



**T.C.
AYDIN ADNAN MENDERES
ÜNİVERSİTESİ**

SAĞLIK BİLİMLERİ FAKÜLTESİ

**2020 Yılı
Birim Faaliyet Raporu**

İRTİBATA GEÇİLECEK KİŞİNİN (*)	
Adı Soyadı	Dahili Tlf
Emir Ayşe ÖZDEMİR Fakülte Sekreter V.	0 256 213 87 55 (3007)
(*) Bu bilgi, verilerle ilgili geri dönüş gerektiği durumlarda, doğrudan ilgili kişi/kişilerle irtibata geçebilmek amacıyla istenmektedir.	

[OCAK 2021]

İçindekiler

Birim Yöneticisinin Sunuşu

I- GENEL BİLGİLER

A- MİSYON VE VİZYON

B- YETKİ, GÖREV VE SORUMLULUKLAR

1- Birimin Kuruluşu

2- Birimin Yetki, Görev ve Sorumlulukları

C- BİRİME İLİŞKİN BİLGİLER

1- Fiziksel Yapı

2- Örgüt Yapısı

3- Bilgi ve Teknolojik Kaynaklar

4- İnsan Kaynakları

5- Sunulan Hizmetler

6- Yönetim ve İç Kontrol Sistemi

D- DİĞER HUSUSLAR

II- AMAÇ ve HEDEFLER

A- BİRİMİN AMAÇ VE HEDEFLERİ

B- TEMEL POLİTİKALAR VE ÖNCELİKLER

C- DİĞER HUSUSLAR

III- FAALİYETLERE İLİŞKİN BİLGİ VE DEĞERLENDİRMELER

A- MALİ BİLGİLER

1- Bütçe Uygulama Sonuçları

2- Temel Mali Tablolara İlişkin Açıklamalar

3- Mali Denetim Sonuçları

4- Diğer Hususlar

B- PERFORMANS BİLGİLERİ

1- Faaliyet ve Proje Bilgileri

2- Performans Sonuçlarının Değerlendirilmesi

3- Performans Bilgi Sisteminin Değerlendirilmesi

4- Diğer Hususlar

IV- KURUMSAL KABİLİYET VE KAPASİTENİN DEĞERLENDİRİLMESİ

A- GÜÇLÜ YÖNLER

B- FIRSATLAR

C- ZAYIF YÖNLER

D- TEHDİTLER

E- DEĞERLENDİRME

V- ÖNERİ VE TEDBİRLER

EK-1: HARCAMA YETKİLİSİNİN İÇ KONTROL GÜVENCE BEYANI

Birim Yöneticisinin Sunuşu

Aydın Adnan Menderes Üniversitesi Sağlık Bilimleri Fakültesi, Aydın Sağlık Yüksekokulu'nun 08.04.2016 tarih ve 29678 Sayılı Resmi Gazetede yayınlanan Bakanlar Kurulunun 2016/8555 sayılı kararı ile kapatılması sonucunda aynı karar doğrultusunda kurulmuştur. Fakültemiz 2016-2017 Eğitim-Öğretim yılında Ebelik, Beslenme ve Diyetetik ile Çocuk Gelişimi bölümlerine öğrenci alarak eğitim faaliyetlerine başlamıştır. 2016-2017 Eğitim-Öğretim yılında 268 öğrenciyle eğitim-öğretim faaliyetlerine başlayan Fakültemiz 2019-2020 Eğitim-Öğretim yılında 312 öğrenci kabulü ile 2019 yılı itibariyle yaklaşık 1077 öğrenciye hizmet vermektedir. 2020-2021 yılında ise öğrenci sayımız 1249' a ulaşmıştır. Fakültemizde, üniversitemizin gelişim politikaları ile ülkemizin ve sağlık sistemimizin gereksinimleri doğrultusunda açılan Ebelik, Beslenme ve Diyetetik, Çocuk Gelişimi, Fizyoterapi ve Rehabilitasyon, Dil ve Konuşma Terapisi, Odyoloji ve Sosyal Hizmet Bölümleri olmak üzere yedi bölüm bulunmaktadır. Bölümlerimizden Fizyoterapi ve Rehabilitasyon Bölümüne 2020/2021 Eğitim Öğretim yılında öğrenci alınması planlanmaktadır. Sosyal Hizmet, Dil ve Konuşma Terapisi ile Odyoloji Bölümlerine alt yapı ve öğretim üyesi eksikliklerinden dolayı öğrenci alınamamaktadır. Beslenme ve Diyetetik Bölümüne ait beslenme laboratuvarı(mutfak) aktif olarak öğrencilerimize hizmet vermektedir. Beslenme ve Diyetetik Bölümümüzün yürüttüğü Beslenme ve Diyet danışma Merkezi 13/03/2019 tarihinde, Çocuk Gelişimi Bölümümüzün yürüttüğü Aile ve Çocuk danışma Merkezi de 13/03/2019 tarihinde faaliyetlerine başlamıştır.

Aydın Sağlık Yüksekokulu binasında hizmete başlayan Fakültemiz 2017 yılı Kasım ayında Aytepe Merkez Kampüste bulunan binaya taşınmıştır. Eğitim-öğretime Hemşirelik Fakültesi ile birlikte yeni binada devam etmektedir. Fakültemiz, 30 akademik ve 10 idari personel ile hizmet vermektedir. 03/02/2021

Prof.Dr.Aslıhan BÜYÜKÖZTÜRK KARUL

Dekan V.

GENEL BİLGİLER

A- MİSYON VE VİZYON

Misyon

Bilimsel bilgiler ışığında birey, aile ve toplum sağlığını koruma, geliştirme, sürdürmede eğitim, uygulama, araştırma, yönetim ve liderlik rollerini etkin bir şekilde kullanabilen, toplumsal ve mesleki sorumluluk bilinci gelişmiş, mesleki etik ilkelere ve Atatürk ilkelerine bağlı sağlık alanında meslek üyeleri yetiştirmektir.

Vizyon

Ebelik, Çocuk Gelişimi ile Beslenme ve Diyetetik, Fizyoterapi ve Rehabilitasyon, Dil ve Konuşma, Odyoloji, Sosyal Hizmet mesleklerinin eğitim, yönetim, araştırma ve uygulama alanlarında, ulusal ve uluslararası düzeyde tanınan ve tercih edilen eğitim-öğretim kurumu olmaktır.

B- YETKİ, GÖREV VE SORUMLULUKLAR

1- Birimin Kuruluşu

Aydın Sağlık Yüksekokulu 08.04.2016 tarih ve 29678 Sayılı Resmi Gazetede yayınlanan Bakanlar Kurulunun 2016/8555 sayılı kararına göre kapatılmıştır. Söz konusu karara göre kapatılan Aydın Sağlık Yüksekokulunun yerine Sağlık Bilimleri Fakültesi ile Hemşirelik Fakültesi kurulmuştur.

2- Birimin Yetki, Görev ve Sorumlulukları

Sağlık Bilimleri Fakültesi'nin organları;
Dekan, Fakülte Kurulu ve Fakülte Yönetim Kuruludur.

Dekanın görevleri;

- 1- Fakülte Kurullarına başkanlık etmek. Fakülte Kurullarının kararlarını uygulamak ve Fakülte birimleri arasında düzenli çalışmayı sağlamak.
- 2- Her eğitim-öğretim sonunda ve istendiğinde Fakülte genel durumu ve işleyişi hakkında rektöre rapor vermek.

- 3- Fakültenin ödenek ve kadro ihtiyaçlarını gerekçesi ile birlikte rektörlüğe bildirmek. Fakültenin bütçesi ile ilgili öneriyi “Fakülte Yönetim Kurulu” nun görüşünü aldıktan sonra rektörlüğe sunmak.
- 4- Fakülte birimleri ve her düzeydeki personel üzerinde genel gözetim ve denetim görevini yapmak.
- 5- Yükseköğretim Kanunu ile kendisine verilen görevleri yapmak.

Fakülte Kurulu, akademik bir organ olup görevleri;

- 1- Fakültenin eğitim-öğretim, bilimsel faaliyetleri ve bu faaliyetlerle ilgili esasları, plan, program ve eğitim-öğretim takvimini kararlaştırmak
- 2- Fakülte Yönetim Kurulu’na üye seçmek
- 3- Yükseköğretim Kanunu ile verilen diğer görevleri yapmak.

