100	%100

4.1.8- Akademik Personelin Cinsiyet İtibarıyla Dağılımı

Unvan	Bayan		Bay		TOPLAM	
	2020	2021	2020	2021	2020	2021
Profesör	5	6	2	3	7	9
Doçent	2	1	1	-	3	1
Dr. Öğretim Üyesi	8	8	2	2	10	10
Öğretim Görevlisi	-	-	1	1	1	1
Araştırma Görevlisi	9	10	-	1	9	11
TOPLAM	24	25	6	7	30	32

4.2- İdari Personel (657; 4/A – Memur)

4.2.1- İdari Personelin Hizmet Sınıflarına Göre Dağılımı

Hizmet Sınıflandırması	Sayı (Kişi)	
	2020	2021
Genel İdari Hizmetler Sınıfı	8	9
Sağlık Hizmetleri Sınıfı	-	-
Teknik Hizmetler Sınıfı	-	1
Eğitim ve Öğretim Hizmetleri Sınıfı	-	-
Avukatlık Hizmetleri Sınıfı	-	-
Din Hizmetleri Sınıfı	-	-
Yardımcı Hizmetler Sınıfı	1	1
TOPLAM	9	11

4.2.2- İdari Personelin Eğitim Durumu İtibarıyla Dağılımı

	İlköğretim		Lise		Ön Lisans		Lisans		Yüksek Lisans ve Doktora		TOPLAM	
	2020	2021	2020	2021	2020	2021	2020	2021	2020	2021	2020	2021
Kişi Sayısı	1	1	1	2	-	1	5	4	2	3	9	11
Yüzde	11,11	9,09	11,11	18,18	-	9,09	55,55	36,36	22,22	27,27	%100	%100

4.2.3- İdari Personelin Hizmet Süreleri İtibarıyla Dağılımı

	0-3 Yıl		4-6 Yıl		7-10 Yıl		11-15 Yıl		16-20 Yıl		21 - Üzeri		TOPLAM	
	2020	2021	2020	2021	2020	2021	2020	2021	2020	2021	2020	2021	2020	2021
Kişi Sayısı	1	2	2	2	-	1	3	3	-	-	3	3	9	11
Yüzde	11,11	18,18	22,22	18,18	-	11,11	33,33	27,27	-	-	33,33	27,27	%100	%100

4.2.4- İdari Personelin Yaş İtibarıyla Dağılımı

	18-25 Yaş		26-30 Yaş		31-35 Yaş		36-40 Yaş		41-50 Yaş		51-Üzeri		TOPLAM	
	2020	2021	2020	2021	2020	2021	2020	2021	2020	2021	2020	2021	2020	2021
Kişi Sayısı	-	-	1	3	2	1	1	2	3	2	2	3	9	11
Yüzde	-	-	11,11	27,27	22,22	9,09	11,11	18,18	33,33	18,18	22,22	27,27	%100	%100

4.2.5- İdari Personelin Cinsiyet İtibarıyla Dağılımı

Hizmet Sınıflandırması	Bayan		Bay		TOPLAM	
	2020	2021	2020	2021	2020	2021
Genel İdari Hizmetler Sınıfı	6	7	2	2	8	9
Sağlık Hizmetleri Sınıfı	-	-	-	-	-	-
Teknik Hizmetler Sınıfı	-	-	-	1	-	1
Eğitim ve Öğretim Hizmetleri Sınıfı	-	-	-	-	-	-
Avukatlık Hizmetleri Sınıfı	-	-	-	-	-	-
Din Hizmetleri Sınıfı	-	-	-	-	-	-
Yardımcı Hizmetler Sınıfı	1	1	-	-	1	1
TOPLAM	7	8	2	2	9	11

4.2.6- Engelli İdari Personel

Engelli İdari Personelin Hizmet Sınıfına Göre Dağılımı						
Hizmet Sınıflandırması	Engelli Personel Sayısı					
	Bayan		Bay		Toplam	
	2020	2021	2020	2021	2020	2021
Genel İdari Hizmetler Sınıfı	-	-	-	-	-	-
Sağlık Hizmetleri Sınıfı	-	-	-	-	-	-
Teknik Hizmetler Sınıfı	-	-	-	-	-	-
Eğitim ve Öğretim Hizmetleri Sınıfı	-	-	-	-	-	-
Avukatlık Hizmetleri Sınıfı	-	-	-	-	-	-
Din Hizmetleri Sınıfı	-	-	-	-	-	-
Yardımcı Hizmetler Sınıfı	-	-	-	-	-	-
TOPLAM	-	-	-	-	-	-

Engelli İdari Personel Özür Grubu						
Özür Grubu	Engelli Personel Sayısı					
	Bayan		Bay		Toplam	
	2020	2021	2020	2021	2020	2021
Görme	-	-	-	-	-	-
İşitme	-	-	-	-	-	-
İşitme ve Konuşma	-	-	-	-	-	-
Zihinsel	-	-	-	-	-	-
Ortopedik	-	-	-	-	-	-
Konuşma	-	-	-	-	-	-
Diğer	-	-	-	-	-	-
TOPLAM	-	-	-	-	-	-

Engelli İdari Personel Özür Oranı						
Özür Oranı	Engelli Personel Sayısı					
	Bayan		Bay		Toplam	
	2020	2021	2020	2021	2020	2021
40-60	-	-	-	-	-	-
61-80	-	-	-	-	-	-
81-100	-	-	-	-	-	-
TOPLAM	-	-	-	-	-	-

Engelli idari personelimiz bulunmamaktadır.

4.3- Sözleşmeli Personel (657; 4/B)

4.3.1- Sözleşmeli Personelin Pozisyonu

Pozisyon	Çalıştığı Birim	Sayı (Kişi)	
		2020	2021
Sözleşmeli Personel	Fotokopi Birimi	1	1
TOPLAM		1	1

4.3.2- Sözleşmeli Personelin Eğitim Durumu İtibarıyla Dağılımı

	İlköğretim		Lise		Ön Lisans		Lisans		Yüksek Lisans ve Doktora		TOPLAM	
	2020	2021	2020	2021	2020	2021	2020	2021	2020	2021	2020	2021
Kişi Sayısı	-	-	1	1	-	-	-	-	-	-	1	1
Yüzde	-	-	%100	%100	-	-	-	-	-	-	%100	%100

4.3.3- Sözleşmeli Personelin Hizmet Süreleri İtibarıyla Dağılımı

	0-3 Yıl		4-6 Yıl		7-10 Yıl		11-15 Yıl		16-20 Yıl		21 - Üzeri		TOPLAM	
	2020	2021	2020	2021	2020	2021	2020	2021	2020	2021	2020	2021	2020	2021
Kişi Sayısı	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	1	1	1	1
Yüzde	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	%100	%100	%100	%100

