

ADÜ KISA FİLM ATÖLYESİ ÖĞRENCİ KATILIM REHBERİ

Bu rehber, Aydın Adnan Menderes Üniversitesi İletişim Fakültesi Dekanlığına bağlı olarak faaliyet gösteren Kısa Film Atölyesi'ne katılmak isteyen öğrencileri bilgilendirmek amacıyla hazırlanmıştır. Rehber, yürürlükteki Kısa Film Atölyesi Yönergesi esas alınarak düzenlenmiş olup, öğrenciler açısından atölye işleyişini açık ve anlaşılır biçimde ortaya koymayı amaçlar.

1. Kısa Film Atölyesi Nedir?

Kısa Film Atölyesi; öğrencilerin kısa film üretimini yalnızca teknik bir uygulama alanı olarak değil, aynı zamanda düşünsel, estetik ve anlatsal bir araştırma süreci olarak deneyimlemelerini hedefleyen akademik bir çalışma ortamıdır. Atölye, ders dışı bir faaliyet olmakla birlikte üniversitenin eğitim ve araştırma misyonuyla doğrudan ilişkilidir.

Atölye çalışmaları; fikir geliştirme, senaryo yazımı, çekim, kurgu ve gösterim aşamalarını kapsayan bütüncül bir üretim süreci etrafında yapılandırılır.

2. Atölyenin Öğrenciler İçin Temel Amaçları

Atölye çalışmalarıyla öğrencilerin:

- Sinematografik anlatımın temel ilkelerini kavraması,
- Kısa film formuna özgü anlatsal ve estetik sorunlar üzerine düşünmesi,
- Bireysel ya da kolektif üretim deneyimi kazanması,
- Film üretim sürecinde sorumluluk alma ve iş birliği becerisi geliştirmesi,
- Ürettikleri filmleri akademik ve kültürel bağlamlarda tartışabilmesi amaçlanır.

3. Kimler Başvurabilir?

Kısa Film Atölyesi'ne; Aydın Adnan Menderes Üniversitesi İletişim Fakültesi bünyesinde öğrenim gören lisans ve/veya lisansüstü öğrencileri bölüm ya da program sınırlaması olmaksızın başvurabilir. Başvurular, atölye kontenjanı ve çalışma takvimine göre değerlendirilir.

4. Başvuru ve Kabul Süreci

Atölyeye katılım, ilan edilen tarihlerde yapılan başvurular yoluyla gerçekleşir. Başvurular; "Kısa Film Atölyesi Öğrenci Başvuru Formu" üzerinden değerlendirilir. Gerekli görüldüğü durumlarda kısa görüşmeler yapılabilir. Kabul edilen öğrenciler, atölye çalışma takvimi ve esasları hakkında bilgilendirilir. Atölye, teknik yeterlilik, öğrencinin öğrenme isteği, süreklilik ve üretim motivasyonu gibi unsurları esas alır.

5. Atölye Çalışmalarının Yapısı

Atölye çalışmaları aşağıdaki aşamalardan oluşur:

- **Hazırlık ve fikir geliştirme:** Tema, anlatı ve biçim üzerine tartışmalar
- **Senaryo ve tasarım:** Metin, storyboard ve çekim planı çalışmaları
- **Üretim (çekim):** Planlanan filmin çekim süreci
- **Post-prodüksiyon:** Kurgu, ses ve sonlandırma aşamaları
- **Gösterim ve değerlendirme:** Üretilen filmlerin toplu izlenmesi ve tartışılması

Bu süreçler, atölyenin akademik yaklaşımı doğrultusunda eleştirel geri bildirimler eşliğinde yürütülür.

6. Öğrencilerin Yükümlülükleri

Atölyeye kabul edilen öğrenciler;

- Çalışmalara düzenli katılmak,
- Ortak üretim süreçlerinde iş bölümüne uymak,
- Akademik etik, telif hakları ve emek paylaşımı ilkelerine riayet etmek,
- Atölye kapsamında kullanılan mekân ve ekipmanları özenle kullanmakla yükümlüdür.

Süreklilik göstermeyen ya da atölye işleyişini aksatan öğrencilerin atölye ile ilişkisi, Atölye Koordinatörü tarafından sonlandırılabilir.

