



T.C.
AYDIN ADNAN MENDERES ÜNİVERSİTESİ REKTÖRLÜĞÜ
Hemşirelik Fakültesi Dekanlığı



Sayı : E-50107718-040-493845
Konu : 2023 Yılı Birim Faaliyet Raporunun
Hazırlanması

13.02.2024

REKTÖRLÜK MAKAMINA
(Strateji Geliştirme Daire Başkanlığı)

İlgi : 15.01.2024 tarihli ve E-45470950-040-479289 sayılı yazınız.

Fakültemiz 2023 Birim Faaliyet Raporu, hazırlanarak yazımız ekinde sunulmuştur.

Bilgilerinize ve gereğini arz ederim.

Prof. Dr. Hilmiye AKSU
Dekan V.

Ek:2023 Birim Faaliyet Raporu

Bu belge, güvenli elektronik imza ile imzalanmıştır.

Doğrulama Kodu: BSVA3FFMBN

Doğrulama Adresi: <https://turkiye.gov.tr/ebd?eK=5740&eD=BSVA3FFMBN&eS=493845>

ADÜ Merkez Kampüs Aytepe Mevkii 09100 Efeler/AYDIN
Telefon: 0(256) 213 88 66 Faks: 0(256) 214 66 87
e-Posta: rektorluk@adu.edu.tr İnternet Adresi: akademik.adu.edu.tr
KEP Adresi: adnanmenderesuniversitesi@hs01.kep.tr

Bilgi için: Zehra ÇOBANOĞLU
Bilgisayar İşletmeni



Bu belge, güvenli elektronik imza ile imzalanmıştır.



AYDIN ADNAN MENDERES ÜNİVERSİTESİ

HEMŞİRELİK FAKÜLTESİ

2023 Yılı Birim Faaliyet Raporu

[Şubat 2024]

İÇİNDEKİLER

BİRİM YÖNETİCİSİNİN SUNUŞU

I- GENEL BİLGİLER

A- MİSYON VE VİZYON

B- YETKİ, GÖREV VE SORUMLULUKLAR

C- BİRİME İLİŞKİN BİLGİLER

Tarihçe

1- Fiziksel Yapı

1.1- Açık ve Kapalı Alanlar

1.2- Eğitim Hizmeti Alanları

1.2.1- Derslikler

1.2.2- Laboratuvarlar

1.3- Sağlık Hizmeti Alanları

1.4- Sosyal, Kültürel, Sporla İlgili Alanlar

1.4.1- Yemekhaneler

1.4.2- Kantin/Kafeteryalar

1.4.3- Misafirhaneler

1.4.4- Kütüphaneler

1.4.5- Toplantı ve Konferans Salonları

1.4.6- Açık ve Kapalı Spor Tesisleri

1.4.7- Diğer Sosyal Alanlar

1.5- Personel Hizmet Alanları

1.6- Ambar, Arşiv ve Atölye Alanları

1.7- Taşıtlar

2- Teşkilat Yapısı

3- Teknoloji ve Bilişim Altyapısı

3.1- Yazılımlar

3.2- Bilgisayarlar

3.3- Kütüphane Kaynakları

3.4- Diğer Bilgi ve Teknolojik Kaynaklar

3.5- 4- İnsan Kaynakları

4.1- Akademik Personel

4.1.1- Akademik Personel Sayısı

4.1.2- Engelli Akademik Personel

4.1.3-Yabancı Uyruklu Akademik Personel

4.1.4-Diğer Üniversitelerde Görevlendirilen Akademik Personel

4.1.5- Başka Kurumlardan Birimde Görevlendirilen Akademik Personel

4.1.6- Akademik Personelin Hizmet Süreleri

4.1.7- Akademik Personelin Yaş Durumu

4.1.8- Akademik Personelin Cinsiyete Göre Dağılımı

4.1.9- Akademik Personel Başına Düşen Öğrenci Sayısı

- 4.2- İdari Personel (657; 4/A)
 - 4.2.1- İdari Personel Sayısı
 - 4.2.2- Engelli İdari Personel
 - 4.2.3- İdari Personelin Eğitim Durumu
 - 4.2.4- İdari Personelin Hizmet Süreleri
 - 4.2.5- İdari Personelin Yaş Durumu
 - 4.2.6- İdari Personelin Cinsiyete Göre Dağılımı
 - 4.2.7- İdari Personel Başına Düşen Öğrenci Sayısı
- 4.3- Sözleşmeli İdari Personel (657; 4/B)
 - 4.3.1- Sözleşmeli İdari Personel Sayısı
 - 4.3.2- Engelli Sözleşmeli İdari Personel Sayısı
 - 4.3.3- Sözleşmeli İdari Personelin Eğitim Durumu
 - 4.3.4- Sözleşmeli İdari Personelin Hizmet Süreleri
 - 4.3.5- Sözleşmeli İdari Personelin Yaş Durumu
 - 4.3.6- Sözleşmeli İdari Personelin Cinsiyete Göre Dağılımı
- 4.4- Sürekli İşçiler (657; 4/D)
 - 4.4.1- Sürekli İşçi Sayısı
 - 4.4.2- Engelli Sürekli İşçi Sayısı
 - 4.4.3- Sürekli İşçilerin Eğitim Durumu
 - 4.4.4- Sürekli İşçilerin Hizmet Süreleri
 - 4.4.5- Sürekli İşçilerin Yaş Durumu
 - 4.4.6- Sürekli İşçilerin Cinsiyete Göre Dağılımı
- 5- Sunulan Hizmetler
- 5.1- Eğitim-Öğretim Hizmetleri
 - 5.1.1- Eğitim Programları
 - 5.1.1.1- Eğitim Programları
 - 5.1.1.2- Çift Ana Dal Programları
 - 5.1.1.3- Yan Dal Programları
 - 5.1.2- Öğrenci Bilgileri
 - 5.1.2.1- Mezun Olan Öğrenci Sayısı
 - 5.1.2.2- Birimden Ayrılan Öğrenci Sayısı
 - 5.1.2.3- Yatay-Dikey Geçişle Gelen Öğrenci Sayısı
 - 5.1.2.4- Öğrenci Kontenjanları ve Doluluk Oranı
 - 5.1.2.5- Öğrenci Sayısı
 - 5.1.2.6- Yabancı Dil Hazırlık Sınıfı Öğrenci Sayısı ve Oranı
 - 5.1.2.7- Engelli Öğrenci Sayısı
 - 5.1.2.8- Uluslararası Öğrenci Sayısı
 - 5.1.2.9- Birinci ve İkinci Öğretim Öğrenci Sayısı
 - 5.1.2.10- Staj Yapan Öğrenci Sayısı
 - 5.1.2.11- Öğrencilerin Cinsiyete Göre Dağılımı
- 5.2- Sağlık Hizmetleri
 - 5.2.1- Hayvan Sağlığı Alanında Sunulan Hizmetler
- 5.3- Diğer Hizmetler

- 5.3.1- Ağırlama Hizmetleri
- 5.3.2- Bitkisel ve Hayvansal Üretim ile İlgili Hizmetler
- 5.3.3- Sosyal, Kültürel Hizmetler
 - 5.3.3.1- Öğrenci Toplulukları
 - 5.3.3.2- Kütüphane Hizmetleri
- 5.3.4- Öğrencilere Sunulan Diğer Hizmetler
 - 5.3.4.1- Kısmi Zamanlı Çalıştırılan Öğrenciler
 - 5.3.4.2- Öğrencilere Sağlanan Burslar
- 6- Yönetim ve İç Kontrol Sistemi

- 6.1- Yönetim
- 6.2- Harcama Öncesi Kontrol (Ön Mali Kontrol)
- 6.3- Harcama Sonrası Kontrol
 - 6.3.1- İç Denetim
 - 6.3.2- Dış Denetim (Sayıştay Denetimi)

D- DİĞER HUSUSLAR

II- AMAÇ VE HEDEFLER

A-BİRİMİN AMAÇ VE HEDEFLERİ

B- TEMEL POLİTİKALAR VE ÖNCELİKLER

C- DİĞER HUSUSLAR

III- FAALİYETLERE İLİŞKİN BİLGİ VE DEĞERLENDİRMELER A-MALİ BİLGİLER

- 1- Bütçe Uygulama Sonuçları
 - 1.1- Bütçe Giderleri
 - 1.2- Bütçe Gelirleri
 - 1.3- Döner Sermaye Bütçesi
 - 1.3.1- Döner Sermaye Gelir ve Gider Gerçekleşmeleri
 - 1.3.2- Döner Sermaye Kâr-Zarar Gerçekleşmeleri

2- Temel Mali Tablolara İlişkin Açıklamalar

3- Mali Denetim Sonuçları

4- Diğer Hususlar

B- PERFORMANS BİLGİLERİ

- 1- Faaliyet ve Proje Bilgileri
 - 1.1- Program, Alt Program, Faaliyet Bilgileri
 - 1.2- Bilimsel, Sosyal, Kültürel, Sporla İlgili Faaliyet Bilgileri
 - 1.3- Yayınlar ile İlgili Bilgiler
 - 1.4- Ödüller
 - 1.5- Üniversiteler ile Yapılan İkili Anlaşmalar
 - 1.6- Proje Bilgileri
 - 1.6.1- Bilimsel Araştırma Projeleri
- 2- Performans Sonuçlarının Değerlendirilmesi

2.1- Alt Program Hedef ve Göstergeleriyle İlgili Gerçekleşme Sonuçları ve Değerlendirmeler