4.3.4- Sözleşmeli Personelin Yaş İtibarıyla Dağılımı

	18-25 Yaş		26-30 Yaş		31-35 Yaş		36-40 Yaş		41-50 Yaş		51-Üzeri		TOPLAM	
	2020	2021	2020	2021	2020	2021	2020	2021	2020	2021	2020	2021	2020	2021
Kişi Sayısı	-	-	-	-	-	-	-	-	1	1	-	-	1	1
Yüzde	-	-	-	-	-	-	-	-	%100	%100	-	-	%100	%100

4.3.5- Sözleşmeli Personelin Cinsiyet İtibarıyla Dağılımı

	Bayan		Bay		TOPLAM	
	2020	2021	2020	2021	2020	2021
Kişi Sayısı	-	-	1	1	1	1
Yüzde	-	-	%100	%100	%100	%100

4.4- Sürekli İşçiler (657; 4/D)

4.4.1- Sürekli İşçi Sayısı

	Sayı (Kişi)	
	2020	2021
Sürekli İşçiler (657; 4/D)	-	-

4.4.2- Sürekli İşçilerin Eğitim Durumu

	İlköğretim		Lise		Ön Lisans		Lisans		Yüksek Lisans ve Doktora		TOPLAM	
	2020	2021	2020	2021	2020	2021	2020	2021	2020	2021	2020	2021
Kişi Sayısı	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Yüzde	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-

4.4.3- Sürekli İşçilerin Hizmet Süreleri

	0-3 Yıl		4-6 Yıl		7-10 Yıl		11-15 Yıl		16-20 Yıl		21 - Üzeri		TOPLAM	
	2020	2021	2020	2021	2020	2021	2020	2021	2020	2021	2020	2021	2020	2021
Kişi Sayısı	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Yüzde	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-

4.4.4- Sürekli İşçilerin Yaş İtibarıyla Dağılımı

	18-25 Yaş		26-30 Yaş		31-35 Yaş		36-40 Yaş		41-50 Yaş		51-Üzeri		TOPLAM	
	2020	2021	2020	2021	2020	2021	2020	2021	2020	2021	2020	2021	2020	2021
Kişi Sayısı	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Yüzde	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-

4.4.5- Sürekli İşçilerin Cinsiyet İtibarıyla Dağılımı

	Bayan		Bay		TOPLAM	
	2020	2021	2020	2021	2020	2021
Kişi Sayısı	-	-	-	-	-	-
Yüzde	-	-	-	-	-	-

Sürekli işçi pozisyonunda çalışan personelimiz bulunmamaktadır.

4.5- Kısmi Zamanlı Olarak Çalıştırılan Öğrenciler

	Sayı (Kişi)	
	2020	2021
Kısmi zamanlı olarak çalıştırılan öğrenciler	-	3

2020 Yılında pandeminin başlaması ve öğrencilerin uzaktan eğitime devam etmesi nedeniyle kısmi zamanlı çalışan öğrencimiz bulunmamaktadır. 2021 yılında Üniversitemizin örgün eğitime başlaması nedeniyle 3 öğrencimiz Fakültemizde kısmi zamanlı olarak çalışmaktadır.

5- Sunulan Hizmetler

5.1- Eğitim-Öğretim Hizmetleri

5.1.1- Mezun Olan Öğrenci Sayısı

	Bayan		Bay		TOPLAM	
	2019-2020	2020-2021	2019-2020	2020-2021	2019-2020	2020-2021
Mezun olan öğrenci sayısı	154	347	10	20	164	367

5.1.2- Birimden Ayrılan Öğrenci Sayısı

	Kendi İsteğiyle		Yatay Geçişle		Diğer Nedenlerle		TOPLAM	
	2020-2021	2021-2022	2020-2021	2021-2022	2020-2021	2021-2022	2020-2021	2021-2022
Ayrılan öğrenci sayısı	19	12	16	2	-	-	35	14

5.1.3- Yatay-Dikey Geçişle Gelen Öğrenci Sayısı

	Yatay Geçişle		Dikey Geçişle		TOPLAM	
	2020-2021	2021-2022	2020-2021	2021-2022	2020-2021	2021-2022
Gelen öğrenci sayısı	11	27	9	9	20	36

5.1.4- Öğrenci Kontenjanları ve Doluluk Oranı

	LYS Kontenjanı	Kayıt Yaptıran	Doluluk Oranı (%)
2020-2021	309	309	%100
2021-2022	300	398	%100

5.1.5- Toplam Öğrenci Sayısı

	2020-2021	2021-2022
Öğrenci sayısı	1249	1419

5.1.6- Yüksek Lisans ve Doktora Programları Öğrenci Sayısı

	Yüksek Lisans		Doktora	TOPLAM
	Tezli	Tezsiz		
2020-2021	43	-	3	46
2021-2022	52	-	21	73

5.1.7- Yabancı Dil Hazırlık Sınıfı Öğrenci Sayısı ve Oranı

	Toplam Öğrenci Sayısı	Yabancı Dil Hazırlık Sınıfı Öğrenci Sayısı	Toplam Öğrenci İçindeki Oranı (%)
2020-2021	1249	-	-
2021-2022	1419	-	-

5.1.8- Birinci ve İkinci Öğretim Öğrenci Sayısı

	I. Öğretim Öğrenci Sayısı	II. Öğretim Öğrenci Sayısı	TOPLAM
2020-2021	1249	-	1249
2021-2022	1419	-	1419

5.1.9- Bay ve Bayan Öğrenci Sayısı

	Bayan	Bay	TOPLAM
2020-2021	1137	112	1249
2021-2022	1281	138	1419

5.1.10- Engelli Öğrenci Sayısı

	Bayan	Bay	TOPLAM
2020-2021	1	-	1
2021-2022	2	-	2

5.1.11- Yabancı Uyruklu Öğrenci Sayısı

	Bayan	Bay	TOPLAM
2020-2021	19	4	23
2021-2022	6	2	8

5.2- Sağlık Hizmetleri

Üniversitemiz Uygulama ve Araştırma Hastanesi, Diş Hekimliği Fakültesi Hastanesi ile Mediko Sosyal Hizmetler biriminden yararlanılmaktadır.

5.3- Diğer Hizmetler

Fakültemiz tarafından 2021 yılında eğitim - öğretim faaliyetleri dışında yapılmış olan çalışmalarımız bulunmamaktadır.