Fakülte Yönetim Kurulu, idari faaliyetlerde dekana yardımcı bir organ olup görevleri;

- 1- Fakülte Kurulu’nun kararları ile tespit ettiği esasların uygulanmasında müdüre yardım etmek
- 2- Fakültenin eğitim-öğretim, plan ve programları ile takviminin uygulanmasını sağlamak.
- 3- Fakültenin yatırım, program ve bütçesini hazırlamak.
- 4- Dekanın, fakülte yönetimi ile ilgili önereceği bütün işlerde karar almak.
- 5- Öğrencilerin kabulü, ders intibakları ve çıkarılmaları ile eğitim-öğretim ve sınavlara ait işlemleri hakkında karar vermek.
- 6- Yükseköğretim Kanunu ile verilen diğer görevleri yapmaktır.

C- BİRİME İLİŞKİN BİLGİLER

1- Fiziksel Yapı

Fakültemiz Aytepe Merkez Kampüste bulunmakta ve Hemşirelik Fakültesi ile aynı binayı kullanmaktadır.

Açık ve Kapalı Alanların Dağılımı

Birim Adı	Bulunduğu Yer (İlçe, Belde, Kampus)	Açık Alan Miktarı (m ²)	Kapalı Alan Miktarı (m ²)
Sağlık Bilimleri Fakültesi	Merkez Kampüsü, Kepez Mevkii Efeler / AYDIN	-	1820

1.1- Eğitim Hizmeti Alanları

1.1.1- Amfi ve Sınıflar

	Kapasite 0-50	Kapasite 51-100	Kapasite 101-150	Kapasite 151-200	Kapasite 201-250	Kapasite 251-Üzeri	TOPLAM
Amfi (adet)			3				3
Sınıf (adet)		4					4

Tüm amfi ve sınıflar Hemşirelik Fakültesi ile ortak kullanılmaktadır. Ayrıca kampüsteki merkezi dersliklerden de yararlanılmaktadır.

1.1.2- Bilgisayar Laboratuvarı ve Diğer Laboratuvarlar

	Kapasite 0-50	Kapasite 51-100	Kapasite 101-150	Kapasite 151-200	Kapasite 201-250	Kapasite 251-Üzeri	TOPLAM
Bilgisayar Laboratuvarı (adet)							-
Diğer Laboratuvarlar (adet)	3						3

- 1.Besin hazırlama ve pişirme teknikleri laboratuvarı
- 2.Çocuk Gelişimi bölümünün Çocuk ve Aile Danışma Birimi
- 3.Beslenme ve Diyet Danışma Merkezi
4. Bilgisayar Laboratuvarı olarak Merkez Bilgisayar Laboratuvarı kullanılmaktadır.

1.2- Sağlık Hizmeti Alanları

Birim (Ünite, Servis vb.)	Sayısı (Adet)	Toplam Kapalı Alanı (m ²)
-	-	-
TOPLAM	-	-

Merkez Kampüste bulunan Üniversite Uygulama ve Araştırma Hastanesi ile Aydın Merkezde bulunan Diş Hekimliği Fakültesi Hastanesinden yararlanılmaktadır.

1.3- Sosyal Alanlar

1.3.1- Kantin ve Kafeteryalar

	Sayısı (Adet)	Toplam Kapalı Alanı (m ²)	Toplam Kapasitesi (Kişi)
Kantin	-	-	-
Kafeterya	-	-	-

Merkez Kampüste bulunan kantin ve kafeteryalardan yararlanılmaktadır.

1.3.2- Öğrenci - Personel Yemekhaneleri

	Sayısı (Adet)	Toplam Kapalı Alanı (m ²)	Toplam Kapasitesi (Kişi)
Öğrenci-Personel Yemekhanesi	-	-	-

Öğrenci ve personelimiz merkezi yemekhaneden yararlanmaktadır.

1.3.3- Misafirhaneler

	Sayısı (Adet)	Toplam Kapalı Alanı (m ²)	Toplam Kapasitesi (Kişi)		
			Bayan	Bay	TOPLAM
Misafirhane	-	-	-	-	-

Fakültemize ait misafirhane bulunmamaktadır.

1.3.4- Öğrenci Yurtları

	Oda Sayısı (Adet)	Toplam Kapalı Alanı (m ²)	Toplam Kapasitesi (Kişi)		
			Bayan	Bay	TOPLAM
Öğrenci Yurdu	-	-	-	-	-

Fakültemize ait öğrenci yurdu bulunmamaktadır. Kredi Yurtlar Kurumuna ait öğrenci yurtlarından, özel öğrenci yurtlarından yararlanılmaktadır.

1.3.5- Açık ve Kapalı Spor Tesisleri, Kapalı Spor Salonu

	Sayısı (Adet)	Toplam Alanı (m ²)	AÇIKLAMALAR
Kapalı Spor Tesis	-	-	-
Açık Spor Tesis	-	-	-
Kapalı Spor Salonu	-	-	-

Fakültemize ait açık ve kapalı spor tesisleri ve kapalı spor salonu bulunmamaktadır. Merkez Kampüste bulunan açık ve kapalı spor tesisleri ve kapalı spor salonundan yararlanılmaktadır.

1.3.6- Toplantı ve Konferans Salonları

	Kapasite 0-50	Kapasite 51-100	Kapasite 101-150	Kapasite 151-200	Kapasite 201-250	Kapasite 251-Üzeri	TOPLAM
Toplantı Salonu (adet)	2	-	-	-	-	-	2
Konferans Salonu (adet)	-	-	-	-	-	-	-

Fakültemize konferans salonu bulunmamaktadır. Merkez Kampüste bulunan konferans salonlarından yararlanılmaktadır.

1.3.7- Dinlenme Tesisleri (Sosyal Tesisler)

	Sayısı (Adet)	Toplam Alanı (m ²)	Toplam Kapasitesi (Kişi)
Dinlenme Tesisleri	-	-	-

Fakültemize ait dinlenme tesisi bulunmamaktadır. Merkez Kampüste bulunan dinlenme tesislerinden yararlanılmaktadır.

1.3.8- Öğrenci Toplulukları

	Sayısı	Toplam Kapalı Alanı (m ²)
Öğrenci Toplulukları	2	-

1.3.9- Mezun Öğrenciler Derneği

	Sayısı	Toplam Kapalı Alanı (m ²)
Mezun Öğrenciler Derneği	-	-

Mezun Öğrencilerimiz ile ilgili Derneğimiz bulunmamaktadır.

1.4- Personel Hizmet Alanları

1.4.1- Akademik Personel Hizmet Alanları

Hizmet Alanı	Sayısı (Adet)	Toplam Kapalı Alanı (m ²)	Toplam Kullanan Sayısı (Kişi)
Çalışma Odası	28	633	30

1.4.2- İdari Personel Hizmet Alanları

Hizmet Alanı	Sayısı (Adet)	Toplam Kapalı Alanı (m ²)	Toplam Kullanan Sayısı (Kişi)
Servis	-	-	-
Çalışma Odası	7	215	10
TOPLAM	7	215	10

1.5- Okul Öncesi Alanları

	Toplam Kapalı Alanı (m ²)	Toplam Kapasitesi (Kişi)
Anaokulu	-	-

Fakültemize ait anaokulu bulunmamaktadır.