2.2- Performans Denetim Sonuçları

3- Stratejik Plan Değerlendirme Tabloları

4- Performans Bilgi Sisteminin Değerlendirilmesi

5- Diğer Hususlar

IV- KURUMSAL KABİLİYET VE KAPASİTENİN DEĞERLENDİRİLMESİ

A- ÜSTÜNLÜKLER

B- ZAYIFLIKLAR

C- DEĞERLENDİRME

V- ÖNERİ VE TEDBİRLER

EKLER

EK: Harcama Yetkilisinin İç Kontrol Güvence Beyanı

TABLÖLAR

Sayfa No

Tablo 1: Birim Açık ve Kapalı Alanlarının Dağılımı	12
Tablo 2: Birim Dersliklerinin Kapasiteye Göre Dağılımı	12
Tablo 3: Birim Laboratuvarlarının Kapasiteye Göre Dağılımı	13
Tablo 4: Toplantı ve Konferans Salonlarının Kapasiteye Göre Dağılımı	14
Tablo 5: Personel Hizmet Alanlarının Dağılımı	14
Tablo 6: Ambar, Arşiv ve Atölyelerin Dağılımı	15
Tablo 7: Bilgisayar Sayısı	17
Tablo 8: Diğer Bilgi ve Teknolojik Kaynakların Dağılımı	17-18
Tablo 9: Personel Sayıları	18
Tablo 10: Akademik Personelin Unvana Göre Dağılımı	19
Tablo 11: Akademik Personelin Hizmet Süresine Göre Dağılımı	20
Tablo 12: Akademik Personelin Yaşa Göre Dağılımı	20
Tablo 13: Akademik Personelin Cinsiyete Göre Dağılımı	20
Tablo 14: Akademik Personel Başına Düşen Öğrenci Sayısı	21
Tablo 15: İdari Personelin Hizmet Sınıfına Göre Dağılımı	21
Tablo 16: Engelli İdari Personelin Hizmet Sınıfına Göre Dağılımı	22
Tablo 17: İdari Personelin Eğitim Durumuna Göre Dağılımı	22
Tablo 18: İdari Personelin Hizmet Süresine Göre Dağılımı	22
Tablo 19: İdari Personelin Yaşa Göre Dağılımı	23
Tablo 20: İdari Personelin Cinsiyete Göre Dağılımı	23
Tablo 21: İdari Personel Başına Düşen Öğrenci Sayısı	24
Tablo 22: Sözleşmeli İdari Personelin Unvana Göre Dağılımı	24
Tablo 23: Sözleşmeli İdari Personelin Eğitim Durumuna Göre Dağılımı	24
Tablo 24: Sözleşmeli İdari Personelin Hizmet Süresine Göre Dağılımı	25
Tablo 25: Sözleşmeli İdari Personelin Yaşa Göre Dağılımı	25
Tablo 26: Sözleşmeli İdari Personelin Cinsiyete Göre Dağılımı	25
Tablo 27: Sürekli İşçilerin Dağılımı	26
Tablo 28: Sürekli İşçilerin Eğitim Durumuna Göre Dağılımı	26
Tablo 29: Sürekli İşçilerin Hizmet Süresine Göre Dağılımı	27
Tablo 30: Sürekli İşçilerin Yaşa Göre Dağılımı	27
Tablo 31: Sürekli İşçilerin Cinsiyete Göre Dağılımı	27
Tablo 32: Eğitim Programları	28
Tablo 33: Öğrenci Bilgileri	28
Tablo 34: Mezun Olan Öğrenci Sayısı	28
Tablo 35: Birimden Ayrılan Öğrencilerin Dağılımı	29
Tablo 36: Birime Yatay-Dikey Geçişle Gelen Öğrencilerin Dağılımı	29
Tablo 37: Öğrenci Kontenjanları ve Doluluk Oranı	29
Tablo 38: Öğrenci Sayısı	30
Tablo 39: Yabancı Dil Hazırlık Sınıfı Öğrenci Sayısı ve Oranı	30
Tablo 40: Uluslararası Öğrenci Sayısı	30
Tablo 41: Birinci ve İkinci Öğretim Öğrenci Sayısı	31
Tablo 42: Staj Yapan Öğrenci Sayısı	31
Tablo 43: Öğrencilerin Cinsiyete Göre Dağılımı	31
Tablo 44: Kısmi Zamanlı Olarak Çalıştırılan Öğrencilerin Dağılımı	32
Tablo 45: Öğrencilere Sağlanan Burslar	32

Tablo 46: Yönetim	33
Tablo 47: Hemşirelik Fakültesi Fakülte Kurulu	34
Tablo 48: Hemşirelik Fakültesi Yönetim Kurulu	34
Tablo 49: Ekonomik Sınıflandırmaya Göre Başlangıç Ödeneği, Yılsonu Ödeneği ve Yılsonu Gerçekleşmeleri	38
Tablo 50: 2023 Yılı Bütçe Tertiplerin Ödenek Durum Listesi	39
Tablo 51: Birim Program, Alt Program, Faaliyet Tablosu	40
Tablo 52: Bilimsel, Sosyal, Kültürel, Sporla İlgili Faaliyetler	40
Tablo 53: İndekslere Giren Hakemli Dergilerde Yapılan Yayınlar	41
Tablo 54: Ödüller	41
Tablo 55: Bilimsel Araştırma Projeleri	42-43
Tablo 56: Stratejik Plan Değerlendirme Tablosu	44

ŞEKİLLER

Sayfa No

Şekil 1: Teşkilat Şeması

16

Birim Yöneticisinin Sunuşu

Aydın Adnan Menderes Üniversitesi Hemşirelik Fakültesi 2016 yılında kuruldu. Fakültemiz aynı zamanda Türkiye'nin 7. Hemşirelik fakültesi olma şansını elde edebilmiştir. Bununla beraber hemşirelik eğitimi lisans düzeyinde üniversitemizde Aydın Sağlık Yüksekokulu bünyesinde 1996 yılında başlamıştır. Aydın Adnan menderes Üniversitesi'nde deneyimli akademik ve idari personel desteği ile 27 yılı aşkın bir süredir hemşirelik eğitimi verilmektedir.

Fakülte olarak hedefimiz; öğrencilerimizin mesleki bilgi ve beceri ile donanmış, ülke ve küresel sorunlara duyarlı, yenilikçi, eleştirel düşünebilen, yaşam boyu öğrenmeyi öğrenmiş bireyler olarak gelişmelerini sağlamaktır. Bu hedefe ulaşmada mevcut eğitimin iyileştirilmesi gerekmektedir. Bu amaçla fakültemiz Haziran 2023 tarihinde akreditasyon çalışmalarını başlatmıştır. Akreditasyon sürecinin tamamlanması ile hedeflerimize ulaşma olanağı elde edilecektir.

Ülkemizin alanında yeterli ve yetkin hemşirelere duyduğu gereksinim dikkate alındığında eğitim programının kalitesini yükseltmeye ve eğitimin sürekli iyileştirilmeye ihtiyacı olduğu bir gerçektir. Fakültemizin mevcut durumu, güçlü ve zayıf yönleri belirlenerek zayıf yönleri iyileştirmek için belirlediğimiz hedefleri içeren 2023 birim faaliyet raporumuz ekte sunulmuştur. Saygılarımla.

Prof. Dr. Hilmiye AKSU
Dekan V.

I- GENEL BİLGİLER

A- MİSYON VE VİZYON

Misyon

Evrensel standartlar ve bilimsel araştırmalar doğrultusunda birey, aile ve toplumun sağlığını koruyan, geliştiren ve sũrdũren; multidisipliner bir yaklaşımla ũretilen hizmeti toplum yararına sunabilen; bakım verici, eğitici, araştırmacı, yũnetici ve liderlik rollerini etkin şekilde kullanabilen, etik ilkelere bağlı, eleştirel dũřũneabilen, problem ũzme becerisine sahip, yaşam boyu ũđrenmeyi ilke edinmiş lisans ve lisansũstũ dũzeyde profesyonel hemşireler yetiştirmek, uygulama alanlarına sağlık hizmeti katkısı vermek ve bilimsel bilgi ũretmektir.

Vizyon

Hemşirelik lisans ve lisansũstũ programları ile mesleki bilgi, becerileri kazandırmada ulusal ve uluslararası dũzeyde tanınan, tercih edilen; bilimsel araştırmalar alanında yetkin; mesleki karar ve politikalarda sũz sahibi bir kurum olmaktır.

B- YETKİ, GÖREV VE SORUMLULUKLAR

Fakültemiz 2547 sayılı Yükseköğretim Kanununa göre faaliyet göstermektedir. Fakültemizin organları; Fakülte Dekanı, Fakülte Kurulu ve Fakülte Yönetim Kurulu'dur.

Fakülte Dekanının Görevleri:

- 1- Fakülte kurullarına başkanlık etmek. Fakülte kurullarının kararlarını uygulamak ve fakülte birimleri arasında düzenli çalışmayı sağlamak.
- 2- Her eğitim-öğretim sonunda ve istendiğinde fakültenin genel durumu ve işleyişi hakkında rektöre rapor vermek.
- 3- Fakültenin ödenek ve kadro ihtiyaçlarını gerekçesiyle birlikte rektörlüğe bildirmek. Fakültenin bütçesi ile ilgili öneriyi Fakülte Yönetim Kurulu'nun görüşünü aldıktan sonra rektörlüğe sunmak.
- 4- Fakülte birimleri ve her düzeydeki personel üzerinde genel gözetim ve denetim görevini yapmak.
- 5- Yükseköğretim Kanunu ile kendisine verilen görevleri yapmak.

Fakülte Kurulu, akademik bir organ olup görevleri;

- 1- Fakültenin eğitim-öğretim, bilimsel faaliyetleri ve bu faaliyetlerle ilgili esasları, plan, program ve eğitim-öğretim takvimini kararlaştırmak.
- 2- Fakülte Yönetim Kurulu'na üye seçmek.
- 3- Yükseköğretim Kanunu ile verilen diğer görevleri yapmak.

Fakülte Yönetim Kurulu, idari faaliyetlerde dekana yardımcı bir organ olup görevleri;

- 1- Fakülte Kurulu'nun kararları ile tespit ettiği esasların uygulanmasında dekana yardım etmek.
- 2- Fakültenin eğitim-öğretim, plan ve programları ile takviminin uygulanmasını sağlamak.
- 3- Fakültenin yatırım, program ve bütçesini hazırlamak.
- 4- Dekanın, fakülte yönetimi ile ilgili önereceği bütün işlerde karar almak.
- 5- Öğrencilerin kabulü, ders intibakları ve çıkarılmaları ile eğitim-öğretim ve sınavlara ait işlemleri hakkında karar vermek.
- 6- Yükseköğretim Kanunu ile verilen diğer görevleri yapmaktır.

C- BİRİME İLİŞKİN BİLGİLER

Tarihçe

Kuruluş: Hemşirelik Fakültesi 08.04.2016 tarih ve 29678 sayılı Resmi Gazetede yayımlanan Bakanlar Kurulu Kararı ile Aydın Sağlık Yüksekokulu kapatılarak yerine kurulmuştur.

Tarihçe: Okulumuz ilk olarak Yükseköğretim Kurulu ve Sağlık Bakanlığı arasında 1992 yılında imzalanan protokol ve 1995 yılındaki Yüksek Sağlık Şurası Kararlarının uygulanması sonucu 2809 Sayılı Kanunun 30. maddesine göre 10.10.1996 tarih ve 96/8655 sayılı Bakanlar Kurulu kararı ile Aydın Sağlık Yüksekokulu olarak kurulmuştur. 08.04.2016 tarih ve 29678 sayılı Resmi Gazetede yayımlanan Bakanlar Kurulu kararı ile de Hemşirelik Fakültesi olarak eğitim öğretime devam etmektedir. Fakülte bünyesinde Hemşirelik Esasları, İç Hastalıkları Hemşireliği, Cerrahi Hastalıkları Hemşireliği, Doğum-Kadın Sağlığı ve Hastalıkları Hemşireliği, Çocuk Sağlığı ve Hastalıkları Hemşireliği, Ruh Sağlığı ve Hastalıkları Hemşireliği, Halk Sağlığı Hemşireliği ve Hemşirelikte Yönetim olmak üzere sekiz Anabilim Dalı bulunmaktadır. İlk olarak 2005 yılında Aydın Sağlık Yüksekokulu bünyesinde Doğum-Kadın Sağlığı ve Hastalıkları Hemşireliği alanında yüksek lisans, 2014 yılında İç Hastalıkları Hemşireliği alanında doktora eğitime başlanmıştır. Halen Hemşirelikte Yönetim anabilim dalı hariç; tüm anabilim dallarında yüksek lisans ve doktora programları bulunmaktadır.