7. Üretilen Filmler ve Gösterim

Atölye kapsamında üretilen kısa filmler;

- Eğitim ve araştırma amaçlı gösterimlerde,
- Üniversite içi etkinliklerde,
- Ulusal ve uluslararası kısa film festivallerinde atölye ve öğrencilerin isimleri belirtilmek kaydıyla kullanılabilir.

Festival başvuruları ve gösterim süreçleri, öğrencilerle birlikte yürütülür.

8. Atölye ve Akademik Yaşam

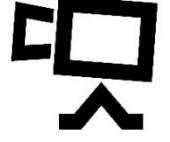
Kısa Film Atölyesi, öğrencilerin akademik gelişimini destekleyici bir ortam olarak tasarlanmıştır. Atölye çalışmaları derslerde edinilen kuramsal bilgilerin uygulama alanı bulmasına, portfolyo oluşturulmasına, akademik ve sanatsal üretim bilincinin gelişmesine katkı sağlar.

9. İletişim ve Bilgilendirme

Atölyeye ilişkin duyurular, başvuru tarihleri ve çalışma takvimi; fakülte duyuru kanalları ve resmî iletişim araçları üzerinden ilan edilir. Sorular ve talepler, Atölye Koordinatörlüğü aracılığıyla iletilir.

Bu rehber, Kısa Film Atölyesi Yönergesi hükümleriyle birlikte değerlendirilir. Yönergede yapılan değişiklikler, bu rehberde de yansıtılır.

Adü
Kısa Film
Atölyesi



SET EKİPMANI TESLİM TUTANAĞI

Kamera Grubu	
Canon EOS 7D Body	
Canon EOS 7D Body	
Canon EOS 750D Body	

Hafıza Kartı Grubu	
Sandisk Ext. 60 MB/s 16 GB	
Sandisk Ext. 60 MB/s 16 GB	

Ses Grubu	
Zoom H6 Hand Recorder	
Rode Boom Mikrofon	

Batarya Grubu	
Canon Batarya (7D)	
Canon Batarya (7D)	
Canon Batarya (7D)	
Canon Batarya (7D)	
Canon Batarya (750D)	

Çanta Grubu	
Çanta 1	
Çanta 2	
Çanta 3	

Kablo Grubu	
Aktarım Kablosu (7D Uyumlu)	

Lens Grubu	
Canon Macro Lens EF-S 60mm 1:2.8 USM	
Canon Zoom Lens EF 70-200mm 1:4 L USM	
Canon Zoom Lens EF-S 15-85mm 1:3.5-5.6 IS USM	
Canon Zoom Lens EF-S 15-85mm 1:3.5-5.6 IS USM	
Canon Zoom Lens EF-S 18-135mm 1:3.5-5.6 IS STM	
Tokina Lens 12-24mm F4 (IF) DX II	

Şarj Ünitesi Grubu	
Canon Battery Charger LC-E6E (7D)	
Canon Battery Charger LC-E6E (7D)	
Canon Battery Charger LC-E17E (750D)	

Parasoley (Lens Hood) Grubu	
Canon ET-74 (Canon EF 70-200mm f/4L Lens Uyumlu)	
Tokina (BH-777)	

Filtre Grubu	
Kaiseberg UV Filtre 52mm	
Kaiseberg UV Filtre 67mm	
Kaiseberg UV Filtre 67mm	
Kaiseberg UV Filtre 72mm	
Kaiseberg UV Filtre 72mm	
Kaiseberg UV Filtre 77mm	

Ekipman Kullanım Taahhütnamesi

Ben, numaralı bölümü öğrencisi olarak, fakültemize ait yukarıda işaretli olan ekipmanları adlı projemde kullanmak üzere ödünç alıyorum. Ekipmanı, belirtilen süre (.....) zarfında sağlam, eksiksiz ve belirtilen koşullara uygun şekilde kullanacağımı ve süresi sonunda zarar vermeksizin, eksiksiz bir şekilde geri teslim edeceğimi taahhüt ederim. Teslim edilen ekipmanın kaybolması, hasar görmesi veya eksik teslimi durumunda sorumluluğumu kabul ederim.