Türü	İçeriği
Akademik Hizmetler	Eğitim-Öğretim Fakültemiz Beslenme ve Diyetetik, Çocuk Gelişimi, Ebelik, Fizyoterapi ve Rehabilitasyon, Dil ve Konuşma Terapisi, Odyoloji ve Sosyal Hizmet Bölümleri olmak üzere 7 bölümden oluşmaktadır. Bu bölümlerden dördünde bulunan toplam öğrenci sayısı 1417 tür. Fakültemiz bünyesinde 30'u Akademik ve 11'i idari olmak üzere toplam 41 personel bulunmaktadır.
İdari Hizmetler	Öğrenci İşleri 1. Eğitim-öğretim başlangıcında ve bahar yarıyılında yapılan kesin kayıt işlemleri ve kayıt yenileme işlemleri 2. Yeni kaydolan öğrencilerin bilgilerinin Emniyet Müdürlüğüne bildirilmesi 3. Kredi Yurtlar Kurumu ile ilgili yazışmalar 4. Öğrenci uygulama alanlarının izin yazışması 5. Sınav tarihlerinin ilanı 6. Ders ve sınav tarihi değişikliklerinin duyurulması 7. Sınav notlarının OBİS girişinin yapılması 8. Sınav evrakının arşivlenmesi 9. Süresi dolan sınav evrakının imhası 10. Öğrenci İşleri Daire Başkanlığı ile ilgili yazışmalar: a) Mezuniyet töreni hazırlıkları b) Mezuniyet işlemleri için gerekli belgelerin hazırlanması

- c) Diploma bilgilerinin hazırlanması
- d) Aylık öğrenci istatistiklerinin bildirilmesi
- e) Başarı oranlarının belirlenmesi
- f) Kimlik bilgilerinin düzenlenmesi
- 11. Diploma defterinin işlenmesi
- 12. Mezun olan öğrencilerin belgelerinin arşivlenmesi
- 13. Öğrencilere istekleri doğrultusunda öğrenci belgesi, transkript ve gerekli tüm belgelerin hazırlanması
- 14. Sağlık karnesi başvurusu uygun olan öğrenciye karne hazırlanması
- 15. Öğrenci temsilcisi seçimi için hazırlıkların yapılması
- 16. Yaz stajı ile ilgili olarak kurumlarla yazışmaların yapılması
- 17. Staj değerlendirmeleri için ilgili staj komisyonuna dosyaların hazırlanması
- 18. Burs ve kredi ihtiyacı olan öğrencilerin belirlenmesi
- 19. Öğrenciye giyinme dolabı sağlanması ve takibi.

Personel İşleri

- 20. Akademik personelin görev süresi yenileme işlemlerinin yapılması
- 21. Akademik ve idari personelin derece ve kademe ilerleme işlemlerini ilgililere tebliğ etmek.
- 22. Akademik ve idari personelin hastalık ve yıllık izin onaylarını hazırlamak
- 23. Akademik ve idari personelin yıllık izinlerinin takibi
- 24. Akademik ve idari personelin özlük hakları ile ilgili tüm yazışmalar
- 25. Üniversitemiz Personel Daire Başkanlığı ile ilgili yapılan yazışmalar
- 26. Akademik personelin eğitim öğretim dönemi faaliyetlerinin AKBİS'e girerek hazırlamalarını sağlamak.
- 27. Akademik personelden gelen faaliyet raporuna göre fakültemizin faaliyet raporunu hazırlamak
- 28. Fakültemizin akademik ve idari personelin disiplin soruşturması işlemlerini yürütmek

Kurul İşleri

- 29. Eğitim öğretim ile ilgili konularda "Fakülte Kurul" gündemi hazırlamak ve alınan kararları yazmak
- 30. Eğitim-öğretim, öğrenci ve personel ile ilgili "Fakülte Yönetim Kurulu" kararlarını yazmak
- 31. Güz ve Bahar yarıyılı sonunda toplanan akademik kurul kararlarını yazmak

Yazı İşleri

- 32. Kısmi zamanlı öğrencilerin puantajları ve SKS'ye bildirilmesi çalıştırılması ile ilgili tüm yazışmalar
- 33. Gelen-giden evrakları kaydetmek, yazışmaları yapmak
- 34. Duyuru ve ilanları yapmak.

Mali İşler

- 35. Fakülte binasına ait elektrik, su ve yakıt giderlerinin takibi ve ödenmesi
- 36. Fakültemizin haberleşme giderlerinin takibi ve ödenmesi
- 37. Eğitim-öğretim ile ilgili ihtiyaç olan araç gereçlerin satın alınması için piyasa araştırması ve satın alınması
- 38. Satın alınan demirbaş malzemenin taşınır kayıtlarının yapılması ve ambar

	girişlerinin yapılmasının sağlanması 39. Fakültemizde mevcut makine teçhizatlarının bakım-onarım işlerinin takibi 40. Bütçenin hazırlanması ve bütçe olanakları içinde ihtiyaçların belirlenmesi 41. Fakültemiz personelinin maaş ve ek ders ücretlerinin takibi ve hazırlanması
--	---

5.3.1- Sosyal, Kültürel ve Sportif Hizmetler

Fakültemizde 5 Mayıs Ebeler Günü, 20 Mayıs Çocuk Gelişimciler Günü ve 8 Eylül Uluslararası Fizyoterapi Günü kutlanmaktadır.

5.3.1.1- Öğrenci Toplulukları

	Topluluk Adı	Üye Sayısı
1	Beslenme ve Diyetetik Sağlıklı Yaşam ve Beslenme Topluluğu	773
2	Çocuk Gelişimi Her Çocuk Bir Gelecek Topluluğu	442
3	Ebelik Geleceğe Uzanan Eller Topluluğu	227
4	Fizyoterapi ve Rehabilitasyon Bilimsel Araştırmalar Topluluğu	101
5	Fizyoterapi ve Rehabilitasyon Fizyoterapi ve Rehabilitasyon Topluluğu	153

6- Yönetim ve İç Kontrol Sistemi

1. Eğitim-Öğretim faaliyetleri Fakülte Kurulu ve Senato tarafından değerlendirilir
2. Eğitim-Öğretim faaliyetleri ile idari işlemler Fakülte Yönetim Kurulu tarafından değerlendirilir
3. Akademik personelin durumları değerlendirilir.
4. Fakültemizin eğitim-öğretim haftalık ders programı bölüm koordinatörleri tarafından hazırlanır.
5. Öğrenci başarı düzeyleri; ara ve final sınav notları, uygulama değerlendirme notları ile değerlendirilir.
6. Fakültemiz öğretim elemanlarının akademik çalışmaları yıllık akademik faaliyet raporları ile kayıt altına alınır.
7. Fakültemize bütçeden ayrılan ödenek; iş ve işlemlerin amaçlarına göre iyi mali yönetim ilkelerine, kontrol düzenlemelerine ve mevzuata uygun bir şekilde harcanır. Yapılan harcamalar kayıt altına alınır.