Fakültemize 11 Mayıs 2023 tarihinde ilk kez Hemşire bir öğretim üyesi dekan olarak atanmıştır. Fakültemizde yaklaşık 1131 öğrenci lisans eğitime devam etmekte olup anabilim dallarında 32 öğretim üyesi, 13 araştırma görevlisi bulunmaktadır.

1- Fiziksel Yapı

Hemşirelik Fakültesi 2023 faaliyet yılında Aydın il merkezinde yer alan Aydın Adnan Menderes Üniversitesi Merkez Yerleşkesinde 685 açık alan 7812 kapalı alan olmak üzere toplam 8497 metrekare alana sahip Sağlık Bilimleri Fakültesi ile ortak kullanılan üç katlı bir binada hizmet vermiştir.

1.1-Açık ve Kapalı Alanlar

Ortak kullanım alanları; zemin katta yer alan 3 amfi, 3 sınıf, 4 çok amaçlı salon ve bodrum katta yer alan 2 mescit, 1 anatomi laboratuvarıdır. Binanın 2. ve 3. katı Hemşirelik Fakültesinin kullanımındadır.

Hemşirelik Fakültesine ait 1 simülasyon laboratuvarı, 1 renkli sınıf (sosyal amaçlı sınıf) , 4 beceri laboratuvarı, 2 beceri laboratuvar malzeme odası, 1 etik kurul arşiv odası, 1 ölçme değerlendirme birimi, 1 akreditasyon çalışma birimi, 3 toplantı odası, 1 öğrenci işleri bürosu, 3 idari personel odası, 4 yönetim odası, 1 çay ocağı, 33 akademik personel odası bulunmaktadır.

Tablo 1: Birim Açık ve Kapalı Alanlarının Dağılımı

Birimin Adı	Bulunduğu Yer (İlçe, Belde, Yerleşke)	Açık Alan Miktarı (m ²)		Kapalı Alan Miktarı (m ²)	
		2022	2023	2022	2023
Hemşirelik Fakültesi (Sağlık Bilimleri Fakültesi ile birlikte kullanılan aynı bina bilgileri)	Adnan Menderes Üniversitesi Merkez Kampus Kepez Mevkii Efeler/AYDIN	685 (teras kat)	685 (teras kat)	7.812	7.812

1.2- Eğitim Hizmeti Alanları

2023 faaliyet yılında Hemşirelik Fakültesi eğitim hizmet alanlarından Sağlık Bilimleri Fakültesi ile Ortak kullanım alanları; zemin katta yer alan 3 amfi, 3 sınıf, 4 çok amaçlı salon ve 1 anatomi laboratuvarıdır. Hemşirelik Fakültesine ait alanlar ise 1 simülasyon laboratuvarı, 1 renkli sınıf (sosyal amaçlı sınıf), 4 beceri laboratuvarı ve 2 beceri laboratuvar malzeme odasıdır.

1.2.1- Derslikler

Tablo 2: Birim Dersliklerinin Kapasiteye Göre Dağılımı

Derslik	Kapasite 0-50 Kişilik		Kapasite 51-100 Kişilik		Kapasite 101-150 Kişilik		Kapasite 151-200 Kişilik		Kapasite 201-250 Kişilik		Kapasite 251-Üzeri		Toplam	
	2022	2023	2022	2023	2022	2023	2022	2023	2022	2023	2022	2023	2022	2023
Amfi (Adet)			3	3									3	3
Sınıf (Adet)	3	3											3	3
Çok Amaçlı Salon	4	4											4	4
Toplam													10	10

Tablo 2’ deki derslikler Sağlık Bilimleri Fakültesi ile ortak kullanılmıştır.

1.2.2- Laboratuvarlar

Tablo 3: Birim Laboratuvarlarının Kapasiteye Göre Dağılımı

Laboratuvarlar	Kapasite 0-50 Kişilik		Kapasite 51-100 Kişilik		Kapasite 101-150 Kişilik		Kapasite 151-200 Kişilik		Kapasite 201-250 Kişilik		Kapasite 251-Üzeri		Toplam	
	2022	2023	2022	2023	2022	2023	2022	2023	2022	2023	2022	2023	2022	2023
Bilgisayar Laboratuvarı (Adet)														
Simülasyon Laboratuvarı (Adet)					1	1							1	1
Beceri Laboratuvarı	4	4											4	4
Anatomi Laboratuvarı			1	1									1	1
Toplam													6	6

Anatomi Laboratuvarı Sağlık Bilimleri Fakültesi ile ortak kullanılmıştır.

1.3- Sağlık Hizmeti Alanları

Bulunmamaktadır.

1.4- Sosyal, Kültürel ve Sporla İlgili Alanlar

1.4.1- Yemekhaneler

Bulunmamaktadır.

1.4.2- Kantin/Kafeteryalar

Bulunmamaktadır.

1.4.3- Misafirhaneler

Bulunmamaktadır.

1.4.4- Kütüphaneler

Bulunmamaktadır.

1.4.5- Toplantı ve Konferans Salonları

Tablo 4: Toplantı ve Konferans Salonlarının Kapasiteye Göre Dağılımı

	Kapasite 0–50 Kişilik		Kapasite 51–100 Kişilik		Kapasite 101–150 Kişilik		Kapasite 151–200 Kişilik		Kapasite 201–250 Kişilik		Kapasite 251–Üzeri		Toplam	
	2022	2023	2022	2023	2022	2023	2022	2023	2022	2023	2022	2023	2022	2023
Toplantı Salonu (Adet)	2	2	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	2	2
Konferans Salonu (Adet)	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-

1.4.6- Açık ve Kapalı Spor Tesisleri

Bulunmamaktadır.

1.4.7- Diğer Sosyal Alanlar

Bulunmamaktadır.

1.5- Personel Hizmet Alanları

Tablo 5: Personel Hizmet Alanlarının Dağılımı

Hizmet Alanı	Sayısı (Adet)	Toplam Kapalı Alanı (m ²)	Toplam Kullanan Sayısı (Kişi)
Akademik Personel Çalışma Odası	34	600	45
İdari Personel Çalışma Odası	9	156	10
Toplam	42	756	55

1.6- Ambar, Arşiv ve Atölye Alanları

Tablo 6: Ambar, Arşiv ve Atölyelerin Dağılımı

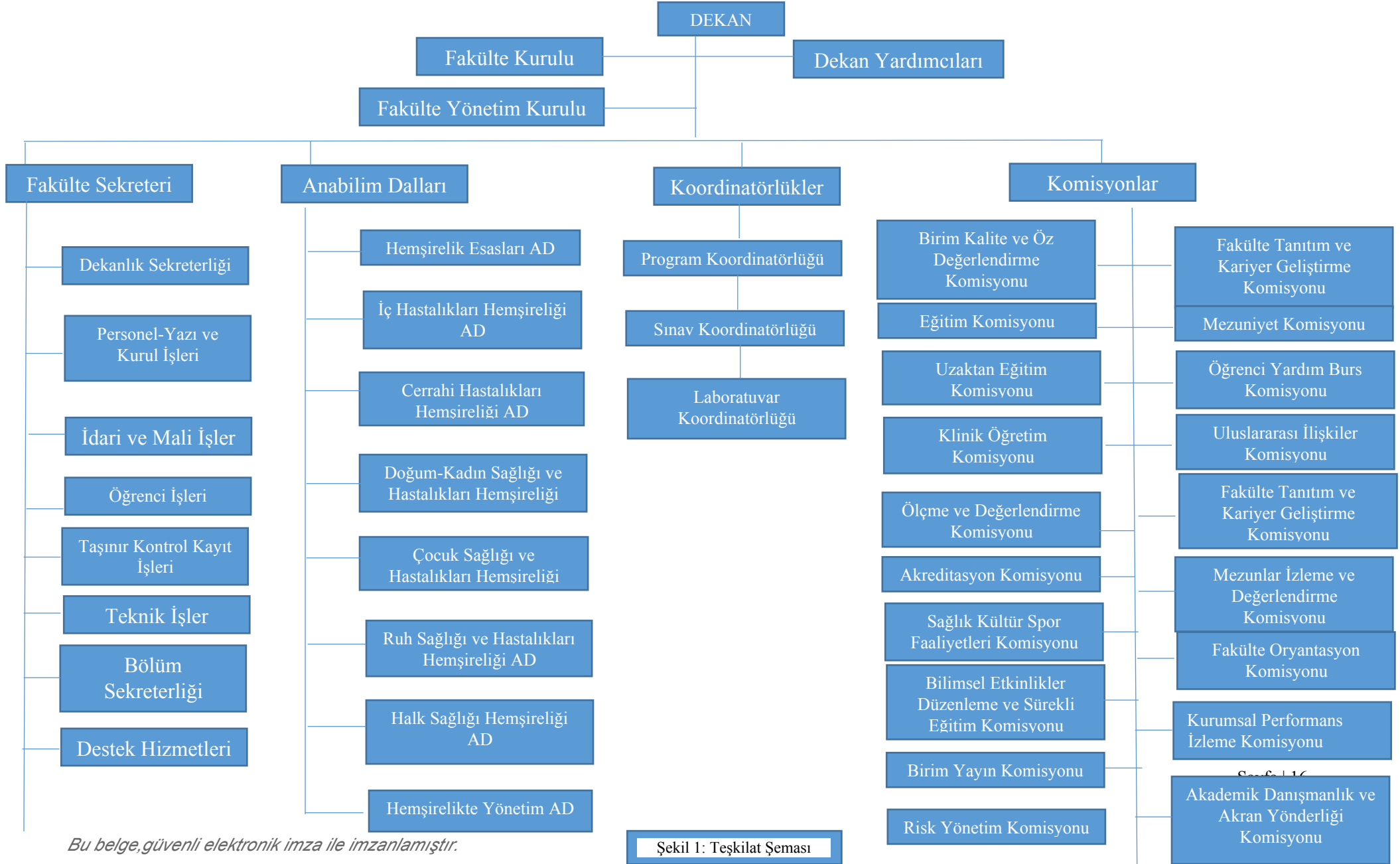
	Ambar		Arşiv		Atölye	
	Sayısı (Adet)	Toplam Kapalı Alanı (m ²)	Sayısı (Adet)	Toplam Kapalı Alanı (m ²)	Sayısı (Adet)	Toplam Kapalı Alanı (m ²)
Ambar, Arşiv ve Atölyeler	1	64	2	70	-	-

2023 yılında 3. katta 1 adet Etik Kurul arşivi ilave olarak yapılmıştır.

