

AYDIN ADNAN MENDERES ÜNİVERSİTESİ TIP FAKÜLTESİ

KLİNİK BECERİLER KURULU VE SİMÜLASYON LABORATUVARLARI ÇALIŞMA, UYGULAMA VE KULLANIM ESASLARI

1. AMAÇ, KAPSAM VE DAYANAK

1.1. Bu düzenlemenin amacı; Aydın Adnan Menderes Üniversitesi Tıp Fakültesi bünyesinde yer alan Klinik Beceriler ve Simülasyon Laboratuvarlarında yürütülen eğitim-öğretim, ölçme-değerlendirme, bilimsel araştırma ve hizmet içi eğitim faaliyetlerinin planlanması, yürütülmesi, standardizasyonu ile bu alanların güvenli, etik ve verimli kullanımının sağlanması ve sürekli geliştirilmesine ilişkin usul ve esasları belirlemektir.

1.2. Bu esaslar; Tıp Fakültesi Dönem I-VI öğrencilerini, asistan hekimleri ve ilgili sağlık profesyonellerini, eğiticileri ve gözlemcileri, standardize hasta/rol oyuncularını (varsa), laboratuvar sorumlusu ile teknik ve idari personeli ve klinik beceri ile simülasyon eğitim alanları, bu alanlarda kullanılan tüm ekipmanlar ile ölçme-değerlendirme süreçlerini kapsar.

1.3. Bu esaslar; 2547 Sayılı Yükseköğretim Kanunu, Üniversite Eğitim-Öğretim ve Sınav Yönergesi, UÇEP-2020 (Mezuniyet Öncesi Tıp Eğitimi Ulusal Çekirdek Eğitim Programı), WFME 2020 Standartları, TEPDAD 2025 Mezuniyet Öncesi Tıp Eğitimi Ulusal Standartları ile İş Sağlığı ve Güvenliği Mevzuatı ve Kişisel Verilerin Korunması Kanunu (KVKK) hükümleri esas alınarak hazırlanmıştır.

2. KLİNİK BECERİLER KURULUNUN YAPISI

2.1. Kurul, en az biri Tıp Eğitimi Anabilim Dalı temsilcisi olmak üzere Temel, Dahili ve Cerrahi Tıp Bilimleri Bölümlerinden birer kişi olacak şekilde en az 5 (beş) öğretim üyesinden ve en az 1 (bir) öğrenci temsilcisinden oluşur.

2.2. Mezuniyet öncesi eğitimden sorumlu Dekan Yardımcısı kurula başkanlık eder. Başkanın toplantıya katılamayacağı durumlarda başkanın yerine vekaleten bakan kurul üyesi toplantıyı yönetir.

2.3. Kurul Üyeleri Fakülte Yönetim Kurulu tarafından 3 (üç) yıl süre ile görevlendirilir. Kurul üyelerinin herhangi bir nedenle kuruldaki ayrılması halinde ayrılan kurul üyesinin yerine kalan süreyi tamamlamak üzere yeni bir kurul üyesi atanır.

2.4. Kurul toplantılarına herhangi bir mazeret bildirmeden 3 kez üst üste katılmayan üyenin üyeliği düşer. Yerine Fakülte Kurulu tarafından başka bir üye seçilerek atanır.

2.5. İlgili kurulda görev alacak olan öğretim üyelerinin Temel Eğitim Becerileri Eğitimini almış olmaları gerekmektedir.

3. KLİNİK BECERİLER KURULUNUN ÇALIŞMA BİÇİMİ, GÖREV VE SORUMLULUKLARI

3.1. Kurul iki ayda bir kez, başkanın daveti üzerine toplanarak gündemdeki konuları görüşür ve alınan kararları Dekanlık Makamına sunar.

3.2. Kurulun toplanabilmesi için kurul üye tam sayısının salt çoğunluğu gereklidir. Kararlar, toplantıya katılan üyelerin salt çoğunluğu ile alınır. Eşitlik halinde Başkanın oyu belirleyici kabul edilir.

3.3. Kurul başkanı gerekli gördüğünde eğitim ile ilgili diğer kurul üyelerini, öğrenci temsilcilerini ve/veya dönem koordinatörlerini toplantıya çağırabilir. Çağrılan kişiler görüşlerini sunar ancak oylamaya katılamazlar.