Fakültemizde verilen hizmet; öğrenci, akademik ve idari personel değerlendirme toplantılarıyla değerlendirilir.

II- AMAÇ VE HEDEFLER

A-TEMEL POLİTİKALAR VE ÖNCELİKLER

Birimin Temel Değerleri

Fakültemizin tüm akademik ve idari çalışanları;

- Atatürk İlke ve Cumhuriyet kazanımlarını koruma ve yüceltmeyi benimser,
- Birey haklarına saygı, özerklik, yararlılık, adalet, dürüstlük, güvenilirlik gibi etik ilkeleri benimser,
- Birey, aile, toplum ve çevrenin sağlık sorunlarına duyarlıdır,
- Sorgulayıcı, savunucu, araştırmacı, yaratıcı, yenilikçi, katılımcı ve işbirlikçi olmayı ilke edinir,
- İletişim kurma, problem çözmeye, eleştirel düşünme becerilerini benimser,
- Bilimsel bilgi üretimini ve paylaşmayı ilke edinir,
- Akademik mükemmelliği sağlamayı önemser,
- Akademik özgürlüğü sağlamayı benimser,
- Akademik ve Bilimsel Etik İlkelerine bağlı olmayı önemser.

Birimin Stratejik Amaç ve Hedefleri

Amaç 1. Fiziki Olanakları İyileştirmek

Hedef 1. Birim programlarına özgü, yeterli, ulaşılabilir ve öğrenci eğitiminde kullanılabilecek laboratuvarların nitelik ve niceliğinin geliştirilmesi

Hedef 2. Fakültede öğrencisi olmayan bölümlere öğrenci alınmaya başlanması nedeniyle yeni bina gereksiniminin karşılanması

Amaç 2. Eğitim ve Öğretimde Kaliteyi Artırmak ve Sürekli İyileştirme Sağlamak

Hedef 1. Derslerin uygulama aşamasında 12-15 öğrenciye bir öğretim elemanı bulunması standardının sağlanması

Hedef 2. Fakülte Bölümlerinin akreditasyon çalışmalarına başlaması

Hedef 3. Erasmus programı çerçevesinde öğrenci ve öğretim üyesi değişiminin sürdürülmesi

Hedef 4. Yüksek lisans ve doktora programı olmayan bölümlerde bu programların açılması, lisansüstü eğitim programlarının sürekliliğinin sağlanması ve yabancı uyruklu öğrencilerin programlara dahil edilmesi çalışmalarının yürütülmesi

Hedef 5. Öğrencilerin ulusal/uluslararası bilimsel toplantılara katılımlarının desteklenmesi

Hedef 6. Öğrenci kontenjanlarının fiziki olanaklar doğrultusunda düzenlenmesi

Hedef 7. Fakültemizin başarı oranı yüksek öğrenciler tarafından tercih edilmesinin sağlanması

Amaç 3. Akademik Personeli Nicelik ve Nitelik Yönünden Geliştirmek

Hedef 1. Akademik personelin niceliğinin artırılması için bilimsel faaliyetlerin yapılması

Hedef 2. Akademik personelin niteliğinin artırılması amacıyla bilimsel faaliyetlerin devam etmesi

Amaç 4. Araştırma ve Yayınlarda Kalite ve Sayıyı Artırmak

Hedef 1. Araştırma ve yayınlarda kalite ve sayının artırılması

Hedef 2. Öğretim elemanlarının bilimsel proje çalışmalarının sürmesi

Amaç 5. Kurum Kültürünü Geliştirmek ve Sürdürülebilirliğini Sağlamak

Hedef 1. Kurum içi düzenli bilimsel toplantıların düzenlenmesi

Hedef 2. Kurum içi düzenli sosyal toplantıların düzenlenmesi

Hedef 3. Öğrencilerimizin sosyal, kültürel faaliyetlerinin desteklenmesi

Hedef 4. Mezunlarla ilişkilerin güçlendirilmesi

Hedef 5. Her yıl akademik, idari personel ve öğrencilerin memnuniyetlerinin değerlendirilmesi ve gerekli iyileştirme girişimlerinin planlanması

Amaç 6. Fakültemizin Tanınırlığını Artırmak

Hedef 1. Birim WEB sayfasının güncelliğinin sağlanması

Hedef 2. Öğrencilerin ve Öğretim elemanlarının ulusal ve uluslararası değişim programından yararlanmasının sürdürülmesi

Hedef 3. Kitle iletişim araçları kullanılarak birimin tanınırlığının artırılması

Hedef 4. Üç yıl içinde en az bir ulusal/uluslararası sempozyum ya da kongre düzenlenmesi

Amaç 7. Topluma Katkıyı Artırmak

Hedef 1. Topluma yönelik araştırma, eğitim ve danışmanlık hizmetlerinin artırılması

Hedef 2. Toplumsal sorumluluk projelerinin yapılması

B- BİRİMİN AMAÇ VE HEDEFLERİ

GENEL AMAÇ: EĞİTİMİN KALİTESİNİ VE ORTAMINI İYİLEŞTİRMEK Sağlık Bilimleri Fakültesi'nin misyonu; bilimsel bilgiler ışığında birey, aile ve toplumun sağlığını koruma, geliştirme ve sürdürmede; eğitim, uygulama, araştırma, yönetim ve liderlik rollerini etkin şekilde kullanabilen toplumsal ve mesleki sorumluluk bilinci gelişmiş, mesleki etik değerlere ve Atatürk İlkelerine bağlı sağlık alanında meslek üyeleri yetiştirmektir.