1.7- Taşıtlar

Fakültemize ait taşıt bulunmamaktadır.

2- Teşkilat Yapısı



Bu belge, güvenli elektronik imza ile imzalanmıştır.

Şekil 1: Teşkilat Şeması

3- Teknoloji ve Bilişim Altyapısı

3.1- Yazılımlar

Bulunmamaktadır.

3.2- Bilgisayarlar

Tablo 7: Bilgisayar Sayısı

Cinsi	Sayı (Adet)	
	2022	2023
Masaüstü Bilgisayar	75	76 – (1 Adet Bilgi İşlem Daire Bşk.gelen)
Taşınabilir Bilgisayar	38	36 - (2 Adet Arızalı Depoda)
Toplam	113	112

3.3- Kütüphane Kaynakları

Bulunmamaktadır.

3.4- Diğer Bilgi ve Teknolojik Kaynaklar

Tablo 8: Diğer Bilgi ve Teknolojik Kaynakların Dağılımı

Cinsi	Sayısı (Adet)	
	2022	2023
Projeksiyon	16	17 - (1 Adet Projede Alınanlar)
Tepegöz (Slayt Cihazı)	-	-
Optik Okuyucu	1	1
Barkot Okuyucu	1	1
Baskı Makinesi	1	1
Yazıcı	58	49 - (9 Adet Arızalı Depoda)

Fotokopi Makinesi	2	1 - (1 Adet Arızalı Depoda)
Tarayıcı	-	-
Faks	1	1
Fotoğraf Makinesi	1	1
Kamera	1	1
Televizyon	-	-
Müzik Seti	-	-
DVD Cihazı	1	- (Arızalı depoda)
Mikroskop	-	-
Ses Kayıt Cihazı	1	1
Tablet Bilgisayar	4	7 - (3 Adet Projede Alınanlar)
Sunum Kumandası	-	20 - (Projede Alınanlar)

4-İnsan Kaynakları

Tablo 9: Personel Sayıları

Statü	Kadın		Erkek		Toplam	
	2022	2023	2022	2023	2022	2023
Akademik Personel	44	44	1	1	45	45
İdari Personel (657; 4/A)	4	4	6	5	10	9
Sözleşmeli İdari Personel (657; 4B)	-	1	-	1	1	2
Sürekli İşçiler	2	2	1	1	3	3
Toplam	50	51	8	8	59	59

4.1- Akademik Personel

4.1.1- Akademik Personel Sayısı

Tablo 10:Akademik Personelin Unvana Göre Dağılımı

Unvan	Sayı (Kişi)	
	2022	2023
Profesör	9	10
Doçent	8	10
Dr. Öğretim Üyesi	11	12
Öğretim Görevlisi	-	-
Araştırma Görevlisi	17	13
Toplam	45	45

4.1.2- Engelli Akademik Personel

Bulunmamaktadır.

4.1.3- Yabancı Uyruklu Akademik Personel

Bulunmamaktadır.

4.1.4- Diğer Üniversitelerde Görevlendirilen Akademik Personel

Bulunmamaktadır.

4.1.5- Başka Kurumlardan Birimde Görevlendirilen Akademik Personel

Bulunmamaktadır.

4.1.6- Akademik Personelin Hizmet Süreleri

Tablo 11: Akademik Personelin Hizmet Süresine Göre Dağılımı

	0-3 Yıl		4-6 Yıl		7-10 Yıl		11-15 Yıl		16-20 Yıl		21-Üzeri		Toplam	
	2022	2023	2022	2023	2022	2023	2022	2023	2022	2023	2022	2023	2022	2023
Kişi Sayısı	-	-	-	3	10	18	8	8	5	4	22	12	46	45
Yüzdelik Dağılımı	-	-	-	6.5	22.2	39.1	17.7	17.7	11.1	8.6	48.8	28.2	100	100

4.1.7- Akademik Personelin Yaş Durumu

Tablo 12: Akademik Personelin Yaşa Göre Dağılımı

	21-25 Yaş		26-30 Yaş		31-35 Yaş		36-40 Yaş		41-50 Yaş		51-Üzeri		Toplam	
	2022	2023	2022	2023	2022	2023	2022	2023	2022	2023	2022	2023	2022	2023
Kişi Sayısı	-	-	2	2	12	12	4	4	17	17	10	10	45	45
Yüzdelik Dağılımı	-	-	4.4	4.4	26.6	26.6	8.8	8.8	37.7	37.7	22.2	22.2	100	100

4.1.8- Akademik Personelin Cinsiyete Göre Dağılımı

Tablo 13: Akademik Personelin Cinsiyete Göre Dağılımı

Unvan	Kadın		Erkek		Toplam	
	2022	2023	2022	2023	2022	2023
Profesör	9	10	-	-	9	10
Doçent	8	9	-	-	8	9
Dr. Öğretim Üyesi	11	12	-	1	11	13
Öğretim Görevlisi	-	-	-	-	-	-
Araştırma Görevlisi	16	13	1	-	17	13
Toplam	44	44	1	1	45	45

4.1.9- Akademik Personel Başına Düşen Öğrenci Sayısı

Tablo 14: Akademik Personel Başına Düşen Öğrenci Sayısı

Akademik Yıl	Birim Öğretim Elemanı Sayısı (A)	Birim Öğretim Üyesi Sayısı (B)	Birim Öğrenci Sayısı (C)	Öğretim Elemanı Başına Düşen Öğrenci Sayısı (A/C)	Öğretim Üyesi Başına Düşen Öğrenci Sayısı (B/C)
2022-2023 (31 Aralık 2022 itibarıyla)	45	32	1098	24	34,3
2023-2024 (31 Aralık 2023 itibarıyla)	45	32	1131	25,1	35,3

4.2- İdari Personel (657; 4/A)

4.2.1- İdari Personel Sayısı

Tablo 15: İdari Personelin Hizmet Sınıfına Göre Dağılımı

Hizmet Sınıfı	Sayı (Kişi)	
	2022	2023
Genel İdari Hizmetler Sınıfı (GİH)	8	9
Sağlık Hizmetleri Sınıfı (SH)	-	-
Teknik Hizmetler Sınıfı (TH)	2	1
Eğitim ve Öğretim Hizmetleri Sınıfı (EÖH)	-	-
Avukatlık Hizmetleri Sınıfı (AH)	-	-
Din Hizmetleri Sınıfı (DH)	-	-
Yardımcı Hizmetler Sınıfı (YH)	-	-
Toplam	10	10

4.2.2- Engelli İdari Personel

Tablo 16: Engelli İdari Personelin Hizmet Sınıfına Göre Dağılımı

Hizmet Sınıfı	Kadın		Erkek		Toplam	
	2022	2023	2022	2023	2022	2023
Genel İdari Hizmetler Sınıfı (GİH)	-	1	-	-	-	1
Sağlık Hizmetleri Sınıfı (SH)	-	-	-	-	-	-
Teknik Hizmetler Sınıfı (TH)	-	-	-	-	-	-
Eğitim ve Öğretim Hizmetleri Sınıfı (EÖH)	-	-	-	-	-	-
Avukatlık Hizmetleri Sınıfı (AH)	-	-	-	-	-	-
Din Hizmetleri Sınıfı (DH)	-	-	-	-	-	-
Yardımcı Hizmetler Sınıfı (YH)	-	-	-	-	-	-
Toplam	-	1	-	-	-	1

4.2.3- İdari Personelin Eğitim Durumu

Tablo17: İdari Personelin Eğitim Durumuna Göre Dağılımı

	İlköğretim		Lise		Ön Lisans		Lisans		Yüksek Lisans		Doktora		Toplam	
	2022	2023	2022	2023	2022	2023	2022	2023	2022	2023	2022	2023	2022	2023
Kişi Sayısı	1	1	2	2	-	1	6	6	-	-	-	-	10	10
Yüzdelik Dağılımı	10	10	20	20	-	10	60	60	-	-	-	-	100	100

4.2.4- İdari Personelin Hizmet Süreleri

Tablo 18: İdari Personelin Hizmet Süresine Göre Dağılımı

	0-3 Yıl		4-6 Yıl		7-10 Yıl		11-15 Yıl		16-20 Yıl		21-Üzeri		Toplam	
	2022	2023	2022	2023	2022	2023	2022	2023	2022	2023	2022	2023	2022	2023
Kişi Sayısı	-	1	1	1	1	2	2	-	-	-	6	6	10	10
Yüzdelik Dağılımı	-	10	10	10	10	20	20	-	-	-	60	60	100	100

4.2.5- İdari Personelin Yaş Durumu

Tablo 19: İdari Personelin Yaşa Göre Dağılımı

	21-25 Yaş		26-30 Yaş		31-35 Yaş		36-40 Yaş		41-50 Yaş		51-Üzeri		Toplam	
	2022	2023	2022	2023	2022	2023	2022	2023	2022	2023	2022	2023	2022	2023
Kişi Sayısı	-	-	1	1	1	-	-	1	4	3	4	5	10	10
Yüzdelik Dağılımı	-	-	10	10	10	-	-	10	40	30	40	50	100	100

4.2.6- İdari Personelin Cinsiyete Göre Dağılımı

Tablo 20: İdari Personelin Cinsiyete Göre Dağılımı

Hizmet Sınıfı	Kadın		Erkek		Toplam	
	2022	2023	2022	2023	2022	2023
Genel İdari Hizmetler Sınıfı (GİH)	4	4	4	5	8	9
Sağlık Hizmetleri Sınıfı (SH)						
Teknik Hizmetler Sınıfı (TH)			2	1	2	1
Eğitim ve Öğretim Hizmetleri Sınıfı (EÖH)						
Avukatlık Hizmetleri Sınıfı (AH)						
Din Hizmetleri Sınıfı (DH)						
Yardımcı Hizmetler Sınıfı (YH)						
Toplam	4	4	6	6	10	10

4.2.7- İdari Personel Başına Düşen Öğrenci Sayısı

Tablo 21: İdari Personel Başına Düşen Öğrenci Sayısı

Akademik Yıl	Birim İdari Personel Sayısı (A)	Birim Öğrenci Sayısı (B)	İdari Personel Başına Düşen Öğrenci Sayısı (A/B)
2022-2023 (31 Aralık 2022 itibarıyla)	10	1098	109,8
2023-2024 (31 Aralık 2023 itibarıyla)	10	1131	113,1

4.3- Sözleşmeli İdari Personel (657; 4/B)

4.3.1- Sözleşmeli İdari Personel Sayısı

Tablo 22: Sözleşmeli İdari Personelin Unvana Göre Dağılımı

Unvan	Sayı (Kişi)	
	2022	2023
Destek Personeli	-	2
Toplam	-	2

4.3.2- Engelli Sözleşmeli İdari Personel

Bulunmamaktadır.