3.4. Klinik beceri eğitim programının UÇEP'e uygunluğunu sağlar ve kurum hedefleriyle eşleşmesini gözetir. Klinik beceri eğitim programını yatay ve dikey entegrasyonu sağlayacak biçimde planlar; simülasyon temelli eğitimleri yapılandırır ve eğitim süreçlerinin program içindeki bütünlüğünü izler.

3.5. Klinik beceri öğrenme rehberleri ve kontrol listelerini geliştirir ve günceller. Ölçme-değerlendirme araçlarının geçerlik ve güvenilirliğini artırmaya yönelik standardizasyon çalışmalarını yürütür.

3.6. Klinik beceri ve simülasyon laboratuvarlarının planlamasını yapar ve etkin kullanımı için gerekli çalışmaları yürütür. Laboratuvarların eğitim, sınav ve uygulama amaçlı kullanım önceliklerini belirler; fiziksel alanların güvenli, verimli ve amaca uygun kullanımını koordine eder.

3.7. OSCE/OSPE gibi yapılandırılmış klinik ve pratik sınavların planlanmasını yapar ve uygulanmasına ilişkin standartları belirler.

3.8. Eğitim süreçlerine ilişkin geri bildirimleri analiz eder ve sürekli kalite iyileştirme döngüsünü işletir. Her eğitim yılı sonunda klinik beceri eğitimi ile ilgili değerlendirmeyi gerçekleştirerek hazırlanan raporunu Program Geliştirme ve Değerlendirme Kuruluna sunar.

3.9. Kurul gerektiğinde alt kurullar oluşturabilir. Alt kurul oluşturulmasına ilişkin görevlendirmeler Kurul Başkanı önerisiyle Dekan tarafından yapılır. Alt kurullar çalışmalarını 30 gün içinde tamamlayarak hazırladıkları raporu başkanlığa sunar.

3.10. Laboratuvar altyapısını kullanacak bilimsel çalışmaların; mekân kullanımı, güvenlik, etik uygunluk ve eğitim süreçlerine etkisi açısından ön değerlendirmesini yapar. Bu değerlendirme etik kurul onayının yerine geçmez, uygulanabilirlik ve kaynak planlamasına yönelik görüş niteliği taşır.

3.11. Kurulun sekretarya işlemleri Eğitim Koordinatörlüğünden bir personel tarafından yürütülür.

4. LABORATUVAR EĞİTİMİNDE GÖREV, YETKİ VE SORUMLULUKLAR

4.1. Koordinatör, klinik beceri ve simülasyon eğitimlerinin program çıktıları ve UÇEP ile uyumlu biçimde yürütülmesini sağlar. Yıllık eğitim planını hazırlar ve eğitim süreçlerinin koordinasyonunu gerçekleştirir. Laboratuvar ve eğitim ortamlarının kullanım takvimini düzenler ve uygulanmasını izler. Eğitim süreçlerinde güvenlik, etik ilke ve kurumsal düzenlemelerin gözetilmesini sağlar. Laboratuvar altyapısının güvenli, verimli ve amacına uygun kullanımını koordine eder; ekipmanların korunması, sürdürülebilir kullanımı ve düzenli kontrolüne yönelik süreçleri yürütür.

4.2. Eğiticiler, sorumlu olduğu klinik beceri eğitimlerini belirlenen öğrenme hedeflerine uygun olarak planlar, uygular ve değerlendirir. Eğitim sürecinde öğrenci güvenliği, hasta güvenliği ve mesleki etik ilkeleri gözetir. Öğrencilerin bilgi ve beceri gelişimini desteklemek amacıyla yapılandırılmış, zamanında ve geliştirici geri bildirim sağlar. Eğitim araç-gereç ve simülasyon materyallerinin doğru kullanımını sağlar, eğitim sırasında uygun kullanımını denetler ve ekipmanların zarar görmemesi için gerekli önlemleri alır.

4.3. Öğrenciler, klinik beceri ve simülasyon eğitimlerine belirlenen kurallar doğrultusunda aktif katılım sağlar. Eğitim ortamının düzenine, mesleki etik ilkelere ve gizlilik kurallarına uygun davranır. Kullanılan ekipman ve materyalleri dikkatli, özenli ve amacına uygun biçimde kullanır; uygulama alanlarının düzeninin korunmasına katkı sağlar.