Tarih:

İmza:

Adü
Kısa Film
Atölyesi



ÖĞRENCİ BAŞVURU FORMU

Bu form, Aydın Adnan Menderes Üniversitesi İletişim Fakültesi Dekanlığına bağlı olarak faaliyet gösteren Kısa Film Atölyesi'ne öğrenci başvurularının alınması ve değerlendirilmesi amacıyla hazırlanmıştır. Formda yer alan bilgilerin eksiksiz ve doğru biçimde doldurulması gerekmektedir.

A. GENEL BİLGİLER

Adı Soyadı:	
Öğrenci Numarası:	
Fakülte / Bölüm:	
Program: (Lisans / Lisansüstü)	
Sınıf:	
E-posta Adresi:	
Telefon Numarası:	

B. AKADEMİK VE SANATSAL İLGİ ALANLARI

1. Sinema / Görsel-İşitsel Alanla İlişkiniz

(Daha önce aldığınız dersler, atölyeler veya kişisel ilgi alanları ile kullanmayı bildiğiniz ekipman ve programları kısaca belirtiniz.)

.....

.....

2. Varsa Önceki Çalışmalarınız

(Kısa film, video, fotoğraf, senaryo, kurgu vb. çalışmalarınızı belirtiniz. Link ekleyebilirsiniz.)

.....

.....

C. ATÖLYEYE KATILIM MOTİVASYONU

Kısa Film Atölyesi'ne neden katılmak istiyorsunuz?

(Bu atölyeden beklentilerinizi ve üretim motivasyonunuzu açıklayınız. En fazla 300 kelime.)

.....

.....

.....

D. PROJE / FİKİR ÖNERİSİ (ZORUNLU DEĞİLDİR)

Atölye kapsamında geliştirmek istediğiniz bir film fikri, tema ya da anlatı düşüncesi varsa kısaca belirtiniz.

.....

.....

.....

E. ÇALIŞMA KOŞULLARI VE TAAHHÜT

- Atölye çalışmalarına düzenli katılım göstereceğimi,
- Ortak üretim süreçlerinde sorumluluk alacağımı,
- Akademik etik, telif hakları ve emek paylaşımı ilkelerine uyacağımı,
- Atölye yönergesi ve öğrenci rehberinde belirtilen esasları kabul ettiğimi beyan ederim.

Adı Soyadı:

Tarih:

İmza:

F. DEĞERLENDİRME (ATÖLYE KOORDİNATÖRLÜĞÜ TARAFINDAN DOLDURULUR)

- Başvuru Değerlendirme Sonucu: (Kabul / Yedek / Red)
- Görüşme Yapıldı mı?: (Evet / Hayır)
- Değerlendirme Notları:

.....

.....

Atölye Koordinatörü:

Tarih:

İmza:

Adü
Kısa Film
Atölyesi



KISA FİLM ATÖLYESİ YÖNERGESİ

BİRİNCİ BÖLÜM

Amaç, Kapsam, Dayanak ve Tanımlar

Madde 1 – Amaç

Bu Yönergenin amacı, Aydın Adnan Menderes Üniversitesi İletişim Fakültesi Dekanlığına bağlı olarak faaliyet gösteren Kısa Film Atölyesi'nin amaçlarını, faaliyet alanlarını, yönetim ve işleyiş esaslarını belirlemek; atölye kapsamında yürütülecek eğitim, üretim ve uygulama süreçlerine ilişkin usul ve esasları düzenlemektir.

Madde 2 – Kapsam

Bu Yönerge; Kısa Film Atölyesi'nin organizasyon yapısını, görev ve sorumluluklarını, atölyeden yararlanma koşullarını, gerçekleştirilecek faaliyet türlerini ve denetim esaslarını kapsar.

Madde 3 – Dayanak

Bu Yönerge, 2547 sayılı Yükseköğretim Kanunu'nun ilgili maddeleri ile Aydın Adnan Menderes Üniversitesi Eğitim-Öğretim ve Yönetmelikleri hükümlerine dayanılarak hazırlanmıştır.