4.3.3- Sözleşmeli İdari Personelin Eğitim Durumu

Tablo 23: Sözleşmeli İdari Personelin Eğitim Durumuna Göre Dağılımı

	İlköğretim		Lise		Ön Lisans		Lisans		Yüksek Lisans		Doktora		Toplam	
	2022	2023	2022	2023	2022	2023	2022	2023	2022	2023	2022	2023	2022	2023
Kişi Sayısı	-	-	-	1	-	1	-	-	-	-	-	-	-	2
Yüzdelik Dağılımı	-	-	-	50	-	50	-	-	-	-	-	-	-	100

4.3.4- Sözleşmeli İdari Personelin Hizmet Süreleri

Tablo 24: Sözleşmeli İdari Personelin Hizmet Süresine Göre Dağılımı

	0-3 Yıl		4-6 Yıl		7-10 Yıl		11-15 Yıl		16-20 Yıl		21-Üzeri		Toplam	
	2022	2023	2022	2023	2022	2023	2022	2023	2022	2023	2022	2023	2022	2023
Kişi Sayısı	-	2	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	2
Yüzdelik Dağılımı	-	100	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	100

4.3.5- Sözleşmeli İdari Personelin Yaş Durumu

Tablo 25: Sözleşmeli İdari Personelin Yaşa Göre Dağılımı

	21-25 Yaş		26-30 Yaş		31-35 Yaş		36-40 Yaş		41-50 Yaş		51-Üzeri		Toplam	
	2022	2023	2022	2023	2022	2023	2022	2023	2022	2023	2022	2023	2022	2023
Kişi Sayısı	-	-	-	1	-	-	-	-	-	1	-	-	-	2
Yüzdelik Dağılımı	-	-	-	50	-	-	-	-	-	50	-	-	-	100

4.3.6- Sözleşmeli İdari Personelin Cinsiyete Göre Dağılımı

Tablo 26: Sözleşmeli İdari Personelin Cinsiyete Göre Dağılımı

Unvan	Kadın		Erkek		Toplam	
	2022	2023	2022	2023	2022	2023
Destek Personeli	-	1	-	1	-	2
Toplam	-	1	-	1	-	2

4.4- Sürekli İşçiler

4.4.1- Sürekli İşçi Sayısı

Tablo 27: Sürekli İşçilerin Dağılımı

Sürekli İşçiler	Sayı (Kişi)	
	2022	2023
Sürekli İşçi	1	1
Temizlik Personeli	2	2
Toplam	3	3

4.4.2- Engelli Sürekli İşçi Sayısı

Bulunmamaktadır.

4.4.3- Sürekli İşçilerin Eğitim Durumu

Tablo 28: Sürekli İşçilerin Eğitim Durumuna Göre Dağılımı

	İlköğretim		Lise		Ön Lisans		Lisans		Yüksek Lisans		Doktora		Toplam	
	2022	2023	2022	2023	2022	2023	2022	2023	2022	2023	2022	2023	2022	2023
Kişi Sayısı	1	1	2	2	-	-	-	-	-	-	-	-	3	3
Yüzdelik Dağılımı	33,3	33.3	66,6	66.6	-	-	-	-	-	-	-	-	100	100

4.4.4- Sürekli İşçilerin Hizmet Süreleri

Tablo 29: Sürekli İşçilerin Hizmet Süresine Göre Dağılımı

	0-3 Yıl		4-6 Yıl		7-10 Yıl		11-15 Yıl		16-20 Yıl		21-Üzeri		Toplam	
	2022	2023	2022	2023	2022	2023	2022	2023	2022	2023	2022	2023	2022	2023
Kişi Sayısı	-	-	3	3	-	-	-	-	-	-	-	-	3	3
Yüzdelik Dağılımı	-	-	100	100	-	-	-	-	-	-	-	-	100	100

4.4.5- Sürekli İşçilerin Yaş Durumu

Tablo 30: Sürekli İşçilerin Yaşa Göre Dağılımı

	21-25 Yaş		26-30 Yaş		31-35 Yaş		36-40 Yaş		41-50 Yaş		51-Üzeri		Toplam	
	2022	2023	2022	2023	2022	2023	2022	2023	2022	2023	2022	2023	2022	2023
Kişi Sayısı	-	-	-	-	-	-	-	-	2	2	1	1	4	3
Yüzdelik Dağılımı	-	-	-	-	-	-	-	-	66,6	66,6	33,3	33,3	100	100

4.4.6- Sürekli İşçilerin Cinsiyete Göre Dağılımı

Tablo 31: Sürekli İşçilerin Cinsiyete Göre Dağılımı

Sürekli İşçiler	Kadın		Erkek		Toplam	
	2022	2023	2022	2023	2022	2023
Sürekli İşçi	1	1	-	-		1
Güvenlik Personeli	-	-	-	-	-	-
Temizlik Personeli	1	1	1	1	1	2
Tarım İşçisi	-	-	-	-	-	-
Toplam	2	2	1	1	1	3

5- Sunulan Hizmetler

5.1- Eğitim-Öğretim Hizmetleri

Aydın Adnan Menderes Üniversitesi Hemşirelik Fakültesi Hemşirelik Bölümü ile tek bölümlü bir fakülte'dir. Fakültemizde lisans düzeyinde derece ve diploma verilmektedir. Eğitim dili Türkçedir. Eğitim öğretim kalitesini geliştirilmesi için fakültemizde akreditasyon çalışmalarına başlanmıştır.

5.1.1- Eğitim Programları

5.1.1.1- Eğitim Programları

Tablo 32: Eğitim Programları

	Program Adı
1	Hemşirelik

5.1.1.2- Çift Ana Dal Programları

Bulunmamaktadır.

5.1.1.3- Yan Dal Programları

Bulunmamaktadır.

5.1.2- Öğrenci Bilgileri

Tablo 33. Öğrenci Bilgileri

	Kendi İsteğiyle		Yatay Geçişle		Diğer Nedenlerle		TOPLAM	
	2021-2022	2022-2023	2021-2022	2022-2023	2021-2022	2022-2023	2021-2022	2022-2023
Ayrılan öğrenci sayısı	5	9	12	16	3	8	20	33

5.1.2.1- Mezun Olan Öğrenci Sayısı

Tablo 34: Mezun Olan Öğrenci Sayısı

Bölüm/Program Adı	Mezun Olan Öğrenci Sayısı	
	2021-2022	2022-2023
Hemşirelik Fakültesi Hemşirelik Bölümü	283	247
Toplam	283	247

5.1.2.2- Birimden Ayrılan Öğrenci Sayısı

Tablo 35: Birimden Ayrılan Öğrencilerin Dağılımı

Bölüm/Program Adı	Kendi İsteğiyle		Yatay Geçişle		Diğer Nedenlerle		Toplam	
	2022-2023	2023-2024	2022-2023	2023-2024	2022-2023	2023-2024	2022-2023	2023-2024
Hemşirelik Bölümü	9	-	16	-	8	-	33	-
Toplam	9	-	16	-	8	-	33	-

5.1.2.3- Yatay-Dikey Geçişle Gelen Öğrenci Sayısı

Tablo 36: Birime Yatay-Dikey Geçişle Gelen Öğrencilerin Dağılımı

Bölüm/Program Adı	Yatay Geçişle Gelen		Dikey Geçişle Gelen	
	2022-2023	2023-2024	2022-2023	2023-2024
Hemşirelik Bölümü	15	15	15	10
Toplam	15	15	15	10

5.1.2.4- Öğrenci Kontenjanları ve Doluluk Oranı

Tablo 37: Öğrenci Kontenjanları ve Doluluk Oranı

Bölüm/Program Adı	Kontenjan		Yerleşen		Doluluk Oranı (%)	
	2022-2023	2023-2024	2022-2023	2023-2024	2022-2023	2023-2024
Hemşirelik Bölümü	230	230	236	242	102.6	105.2
Toplam	230	230	236	242	102.6	105.2

5.1.2.5- Öğrenci Sayısı

Tablo 38:Öğrenci Sayısı

Bölüm/Program Adı	Öğrenci Sayısı	
	2022-2023	2023-2024
Hemşirelik Bölümü	266	289
Toplam	266	289

5.1.2.6- Yabancı Dil Hazırlık Sınıfı Öğrenci Sayısı ve Oranı

Tablo 39:Yabancı Dil Hazırlık Sınıfı Öğrenci Sayısı ve Oranı

Bölüm/Program Adı	Yabancı Dil Hazırlık Sınıfı Öğrenci Sayısı		Öğrenci Sayısına Oranı (%)	
	2022-2023	2023-2024	2022-2023	2023-2024
Hemşirelik Bölümü	1	1	% 0,37	% 0,34
Toplam	1	1	% 0,37	% 0,34

5.1.2.7- Engelli Öğrenci Sayısı

Bulunmamaktadır.

5.1.2.8- Uluslararası Öğrenci Sayısı

Tablo 40: Uluslararası Öğrenci Sayısı

Bölüm/Program Adı	Uluslararası Öğrenci Sayısı					
	2022-2023			2023-2024		
	Kız	Erkek	Toplam	Kız	Erkek	Toplam
Hemşirelik Bölümü	19	20	39	24	28	52
Toplam	19	20	39	24	28	52

5.1.2.9- Birinci ve İkinci Öğretim Öğrenci Sayısı

Tablo 41: Birinci ve İkinci Öğretim Öğrenci Sayısı

Bölüm/Program Adı	I. Öğretim		II. Öğretim		Toplam	
	2022-2023	2023-2024	2022-2023	2023-2024	2022-2023	2023-2024
Hemşirelik Bölümü	266	289	-	-	266	289
Toplam	266	289	-	-	266	289

5.1.2.10- Staj Yapan Öğrenci Sayısı

Tablo 42: Staj Yapan Öğrenci Sayısı

Bölüm/Program Adı	Staj Yapan Öğrenci Sayısı					
	2022-2023			2023-2024		
	Kız	Erkek	Toplam	Kız	Erkek	Toplam
Hemşirelik Bölümü	55	17	72	-	-	-
Toplam	55	17	72	-	-	-

5.1.2.11- Öğrencilerin Cinsiyete Göre Dağılımı

Tablo 43: Öğrencilerin Cinsiyete Göre Dağılımı

Bölüm/Program Adı	Kız		Erkek		Toplam	
	2022-2023	2023-2024	2022-2023	2023-2024	2022-2023	2023-2024
Hemşirelik Bölümü	195	205	71	84	266	289
Toplam	195	205	71	84	266	289

5.2- Sağlık Hizmetleri

Fakültemiz tarafından sağlık hizmetleri verilmemektedir.