1.6- Ambar, Arşiv ve Atölye Alanları

	Sayısı (Adet)	Toplam Kapalı Alanı (m ²)
Ambar	1	67
Arşiv	1	25
Atölye	-	-

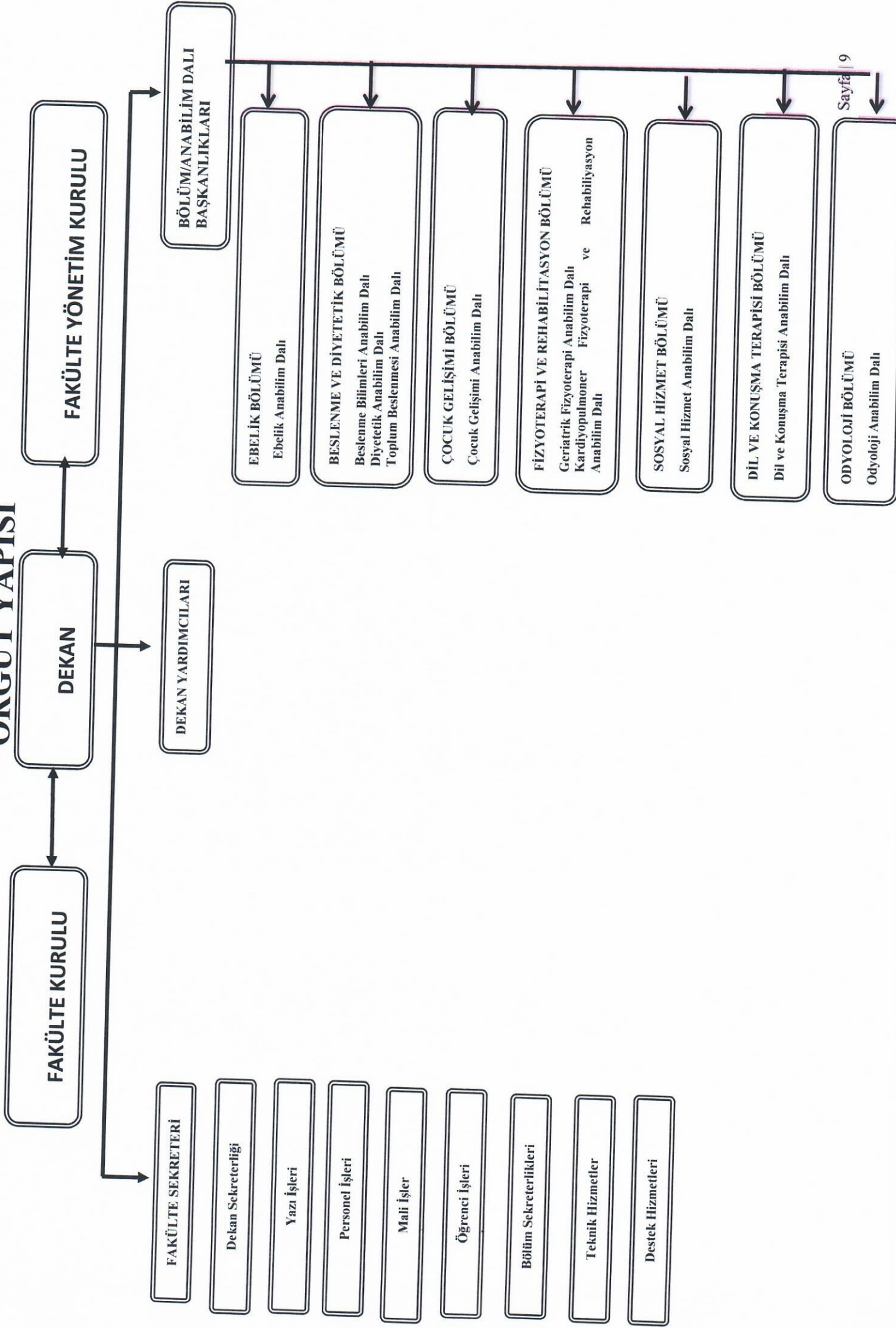
1.7- Taşıtlar

Taşıtın Cinsi	Göreve Tahsis Edilmiş, Kuruma Ait Taşıt Sayısı	Göreve Tahsis Edilmiş, Hizmet Alımı Yoluyla Edinilmiş Taşıt Sayısı	TOPLAM
-	-	-	-
-	-	-	-
TOPLAM	-	-	-

Fakültemize ait araç bulunmamaktadır.

2-Örgüt Yapısı

ÖRGÜT YAPISI



3- Bilgi ve Teknolojik Kaynaklar

3.1- Yazılımlar

Bilişim Otomasyon Sistemleri Kullanımı	Amaç
Öğrenci İşleri Sistemi(OBİS)	Öğrencinin bilgilerine hızlı ve güvenilir şekilde ulaşabilmek ve işlemlerin kolaylaşması
Akademik Bilgi Sistemi(AKBİS)	Akademik personelin faaliyet ve bilgilerinin hızlı ve güvenilir şekilde ulaşmak
Bütçe Yönetim Enformasyon Sistemi ebutce	Mali yıl bütçesinin hazırlanması ve ödeneklerinin takibi
Personel Bilgi Sistemi Perbis	Personel Bilgi Sistemi
Taşınır Kayıt ve Yönetim Sistemi TKYS	Devir, hibe veya satın alma yoluyla edinilen mal ve malzemenin kayıtlarının ve stok miktarlarının izlenmesi
Merkezi Yönetim Sistemi - MYS	Mali yıl bütçe giderlerinin ödeme emri belgelerinin düzenlenmesi ve ödeneklerin takibi
Kamu Personel Harcamaları Yönetim Sistemi KPHYS	Personel giderleri işlemlerinin yapılması, maaş, ek ders ödeme belgelerinin hazırlanması, takibi
Elektronik Belge Yönetim Sistemi EBYS	Gelen-Giden Evrak Kayıt ve kurum içi - kurum dışı resmi elektronik belge yönetim sistemi
Döner Sermaye Mali Yönetim Sistemi DMİS	Döner Sermaye İşletmesine bağlı satın alma işlemleri ile edinilen mal ve malzemenin kayıtlarının ve stok miktarlarının izlenmesi

3.2- Bilgisayarlar

Cinsi	Sayısı (Adet)
Masaüstü Bilgisayar	31
Taşınabilir Bilgisayar	20
TOPLAM	51

3.3- Kütüphane Kaynakları

Türü	Sayısı (Adet)
Kitap	130
Basılı Periyodik Yayın	-
Elektronik Periyodik Yayın Adnan Menderes Üniversitesi Sağlık Bilimleri Fakültesi Dergisi	1

3.4- Diğer Bilgi ve Teknolojik Kaynaklar

Cinsi	Sayısı (Adet)
Projeksiyon	4
Tepegöz (slayt cihazı)	-
Barkot okuyucu	1
Baskı makinesi	1
Fotokopi makinesi	2
Faks	1
Fotoğraf makinesi	1
Kamera	6
Televizyon	-
Yazıcı	55
Tarayıcı	1
Müzik Seti	-
Mikroskop	1
DVD cihazı	-
Optik okuyucu	1
Akıllı tahta	-

4- İnsan Kaynakları

Birim Personel Durumu

STATÜ	Sayı (Kişi)	
	2019	2020
AKADEMİK PERSONEL	33	30
İDARİ PERSONEL (657;4/A - MEMUR)	13	9
SÖZLEŞMELİ PERSONEL (657;4/B)	1	1
İŞÇİLER (657;4/D)	-	-
KISMİ ZAMANLI OLARAK ÇALIŞTIRILAN ÖĞRENCİLER	6	-
TOPLAM	53	40

4.1- Akademik Personel

4.1.1- Akademik Personelin Unvanlarına Göre Dağılımı

Unvan	Sayı (Kişi)	
	2019	2020
Profesör	7	7
Doçent	3	3
Dr. Öğretim Üyesi	10	10
Öğretim Görevlisi	2	1
Araştırma Görevlisi	11	9
TOPLAM	33	30

4.1.2- Sözleşmeli Akademik Personel

Unvan	Sayı (Kişi)	
	2019	2020
Profesör	-	-
Doçent	-	-
Dr. Öğretim Üyesi	-	-
Öğretim Görevlisi	-	-
Araştırma Görevlisi	-	-
TOPLAM	-	-

Sözleşmeli Akademik Personelimiz bulunmamaktadır.

4.1.3- Yabancı Uyruklu Akademik Personel

Çalıştığı Birim	Unvanı	Geldiği Ülke	Sayı (Kişi)
-	-	-	-
TOPLAM	-	-	-

Yabancı Uyruklu Akademik Personelimiz bulunmamaktadır.

4.1.4- Diğer Üniversitelerde Görevlendirilen Akademik Personel

Unvanı	Bağlı Olduğu Birim	Görevlendirildiği Üniversite
Arş.Gör. Pelin ATALAN	Fizyoterapi ve Rehabilitasyon A.D.	Gazi Üniversitesi
Arş.Gör. Fettah SAYGILI	Fizyoterapi ve Rehabilitasyon A.D.	Gazi Üniversitesi
Arş.Gör.Ahmet GÖKKURT	Fizyoterapi ve Rehabilitasyon A.D.	Gazi Üniversitesi
Arş.Gör. Ayşe Kübra ŞAHAN	Fizyoterapi ve Rehabilitasyon A.D.	Hacettepe Üniversitesi
Arş.Gör.Melike HAZIR	Dil ve Konuşma Terapisi A.D.	Hacettepe Üniversitesi
Arş.Gör.Merve ÖZSES	Odyoloji A.D	Hacettepe Üniversitesi
Arş.Gör.Betül KOSKA	Odyoloji A.D	Hacettepe Üniversitesi

Fakültemiz Araştırma Görevlilerinden öğretim üyesi yetiştirme programı kapsamında (ÖYP) 2547 sayılı Yükseköğretim Kanununun 35. Maddesine göre 7 personelimiz görevlendirilmiştir.

4.1.5- Başka Üniversitelerden Kurumumuzda Görevlendirilen Akademik Personel

Unvanı	Geldiği Üniversite	Üniversitemizde Çalıştığı Birim
-	-	-

Fakültemize Diğer Üniversitelerden görevlendirilen akademik personel bulunmamaktadır.