HEDEF: Fakültemiz akademik kadrosunun sayı ve nitelik yönünden iyileştirmektir. Fakültemiz binasında yer alan dersliklerden Ebelik, Beslenme ve Diyetetik, Çocuk Gelişimi ile Fizyoterapi ve Rehabilitasyon Bölümü öğrencilerinin daha fazla yararlanmasını sağlamak için derslik sayısını artırmak. Klinik/alan uygulamalarında kullanılan malzemelerin sayısı iki katına çıkarmak. Mevcut beceri laboratuvarındaki demirbaş ve sarf malzemeleri yeterli hale getirmek, arttırılan derslik sayısına paralel olarak yeni ders araç gereçleri almak

III- FAALİYETLERE İLİŞKİN BİLGİ VE DEĞERLENDİRMELER

A- MALİ BİLGİLER

1- Bütçe Uygulama Sonuçları

1.1- Bütçe Giderleri

GİDER TÜRÜ	2021 Yılı Bütçe Başlangıç Ödeneği (TL)	2021 Yılsonu Ödeneği (TL)	2021 Yılı Toplam Harcama (TL)
01. Personel Giderleri	4.354.000,00	4.738.235,00	4.738.234,28
02. Sosyal Güvenlik Kurumlarına Devlet Primi Giderleri	635.000,00	704.688,00	671.975,27
03. Mal ve Hizmet Alım Giderleri		8.000	1.223,75
05. Cari Transferler			
06. Sermaye Giderleri			
GENEL TOPLAM	4.997.000,00	5.450.923,05	431.433,30

1.2- Bütçe Gelirleri

GELİR TÜRÜ	Gerçekleşme Toplamı (TL)
Devlet Katkısı	5.438.212,00
GELİRLER TOPLAMI	5.438.212,00

2- Temel Mali Tablolara İlişkin Açıklamalar

Verilen bütçe ödenekleri ile mevcut ihtiyaçlar karşılanamamaktadır. Öğrencilere ve personelimize 2021 Yılında mali yönden destek sağlanamadığından bilimsel toplantı, sempozyum ve AR-GE çalışmaları kısıtlı yapılabilmektedir.

3- Mali Denetim Sonuçları

Yapılan bütün harcamalar kanunlar kapsamında yetkili komisyonlar ile yapılmakta ve kontrol edilmektedir.

B- PERFORMANS BİLGİLERİ

1-Faaliyet ve Proje Bilgileri

1.1- Faaliyet Bilgileri

1.1.1- Bilimsel Faaliyetler

1.1.1.1- Birim Tarafından Gerçekleştirilen Bilimsel Faaliyetler

Faaliyet Türü	Faaliyet Sayısı
Çalıştay	1
Kongre	1
Sempozyum	-
Konferans	6
Panel (Açık oturum)	4
Seminer	4
...	
TOPLAM	16

1.1.2- Sosyal ve Kültürel Faaliyetler

2021 yılı içerisinde mevcut pandemi koşulları ve kısıtlamaları sebebiyle sınırlı sayıda sosyal ve kültürel faaliyet gerçekleştirilmiştir.

1.1.2.1- Birim Tarafından Gerçekleştirilen Sosyal ve Kültürel Faaliyetler

Fakültemiz bünyesinde eğitim öğretim dönemi başında fakültemize ve üniversitemize uyum programı kapsamında bilgilendirme toplantısı gerçekleştirilmiştir.

Faaliyet Türü	Faaliyet Sayısı
Söyleşi	
Tiyatro	-
Konser	-
Sergi	-
Teknik Gezi	-
TOPLAM	

1.1.3- Sportif Faaliyetler

2021 yılında pandeminin etkisinin devam etmesi nedeniyle fakültemiz bünyesinde sportif faaliyetler gerçekleştirilememiştir.

1.1.3.1- Birim Tarafından Gerçekleştirilen

Birim tarafından gerçekleştirilen sportif faaliyet bulunmamaktadır.

Faaliyet Türü	Sayısı
Turnuva	-

1.2- Yayınlar ve Ödüller

1.2.1- İndekslere Giren Hakemli Dergilerde Yapılan Yayınlar

YAYIN TÜRÜ					TOPLAM
Uluslararası Makale	Ulusal Makale	Uluslararası Bildiri	Ulusal Bildiri	Kitap	
37	11	7	3	13	71

1.2.2- Bilimsel Ödüller

Ödül Sahibi	Ödülü Veren Kurum	Aldığı Ödül
-		
-		

1.3- Üniversiteler ile Yapılan İkili Anlaşmalar

Üniversitemizin Erasmus/Farabi/Mevlana programları kapsamında öğretim elemanı ve öğrenci değişimleri yapılmaktadır. İkili anlaşmalar üniversitemizin ilgili birimleri tarafından yapılmaktadır.

1.4- Proje Bilgileri

1.4.1- Bilimsel Araştırma Projeleri

PROJELER	Önceki Yılda Devreden Proje	Yıl İçinde Eklenen Proje	TOPLAM PROJE	Yıl İçinde Tamamlanan Proje
DPT				
TÜBİTAK		1	1	1
SAN-TEZ				
AB				
BAP	8	4	12	1
Diğer		3	3	
TOPLAM	8	8	16	2

2- Performans Sonuçlarının Değerlendirilmesi

Tablo: Alt program hedefinin izlenmesi ve değerlendirmesi

Yıl/Dönem	2021
İdare Adı	AYDIN ADNAN MENDERES ÜNİVERSİTESİ
Program Adı	SAĞLIK BİLİMLERİ FAKÜLTESİ
Programın Amacı	EĞİTİMİN KALİTESİNİ VE ORTAMINI İYİLEŞTİRMEK Sağlık Bilimleri Fakültesi'nin misyonu; bilimsel bilgiler ışığında birey, aile ve toplumun sağlığını koruma, geliştirme ve sürdürmede; eğitim, uygulama, araştırma, yönetim ve liderlik rollerini etkin şekilde kullanabilen toplumsal ve mesleki sorumluluk bilinci gelişmiş, mesleki etik değerlere ve Atatürk İlkelerine bağlı sağlık alanında meslek üyeleri yetiştirmektir.
Programın Kapsamı	
Alt Program Adı	
Alt Programın Kapsamı	
Alt Program Hedefi	

Sıra	Performans Göstergeleri	Ölçü Birimi	2021 Hedef	2021 Gerçekleşme	Hedefin Gerçekleşme Oranı (%)	Hedefin Sapma Oranı (%)	Hedefe Ulaşma Derecesi (ve Sapma Varsa Nedeni)
1	Güncellenen ders ve ders içerikleri oranı	Bölüm	4	4	100	0	Eğitim-öğretim yapılan 4 bölümün ders ve ders içerikleri güncellenmiştir
2	Bilimsel etkinliklere katılan akademisyen sayısı (kişi)	Kişi	30	25	71		Hedefin gerçekleşme oranı yetersizdir. Hedefin sapmasında Covid-19 pandemisi etkilidir
3	Ders veren öğretim elemanı başına düşen öğrenci sayısı (kişi)	Kişi	25	59	34		Hedefin gerçekleşme oranı yetersizdir. Hedefin sapmasında öğretim elemanı azlığı etkilidir
4	Akademik personele yönelik modern eğitim-öğretim yöntemleri ve kişisel gelişimleri için eğitim programları sayısı/Sayı	Adet	1	0	0		Hedefin gerçekleşme oranı negatiftir.
5	Ulusal ve uluslararası değişim programlarına katılan öğrenci sayısı/Sayı	Kişi	4	0	0		Hedefin gerçekleşme oranı negatiftir. Hedefin sapmasında Covid-19 pandemisi etkilidir
6	Dış destekli (Avrupa Birliği, SAN-TEZ,	Adet	1	1	100		Hedefin gerçekleşme oranı yeterlidir