5.3- Diğer Hizmetler

5.3.1- Ağırlama Hizmetleri

Bulunmamaktadır.

5.3.2- Bitkisel ve Hayvansal Üretimle İlgili Hizmetler

Bulunmamaktadır.

5.3.3- Sosyal, Kültürel Hizmetler

5.3.3.1- Öğrenci Toplulukları

Fakültemizde öğrenci topluluğu bulunmamaktadır.

5.3.3.2- Kütüphane Hizmetleri

Fakültemizde kütüphane hizmeti bulunmamaktadır.

5.3.4- Öğrencilere Sunulan Diğer Hizmetler

5.3.4.1- Kısmi Zamanlı Çalıştırılan Öğrenciler

Tablo 44: Kısmi Zamanlı Olarak Çalıştırılan Öğrencilerin Dağılımı

	Kız		Erkek		Toplam	
	2022	2023	2022	2023	2022	2023
Kısmi Zamanlı Olarak Çalıştırılan Öğrenci Sayısı	1	5	3	1	4	6

5.3.4.2- Öğrencilere Sağlanan Burslar

Tablo 45: Öğrencilere Sağlanan Burslar

Burs Veren Kurum	2023 Yılı Bursiyer Sayısı	Toplam Bursiyer Sayısı
ADÜ SKS (Yemek Bursu)	15	15
Toplam	15	15

6- Yönetim ve İç Kontrol Sistemi

İç Kontrol sisteminin oluşturulmasına ilişkin olarak görev, yetki ve sorumlulukların belirlenmesi, önleyici, tespit edici ve düzeltici kontrol faaliyetlerinin belirlenmesi amacıyla ayda en az bir gün Fakülte Dekanının başkanlığında Fakülte Dekan Yardımcıları ve Fakülte Sekreterinin katılımıyla düzenli toplantılar yapılmakta, böylece işleyişteki aksaklıklar giderilmektedir. Anabilim Dalı Kurulu, Fakülte Kurulu ve Fakülte Yönetim Kurulu yapmış olduğu toplantılarla Fakülte sorunları ve işleyişteki aksaklıkları görev alanı çerçevesinde değerlendirmektedir.

Her dönem yapılan akademik genel kurullarla beraber Anabilim Dalı Başkanlarının katılımıyla yapılan toplantılarla da eğitim-öğretim ve akademik faaliyetlerin daha düzenli ve planlı gerçekleştirilebilmesi doğrultusunda önlemler alınmakta ve çözüm önerileri için kısa ve uzun vadeli planlar hazırlanmaktadır.

Fakültemiz Yönetim hizmetleri kapsamındaki satın alma, ihale işlemleri, Rektörlük vasıtasıyla gerçekleştirilmektedir

6.1- Yönetim

Tablo 46: Yönetim

Görevi	Unvanı ve Adı Soyadı	Göreve Başlama / Bitiş Tarihi
Dekan	Prof. Dr. Yelda ÖZSUNAR DAYANIR	12.03.2019 – 13.04.2023
Dekan V.	Prof. Dr. Ali AKYOL	14.04.2023 – 10.05.2023
Dekan V.	Prof. Dr. Hilmiye AKSU	11.05.2023 - Halen göreve devam etmektedir.
Dekan Yardımcısı	Doç. Dr. Yıldız DENAT	12.05.2023 - Halen göreve devam etmektedir.
Dekan Yardımcısı	Dr. Öğr. Üyesi Emel TUĞRUL	12.05.2023 - Halen göreve devam etmektedir.
Fakülte Sekreteri	Tanfer BİLGE	30.09.2016 – 27.07.2023
Fakülte Sekreteri V.	İbrahim ÖZTÜRK	28.07.2023 - Halen göreve devam etmektedir.

Tablo 47: Hemşirelik Fakültesi Fakülte Kurulu

Unvanı ve Adı Soyadı	Görevi	Göreve Başlama Tarihi
Prof. Dr. Hilmiye AKSU	Başkan	12.05.2023
Prof. Dr. Hülya ARSLANTAŞ	Üye	25.05.2023
Prof. Dr. Sevgi ÖZSOY	Üye	19.07.2022
Prof. Dr. Emine GERÇEK ÖTER	Üye	11.07.2023
Doç. Dr. Yıldız DENAT	Üye	25.09.2021
Doç. Dr. Safiye ÖZVURMAZ	Üye	12.08.2022
Dr. Öğr. Üyesi Muazzez ŞAHBAZ	Üye	22.09.2023
İbrahim ÖZTÜRK	Raportör	28.07.2023

Tablo 48: Hemşirelik Fakültesi Yönetim Kurulu

Unvanı ve Adı Soyadı	Görevi	Göreve Başlama Tarihi
Prof. Dr. Hilmiye AKSU	Başkan	12.05.2023
Prof. Dr. Hülya ARSLANTAŞ	Üye	12.08.2022
Prof. Dr. Sevgi ÖZSOY	Üye	12.08.2022
Prof. Dr. Hüsniye ÇALIŞIR	Üye	25.05.2023
Doç. Dr. Yıldız DENAT	Üye	24.09.2021
Doç. Dr. Safiye ÖZVURMAZ	Üye	12.08.2022
Dr. Öğr. Üyesi Muazzez ŞAHBAZ	Üye	22.09.2023
İbrahim ÖZTÜRK	Raportör	28.07.2023

Fakültemizde demokratik bir yönetim sistemi uygulanmakta olup kararların alınması ve uygulanmasında fakülte komisyonlarının görüş ve önerileri alınarak fakülte kurulu ve fakülte yönetim kurulunda karara bağlanmaktadır. Fakültemizde çalışan akademik ve idari personelleri ile belli aralıklarla toplantılar düzenlenmekte istek ve önerileri dikkate alınmaktadır. Ayrıca fakültemizin faaliyet gösterdiği katlara istek ve öneri kutuları yerleştirilmiş olup her ay yapılan idari kurul toplantısında bu kutular tutanakla açılmaktadır. Gelen öneri ve istekler doğrultusunda gerekli çözümler üretilmektedir.

6.2- Harcama Öncesi Kontrol (Ön Mali Kontrol)

Fakültemiz birimi tarafından ihtiyaç duyulan tüm malzeme ve hizmet alım satımları Üniversitemiz daire başkanlıkları tarafından yürütülmektedir. Fakültemizde bir ihtiyaç arz ettiği zaman ilgili birime ebys üzerinden resmi yazı ile talepte bulunmaktadır.

6.3- Harcama Sonrası Kontrol

Fakültemiz birimi tarafından ihtiyaç duyulan tüm malzeme ve hizmet alım satımları Üniversitemiz daire başkanlıkları tarafından yürütülmektedir. Fakültemizde bir ihtiyaç arz ettiği zaman ilgili birime ebys üzerinden resmi yazı ile talepte bulunmaktadır.

6.3.1- İç Denetim

Birimimiz 2023 Yılında iç denetime tabi tutulmamıştır.

6.3.2- Dış Denetim (Sayıştay Denetimi)

Üniversitemizin 2022 Yılı Sayıştay Raporunda birimimize ilişkin tespit ve değerlendirme bulunmamaktadır.

D- DİĞER HUSUSLAR

Bulunmamaktadır.

II- AMAÇ VE HEDEFLER

A- BİRİMİN AMAÇ VE HEDEFLERİ

AMAÇ (A1)	EĞİTİM ÖĞRETİM FAALİYETLERİNİ GELİŞTİRMEK
Hedef (H1.1)	H1.1.Eğitim programının niteliğinin arttırılması
Hedef (H1.2)	H1.2 Öğretim elemanı niteliğinin arttırılması
Hedef (H1.3)	H1.3 Öğrencinin niteliğinin arttırılması
Hedef (H1.4)	H1.4 Eğitim altyapı ve donanım eksikliklerinin giderilmesi
AMAÇ (A2)	ULUSAL VE ULUSLARARASI NİTELİKLİ VE KATMA DEĞERLİ BİLİMSEL ARAŞTIRMA FAALİYETLERİNİ GELİŞTİRMEK
Hedef (H2.1)	H2.1 Araştırma kalitesinin geliştirilmesi
Hedef (H2.2)	H2.2 Araştırma çıktılarının yaygınlığının arttırılması
AMAÇ (A3)	KURUMUN TOPLUM VE ÇEVRE İLE ETKİLEŞİMİNİ GÜÇLENDİRMEK
Hedef (H3.1)	H3.1 Toplum sağlığına katkının artırılması
Hedef (H3.2)	H3.2 Mezunlarla ilişkilerin geliştirilmesi
AMAÇ (A4)	KALİTE ODAKLI SÜRDÜRÜLEBİLİR KURUMSAL KAPASİTEYİ GELİŞTİRMEK
Hedef (H4.1)	H4.1 Kurumda kalite güvencesi uygulamalarının yaygınlaştırılması ve sürdürülebilirliğinin sağlanması
Hedef (H4.2)	H4.2.Fakültenin uluslararasılaşma kapasitesinin artırılması
Hedef (H4.3)	H4.3.İnsan kaynaklarının nitelik ve niceliğinin artırılması

B- TEMEL POLİTİKALAR VE ÖNCELİKLER

Fakültemizin temel politika ve öncelikleri, Yükseköğretim Kurulu Başkanlığı tarafından hazırlanan Türkiye'nin Yüksek Öğretim Stratejisi ve Politikaları kapsamında temellendirilmiştir.

Fakültemizin temel değerleri;

- Birey haklarına saygı, özerklik, yararlılık, adalet, dürüstlük, güvenilirlik etik ilkeleri benimseyen,
- Birey, aile, toplum ve çevrenin sağlık sorunlarına duyarlı,
- Sorgulayıcı, savunucu, araştırmacı, yaratıcı, yenilikçi, katılımcı, işbirlikçi, yaşam boyu öğrenmeyi ilke edinen,

- İletişim kurma, problem çözme, eleştirel düşünme becerilerini önemseyen,
- Bilimsel bilgi üretimini ve paylaşmayı önemseyen eğitim, araştırma ve çalışma ortamları sunmaktır.

Öncelikler

- Eğitim öğretim faaliyetlerini geliştirmek
- Ulusal ve uluslararası nitelikli ve katma değerli bilimsel araştırma faaliyetlerini geliştirmek
- Kurumun toplum ve çevre ile etkileşimini güçlendirmek
- Kalite odaklı sürdürülebilir kurumsal kapasiteyi geliştirmek

C- DİĞER HUSUSLAR

Bulunmamaktadır.