4.1.6- Akademik Personelin Hizmet Süreleri İtibariyle Dağılımı

	0-3 Yıl	4-6 Yıl	7-10 Yıl	11-15 Yıl	16-20 Yıl	21 - Üzeri	TOPLAM
Kişi Sayısı	4	2	4	6	3	11	30
Yüzde	% 13,33	% 6,66	% 13,33	% 20	% 10	% 36,66	% 100

4.1.7- Akademik Personelin Yaş İtibariyle Dağılımı

	21-25 Yaş	26-30 Yaş	31-35 Yaş	36-40 Yaş	41-50 Yaş	51 - Üzeri	TOPLAM
Kişi Sayısı	1	5	2	8	7	7	30
Yüzde	% 3,33	% 16,66	% 6,66	% 26,66	% 23,33	% 23,33	% 100

4.1.8- Akademik Personelin Cinsiyet İtibariyle Dağılımı

Unvan	Bayan		Bay		TOPLAM	
	2019	2020	2019	2020	2019	2020
Profesör	5	5	2	2	7	7
Doçent	2	2	1	1	3	3
Dr. Öğretim Üyesi	9	8	1	2	10	10
Öğretim Görevlisi	1	-	1	1	2	1
Araştırma Görevlisi	9	9	2	-	11	9
TOPLAM	26	24	7	6	33	30

4.2- İdari Personel (657; 4/A – Memur)

4.2.1- İdari Personelin Hizmet Sınıflarına Göre Dağılımı

Hizmet Sınıflandırması	Sayı (Kişi)	
	2019	2020
Genel İdari Hizmetler Sınıfı	8	8
Sağlık Hizmetleri Sınıfı	-	-
Teknik Hizmetler Sınıfı	-	-
Eğitim ve Öğretim Hizmetleri Sınıfı	-	-
Avukatlık Hizmetleri Sınıfı	-	-
Din Hizmetleri Sınıfı	-	-
Yardımcı Hizmetler Sınıfı	1	1
TOPLAM	9	9

4.2.2- İdari Personelin Eğitim Durumu İtibariyle Dağılımı

	İlköğretim	Lise	Ön Lisans	Lisans	Yüksek Lisans ve Doktora	TOPLAM
Kişi Sayısı	1	1	-	5	2	9
Yüzde	% 11,11	% 11,11	-	% 55,55	% 22,22	% 100

4.2.3- İdari Personelin Hizmet Süreleri İtibariyle Dağılımı

	0-3 Yıl	4-6 Yıl	7-10 Yıl	11-15 Yıl	16-20 Yıl	21 - Üzeri	TOPLAM
Kişi Sayısı	1	2	-	3	-	3	9
Yüzde	% 11,11	% 22,22	-	% 33,33	-	% 33,33	% 100

4.2.4- İdari Personelin Yaş İtibariyle Dağılımı

	18-25 Yaş	26-30 Yaş	31-35 Yaş	36-40 Yaş	41-50 Yaş	51-Üzeri	TOPLAM
Kişi Sayısı	-	1	2	1	3	2	9
Yüzde	-	% 11,11	% 22,22	% 11,11	% 33,33	% 22,22	% 100

4.2.5- İdari Personelin Cinsiyet İtibariyle Dağılımı

Hizmet Sınıflandırması	Bayan		Bay		TOPLAM	
	2019	2020	2019	2020	2019	2020
Genel İdari Hizmetler Sınıfı	7	6	1	2	8	8
Sağlık Hizmetleri Sınıfı	-	-	-	-	-	-
Teknik Hizmetler Sınıfı	-	-	-	-	-	-
Eğitim ve Öğretim Hizmetleri Sınıfı	-	-	-	-	-	-
Avukatlık Hizmetleri Sınıfı	-	-	-	-	-	-
Din Hizmetleri Sınıfı	-	-	-	-	-	-
Yardımcı Hizmetler Sınıfı	1	1	-	-	1	1
TOPLAM	8	7	-	2	9	9

4.2.6- Engelli İdari Personel

Engelli İdari Personelin Hizmet Sınıfına Göre Dağılımı			
Hizmet Sınıflandırması	Engelli Personel Sayısı		
	Bayan	Bay	Toplam
Genel İdari Hizmetler Sınıfı	-	-	-
TOPLAM	-	-	-

Engelli idari personelimiz bulunmamaktadır.

4.3- Sözleşmeli Personel (657; 4/B)

4.3.1- Sözleşmeli Personelin Pozisyonu

Pozisyon	Çalıştığı Birim	Sayı (Kişi)
Sözleşmeli Personel	Fotokopi Birimi	1
TOPLAM		1

4.3.2- Sözleşmeli Personelin Eğitim Durumu İtibariyle Dağılımı

	İlköğretim	Lise	Ön Lisans	Lisans	Yüksek Lisans ve Doktora	TOPLAM
Kişi Sayısı	-	1	-	-	-	1
Yüzde	-	%100	-	-	-	%100

4.3.3- Sözleşmeli Personelin Hizmet Süreleri İtibariyle Dağılımı

	0-3 Yıl	4-6 Yıl	7-10 Yıl	11-15 Yıl	16-20 Yıl	21 - Üzeri	TOPLAM
Kişi Sayısı						1	1
Yüzde						% 100	% 100

4.3.4- Sözleşmeli Personelin Yaş İtibariyle Dağılımı

	18-25 Yaş	26-30 Yaş	31-35 Yaş	36-40 Yaş	41-50 Yaş	51-Üzeri	TOPLAM
Kişi Sayısı					1		1
Yüzde					% 100		% 100

4.3.5- Sözleşmeli Personelin Cinsiyet İtibariyle Dağılımı

	Bayan		Bay		TOPLAM	
	2019	2020	2019	2020	2019	2020
Kişi Sayısı	-	-	1	1	1	1
Yüzde			%100	%100	%100	%100

4.4- Sürekli İşçiler (657; 4/D)

4.4.1- Sürekli İşçi Sayısı

	Sayı (Kişi)	
	2019	2020
Sürekli İşçiler (657; 4/D)	-	-

Sürekli işçi pozisyonunda çalışan personelimiz bulunmamaktadır.

4.5- Kısmi Zamanlı Olarak Çalıştırılan Öğrenciler

	Sayı (Kişi)	
	2019	2020
Kısmi zamanlı olarak çalıştırılan öğrenciler	6	-

2020 Yılında pandeminin başlaması ve öğrencilerin uzaktan eğitime devam etmesi nedeniyle kısmi zamanlı çalışan öğrencimiz bulunmamaktadır.

5- Sunulan Hizmetler

5.1- Eğitim-Öğretim Hizmetleri

5.1.1- Mezun Olan Öğrenci Sayısı

	Bayan		Bay		TOPLAM	
	2018-2019	2019-2020	2018-2019	2019-2020	2018-2019	2019-2020
Mezun olan öğrenci sayısı	11	154	-	10	11	164

5.1.2- Birimden Ayrılan Öğrenci Sayısı

	Kendi İsteğiyle		Yatay Geçişle		Diğer Nedenlerle		TOPLAM	
	2019-2020	2020-2021	2019-2020	2020-2021	2019-2020	2020-2021	2019-2020	2020-2021
Ayrılan öğrenci sayısı	8	19	11	16	-	-	19	35

5.1.3- Yatay-Dikey Geçişle Gelen Öğrenci Sayısı

	Yatay Geçişle		Dikey Geçişle		TOPLAM	
	2019-2020	2020-2021	2019-2020	2020-2021	2019-2020	2020-2021
Gelen öğrenci sayısı	19	11	9	9	28	20

5.1.4- Öğrenci Kontenjanları ve Doluluk Oranı

	LYS Kontenjanı	Kayıt Yaptıran	Doluluk Oranı (%)
2019-2020	247	267	%133,50
2020-2021	309	309	% 100

5.1.5- Toplam Öğrenci Sayısı

	2019-2020	2020-2021
Öğrenci Sayısı	1077	1249

5.1.6- Yüksek Lisans ve Doktora Programları Öğrenci Sayısı

	Yüksek Lisans		Doktora	TOPLAM
	Tezli	Tezsiz		
2019-2020	53	-	10	63
2020-2021	43	-	3	46

5.1.7- Yabancı Dil Hazırlık Sınıfı Öğrenci Sayısı ve Oranı

	Toplam Öğrenci Sayısı	Yabancı Dil Hazırlık Sınıfı Öğrenci Sayısı	Toplam Öğrenci İçindeki Oranı (%)
2019-2020	1077	-	-
2020-2021	1249	-	-

5.1.8- Birinci ve İkinci Öğretim Öğrenci Sayısı

	I. Öğretim Öğrenci Sayısı	II. Öğretim Öğrenci Sayısı	TOPLAM
2019-2020	1077	-	-
2020-2021	1249	-	-

5.1.9- Bay ve Bayan Öğrenci Sayısı

	Bayan	Bay	TOPLAM
2019-2020	992	85	1077
2020-2021	1137	112	1249

5.1.10- Engelli Öğrenci Sayısı

	Bayan	Bay	TOPLAM
2019-2020	-	-	-
2020-2021	1	-	1

5.1.11- Yabancı Uyruklu Öğrenci Sayısı

	Bayan	Bay	TOPLAM
2019-2020	24	5	29
2020-2021	19	4	23

5.2- Sağlık Hizmetleri

Üniversitemiz Uygulama ve Araştırma Hastanesi, Diş Hekimliği Fakültesi Hastanesi ile Mediko Sosyal Hizmetler biriminden yararlanılmaktadır.