	TÜBİTAK, vb.) projelerden sağlanan araştırma sayısı/Adet						
7	SCI-Exp/SSCI, AHCI kapsamında taranan dergilerde yayın sayısı/Adet	Adet	29	37	128		Hedefin gerçekleşme oranı pozitifdir
8	SCI-Exp/SSCI, AHCI kapsamı dışında ulusal ve uluslararası diğer indekslerdeki yayın sayısı/Adet	Adet	10	11	110		Hedefin gerçekleşme oranı pozitifdir
9	Toplumu bilinçlendirme toplantı sayısı (adet)	Adet	4	8	200		Hedefin gerçekleşme oranı pozitifdir
10	Sosyal Sorumluluk Projeleri sayısı (adet)	Adet	1	0	0		Hedefin gerçekleşme oranı negatiftir.

3- Stratejik Plan Değerlendirme Tabloları

Tablo: Stratejik Plan Değerlendirme Tablosu (3)

Amaç (A1)	Eğitim-Öğretim Faaliyetlerini Geliştirmek				
Hedef (H1.3)	Akademik personelin eğitici-öğretici niteliklerini geliştirmek ve sayısını artırmak				
Amacın İlgili Olduğu Program/Alt Program Adı	Yükseköğretim Hizmetleri/Öğretim Elemanlarının Mesleki Gelişimi				
Amacın İlişkili Olduğu Alt Program Hedefi	Alanında yetkin, araştırmacı, bilgi üreten ve aktaran akademisyenler yetiştirilmesi				
Hedef (H1.3) Performansı	(PG1.3.1 Performansı X Hedefe Etkisi) + (PG1.3.2 Performansı X Hedefe Etkisi) + (PG1.3.3 Performansı X Hedefe Etkisi)				
Sorumlu Birim	Sağlık Bilimleri Fakültesi				
Performans Göstergesi	Hedefe Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri* (A)	2021 Yılsonu Hedeflenen Değer (B)	2021 Yılsonu Gerçekleşme Değeri (C)	Performans (%) (C-A)/(B-A)
PG1.3.1: Bilimsel etkinliklere katılan akademisyen sayısı (kişi)	%40	13	30	25	$(25-13)/(30-13)=\%71$
PG1.3.2: Ders veren öğretim elemanı başına düşen öğrenci sayısı (kişi)	%30	25	25	59	$(59-25)/(25-25)=\%34$
PG1.3.3: Akademik personele yönelik modern eğitim-öğretim yöntemleri ve kişisel gelişimleri için eğitim programları sayısı	%30	0	1	0	$(0-0)/(1-0)=0$
Hedefe İlişkin Değerlendirmeler **					
İlgililik	Planın 2020 yılında hedefi performansının covid-19 pandemisi ile önemli ilgisi vardır.				
Etkililik	Performansın iyileşmemesine covid-19 pandemisi etkili olmuştur.				
Etkinlik	Performans göstergesinde maliyet artışı olmakla birlikte ulaşım ve seyahat kısıtlamaları etkin olmuştur.				
Sürdürülebilirlik	Performans göstergelerinin devam ettirilmesinde covid-19 pandemisi çevresel etki oluşturmuştur.				

*Sağlık Bilimleri Fakültesi Stratejik Planında yer alan performans hedefleri plan dönemi başlangıç değeri olarak kabul edilmiştir.

Tablo: Stratejik Plan Değerlendirme Tablosu (13)

Amaç (A3)	Kurumsallaşmayı Güçlendirmek ve Sürdürülebilirliğini Sağlamak				
Hedef (H3.3)	Üniversite personeline kurum kültürünü yerleştirmek ve personelin kuruma bağlılığını artırmak				
Amacın İlgili Olduğu Program/Alt Program Adı	Yükseköğretim Hizmetleri/Öğretim Elemanlarının Mesleki Gelişimi				
Amacın İlişkili Olduğu Alt Program Hedefi	Alanında yetkin, araştırmacı, bilgi üreten ve aktaran akademisyenler yetiştirilmesi				
Hedef (H3.3) Performansı	(PG3.3.1 Performansı X Hedefe Etkisi) + (PG3.3.2 Performansı X Hedefe Etkisi) + (PG3.3.3 Performansı X Hedefe Etkisi)				
Sorumlu Birim	Sağlık Bilimleri Fakültesi Dekanlığı				
Performans Göstergesi	Hedefe Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri* (A)	2021 Yılsonu Hedeflenen Değer (B)	2021 Yılsonu Gerçekleşme Değeri (C)	Performans (%) (C-A)/(B-A)
PG3.3.1: Sosyal etkinlik ve hizmet içi eğitim sayısı (adet)	%20	4	6	14	$(14-4)/(6-4)=\%50$
PG3.3.2: Akademik personel memnuniyet oranı (%)	%40	70	80	80	$(80-70)/(80-70)=\%100$
PG3.3.3: İdari personel memnuniyet oranı (%)	%40	70	80	80	$(80-70)/(80-70)=\%100$
Hedefe İlişkin Değerlendirmeler **					
İlgililik	Planın başlangıç döneminden itibaren ülkemizdeki Covid-19 pandemisinin etkinliklerin azalması ile önemli ölçüde ilgilidir.				
Etkililik	Performans göstergesi değerlerine ulaşamamıştır. Pandemi nedeniyle toplu organizasyonların yapılması mümkün olmamıştır.				
Etkinlik	Performans gösterge değerlerine ulaşılırken öngörülemez maliyetlerden daha çok teknolojik ihtiyaçlar ortaya çıkmış buda maliyet artışını gerektirmiştir.				
Sürdürülebilirlik	Performans göstergelerinin sürdürülmesinde kurumsal ve çevresel vb. faktörler risk oluşturmaktadır.				