III- FAALİYETLERE İLİŞKİN BİLGİ VE DEĞERLENDİRMELER

A- MALİ BİLGİLER

1- Bütçe Uygulama Sonuçları

1.1- Bütçe Giderleri

Tablo 49: Ekonomik Sınıflandırmaya Göre Başlangıç Ödeneği, Yılsonu Ödeneği ve Yılsonu Gerçekleşmeleri

Gider Türü	Başlangıç Ödeneği (TL)		Toplam Ödenek (TL)		Toplam Harcama (TL)	
	2022	2023	2022	2023	2022	2023
01. Personel Giderleri	10.920.872,05	39.076.377,19	10.920.872,05	39.076.377,19	10.920.872,05	39.076.377,19
02. Sosyal Güvenlik Kurumlarına Devlet Primi Giderleri	1.669.144,53	2.892.276,00	1.669.144,53	2.892.276,00	1.669.144,53	2.892.276,00
03. Mal ve Hizmet Alım Giderleri	2.000.000	-	2.000.000	-	1.939,00	-
05. Cari Transferler	-	-	-	-	-	-
06. Sermaye Giderleri	-	-	-	-	-	-
Toplam	12.592.016,58	41.968.653,19	12.592.016,58	41.968.653,19	12.591.955,53	41.968.653,17

1.2- Bütçe Gelirleri

Bulunmamaktadır.

1.3- Döner Sermaye Bütçesi

Bulunmamaktadır.

1.3.1- Döner Sermaye Gelir ve Gider Gerçekleşmeleri

Bulunmamaktadır.

1.3.2- Döner Sermaye Kâr-Zarar Gerçekleşmeleri

Bulunmamaktadır.

2- Temel Mali Tablolara İlişkin Açıklamalar

Tablo 50: 2023 Yılı Bütçe Tertiplerin Ödenek Durum Listesi

YIL		2023		
KURUM		38.34-AYDIN ADNAN MENDERES ÜNİVERSİTESİ		
KOD	AÇIKLAMA	BAŞLANGIÇ ÖDENEĞİ(TL)	REVİZELİ ÖDENEK(TL)	HARCAMA(TL)
01	Personel Giderleri	17.700.000,00	21.131.493,00	21.131.492,33
01.1	Memurlar	17.700.000,00	21.131.493,00	21.131.492,33
02	Sosyal Güvenlik Kurumlarına Devlet Primi Giderleri	2.576.000,00	2.898.715,00	2.898.714,96
02.01	Memurlar	2.574.000,00	2.892.276,00	2.892.275,00
02.04	Geçici Personel	2.000,00	6.439,00	6.439,96

3- Mali Denetim Sonuçları

İç ve dış mali denetim raporlarında birimimize ilişkin tespit ve değerlendirme bulunmamaktadır

4- Diğer Hususlar

Bulunmamaktadır.

B- PERFORMANS BİLGİLERİ

1- Faaliyet ve Proje Bilgileri

1.1- Program, Alt Program, Faaliyet Bilgileri

Tablo 51: Birim Program, Alt Program, Faaliyet Tablosu

Program	Alt Program	Faaliyet	Faaliyet Açıklamaları
62- Yükseköğretim	239-Ön lisans Eğitimi, Lisans Eğitimi ve Lisansüstü Eğitimi	756-Yükseköğretim Kurumları Birinci Öğretim	2917- Yükseköğretim Kurumları Birinci Öğretim

1.2- Bilimsel, Sosyal, Kültürel, Sporla İlgili Faaliyet Bilgileri

Tablo 52: Bilimsel, Sosyal, Kültürel, Sporla İlgili Faaliyetler

Etkinlik Türü	Etkinlik Sayısı	
	Ulusal	Uluslararası
Çalıştay		
Sempozyum ve Kongre		
Konferans		
Panel	1	
Seminer	3	
Açık Oturum		
Söyleşi		
Tiyatro		
Konser		
Sergi		
Teknik Gezi		
Turnuva		
Toplam	4	

1.3- Yayınlar ile İlgili Bilgiler

Tablo 53: İndekslere Giren Hakemli Dergilerde Yapılan Yayınlar

	YAYIN TÜRÜ					Toplam
	Uluslararası Makale	Ulusal Makale	Uluslararası Bildiri	Ulusal Bildiri	Kitap	
Yayın sayısı	69	23	99	9	60	260

1.4- Ödüller

Tablo 54: Ödüller

Ödül Türü	Ödülü Alan Kişi/Kişiler	Ödülü Veren Kurum/Kuruluş
Sözel Bildiri İkincilik Ödülü	Dr. Öğr. Üyesi Hatice YILDIZ Filiz KARACA DEVELİ Hakan EKER	12. Ege Pediatri,– 8. Ege Pediatri Hemşireliği ve 4. Ege Pediatri – Kuzey Kıbrıs Pediatri

1.5- Üniversiteler ile Yapılan İkili Anlaşmalar

Bulunmamaktadır.

1.6- Proje Bilgileri

1.6.1- Bilimsel Araştırma Projeleri

Tablo 55: Bilimsel Araştırma Projeleri

SN	PROJE NO	PROJE TÜRÜ / PROJEYİ DESTEKLEYEN KURUM	PROJE YÜRÜTÜCÜSÜ	PROJE ADI	BAŞLANGIÇ ÖDENEĞİ (TL)	BAŞLAMA TARİHİ	BİTİŞ TARİHİ
1	HF-22004	ADÜ BAP	Prof. Dr. Fatma DEMİRKIRAN	Bilinçli Farkındalık Yönelimli Psikoeğitim Programının Öğrenci Hemşirelerin Bilinçli Farkındalık, Öfke ve Kişilerarası İlişki Tarzlarına Etkisi	7.000.00	21.09.2022	20.05.20 23
2	HF-23012	ADÜ BAP	Prof. Dr. Filiz ADANA	Kolcaba'nın Konfor Kuramına Temellendirilmiş Hemşirelik Bakımının Yaşlıların Yaşam Kaliteleri ve Psikolojik İyi Oluş Düzeyleri Üzerine Etkisi	61.000 TL	19.10.2023	Devam
3	HF-23007	ADÜ BAP	Prof. Dr. Filiz ADANA	Bakım Verici Psikoeğitimin Depresyon Hastalarının İyileşme Düzeyleri ile Bakım Vericilerin Aile Yüku ve Duygu Dışavurumuna Etkisi	15.840 TL	16.05.2023	Devam
4	HF-23006	ADÜ BAP	Prof. Dr. Filiz ADANA	Yaşlılarda Bilinçli Farkındalık Temelli Stres Azaltma Programının Manevi İyi Oluş ve Yaşam Anlamlandırmaya Etkisi	12.390 TL	03.04.2023	Devam
5	HF-23008	ADÜ BAP	Doç. Dr. Safiye ÖZVURMAZ	Obezitede Sağlığı Geliştirme Davranışları Eğitiminin Uyku ve Yaşam Kalitesi Düzeylerine Etkisi: Randomize Kontrollü Deneysel Çalışma	17.818,40 TL	17.05.2023	Devam
6	HF-23009	ADÜ BAP	Doç. Dr. Safiye ÖZVURMAZ	Gebelikte Sağlığı Geliştirme Davranışları Eğitiminin Uyku Kalitesi ve Fiziksel Aktivite Düzeylerine Etkisi: Randomize Kontrollü Deneysel Çalışma	9.750,40 TL	04.04.2023	Devam
7	HF-23001	ADÜ BAP	Doç. Dr. Sultan ÖZKAN	Ameliyat Sonrası Dönemde Yoğun Bakım Ünitesine Kabul Edilen Hastalarda Ses Kaydı Dinletilmesinin Ağrı, Yaşamsal Bulgular, Kan Şekeri ve Serum Kortizol Düzeyi Üzerine Etkisi	56.958,12 TL	06.01.2023	05.01.20 24
8	HF-23004	ADÜ BAP	Doç. Dr. Sultan ÖZKAN	Jinekolojik Onkoloji Ameliyatları Sonrası Planlı Erken Mobilizasyon Klinik Uygulama ve Rehberinin Geliştirilmesi ve Etkinliğinin Değerlendirilmesi	6.341,59 TL	02.06.2023	Devam
9	HF-22003	ADÜ BAP	Doç. Dr. Seher SARIKAYA KARABUDAK	Hasta Yenidoğanların Bakımına Yönelik Geliştirilen Mobil Uygulamanın Hemşirelerin Hemşirelik Tanısı Algısı ve Karşılanamayan	39.531,06 TL	04.10.2022	Devam

				Bakım Üzerine Etkisi: Randomize Kontrollü Deneyisel Çalışma			
10	1919B012213043	2209-A TÜBİTAK	Doç. Dr. Serap GÖKÇE ESKİN	Üniversite Öğrencilerinde Depresyonun Diyet Kalitesi Üzerine Etkisinin Değerlendirilmesi	5480 TL	2022	Devam
11	HF-22005	ADÜ BAP	Dr. Öğr. Üyesi Muazzez ŞAHBAZ	Beceri Eğitiminde Öğretmek Öğrenmenin Öğrenenin Bilgi ve Beceri Düzeyine Etkisi	22.000 TL	23.12.2022	22.12.2023
12	2209-A	TÜBİTAK	Dr. Öğr. Üyesi Büşra ŞAHİN	Öğrencilerin Sanal Gerçeklik Temelli Yara Bakımı Uygulamalarının Artırılmış Gerçeklik Uygulamaları Tutumu ve Sanal Gerçeklik Ortamında Hazır Bulunuşluk Durumlarına Etkisi	6000 TL	01.02.2023	01.02.2024
13	HF-22006	ADÜ BAP	Arş. Gör. Dr. Dilara ŞAHAN	KABG Cerrahisi Öncesi Yapılan Bilgilendirmenin Tükürük Kortizol Testi ile Değerlendirilmiş Anksiyeteye Etkisi: Randomize Kontrollü Bir Çalışma	8.113,92 TL	23.12.2022	Devam
14	1919B012306879	TÜBİTAK 2209-A Üniversite Öğrencileri Araştırma Projeleri Destekleme Programı	Nursel KOÇ Dr.Öğr.Üyesi Sevil OLGUN	Üniversite Öğrencilerinin Bulaşıcı Hastalıklara Yönelik Algılarının Belirlenmesi	6.000 TL	25.12.2023	Devam

2- Performans Sonuçlarının Değerlendirilmesi

2.1- Alt Program Hedef ve Göstergeleriyle İlgili Gerçekleşme Sonuçları ve Değerlendirmeler

Hemşirelik Fakültesi 2023 Yılı doluluk oranları %100' dür.

2.2- Performans Denetim Sonuçları

2023 yılında birimimizde performans denetimi yapılmamıştır.