5.3- Diğer Hizmetler

Fakültemiz tarafından 2020 yılında eğitim - öğretim faaliyetleri dışında yapılmış olan çalışmalarımız bulunmamaktadır.

Türü	İçeriği
Akademik Hizmetler	Eğitim-Öğretim Fakültemizde 7 bölüm bulunmakta bu bölümlerden üçünde bulunan toplam öğrenci sayısı 1249, Akademik Personel sayısı 30 ve idari çalışan sayısı ise 10 olarak yer almaktadır. Ebelik, Beslenme ve Diyetetik, Çocuk Gelişimi, Fizyoterapi ve Rehabilitasyon, Dil ve Konuşma Terapisi, Odyoloji, Sosyal Hizmet Bölümlerinden oluşmaktadır. Bölümlerimizden Fizyoterapi ve Rehabilitasyon Bölümüne 2020/2021 Eğitim Öğretim yılında öğrenci alınması planlanmaktadır.
İdari Hizmetler	Öğrenci İşleri 1. Eğitim-öğretim başlangıcında ve bahar yarıyılında yapılan kesin kayıt işlemleri ve kayıt yenileme işlemleri 2. Yeni kayıt olan öğrencilerin bilgilerinin Emniyet Müdürlüğüne bildirilmesi 3. Kredi Yurtlar Kurumu ile ilgili yazışmalar 4. Öğrenci uygulama alanlarının izin yazılması 5. Sınav tarihlerinin ilanı 6. Ders ve sınav tarihi değişikliklerinin duyurulması 7. Sınav notlarının OBİS girişinin yapılması 8. Sınav evrakının arşivlenmesi 9. Süresi dolan sınav evrakının imhası 10. Öğrenci İşleri Daire Başkanlığı ile ilgili yazışmalar: a) Mezuniyet töreni hazırlıkları b)Mezuniyet işlemleri için gerekli belgelerin hazırlanması c)Diploma bilgilerinin hazırlanması d) Aylık öğrenci istatistiklerinin bildirilmesi e) Başarı oranlarının belirlenmesi f) Kimlik bilgilerinin düzenlenmesi 11. Diploma defterinin işlenmesi 12. Mezun olan öğrencilerin belgelerinin arşivlenmesi 13. Öğrencilere istekleri doğrultusunda öğrenci belgesi, transkript ve gerekli tüm belgelerin hazırlanması 14. Sağlık karnesi başvurusu uygun olan öğrenciye karne hazırlanması 15. Öğrenci temsilcisi seçimi için hazırlıkların yapılması 16. Yaz stajı ile ilgili olarak kurumlarla yazışmaların yapılması 17. Staj değerlendirmeleri için ilgili staj komisyonuna dosyaların hazırlanması 18. Burs ve kredi ihtiyacı olan öğrencilerin belirlenmesi 19. Öğrenciye giyinme dolabı sağlanması ve takibi.

Personel İşleri

20. Akademik personelin görev süresi yenileme işlemlerinin yapılması
21. Akademik ve idari personelin derece ve kademe ilerleme işlemlerini ilgililere tebliğ etmek.
22. Akademik ve idari personelin hastalık ve yıllık izin onaylarını hazırlamak
23. Akademik ve idari personelin yıllık izinlerinin takibi
24. Akademik ve idari personelin özlük hakları ile ilgili tüm yazışmalar
25. Üniversitemiz Personel Daire Başkanlığı ile ilgili yapılan yazışmalar
26. Akademik personelin eğitim öğretim dönemi faaliyetlerinin akbise girerek hazırlamalarını sağlamak.
27. Akademik personelden gelen faaliyet raporuna göre fakültemizin faaliyet raporunu hazırlamak
28. Fakültemizin akademik ve idari personelin disiplin soruşturması işlemlerini yürütmek

Kurul İşleri

29. Eğitim öğretim ile ilgili konularda “ Fakülte Kurul” gündemi hazırlamak ve alınan kararları yazmak
30. Eğitim-öğretim, öğrenci ve personel ile ilgili “ Fakülte Yönetim Kurulu” kararlarını yazmak
31. Güz ve Bahar yarıyılı sonunda toplanan akademik kurul kararlarını yazmak

Yazı İşleri

32. Kısmi zamanlı öğrencilerin puantajları ve SKS’ ye bildirilmesi çalıştırılması ile ilgili tüm yazışmalar
33. Gelen-giden evrakları kaydetmek, yazışmaları yapmak
34. Duyuru ve ilanları yapmak.

Mali İşler

35. Fakülte binasına ait elektrik, su ve yakıt giderlerinin takibi ve ödenmesi
36. Fakültemizin haberleşme giderlerinin takibi ve ödenmesi
37. Eğitim-öğretim ile ilgili ihtiyaç olan araç gereçlerin satın alınması için piyasa araştırması ve satın alınması
38. Satın alınan demirbaş malzemenin taşınır kayıtlarının yapılması ve ambar girişlerinin yapılmasının sağlanması
39. Fakültemizde mevcut makine teçhizatlarının bakım-onarım işlerinin takibi
40. Bütçenin hazırlanması ve bütçe olanakları içinde ihtiyaçların belirlenmesi
41. Fakültemiz personelinin maaş ve ek ders ücretlerinin takibi ve hazırlanması

5.3.1- Sosyal, Kültürel ve Sportif Hizmetler

Fakültemizde 5 Mayıs Ebeler Günü ve 20 Mayıs Çocuk Gelişimciler Günü kutlanmaktadır.

5.3.1.1- Öğrenci Toplulukları

Topluluk Adı		Üye Sayısı
1	Beslenme ve Diyetetik Sağlıklı Yaşam ve Beslenme Topluluğu	730
2	Çocuk Gelişimi Her Çocuk Bir Gelecek Topluluğu	175

6- Yönetim ve İç Kontrol Sistemi

1. Eğitim-Öğretim faaliyetleri Fakülte Kurulu ve Senato tarafından değerlendirilir
2. Eğitim-Öğretim faaliyetleri ile idari işlemler Fakülte Yönetim Kurulu tarafından değerlendirilir
3. Akademik personelin durumları değerlendirilir.
4. Fakültemizin eğitim-öğretim haftalık ders programı bölüm koordinatörleri tarafından hazırlanır.
5. Öğrenci başarı düzeyleri; ara ve final sınav notları, uygulama değerlendirme notları ile değerlendirilir.
6. Fakültemiz öğretim elemanlarının akademik çalışmaları yıllık akademik faaliyet raporları ile kayıt altına alınır.
7. Fakültemize bütçeden ayrılan ödenek; iş ve işlemlerin amaçlarına göre iyi mali yönetim ilkelerine, kontrol düzenlemelerine ve mevzuata uygun bir şekilde harcanır. Yapılan harcamalar kayıt altına alınır.

Fakültemizde verilen hizmet; öğrenci, akademik ve idari personel değerlendirme toplantılarıyla değerlendirilir.

II- AMAÇ VE HEDEFLER

A- BİRİMİN AMAÇ VE HEDEFLERİ

GENEL AMAÇ: EĞİTİMİN KALİTESİNİ VE ORTAMINI İYİLEŞTİRMEK Sağlık Bilimleri Fakültesi'nin misyonu; bilimsel bilgiler ışığında birey, aile ve toplumun sağlığını koruma, geliştirme ve sürdürmede; eğitim, uygulama, araştırma, yönetim ve liderlik rollerini etkin şekilde kullanabilen toplumsal ve mesleki sorumluluk bilinci gelişmiş, mesleki etik değerlere ve Atatürk İlkelerine bağlı sağlık alanında meslek üyeleri yetiştirmektir.