Tablo: Stratejik Plan Değerlendirme Tablosu (18)

Amaç (A4)	Kurumun Toplum ve Çevre ile Etkileşimini Güçlendirmek				
Hedef (H4.3)	Toplum ve çevreyi çok yakından ilgilendiren konularda etkinlikler ve projeler düzenlemek				
Amacın İlgili Olduğu Program/Alt Program Adı	Hayat Boyu Öğrenme/Yükseköğretim Kurumları Sürekli Eğitim Faaliyetleri				
Amacın İlişkili Olduğu Alt Program Hedefi	Toplumun tüm kesimlerine ihtiyaç duyduğu alanlarda eğitimler verilmesi, kamu kurum ve kuruluşları, özel sektör ve uluslararası kuruluşlarla işbirliğinin gelişmesine katkıda bulunulması				
Hedef (H4.3) Performansı	(PG4.3.1 Performansı X Hedefe Etkisi) + (PG4.3.2 Performansı X Hedefe Etkisi) + (PG4.3.3 Performansı X Hedefe Etkisi)				
Sorumlu Birim	Sağlık Bilimleri Fakültesi				
Performans Göstergesi	Hedefe Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri* (A)	2021 Yılsonu Hedeflenen Değer (B)	2021 Yılsonu Gerçekleşme Değeri (C)	Performans (%) (C-A)/(B-A)
PG4.3.1: Toplumu bilinçlendirme toplantı sayısı (adet)	%50	2	4	8	$(8-2)/(4-2)=\%30$
PG4.3.2: Sosyal Sorumluluk Projeleri sayısı (adet)	%40	1	1	0	$(0-1)/(1-1)$ =neg.performans
PG4.3.3: Yerleşkede yenilenebilir enerji kullanım oranı (%)	%10	-	-	-	
Hedefe İlişkin Değerlendirmeler **					
İlgililik					
Etkililik					
Etkinlik					
Sürdürülebilirlik					

IV- KURUMSAL KABİLİYET VE KAPASİTENİN DEĞERLENDİRİLMESİ

A- ÜSTÜNLÜKLER

- Fakültemiz Aralık 2017 tarihi itibari ile kampüs içinde ulaşımı kolay bir alana taşınmış öğrencilerimizin, akademik ve idari personelimizin kampüs olanaklarından faydalanabilme şansı artmıştır.
- Fakültemiz, üç yüksek lisans, bir tezsiz yüksek lisans ve bir doktora programı ile lisansüstü eğitimiyle uzmanlık eğitime önemli katkıların bulunması, fakültemizin tercih edilirliliğini ve akademik/bilimsel çalışmalara yönelik motivasyonu artırmaktadır.
- Öğretim elemanlarımızın genç, dinamik, gelişime açık olması öğrencilerin daha iyi yetişmesini, daha fazla bilgi üretilmesini sağlamaktadır.
- Öğretim elemanlarımızın disiplinler arası çalışmayı benimsemiş olması.
- Fakültemiz öğrencilerinin ve öğretim elemanlarının bilimsel araştırmalara, ulusal ve uluslararası kongrelere katılım konusunda istekli olmaları meslekle ilgili son gelişmelerin ve güncel bilgilerin eğitim ve mesleki uygulamalara yansıtılmasını ve ulusal ve uluslararası tanınırlılığın artmasını sağlamaktadır.
- Fakültemiz, Beslenme ve Diyet Danışma Merkezi ile Çocuk ve Aile Danışma Merkeziyle topluma hizmet sunmaktadır.

B- ZAYIFLIKLAR

Aytepe Merkez Kampüsüne 2017 Aralık tarihi itibari ile Morfoloji binasına taşınmıştır. Ancak binanın fiziki yapısı, Hemşirelik Fakültesi ile aynı binayı paylaşmamız, büyümemiz ve gelişmemizi engellemektedir.

- Öğrenci sayısının her yıl talep edilen sayıdan fazla olması öğretim elemanlarının uygulama alanlarında her öğrenciye yeterli zaman ayıramamasına neden olmakta ve eğitim kalitesini düşürmektedir.
- Binamızda ve kampüs içinde bulunan dersliklerin gereksinimleri karşılayacak sayı ve nitelikte olmaması eğitim kalitesini olumsuz etkilemektedir.
- Laboratuvarın (beceri, bilgisayar) içerisindeki eğitim malzemelerinin sınırlı olması öğrencinin beceri eğitimini ve gelişimini olumsuz etkilemektedir.
- Uygulama yapılacak kurumların öğrencileri kabul etmemesi öğrencinin eğitimini ve gelişimini olumsuz etkilemektedir.
- Fakültemizin bazı bölümlerinde öğretim üyesi sayısının yetersizliği öğretim elemanlarında iş yükünün artmasına, memnuniyetsizliğe neden olmaktadır.

- Yeterli sayıda nitelikli idari personelin bulunmaması iş akışını ve işleyişini yavaşlatmakta, çalışan memnuniyetini olumsuz etkilemekte ve nitelikli idari personelin yükünü artırmaktadır.
- Araştırma Görevlisi kadro yetersizliği öğretim üyelerinin yükünün artmasına ve yetişmiş akademik personel devamlılığının sağlanamamasına yol açmaktadır.
- Bölümlerin eğitim programlarının uluslararası akreditasyona sahip olmaması. Bölümümüzde eğitimin kalitesini geliştirmek ve programları uluslararası standartlara uygun hale getirmek için sürekli olarak çalışmalar yapılmakla birlikte, mevcut durumda fakülte bünyesinde ulusal/uluslararası akreditasyona sahip bölüm bulunmamaktadır.

C- DEĞERLENDİRME

Fakültemiz misyon, vizyon ve değerleri bağlamında gelişmeleri sistematize edebilmek için oluşturduğu kalite kurulu aracılığı ile kurum çalışanı personel kadrosuna ilişkin görev tanımlarının yapılarak daha sistematik bir çalışma yaklaşımı oluşturulmuştur.

Fakültemizde 9 Profesör, 1 Doçent, 10 Doktor Öğretim Üyesi, 1 Öğretim Görevlisi ve 9 Araştırma Görevlisi toplam 30 öğretim elemanı aktif olarak ders yürütmektedir. Akademik kadro bu haliyle yetersizdir. Fakültemizde 2020/2021 akademik yılında Erasmus Programı kapsamında yurtdışında yer alan ortak kurumlarda ders verme ve/veya eğitim alma hareketliliğinden yararlanan öğretim elemanı yoktur.

Fakültemize öğrenci kabulü ÖSYM tarafından yapılan merkezi sınavlar veya YÖK'ün kabul ettiği uluslararası sınavlar sonucu yapılmaktadır. Fakültemiz bölümlerine istenilen kontenjan üzerinde öğrenci yerleşmektedir. 2020-2021 akademik yılında öğretim elemanı başına düşen öğrenci sayısı 47.5'tur. Her yıl yerleşen öğrenci sayısının artmasıyla bu oran da artmaktadır. Fakültemizde 2020-2021 eğitim öğretim yılında bir öğrencimiz Erasmus Programı, iki öğrencimiz Farabi Programı kapsamında öğrenci hareketliliğinden yararlanmıştır, fakültemize bu programlar kapsamında öğrenci gelmemiştir. COVID-19 Pandemisi nedeniyle öğrenci hareketliliğinin istenilen düzeyde olmadığı düşünülmektedir.