4.4. Klinik beceri eğitimi kapsamında kullanılan tüm laboratuvar ekipmanı, simülasyon materyali ve fiziksel ortamın korunması; koordinatör, eğitici ve öğrencilerin ortak sorumluluğudur. Tüm paydaşlar güvenli eğitim ortamının sürdürülmesi, kaynakların etkin ve sürdürülebilir kullanımı ile eğitim süreçlerinin aksamadan yürütülmesi için gerekli özeni göstermekle yükümlüdür.

5. LABORATUVARLARIN İŞLEYİŞİ, FİZİKSEL YAPISI, KULLANIMI VE YÖNETİM ESASLARI

5.1. Simülasyon Laboratuvarı; Erişkin Simülasyon Laboratuvarı, Çocuk Simülasyon Laboratuvarı, Poliklinik Simülasyon Laboratuvarı 1 ve 2, Briefing/Debriefing Odası ile depo alanlarından oluşmaktadır. Klinik Beceri Laboratuvarları ise Klinik Beceri Laboratuvarı-1, Klinik Beceri Laboratuvarı-2, Klinik Beceri Laboratuvarı-3 ve Klinik Beceri Laboratuvarı-4 olmak üzere eğitim amaçlı kullanım için düzenlenmiştir.

5.2. Laboratuvarların kullanımında öncelik sırası; mezuniyet öncesi eğitim, mezuniyet sonrası eğitim, ölçme-değerlendirme uygulamaları, hizmet içi eğitimler, bilimsel araştırmalar ve Dekanlık onayı ile diğer talepler şeklindedir. Rezervasyonlar kurumsal sistem üzerinden Dekanlığa yapılır; başvurularda tarih-saat, kullanılacak oda veya modül, sorumlu eğitici, katılımcı sayısı ve kullanılacak ekipman bilgileri belirtilir.

5.3. Laboratuvarlarda izinsiz ekipman kullanımı yasaktır ve acil durum talimatları görünür alanlarda bulundurulur. Her eğitim sonrası standart temizlik ve dezenfeksiyon prosedürleri uygulanır. Arızalı ekipman derhal kullanım dışı bırakılarak kayıt altına alınır ve ilgili teknik birimlere bildirilir. Tüm cihaz ve materyaller teslim–iade sistemi ile izlenir, envanter kayıtları düzenli olarak güncellenir ve eğitim altyapısının sürdürülebilirliği sağlanır.

5.4. Eğitim süreçleri mahremiyet, profesyonellik ve etik ilkeler doğrultusunda yürütülür. Görüntü veya ses kayıtları yalnızca eğitim ya da araştırma amacıyla ve gerekli onamlar alınarak yapılabilir; kişisel cihazlarla kayıt yapılması kesinlikle yasaktır. Tüm simülasyon uygulamaları yapılandırılmış debriefing süreci ile sonlandırılarak öğrencilerin öğrenme kazanımları pekiştirilir.

5.5. Güvenlik, etik veya ekipman kullanımına ilişkin uygunsuzluklar kayıt altına alınır ve ilgili birimlere bildirilir. İhlal durumunda uyarı verilmesi, laboratuvar kullanımının kısıtlanması veya yürürlükteki mevzuat çerçevesinde disiplin sürecinin başlatılması uygulanabilir.

6. YÜRÜRLÜK

6.1. Aydın Adnan Menderes Üniversitesi Tıp Fakültesi Klinik Beceriler Kurulunun işbu çalışma esasları Aydın Adnan Menderes Üniversitesi Tıp Fakültesi Fakülte Kurulunun onaylandığı tarihten itibaren yürürlüğe girer.

7. YÜRÜTME

7.1 Bu Yönerge; Üniversite Eğitim-Öğretim ve Sınav Yönergesi ile UÇEP-2020, WFME 2020 ve TEPDAD 2025 ulusal/uluslararası standartları esas alınarak hazırlanmıştır (1-3).

7.2. Bu çalışma esaslarının uygulanmasından Aydın Adnan Menderes Üniversitesi Tıp Fakültesi Dekanı sorumludur.

09.03.2026 tarih ve 2026/03sayılı Fakülte Kurulu IV nolu Kararı ile kabul edilmiştir.

KAYNAKLAR

1. UÇEP-2020. Mezuniyet Öncesi Tıp Eğitimi Ulusal Çekirdek Eğitim Programı 2020. Tıp Dekanları Konseyi.
2. WFME (2020). WFME Standards for Basic Medical Education 2020.
3. TEPDAD (2025). Mezuniyet Öncesi Tıp Eğitimi Ulusal Standartları 2025.