HEDEF: Fakültemiz akademik kadrosunun sayı ve nitelik yönünden iyileştirmektir. Fakültemiz binasında yer alan dersliklerden ebelik, beslenme ve diyetetik, çocuk gelişimi ile fizyoterapi ve rehabilitasyon bölümü öğrencilerinin daha fazla yararlanmasını sağlamak için derslik sayısını artırmak. Klinik/alan uygulamalarında kullanılan malzemelerin sayısı iki

katına çıkarmak Mevcut beceri laboratuvarındaki demirbaş ve sarf malzemeleri yeterli hale getirmek, arttırılan derslik sayısına paralel olarak yeni ders araç gereçleri almak

B- TEMEL POLİTİKALAR VE ÖNCELİKLER

Birimin Temel Değerleri

Fakültemizin tüm akademik ve idari çalışanları;

- Atatürk İlke ve Cumhuriyet kazanımlarını koruma ve yüceltmeyi benimser,
- Birey haklarına saygı, özerklik, yararlılık, adalet, dürüstlük, güvenilirlik gibi etik ilkeleri benimser,
- Birey, aile, toplum ve çevrenin sağlık sorunlarına duyarlıdır,
- Sorgulayıcı, savunucu, araştırmacı, yaratıcı, yenilikçi, katılımcı ve işbirlikçi olmayı ilke edinir,
- İletişim kurma, problem çözme, eleştirel düşünme becerilerini benimser,
- Bilimsel bilgi üretimini ve paylaşmayı ilke edinir,
- Akademik mükemmelliği sağlamayı önemser,
- Akademik özgürlüğü sağlamayı benimser,
- Akademik ve Bilimsel Etik İlkelerine bağlı olmayı önemser.

Birimin Stratejik Amaç ve Hedefleri

Amaç 1. Fiziki Olanakları İyileştirmek

Hedef 1. Birim programlarına özgü, yeterli, ulaşılabilir ve öğrenci eğitiminde kullanılabilecek laboratuvarların nitelik ve niceliğinin geliştirilmesi

Hedef 2. Fakültede öğrencisi olmayan bölümlere öğrenci alınmaya başlanması nedeniyle yeni bina gereksiniminin karşılanması

Amaç 2. Eğitim ve Öğretimde Kaliteyi Artırmak ve Sürekli İyileştirme Sağlamak

Hedef 1. Derslerin uygulama aşamasında 12-15 öğrenciye bir öğretim elemanı bulunması standardının sağlanması

Hedef 2. Fakülte Bölümlerinin akreditasyon çalışmalarına başlaması

Hedef 3. Erasmus programı çerçevesinde öğrenci ve öğretim üyesi değişiminin sürdürülmesi

Hedef 4. Yüksek lisans ve doktora programı olmayan bölümlerde bu programların açılması, lisansüstü eğitim programlarının sürekliliğinin sağlanması ve yabancı uyruklu öğrencilerin programlara dahil edilmesi çalışmalarının yürütülmesi

Hedef 5. Öğrencilerin ulusal/uluslararası bilimsel toplantılara katılımlarının desteklenmesi

Hedef 6. Öğrenci kontenjanlarının fiziki olanaklar doğrultusunda düzenlenmesi

Hedef 7. Fakültemizin başarı oranı yüksek öğrenciler tarafından tercih edilmesinin sağlanması

Amaç 3. Akademik Personeli Nicelik ve Nitelik Yönünden Geliştirmek

Hedef 1. Akademik personelin niceliğinin artırılması için bilimsel faaliyetlerin yapılması

Hedef 2. Akademik personelin niteliğinin artırılması amacıyla bilimsel faaliyetlerin devam etmesi

Amaç 4. Araştırma ve Yayınlarda Kalite ve Sayıyı Artırmak

Hedef 1. Araştırma ve yayınlarda kalite ve sayının artırılması

Hedef 2. Öğretim elemanlarının bilimsel proje çalışmalarının sürmesi

Amaç 5. Kurum Kültürünü Geliştirmek ve Sürdürülebilirliğini Sağlamak

Hedef 1. Kurum içi düzenli bilimsel toplantıların düzenlenmesi

Hedef 2. Kurum içi düzenli sosyal toplantıların düzenlenmesi

Hedef 3. Öğrencilerimizin sosyal, kültürel faaliyetlerinin desteklenmesi

Hedef 4. Mezunlarla ilişkilerin güçlendirilmesi

Hedef 5. Her yıl akademik, idari personel ve öğrencilerin memnuniyetlerinin değerlendirilmesi ve gerekli iyileştirme girişimlerinin planlanması

Amaç 6. Fakültemizin Tanınırlığını Artırmak

Hedef 1. Birim WEB sayfasının güncelliğinin sağlanması

Hedef 2. Öğrencilerin ve Öğretim elemanlarının ulusal ve uluslararası değişim programından yararlanmasının sürdürülmesi

Hedef 3. Kitle iletişim araçları kullanılarak birimin tanınırlığının artırılması

Hedef 4. Üç yıl içinde en az bir ulusal/uluslararası sempozyum ya da kongre düzenlenmesi

Amaç 7. Topluma Katkıyı Artırmak

Hedef 1. Topluma yönelik araştırma, eğitim ve danışmanlık hizmetlerinin artırılması

Hedef 2. Toplumsal sorumluluk projelerinin yapılması

III- FAALİYETLERE İLİŞKİN BİLGİ VE DEĞERLENDİRMELER

A- MALİ BİLGİLER

1- Bütçe Uygulama Sonuçları

1.1- Bütçe Giderleri

GİDER TÜRÜ	2020 Yılı Bütçe Başlangıç Ödeneği (TL)	2020 Yıl Sonu Ödeneği (TL)	2020 Yılı Toplam Harcama (TL)
01. Personel Giderleri	3.973.000,00	3.937.723,13	3.937.723,13
02. Sosyal Güvenlik Kurumlarına Devlet Primi Giderleri	550.000,00	590.160,46	590.160,46
03. Mal ve Hizmet Alım Giderleri	3.400,00	1.096,50	1.096,50
05. Cari Transferler			
06. Sermaye Giderleri			
GENEL TOPLAM	4.526.400,00		4.528.980,09

1.2- Bütçe Gelirleri

GELİR TÜRÜ	Gerçekleşme Toplamı (TL)
Devlet Katkısı	4.528.980,09
GELİRLER TOPLAMI	

2- Temel Mali Tablolara İlişkin Açıklamalar

Verilen bütçe ödenekleri ile mevcut ihtiyaçlar karşılanamamaktadır. Öğrencilere ve personelimize 2020 Yılında mali yönden destek sağlanamadığından bilimsel toplantı, sempozyum ve AR_GE çalışmaları kısıtlı yapılmaktadır.

3- Mali Denetim Sonuçları

Yapılan bütün harcamalar kanunlar kapsamında yetkili komisyonlar ile yapılmakta ve kontrol edilmektedir.

B- PERFORMANS BİLGİLERİ

1- Faaliyet ve Proje Bilgileri

1.1- Faaliyet Bilgileri

1.1.1- Bilimsel Faaliyetler

1.1.1.1- Birim Tarafından Gerçekleştirilen Bilimsel Faaliyetler

Faaliyet Türü	Faaliyet Sayısı
Seminer	1
Program Eğitimi	4
Panel	2
Sempozyum	1
Toplantı	4
TOPLAM	12

1.1.2- Sosyal ve Kültürel Faaliyetler

1.1.2.1- Birim Tarafından Gerçekleştirilen Sosyal ve Kültürel Faaliyetler

Fakültemizde öğrencilere eğitim öğretim dönemi başında fakültemize ve üniversitemize uyum programı kapsamında bilgilendirme toplantısı gerçekleştirilmektedir. Fakültemiz bölümlerinin yürüttüğü 5 Mayıs Ebeler Günü, 20 Mayıs Çocuk Gelişimciler Günü kutlanmıştır. Bu faaliyetlerin herhangi bir maliyeti bulunmamaktadır. Milli ve dini bayramlar kutlanmaktadır.

Faaliyet Türü	Faaliyet Sayısı
Uyum Programı (Oryantasyon)	1

Mesleki Özel Günler	2
Milli ve dini bayram kutlamaları	5
TOPLAM	8

1.1.3- Sportif Faaliyetler

2020 Yılında pandeminin başlaması ve öğrencilerin uzaktan eğitime devam etmeleri nedeniyle sportif faaliyetler yapılamamıştır.

1.1.3.1- Birim Tarafından Gerçekleştirilen

Fakültemiz tarafından gerçekleştirilen sportif faaliyetimiz bulunmamaktadır.