Fakültemiz akademik personeli ulusal ve uluslararası düzeyde çeşitli projelerde yönetici ve araştırmacı olarak aktif rol almaktadır. Akademik yayın bağlamında ulusal ve uluslararası düzeyde kitap, makale ve bildirileri ile ulusal ve uluslararası indekslerde taranan dergilerde çok sayıda atıfları bulunmaktadır. Akademik çalışmaların artırılması gerektiği düşünülmektedir. Öğretim üyelerinin çeşitli indeksler kapsamındaki dergilerde editörlük, yayın kurulu üyelikleri ve hakemlikleri bulunmaktadır. 2021 Yılında Fakültede

Gerçekleştirilen Uygulama ve Hizmet Faaliyetlerinin sayısının sınırlı olduğu görülmektedir. Yapılan faaliyetlerin çoğu pandemi nedeniyle çevrimiçi gerçekleşmiştir.

İlk kez 2019-2020 eğitim yılında mezun veren Fakültemizde, akreditasyon çalışmalarına başlayan Ebelik Bölümünde akreditasyon çalışmaları devam etmektedir.

Eğitim-Öğretim faaliyetleri büyük bir titizlikle geçerli yönetmelik ve mevzuatlar çerçevesinde yerine getirilmekte ve öğrencilerimizin gelişimi için bilimsel, sosyal, kültürel ve sportif faaliyetler planlanmaktadır. Ancak 2021 yılında COVID-19 pandemisinin devam etmesi nedeniyle bilimsel faaliyetler sınırlı kalmış, sosyal, kültürel ve sportif faaliyetler gerçekleştirilememiştir.

Fakültemizde 2021 yılında Akademik Teşvik Yönetmeliği kapsamında 10 öğretim elemanımız akademik teşvik almış olup 2020 yılına göre teşvik alan öğretim elemanı sayısında bir artış olmuştur.

Her yıl periyodik olarak yapılacak analiz ve değerlendirmeler sonucu elde edilen tespitler doğrultusunda, Fakültemizin güçlü yönlerinin korunması, zayıf yönlerinin ise giderilmesi için gerekli tedbirler alınacaktır.

V- ÖNERİ VE TEDBİRLER

Öneriler:

- Fakültemizin bazı bölümlerinde öğretim elemanı sayımızın yetersiz olması, alanı ile ilgili öğretim üyesinin olmaması nedeniyle kısa sürede öğretim elemanı alımına gidilmesine,
- 2020-2021 akademik yılında Öğretim elemanı başına düşen öğrenci sayısı (47.5) dikkate alınarak öğrenci kontenjanlarının azaltılmasına,
- Fakültemizde akreditasyon çalışmalarına başlanması nedeniyle derslik ve laboratuvarlarda iyileştirmeler yapılmasına,
- Hem iç hem de dış paydaşlarımızla yapılan toplantıların sınırlı sayıda olması nedeniyle paydaşlarımızla toplantıların daha sık yapılmasına,
- Dış paydaş memnuniyetini ve geri bildirimlerinin alınmasını sağlayacak mekanizma ve uygulamaların çalışmalarına devam edilmesine,
- Ulusal ve uluslararası bilimsel toplantıların (kongre, sempozyum vb.) düzenlenmesine,
- Mezunlarla ilişkilerin güçlendirilmesine,
- Akademik, idari personel ve öğrencilerin memnuniyetlerinin değerlendirilmesi ve

gerekli iyileştirme girişimlerinin planlanmasına,

- Erasmus ve Farabi programları kapsamında öğrenci ve öğretim elemanı hareketliliğinin teşvik edilmesine,
- Kurum içi yapılan düzenli bilimsel toplantıların devamına ve sayısının artırılmasına,
- Öğretim elemanlarının ulusal ve uluslararası bilimsel etkinliklere katılımlarının teşvikine,
- Fakültenin bölümlerine özgü meslek haftası etkinliklerinin düzenlenmesinin devamına ve öğrencilerin katılımlarının sağlanmasına,
- Toplumsal sorumluluk projelerinin planlanması ve sürdürülmesine,
- Genel idari ve yardımcı hizmetler personel sayısının bölüm ve öğrenci sayılarının artmasına paralel olarak yeterli duruma getirilmesine ihtiyaç vardır.

Tedbirler:

- Öğretim elemanı yetersiz olan ve alanı ile ilgili öğretim üyesi bulunmayan bölümlere öğretim üyesi alınması.
- Ders yükü ve ek görevler nedeniyle istenilen düzeyde olmayan akademik personel performansının yükseltilmesi için önlemler alınması,
- Eğitim kalitesi göz önünde bulundurularak akademik personel sayısının artırılması, öğretim elemanı başına düşen öğrenci sayısının azaltılması,
- Derslik ve laboratuvarların nitelik ve niceliğinin iyileştirilmesi,
- Bölümlere sağlık alanında lisans tamamlama, dikey geçiş ile öğrenci alımlarının kısıtlanması
- Öğrenci kontenjanlarının fiziki olanaklar doğrultusunda düzenlenmesi.

EK-1: HARCAMA YETKİLİSİNİN İÇ KONTROL GÜVENCE BEYANI

İÇ KONTROL GÜVENCE BEYANI ^[1]

Harcama yetkilisi olarak görev ve yetkilerim çerçevesinde;

Harcama birimimizce gerçekleştirilen iş ve işlemlerin idarenin amaç ve hedeflerine, iyi malî yönetim ilkelerine, kontrol düzenlemelerine ve mevzuata uygun bir şekilde gerçekleştirildiğini, birimimize bütçe ile tahsis edilmiş kaynakların planlanmış amaçlar doğrultusunda etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde kullanıldığını, birimimizde iç kontrol sisteminin yeterli ve makul güvenceyi sağladığını bildiririm.

Bu güvence, harcama yetkilisi olarak sahip olduğum bilgi ve değerlendirmeler, yönetim bilgi sistemleri, iç kontrol sistemi değerlendirme raporları, izleme ve değerlendirme raporları ile denetim raporlarına dayanmaktadır.

Bu raporda yer alan bilgilerin güvenilir, tam ve doğru olduğunu beyan ederim.
Sağlık Bilimleri Fakültesi 26.01.2022

Prof.Dr.Aslıhan BÜYÜKÖZTÜRK KARUL
Dekan V.