Madde 4 – Tanımlar

Bu Yönergede geçen;

- **Üniversite:** Aydın Adnan Menderes Üniversitesini,
- **Fakülte:** İletişim Fakültesini,
- **Dekanlık:** İletişim Fakültesi Dekanlığını,
- **Atölye:** Kısa Film Atölyesini,
- **Atölye Koordinatörü:** Dekanlık tarafından görevlendirilen öğretim elemanını,
- **Danışman:** Atölye çalışmalarına akademik katkı sağlayan öğretim elemanlarını,
- **Öğrenci:** Atölye faaliyetlerine katılma hakkı kazanan üniversite öğrencilerini
- **Atölye Sorumlusu:** Atölye faaliyetlerinde yardımcı olmak üzere Atölye Koordinatörü tarafından seçilen öğrencileri ifade eder.

İKİNCİ BÖLÜM

Atölyenin Amaçları ve Faaliyet Alanları

Madde 5 – Atölyenin Amaçları

Kısa Film Atölyesi'nin temel amaçları şunlardır:

1. Öğrencilerin kısa film üretimi konusunda kuramsal ve uygulamalı bilgi edinmelerini sağlamak,
2. Sinema ve görsel-işitsel anlatım alanında estetik, teknik ve etik farkındalık geliştirmek,
3. Disiplinlerarası üretimi teşvik etmek,
4. Öğrencilerin bireysel ve kolektif film üretim süreçlerine katılımını desteklemek,
5. Üretilen kısa filmlerin ulusal ve uluslararası festivallerde temsil edilmesini teşvik etmek.

Madde 6 – Faaliyet Alanları

Atölye kapsamında aşağıdaki faaliyetler yürütülür:

- Senaryo geliştirme çalışmaları,
- Yönetmenlik, görüntü yönetimi, kurgu ve ses tasarımı uygulamaları,
- Atölye dersleri, seminerler ve söyleşiler,
- Kısa film çekimleri ve post-prodüksiyon süreçleri,
- Film gösterimleri ve değerlendirme oturumları,
- Festival, yarışma ve seçkilere başvuru süreçlerine destek.

ÜÇÜNCÜ BÖLÜM

Yönetim ve Organizasyon

Madde 7 – Yönetim Yapısı

Atölye, Dekanlığa bağlı olarak faaliyet gösterir. Atölyenin akademik ve idari koordinasyonu, Dekanlık tarafından görevlendirilen Atölye Koordinatörü tarafından yürütülür. Atölye Koordinatörü, atölye faaliyetlerine katılma hakkı kazanan üniversite öğrencileri arasından birini ya da birkaçını Atölye Sorumlusu olarak görevlendirebilir. Atölye sorumlusu, Atölye Koordinatörüne görevlerinde yardımcı olmakla yükümlüdür. Yükümlülüklerini yerine getirmediği durumlarda Atölye Koordinatörü, yeni bir Atölye Sorumlusu belirleyebilir.

Madde 8 – Atölye Koordinatörünün Görevleri

Atölye Koordinatörü;

1. Atölye faaliyetlerini planlamak ve yürütmek,
2. Akademik ve idari birimler ile koordinasyonu sağlamak,
3. Öğrenci başvurularını değerlendirmek veya değerlendirme sürecini yürütmek,
4. Yılsonu faaliyet raporu hazırlamak ve Dekanlığa sunmakla görevlidir.

DÖRDÜNCÜ BÖLÜM

Atölyeden Yararlanma ve Katılım Esasları

Madde 9 – Katılım Koşulları

Atölye faaliyetlerinden, Aydın Adnan Menderes Üniversitesi bünyesinde öğrenim gören lisans ve/veya lisansüstü öğrencileri yararlanabilir. Katılım, “Öğrenci Katılım Rehberi”nde belirtilen başvuru ve değerlendirme esaslarına göre belirlenir.

Madde 10 – Öğrenci Yükümlülükleri

Atölyeye kabul edilen öğrenciler;

- Atölye çalışmalarına düzenli katılmak,
- Akademik ve etik kurallara uymak,
- Ortak kullanım alanları ve ekipmanları özenle kullanmakla yükümlüdür.

BEŞİNCİ BÖLÜM

Çeşitli ve Son Hükümler

Madde 11 – Denetim

Atölye faaliyetleri, Dekanlık tarafından denetlenir.

Madde 12 – Yürürlük

Bu Yönerge, Aydın Adnan Menderes Üniversitesi, İletişim Fakültesi Dekanlığı tarafından kabul edildiği tarihte yürürlüğe girer.

Madde 13 – Yürütme

Bu Yönerge hükümlerini İletişim Fakültesi Dekanı yürütür.