1.2- Yayınlar ve Ödüller

1.2.1- İndekslere Giren Hakemli Dergilerde Yapılan Yayınlar

YAYIN TÜRÜ					TOPLAM
Uluslar arası Makale	Ulusal Makale	Uluslar arası Bildiri	Ulusal Bildiri	Kitap	
67	24	34	4	11	140

1.2.2- Bilimsel Ödüller

Ödül Sahibi	Ödülü Veren Kurum	Aldığı Ödül
-	-	-
-	-	-

1.3- Üniversiteler ile Yapılan İkili Anlaşmalar

Üniversitemizin Erasmus/Farabi/Mevlana programları kapsamında öğretim elemanı ve öğrenci değişimleri yapılmaktadır. İkili anlaşmalar üniversitemizin ilgili birimleri tarafından yapılmaktadır.

1.4- Proje Bilgileri

1.4.1- Bilimsel Araştırma Projeleri

PROJELER	Önceki Yılandan Devreden Proje	Yıl İçinde Eklenen Proje	TOPLAM PROJE	Yıl İçinde Tamamlanan Proje
DPT				
TÜBİTAK		1	1	1
SAN-TEZ				
AB				
BAP	11	-	11	6

Diğer (UNICEF- Ulusal-Danışman)		1	1	1
TOPLAM	11	2	13	8

Tablo: Alt program hedefinin izlenmesi ve değerlendirilmesi

Yıl/Dönem	2020
İdare Adı	AYDIN ADNAN MENDERES ÜNİVERSİTESİ
Program Adı	SAĞLIK BİLİMLERİ FAKÜLTESİ
Programın Amacı	EĞİTİMİN KALİTESİNİ VE ORTAMINI İYİLEŞTİRMEK Sağlık Bilimleri Fakültesi'nin misyonu; bilimsel bilgiler ışığında birey, aile ve toplumun sağlığını koruma, geliştirme ve sürdürmede; eğitim, uygulama, araştırma, yönetim ve liderlik rollerini etkin şekilde kullanabilen toplumsal ve mesleki sorumluluk bilinci gelişmiş, mesleki etik değerlere ve Atatürk İlkelerine bağlı sağlık alanında meslek üyeleri yetiştirmektir.
Programın Kapsamı	
Alt Program Adı	
Alt Programın Kapsamı	
Alt Program Hedefi	

Sıra	Performans Göstergeleri	Ölçü Birimi	2020 Hedef	2020 Gerçekleşme	Hedefin Gerçekleşme Oranı (%)	Hedefin Sapma Oranı (%)	Hedefe Ulaşma Derecesi (ve Sapma Varsa Nedeni)
1	Güncellenen ders ve ders içerikleri oranı	Bölüm	4	4	100	0	Eğitim-öğretim yapılan 4 bölümün ders ve ders içerikleri güncellenmiştir
2	Bilimsel etkinliklere katılan akademisyen sayısı (kişi)	Kişi	20	16	80	20	Hedefin gerçekleşme oranı olumsuzdur. Hedefin sapmasında iyileşmemesinde covid-19 pandemisi etkili olmuştur.
3	Ders veren öğretim elemanı başına düşen öğrenci sayısı (kişi)	Kişi	35	41	0	100	Hedefin gerçekleşme oranı negatiftir. Hedefin Sapmasında öğretim elemanı sayısının azalması buna karşılık öğrenci sayısının artmış olması etkili olmuştur.
4	Uygulamalı staj odaklı öğrenci sayısı(kişi)	Kişi	353	78	22	78	Hedefin gerçekleşme oranı yetersizdir. Hedefin sapmasında iyileşmemesinde covid-19 pandemisi nedeniyle uygulama ve staj yapma olanaklarının kısıtlanması etkili olmuştur.

Planın 2020 yılında hedefi performansının covid-19 pandemisi ile önemli ilgisi vardır. Performansın iyileşmemesine covid-19 pandemisi etkili olmuştur.

IV- KURUMSAL KABİLİYET VE KAPASİTENİN DEĞERLENDİRİLMESİ

A- GÜÇLÜ YÖNLER

Fakültemiz Aralık 2017 tarihi itibari ile kampüs içinde ulaşımı kolay bir alana taşınmış öğrencilerimizin, akademik ve idari personelimizin kampüs olanaklarından faydalanabilme şansı

- Fakültemiz, üç yüksek lisans, bir tezsiz yüksek lisans ve bir doktora programı ile lisansüstü eğitimiyle uzmanlık eğitimine önemli katkılarının bulunması, fakültemizin tercih edilirliliğini ve akademik/bilimsel çalışmalara yönelik motivasyonu artırmaktadır.
- Öğretim elemanlarımızın genç, dinamik, gelişime açık olması öğrencilerin daha iyi yetişmesini, daha fazla bilgi üretilmesini sağlamaktadır.
- Öğretim elemanlarımızın disiplinler arası çalışmayı benimsemiş olması.
- Fakültemiz öğrencilerinin ve öğretim elemanlarının bilimsel araştırmalara, ulusal ve uluslararası kongrelere katılım konusunda istekli olmaları meslekle ilgili son gelişmelerin ve güncel bilgilerin eğitim ve mesleki uygulamalara yansıtılmasını ve ulusal ve uluslararası tanınırlığın artmasını sağlamaktadır.
- Fakültemiz, Beslenme ve Diyet Danışma Merkezi ile Çocuk ve Aile Danışma Merkeziyle topluma hizmet sunmaktadır.

B- FIRSATLAR

- Sağlık Bilimleri alanında ulusal hakemli dergi sayısının artması fakültemiz öğretim elemanı ve öğrencilerin yapmış olduğu bilimsel çalışmaların sağlık bilimleri alanında paylaşılmasını artırması.
- Üniversitemizin Erasmus/Mevlana/Farabi programlarının olması, yaşam boyu öğrenme imkanları doğrultusunda, üniversitemizin Ulusal ve Uluslararası anlaşması olan üniversiteler ile öğrenci ve öğretim elemanı değişimini sağlayarak yükseköğretimin kalitesini artırması
- Üniversitemiz kongre merkezinin olması Bilimsel ve sosyal aktivitelerin yürütülebileceği uygun ortam oluşturmaları.
- Üniversitemizin bilimsel araştırma destekleme birimin olması; araştırma projelerinin standardizasyon açısından değerlendirilmesi ve daha fazla sayıda araştırma projesi hazırlamaya teşvik etmektedir.

C- ZAYIF YÖNLER

- Aytepe Merkez Kampüsüne 2017 Aralık tarihi itibari ile Morfoloji binasına taşınmıştır. Ancak binanın fiziki yapısı, Hemşirelik Fakültesi ile binayı paylaşmamız, büyümemiz ve gelişmemizi engellemektedir.
- Öğrenci sayısının her yıl talep edilen sayıdan fazla olması öğretim elemanlarının uygulama alanlarında her öğrenciye yeterli zaman ayıramamasına neden olmakta ve eğitim kalitesini düşürmektedir.
- Binamızda ve kampüs içinde bulunan dersliklerin gereksinimleri karşılayacak sayı ve nitelikte olmaması.
- Laboratuvar (beceri, bilgisayar) olanaklarının sınırlı olması öğrencinin beceri eğitimini ve gelişimini olumsuz etkilemektedir.
- Uygulama yapılacak kurumların öğrencileri kabul etmemesi öğrencinin eğitimini ve gelişimini olumsuz etkilemektedir.
- Fakültemizin bazı bölümlerinde öğretim üyesi sayısının yetersizliği öğretim elemanlarında iş yükünün artmasına, memnuniyetsizliğe neden olmaktadır.
- Yeterli sayıda nitelikli idari personelin bulunmaması iş akışını ve işleyişini yavaşlatmakta, çalışan memnuniyetini olumsuz etkilemekte ve nitelikli idari personelin yükünü artırmaktadır.
- Araştırma Görevlisi kadro yetersizliği, bazı bölümlerde hiç olmaması öğretim üyelerinin yükünün artmasına ve yetişmiş akademik personel devamlılığının sağlanamamasına yol açmaktadır.
- Bölümlerin eğitim programlarının uluslararası akreditasyona sahip olmaması. Bölümlerimizde eğitimin kalitesini geliştirmek ve programları uluslararası standartlara uygun hale getirmek için sürekli olarak çalışmalar yapılmakla birlikte, ulusal/uluslararası akreditasyon çalışmaları henüz gerçekleştirilememiştir.