3- Stratejik Plan Değerlendirme Tabloları

Tablo 56 : Stratejik Plan Değerlendirme Tablosu

Sıra	Gösterge Adı	Sorumlu Birim	Gerçekleşme
1	Dezavantajlı gruplara yönelik sosyal entegrasyon ve kapsayıcılığa ilişkin yapılan faaliyet sayısı	Enstitü/Fakülte/Yüksekokul/Devlet Konservatuarı/MeslekYüksekokulu	0
2	Mezunlara yönelik gerçekleştirilen faaliyet sayısı	Enstitü/Fakülte/Yüksekokul/Devlet Konservatuarı/MeslekYüksekokulu	

4- Performans Bilgi Sisteminin Değerlendirilmesi

Fakültemizde Performans Bilgi Sistemi yazılım programı bulunmamaktadır. Bununla beraber Fakültemiz Akreditasyon çalışmaları kapsamında Ölçme ve Değerlendirme Komisyonu kurulmuş akademik, idari personel, öğrenci, eğitim programımız, program çıktıları ve mezunlarla ilgili performans değerlendirme çalışmaları başlatılmıştır.

5- Diğer Hususlar

Bulunmamaktadır.

IV- KURUMSAL KABİLİYET VE KAPASİTENİN DEĞERLENDİRİLMESİ

A- ÜSTÜNLÜKLER

- 1- Ulusal ve uluslararası standartlara uygun, kaliteli eğitime önem veren lisans ve lisansüstü programların varlığı
- 2- Türkiye’de Hemşirelik Programları içinde tercih edilen ve tanınan bir bölüm olması
- 3- Fakültemizin müfredat programlarının Bologna Süreci kapsamında hazırlanmış olması ve Bologna çalışmalarının kurum bazında aktif olarak yürütülüyor olması
- 4- Çağdaş, nitelikli ve öğrenci odaklı eğitim anlayışına sahip olması
- 5- Alanında uzman, deneyimli, nitelikli ve iç motivasyonu yüksek öğretim elemanı kadrosunun olması
- 6- Mezunların iş bulma olasılığının yüksek olması
- 7- Mesleki beceri uygulama laboratuvarlarının olması
- 8- Sürekli gelişime ve değişime önem veren kurumsal bir yapının olması
- 9- Erasmus programının üniversitemiz ve fakültemiz bünyesinde varlığı, öğrenci ve akademik personel değişiminin mümkün olması
- 10- Öğrencilere yönelik kariyer planlama ve iş olanakları ile ilgili etkinliklere önem verilmesi
- 11- Öğretim üye ve elemanları ile birlikte üniversite hastanesi ve diğer kurumlarda uygulama yapma imkanının olması
- 12- Fakültenin kampüs içerisinde olması nedeniyle Üniversitenin diğer birimlerle iletişiminin ve işbirliğinin iyi olması
- 13- Yönetimin her kademesine rahat ulaşılabiliyor olması
- 14- Üniversite kütüphanesinin çeşitli veri tabanlarından online olarak tarama imkanına sahip olması
- 15- Öğrenci kontenjan oranının yüzde yüz dolu olması
- 16- Hemşirelik lisans müfredatının ulusal çekirdek müfredatı ve AB kriterlerine uygun olması ve bu doğrultuda revize edilmesi ve akredite çalışmalarının aktif yürütülüyor olması
- 17- Hemşirelik lisans müfredatının ulusal çekirdek müfredatı ve AB kriterlerine uygun olması ve bu doğrultuda revize edilmesi

- 18- Fakültenin eğitim araştırma kurumsal kapasiteyi geliştirme ve topluma katkı işlevlerini geliştirmek amacıyla komisyon ve koordinatörlüklerin kurulmuş olması ve bu komisyon ve koordinatörlüklerde görev alan öğretim elemanı, idari personel ve öğrencilerin kararlara katılabilmesi
- 19- Eğitim ve yönetim standartlarını geliştirmek amacıyla birçok form ve talimatlarının düzenleniyor olması
- 20- Fakültenin eğitim ve yönetim standardı açısından fakülteadaki tüm görev sorumlulukların belirlenmiş ve iş akış şemalarının belirlenmiş olması
- 21- Uygulama alanlarının ulaşılabilir mesafede olması
- 22- Diğer kurum ve kuruluşlardan gelen teklifler üzerine gerekli araştırma /proje/eğitimsel katkı verilmesi
- 23- Mevcut akademik personelin araştırma /proje yapmaya istekli olması
- 24- Öğrenci işleri birimi ve öğrenci danışmanları vasıtasıyla öğrencilerin problemleri ile yakından ilgilenilmesi
- 25- Uygulama eğitimleri kapsamında topluma doğrudan hizmet verme ve etkileşim olanağının olması

B- ZAYIFLIKLAR

- 1- Öğrenci sayısının her yıl talep edilen sayıdan fazla olması
- 2- Fakülte Binasının Sağlık Bilimleri Fakültesi ile ortak kullanılması ve binanın sosyal ortam ve aktiviteler için yetersiz olması
- 3- Dersliklerin gereksinimleri karşılayacak sayı ve nitelikte olmaması
- 4- Laboratuvar (beceri, bilgisayar) olanaklarının sınırlı olması
- 5- Uygulama alanlarının vaka çeşitliliği ve sayısı bakımından yetersiz olması
- 6- Uygulama alanlarının çalışma sistemlerinin öğrenci eğitimi destekleyici nitelikte olmaması
- 7- Öğretim elemanı sayısının yetersizliği ve ders yüklerinin fazlalığı
- 8- Araştırma görevlisi sayısının yetersiz olması
- 9- İdari personel sayısının ve niteliğinin yetersiz olması
- 10- Bilimsel yayın ve toplantılara katılım konusunda üniversitemizin desteğinin yetersiz olması
- 11- Fakültemizde yabancı dil hazırlık eğitiminin olmaması
- 12- Bazı uzmanlık alanlarında öğretim elemanlarının sayıca yetersiz olması
- 13- Laboratuvar malzemelerinin bütünüyle karşılanmıyor olması
- 14- Öğretim elemanlarının iş yüklerinin fazla olması nedeniyle gelişimlerine katkıda bulunacak faaliyetlere yeterli zaman ayıramaması
- 15- Hizmet içi eğitimlerin verilme sıklığının azlığı
- 16- Araştırma ve projelere ayrılan mali desteğin yetersiz olması

C- DEĞERLENDİRME

Fakültemiz çağdaş, nitelikli ve öğrenci odaklı eğitim anlayışına sahip olup alanında uzman, deneyimli, nitelikli ve iç motivasyonu yüksek öğretim elemanı kadrosu ile sürekli gelişime ve değişime önem veren kurumsal bir yapıya sahiptir. Fakültemizde yönetimin her kademesi ile etkili ve rahat iletişim kurulabilmektedir. Fakültemizde hemşirelik lisans müfredatı hemşirelik ulusal çekirdek müfredatı ve AB kriterlerine uygundur ve bu doğrultuda sürekli olarak revize edilmektedir. Fakültenin eğitim araştırma kurumsal kapasiteyi geliştirme ve topluma katkı işlevlerini geliştirmek amacıyla komisyon ve koordinatörlükler kurulmuş ve bu komisyon ve koordinatörlüklerde görev alan öğretim elemanı, idari personel ve öğrenciler kararlara katılabilmektedir. Bunun yanı sıra fakültemizdeki öğrenci sayısının her yıl talep edilen sayıdan fazla olması, öğretim elemanı sayısının yetersizliği, öğretim elemanı başına düşen öğrenci sayısının yüksek olması ve öğretim elemanlarının ders yüklerinin fazlalığı, fakülte binasının Sağlık Bilimleri Fakültesi ile ortak kullanılması ve binanın sosyal ortam ve aktiviteler için yetersiz olması iyileştirilmesi gereken alanlar olarak değerlendirilmektedir.

V- ÖNERİ VE TEDBİRLER

Fakültemizde eğitim kalitesinin artırılması adına 2023 yılında aktif olarak başlatılan program akreditasyon çalışmalarının hızlandırılması, öğrenci sayısı ve kapasitesine uygun derslik ve laboratuvar ortamlarının artırılması, öğretim elemanı başına düşen öğrenci sayısının azaltılmasına ilişkin çalışmaların yapılması, Hemşirelik Fakültesi'ne ait Araştırma ve Uygulama Hastanesi'ne yakın, öğrenciler için sosyal alanların yer aldığı, eğitim ve çalışma koşulları yüksek kalitede bir binanın oluşturulması, öğretim elemanı ve öğrencilerin bilimsel ve mesleki gelişimini destekleyecek bilimsel etkinliklerin düzenlenmesi ve bu konuda gerekli desteklerin üniversite yönetimi tarafından verilmesi önerilebilir.

EK: Harcama Yetkilisinin İç Kontrol Güvence Beyanı

İ KONTROL GÜVENCE BEYANI

Harcama yetkilisi olarak görev ve yetkilerim çerçevesinde;

Harcama birimimizce gerçekleştirilen iş ve işlemlerin idarenin amaç ve hedeflerine, iyi malî yönetim ilkelerine, kontrol düzenlemelerine ve mevzuata uygun bir şekilde gerçekleştirildiğini, birimimize bt ile tahsis edilmiş kaynakların planlanmış amaçlar doğrultusunda etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde kullanıldığını, birimimizde iç kontrol sisteminin yeterli ve makul güvenceyi sağladığını bildiririm.

Bu güvence, harcama yetkilisi olarak sahip olduğum bilgi ve değerlendirmeler, yönetim bilgi sistemleri, iç kontrol sistemi değerlendirme raporları, izleme ve değerlendirme raporları ile denetim raporlarına dayanmaktadır.

Bu raporda yer alan bilgilerin güvenilir, tam ve doğru olduğunu beyan ederim.

(Aydın, 09/02/2024)

Prof. Dr. Hilmiye AKSU
Dekan

EK: Harcama Yetkilisinin İç Kontrol Güvence Beyanı

İÇ KONTROL GÜVENCE BEYANI

Harcama yetkilisi olarak görev ve yetkilerim çerçevesinde;

Harcama birimimizce gerçekleştirilen iş ve işlemlerin idarenin amaç ve hedeflerine, iyi malî yönetim ilkelerine, kontrol düzenlemelerine ve mevzuata uygun bir şekilde gerçekleştirildiğini, birimimize bütçe ile tahsis edilmiş kaynakların planlanmış amaçlar doğrultusunda etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde kullanıldığını, birimimizde iç kontrol sisteminin yeterli ve makul güvenceyi sağladığını bildiririm.

Bu güvence, harcama yetkilisi olarak sahip olduğum bilgi ve değerlendirmeler, yönetim bilgi sistemleri, iç kontrol sistemi değerlendirme raporları, izleme ve değerlendirme raporları ile denetim raporlarına dayanmaktadır.

Bu raporda yer alan bilgilerin güvenilir, tam ve doğru olduğunu beyan ederim.

(Aydın, 09/02/2024)



Prof.Dr. Hilmiye AKSU
Dekan