D- TEHDİTLER

- Sağlık sektörünün ucuz iş gücü arayışı,
- Ebelik yasasının güncel olmaması
- Ebelerin 657 sayılı devlet memurları kanununda yardımcı sağlık personeli olarak gösterilmesi
- Ebelik istihdamına ilişkin tutarsız politikalar
- Çocuk Gelişimi ile Beslenme ve Diyetetik programlarına lisans tamamlama ve dikey geçiş ile farklı alanlardan öğrenci alınması
- Öğrenci kontenjanlarının fazla olması
- Uygulama alanlarının eğitimi destekleyici ve kolaylaştırıcı olmaması
- Eğitim kurumları ile sağlık kurumlarının işbirliğinin yetersizliği
- Araştırma fonunun desteğinin sınırlı olması
- Üniversitelere ve Fakültemize ayrılan kısıtlı bütçe olanakları ve bütçe kullanımında yetersizlikler

E- DEĞERLENDİRME

Fakültemiz misyon, vizyon ve değerleri bağlamında gelişmeleri sistematize edebilmek için oluşturduğu kalite kurulu aracılığı ile kurum çalışanı personel kadrosuna ilişkin görev tanımlarının yapılarak daha sistematik bir çalışma yaklaşımı oluşturulmuştur.

Fakültemizde 7 Profesör, 3 Doçent, 10 Doktor Öğretim Üyesi, 1 Öğretim Görevlisi ve 9 Araştırma Görevlisi toplam 30 öğretim elemanı aktif olarak ders yürütmektedir. Akademik kadro bu haliyle yetersizdir. Fakültemizde 2019-2020 akademik yılında Erasmus Programı kapsamında yurtdışında yer alan ortak kurumlarda ders verme ve/veya eğitim alma hareketliliğinden yararlanan öğretim elemanı yoktur.

Fakültemize öğrenci kabulü ÖSYM tarafından yapılan merkezi sınavlar veya YÖK'ün kabul ettiği uluslararası sınavlar sonucu yapılmaktadır. Fakültemiz bölümlerine istenilen kontenjan üzerinde öğrenci yerleşmektedir. Öğretim elemanı başına 2019-2020 akademik yılında 37-118 arası öğrenci düşmektedir. Her yıl yerleşen öğrenci sayısının artmasıyla bu oran da artmaktadır. Fakültemizde 2019-2020 eğitim öğretim yılında bir öğrencimiz Erasmus Programı, iki öğrencimiz Farabi Programı kapsamında öğrenci hareketliliğinden yararlanmıştır, fakültemize bu programlar kapsamında öğrenci gelmemiştir. COVID-19 Pandemisi nedeniyle öğrenci hareketliliğinin istenilen düzeyde olmadığı düşünülmektedir.

Fakültemiz akademik personeli ulusal ve uluslararası düzeyde çeşitli projelerde yönetici ve araştırmacı olarak aktif rol almaktadır. Akademik yayın bağlamında ulusal ve uluslararası düzeyde kitap, makale ve bildirileri ile ulusal ve uluslararası indekslerde taranan dergilerde çok sayıda atıfları bulunmaktadır. Akademik çalışmaların artırılması gerektiği düşünülmektedir. Öğretim üyelerinin çeşitli indeksler kapsamındaki dergilerde editörlük, yayın kurulu üyelikleri ve hakemlikleri bulunmaktadır. 2020 Yılında Fakültede Gerçekleştirilen Uygulama ve Hizmet Faaliyetlerinin sayısının sınırlı olduğu görülmektedir. Yapılan faaliyetlerin çoğu pandemi nedeniyle çevrimiçi gerçekleşmiştir.

İlk kez 2019-2020 eğitim yılında mezun veren Fakültemiz, ebelik bölümünde akreditasyon çalışmalarına başlanmıştır.

Eğitim-Öğretim faaliyetleri büyük bir titizlikle geçerli yönetmelik ve mevzuatlar çerçevesinde yerine getirilmekte ve öğrencilerimizin gelişimi için bilimsel, sosyal, kültürel ve sportif faaliyetler planlanmaktadır. Ancak 2020 yılında COVID-19 pandemisi nedeniyle bilimsel faaliyetler sınırlı kalmış, sosyal, kültürel ve sportif faaliyetler gerçekleştirilememiştir.

Fakültemizde 2020 yılında Akademik Teşvik Yönetmeliği kapsamında 6 öğretim elemanımız akademik teşvik almış olup 2019 yılına göre teşvik alan öğretim elemanı sayımız azalmıştır.

V- ÖNERİ VE TEDBİRLER

Öneriler:

- Fakültemizin bazı bölümlerinde öğretim elemanı sayımızın yetersiz olması, alanı ile ilgili öğretim üyesinin olmaması nedeniyle kısa sürede öğretim elemanı alımına gidilmesine,
- 2019-2020 akademik yılında Öğretim elemanı başına düşen öğrenci sayısı (37-118 arası) dikkate alınarak öğrenci kontenjanlarının azaltılmasına,
- Fakültemizde akreditasyon çalışmalarına başlanması nedeniyle derslik ve laboratuvarlarda iyileştirmeler yapılmasına,
- Hem iç hem de dış paydaşlarımızla yapılan toplantıların sınırlı sayıda olması nedeniyle paydaşlarımızla toplantıların daha sık yapılmasına,
- Dış paydaş memnuniyetini ve geri bildirimlerinin alınmasını sağlayacak mekanizma ve uygulamaların çalışmalarına devam edilmesine,
- Ulusal ve uluslararası bilimsel toplantıların (kongre, sempozyum vb.) düzenlenmesine,
- Mezunlarla ilişkilerin güçlendirilmesine,
- Akademik, idari personel ve öğrencilerin memnuniyetlerinin değerlendirilmesi ve gerekli iyileştirme girişimlerinin planlanmasına,
- Erasmus ve Farabi programları kapsamında öğrenci ve öğretim elemanı hareketliliğinin teşvik edilmesine,
- Kurum içi yapılan düzenli bilimsel toplantıların devamına ve sayısının artırılmasına,
- Öğretim elemanlarının ulusal ve uluslararası bilimsel etkinliklere katılımlarının teşvikine,
- Fakültenin bölümlerine özgü meslek haftası etkinliklerinin düzenlenmesinin devamına ve öğrencilerin katılımlarının sağlanmasına,
- Toplumsal sorumluluk projelerinin planlanması ve sürdürülmesine,
- Genel idari ve yardımcı hizmetler personel sayısının bölüm ve öğrenci sayılarının artmasına paralel olarak yeterli duruma getirilmesine ihtiyaç vardır.

Tedbirler:

- Öğretim elemanı yetersiz olan ve alanı ile ilgili öğretim üyesi bulunmayan bölümlere öğretim üyesi alınması.
- Ders yükü ve ek görevler nedeniyle istenilen düzeyde olmayan akademik personel performansının yükseltilmesi için önlemler alınması,
- Eğitim kalitesi göz önünde bulundurularak akademik personel sayısının artırılması, öğretim elemanı başına düşen öğrenci sayısının azaltılması,
- Derslik ve laboratuvarların iyileştirilmesi,
- Bölümlere sağlık alanında lisans tamamlama, dikey geçiş ile öğrenci alımlarının kısıtlanması
- Öğrenci kontenjanlarının fiziki olanaklar doğrultusunda düzenlenmesi.

EK-1: HARCAMA YETKİLİSİNİN İÇ KONTROL GÜVENCE BEYANI

İÇ KONTROL GÜVENCE BEYANI

Harcama yetkilisi olarak yetkim dahilinde;

Bu raporda yer alan bilgilerin güvenilir, tam ve doğru olduğunu beyan ederim.

Bu raporda açıklanan faaliyetler için idare bütçesinden harcama birimimize tahsis edilmiş kaynakların etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde kullanıldığını, görev ve yetki alanım çerçevesinde iç kontrol sisteminin idari ve mali kararlar ile bunlara ilişkin işlemlerin yasallık ve düzenliliği hususunda yeterli güvenceyi sağladığını ve harcama birimimizde süreç kontrolünün etkin olarak uygulandığını bildiririm.

Bu güvence, harcama yetkilisi olarak sahip olduğum bilgi ve değerlendirmeler, benden önceki harcama yetkilisi/yetkililerinden almış olduğum bilgiler, iç kontroller, iç denetçi raporları ile Sayıştay raporları gibi bilgim dahilindeki hususlara dayanmaktadır.

Burada raporlanmayan, idarenin menfaatlerine zarar veren herhangi bir husus hakkında bilgim olmadığını beyan ederim. Sağlık Bilimleri Fakültesi 03/02/2021

Prof.Dr.Aslıhan BÜYÜKÖZTÜRK KARUL
Dekan V.

Göreve Başlama Tarihi: 20/02/2019